

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
Č.j SVS/2022/072193-E

SMLUVNÍ STRANY

Česká republika – Státní veterinární správa
se sídlem:

Slezská 100/7
120 00 Praha 2 – Vinohrady

IČ: 00018562
DIČ: neplátce DPH

zastoupená: MVDr. Josefem Boháčem, ředitelem sekce Krajské veterinární správy
Státní veterinární správy pro Pardubický kraj

adresa

pro doručování: Krajská veterinární správa SVS pro Pardubický kraj, Husova 1747,
530 03 Pardubice

Kontaktní osoba
ve věcech

technických a realizace díla: Iva Šimůnková, telefon: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

bankovní spojení:
(dále jen „Příkazce“)

a

Ing. Zdeněk Vašák
se sídlem:

Družby 339
530 09 Pardubice

IČ:
DIČ:

[REDACTED]
Zapsaný v seznamu autorizovaných osob vedených ČKAIT pod číslem
0700797. Osvědčení o autorizaci číslo 20160 bylo vydané ČKAIT podle
zákonu číslo 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných
architektů

zastoupený: Ing. Zdeněk Vašák

kontaktní osoba: Ing. Zdeněk Vašák

telefon:

e-mail:

bank. spojení:

(dále jen „Technický dozor“ nebo „Příkazník“ nebo „TDS“)

(Příkazce a Příkazník také dále společně jako „Smluvní strany“)

Shora uvedené Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 2430 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), dohodly na uzavření následující

příkazní smlouvy
(dále jen „Smlouva“):

I. Úvodní ustanovení

1. Příkazce je investorem díla „I. a II. etapa stavebních, bouracích a dokončovacích prací vnitřních prostor rekreačních zařízení chaty Seč“ (dále jen „Dílo“). Dílo bude realizováno ve dvou etapách, kdy v první etapě proběhnou demoliční práce v rozsahu výkazu výměru pro etapu č. I., která tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy a v druhé etapě proběhnou stavební práce v rozsahu výkazu výměru pro etapu č. II., která tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy.
2. Rozpočtová hodnota stavebních prací na Díle je 1 157 025,- Kč bez DPH.
3. Příkazník prohlašuje, že je osobou oprávněnou vykonávat technický dozor stavebníka nad prováděním stavby podle ustanovení § 17, 18 a 19 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

II. Předmět a účel Smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je splnění zákonné povinnosti Příkazce, kterou je zajištění výkonu činností technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) nad prováděním Díla dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále jen „stavební zákon“), ve znění pozdějších předpisů, k řádné přípravě, průběhu a dokončení Díla, dodržení rozpočtových nákladů Díla a předpokládaných termínů jeho realizace.
2. Předmětem plnění této Smlouvy je závazek Příkazníka k provádění výkonu TDS a odborné technické pomoci při realizaci Díla a to ve fázi přípravy Díla, v průběhu realizace Díla a po skončení Díla, spočívající zejména v kontrole kvality provádění Díla, kontrole fakturace, dodržení stanoveného termínu dokončení Díla a dodržení smluvně ošetřené ceny Díla a závazek Příkazce zaplatit Příkazníkovi za řádné splnění příkazu dle této Smlouvy sjednanou odměnu.

III. Povinnosti smluvních stran

1. Příkazník se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Příkazce zajištění technické pomoci při specifikaci stavebních prací na Díle a harmonogramu demoličních a stavebních prací pro první a druhou etapu realizace Díla, kdy tyto budou rovněž sloužit jako podklad pro výběrové řízení na zhotovitele Díla a budou součástí budoucích smluv o dílo s vybranými zhotoviteli Díla.
2. Příkazník se dále zavazuje zajistit souhlas s prováděním Díla na příslušném stavebním úřadě včetně zajištění všech potřebných dokumentací či dokladů.
3. Příkazník bude k zajištění výkonu činnosti TDS v období realizace I a II etapy Díla provádět zejména následující činnosti:
 - a) za účasti oprávněné osoby Příkazce protokolárně předat staveniště zhotoviteli jak I, tak II etapy realizace Díla a zabezpečit zápis o předání do stavebního deníku (dále též „SD“);
 - b) provádět výkon stálého (minimálně 1 x týdně) technického dozoru Příkazce v průběhu realizace Díla,
 - c) kontrolovat řádné vedení SD v souladu se stavebním zákonem a prováděcími předpisy, provádět průběžné zápisy do SD o okolnostech majících význam pro způsob provádění Díla

