

## Uzavřena mezi těmito smluvními stranami:

<b>Objednatel</b>	<b>Ústav termomechaniky AV ČR, v. v. i.</b>
<b>Zastoupený</b>	doc.Ing.Miroslav Chomát, CSc., ředitel ústavu
<b>Se sídlem</b>	Dolejškova 1402/5, 182 00 Praha 8
<b>IČO</b>	613 88 998
<b>DIČ</b>	CZ61388998
<b>Bankovní spojení:</b>	Československá obchodní banka, a.s. č.ú.101289018/0300
Ústav je zapsán v rejstříku v. v. i. MŠMT ČR pod spisovou značkou 17113/2006-34/ÚT.	

dále jen „objednatel“

a

<b>Zhotovitel</b>	<b>CIVOP s.r.o.</b>
<b>Zastoupený</b>	Bc. Janem Kleinem a PhDr. Ing. Danielem Koženým, jednatelem společnosti
<b>Se sídlem</b>	K lindě 700/3, 190 15 Praha 9 - Satalice
<b>IČO</b>	481 15 398
<b>DIČ</b>	CZ48115398
<b>Bankovní spojení:</b>	UniCredit Bank, č. ú. 2104432499/2700
Společnost CIVOP s.r.o. je zapsána v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 16723.	

dále jen „zhotovitel“

### I. Předmět plnění

- 1.1. Zhotovitel se zavazuje zavést u objednatel v souladu se závaznými právními předpisy a technickými normami platnými v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a požární ochrany (dále jen „PO“) komplexní systém BOZP a PO s názvem CIVOP System®. Zavedením komplexního systému CIVOP System® se rozumí realizace vstupní kontrolní návštěvy (a případných dalších návštěv, je-li tak sjednáno, či je-li to nezbytné s ohledem na charakter provozu Objednatel), na základě níž je zjištěn stávající stav, a poskytnutí souboru služeb, dokumentů, materiálů a činností v rozsahu specifikovaném v odstavci 9.1 této smlouvy (dále jen „dílo“). Objednatel bere na vědomí, že CIVOP System® je registrovanou ochrannou známkou zhotovitele.
- 1.2. V návaznosti na provedení díla se zhotovitel zavazuje poskytovat objednateli i následné služby v oblasti BOZP a PO v rozsahu stanoveném dle požadavků objednatel v odstavcích 9.2 – 9.5 této smlouvy (dále jen „služby“).
- 1.3. Předmět plnění zhotovitel je dále určen specifikací jednotlivých posuzovaných pracovišť nebo subjektů objednatel.

### II. Cena a odměna

- 2.1. Cena za provedení díla, tj. za zavedení CIVOP System® u objednatel, se určí v závislosti na rozsahu díla způsobem sjednaným v čl. IX. Specifikace díla, služeb a položkových cen této smlouvy (dále jen „cena“).
- 2.2. Objednatel se zavazuje platit cenu určenou způsobem dle předchozího odstavce na základě provedeného vyúčtování ve lhůtě splatnosti stanovené v odst. 4.2.
- 2.3. Odměna za poskytování následných služeb v oblasti BOZP a PO se sjednává pro jednotlivé oblasti činností v závislosti na rozsahu poskytovaných služeb způsobem sjednaným v čl. IX. Specifikace díla, služeb a položkových cen (dále jen „odměna“). Objednatel se zavazuje hradit odměnu na základě provedeného vyúčtování, zpravidla po skončení kalendářního měsíce, není-li sjednáno jinak v čl. IX. Specifikace díla, služeb a položkových cen.
- 2.4. Objednatel podpisem této smlouvy souhlasí s tím, že výše odměny za poskytované služby může být zhotovitelem jednostranně zvyšována vždy s účinností k 1. lednu kalendářního roku, a to o procento/a inflace indexu růstu spotřebitelských cen ČSÚ v předchozím kalendářním roce.
- 2.5. Za případné činnosti a plnění poskytovaná objednateli dle jeho požadavků nad rámec služeb sjednaných dle této smlouvy se objednatel zavazuje zaplatit cenu dle aktuálního uveřejněného ceníku služeb CIVOP, případně jinak sjednanou mezi smluvními stranami.

### III. Doba plnění

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo, tj. zavést u objednatel komplexní CIVOP System® BOZP a PO. Zahájení prací započne v prvním následujícím měsíci od účinnosti smlouvy a bude dokončeno ve lhůtě 3 měsíců.
- 3.2. Služby se zhotovitel zavazuje objednateli poskytovat po provedení díla v rozsahu stanoveném v odstavcích IX.2 – IX. 7. této smlouvy tak, aby dílo i nadále plnilo svoji funkci a účel.
- 3.3. Pro nově vznikající pracoviště objednatel budou služby zhotovitelem rovněž realizovány, včetně řádného školení vedoucího zaměstnance, a to před datem otevření konkrétního nového pracoviště.

### IV. Platební podmínky

- 4.1. Jednotlivé částky ceny nebo odměny dle čl. II. jsou základem pro výpočet DPH dle platných právních předpisů a jsou splatné na základě daňových dokladů (faktur) vystavených zhotovitelem.
- 4.2. Smluvní strany si ujednaly, že splatnost všech zhotovitelem vystavených faktur bude 30 dnů ode dne jejich doručení objednateli.

