

**Smlouva o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu č. 15-28541A panelu č. P05**

v rámci 1. veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích vyhlášené v rámci Programu na podporu zdravotnického aplikovaného výzkumu a vývoje na léta 2015 – 2022 (dále jen „**Veřejná soutěž**“) podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“) a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Strany

1. **Česká republika - Ministerstvo zdravotnictví**
se sídlem Palackého nám. 375/4 128 01 Praha 2
IČO: 00024341
Zastoupená: MUDr. Svatoplukem Němečkem, MBA, ministrem
(dále jen „**Poskytovatel**“)
2. **Univerzita Karlova v Praze**
Ovocný trh 5, 116 36 Praha, CZ
IČO: 00216208
Zastoupený(á): PROF. MUDR. VLADIMÍR KOMÁREK, CSc., DĚKAN 2 LF UK
Zapsaný:
č. účtu:
(dále jen „**Příjemce**“)

uzavřely dnešního dne tuto

Smlouvu o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu č. 15-28541A panelu č. P05

v rámci 1. veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích vyhlášené v rámci Programu na podporu zdravotnického aplikovaného výzkumu a vývoje na léta 2015 – 2022 (dále jen „**Smlouva**“):

I. Projekt

1. Poskytovatel vyhlásil dne 27.6.2014 Veřejnou soutěž. Příjemce podal do Veřejné soutěže návrh projektu, kterému bylo Poskytovatelem přiděleno registrační číslo 15-28541A a který je nedílnou součástí této Smlouvy. Návrh projektu je pro svůj rozsah umístěn v aplikaci pro návrhy a správu projektů (dále jen „**Aplikace**“), kde si ho řešitel může kdykoliv zobrazit (dále jen „**Návrh projektu**“). Veřejná soutěž je v Aplikaci vedena pod názvem MZ VES 2015.
2. **Název projektu:** Dysregulace imunitního systému: vlastností lymfocytů u pacientů s imunodeficiencí a autoimunitními projevy
Předmět a cíle řešení projektu: Cílem je vybudovat diagnostický algoritmus pro pacienty s imunitní dysregulací, který bude sestávat s iniciálního MC-FACS vyšetření a určovat způsob dalšího genomického a funkčního testování. Genomické testování odhalí pozadí imunitní dysregulace a funkční testy ověří molekulární defekty.
Cíle projektu, jeho předpokládané výsledky a způsob ověření jejich dosažení jsou přesně a závazně uvedeny v Návrhu projektu.
Registrační číslo projektu: 15-28541A
(dále jen „**Projekt**“)
3. **Datum zahájení řešení Projektu:** 1.5.2015
Datum ukončení řešení Projektu: 31.12.2018
Datum doručení dílčí zprávy: nejpozději do 15.1. následujícího kalendářního roku
Datum doručení závěrečné zprávy: do 31.1. kalendářního roku následujícího po ukončení řešení Projektu.
4. **Řešitel (včetně všech případných akademických titulů a vědeckých hodností):**
..... (dále jen „**Řešitel**“).
5. **Stupeň důvěrnosti údajů dle ustanovení obecně závazných právních předpisů:** S - veřejně přístupné.

II. Celkové náklady na řešení Projektu

1. Celková výše uznaných nákladů na celou dobu řešení Projektu je uvedena v Návrhu projektu ve formuláři Část B – dle ust. čl. 5.3. odst. (6) zadávací dokumentace této Veřejné soutěže.
2. Celková výše účelové podpory z veřejných prostředků poskytovaná Poskytovatelem (dále jen „Účelové prostředky“) na celou dobu řešení Projektu činí **17 110 000 Kč**.
3. Pro první rok řešení Projektu činí výše účelové podpory z veřejných prostředků poskytované Poskytovatelem **3 240 000 Kč**. Rozpis Účelových prostředků pro první rok řešení Projektu je uveden v Příloze č. 1, která tvoří součást této Smlouvy.

III. Základní ustanovení

1. Poskytovatel vyhlásil dne 27.6.2014 Veřejnou soutěž, přičemž práva a povinnosti Poskytovatele a Příjemce jako uchazeče v průběhu této Veřejné soutěže byla, kromě obecně závazných právních předpisů, upravena zadávací dokumentací této Veřejné soutěže (dále jen „Zadávací dokumentace“). V míře, v jaké je Zadávací dokumentace relevantní pro plnění této Smlouvy, je Příjemce povinen se jí **při plnění této Smlouvy řídit**. Příjemce je povinen k tomu zavázat i Řešitele a dalšího účastníka (ten je povinen k tomu zavázat spoluřešitele). V případě jakéhokoliv rozporu mezi ustanoveními této Smlouvy a Zadávací dokumentace mají přednost ustanovení této Smlouvy. Zadávací dokumentace je dostupná na webových stránkách Poskytovatele (www.mzcr.cz) a Agentury pro zdravotnický výzkum České republiky, organizační složky státu (www.azvcr.cz). Příjemce podal do této Veřejné soutěže Návrh projektu.
2. Na základě výsledků Veřejné soutěže Poskytovatel uzavírá s Příjemcem tuto Smlouvu za účelem úpravy vzájemných práv a povinností při poskytování podpory z veřejných prostředků na Projekt, jehož specifikace je uvedena v čl. I. této Smlouvy a v Návrhu projektu.

IV. Řešitel

1. Řešitel identifikovaný v čl. I. odst. 4 této Smlouvy je Příjemci odpovědný za odbornou úroveň Projektu. Práva a povinnosti Řešitele jsou ve vztahu k Příjemci řešena zvláštním smluvním vztahem mezi nimi, není-li Příjemce současně Řešitelem. Práva a povinnosti Řešitele ve vztahu k Poskytovateli jsou řešena ustanoveními této Smlouvy a Zadávací dokumentace.
2. Příjemce odpovídá za to, že Řešitel byl seznámen s obsahem této Smlouvy včetně obsahu všech jejích příloh a dodatků, jakož i se Zadávací dokumentací a že se zavazuje ve vztahu k Poskytovateli dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů, Smlouvy včetně všech jejích příloh a dodatků a Zadávací dokumentace.
3. Příjemce tímto ujišťuje Poskytovatele, že shora uvedený Řešitel je k Příjemci v pracovněprávním vztahu, pokud není Příjemce - fyzická osoba současně Řešitelem.

V. Uzané náklady a podpora z veřejných prostředků

1. Poskytovatel schválil jako uznané náklady ty náklady, které jsou uvedeny v Návrhu projektu. Případné změny oproti Návrhu projektu jsou uvedeny ve Specifikaci změn Účelových prostředků oproti obsahu Návrhu projektu, která tvoří Přílohu č. 2 a jako taková je součástí této Smlouvy. Příjemce tyto změny akceptuje a podpisem této Smlouvy prohlašuje, že se s Přílohou č. 2 této Smlouvy seznámil.
2. Podrobná specifikace položek uznaných nákladů a jejich členění je stanovena v Návrhu projektu, v rozpisu Účelových prostředků pro první rok řešení Projektu, případně ve Specifikaci změn Účelových prostředků oproti obsahu Návrhu projektu.
3. Celková výše Účelových prostředků je stanovena v ustanovení čl. II odst. 2 této Smlouvy.
4. Výše a rozdělení podpory z veřejných prostředků je stanovena pro první rok řešení Projektu v ustanovení čl. II odst. 3 této Smlouvy.
5. Pro další roky řešení Projektu budou údaje dle odst. 4 tohoto článku stanoveny v dodatku k této Smlouvě uzavřeného dle čl. XII. odst. 2 této Smlouvy.

VI. Poskytnutí Účelových prostředků

1. Pro první rok řešení Projektu poskytne Poskytovatel Příjemci na řešení Projektu účelovou podporu ve výši uvedené v čl. II. odst. 3 této Smlouvy, za splnění podmínek, ve lhůtě a způsobem, které vyplývají z ustanovení Zadávací dokumentace a této Smlouvy.
2. Pro každý další kalendářní rok řešení Projektu bude výše účelové podpory pro příslušný rok upřesněna formou dodatku k této Smlouvě, uzavřeného dle čl. XII. odst. 2 této Smlouvy, postupem, ve lhůtě a za podmínek dle Zadávací

dokumentace. Na základě takto uzavřeného dodatku k této smlouvě pak poskytne Poskytovatel Příjemci účelovou podporu pro předmětný kalendářní rok za splnění podmínek, ve lhůtě a způsobem, které vyplývají z ustanovení Zadávací dokumentace a této Smlouvy.