- d) dodržovat podmínky dle sdělení k ohlášení udržovacích prací (stavebního povolení) a opatření státního stavebního dozoru po dobu realizace Díla;
 - e) kontrolovat práce a dodávky zhotovitele Díla, zejména pak práce a dodávky, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsat výsledky kontroly do SD a na základě provedené kontroly vydat nebo nevydat souhlas s pokračováním stavebních prací na Díle;
 - f) sledovat, zda zhotovitel Díla provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat předepsané doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek, o provedených kontrolách učinit zápis do SD;
 - g) hlásit archeologické nálezy;
 - h) kontrolovat postup prací podle časového harmonogramu Díla a ustanovení smlouvy o díle, písemně upozornit zhotovitele Díla na každé nedodržení postupu prací;
 - i) organizovat řádný průběh kontrolních dnů na Díle, kdy jejich četnost je závislá na složitosti Díla, časovém harmonogramu, na postupu provádění prací, na potřebě zajistit koordinaci prováděných prací se zhotovitelem a případnými subdodavateli, kteří působí současně na Díle, a v závislosti na důležitosti projednávaných úkolů a z nich vyplývajících povinností jednotlivých účastníků výstavby Díla. Projednávané úkoly se zaznamenávají do zápisu z kontrolního dne;
 - j) účastnit se jednání se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účastnit se na kontrolních prohlídkách Díla vyvolaných těmito orgány;
 - k) zaznamenat do SD jakékoliv zpoždění prací, které má za následek nedodržení harmonogramu Díla o více jak 2 dny;
 - l) připravovat a vyžadovat si v průběhu Díla od zhotovitele podklady pro případné kolaudační řízení, předání a převzetí Díla;
 - m) kontrolovat doklady, které doloží zhotovitel Díla;
 - n) kontrolovat odstranění případných závad a nedodělků v průběhu provádění Díla, o tomto písemně informovat Příkazce a o tomto provést zápis;
 - o) projednat případné dodatky a změny v realizaci Díla a předložit je spolu s vlastním vyjádřením Příkazci ke schválení;
 - p) prověřit dodavatelské faktury, zkontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost podkladů k fakturování, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách, kontrolovat faktury v návaznosti na skutečně provedené práce, potvrdit souhlas s provedením úhrady;
 - q) pořizovat fotodokumentaci Díla v průběhu jeho provádění, kterou poskytne v elektronické podobě Příkazci;
 - r) spolupracovat se zhotovitelem Díla při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení Díla živelnými událostmi;
 - s) provést jakékoli další činnosti, pokud jsou nezbytné pro naplnění účelu této smlouvy.
4. Příkazník bude k zajištění výkonu činnosti TDS v období po dokončení Díla provádět zejména následující činnosti:
- a) účastnit se předání a převzetí dokončeného Díla včetně účasti na případných dílčích přejímkách a závěrečném zápisu o přejímce Díla;
 - b) soustředit všechny doklady, revizní zprávy, atesty zařízení, komplexní zkoušky a další doklady stanovené ve stavebním povolení a nutné pro převzetí Díla a účastnit se případného kolaudačního řízení;
 - c) vypracovat závěrečnou zprávu o tom, jak odpovídá provedení Díla smluveným podmínkám, technickým normám a příslušným předpisům vztahujícím se k předmětné stavbě;
 - d) kontrolovat vyklizení staveniště;
 - e) kontrolovat a spolupracovat s Příkazcem a zhotovitelem Díla při odstraňování zjištěných vad a nedodělků dokončeného Díla, reklamovat případné skryté vady u zhotovitele Díla po jejich zjištění Příkazcem a kontrolovat jejich odstraňování.
5. Předmětem činnosti Příkazníka jsou rovněž činnosti a služby, které nejsou v odstavcích 3 a 4 tohoto článku uvedeny, ale o kterých Příkazník věděl, nebo podle

