**Rámcová dohoda na zajištění osvětlovacích služeb ve Dvořákově síni**

**Smluvní strany:**

**Česká filharmonie, státní příspěvková organizace**

se sídlem: Praha 1, Staré Město, Alšovo nábřeží 79/12

zástupce: xxx

IČ: 00023264

DIČ: CZ00023264

na straně jedné jako „objednatel“

a

**High Lite Touring, s.r.o.**

se sídlem: Nad Porubkou 2383, 708 00 Ostrava

zástupce: xxx

IČ: 25381351

DIČ: CZ25381351

Bankovní spojení: xxx

Číslo účtu: xxx

na straně druhé jako „obstaravatel“

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

a v návaznosti na rozhodnutí objednatele o výběru dodavatele pro veřejnou zakázku „Osvětlovací služby ve Dvořákově síni“ (dále jen „veřejná zakázka“) zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“),

tuto Rámcovou dohodu o zajištění osvětlovacích služeb ve Dvořákově síni

(dále jen „smlouva“):

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek obstaravatele zajišťovat pro objednatele osvětlovací služby v Dvořákově síni na akcích České filharmonie a externích nájemců při akcích pořádaných v prostorách Rudolfina na adrese Praha 1, Alšovo nábřeží 79/12 (dále jen souhrnně „služby“) za podmínek a v rozsahu dle přílohy „Specifikace předmětu plnění“, a závazek objednatele zaplatit obstaravateli za uvedené služby odměnu dle této smlouvy.
2. Služby budou objednateli poskytovány na požádání, dle objednávek specifikovaných v čl. II. této smlouvy.

**Způsob uzavírání jednotlivých objednávek**

1. Jednotlivá plnění se budou uskutečňovat na základě písemných objednávek. Za písemnou objednávku se považuje vložení požadavku objednatelem do provozního systému „Rudolf“, které proběhne nejpozději s měsíčním předstihem před požadovaným plněním. Objednávka bude vždy obsahovat přesný výčet požadovaných služeb, jejich rozsah a specifikaci, termín plnění a případné další instrukce či požadavky objednatele. Úpravy objednávky v systému Rudolf provede objednatel nejpozději čtyři pracovní dny před plánovaným termínem plněním. Součástí objednávky budou příslušné přílohy a podklady pro řádné uskutečnění požadovaných plnění. Obstaravatel je povinen objednávku vč. příloh před zahájením poskytování služeb projednat s odpovědnou osobou objednatele za účelem potvrzení požadavků uvedených v objednávce.
2. Obstaravatel je povinen sledovat rezervační systém „Rudolf“ a potvrdit objednávku do 48 hodin od vložení požadavku do provozního systému „Rudolf“. Za potvrzení objednávky ze strany obstaravatele se považuje přiřazení služby jednotlivým osobám, prostřednictvím kterých obstaravatel prokazoval kvalifikaci (dále jen „pracovník“). V případě nejasností, chybějících součástí či jiných nedostatků objednávky je obstaravatel povinen bezodkladně o těchto skutečnostech informovat kontaktní osobu obstaravatele a vyžádat si doplnění či opravu.
3. V případě mimořádné potřeby ze strany objednatele je obstaravatel povinen zajistit poskytnutí služby do 24 hodin od doby vložení požadavku objednatelem do provozního systému „Rudolf“ a telefonickým objednáním služby ze strany objednatele. V takovém případě náleží obstaravateli odměna dle čl. III, navýšená dle čl. III odst. 4 písm. b) této smlouvy.
4. Plnění na základě objednávky musí vyhovovat podmínkám uvedeným v této smlouvě a podmínkám uvedeným objednatelem v objednávce.