3. Dojde-li v důsledku rozpočtového provizoria k regulaci čerpání rozpočtu, je Poskytovatel oprávněn určit písemným oznámením lhůtu k poskytnutí Účelových prostředků Příjemci. Poskytovatel je v případě, že dojde v důsledku rozpočtového provizoria k regulaci čerpání rozpočtu, rovněž vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

VII. Účast dalších účastníků

1. Pokud se na řešení Projektu má podílet jeden nebo více dalších účastníků, je účast dalších účastníků, jakož i rozsah a specifikace účasti jednotlivých dalších účastníků na řešení Projektu uvedena v Návrhu projektu. Výše jejich podpory pro první rok řešení Projektu je uvedena v rozpisu Účelových prostředků pro první rok řešení Projektu.
2. Výše podpory z veřejných prostředků určené dalšímu účastníkovi (dalším účastníkům) a její rozdělení v dalších letech řešení Projektu bude předmětem úpravy v rozpisu Účelových prostředků pro další kalendářní rok ve formě dodatku k této Smlouvě dle čl. XII. odst. 2 této Smlouvy.
3. Pokud se na řešení Projektu má podílet jeden nebo více dalších účastníků, je Příjemce povinen ve lhůtě, za podmínek a s náležitostmi dle Zadávací dokumentace a této Smlouvy uzavřít s každým dalším účastníkem písemnou smlouvu o účasti na řešení Projektu a jeden **stejnopis** každé takové smlouvy spolu se všemi přílohami opatřený originálními podpisy všech smluvních stran doručit v této lhůtě Poskytovateli na adresu jeho sídla. Smlouva o účasti na řešení Projektu musí být mezi Příjemcem a dalším účastníkem uzavřena na dobu určitou, a to nejméně na dobu, na kterou je uzavřena mezi Příjemcem a Poskytovatelem tato Smlouva.
4. Jestliže Poskytovatel poskytuje podporu Příjemci včetně části podpory určené pro dalšího účastníka, musí být součástí obsahu každé smlouvy o účasti na řešení Projektu uzavírané mezi Příjemcem a dalším účastníkem ujednání o tom, že Příjemce poskytne dalšímu účastníkovi jemu určenou část podpory ve lhůtě 30 dnů od obdržení této části podpory Příjemcem od Poskytovatele, a to převodem na účet dalšího účastníka vedený u peněžního ústavu, který musí být ve smlouvě o účasti na řešení Projektu výslovně uveden. Příjemce je povinen poskytnout dalšímu účastníkovi v uvedeném lhůtě a uvedeným způsobem veškeré prostředky, které tvoří část podpory určené pro další účastníky a které má ve své dispozici.
5. Příjemce je povinen učinit součástí obsahu každé smlouvy o účasti na řešení Projektu uzavírané s dalším účastníkem ustanovení zavazující dalšího účastníka dodržovat veškeré povinnosti Příjemce, jakož i povinnosti dalšího účastníka, které vyplývají z ustanovení této Smlouvy a z ustanovení Zadávací dokumentace, s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na dalšího účastníka.
6. Příjemce je povinen učinit součástí obsahu každé smlouvy o účasti na řešení Projektu uzavírané s dalším účastníkem ustanovení zavazující dalšího účastníka umožnit výkon kontroly plnění jeho povinností v rozsahu a způsobem vyplývajícím z této Smlouvy, z ustanovení Zadávací dokumentace, jakož i vyplývajícím z ustanovení smlouvy o účasti na řešení Projektu uzavírané mezi Příjemcem a dalším účastníkem a obecně závazných právních předpisů, a to jak Příjemci, tak i Poskytovateli (kontrolní oprávnění Příjemce i Poskytovatele vůči dalšímu účastníkovi jsou tak totožná). Dále je Příjemce povinen učinit součástí obsahu každé smlouvy o účasti na řešení Projektu uzavírané s dalším účastníkem ustanovení zavazující dalšího účastníka plnit povinnosti obsažené v Zadávací dokumentaci jak vůči Poskytovateli, tak i vůči Příjemci.
7. Smlouva o účasti na řešení Projektu musí dále obsahovat jméno, příjmení (včetně všech případných akademických titulů a vědeckých hodností) a datum narození/rodné číslo dalším účastníkem ustanoveného spoluřešitele.

VIII. Použití Účelových prostředků a zásady hospodaření s nimi

1. Příjemce bere na vědomí skutečnost, že jakékoliv prostředky poskytnuté mu Poskytovatelem na základě této Smlouvy jsou dotací dle obecně závazných právních předpisů a jsou účelově vázány. Příjemce nebo další účastník je povinen takové prostředky použít výlučně k úhradě uznaných nákladů Projektu dle této Smlouvy vynaložených Příjemcem nebo dalším účastníkem při řešení Projektu za podmínek a v rozsahu, které vyplývají z této Smlouvy, Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.
2. Příjemce je povinen hospodařit s poskytnutými Účelovými prostředky s péčí řádného hospodáře, plnit povinnosti stanovené touto Smlouvou, Zadávací dokumentací a obecně závaznými právními předpisy (zejména zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů) a dále je povinen se při hospodaření s poskytnutými Účelovými prostředky řídit písemnými pokyny Poskytovatele, a to bez zbytečného odkladu po jejich obdržení. Příjemce je dále povinen obdobným způsobem zavázat každého dalšího účastníka.
3. Pokud v průběhu řešení Projektu nastanou skutečnosti vyžadující jakoukoliv změnu skladby či výše Účelových prostředků, postupuje se způsobem uvedeným v Zadávací dokumentaci pro změny v rámci řešení Projektu.
4. Použití Účelových prostředků a zásady hospodaření s nimi se dále řídí ustanoveními Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.

5. Poruší-li Příjemce nebo kterýkoliv další účastník jakoukoliv povinnost týkající se hospodaření s Účelovými prostředky nebo použití těchto prostředků, která vyplývá z ustanovení obecně závazných právních předpisů nebo této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace, je Poskytovatel vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit. Tím nejsou dotčeny další důsledky porušení povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů, této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace.

IX. Evidence a vypořádání poskytnuté podpory

1. Příjemce je povinen vést pro Projekt samostatnou oddělenou účetní evidenci (podle obecně závazných právních předpisů upravujících vedení účetní evidence), která musí být vedena správně, úplně, průkazně, srozumitelně, přehledně, způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů a to takovým způsobem, aby Příjemce mohl kdykoliv na výzvu Poskytovatele poskytnout věrohodné, aktuální a prokazatelné údaje o stavu hospodaření s Účelovými prostředky a tyto údaje rovněž prokázat.
2. O všech uznaných nákladech musí být v rámci shora uvedené účetní evidence vedena na samostatném analytickém účtu samostatná a oddělená evidence a v jejím rámci pak dále samostatná a oddělená evidence o výdajích a nákladech hrazených z Účelových prostředků. Evidence hospodaření s Účelovými prostředky tedy musí být zcela oddělena od evidence případných jakýchkoliv dalších finančních prostředků na řešení Projektu vynaložených (např. finančních prostředků Příjemce nebo dalšího účastníka). Ke každému uplatněnému výsledku musí příjemce vykázat všechny zdroje veřejných prostředků, s jejichž podporou byl výsledek dosažen.
3. Příjemce je povinen uchovávat doklady o projektu financovaném z účelové podpory po dobu nejméně pěti let od ukončení účinnosti této Smlouvy.
4. Příjemce je povinen za každý kalendářní rok řešení projektu předložit na základě účetní evidence vyúčtování Účelových prostředků vynaložených na řešení tohoto projektu k datu stanovenému Poskytovatelem a současně vrátit Poskytovateli Účelové prostředky, které nebyly dočerpány do konce kalendářního roku, na účet poskytovatele [REDACTED] variabilní symbol v předepsaném tvaru nebo jím stanoveným způsobem do státního rozpočtu (s výjimkou převodu do fondu účelově určených prostředků oprávněnými subjekty – viz § 26 zák. č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů a § 18 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů). Současně předloží vyúčtování uznaných nákladů projektu s uvedením všech zdrojů jejich krytí. Uzané náklady na řešení projektů výzkumu a vývoje jsou definovány zákonem o podpoře výzkumu a vývoje, Zadávací dokumentací a touto Smlouvou.
5. Další povinnosti Příjemce týkající se vedení účetní evidence vyplývají ze Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.