- 4.3.** Fakturace služeb bude probíhat výhradně elektronicky se zasláním e-mailu od fakturantky zhotovitele na dohodnutý e-mail objednatele: faktury@it.cas.cz. -mail od fakturantky zhotovitele má podobu úředně platného elektronického podpisu od oprávněné certifikační autority. V případě nefunkčnosti e-mailu objednatele bude faktura zaslána písemně.
- 4.4.** V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny (její částí) a/nebo odměny je zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodlení. Prodlení objednatele se zaplacením dvou nebo více faktur se pro účely této smlouvy považuje za podstatné porušení smlouvy a zhotovitel je v takovém případě oprávněn od smlouvy odstoupit, případně omezit či zcela pozastavit poskytování činností a služeb dle této smlouvy (o tomto rozhodnutí musí objednatel neprodleně informovat).
- 4.5.** Povinnost objednatele zaplatit cenu (její část) a/nebo odměnu je splněna okamžikem připsání fakturované částky na bankovní účet zhotovitele.

## **V. Závazky objednatele podmiňující plnění zhotovitele**

- 5.1.** Započítání s prováděním díla je podmíněno poskytnutím všech podkladů a informací nezbytných k provedení díla objednatelem. Jedná se zejména o podklady a informace o počtu vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců, mužů a žen, popis pracovních pozic apod. Objednatel je rovněž povinen v případě změny těchto údajů tyto aktualizovat, zpřístupnit zhotoviteli všechna pracoviště, předat mu při podpisu této smlouvy adresu svého sídla, resp. všech poboček, a bez odkladu písemně oznamovat změny těchto údajů. V případě, že objednatel zhotoviteli neposkytne všechny podklady a/nebo informace zhotovitelem požadované a/nebo objednatelem poskytnuté informace a/nebo podklady nebudou úplně, neodpovídá zhotovitel za škodu, která objednateli vznikne v důsledku skutečnosti, že zhotovitel pracoval s nesprávnými/neúplnými vstupními daty.
- 5.2.** Objednatel prohlašuje, že osoby, které za něho budou jednat se zhotovitelem při jakýchkoli činnostech realizovaných při plnění této smlouvy, mají oprávnění a zmocnění objednatele zastupovat, tedy mají právo jednat jménem a na účet objednatele a objednatele zavazovat k plněním vůči zhotoviteli.
- 5.3.** Při vzniku krizové situace BOZP a PO (smrtelného pracovního úrazu, požáru či ohlášení kontroly státního dozoru), je objednatel povinen o této skutečnosti do 24 hodin od jejího vzniku informovat zhotovitele, a to písemně e-mailem na: [civop@civop.cz](mailto:civop@civop.cz) a [bozppo@civop.cz](mailto:bozppo@civop.cz) a dále poskytovat zhotoviteli potřebnou součinnost, aby bylo možné předejít pokutám ze strany orgánů státního odborného dozoru či jiné škodě. K prokazatelnému informování ze strany objednatele dojde, je-li informace o krizové situaci BOZP či PO potvrzena (e-mailem, písemně) ze strany zhotovitele anebo je-li odeslána do datové schránky zhotovitele.
- 5.4.** Neposkytuje-li objednatel zhotoviteli součinnost požadovanou dle toho článku, nenese zhotovitel žádnou odpovědnost za vznik případných škod či finančních postihů ze strany státního odborného dozoru vůči objednateli.
- 5.5.** Komplexní systém CIVOP System® je ve své struktuře a systematické výsledkem vývoje poskytovatele a součástí jeho know-how a objednatel se zavazuje jej chránit. Objednatel, u kterého byl zaveden CIVOP System®, může využívat tento systém pouze pro svoje potřeby – zejména pro účely prokázání řádného plnění povinností v kontrolovaných oblastech činnosti, a to pouze po dobu účinnosti této smlouvy a pouze na pracovištích, na nichž byl systém oficiálně zhotovitelem zaveden. Objednatel je pro tato pracoviště oprávněn jednotlivé dokumenty pro svoje potřeby kopírovat a zálohovat.
- 5.6.** Objednatel není oprávněn ani po skončení účinnosti smlouvy poskytovat či zprostředkovávat dílo a/nebo jakoukoli jeho část třetí osobě, s výjimkou případů předložení dokladů orgánům státní správy či samosprávy v rámci jejich kontrolní činnosti, a dále s výjimkou případů, kdy povinnost poskytnout určitý doklad vyplývá z právního předpisu nebo je konkrétní doklad svým účelem určen k poskytování třetím osobám. Objednatel se zavazuje chránit dílo jako obchodní tajemství zhotovitele.
- 5.7.** Jestliže je objednatel v prodlení se splacením 2 faktur najednou, má zhotovitel právo odstoupit od smlouvy bez ztráty nároku na uhrazení pohledávek objednatelem. Odstoupení je účinné okamžikem doručení objednateli s tím, že práva a povinnosti všech stran Smlouvy zanikají s účinky ex nunc.