- svých odborných znalostí a zkušeností vědět měl a/nebo mohl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení příkazu třeba, a to i s přihlédnutím ke standardní praxi při realizaci služeb analogického charakteru, a které jsou nutné pro řádné a bezvadné provedení Díla. Provedení těchto činností však v žádném případě nezvyšuje touto Smlouvou sjednanou odměnu Příkazníka za provedení příkazu
6. Příkazník prohlašuje, že se seznámil s dokumentací k provedení Díla a že je seznámen s rozsahem prací, které bude vykonávat v rámci činnosti TDS.
 7. Příkazník prohlašuje, že je schopen příkaz dle této Smlouvy za sjednanou odměnu dle čl. V této smlouvy řádně, včas a v celém rozsahu vykonat.
 8. Příkazník se dále zavazuje
 - a) provádět výkon činnosti TDS s náležitou odbornou péčí dle pokynů Příkazce a v souladu se zájmy Příkazce, které zná a má znát;
 - b) oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu činnosti TDS a jež mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazníkovi v rámci plnění předmětu Smlouvy;
 - c) kdykoliv v průběhu realizace Díla upozornit Příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor úkonů Příkazce se stavební dokumentací pro provádění Díla, stavebním povolením, smlouvou o dílo se zhotovitelem Díla nebo jiným souvisejícím dokumentem či právním předpisem;
 - d) mít zajištěnou 100 % náhradu fyzické osoby pro výkon TDS pro případ, že z prokazatelně objektivních důvodů nebude schopen po určitou dobu vykonávat činnost TDS (např. pracovní neschopnost atd);
 - e) nepřijímat jakékoliv odměny či provize v souvislosti s přípravou a realizací Díla mimo odměny Příkazníka dle této Smlouvy.
 9. Pokud Příkazník některý z úkonů k vykonání činnosti dle této Smlouvy nebo dle díkce stavebního zákona neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení smlouvy ze strany Příkazníka.
 10. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Příkazce nechat se při výkonu činnosti dle této Smlouvy zastupovat třetí osobou.
 11. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od Příkazce k vyřizování záležitostí dle této Smlouvy i za škody na věcech převzatých pro Příkazce při zařizování takových záležitostí.
 12. Příkazník bez souhlasu Příkazce není oprávněn rozhodovat o jakékoliv finanční a materiálové změně včetně postupu prací mající vliv na změnu ceny Díla za stavební práce dle smlouvy o dílo s vybraným zhotovitelem.
 13. Příkazník vede pracovní výkaz, ve kterém bude zaznamenávat výkon činnosti TDS, který pak doloží k daňovému dokladu.
 14. Příkazce je povinen:
 - a) informovat Příkazníka o výsledcích jednání, která vedl samostatně ve věci zhotovení Díla;
 - b) v případě navrhované změny smluvní dokumentace po projednání se zhotovitelem Díla předložit tyto změny k připomínkování Příkazníkovi;
 - c) předávat Příkazníkovi kopie důležitých spisů, smluv, rozhodnutí apod.;
 - d) za řádně a včas splněný příkaz dle této Smlouvy zaplatit Příkazníkovi odměnu sjednanou v této Smlouvě;
 - e) předat Příkazníkovi nejpozději do doby protokolárního předání staveniště Zhotoviteli platnou dokumentaci k provádění Díla v jednom vyhotovení v papírové podobě a kopii smlouvy o dílo se zhotovitelem Díla včetně jejích příloh,
 - f) předávat průběžně další podklady Příkazníkovi po jejich obdržení, pokud takové podklady bude mít Příkazce k dispozici.

IV. Doba a místo plnění

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, když doba plnění Příkazníka dle této Smlouvy počíná dnem doručení výzvy Příkazce k výkonu činnosti TDS Příkazníkovi

a končí nejpozději do 14 dnů po předání řádně dokončeného Díla Příkazci, tj. bez vad a nedodělků, a to předáním kompletní dokumentace o průběhu výstavby Díla a dalších dokumentů Příkazci.

2. Předpokládaná doba pro dokončení Díla je do **30.11.2022**.
3. V případě, že by došlo k prodloužení lhůty provedení Díla, dojde i k prodloužení lhůty trvání této Smlouvy o dobu potřebnou k řádnému provedení a předání Díla.
4. Místem výkonu příkazu spočívajícího v činnosti TDS Příkazníka dle této Smlouvy je rekreační zařízení Ústupky ev. č. 233, Seč, a dále Krajská veterinární správa SVS pro Pardubický kraj, Husova 1747, 530 03 Pardubice a pracoviště Příkazníka s tím, že Příkazník se zavazuje výsledky své činnosti předávat Příkazci zásadně na jeho doručovací adrese.

V.

Odměna a způsob její úhrady

1. Za obstarání záležitostí dle této Smlouvy je sjednána odměna na základě nabídkové ceny Příkazníka dohodou Smluvních stran v souladu se zákonem č.526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, v celkové výši

[REDAKCE]
a to jako cena maximální a nepřekročitelná, která zahrnuje veškeré náklady Příkazníka spojené s jeho plněním dle této Smlouvy (náklady na veškeré práce, služby, výkony a činnosti, které jsou třeba k řádnému provedení a poskytnutí plnění), a jsou v ní zahrnuty mj. náklady přímé a nepřímé, zisk, poplatky, náklady vedlejší, s výjimkou správních poplatků souvisejících s realizací Díla podle obecně platných předpisů.