X. Kontrola

1. Poskytovatel je oprávněn provádět kdykoliv kontrolu a hodnocení plnění cílů Projektu včetně kontroly čerpání a užívání podpory a hospodaření s Účelovými prostředky, účelnosti uznaných nákladů podle této Smlouvy, využití výsledků Projektu a plnění povinností Příjemce, Řešitele, dalšího účastníka a spoluřešitele, a to u Příjemce i dalšího účastníka.
2. Příjemce (jakož i Řešitel) a další účastník (jakož i spoluřešitel) je povinen umožnit Poskytovateli výkon jeho kontrolních oprávnění dle této Smlouvy a Zadávací dokumentace a poskytnout Poskytovateli veškerou nutnou nebo Poskytovatelem požadovanou součinnost. Příjemce je povinen každého dalšího účastníka zavázat k podrobení se kontrole ze strany Poskytovatele v rozsahu uvedeném v tomto článku X. a také k tomu, aby další účastník obdobným způsobem zavázal každého jím ustanoveného spoluřešitele.
3. Poskytovatel má právo provést kontrolu dle této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace kdykoliv v průběhu řešení Projektu, jakož i po jeho ukončení. Kontrola ze strany Poskytovatele u Příjemce nebo u dalšího účastníka nijak nenahrazuje provedení kontroly územními finančními orgány dle obecně závazných právních předpisů.
4. Příjemce je povinen uvádět v rámci dílčích zpráv, v rámci závěrečné zprávy nebo jakýchkoliv jiných dokumentů (oznámení, žádostí, informací atd.) doručovaných Poskytovateli výlučně pravdivé, úplné a nezkreslené údaje. Pokud tuto svou povinnost Příjemce poruší, je Poskytovatel vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit, přičemž další povinnosti Příjemce stanovené pro tento případ obecně závaznými právními předpisy, touto Smlouvou nebo Zadávací dokumentací nejsou dotčeny.
5. Další práva a povinnosti stran týkající se kontroly vyplývají z ustanovení Zadávací dokumentace.

XI. Postup při řešení Projektu

1. Příjemce je bez dalšího povinen začít řešit Projekt ve lhůtě do 60 kalendářních dnů ode dne účinnosti této Smlouvy, v případě rozpočtového provizoria ve lhůtě a postupem podle zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a pokračovat v řešení

Projektu až do data ukončení řešení Projektu uvedeného v ustanovení čl. I. odst. 3 této Smlouvy nebo do ukončení účinnosti této Smlouvy, nastane-li dříve, a to způsobem vyplývajícím z této Smlouvy, zejména z jejích příloh, Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.

2. Příjemce i další účastník je povinen postupovat při řešení Projektu s odbornou péčí, s využitím všech odborných znalostí Příjemce, Řešitele, dalšího účastníka a spoluřešitele. Příjemce je povinen každého dalšího účastníka zavázat k postupu při řešení Projektu dle předchozí věty.
3. Příjemce i další účastník je povinen využívat při řešení Projektu hmotný a nehmotný majetek, který pro řešení Projektu z Účelových prostředků pořídil, a to v rozsahu a způsobem vyplývajícím z této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace. Příjemce je povinen každého dalšího účastníka zavázat způsobem dle předchozí věty.
4. V rámci postupu při řešení Projektu je příjemce povinen předkládat Poskytovateli dílčí zprávy, závěrečnou zprávu, a to ve lhůtě, způsobem a s náležitostmi dle Zadávací dokumentace a této Smlouvy.
5. Příjemce se zavazuje při řešení Projektu dodržovat i další povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.
6. Příjemce je povinen ukončit řešení Projektu nejpozději do data ukončení řešení Projektu uvedeného v čl. I. odst. 3 této Smlouvy a výsledky řešení Projektu Poskytovateli doložit či prezentovat v souladu s Návrhem projektu a příslušnými ustanoveními Zadávací dokumentace.

XII. Hodnocení postupu Příjemce při řešení Projektu

1. Na základě výsledků kontrolní činnosti Poskytovatele a dílčích zpráv provádí Poskytovatel pravidelné každoroční hodnocení postupu Příjemce při řešení Projektu, a to způsobem a podle kritérií uvedených v Zadávací dokumentaci.
2. Jsou-li dle uvážení Poskytovatele splněny předpoklady k pokračování podpory Projektu v dalším roce řešení, bude mezi Poskytovatelem a Příjemcem uzavřen postupem a ve lhůtě dle Zadávací dokumentace a dle této Smlouvy dodatek k této Smlouvě týkající se poskytování podpory Projektu v dalším roce jeho řešení.
3. Nejsou-li dle uvážení Poskytovatele splněny předpoklady k pokračování podpory Projektu, nebo jestliže Příjemce odmítl návrh dodatku k této Smlouvě, je Poskytovatel vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

XIII. Hodnocení výsledků ukončeného Projektu

1. Při publikování výsledků řešení Projektu je Příjemce (autor/řešitel/spoluřešitel/odborný spolupracovník) povinen uvést, že projekt byl řešen s účelovou podporou Poskytovatele a že veškerá práva podle předpisů na ochranu duševního vlastnictví jsou vyhrazena.
2. Způsob a kritéria hodnocení ukončeného Projektu jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci, příp. na internetových stránkách Poskytovatele. Hodnocení ukončeného projektu provádí Poskytovatel na základě posouzení hodnotícími orgány uvedenými v Zadávací dokumentaci, a to na základě závěrečné zprávy a výsledku kontrolní činnosti o hospodaření s poskytnutou účelovou podporou. Při celkovém hodnocení ukončeného projektu přihlíží i k dodržování podmínek hospodaření s poskytnutou účelovou podporou. Každý projekt je hodnocen samostatně.
3. Poskytovatel při závěrečném hodnocení projektů po ukončení jejich řešení v souladu s § 13 odst. (4) Zákona zhodnotí dosažení cílů stanovených ve Smlouvě, dosažené výsledky projektu, jejich vztah k cílům projektu a poskytne o nich do informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací údaje podle nařízení vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
4. Výsledky hodnocení ukončených projektů zveřejňuje Poskytovatel souhrnně za daný rok na svých internetových stránkách.

XIV. Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací

1. Příjemce je povinen po ukončení řešení Projektu zpracovat údaje pro Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (IS VaVal), část Rejstřík informací o výsledcích (RIV) a doručit tyto údaje Poskytovateli v rozsahu vyplývajícím z obecně závazných právních předpisů. Příjemce je povinen doručit Poskytovateli do termínu každoročně vyhlášeného Poskytovatelem údaje o výsledcích řešení všech svých projektů řešených s podporou Poskytovatele, které jsou určeny do IS VaVal, část RIV v souladu se Zákonem a nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. V případě, že je nutné dle řešení Projektu k naplnění výše uvedeného požadavku doložit výstup, například publikaci, či její část, Příjemce tak bezodkladně ve stanoveném termínu učiní. V případě, že z výstupu řešení je patrné, že je nutné pro splnění dodat jak elektronickou formu tak písemnou, je Příjemce povinen dodat Poskytovateli obě formy.
2. Práva a povinnosti při předávání a poskytování údajů do IS VaVal se řídí ustanoveními Zadávací dokumentace a příslušných obecně závazných právních předpisů.

