5) Veškeré změny této smlouvy a dodatky si pro svou platnost vyžadují písemné vyhotovení.

6) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, po jednom listu pro každou smluvní stranu.

Objednavatel~ ~ **xxxxxx**

ředitel školy

dodavatel

/

.l~.:'~,o

,

/ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxx *xxxxxxxxxxxxxx*