K této odměně bude Příkazníkem účtována v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění,

[REDAKCE]
Celková odměna za splnění příkazu dle této Smlouvy činí [REDAKCE] č včetně DPH (dále jen „Odměna“).

2. Odměna Příkazníka bude uhrazena následujícím způsobem:
 - a) měsíční fakturace a následné úhrady budou prováděny na základě soupisů výkonu činnosti TDS uvedeném v pracovním výkaze Příkazníka a odsouhlaseného Příkazcem, které ve svém souhrnu nepřekročí 95% celkové sjednané Odměny;
 - b) po protokolárním předání a převzetí Díla a odstranění případných vad a nedodělků z přejímky Díla bude vystavena konečná faktura na zbývající část z celkově sjednané Odměny dle této Smlouvy.
3. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat veškeré náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
4. Příkazník se zavazuje vystavit daňový doklad (fakturu) a předat ho Příkazci nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne odsouhlasení soupisu výkonu činnosti TDS.
5. Příkazník doručí fakturu elektronicky na adresu epodatelna.kvse@svscr.cz, nebude-li to možné, pak na adresu:
*Krajská veterinární správa SVS pro Pardubický kraj
Husova 1747,
530 03 Pardubice*
6. Příkazník bere na vědomí, že Příkazce neposkytuje zálohy na plnění příkazu dle této Smlouvy
7. Lhůta splatnosti se stanovuje na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) Příkazci.
8. Daňový doklad (faktura) bude hrazen mezibankovním převodem z účtu Příkazce na účet Příkazníka.

9. Daňový doklad (faktura) se považuje za proplacený okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Příkazce ve prospěch Příkazníka.
10. V případě, že daňový doklad (faktura) obsahuje nesprávné náležitosti, nebo v něm některé náležitosti chybí, je Příkazce oprávněn daňový doklad (fakturu) vrátit zpět Příkazníkovi do data splatnosti, aniž se tím dostane do prodlení se zaplacením. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí Příkazce vyznačit důvod jeho vrácení. V takovém případě je Příkazník povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s novým datem splatnosti, stanoveným dle bodu 4. tohoto článku.
11. V případě, že daňový doklad (faktura) bude uhrazen opožděně prokazatelně z důvodů na straně banky, není Příkazce po tuto dobu v prodlení s placením daňového dokladu (faktury).

VI. Pojištění

1. Příkazník se zavazuje mít po celou dobu trvání této Smlouvy uzavřenou v postavení pojištěného a uhrazenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti dle této Smlouvy ve výši pojistného plnění minimálně 2.000.000,- Kč.
2. V případě změn v pojištění je Příkazník povinen bezodkladně předložit Příkazci originál nebo ověřenou kopii dokladu o uzavření nové pojistné smlouvy, případně jejího dodatku.
3. Porušení povinnosti dle odst. 1 anebo 2 tohoto článku je považováno za podstatné porušení Smlouvy na straně Příkazníka, což může vést k odstoupení od Smlouvy ze strany Příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku VII. této Smlouvy.
4. Náklady na pojištění nese Příkazník a má je zahrnuty ve sjednané odměně za splnění příkazu dle této Smlouvy.
5. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této Smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

VII. Sankce a úrok z prodlení

1. Dojde-li ze strany Příkazníka k porušení některé z jeho povinností dle článku III této Smlouvy, je Příkazce oprávněn na Příkazníkovi požadovat a Příkazník je povinen Příkazci uhradit smluvní pokutu ve výši 2 500,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností.
2. Nedoloží-li Příkazník do deseti (10) kalendářních dnů od písemného vyzvání Příkazce platně a účinně uzavřenou pojistnou smlouvu ve smyslu ustanovení článku VI. této Smlouvy, je Příkazce oprávněn na Příkazníkovi požadovat a Příkazník povinen Příkazci uhradit smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý započatý den prodlení s doložením platně a účinně uzavřené pojistné smlouvy.
3. V případě, že Příkazník nebude vykonávat řádně a včas výkon činnosti dle této Smlouvy a v příčinné souvislosti s tímto se navýší cena za Dílo oproti ceně uvedené ve smlouvě o dílo se zhotovitelem Díla, bude Příkazce účtovat Příkazníkovi kromě smluvní pokuty dle odst. 1. tohoto článku i smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý takový jednotlivý případ navýšení ceny za dílo.
4. V případě, že Příkazník prokazatelně provede nedbalou nebo neúplnou kontrolu měsíční fakturace nebo soupisu provedených prací a ty budou obsahovat práce, které nebyly v daném období provedeny v odpovídajícím množství a kvalitě nebo budou obsahovat chybné údaje, bude Příkazce účtovat Příkazníkovi smluvní pokutu