XV. Odstoupení od Smlouvy

1. Poruší-li Příjemce nebo kterýkoliv jiný ze subjektů zúčastněných na řešení Projektu jakoukoliv svou povinnost vyplývající z této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace nebo obecně závazných právních předpisů, je Poskytovatel vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit.
2. Poskytovatel je dále vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit, jestliže nastane kterákoliv z následujících skutečností:
 - a. jestliže tato Smlouva nenabude z jakéhokoliv důvodu účinnosti nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření;
 - b. jestliže nebude dodatek k této Smlouvě dle ustanovení čl. XII. odst. 2 Smlouvy uzavřen z jakéhokoliv důvodu nejpozději do 30 dnů od jeho doručení Příjemci;
 - c. jestliže Příjemce ztratí způsobilost k řešení Projektu vyplývající z obecně závazných právních předpisů a Zadávací dokumentace, zejména např. pokud Příjemce pozbude oprávnění k činnosti při řešení Projektu vyžadované zvláštním právním předpisem nebo pokud Příjemce vstoupí do likvidace nebo bude na Příjemce podán návrh na zahájení insolvenčního řízení;
 - d. jestliže je Příjemce - právnická osoba zrušen bez likvidace (zejména např. v případě přeměny právnické osoby dle příslušných právních předpisů) nebo jestliže by práva nebo závazky Příjemce vyplývající z této Smlouvy měl na základě jakékoliv právní skutečnosti převzít jakýkoliv jiný subjekt;
 - e. jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že se Příjemce, Řešitel, další účastník nebo spoluřešitel jakkoliv podílel nebo podílí nebo má podílet na jakémkoliv projektu s totožnou nebo obdobnou problematikou, jako má Projekt, přičemž tento projekt přijal, přijímá nebo přijme podporu z jiného zdroje, nebo vyjde najevo, že Příjemci, Řešiteli, dalšímu účastníkovi nebo spoluřešiteli musela být známa existence takového projektu ještě před podáním Návrhu projektu, aniž by se na takovém projektu sám podílel;
 - f. jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že Příjemce uvedl v rámci Návrhu projektu nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje nebo podal Návrh projektu vypracovaný v rozporu se Zadávací dokumentací;
 - g. jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že Návrh projektu neměl řádné náležitosti v souladu s příslušnými ustanoveními Zadávací dokumentace;
 - h. jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že Příjemce nesplnil jakoukoliv svou informační povinnost vyplývající z této Smlouvy, Zadávací dokumentace nebo obecně závazných právních předpisů řádně nebo včas;
 - i. jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že Příjemce nesplnil požadavky na způsobilost k řešení Projektu;
 - j. jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že kterékoliv z prohlášení nebo potvrzení Příjemce (uchazeče) nebo Řešitele (navrhovatele) uvedených v Návrhu projektu je nepravdivé;
 - k. jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že kterékoliv z prohlášení, potvrzení nebo ujištění Příjemce uvedených v této Smlouvě je nepravdivé.
3. Dále je Poskytovatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případech, kdy je toto oprávnění Poskytovatele uvedeno v jednotlivých ustanoveních této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace nebo kdy vyplývá z obecně závazných právních předpisů.
4. Odstoupení od této Smlouvy musí být dáno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Odstoupením od této Smlouvy tato Smlouva zaniká, když je písemný projev vůle smluvní strany odstoupit od této Smlouvy doručen druhé smluvní straně.
5. Odstoupí-li Poskytovatel z jakéhokoliv důvodu od této Smlouvy, pak jakékoliv další povinnosti Příjemce stanovené pro tento případ obecně závaznými právními předpisy, touto Smlouvou nebo Zadávací dokumentací nejsou dotčeny. Odstoupení od této Smlouvy se zejména výslovně nedotýká jakýchkoliv sankcí, nároků na úhradu smluvních pokut, úroků z prodlení nebo nároků na náhradu škody vyplývajících z této Smlouvy nebo vzniklých na základě této Smlouvy.
6. V případě zániku (likvidace) Příjemce, je Příjemce povinen Poskytovateli vrátit nepoužité prostředky z účelové podpory a předat Poskytovateli soupis veškerého hmotného a nehmotného majetku, který má samostatné ekonomické určení a jehož vstupní cena je vyšší než 40 000,- Kč, resp. 60 000,- Kč a provozně technická funkce delší než jeden rok, pořízeného z účelové podpory. Poskytovatel rozhodne o dalším využití tohoto majetku. Právo příjemce nakládat s výše uvedeným majetkem je omezeno předchozím písemným souhlasem Poskytovatele.

XVI. Sankce za porušení Smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn uplatnit vůči Příjemci sankce v případě porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy Příjemci nebo dalšímu účastníkovi.
2. Pokud Příjemce poruší kteroukoliv ze svých následujících povinností:
 - a. povinnost použít Účelové prostředky výlučně ke stanovenému účelu uvedenou v čl. VIII. odst. 1 druhá věta této Smlouvy,

- b. povinnost uvádět v rámci dílčích zpráv, v rámci závěrečné zprávy nebo jakýchkoliv jiných dokumentů (oznámení, žádostí, informací atd.) doručovaných Poskytovateli výlučně pravdivé, úplné a nezkreslené údaje stanovenou v čl. X. odst. 4 věta první této Smlouvy,
 - c. kteroukoliv svou povinnost stanovenou v Zadávací dokumentaci,
 - d. povinnost doručit Poskytovateli řádně a včas pravdivou a úplnou informaci o čerpání přidělených Účelových prostředků za Příjemcem řešený Projekt v předchozím kalendářním roce předepsaným způsobem a ve stanovené lhůtě uvedenou v čl. IX. odst. 4 této Smlouvy,
 - e. řádně a včas podat Poskytovateli dílčí zprávu se stanovenými náležitostmi a stanoveným způsobem,
 - f. řádně a včas podat Poskytovateli závěrečnou zprávu se stanovenými náležitostmi a stanoveným způsobem,
 - g. řádně a včas zpracovat údaje pro Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací a doručit tyto údaje Poskytovateli,
- jedná se o porušení podmínek, za kterých byly příslušné peněžní prostředky poskytnuty, a tudíž o neoprávněné použití peněžních prostředků státního rozpočtu ve smyslu ustanovení § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. V takovém případě jde o porušení rozpočtové kázně a Příjemce je povinen postupovat v souladu s ust. § 44 a § 44a rozpočtových pravidel.
- 3. V případě, že při kontrole plnění této Smlouvy (formou dílčí nebo závěrečné zprávy o řešení projektu, kontroly Příjemce/dalšího účastníka, veřejnoprávní finanční kontroly, apod.) Poskytovatel zjistí, že údaje mu sdělené Příjemcem a vyjadřující podmínky, na něž Poskytovatel udělení účelové podpory váže, jsou neúplné nebo nepravdivé, je Poskytovatel oprávněn zahájit řízení o odnětí účelové podpory a uložit vrácení účelové podpory nebo její částí, která již byla příjemci poskytnuta (viz § 15 odst. 1 a odst. 3 rozpočtových pravidel).
 - 4. V případě, že při kontrole plnění této Smlouvy (formou dílčí nebo závěrečné zprávy o řešení projektu, kontroly Příjemce/dalšího účastníka, finanční veřejnoprávní kontroly apod.) Poskytovatel zjistí, že Příjemce/další účastník porušil další ustanovení této Smlouvy (ostatní podmínky poskytnutí dotace) nebo Zadávací dokumentace, může Poskytovatel od této Smlouvy odstoupit, rozhodnout o zastavení poskytování účelové podpory nebo uložit Příjemci/dalšímu účastníkovi vrácení neoprávněně čerpané účelové podpory. Porušením dle předcházející věty tohoto odstavce se rozumí zejm. nedodržení harmonogramu nebo výsledků nebo kteréhokoliv cíle uvedeného v Návrhu projektu, nebo jakýkoliv další důvod na straně Příjemce, který má vliv na plnění této Smlouvy (tzn. např. úmrtí hlavního řešitele, ukončení jeho pracovněprávního vztahu k příjemci).
 - 5. Pokud Příjemce poruší jakoukoliv ze svých povinností vyplývajících z této Smlouvy, je Poskytovatel oprávněn poskytování podpory dle této Smlouvy bez dalšího zastavit, a to až do doby, než Příjemce odstraní závadný stav a učiní taková opatření, která Poskytovateli zaručí, že se Příjemce již opětovného porušení povinností nedopustí.

XVII. Práva k výsledkům řešení Projektu

- 1. Všechna práva k výsledkům řešení Projektu patří Příjemci. Práva autorů a původců výsledků a majitelů ochranných práv k nim jsou upravena zvláštními obecně závaznými právními předpisy.
- 2. Je-li výsledkem výzkumu a vývoje patentovaný vynález, vzniká majiteli patentu povinnost učinit tzv. nabídku licence ve smyslu obecně závazných právních předpisů.
- 3. Pro využití výsledků platí, že v případě
 - a. výsledku plně financovaného z veřejných prostředků je příjemce povinen zpřístupnit výsledky za stejných podmínek, stanovených ve smlouvě o využití výsledků, všem zájemcům o jejich využití, pokud předpisy Evropské unie nestanoví jinak),
 - b. výsledku financovaného z veřejných prostředků ve výši přesahující 50 % a nižší než 100 % výše nákladů projektu je příjemce povinen za podmínek stanovených ve smlouvě o využití výsledků přednostně poskytnout výsledky těm subjektům, které se na podpoře z neveřejných zdrojů podílely,
 - c. výsledku podílově financovaného z veřejných prostředků ve výši dosahující 50 % nebo méně nákladů projektu musí být součástí smlouvy o využití výsledků dohoda o způsobu a termínech využití výsledků s těmi subjekty, které se na podpoře z neveřejných zdrojů podílely,
 - d. nevyužití výsledků podílově financovaného z veřejných a z jiných prostředků způsobem a v době stanovené ve smlouvě o využití výsledků je příjemce povinen poskytnout dosažené výsledky k využití za nediskriminujících podmínek za tržní cenu všem zájemcům.
- 4. Příjemce se zavazuje uzavřít s Poskytovatelem za podmínek ustanovení § 11 Zákona smlouvu o využití výsledků.

XVIII. Způsob řešení sporů, obecná a závěrečná ustanovení

- 1. Jakékoliv spory mezi stranami této Smlouvy vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní budou řešeny, nedojde-li mezi stranami k dohodě, příslušným soudem České republiky, nestanoví-li právní předpisy jinak.
- 2. Pojmy použité v textu této Smlouvy mají stejný význam, jako obdobné pojmy použité a definované v rámci Zadávací dokumentace, s výjimkou pojmů výslovně v textu této Smlouvy definovaných.