## **VI. Závazky zhotovitele**

- 6.1.** Zhotovitel se zavazuje provést dílo a poskytovat služby specifikované v čl. IX v souladu s platnými právními předpisy a příslušnými technickými normami a s potřebnou odbornou péčí tak, aby byla dodržena patřičná kvalita a funkčnost. Pokud by v průběhu účinnosti této smlouvy došlo ke změně právních předpisů či příslušných technických norem, zavazuje se zhotovitel uvést dílo, popř. pokračovat v poskytování služeb, do/v souladu s těmito změnami a ve lhůtách daných novými právními předpisy či technickými normami.
- 6.2.** Zhotovitel se zavazuje při provádění díla či poskytování služeb respektovat rozhodnutí/pokyny objednatele v případě, že nebudou v rozporu s platnými právními předpisy a platnými technickými normami s tím, že je povinen upozornit objednatele na možné negativní důsledky jeho rozhodnutí/pokynu, včetně důsledků, které by mohly ovlivnit bezpečnost práce a požární ochranu na pracovištích objednatele. V takovém případě bude vyhotoven dodatek k této smlouvě s tím, že specifikovaná činnost byla provedena na výslovnou žádost objednatele a objednatel přebírá odpovědnost za škody vzniklé na základě jeho rozhodnutí.

## **VII. Ostatní ujednání**

- 7.1.** Zhotovitel disponuje potřebnými osvědčeními a oprávněními pro poskytování služeb BOZP a PO a odpovídá za kvalitu svých doporučení a jejich soulad s právními předpisy v době trvání této smlouvy.
- 7.2.** Smluvní strany se dohodly ve smyslu občanského zákoníku, že všechny informace, které si poskytly při přípravě, uzavírání a realizaci této smlouvy, považují za důvěrné. Proto strana, které byly informace poskytnuty, nesmí je prozradit třetí osobě a ani použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 7.3.** Všechny strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděly v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 7.4.** Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel může uvádět jméno objednatele v seznamu referencí firmy CIVOP s.r.o., který se týká poskytování komplexních služeb BOZP a PO.
- 7.5.** Zhotovitel prohlašuje, že uzavřel pojistnou smlouvu s Českou pojišťovnou, a.s. (č. poj. smlouvy 50313168-17) na pojištění odpovědnosti za škodu na poradenskou činnost v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.

- 7.6.** Zhotovitel neodpovídá za žádné škody, finanční postihy či pokuty, které vznikly objednateli za trvání této smlouvy, jestliže jsou následkem událostí (např. kontrol státního odborného dozoru, vzniklého pracovního úrazů, nemoci z povolání, požárů či jiných krizových situací), k nimž došlo před začátkem účinnosti této smlouvy.
- 7.7.** Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, veškerá právní jednání mezi smluvními stranami musí být činěna v písemné formě s tím, že za písemnou formu se nepovažuje email.

## VIII. Závěrečná ustanovení

- 8.1.** Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 8.2.** Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se tato smlouva zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
- 8.3.** Obě strany podepisují tuto smlouvu ze svobodné vůle a bez jakéhokoliv nátlaku.
- 8.4.** Tato smlouva může být vypovězena každou ze smluvních stran s tříměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet měsícem následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena poslednímu adresátu výpovědi. K platnosti výpovědi se vyžaduje písemná forma a v případě výpovědi dané objednatelem doručení druhé straně. Během výpovědní doby jsou strany povinny plnit řádně své závazky sjednané touto smlouvou. Během výpovědní doby jsou smluvní strany i nadále povinny plnit své závazky vyplývající pro ně z této smlouvy. Objednatel je povinen uhradit do konce účinnosti této smlouvy rovněž další zhotovitelem účelně vynaložené náklady související s touto smlouvou.
- 8.5.** Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k tomu, aby veškeré spory, které mezi nimi vzniknou při realizaci této smlouvy či v souvislosti s ní, byly řešeny dohodou. Nedojde-li k dohodě na smírném vyřešení sporu, sjednávají smluvní strany v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, že místně příslušným soudem pro řešení veškerých sporů z této smlouvy v prvním stupni je soud určený dle místa sídla zhotovitele, ledaže zákon pro konkrétní spor stanoví výlučnou příslušnost.
- 8.6.** Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně formou číslovaného dodatku k této smlouvě. Každý dodatek se vždy stává nedílnou součástí této smlouvy.
- 8.7.** Dojde-li v průběhu poskytování služeb k rozšíření společnosti nebo stěhování provozovny objednatele, budou po společné dohodě upraveny smluvní podmínky ve smyslu navýšení odměny za poskytování služeb.
- 8.8.** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se tato neplatnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným a účinným, které bude zamýšlenému smluvnímu účelu neplatného nebo neúčinného ustanovení, pokud možno nejbližší.
- 8.9.** Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu obou smluvních stran. Tato smlouva nahrazuje smlouvu ze dne 9.10.2018 a dodatky 1,2,3,4.
- 8.10.** Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

## IX. Specifikace díla, služeb a položkových cen

### 9.1. Zavedení systému BOZP a PO CIVOP System®

Zavedení se týká pouze nových poboček, pro stávající pracoviště byl již systém zaveden.