**Odměna a způsob úhrady**

1. Odměna za poskytování služeb je sjednána v příloze – „Cenová nabídka“. Odměna je v rámci přílohy – „Cenová nabídka“ stanovena paušální sazbou dle délky trvání směny. Výše sazeb je stanovena jako maximální a nepřekročitelná a obsahuje veškeré náklady obstaravatele nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu smlouvy, včetně souvisejících nákladů (např. náklady na dopravu, poplatky, spojené s prováděním předmětných služeb, vč. pojištění apod.).
2. Odměna jednotlivých plnění bude fakturována na základě skutečně odvedených služeb dle této smlouvy.
3. DPH bude vypořádána dle právních předpisů České republiky platných v den zdanitelného plnění.
4. Odměna může být navýšena pouze v případě:
5. změny sazby DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky;
6. v případě vzniku mimořádné potřeby ze strany objednatele dle čl. II odst. 3 smlouvy; v takovém případě se sazba stanovená v příloze – „Cenová nabídka“ navyšuje o 50 % hodnoty příslušné hodinové sazby.
7. Úhrada odměny bude prováděna na základě daňových a účetních dokladů (dále jen „faktura“) obstaravatele. Splatnost faktury bude nejméně 30 kalendářních dní od jejich doručení objednateli. Fakturace se provádí za předchozí kalendářní měsíc, vždy po zpracování všech objednávek obdržených od objednatele v daném kalendářním měsíci.
8. Veškeré faktury musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že faktury nebudou mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět obstaravateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet od doručení bezvadné faktury.

**Odpovědnost**

1. Obstaravatel se zavazuje při plnění této smlouvy a dle jednotlivých plnění jednat s odbornou péčí s vynaložením svých nejlepších odborných znalostí a schopností a s důrazem na ochranu oprávněných zájmů objednatele a jeho klientů.
2. Obstaravatel může použít ke splnění svého závazku třetí osobu (poddodavatele), pouze se souhlasem objednatele, vydaném na základě předchozí písemné žádosti obstaravatele. Této žádosti není třeba, pokud byl poddodavatel ve vztahu ke konkrétnímu plnění identifikován v nabídce obstaravatele v zadávacím řízení. Obstaravatel za splnění závazku třetí osobou odpovídá, jako by plnil sám. Výjimku tvoří případ mimořádné potřeby dle čl. II odst. 3 smlouvy, kdy může obstaravatel ke splnění svého závazku využít třetí osobu (poddodavatele) i bez souhlasu objednatele, za předpokladu, že osoba bude ke splnění závazku dostatečně odborně kvalifikovaná.
3. Obstaravatel tímto potvrzuje, že byl seznámen a je srozuměn se skutečností, že jednotlivá plnění obstaravatele podle jednotlivých objednávek, v souladu s týdenním plánem, mohou být nepostradatelnou součástí pro plnění objednatelem. V této souvislosti si je obstaravatel vědom následků případného opožděného plnění obstaravatele podle objednávek sjednaných dle této smlouvy či plnění vadného, zejména škod, včetně ušlého zisku, způsobených objednateli plněním vadným či opožděným a povinnosti obstaravatele k náhradě takové škody.
4. Obstaravatel nahradí objednateli škody způsobené při provádění plnění nebo v souvislosti s ním podle obecně platných právních předpisů a dále za škody způsobené jeho osobou nebo jeho zaměstnanci nebo spolupracovníky či poddodavateli za poškození či ztráty majetku objednatele.
5. Obstaravatel přebírá veškerou odpovědnost za dodržování platných právních předpisů při kterékoli vykonávané činnosti dle této smlouvy.
6. Obstaravatel přebírá pro dobu přítomnosti svých pracovníků odpovědnost za poskytnuté prostory a majetek objednatele. Pokud pracovníci obstaravatele zjistí při příchodu na pracoviště závadu způsobenou jiným dodavatelem, tuto skutečnost neprodleně nahlásí písemně (e-mailovou zprávou) vedoucímu Studia Rudolfinum.
7. Obstaravatel nese odpovědnost za poškození či ztrátu vlastního majetku, případně majetku třetí osoby, který vnese do převzatých prostor;
8. Obstaravatel prohlašuje, že je a po celou dobu trvání této smlouvy bude pojištěn na odpovědnost za škodu způsobenou jeho činností včetně možných škod způsobených zaměstnanci obstaravatele a jeho poddodavateli, a to do výše minimálně 1.000.000, - Kč. Obstaravatel je povinen kdykoli na základě výzvy objednatele bezodkladně předložit objednateli kopii příslušné platné pojistné smlouvy k prokázání výše uvedeného.