3. Tato Smlouva, všechna práva a povinnosti stran dle této Smlouvy, jakož i všechny vztahy mezi stranami této Smlouvy založené touto Smlouvou nebo s ní související se dle výslovné dohody stran řídí právním řádem České republiky a v jeho rámci zejména Zákonem, zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
4. Všechny změny, které jsou podstatné pro splnění podmínek, za jakých byla Příjemci přiznána podpora dle této Smlouvy, musí Příjemce oznámit Poskytovateli písemně do 7 dnů, co se o jejich vzniku dozvěděl.
5. Příjemce není oprávněn vůči jakýmkoliv nárokům Poskytovatele vzniklým z této Smlouvy nebo na jejím základě započítat jakékoliv své nároky proti Poskytovateli. Příjemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele postoupit jakoukoliv pohledávku za Poskytovatelem vzniklou na základě této Smlouvy či v její souvislosti.
6. Odstoupení od této Smlouvy ani dohoda stran o ukončení této Smlouvy (není - li v ní stanoveno něco jiného) se nedotýká nároku na uplatnění sankcí dle této Smlouvy nebo náhrady škody dle této Smlouvy.
7. Nedočerpání celkové výše účelové podpory podle Smlouvy se nepovažuje za její neplnění, ale nezakládá právo příjemce na dočerpání účelové podpory v následujícím roce (s výjimkou převodu do fondu účelově určených prostředků oprávněnými subjekty - viz § 26 zák. č. 341/2005 Sb. a § 18 zákona č. 111/1998 Sb.).
8. Příjemce se zavazuje, a je povinen zajistit, že Řešitelé budou odměňováni podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 143/1992 Sb., o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších organizacích a orgánech, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Užití ostatních osobních výdajů (OOV) v příspěvkových organizacích a ostatních plateb za provedenou práci v organizačních složkách státu probíhá v souladu s platnými předpisy, zejména v souladu se zákoníkem práce.
9. Čerpání účelové podpory na pracovní cesty na straně Příjemce a dalšího účastníka, které mohou souviset pouze s řešením projektu, resp. s aktivní prezentací výsledků řešení projektu, s výzkumnou či vědeckou činností prováděnou v rámci schváleného projektu, podléhá schválení Poskytovatele. Pracovní cesty Příjemce/dalšího účastníka účelové podpory mohou být povoleny na základě vyjádření (doporučení) Řešitele projektu. Pracovní cesty vykonané za účelem účasti na odborných konferencích a seminářích (tuzemských i zahraničních) musí být vyspecifikovány v Návrhu projektu nebo nejpozději v dílčí nebo závěrečné zprávě o řešení projektu a tato musí být schválena Poskytovatelem.
10. Projekt, způsob jeho řešení ani jeho předpokládané výsledky nejsou utajovanými skutečnostmi ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a bezpečnosti způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.
11. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
 - a. Návrh projektu - dostupný v Aplikaci na adrese www.gris.cz
 - b. Příloha č. 1 - Rozpis Účelových prostředků pro první rok řešení Projektu
 - c. Příloha č. 2 - Specifikace změn Účelových prostředků oproti obsahu Návrhu projektu (je připojena pouze v případě změn Účelových prostředků).
12. Neplatnost jakéhokoliv ustanovení této Smlouvy se nedotýká platnosti této Smlouvy jako celku nebo platnosti kterékoliv jiné části této Smlouvy.
13. Tato Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních v českém jazyce s platností originálu, z nichž Poskytovatel a Příjemce obdrží po jednom vyhotovení.

XIX. Platnost, účinnost, forma, trvání a změny Smlouvy

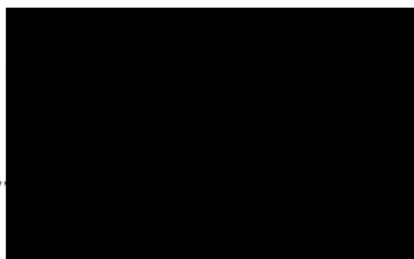
1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
2. Účinnost této Smlouvy je vázána na odkládací podmínku, kterou je skutečnost, že Příjemce prokázal Poskytovateli řádně svou způsobilost k řešení Projektu ve smyslu příslušných obecně závazných právních předpisů a Zadávací dokumentace. Tato Smlouva nabývá účinnosti splněním této odkládací podmínky.
3. Tato Smlouva je mezi stranami uzavírána na dobu určitou. Platnost a účinnost této Smlouvy končí uplynutím 180 dnů od data ukončení řešení Projektu uvedeného v článku I. odst. 3 této Smlouvy. Platnost a účinnost smlouvy může být prodloužena.
4. Jakékoliv změny nebo doplnění této Smlouvy je možno provádět pouze za podmínek a způsobem, které jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci pro změny v rámci řešení Projektu, a to zásadně, nestanoví-li Zadávací dokumentace nebo obecně závazný právní předpis jinak, písemně prostřednictvím číslovaných dodatků. Jiná forma změny této Smlouvy je vyloučena.

Za Poskytovatele

Za Příjemce¹

V Praze dne 30-04-2015

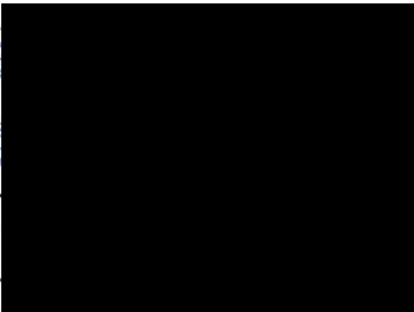
V PRAZE dne 16.4.2015



UNIVER

V Úva
IČO: 002

Prof. MUDr.
Děkan 2.



Česká republika - Ministerstvo zdravotnictví

¹ U Příjemce - právnické osoby nebo organizační složky státu nebo územně samosprávného celku uveďte rovněž jméno, příjmení a funkci jednající osoby (jednajících osob).

Rozpis Účelových prostředků pro první rok řešení Projektu

Na první rok řešení Projektu budou Poskytovatelem Příjemci poskytnuty Účelové prostředky v následující výši:

Příjemce:	Univerzita Karlova v Praze	IČO:	00216208
Řešitel:		Rodné číslo:	
Ostatní provozní náklady:	2 424 000 Kč		
Náklady na pořízení dlouhodobého majetku:	0 Kč		
Osobní náklady:	816 000 Kč		
Celkem náklady:	3 240 000 Kč		

Z této částky převede Příjemce dalším účastníkům, pokud nejsou organizační složkou státu, níže uvedenou část Účelových prostředků. Dalším účastníkům - organizačním složkám státu, poukáže Poskytovatel finanční prostředky rozpočtovým opatřením a částka převedená Příjemci bude snížena o tuto část.

Spolupříjemce:	Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně	IČO:	00159816
Spoluřešitel:		Rodné číslo:	
Ostatní provozní náklady:	599 000 Kč		
Náklady na pořízení dlouhodobého majetku:	0 Kč		
Osobní náklady:	198 000 Kč		
Celkem náklady:	797 000 Kč		

Spolupříjemce:	Fakultní nemocnice Motol	IČO:	00064203
Spoluřešitel:		Rodné číslo:	
Ostatní provozní náklady:	71 000 Kč		
Náklady na pořízení dlouhodobého majetku:	0 Kč		
Osobní náklady:	50 000 Kč		
Celkem náklady:	121 000 Kč		

Konec Přílohy č. 1



Agentura pro zdravotnický výzkum České republiky

Část B - finanční prostředky celkem

Uchazeč: Univerzita Karlova v Praze, 2. lékařská fakulta
Navrhovatel: [REDACTED]
Registrační číslo: 15-Z8541A

1. Celkové předpokládané uznané náklady na řešení projektu ze všech zdrojů financování na jednotlivé roky jeho řešení

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

	1.rok	2.rok	3.rok	4.rok	5.rok	Celkem
Náklady ze všech zdrojů financování	3322	4876	4895	4495	0	17588

2. Celkové předpokládané uznané náklady na řešení projektu z jednotlivých zdrojů za celou dobu jeho řešení

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

Jednotlivé zdroje finančních prostředků na řešení projektu	tis. Kč
Celková účelová podpora požadovaná od MZ ČR	17110
Podpora z jiných tuzemských veřejných zdrojů (z jiné kapitoly státního rozpočtu nebo rozpočtů územních celků), pokud existuje	0
Podpora z ostatních veřejných zdrojů (nepatřících do státního rozpočtu nebo rozpočtů územních správních celků), pokud existuje. (veřejné zdroje v ČR i v zahraničí)	478
Podpora z neveřejných zdrojů (zahraniční zdroje, neveřejné tuzemské zdroje, vlastní neveřejné zdroje), pokud existuje	0
Celkem	17588
Míra podpory	97.28 %