Interval kontrol v období zavádění systému činí při zavádění systému v období 3 měsíců. Během tohoto období se provádějí následující činnosti:

#### Základní činnosti obsažené v zavedení systému

- Zajištění fungování BOZP a PO na pracovišti v určeném intervalu
- Detailní rozbor zajištění a potřeb klienta v oblasti BOZP a PO
- Provádění kontrol BOZP a PO v pravidelných intervalech
- Zpracování systému BOZP a PO u klienta a určení odpovědnosti i struktury fungování a potvrzení navrženého systému a termínů kontrol
- Identifikace/aktualizace pracovních rizik, včetně směrnice OOPP, včetně rozboru dřívějších úrazů, nehod a onemocnění, určení zdrojů a příčin
- Zpracování začlenění do kategorií dle požárního nebezpečí
- Zpracování návrhu kategorizace prací (dokument měl být zpracován již v roce 2002)
- Rozbor stávající dokumentace a identifikace materiálů, které lze případně převzít
- Zpracování další dokumentace BOZP a PO
- Kontrola stavu pracovního prostředí a pracovních podmínek z hlediska BOZP a PO
- Prověrka stavu revizí a kontrol BOZP a PO
- Zmapování bezpečnostního a požárního značení
- Zmapování stavu školení BOZP a PO a speciálních školení
- Zpracování plánů školení BOZP a PO (tématických i časových) pro jednotlivé profese
- Provádění školení dle bodu 3. – v rámci kontrolního dne
- Zmapování stávajícího systému a procesů BOZP a PO
- Nastavení systému zpracování zpráv z kontrol, včetně identifikace nedostatků a návrhu opatření
- CIVOP Asistence – zajištění asistenční služby s garantovaným dojezdem dle bodu č. 5 kapitoly X. Návrh rozsahu a obsahu poskytovaných služeb
- CIVOP Kontakt – možnost využití klientské linky (nonstop) při zavádění systému
- CIVOP Garance – garance kvality a odpovědnost za případnou prokázanou škodu + vystavení certifikátu kvality systému BOZP a PO

### 9.2. Poskytování následných služeb BOZP a PO CIVOP System®

Interval kontrol v rámci následných služeb činí:

**Dolejškova 1402/5, 182 00 Praha 8 - 1x 3 měsíce**

**Školská 73, 363 01 Mariánská u Jáchymova - 1x 6 měsíců**

**Jatecká 511, 262 03 Nový Knín - 1x 6 měsíců**

**Veleslavínova 11, 301 14 Plzeň - 1x 12 měsíců**

## Základní činnosti BOZP a PO obsažené v následných službách

- Preventivní kontrola BOZP a PO na centrálním pracovišti
- Vypracování podrobné zprávy z kontroly BOZP a PO – 1x 2 měsíce
- Identifikace závad a nedostatků BOZP a PO dle platných právních předpisů
- Řešení způsobu odstraňování závad a nedostatků BOZP a PO
- Určení odpovědnosti za odstranění nedostatků
- Pomoc při naplňování povinností BOZP a PO dle právních předpisů
- Pomoc při zajišťování (řešení) revizí a kontrol (cena revizí není součástí této smlouvy)
- Dohled nad lhůtami školení BOZP a PO a pomoc se zajištěním odborných profesních školení (cena těchto školení není součástí této smlouvy). Řešení ve spolupráci s personálním oddělením.
- Sledování pracovního prostředí
- Sledování stavu bezpečnostního a požárního značení
- Roční prověrka stavu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (metodika, vedení, zpracování výstupu v rámci zpráv CIVOP, kontrola plnění opatření)
- Vedení dokumentace BOZP a PO (vč. vedení pož. knihy, aktualizace pož. hlídek a řádů i dalších dokumentů)
- Aktualizace identifikace a hodnocení pracovních rizik, návrhy nápravných opatření, konzultace, dokumentace a kontrola plnění
- Odborná pomoc při vzniku a řešení pracovních úrazů (osobní účast při vzniku závažných úrazů, šetření, vedení dokumentace a komunikace s OIP, účast v odškodňovací komisi + řešení požárů – dojezd součást služby CIVOP Asistence dle bodu č. 5 kapitoly X. Návrh rozsahu a obsahu poskytovaných služeb
- Aktualizace začlenění do kategorií požárního nebezpečí
- Aktualizace kategorizace prací – vyhodnocení faktorů, pomoc při zajištění měření a komunikace s KHS
- Sledování stavu právních předpisů BOZP a PO
- Realizace školení dle bodu 3. – v rámci kontrolního dne
- Průběžná aktualizace dokumentace BOZP a PO a vedení systému
- Pomoc při zajišťování speciálních školení, revizí a kontrol (cena speciálních školení a revizí není součástí této smlouvy)
- Sledování vybavenosti první pomoci
- Poskytování informací o změnách právních předpisů
- CIVOP Asistence – zajištění asistenční služby s garantovaným dojezdem dle bodu č. 5 kapitoly X. Návrh rozsahu a obsahu poskytovaných služeb
- CIVOP Garance + obnovování platnosti Certifikátu kvality systému BOZP a PO
- CIVOP Kontakt – možnost využití klientské linky (nonstop) v období následných služeb

## Adresa pracoviště, pro které budou poskytovány služby na základě této smlouvy:

Adresa	Kontaktní osoba	
Dolejškova 1402/5, 182 Praha 8		
Veslavínova 11, 301 14 Plzeň		
Jatecká 511, 262 03 Nový Knín		
Školská 73, 363 01 Mariánská u Jáchymova		

### 9.3. Školení BOZP a PO formou s lektorem

Školení formou lektora probíhá přímo v prostorách zákazníka, anebo formou videokonference. V rámci poskytovaných komplexních služeb se předpokládá, že zhotovitel bude provádět základní zákonná školení BOZP, PO a další speciální školení zajistí dle potřeb objednatele. Při školení (do 5 osob včetně) mimo kontrolu, se účtuje minimální fakturace 2.990,- Kč včetně dopravy.