**Práva a povinnosti obstaravatele**

1. Obstaravatel zajistí na svůj náklad a nebezpečí plnění služeb v plném rozsahu podle objednávek objednatele, které budou uskutečňovány na základě týdenního plánu a dohodnuté specifikace, a to v souladu s přiloženým popisem hlavních povinností osvětlovače.
2. Obstaravatel se zavazuje vykonávat předmět této smlouvy s veškerou odbornou péčí v souladu se zájmy a pokyny objednatele.
3. Obstaravatel je povinen poskytovat služby dle této smlouvy prostřednictvím pracovníků, kteří splňují technické kvalifikační předpoklady stanovené v zadávací dokumentaci k předmětné veřejné zakázce. Přestane-li kterýkoliv pracovník, prostřednictvím kterého obstaravatel poskytuje služby, splňovat některý z předpokladů či některý z kvalifikačních předpokladů, je obstaravatel povinen takového pracovníka bezodkladně nahradit jiným pracovníkem, který předpoklady či požadavky splňuje.
4. Objednatel je oprávněn z objektivních důvodů takovouto změnu pracovníka odmítnout.
5. Obstaravatel je povinen dva týdny po podpisu této smlouvy předložit objednateli jmenný seznam stálého týmu pracovníků, jimiž budou povinnosti obstaravatele dle této veřejné zakázky plněny. V případě změny kteréhokoliv pracovníka uvedeného v tomto seznamu, je obstaravatel povinen tuto změnu písemně oznámit kontaktní osobě objednatele. Jedinou výjimku, kdy objednatel může povolat pracovníka mimo dohodnutý seznam, tvoří požadavek objednatele zajistit plnění obstaravatelem do 24 hodin od vznesení požadavku.
6. Před prvým nástupem pracovníku k výkonu služby je obstaravatel povinen tyto pracovníky s dostatečným předstihem alespoň 10 pracovních dnů představit kontaktní osobě objednatele.
7. Obstaravatel je povinen na výzvu objednatele předložit výpis z rejstříku trestů požadovaného pracovníka, případně předložit další dokumenty k prokázání splnění požadovaných předpokladů.
8. Objednatel je oprávněn okamžitě vykázat pracovníka obstaravatele, který je zcela zjevně nezpůsobilý k výkonu služby (např. je pod vlivem alkoholu, omamných či návykových látek) či se chová hrubým způsobem k zaměstnancům objednatele, návštěvám nebo k veřejnosti. Objednatel je v takovém případě oprávněn žádat okamžitou náhradu takového pracovníka, v případě, že obstaravatel nebude schopen adekvátní náhradu poskytnout, je objednatel oprávněn vzniklou situaci řešit vlastními silami na náklady obstaravatele.
9. Obstaravatel je dále povinen dodržovat řádně týdenní plán tak, že se zavazuje:
10. komunikovat operativně se zástupcem objednatele při případných úpravách plnění, zjištění překážek řádného plnění, zjištění rizika vzniku nebo při samotném vzniku škody na výsledném plnění,
11. informovat zadavatele bezodkladně o jiných hrozících nebezpečích a rizicích, spojených s konkrétním plněním, mající vliv zejména na ohrožení doby nebo příslušné kvality plnění, bez ohledu na to, zda bylo případné zjištěné riziko způsobeno porušením právní povinnosti obstaravatele či nikoli,
12. využívat veškerých svých zdrojů, technického a technologického zázemí, know-how, pracovního i poddodavatelského zázemí, k tomu, aby s ohledem na blížící se termíny konání akcí, ke kterým má dané plnění vztah, mohlo toto plnění být poskytnuto včas a naplnit stanovený účel. Pokud jsou zdroje či technické zázemí nedostatečné, navrhovat doplnění, zakoupení nebo jednorázové zapůjčení nutné techniky.
13. Obstaravatel je povinen vyžadovat od objednatele podklady a informace nezbytné k řádnému plnění služeb, které u něj byly objednány přes rezervační systém Rudolf.
14. Sdělení, upozornění, pokyny a příkazy objednatele vůči obstaravateli bere obstaravatel na vědomí okamžikem jejich sdělení e-mailovou formou na adresu kontaktní osoby obstaravatele.