3. Poměr druhů výzkumu a vývoje projektu

Jednotlivé druhy výzkumů a vývoje na projektu	Částka(tis.)	Podíl na projektu
Základní výzkum	0	0%
Aplikovaný výzkum	17588	100%
Experimentální vývoj	0	0%
Celkem	17588	100%

4. Celkové náklady na řešení projektu požadované od MZ ČR

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

	1.rok	2.rok	3.rok	4.rok	5.rok
Ostatní provozní náklady	2424	3504	3523	3123	0
Náklady na pořízení dlouhodobého majetku	0	0	0	0	0
Osobní náklady celkem	816	1240	1240	1240	0
Náklady na řešení projektu celkem	3240	4744	4763	4363	0



Agentura pro zdravotnický výzkum České republiky

Část B - rozpis finančních položek

Uchazeč: Univerzita Karlova v Praze, 2. lékařská fakulta

Navrhovatel:



Registrační číslo: 15-28541A

Finanční prostředky požadované od MZ ČR pro uchazeče

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

Ostatní provozní náklady	1. rok	2.rok	3.rok	4.rok	5.rok
Materiální náklady	1080	1604	1604	1299	0
Cestovní náklady	60	90	90	90	0
Náklady na ostatní služby a nemateriální náklady	150	225	225	225	0
Doplňkové (režijní) náklady	464	692	692	616	0
Ostatní provozní náklady celkem	1754	2611	2611	2230	0

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

Osobní náklady (Podrobný rozpis v části B - osobní náklady)	1. rok	2.rok	3.rok	4.rok	5.rok
Mzdy navrhovatele a spolupracovníků	312	468	468	468	0
Mzdy technických a administrativních pracovníků	108	162	162	162	0
Ostatní osobní náklady (celkem)	0	0	0	0	0
Sociální a zdravotní pojištění a SF (FKSP)	148	222	222	222	0
Osobní náklady celkem	568	852	852	852	0

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

Náklady na pořízení dlouhodobého majetku	Celková pořizovací cena	1. rok	2.rok	3.rok	4.rok	5.rok
nic není	0	0	0	0	0	0
Náklady na pořízení dlouhodobého majetku celkem	0	0	0	0	0	0

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

	1. rok	2.rok	3.rok	4.rok	5.rok
Náklady od poskytovatele celkem	2322	3463	3463	3082	0

Náklady z dalších zdrojů předpokládané za celou dobu řešení projektu

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

	1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
Podpora z jiných tuzemských veřejných zdrojů (z jiné kapitoly státního rozpočtu nebo z rozpočtů územních správních celků)	0	0	0	0	0
Podpora z ostatních tuzemských veřejných zdrojů (nepatřících do státního rozpočtu nebo z rozpočtů územních správních celků)	0	0	0	0	0
Podpora z neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0
Další zdroje celkem	0	0	0	0	0

Celkové náklady na projekt a míra podpory účastníka

	1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
Celkové náklady na projekt	2322	3463	3463	3082	0

Typ organizace	Výzkumná organizace
Povolují VVI/VVS zveřejnit její výsledky	Smí zveřejnit
Prohlašují, že	nejde o přeshraniční spolupráci
Výsledky (aplikovaný výzkum)	Budou volně šířeny (open/free access)

Kategorie výzkumu	Částka(tis.)	Podíl na projektu	Max. podp. částka	Max. míra podpory
Základní výzkum	0	0%	0	100%
Aplikovaný výzkum	12330	100%	12330	100%
Experimentální vývoj	0	0%	0	100%
Celkem	12330	100%	12330	100%

Žádaná míra podpory

Náklady na projekt	Fin. z dalších zdrojů	Požadovaná částka	Míra podpory
12330	0	12330	97.28 %



Agentura pro zdravotnický výzkum České republiky

Část B - rozpis finančních položek

Spoluuchazeč: **Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně**

Spolunavrhovatel:

Registrační číslo: **15-28541A**

Finanční prostředky požadované od MZ ČR pro spoluuchazeče

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

Ostatní provozní náklady	1. rok	2.rok	3.rok	4.rok	5.rok
Materiální náklady	340	428	443	428	0
Cestovní náklady	20	30	30	30	0
Náklady na ostatní služby a nemateriální náklady	80	80	80	80	0
Doplňkové (režijní) náklady	159	212	216	212	0
Ostatní provozní náklady celkem	599	750	769	750	0

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

Osobní náklady (Podrobný rozpis v části B - osobní náklady)	1. rok	2.rok	3.rok	4.rok	5.rok
Mzdy navrhovatele a spolupracovníků	124	197	197	197	0
Mzdy technických a administrativních pracovníků	23	35	35	35	0
Ostatní osobní náklady (celkem)	0	0	0	0	0
Sociální a zdravotní pojištění a SF (FKSP)	51	81	81	81	0
Osobní náklady celkem	198	313	313	313	0

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

Náklady na pořízení dlouhodobého majetku	Celková pořizovací cena	1. rok	2.rok	3.rok	4.rok	5.rok
nic není	0	0	0	0	0	0
Náklady na pořízení dlouhodobého majetku celkem	0	0	0	0	0	0

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

	1. rok	2.rok	3.rok	4.rok	5.rok
Náklady od poskytovatele celkem	797	1063	1082	1063	0

Náklady z dalších zdrojů předpokládané za celou dobu řešení projektu

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

	1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
Podpora z jiných tuzemských veřejných zdrojů (z jiné kapitoly státního rozpočtu nebo z rozpočtů územních správních celků)	0	0	0	0	0
Podpora z ostatních tuzemských veřejných zdrojů (nepatřících do státního rozpočtu nebo z rozpočtů územních správních celků)	82	132	132	132	0
Podpora z neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0
Další zdroje celkem	82	132	132	132	0

Celkové náklady na projekt a míra podpory účastníka

	1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
Celkové náklady na projekt	879	1195	1214	1195	0

Typ organizace	Výzkumná organizace
Povolují VVI/VVS zveřejnit její výsledky	Smí zveřejnit
Prohlašují, že	nejde o přeshraniční spolupráci
Výsledky (aplikovaný výzkum)	Budou volně šířeny (open/free access)

Kategorie výzkumu	Částka(tis.)	Podíl na projektu	Max. podp. částka	Max. míra podpory
Základní výzkum	0	0%	0	100%
Aplikovaný výzkum	4483	100%	4483	100%
Experimentální vývoj	0	0%	0	100%
Celkem	4483	100%	4483	100%

Žádaná míra podpory

Náklady na projekt	Fin. z dalších zdrojů	Požadovaná částka	Míra podpory
4483	478	4005	97.28 %



Agentura pro zdravotnický výzkum České republiky

Část B - rozpis finančních položek

Spoluuchazeč: **Fakultní nemocnice Motol**

Spolunavrhovatel:



Registrační číslo: **15-28541A**

Finanční prostředky požadované od MZ ČR pro spoluuchazeče

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

Ostatní provozní náklady	1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
Materiální náklady	35	52	52	52	0
Cestovní náklady	0	30	30	30	0
Náklady na ostatní služby a nemateriální náklady	12	18	18	18	0
Doplňkové (režijní) náklady	24	43	43	43	0
Ostatní provozní náklady celkem	71	143	143	143	0

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

Osobní náklady (Podrobný rozpis v části B - osobní náklady)	1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
Mzdy navrhovatele a spolupracovníků	37	56	56	56	0
Mzdy technických a administrativních pracovníků	0	0	0	0	0
Ostatní osobní náklady (celkem)	0	0	0	0	0
Sociální a zdravotní pojištění a SF (FKSP)	13	19	19	19	0
Osobní náklady celkem	50	75	75	75	0

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

Náklady na pořízení dlouhodobého majetku	Celková pořizovací cena	1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
nic není	0	0	0	0	0	0
Náklady na pořízení dlouhodobého majetku celkem	0	0	0	0	0	0

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

	1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
Náklady od poskytovatele celkem	121	218	218	218	0

Náklady z dalších zdrojů předpokládané za celou dobu řešení projektu

(finanční údaje se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč)

	1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
Podpora z jiných tuzemských veřejných zdrojů (z jiné kapitoly státního rozpočtu nebo z rozpočtů územních správních celků)	0	0	0	0	0
Podpora z ostatních tuzemských veřejných zdrojů (nepatřících do státního rozpočtu nebo z rozpočtů územních správních celků)	0	0	0	0	0
Podpora z neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0
Další zdroje celkem	0	0	0	0	0