ve výši 5 000,- Kč za každou jednotlivou položku prací, která nebyla provedena nebo byla uvedena chybně.

5. V případě, že Příkazník nesplněním povinností vyplývajících z této Smlouvy způsobí prodloužení lhůty výstavby Díla, bude Příkazce účtovat Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
6. V případě prodlení Příkazce s úhradou řádně vystavených a doručených faktur Příkazníka, je Příkazce povinen uhradit Příkazníkovi úrok z prodlení dle nařízení vlády, kterým se stanoví výše úroků z prodlení podle občanského zákoníku, v platném a účinném znění.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Příkazce na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s porušením povinností Příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této Smlouvy.
8. Povinnost uhradit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena.
9. Smluvní pokuty je Příkazce oprávněn započíst proti pohledávce Příkazníka
10. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy je povinné straně doručena písemná výzva oprávněné strany k jejich zaplacení. Sankce, příp. náhrada škody musí být ve výzvě vyčísleny v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.

VIII.

Práva z vadného plnění a záruka

1. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu této Smlouvy. Příkazník uhradí případně vzniklou škodu v důsledku vadného plnění v plném rozsahu.
2. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů či informací převzatých od Příkazce nebo nesprávnými pokyny Příkazce, pokud Příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil Příkazce, ale ten na jejich použití trval.
3. Příkazník je povinen bezodkladně upozornit Příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů.
4. Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činností nejpozději do 30 kalendářních dnů od doby skončení záruční lhůty na Dílo. Reklamace musí být uplatněna písemně, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil. Příkazník zajistí zahájení prací na odstraňování vady do 3 pracovních dnů a odstraní je do 7 pracovních dnů, nedohodnou-li se smluvní strany v rámci reklamačního jednání jinak.
5. Příkazce má právo na bezodkladné a bezplatné odstranění zjištěných nedostatků v plnění této Smlouvy.
6. Příkazník ode dne uzavření této Smlouvy odpovídá za vzniklé škody, soudní spory s třetí stranou a účtované pokuty, pokud jejich příčina bude spočívat v nesprávném postupu či opomenutí Příkazníka v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s realizací Díla a předmětem této Smlouvy.

IX.

Změna smlouvy

1. Tuto smlouvu lze měnit jen formou písemných a očíslovaných dodatků, odsouhlasených a podepsaných oběma Smluvními stranami.

2. K návrhům dodatků této Smlouvy se Smluvní strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě 15 kalendářních dnů od doručení návrhu dodatku druhé straně. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která jej podala.

X. Ukončení smlouvy

1. Tuto Smlouvu je možné ukončit
 - a) dohodou Smluvních stran,
 - b) splněním příkazu dle této Smlouvy,
 - c) jednostranným odstoupením některé ze Smluvních stran.
2. Smluvní strany se dohodly, že od Smlouvy lze odstoupit zejména v těchto případech:
 - a) pokud Příkazník ani v dodatečně přiměřené lhůtě neodstraní vady v poskytnuté činnosti Příkazníka nebo nepřestane provádět výkon své činnosti nevhodným způsobem, ačkoli byl na toto Příkazcem upozorněn,
 - b) trvá-li Příkazce na provedení činností Příkazníka podle zřejmě nevhodného příkazu nebo s použitím zřejmě nevhodné věci, ačkoli byl na toto Příkazníkem upozorněn.
3. Od Smlouvy lze odstoupit i v případě porušení dalších nepodstatných smluvních povinností, jestliže strana, která je v prodlení, nesplní svoji povinnost ani v dodatečně lhůtě, která nesmí být kratší než 15 kalendářních dnů.
4. Příkazce je oprávněn odstoupit od Smlouvy také v případě, jestliže zjistí, že Příkazník:
 - a) nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění smlouvy; nebo
 - b) zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění smlouvy ke škodě Příkazce, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
5. V oznámení odstoupení od Smlouvy musí být uveden důvod, pro který strana od Smlouvy odstupuje a přesná citace toho ustanovení Smlouvy, které ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
6. V případě odstoupení Příkazce od této Smlouvy je však Příkazník povinen upozornit Příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Příkazci nedokončením činností TDS dle této Smlouvy. Jestliže tato opatření Příkazce nemůže učinit sám a ani pomocí jiných osob, je Příkazník povinen je učinit sám.
7. Odstoupením od Smlouvy Smlouva zaniká dnem doručení oznámení o tom druhé Smluvní straně.
8. Pokud dojde k odstoupení před dokončením činností Příkazníka dle této Smlouvy, bude vzájemné finanční vyrovnání provedeno tak, že nezávislý znalec v oboru provede ocenění soupisu provedených prací proti dohodnuté výši smluvní ceny. Náklady spojení s odstoupením jdou k tíži strany, která porušila smluvní povinnosti.
9. Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, práva na náhradu škody z porušení smluvní povinnosti a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že má trvat i po odstoupení