**Práva a povinnosti objednatele**

1. Objednatel se zavazuje za řádné a včasné plnění poskytnuté obstaravatelem podle této smlouvy uhradit obstaravateli dohodnutou odměnu.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout obstaravateli součinnost k poskytování služeb, zejména mu bude dodávat potřebné informace a dokumenty v rozsahu potřebném k řádnému poskytování služeb.
3. Objednatel se dále zavazuje, že zajistí produkční dozor nad službami obstaravatele z řad svých kmenových pracovníků,
4. Objednatel je oprávněn kontrolovat kvalitu a realizaci služeb obstaravatele, a to dle vlastních požadavků, s přihlédnutím ke spravedlivě očekávatelné součinnosti ze strany obstaravatele.
5. V případě:
6. prokazatelného pochybení ze strany obstaravatele při realizaci služby (např. osvětlovač se nedostaví řádně a včas k výkonu služby apod.), má objednatel právo odměnu za takové služby neproplatit, případně sjednanou odměnu dle svého uvážení snížit. Obstaravatel s tímto ujednáním výslovně souhlasí;
7. v ostatních případech, tj. když objednatel shledá realizaci služeb jako nikoli řádně provedenou nebo neprovedenou v odpovídajícím rozsahu nebo kvalitě anebo provedenou v rozporu s jinými povinnostmi obstaravatele, vyvolá objednatel s obstaravatelem jednání, jehož předmětem bude jednání o adekvátním snížení odměny a způsobu sjednání nápravy.

**Mlčenlivost a důvěrnost informací**

1. Obstaravatel je povinen zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích, o nichž se dozvěděl při poskytování služeb dle této smlouvy a které v zájmu objednatele nelze sdělovat jiným osobám bez jeho písemného souhlasu.
2. Za přísně důvěrné informace se považují zejména údaje obsažené v databázích objednatele, jež budou pro účely zajišťování služeb obstaravateli poskytnuty. Za důvěrné informace se považují jakékoliv informace, které:
3. tvoří obchodní tajemství objednatele, zejména se pak za obchodní tajemství považují veškeré skutečnosti obchodní, technické a jiné povahy související s činností objednatele
a jeho plány, které nejsou veřejně dostupné,
4. jsou chráněny nebo podléhají zvláštnímu režimu nakládání na základě příslušných právních předpisů nebo závazkových vztahů, jejichž účastníkem je objednatel,
5. se týkají klientů objednatele, jeho obchodních partnerů, informací o cenách služeb objednatele, obchodní strategie objednatele, jeho know-how, způsobu řízení objednatele a veškerých neveřejných písemností objednatele, které by mohly být relevantně zneužity v případě jejich zpřístupnění třetím osobám,
6. budou objednatelem označeny za důvěrné,
7. v případě jejich prozrazení, by poškodily nebo mohly poškodit objednatele nebo jeho klienty, obchodní a další partnery.
8. Obstaravatel se zavazuje:
9. uchovávat důvěrné informace v tajnosti a nakládat s nimi výlučně v souvislosti s plněním své činnosti pro objednatele, při čemž je povinen řídit se pravidly pro nakládání s těmito informacemi, které vyplývají z právních předpisů, interních předpisů nebo rozhodnutí orgánů objednatele,
10. nevyužít, ani se nepokusit využít důvěrné informace pro vlastní potřebu nebo pro potřebu jakékoliv třetí osoby způsobem, který by byl v rozporu s právními předpisy či s touto smlouvou nebo by přímo nebo nepřímo jakkoliv poškodil nebo mohl poškodit objednatele,
11. neprodleně informovat statutární orgán objednatele, pokud zjistí, že došlo nebo by mohlo dojít k prozrazení důvěrné informace neoprávněné osobě.
12. Povinnost mlčenlivosti o důvěrných informacích podle tohoto článku trvá i po skončení účinnosti této smlouvy. Obstaravatel není oprávněn po skončení účinnosti smlouvy důvěrné informace jakýmkoliv způsobem využít.
13. Za porušení povinností mlčenlivosti uvedených výše v tomto článku se obstaravatel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000, - Kč za každé jednotlivé porušení některé z výše uvedených povinností. Právo objednatele požadovat ve všech uvedených případech i náhradu újmy není těmito ujednáními dotčeno.

