

Smlouva o výpůjčce

Čj : OSKOL – RZS/VYP/001470/2022/Bar

kterou uzavřely tyto smluvní strany :

Statutární město Olomouc, Horní náměstí č.p. 583, 779 11 Olomouc,
zastoupené náměstkem primátora doc. PhDr. Karlem Konečným, CSc.,
IČ 00 29 93 08

dále jen půjčitel

a

Základní škola a Mateřská škola Olomouc, Nedvědova 17
zastoupená ředitelem Mgr. Pavlem Palou,
IČ 61 989 851

dále jen výpůjčitel

1.

V návaznosti na poskytnutí dotace v rámci realizace projektu, registrační číslo : CZ.05.5.18/0.0/0.0/18_100/0008232, název projektu : „MŠ Nedvědova – energetická opatření“ prohlašuje, že je vlastníkem movitých věcí v celkové hodnotě 2 579 615,77 Kč, jejichž specifikace je uvedena v příloze, která je nedílnou součástí této smlouvy. Správu a hospodaření s těmito movitými věcmi zajišťuje v rámci kompetencí půjčitele statutárního města Olomouc odbor školství MMOI.

Půjčitel upozorňuje výpůjčitele, že mu byla poskytnuta na pořízení těchto věcí dotace z Operačního programu životní prostředí 2014 - 2020, specifický cíl 5.1 – Snížení energetické náročnosti veřejných budov a zvýšení využití obnovitelných zdrojů energie, Rozhodnutí o poskytnutí dotace identifikační č. 115D316011353 s čímž jsou spojené určité podmínky pro realizaci této výpůjčky.

2.

Shora uvedené movité věci (dále jen „předmět výpůjčky“) půjčuje půjčitel výpůjčiteli k bezplatnému užívání za účelem realizace a zajištění udržitelnosti projektu registrační číslo CZ.05.5.18/0.0/0.0/18_100/0008232, název projektu „MŠ Nedvědova – energetická opatření“.

Výpůjčitel prohlašuje, že byl seznámen s obsahem, cílem a podmínkami tohoto projektu, dobou jeho trvání a dobou udržitelnosti projektu.

Na základě této smlouvy má tedy výpůjčitel právo bezplatně užívat předmět výpůjčky po dobu trvání a udržitelnosti projektu, tj. do 25.4.2027.

3.

K faktickému předání předmětu výpůjčky výpůjčiteli, a to včetně dokladů k předmětu výpůjčky, zejména návodů k použití, příruček či včetně zaškolení k řádnému užívání a využití předmětu výpůjčky, došlo ke dni podpisu této smlouvy, což výpůjčitel svým podpisem stvrzuje.

Výpůjčitel dále stvrzuje převzetí identifikačních štítků k označení majetku, které je povinen bez zbytečného odkladu od převzetí předmětu výpůjčky na jednotlivé movité věci umístit a

zajistit, aby po celou dobu trvání výpůjčky tyto identifikační štítky byly na předmětu výpůjčky zachovány.

Výpůjčitel se zavazuje užívat předmět výpůjčky řádně v souladu s účelem uvedeným v čl. 2 a 4. této smlouvy.

4.

Výpůjčitel bere na vědomí, že ve vztahu k předmětu výpůjčky má Odbor školství uloženy půjčkatelem (Radou města) povinnosti, které se výpůjčitel zavazuje respektovat, plnit a dodržovat. Jedná se zejména o:

- povinnost v době udržitelnosti zachovat účel, na který byla dotace poskytnuta
- povinnost po dobu udržitelnosti udržet dosažené cíle a výstupy projektu
- povinnost veškerý pořízený majetek, tedy včetně předmětu výpůjčky, používat k účelu, ke kterému se zavázal v žádosti o podporu
- povinnost udržet dosažené hodnoty indikátorů a zachovat výsledky projektu po dobu pěti let od zahájení doby udržitelnosti
- povinnost v době udržitelnosti zachovat majetek, tedy včetně předmětu výpůjčky, získaný byť i částečně z dotace
- povinnost, že po celou dobu realizace projektu a v době jeho udržitelnosti není možno bez předchozího souhlasu ŘO IROP:
 - a) majetek získaný byť i částečně z dotace prodat, převést jinému subjektu,
 - b) majetek získaný byť i částečně z dotace zatížit jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti/reálná břemena) nebo zřídit zástavní právo,
 - c) majetek získaný byť i částečně z dotace vypůjčit nebo pronajmout jinému subjektu (nejedná se o krátkodobý pronájem).
- povinnost po dobu udržitelnosti informovat CRR o všech změnách projektu a v případě integrovaných projektů informovat nositele strategie, případně ZS ITI o podstatných změnách projektu.
- povinnost i pro dobu udržitelnosti vést účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu. Výpůjčitel se zavazuje poskytovat půjčiteli informace k předmětu výpůjčky a veškerou další součinnost, kterou půjčitel po něm bude vyžadovat, a to bez zbytečného odkladu po obdržení výzvy ze strany půjčitele.

5.

Výpůjčitel je povinen předmět výpůjčky vrátit půjčiteli po uplynutí lhůty výpůjčky, nedojde-li mezi stranami k dohodě jiné, např. k dohodě o bezúplatném převodu do vlastnictví výpůjčitele, a to ve stavu odpovídajícím řádnému užívání, pouze s přihlédnutím k běžnému opotřebení.

Výpůjčitel je povinen předmět výpůjčky vrátit i před skončením ujednané doby výpůjčky a to na základě odstoupení půjčitele od této smlouvy a výzvy k vrácení předmětu výpůjčky. Odstoupení půjčitele od této smlouvy je přípustné v případě zjištění, že výpůjčitel i přes písemnou výstrahu věc neužívá řádně, porušuje své závazky uvedené v čl. 4 nebo ji užívá v rozporu s účelem uvedeným v čl. 2. této smlouvy.

6.

Smluvní strany berou na vědomí, že obsah této smlouvy včetně všech dodatků může být poskytnut žadateli v režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že tato smlouva včetně všech dodatků bude statutárním městem Olomouc uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách

účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

7.

Tato smlouva nabývá platnosti podpisem poslední smluvní strany a účinnosti dnem zveřejnění prostřednictvím registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

8.

Tato smlouva byla sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu, přičemž půjčitel obdrží dvě vyhotovení a výpůjčitel jedno vyhotovení.

Smlouvu o výpůjčce a uzavření této smlouvy schválila Rada města Olomouce dne 23.5.2022.

V Olomouci dne 24.5.2022

Půjčitel :

Vypůjčitel :

Statutární město Olomouc
zastoupené náměstkem primátora
doc. PhDr. Karlem Konečným CSc.

Základní škola a Mateřská škola
Olomouc, Nedvědova 17
zastoupená ředitelem
Mgr. Pavlem Palou

Příloha ke Smlouvě o výpůjčce Čj : OSKOL – RZS/VYP/001470/2022/Bar

Název příspěvkové organizace: **ZŠ a MŠ Olomouc, Nedvědova 17**

Druh majetku : Movitý majetek (rekuperační jednotky) pořízený v rámci akce MŠ Nedvědova - energetická opatření

Umístění majetku : ZŠ a MŠ Olomouc, Nedvědova 17, pracoviště MŠ Nedvědova

Identifikační číslo projektu : CZ.05.5.18/0.0/0.0/18_100/0008232

Pořizovací cena celkem činí : 2 579 615,77 Kč

Inventární čísla movitého majetku : Identifikační štítky k označení majetku byly organizaci předány současně se smlouvou o výpůjčce.

Specifikace majetku půjčeného k bezplatnému užívání příspěvkové organizaci je nedílnou součástí této přílohy.

Předávající : odbor školství MMOI
datum :

PhDr. Hana Fantová
vedoucí odboru školství

Přebírající : příspěvková organizace
datum :

Mgr. Pavel Pala
ředitel