Celkové náklady na projekt a míra podpory účastníka

	1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
Celkové náklady na projekt	121	218	218	218	0

Typ organizace	Výzkumná organizace
Povolují VVI/VVS zveřejnit její výsledky	Smí zveřejnit
Prohlašuji, že	nejde o přeshraniční spolupráci
Výsledky (aplikovaný výzkum)	Budou volně šířeny (open/free access)

Kategorie výzkumu	Částka(tis.)	Podíl na projektu	Max. podp. částka	Max. míra podpory
Základní výzkum	0	0%	0	100%
Aplikovaný výzkum	775	100%	775	100%
Experimentální vývoj	0	0%	0	100%
Celkem	775	100%	775	100%

Žádaná míra podpory

Náklady na projekt	Fin. z dalších zdrojů	Požadovaná částka	Míra podpory
775	0	775	97.28 %



Agentura pro zdravotnický výzkum České republiky

Část B - zdůvodnění finančních položek

Uchazeč: Univerzita Karlova v Praze, 2. lékařská fakulta
Navrhovatel: [REDACTED]
Registrační číslo: 15-28541A

Specifikace a zdůvodnění nákladů pro 1. rok řešení

Část B - zdůvodnění finančních položek je nedílnou součástí návrhu projektu a obsahuje specifikaci a zdůvodnění všech požadovaných nákladů ze všech zdrojů

Materiální náklady:

Náklady na rok 2015 (doba řešení 8 měsíců) celkem 1080 tis Kč

736tis Kč - Reagencie pro průtokovou cytometrii (200 vzorků x 5 zkumavek x 8-10 znaků; tj. 46 znaků/vzorek, 80 Kč/test a znak, 3680 Kč/vzorek)

(pouze takové, jež nejsou součástí akreditovaných diagnostických vyšetření prováděných ze zdravotního pojištění)

60tis Kč - Reagencie pro in vitro kultivace a funkční testy

40tis Kč - laboratorní plastik (zkumavky, mikrozkuhavky, destičky, kultivační lahve)

150tis Kč - reagencie pro Massive parallel sequencing a molekulární genetiku (knihovny, kity, primery, próby) - 5 whole exome sequenačních reakcí

IGH a TCRB repertoar u selektovaných subpopulací B a T lymfocytů: sekvenacní knihovna plus její kvantifikace: cca 1tis Kč, vzorek, sekvenace na přístroji Ion Torrent PGM s pokrytím 100,000tis reads/vzorek: 1tis-2tis dle velikosti čipu a množství vzorků sekvenovaných společně, KREC/TREC/control gene: cca 190Kč/1 vzorek. WES: příprava knihovny: cca 6-8tis/vzorek, sekvenování na přístroji Illumina HiSeq nebo Illumina NextSeq500 s pokrytím 40M přečtení ("reads")/vzorek: sekvenační cartridge ("flow cells"): 12-13 tis. Kč, celkem WES do 20tis/vzorek

30tis Kč - izolační kity pro izolace nukleových kyselin

64tis Kč - koupě kitů (umožní dosáhnout stejných výsledků i při snížení zapojení pracovníků po redukci mzdových nákladů)

Cestovní náklady:

Finanční prostředky ve výši 60tis Kč budou použity pro cesty hlavního řešitele a členů řešitelského týmu na oborové konference a workshopy (např. kongresy ČSAC, ISAC, ESCCA, ESID a podobné) a na pracovní setkání s mezinárodními spolupracovníky (v rámci EuroFlow PID a na TUM Munich).

Náklady na ostatní služby a nemateriální náklady:

Celkem 150 tis Kč

Servis a údržba přístrojů (cytometry, sekvenátory, laminární boxy, mrazáky a další laboratorní vybavení), tisk posterů, korektorské poplatky, "submission fee" a "publication fee" poplatky za odborné články v časopisech, které takové platby požadují, kurýrní služby, bank.p poplatky (při platbách zahraničních faktur, případně reg.p poplatků na zahraniční kongresy).

512 tis Kč

Doplňkové/režijní náklady činí 20% celkových neinvestičních nákladů. Režie bude použita pro úhradu nepřímých nákladů spojených s realizací projektu (energie, vodné, stočné, telefony, podpůrné služby, podpůrná administrativa apod.).

Náklady na pořízení dlouhodobého majetku:

Laboratoře jsou přístrojově velmi dobře vybavené, proto nepožadujeme žádné finanční prostředky na pořízení dlouhodobého majetku.

Zdůvodnění osobních nákladů pro jednotlivé osoby:

Jak je uvedeno v části B-Rozpis, celková plánovaná částka na osobní náklady činí pro první rok řešení 568 tisíc Kč. Představuje ji 312 tisíc Kč na mzdy pro navrhovatele a odborné spolupracovníky, 108 tisíc Kč na mzdy pro technicko administrativní pracovníky a 148 tisíc Kč na odvody sociálního a zdravotního pojištění včetně příspěvku do sociálního fondu (35,3%: odvody činí 34% a příspěvek do fondu 1,3%).

Požadované částky na mzdy odpovídají tarifním sazbám pro pracovníky v daných kategoriích a jejich plánovanému úvazku a jsou v souladu s vnitřními mzdovými předpisy organizace. Pracovní vytížení jednotlivých pracovníků odpovídá naplánovaným úvazkům v poměru k objemu práce obvyklé pro tuto pozici (včetně práce na tvorbě publikací a prezentacích výsledků projektu na kongresech).

Výpočet mezd byl kalkulován podle vzorce:

základní tarřif + osobní příplatek + rizikový příplatek x úvazek x počet měsíců (pro první rok 8, pro další roky řešení 12)

[REDACTED] pracovní kapacita 20%, 80tis

26000 + 24000 + 0 x 0,2 x 8
popis činnosti:

koordinace projektu, design experiment, analýzy dat a příprava odborných publikací

██████████ - pracovní kapacita 15%, 48tis

$25500 + 14500 + 0 \times 0,15 \times 8$

popis činnosti:

design a provádění funkčních testů, příprava podkladů po publikaci

██████████ - pracovní kapacita 15%, 48tis

$21000 + 19000 + 0 \times 0,15 \times 8$

popis činnosti:

bioinformatické analýzy, analýzy výsledků, vývoj nových algoritmů, příprava podkladů po publikaci

██████████ - pracovní kapacita 15%, 60tis

$26000 + 24000 + 0 \times 0,15 \times 8$

popis činnosti:

design molekulárně genetických esejí, analýza celogenomových dat a jejich interpretace

██████████ - pracovní kapacita 10%, 40tis

$26000 + 24000 + 0 \times 0,1 \times 8$

popis činnosti:

podíl na výběru pacientů, interpretace cytometrických dat a klinických korelací, příprava a psaní publikací

██████████ - pracovní kapacita 15%, 36tis

$21000 + 9000 + 0 \times 0,15 \times 8$

popis činnosti:

podíl na výběru pacientů, vyhodnocení cytometrických dat, interpretace cytometrických dat a klinických korelací,

Technicko administrativní personál - celková pracovní kapacita 45%, 108tis.

$15500 + 14500 + 0 \times 0,45 \times 8$

popis činnosti:

příprava vzorků, databázování materiálu i výsledků, kryoprezervace, obsluha přístrojů a provádění měření, FACS sorting



Agentura pro zdravotnický výzkum České republiky

Část B - zdůvodnění finančních položek

Spoluuchazeč: Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně

Spolunavrhovatel:

Registrační číslo: 15-28541A

Specifikace a zdůvodnění nákladů pro 1. rok řešení

Část B - zdůvodnění finančních položek je nedílnou součástí návrhu projektu a obsahuje specifikaci a zdůvodnění všech požadovaných nákladů ze všech zdrojů

Materiální náklady:

Rozpis materiálových nákladů, doba řešení - (340428-443-428)

160 tis Kč - Reagencie pro průtokovou cytometrii (43 vzorků x 5 zkumavek x 8-10 znaků; tj. 46 znaků/vzorek, 80 Kč/lest a znak, 3680 Kč/vzorek) (pouze takové, jež nejsou součástí akreditovaných diagnostických vyšetření prováděných ze zdravotního pojištění)

5 tis Kč - Lymfoprep - Izolace PBMC

30 tis Kč - ELISA - nízké koncentrace IgG, IgA, IgM měření produkce imunoglobulinů stimulovanými B-lymfocyty

20 tis Kč - Tkáňová média, CSFE a chemikálie pro kultivaci

80 tis Kč - RosetteSep a EasySep - izolace subpopulací B- a T-lymfocytů

20 tis Kč - Drobný materiál (sterilní pipety, špičky, nástavce na steppery, pasterky, zamrazovací zkumavky, zkumavky pro centrifugaci, kultivační destičky a láhve)

2 tis Kč - Externí paměťový disk - slouží k přenosu naměřených dat mezi účastníky grantu

3 tis Kč - Kancelářské potřeby: papíry, tonery, kancelářské sponky

20 tis Kč - koupě kitů (umožní dosáhnout stejných výsledků i při snížení zapojení pracovníků po redukcí mzdových nákladů)

Cestovní náklady:

Finanční prostředky ve výši (20-30-30-30) tis Kč budou použity pro prezentaci výsledků grantu na oborových konferencích a workshopech (např. kongresy ČSAC, ISAC, ESCCA, ESID a podobné) a na pracovní setkání s mezinárodními spolupracovníky v rámci EuroFlow PID. Výsledky budou prezentovat

Náklady na ostatní služby a nemateriální náklady:

(80-80-80-80 tis Kč konferenční poplatky, tisk posterů, publikační a korektorské poplatky, kurýrní služby, bank.p poplatky (při platbách reg. poplatků na zahraniční kongresy).

doplňkové náklady požadujeme ve výši 20% neinvestičních nákladů

Náklady na pořízení dlouhodobého majetku:

Laboratoře jsou vybavené, nepožadujeme žádné finanční prostředky na pořízení dlouhodobého majetku.