**Tabulka č. 2 - Školení s lektorem**

	Cena za osobu v Kč bez DPH
<input checked="" type="checkbox"/> Školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců z BOZP a PO v ČJ (s lektorem) v rámci kontrolního	<b>V ceně služeb</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Školení řidičů referentů	<b>429,-/os</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Školení práce ve výškách	<b>429,-/os</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Školení obsluhy ohlašovy požáru	<b>429,-/os</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Příručka pro školení zaměstnanců vyškolenými vedoucími zaměstnanci	<b>Zdarma</b>

### 9.4. Školení BOZP a PO formou e-learningu

Školení formou e-learningu bude probíhat prostřednictvím sítě internet na počítačích objednatele. Dodavatel je povinen zajistit zejména plnou funkčnost zobrazení výukových materiálů v prohlížeči MS Explorer, Mozilla Firefox, Opera nebo Google Chrome,

za předpokladu, že objednatel bude pravidelně aktualizovat zmíněné programy. Výukový systém musí podporovat běžné audiovizuální technologie.

### Tabulka č. 3 - Školení formou e-learning

	Cena za osobu v Kč bez DPH
<input checked="" type="checkbox"/> Školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců z oblasti BOZP a PO (ČJ)	99,-
<input checked="" type="checkbox"/> Školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců z oblasti BOZP a PO (AJ)	132,-
<input checked="" type="checkbox"/> Školení řidičů referenčních vozidel (ČJ)	99,-
<input checked="" type="checkbox"/> Školení řidičů referenčních vozidel (AJ)	132,-
<input checked="" type="checkbox"/> Školení první pomoci (ČJ)	132,-
<input checked="" type="checkbox"/> Školení první pomoci (AJ)	165,-
<input checked="" type="checkbox"/> Školení práce ve výškách (ČJ)	165,-

### 9.5. Asistenční služby a dosažitelnost specialistů CIVOP s.r.o.

	Odměna v Kč bez DPH
<b>Asistenční služby CIVOP s.r.o.</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> CIVOP Asistence – možnost využití asistenčních služeb v krizových situacích BOZP a PO (za krizové situace se považují těžké pracovní úrazy a ohlášení kontroly státního dozoru, KHS, OIP, HZS) - dojezd do 24-48 hodin. *Asistence je v ceně služeb při spojení s pravidelnou kontrolou BOZP a PO další případy jsou účtovány standardní hodinovou sazbou 790,-/hod.	Zdarma*
<input checked="" type="checkbox"/> Poradenství, korektura záznamu o pracovním úrazu + zaškolení odpovědné osoby z administrativy spojené s odesláním PÚ	zdarma

### 9.6. Ostatní služby BOZP a PO

Cena za další vybrané služby	Cena v Kč bez DPH
<input checked="" type="checkbox"/> Zpracování evakuačních plánů, projektové dokumentace PO, PBŘ, dokumentace zdolávání požáru	Samostatná kalkulace
<input checked="" type="checkbox"/> Zpracování dokumentace ŽP, účast při kontrolách ČIŽP, hlášení (havarijní plány, audity ekologické újm)	
<input checked="" type="checkbox"/> Zpracování dokumentace ISO 14001/45001	

### 9.7. Klientské bonusy CIVOP s.r.o.

Bonusy společnosti CIVOP s.r.o.	Cena v Kč bez DPH
<input checked="" type="checkbox"/> Zaslání klientského Newsletteru	Bonus zdarma
<input checked="" type="checkbox"/> Šanon CIVOP System® (včetně knih BOZP a PO) při zavedení systému	
<input checked="" type="checkbox"/> CIVOP Kontakt - zřízená linka Hot-line kdy je v případě vážných úrazů k dispozici vždy jeden specialista 24 hod. denně 7 dní v týdnu	
<input checked="" type="checkbox"/> CIVOP Garance - pojištění na kvalitu našich služeb až do výše 30.000.000,- Kč	
<input checked="" type="checkbox"/> CIVOP Garance Plus - Profesionální pojištění nastavené zejména pro případy pokut ze strany dozorových orgánů do výše 1.000.000,- Kč	

### 9.8. Cena za komplexní služby BOZP a PO

Cena zahrnuje veškerý rozsah služeb dle IX. Specifikace díla, služeb a položkových cen částí 9.1.-9.2. a 9.5. -9.7.

Cena za komplexní služby BOZP a PO	Měsíční paušál v Kč bez DPH	Poznámka
<input checked="" type="checkbox"/> Cena za následné služby	9.954,-	Měsíční paušál za všechny provozovny

Odměna zahrnuje i náklady na dopravu a vybavení specialisty (PC, mobil, apod.) i na veškerý odborný a administrativní backoffice.