**Sankce**

1. Obstaravatel bere na vědomí, že nekvalitně poskytnuté služby mohou mít značný vliv na dobré jméno a pověst Objednatele, a též na plně funkční a bezproblémový průběh akcí uskutečňovaných Objednatelem. Jakékoliv omezení či narušení akcí Objednatele, poškození dobrého jména Objednatele nebo pověsti v důsledku porušení povinností Obstaravatele, vyplývající z této smlouvy, mohou způsobit Objednateli značné hmotné i nehmotné škody.
2. V případě, že se pracovník obstaravatele dopustí závažných porušení svých povinností, zejm. těch, které ohrožují zdraví a život osob, majetek osob a objednatele, samotné uskutečnění či bezproblémový průběh jednotlivých pořádaných akcí, je obstaravatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 25.000, - Kč za každé takové jednotlivého porušení, a to i opakovaně. Postup projednání nedostatků a porušení povinností obstaravatele a jednání o sankcích je popsáno v čl. VI, odst. 5 b).
3. V případě, že se pracovník obstaravatele dopustí méně závažného porušení svých povinností vyplývajících mu z této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100 % denní odměny za každé takové jednotlivé porušení, a to i opakovaně.
4. Zaplacením smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčeno právo objednatele na uplatnění náhrady škody v plné výši a povinnost takovou škodu obstaravatelem zaplatit, a to vedle práva na zaplacení smluvní pokuty. Smluvní pokuty dle této smlouvy jsou splatné do 5 dnů na účet oprávněné smluvní strany po doručení jejich vyúčtování povinné straně.
5. Právo na náhradu škody vzniklé objednateli při odstoupení od smlouvy objednatelem zůstává zachováno.
6. Obstaravatel prohlašuje, že si je vědom své odpovědnosti vůči objednateli, kterou na sebe přebírá podpisem této smlouvy a že si uvědomuje důležitost zajišťovaných smluvních termínů a povinností, a proto považuje sjednanou smluvní pokutu vzhledem k převzatému závazku za přiměřenou.
7. Objednatel je oprávněn kdykoli uspokojit jakoukoli svoji určitou a splatnou pohledávku vůči obstaravateli z dosud nezaplacené ceny plnění či její části (není však povinen takto učinit).
8. V případě prodlení objednatele se zaplacením odměny je obstaravatel oprávněn požadovat úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
9. Dojde-li ke zrušení jednotlivých akcí z týdenního plánu objednatele z důvodů, za něž žádná ze smluvních stran neodpovídá (tj. vyšší moci), nemá žádná ze smluvních stran nárok na náhradu nákladů nebo případně vzniklé škody.
10. Dojde-li ke zrušení jednotlivé akce ze strany objednatele:

více jak 4 pracovní dny před plánovaným termínem plnění, nemá obstaravatel nárok na náhradu nákladů;

méně jak 4 pracovní dny před plánovaným termínem plnění, má obstaravatel nárok na náhradu nákladů ve výši 50 % z dohodnuté denní odměny;

v den sjednaného termínu plnění, má obstaravatel nárok na náhradu ve výši 100 % dohodnuté denní odměny.

**Ukončení smlouvy**

1. Smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran nebo písemným odstoupením od smlouvy nebo písemnou výpovědi ze strany objednatele.
2. Každá ze smluvních stran může od smlouvy odstoupit v případech podstatného porušení povinností druhé smluvní strany. Za podstatné porušení smlouvy se považuje:
3. opakované (nejméně 2x) či závažné porušení povinností obstaravatele vyplývající z této smlouvy,
4. prodlení objednatele se zaplacením odměny po dobu delší než 30 dní.
5. V případě, že bylo nad obstaravatelem prohlášeno konkurzní řízení nebo jiný druh řízení na základě zahájeného insolvenčního řízení dle insolvenčního zákona, nebo exekuční řízení nebo pokud obstaravatel vstoupí ve vyrovnání ve prospěch svých věřitelů kvůli své platební neschopnosti, může objednatel bez omezení jakéhokoliv jiného svého práva odstoupit kdykoliv od smlouvy písemným sdělením obstaravateli, popřípadě insolvenčnímu správci.
6. Objednateli vzniká tímto odstoupením nárok na náhradu nákladů jím vynaložených na řádné splnění předmětu smlouvy a na náhradu škody vzniklé porušením povinnosti obstaravatele dle smlouvy nebo zákona.
7. Odstoupení od smlouvy je účinné ode dne následujícího po dni doručení písemného sdělení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
8. Smluvní strany jsou oprávněny smlouvu vypovědět i bez udání důvodu s tří měsíční výpovědní dobou, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi obstaravateli.
9. Odstoupení od smlouvy nebo výpověď nemají vliv na uplatnění práva objednatele z této smlouvy, týkající se náhrady škody, sankčních povinností obstaravatele ani dalších povinností stran, z jejichž povahy vyplývá, že mají být zachovány i po skončení této smlouvy.