XI. Ostatní ujednání

1. Plnění závazků z této Smlouvy je vázáno na zadaný rozsah Díla a vymezené termíny plnění dle smlouvy o dílo uzavřené mezi Příkazcem a zhotovitelem Díla.

2. Příkazce si vyhrazuje právo přerušeni prací na Díle z důvodu nedostatku finančních prostředků pro realizaci Díla.
3. Veškeré informace, které jedna strana druhé straně sdělí, či jinak zpřístupní v souvislosti s plněním dle této Smlouvy, a které nejsou běžně veřejnosti přístupné nebo nepodléhají uveřejňovací povinnosti, jsou považovány za důvěrné informace a Příkazník se zavazuje, že s nimi bude nakládat tak, aby se nedostaly do rukou nepovolaným osobám ani nevešly v obecnou známost. Příkazník nesmí takové informace zpřístupnit třetí straně ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, nebo pro jiné osoby. Tento odstavec platí i po zániku závazků z této Smlouvy.
4. Příkazník je povinen zajistit součinnost v rozsahu spolupůsobení při finanční kontrole dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě nebo případných dalších kontrol z Evropské unie, a to na své vlastní náklady.
5. Příkazník je povinen archivovat originální vyhotovení Smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této Smlouvy po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze Smlouvy. Po tuto dobu je Příkazník povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Smlouvy.
6. Práva vzniklá z této Smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv, vyjma zpráv doručených do datové schránky Smluvní strany.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze Smluvních stran.
2. Právní vztahy touto Smlouvou neupravené se řídí občanským zákoníkem.
3. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava platných obecně závazných právních předpisů ČR.
4. Veškeré spory budou Smluvní strany řešit především společným jednáním s cílem dosáhnout smírného řešení.
5. Za písemný styk se považuje i e-mailová korespondence. Smlouva však může být měněna pouze písemnými dodatky vlastnoručně podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran; písemnou formou není pro účely změny smlouvy výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv, vyjma zpráv doručených do datové schránky Smluvní strany.
6. Pro případ, že některá ze Smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena. Pro případ pochybností se má za to, že písemnost byla doručena pátým den po jejím předání držiteli poštovní licence nebo desátým dnem do doručení do datové schránky Smluvní strany.
7. Smlouva je úplným ujednáním o předmětu smlouvy a všech náležitostech mezi Smluvními stranami, které strany měly a chtěly ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Smluvní strany vylučují, aby nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy či jejích dodatků vznikala jakákoliv práva a povinnosti z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí obecně či v oboru zachovávaných
8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude včetně metadat a případných dodatků a odvozených dokumentů uveřejněna v registru smluv dle zákona

č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (o registru smluv), a s jejím uveřejněním v plném rozsahu souhlasí. Příkazce zašle tuto smlouvu správci registru smluv, s čímž je Příkazník srozuměn. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nejsou obchodním tajemstvím.

9. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
10. Obě smluvní strany výslovně prohlašují, že tato smlouva nebyla uzavřena v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek, což strany stvrzují svými vlastnoručními podpisy
11. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 - Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu ze dne 9. 5. 2022 (č.j. SVS/2022/061413-E)
Příloha č. 2 - Nabídka příkazníka ze dne 13.5.2022

V Pardubicích dne

30. 05. 2022

Krajská volební ústřední správa
Státní volební ústřední správa
pro Pardubický kraj
Hrabůvka 117
500 06 PARDUBICE
75

V Pardubice dne **30. 05. 2022**