### X. Potvrzení smlouvy včetně příloh

<b>10.1</b> Za objednatele: (podpis, razítko)  doc.Ing.Miroslav Chomát, CSc., ředitel ústavu  V Praze dne 30.5.2022	<b>10.2</b> Za zhotovitele: (podpis, razítko)  Bc. Jan Klein a PhDr. Ing. Daniel Kožený, jednatelé společnosti  V Praze dne
---	--

## 1. Kontaktní osoby objednatele a zhotovitele

### Kontaktní osoby za objednatele

Popis kontaktu	Kontaktní osoba	Kontakty (tel./e-mail)
Obchodní jednání a řešení smluvního vztahu	[redacted] zástupce ředitele pro ekonomiku a provoz	[redacted]
Odborné záležitosti v otázce řešení BOZP a PO	[redacted]	[redacted]

### Kontaktní osoby za zhotovitele

Popis kontaktu	Kontaktní osoba	Kontakty (tel./e-mail)
Odpovědný vedoucí zodpovědný za dodávku služeb BOZP a PO Obchodní jednání a řešení smluvního vztahu	[redacted]	[redacted]
Koordinátor oddělení BOZP a PO	[redacted]	[redacted]
E-learning administrátor CIVOP	[redacted]	[redacted]
Hot-line	[redacted] speciálisty)	[redacted]

Tyto jmenované osoby na obou stranách budou disponovat potřebnými podmínkami a pravomocemi, aby mohli poskytovat zhotovitelům nezbytnou součinnost, spolupracovat na odstranění nedostatků, řešit komunikaci a případné krizové situace. Případná změna kontaktní osoby musí být oznámena druhé straně. Zejména dlouhodobé změny ve složení specialistů zhotovitele budou oznámeny a odsouhlaseny s kontaktní osobou objednatele.

Tuto smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen „Smlouva“), uzavírají dnešního dne, měsíce a roku následující smluvní strany:

**CIVOP s.r.o.**, se sídlem K Lindě 700/3, Satalice, 190 15 Praha 9, IČO: 48115398, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 16723, (dále jen „Zpracovatel“),

a

**Ústav termomechaniky AV ČR, v. v. i.**, se sídlem 18200 Praha - Libeň, Dolejškova 1402/5, IČO: 61388998, zapsána v registru obchodních subjektů ČSÚ v ARES - 13110 - Ústřední vládní instituce (dále jen „Správce“).

Správce a Zpracovatel jsou dále označováni také jako „Smluvní strana“ nebo společně jako „Smluvní strany“.

## 1. Úvodní ustanovení

Smluvní strany vzájemně prohlašují a potvrzují, že mezi sebou uzavírají tuto Smlouvu vycházející z toho, že:

- 1.1. Zpracovatel a Správce mezi sebou uzavřeli smlouvu o poskytování služeb v platném znění (dále jen „Smlouva o poskytování služeb“), na základě které se Zpracovatel jako zhotovitel zavázal k poskytování služeb Správci jako objednateli, a to služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“), požární ochrany (dále jen „PO“), ochrany životního prostředí (dále jen „OŽP“) a oblasti revizí a kontrol, komplexní systém BOZP a PO, a s tím související následné služby BOZP, PO, OŽP, revizí a kontrol, to vše blíže specifikované v čl. IX Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Služby“).
- 1.2. Zpracovatel v rámci poskytování Služeb dle Smlouvy o poskytování služeb zpracovává pro Správce osobní údaje, a to za podmínek stanovených v této Smlouvě a Smlouvě o poskytování služeb.

## 2. Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je stanovení vzájemných práv a povinností Smluvních stran v souvislosti se zpracováváním osobních údajů Zpracovatelem pro Správce v rámci plnění Smlouvy o poskytování služeb.

## 3. Účel a předmět zpracování osobních údajů

- 3.1. Zpracovatel je na základě Smlouvy o poskytování služeb povinen zpracovávat pro Správce osobní údaje pro účely poskytování Služeb vymezených v čl. IX Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Účely“), a to nejdéle po dobu trvání této Smlouvy (dále jen „Doba zpracování“).
- 3.2. Předmětem zpracování jsou identifikační osobní údaje včetně rodných čísel, kontaktní údaje a údaje o zdravotním stavu, přičemž údaje o zdravotním stavu jsou zvláštní kategorií údajů ve smyslu článku 9 GDPR nařízení evropského parlamentu a rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“), (dále jen „Údaje“).
- 3.3. Pro výše vymezené účely jsou Zpracovatelem zpracovávány Údaje zaměstnanců Správce, smluvních partnerů Správce, členů statutárních orgánů Správce, zaměstnanců Zpracovatele, smluvních partnerů a zaměstnanců smluvních partnerů Zpracovatele, kteří Zpracovateli poskytují služby v souvislosti s plněním Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Kategorie subjektů“).