**Prohlášení obstaravatele**

1. Obstaravatel prohlašuje, že je srozuměn s tím, že služby, které zajišťuje, jsou uskutečňovány v budově Rudolfina a podle toho přizpůsobí své chování i chování svých zaměstnanců, spolupracovníků či poddodavatelů.
2. Obstaravatel dále prohlašuje, že:
3. mu není známa jakákoliv právní skutečnost či jakákoliv informace, která by bránila uzavřít v souladu s platným právním řádem tuto smlouvu či která by mohla zabránit či ohrozit její splnění,
4. není v úpadku a nejsou u něj dány podmínky pro podání insolvenčního návrhu ani tento návrh nebyl podán, není vedena exekuce ani soudní výkon rozhodnutí proti němu, neexistuje vykonatelný titul, na základě, kterého by exekuce nebo výkon rozhodnutí na majetek mohla být nařízena,
5. uzavřením a splněním této smlouvy nedojde k porušení zákona, soudního či správního rozhodnutí ani existujícího smluvního závazku, a že uzavřením a splněním této smlouvy nenaplní skutkovou podstatu trestného činu poškozování věřitele nebo zvýhodňování věřitele ani jiného trestného činu či správního deliktu ani tím nevystaví druhou stranu důvodné odpůrčí žalobě ve smyslu § 589 a násl. občanského zákoníku,
6. vůči němu není vedeno jakékoliv soudní nebo správní řízení, které by mohlo mít za následek označení této smlouvy za, byť jen částečně neplatnou nebo neúčinnou,
7. je řádně kvalifikován a oprávněn plnit veřejnou zakázku v návaznosti na požadavky stanovené veřejnou zakázkou a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
8. všechna prohlášení obsažená v této smlouvě jsou pravdivá a úplná.

**Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a uzavírá se na dobu od 01. 09. 2022 do 31. 08. 2024.
2. Smluvní strany berou na vědomí účinky zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění, zejména odklad účinnosti do doby uveřejnění smlouvy v registru smluv. Proces uveřejnění této smlouvy v registru smluv bude zajišťovat objednatel. Obstaravatel je povinen poskytnout objednateli veškerou potřebnou součinnost.

**Závěrečná ustanovení**

1. Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právem, zejména občanským zákoníkem. Smluvní strany se dohodly, že v případě sporu plynoucího z této smlouvy budou rozhodovány příslušným českým soudem.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná, nestanoví-li zákon jinak. Smluvní strany se v tomto případě zavazují jednat v dobré víře s cílem nahradit neplatné/neúčinné ustanovení ustanovením platným/účinným, které nejvíce odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží po jednom.
4. Tato smlouva může být měněna či doplňována písemnou formou, na základě souhlasu obou smluvní stran, vždy v souladu se ZZVZ.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, s obsahem souhlasí, a že je tato smlouva projevem jejich svobodné vůle, což stvrzují svým podpisem níže.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

- Specifikace předmětu plnění

- Cenová nabídka

V Praze dne ………………… V Ostravě dne …………………

………………………………........ ………………………………........

xxx xxx

 generální ředitel High Lite Touring

 Česká filharmonie

 **Specifikace osvětlovacích služeb**

# Účel

Specifikace vymezuje požadavky objednatele na zajištění osvětlovacích služeb obstaravatelem.