Zdůvodnění osobních nákladů pro jednotlivé osoby:

Jak je uvedeno v části B-Rozpis, celková plánovaná částka na osobní náklady činí pro první rok řešení 198 tis Kč. Představuje ji 124 tisíc Kč na mzdy pro navrhovatele a odborné spolupracovníky, 23 tisíc Kč na mzdy pro technicko administrativní pracovníky a 51 tisíc Kč na odvody sociálního a zdravotního pojištění včetně příspěvku do sociálního fondu (35%; odvody činí 34% a příspěvek do fondu 1%). Požadované částky na mzdy odpovídají tarifním sazbám pro pracovníky v daných kategoriích a jejich plánovanému úvazku.. Pracovní vytížení jednotlivých pracovníků odpovídá naplánovaným úvazkům v poměru k objemu práce obvyklé pro tuto pozici (včetně práce na tvorbě publikací a prezentací výsledků projektu na kongresech).

popis činnosti: podíl na výběru pacientů, příprava experimentů, zpracování výsledků z průtokového cytometru, měření a vyhodnocení funkčních testů, interpretace dat, příprava a psaní publikací, úvazek 0,20 - 2015 - 72 tis.kč, 2016 - 2018 - 108 kč

popis činnosti: provedení a měření základních cytometrických měření, provedení funkčních testů, analýza primárních dat ,pracovní úvazek 10 % - mimořádná
odměna - 2015 - 39 tis.kč (úhrada FNUSA 42 tis.Kč), 2016 - 2018 - 59 tis.Kč (úhrada FNUSA 62 tis.kč)

popis činnosti: Výběr pacientů pro analýzu, interpretace klinických dat, pracovní úvazek 10 % - mimořádná odměna - 2015 13 tis.Kč (úhrada FNUSA 15 tis.Kč)
2016 - 2018 - pracovní úvazek 15%, 30 tis.Kč (úhrada FNUSA 33 tis.Kč)

Technicko administrativní personál

popis činnosti: odběry krve, evidence pacientů, příprava patientských vzorků, separace, provedení základních cytometrických testů, pracovní úvazek 20 %

- mimořádná odměna - 2015 - 23 tis.kč (úhrada FNUSA 25 tis.Kč), 2016 - 2018 - 35 tis.Kč (úhrada FNUSA 37 tis.Kč)

Final



Agentura pro zdravotnický výzkum České republiky

Část B - zdůvodnění finančních položek

Spoluúčast: **Fakultní nemocnice Motol**

Spolunavrhovatel:

Registrační číslo: **15-28541A**

Specifikace a zdůvodnění nákladů pro 1. rok řešení

Část B - zdůvodnění finančních položek je nedílnou součástí návrhu projektu a obsahuje specifikaci a zdůvodnění všech požadovaných nákladů ze všech zdrojů

Materiální náklady:

35tis Kč

Reagencie a kity pro stanovení humorální imunity, inflamatorních a autoimunitních markerů (pouze takové, jež nejsou součástí diagnostických vyšetření prováděných ze zdravotního pojištění).

Cestovní náklady:

V prvním roce nejsou požadovány finanční prostředky na cestovné.

Náklady na ostatní služby a nemateriální náklady:

12 tis Kč

Servisní služby přístrojů (centrifugy, laminární boxy a další laboratorní vybavení), tisk posterů.

Kč 24 tis Kč

DOPLŇKOVÉ (REŽIJNÍ) náklady jsou vypočteny jako 20% z celkových neinvestičních nákladů

Náklady na pořízení dlouhodobého majetku:

Finanční prostředky na pořízení dlouhodobého majetku nejsou požadovány.

Zdůvodnění osobních nákladů pro jednotlivé osoby:

Jak je uvedeno v části B-Rozpis, celková plánovaná částka pro první rok řešení na osobní náklady činí 73 tisíc Kč. Představuje ji 54tisíc Kč na mzdu pro spolunavrhovatele a 19tisíc Kč na odvody sociálního a zdravotního pojištění včetně příspěvku do sociálního fondu (35%: odvody činí 34% a příspěvek do fondu 1%). Požadovaná částka na mzdy odpovídá dané tarifní sazbě a plánovanému úvazku a je v souladu s vnitřními mzdovými předpisy organizace. Pracovní vytížení spolunavrhovatele odpovídá naplánovanému úvazku v poměru k objemu práce obvyklé pro tuto pozici (včetně práce na tvorbě publikací a prezentací výsledků projektu na kongresech).

Výpočet mzdy byl kalkulován podle vzorce:

základní tarif + osobní příspěvek + rizikový příspěvek x úvazek x počet měsíců (pro první rok řešení 8; pro další 12)

- pracovní kapacita 10%, 37tis.

$44000 + 2500 + 0 \times 0,1 \times 8$

popis činnosti:

koordinace projektu, podíl na výběru pacientů, interpretace dat, příprava a psaní publikací



Agentura pro zdravotnický výzkum České republiky

Část B - osobní náklady

Uchazeč: Univerzita Karlova v Praze, 2. lékařská fakulta

Navrhovatel:

Registrační číslo: 15-28541A

Osobní náklady pro uchazeče pro první rok řešení

Mzdy odborných pracovníků

	Pracovní úvazek na řešení (v % úvazku)	Požadavky na mzdy od MZ ČR
	20 %	80
	15 %	48
	15 %	48
	15 %	60
	10 %	40
	15 %	36

Mzdy technických a administrativních pracovníků

Souhrnný pracovní úvazek technických a administrativních pracovníků (v % úvazku)	Požadavky na mzdy od MZ ČR
45	108

Ostatní osobní náklady (na základě dohod o provedení práce nebo dohod o provedení činnosti)

Jméno, příjmení, případně označení (s) u studenta	Požadavky od MZ ČR
---	--------------------



Agentura pro zdravotnický výzkum České republiky

Část B - osobní náklady

Spoluuchazeč: Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně

Spolunavrhovatel:

Registrační číslo: 15-28541A

Osobní náklady pro spoluuchazeče pro první rok řešení

Mzdy odborných pracovníků

	Pracovní úvazek na řešení (v % úvazku)	Požadavky na mzdy od MZ ČR
	20 %	72
	10 %	39
	10 %	13

Mzdy technických a administrativních pracovníků

Souhrnný pracovní úvazek technických a administrativních pracovníků (v % úvazku)	Požadavky na mzdy od MZ ČR
20	23

Ostatní osobní náklady

(na základě dohod o provedení práce nebo dohod o provedení činnosti)

Jméno, příjmení, případně označení (s) u studenta	Požadavky od MZ ČR
---	--------------------



Agentura pro zdravotnický výzkum České republiky

Část B - osobní náklady

Spoluuchazeč: **Fakultní nemocnice Motol**

Spolunavrhovatel:

Registrační číslo: **15-28541A**

Osobní náklady pro spoluuchazeče pro první rok řešení

Mzdy odborných pracovníků

	Pracovní úvazek na řešení (v % úvazku)	Požadavky na mzdy od MZ ČR
	10 %	37

Mzdy technických a administrativních pracovníků

Souhrnný pracovní úvazek technických a administrativních pracovníků (v % úvazku)	Požadavky na mzdy od MZ ČR
0	0

Ostatní osobní náklady

(na základě dohod o provedení práce nebo dohod o provedení činnosti)

Jméno, příjmení, případně označení (s) u studenta	Požadavky od MZ ČR
---	--------------------