## 4. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1. Zpracovatel je povinen zpracovávat Údaje pouze v souladu s pokyny Správce, které vyplývají přímo z této Smlouvy a/nebo ze Smlouvy o poskytování služeb. V případě, že je pro zpracování dle této Smlouvy potřebné nebo vhodné, aby Správce udělil Zpracovateli dodatečné pokyny, zavazuje se Správce tyto pokyny bez zbytečného odkladu udělit; a neudělil-li je, je Zpracovatel oprávněn Údaje zpracovat tak, aby tím byl co nejlépe naplněn účel Smlouvy o poskytování služeb.
- 4.2. Smluvní strany se dohodly, že každá z nich provede s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku.
- 4.3. Zpracovatel je oprávněn zapojit do zpracování dalšího Zpracovatele jen se souhlasem Správce. Smluvní strany se dohodly, že Správce souhlasí s tím, aby Zpracovatel do zpracování zapojil následující zpracovatele: společnost Příležitost bez bariér s.r.o., IČ: 29003440, se sídlem Praha 3 - Žižkov, Roháčova 1637/88, PSČ 13000, jakož i poskytovatele IT služeb, smluvní partnery Zpracovatele, kteří Zpracovateli poskytují služby v souvislosti s poskytováním služeb dle Smlouvy o poskytování služeb (externí spolupráce).
- 4.4. Správce se zavazuje, že veškeré osobní údaje, které Zpracovateli předá, nebo které mu budou předány přímo zaměstnanci Správce, budou přesné a v případě potřeby aktualizované, přiměřené, relevantní a omezené na nezbytný rozsah ve vztahu k účelům, pro který jsou zpracovávány.
- 4.5. Správce se zavazuje, že zpracování údajů pro účely dle této Smlouvy je zákonné, respektive, že zpracování dle této Smlouvy je založeno na právním titulu, který je v souladu s článkem 6 GDPR.
- 4.6. Smluvní strany se dohodly, že Zpracovatel není povinen plnit informační povinnost v rozsahu dle čl. 13 a 14 GDPR ve vztahu k zaměstnancům Správce (případně osobám, které jsou v smluvním vztahu přímo ke Správci); tuto je povinen plnit Správce.

## 5. Součinnost

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že v souvislosti s plněním práv a povinností dle této Smlouvy si budou navzájem poskytovat potřebnou součinnost.

**Outsourcing      Bezpečnost práce      Požární ochrana      Životní prostředí      Revize zařízení**

- 5.2. Správce se zavazuje, že bude Zpracovateli poskytovat veškeré informace, které jsou potřebné pro plnění povinností Zpracovatele dle této Smlouvy.
- 5.3. V případě, že subjekt údajů, jehož údaje jsou Zpracovatelem zpracovávány dle této Smlouvy, uplatní u Správce právo, jehož výkon mu náleží dle kapitoly III. GDPR (např. právo na přístup k osobním údajům, právo na opravu nebo výmaz, právo na omezení zpracování, právo na výmaz, vznese námitku apod.), je Správce povinen o tomto Zpracovateli neprodleně (nejpozději následující pracovní den poté, co subjekt údajů příslušné právo uplatní) písemně informovat a současně dát Zpracovateli písemné pokyny k dalšímu postupu (např. opravit nesprávný údaj, vymazat údaje daného subjektu apod.).
- 5.4. Zpracovatel se zavazuje, že po uplynutí Doby zpracování Údaje vymaže.
- 5.5. Zpracovatel se zavazuje, že při zohlednění povahy informací, které má Zpracovatel k dispozici, na písemnou žádost Správce poskytne Správci součinnost, kterou po něm lze spravedlivě požadovat, při zajišťování souladu s povinnostmi dle článku 32 až 36 GDPR.
- 5.6. Dozví-li se Zpracovatel o tom, že došlo k porušení zabezpečení, u něhož je pravděpodobné, že by toto porušení mělo za následek riziko pro práva a svobody fyzických osob, bez zbytečného odkladu poté, co se o případu porušení zabezpečení dozví, informuje o tomto Správce.

## 6. Audity a inspekce

- 6.1. Zpracovatel se zavazuje, že na předchozí písemnou žádost a v dohodnutém termínu umožní Správci provedení auditu nebo inspekce, nejvýše však jednou za kalendářní rok a v rozsahu maximálně dvou hodin. Správce je oprávněn provádět audit nebo inspekci pouze v rozsahu, který je nezbytně nutný pro zajištění plnění povinností Správce zapojit do zpracování pouze zpracovatele, kteří poskytují dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření, a to pouze ve vztahu ke zpracování osobních údajů dle této Smlouvy. V žádosti Správce o provedení auditu musí být uveden navrhovaný termín provedení auditu (ne dříve než 15 dnů od doručení žádosti Zpracovatelem) a také jeho rozsah.
- 6.2. Správce je oprávněn provádět audit nebo inspekci prostřednictvím třetích osob pouze v případě, že s provedením auditu danou osobou bude Zpracovatel souhlasit; souhlas nebude Zpracovatelem bezdůvodně odmítnut. V případě provádění auditu třetí osobou, kterou Správce pověří, se Správce zavazuje, že tuto osobu zaváže k mlčenlivosti. Správce je oprávněn pověřit auditem pouze třetí osobu, u které Zpracovatelí věrohodně doloží, že má vysokou úroveň odborných znalostí a praxi v oblasti ochrany osobních údajů.
- 6.3. Správce se zavazuje, že audit nebo inspekce bude provedena tak, aby nebyl narušen běžný chod činnosti Zpracovatele.