# Odpovědnost za provoz osvětlení Dvořákovy síně

* Obstaravatel zodpovídá za provoz scénického osvětlení ve Dvořákově síni
* Obstaravatel zodpovídá za osvětlení Dvořákovy síně podle požadavků objednavatele zejména v těchto režimech:
	+ zkouška orchestru České filharmonie
	+ koncert orchestru České filharmonie
	+ televizní záznam nebo přenos koncertu orchestru České filharmonie
	+ zvukové nahrávání orchestru České filharmonie
	+ konkurzy do orchestru České filharmonie
* Obstaravatel zodpovídá za osvětlení v dalších situacích:
	+ osvětlování akcí ve Dvořákově síni pořádané externím subjektem, vznikne-li takový požadavek ze strany objednatele
* Obstaravatel zodpovídá za práce osvětlovače vyžadující manipulace se světly:
	+ Při přesouvání světel do nových pozic na základě požadavků objednatele nebo light-designera či hlavního kameramana
	+ Při instalaci či deinstalaci osvětlovací hrazdy, která se zavěšuje před varhanami
* Obstaravatel zodpovídá za:
	+ komunikaci s orchestrem a řešení požadavků členů orchestru na úpravu světla
	+ udržování světel a osvětlovacího pultu ve funkčním stavu
	+ hlášení závad dodavateli osvětlení a objednateli
	+ programování jednotlivých světelných režimů dle požadavků objednatele
	+ navrhování upgradu a zlepšení funkčnosti osvětlovacího systému

# Postup

Zajištění služeb operátorů má následující postup:

* Jednotlivá plnění se budou uskutečňovat na základě písemných objednávek. Za písemnou objednávku se považuje vložení požadavku objednatelem do provozního systému „Rudolf“. Objednávka bude vždy obsahovat přesný výčet požadovaných služeb, jejich rozsah a specifikaci, termín plnění a případné další instrukce či požadavky objednatele, vždy v souladu s týdenním plánem, který objednatel obstaravateli poskytne vždy nejpozději do pátku předcházejícího týdne. Součástí objednávky budou příslušné přílohy a podklady pro řádné uskutečnění požadovaných plnění. Obstaravatel je povinen objednávku vč. příloh před zahájením poskytování služeb projednat s odpovědnou osobou objednatele za účelem potvrzení požadavků uvedených v objednávce.
* Obstaravatel je povinen sledovat rezervační systém „Rudolf“ a potvrdit objednávku do 48 hodin od vložení požadavku do provozního systému „Rudolf“. Za potvrzení objednávky ze strany obstaravatele se považuje přiřazení služby jednotlivým osobám, prostřednictvím kterých obstaravatel prokazoval kvalifikaci (dále jen „pracovník“). V případě nejasností, chybějících součástí či jiných nedostatků objednávky je obstaravatel povinen bezodkladně o těchto skutečnostech informovat kontaktní osobu obstaravatele a vyžádat si doplnění či opravu.
* V případě mimořádné potřeby ze strany objednatele je obstaravatel povinen zajistit poskytnutí služby do 24 hodin od doby vložení požadavku objednatelem do provozního systému „Rudolf“ a telefonickým objednáním služby ze strany objednatele.
* Pokud má pořadatel akce specifické požadavky na osvětlení akce, za kterou je zodpovědný, konzultuje je s operátorem a následně zadá do rezervačního systému Rudolf 3.
* Uzávěrka požadavků jednotlivých pořadatelů akcí ve Dvořákově síni je vždy 20. den předchozího měsíce; ostatní požadavky je nutné sdělit operátorovi přímo.

# Technika

* Obstaravatel zajišťuje osvětlovací služby pomocí techniky vlastněné Českou filharmonií. Jsou to:
	+ Osvětlovací režie
		- Osvětlovací pult ChamSys MagicQ MQ80 Compact Console
	+ Hrazda před varhanami
		- 12x ARRI L7
		- 5x ARRI L5
	+ Svislá tyč na pódiu vpravo
		- 6x ARRI L7
		- 2x LED vana
	+ Svislá tyč na pódiu vlevo
		- 6x ARRI L7
		- 2x LED vana
	+ Nad vstupem na pódium vpravo
		- 1x ARRI L5
	+ Nad vstupem na pódium vlevo
		- 1x ARRI L5
	+ Krátké tahy nad pódiem
		- 2x Solaframe 750
	+ Nad obloukovou stěnou za orchestrem
		- LED strip pásek s vysokým CRI, 3200 K
	+ Tahy na balkoně vpravo
		- 7x Solaframe Theater
		- 1x Solaframe 750
	+ Tahy na balkoně vlevo
		- 7x Solaframe Theater
		- 1x Solaframe 750
	+ Nad spodním vstupem do parteru vpravo
		- 1x ARRI L5
	+ Nad spodním vstupem do parteru vlevo
		- 1x ARRI L5
	+ Nad centrálním historickým lustrem
		- 2x ARRI 5kW
	+ Nad poslední řadou na balkoně, centrální pozice
		- 2x Solaframe Theater