## 7. Mlčenlivost

- 7.1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost (dále jen „**Povinnost mlčenlivosti**“) o podmínkách této Smlouvy, jednáních s ní spojených, jakož i o veškerých informacích, které v souvislosti nebo na základě této Smlouvy získají (dále jen „**Důvěrné informace**“). Za Důvěrné informace se považují také informace, které jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit kterékoliv smluvní straně újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací. Smluvní strany nesmí jakékoliv Důvěrné informace bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany poskytnout jakékoliv třetí osobě a zavazují se zajistit, aby tyto Důvěrné informace nebyly bez souhlasu druhé Smluvní strany sděleny třetím osobám a aby ani jinak nebylo umožněno třetím osobám zjistit obsah Důvěrných informací, s výjimkou (i) svých poradců vázaných zákonnou povinností mlčenlivosti (ii) příslušných státních a jiných správních úřadů a soudů, pokud jsou povinny podle obecně závazných předpisů jim tyto informace poskytnout, a to pouze v nezbytně nutném rozsahu nebo (iii) informací, které jsou nebo se stanou veřejně dostupnými jinak než porušením této Smlouvy. Zpracovatel je oprávněn poskytovat Důvěrné informace osobám v rámci holdingu Zpracovatele a dále smluvním partnerům Zpracovatele, a to v souvislosti s plněním povinností dle této Smlouvy.
- 7.2. Zpracovatel se zavazuje, že veškeré zaměstnance a smluvní partnery Zpracovatele, kteří budou oprávněni zpracovávat údaje dle této Smlouvy, zaváže k mlčenlivosti.
- 7.3. Správce se zavazuje, že v případě, že bude provádět audity nebo inspekce u Zpracovatele, bude o veškerých informacích, které v souvislosti s tímto získá, zachovávat mlčenlivost. Správce se dále zavazuje, že pokud bude audit nebo inspekci provádět prostřednictvím třetí osoby, zaváže k mlčenlivosti tuto třetí osobu.
- 7.4. Povinnost mlčenlivosti se Smluvní strany zavazují zachovávat po celou dobu trvání této Smlouvy i po jejím skončení. Jestliže je Smluvní strana povinna zavázat třetí osobu k mlčenlivosti dle této Smlouvy, je povinna tuto třetí osobu zavázat tak, aby zachovávala mlčenlivost i po skončení této Smlouvy.

## 8. Odměna

- 8.1. Smluvní strany se dohodly, že odměna za zpracování dle této Smlouvy je součástí odměny dle Smlouvy o poskytování služeb.

## 9. Doba trvání smlouvy

- 9.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu trvání Smlouvy o poskytování služeb.
- 9.2. Smluvní strany se dohodly, tato Smlouva a Smlouva o poskytování služeb jsou na sobě závislé ve smyslu § 1727 zákona č. 89/1990 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Zánik některé z těchto Smluv automaticky působí zánik druhé.

## 10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí právním řádem České republiky.



- 10.2. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této Smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení. Smluvní strany se zavazují, že v případě, že se některé z ustanovení této Smlouvy stane nebo ukáže být neplatným, toto ustanovení bez zbytečného odkladu nahradí novým ustanovením, které co nejlépe odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení.
- 10.3. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě písemných číslovaných dodatků této smlouvy.
- 10.4. Strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a jako takovou ji prosty omylu podepisují.



**Certifikát/Osvědčení o pojištění**

**Pojištění odpovědnosti podnikatelů**

Potvrzujeme, že jsme uzavřeli pojistnou smlouvu číslo 5031316817 takto:

**Pojistník**

CIVOP s.r.o.  
K lindě 700/3, 190 15 PRAHA Satalice  
IČ 48115398

zápis v OR u Městského soudu v Praze, č.16723

**Pojištěný**

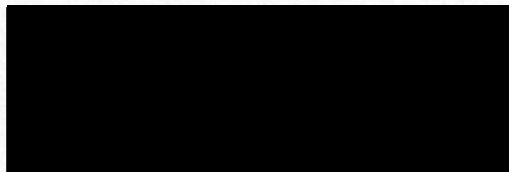
Pojištěný je shodný s pojistníkem

**► Informace k pojistné smlouvě**

<b>Druh pojištění</b>	Základní rozsah
<b>Limit plnění</b>	30.000.000 Kč
<b>Uzemní rozsah</b>	Česká republika a Slovenská republika
<b>Spoluúčast</b>	10.000 Kč
<b>Druh pojištění</b>	V70 - finanční škody
<b>Sublimit plnění</b>	1.000.000 Kč
<b>Uzemní rozsah</b>	Česká republika a Slovenská republika
<b>Spoluúčast</b>	10.000 Kč

Platnost této verze pojistné smlouvy od 14. 2. 2012 s automatickou prolongací k 22.10 každého roku.

V Praze dne 13. 4. 2021



senior vedoucí týmu

Toto potvrzení slouží pouze jako osvědčení o pojištění. Platnosti nabývá jen společně s výše uvedenou pojistnou smlouvou a Všeobecnými pojistnými podmínkami VPPOS 2005 a DPPP 2005 a v žádném případě nemění ani žádným jiným způsobem nedoplňuje rozsah krytí uvedený ve výše uvedené pojistné smlouvě.

Informaci o tom, zda Generali Česká pojišťovna a.s. eviduje toto pojištění výše uvedeného pojistníka, je možné ověřit zasláním kopie této pojistky na e-mail: [klient@generaliceska.cz](mailto: klient@generaliceska.cz), zahraniční společnost může vznést dotaz na adrese: <http://en.generaliceska.cz/contacts>.