# Osvětlovací hrazda

* Osvětlovací hrazda se umisťuje na tahu před varhanami.
* Osvětlovací hrazda slouží primárně při natáčení koncertů v rámci Studia České filharmonie
* Za výchozí nastavení světel ve Dvořákově síni považujeme sestavu světel bez osvětlovací hrazdy.
* Osvětlovací hrazdu je možné instalovat na přání externích pořadatelů (Struny podzimu, Dvořákova Praha, Collegium 1704 apod., natáčení ČT)
* Pronájem hrazdy je možný za příplatek k ceně pronájmu Dvořákovy síně. Výši příplatku určuje oddělení pronájmů.

# Orchestrální světelné režimy

Pro orchestrální provoz jsou stanoveny následující světelné režimy.

* Nastavení 1
	+ Koncert natáčený Studiem České filharmonie nebo ČT, včetně generální zkoušky
	+ Světla svítí do notových pultů a zároveň osvětlují hudebníky, aby byla zajištěna dostatečná estetická kvalita televizního záznamu.
		- Je instalovaná hrazda před varhanami
* NASTAVENÍ 2
	+ Standartní abonentní koncert bez přítomnosti kamer
	+ Světla svítí primárně do notových pultů
		- Varianta bez hrazdy před varhanami (výchozí nastavení)
		- V případě přítomnosti sólisty na pódiu jsou využívány přední světla na orchestr (jinak ne).
* Nastavení 3
	+ Zvukové natáčení bez přítomnosti publika
	+ Svítí především světla ve štěrbině
	+ Jsou zhasnutá světla s větrákem
* Nastavení 4
	+ Totožné jako NASTAVENÍ 1, ale upraveno pro pódium s extenzí
* NASTAVENÍ 5
	+ Totožné jako NASTAVENÍ 2, ale upraveno pro pódium s extenzí
* Nastavení 6
	+ Totožné jako NASTAVENÍ 3, ale upraveno pro pódium s extenzí.

# Ostatní světelné režimy

V osvětlovacím pultu jsou uložené další světelné režimy, které je možné používat a modifikovat podle aktuálního programu a uspořádání pódia:

* Komorní orchestr
* Sólový recitál
* Komorní těleso (smyčcový kvartet)

Světelné režimy jsou zdokumentovány v Příloze č. 1 tohoto postupu – Katalog světelných režimů.

# Požadavky orchestru Česká filharmonie na orchestrální světelné režimy

* Pro všechny orchestrální světelné režimy platí, že na pódiu je
	+ v místě notového pultu hladina osvětlení v rozmezí 400-600lx
	+ rovnoměrné nasvícení po celém pódiu
* Obstaravatel (a jeho operátor osvětlovacího pultu) věnuje zvláštní pozornost pultům, které jsou umístěné podél hrany pódia, které jsou náchylné na přesné zaměření světel. V případě nepřesného zaměření na nich je hladina osvětlení nedostačující.
* Pokud orchestr ČF hraje na koncertech pořádaných jiným subjektem, světla vždy obsluhuje náš operátor včetně zkoušek. Oddělení koncertů a projektů v Praze zohlední tuto okolnost ve smlouvě s pořadatelem.

|  |
| --- |
| **Příloha - Cenová nabídka** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Délka poskytnutí osvětlovací služby** | **Předpokládaný počet služeb / hodin za měsíc** | **Předpokládaný počet služeb / hodin za 12 měsíců** | **Předpokládaný počet služeb / hodin za 24 měsíců** | **Hodinová sazba** | **Cena v Kč bez DPH / 24 měsíců** |
| Služba v délce 0-4 hodiny | 4 | 48 | 96 | 2800,00 | 268 800,00 Kč |
| Služba v délce 4-12 hodiny | 12 | 144 | 288 | 4500,00 | 1 296 000,00 Kč |
| Hodinová sazba za každou započatou hodinu nad 12 hodin služby | 5 | 60 | 120 | 500,00 | 60 000,00 Kč |
| **Celková nabídková cena v Kč bez DPH / 24 měsíců** |  |  | 1 624 800,00 Kč |