



- 11.8. Uhrazením kterékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčen nárok na náhradu škody (včetně ušlého zisku) způsobené porušením povinnosti, za které je smluvní pokuta hrazena a příslušný závazek trvá i po zaplacení smluvní pokuty, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.

## 12. OCHRANA INFORMACÍ

- 12.1. Zhotovitel podpisem této Smlouvy vyslovuje svůj souhlas v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s možným zpřístupněním či zveřejněním celého obsahu této Smlouvy, jakož i obsahu všech jednání a okolností s touto Smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoliv v budoucnu dojít.
- 12.2. Zhotovitel uděluje Objednateli souhlas se zveřejněním celého obsahu této Smlouvy včetně jejích dodatků na profilu zadavatele s tím, že Objednatel učiní nezbytná opatření ke znečitelnění těch identifikačních údajů Zhotovitele, o kterých to stanoví příslušné platné právní předpisy České republiky, případně ke znečitelnění dalších údajů, jejichž znečitelnění výslovně tato Smlouva vyžaduje.
- 12.3. Zhotovitel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a všech dalších údajů uvedených v této Smlouvě včetně Ceny Díla.
- 12.4. Objednatel se zavazuje zajistit zveřejnění této Smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., Zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

## 13. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 13.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků dle této Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
- 13.2. Zhotovitel se zavazuje poskytovat po celou dobu provádění Díla Objednateli veškerou nezbytnou součinnost, tj. zejména:
- a) informovat Objednatele o veškerých svých činnostech, zejména o vyhotovování písemností odesílaných orgánům státní správy anebo územní samosprávy a dále i o plánovaných ústních jednáních s orgány státní správy anebo územní samosprávy v dostatečném předstihu tak, aby Objednatel mohl obsah takových písemností posoudit a takových jednání se v případě zájmu zúčastnit a
  - b) předkládat Objednateli rozpracované části Díla ke kontrole a posouzení nejpozději do tří (3) pracovních dnů od doručení žádosti Objednatele. V případě, že Objednatel upozorní Zhotovitele na vady Dokumentace, je Zhotovitel povinen zajistit odstranění těchto vad bez zbytečného odkladu od takového upozornění a na své náklady a následně předložit přepracovanou Dokumentaci k novému posouzení Objednateli. V případě, že Zhotovitel bezodkladně neodstraní vady a nepředloží přepracovanou Dokumentaci dle předchozí věty, je Objednatel oprávněn zajistit odstranění vad na náklady Zhotovitele, přičemž i zde platí ujednání čl. 7.2. poslední věta.
- 13.3. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů. Veškerá komunikace mezi

Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím Oprávněných osob, statutárních zástupců Smluvních stran, popř. jimi řádně pověřených pracovníků.

- 13.4. Smluvní strany se dohodly, že veškerou komunikaci týkající přípravy a realizace Díla budou uskutečňovat především formou řádných a mimořádných kontrolních dnů. Organizaci a administraci kontrolních dnů zajistí Zhotovitel na základě instrukcí Objednatele. Účast Oprávněných osob na kontrolních dnech je povinná a může být nahrazena pouze účastí člena statutárního orgánu příslušné Smluvní strany nebo jinou řádně písemně k tomu pověřenou osobou.
- 13.5. Objednatel má právo organizaci a administraci kontrolních dnů zajistit sám nebo tím pověřit třetí osobu. Z průběhu kontrolních dnů budou pořizovány zápisy, které budou Smluvním stranám zasílány prostřednictvím elektronické pošty, na následujícím kontrolním dni budou zápisy schvalovány.
- 13.6. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, mimo zápisy z kontrolních dnů, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné formě a druhé Smluvní straně doručena prostřednictvím zpráv Informačního Systému Datových schránek. V mimořádných případech, kdy Informační Systém Datových schránek nebude funkční, je možné doručit oznámení osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této Smlouvy.
- 13.7. V této souvislosti Smluvní strany prohlašují, že jejich nastavení Informačního Systému Datových schránek výše specifikovaný přenos umožňuje, že tuto skutečnost společně ověřily před podpisem Smlouvy, a zavazují se tento stav udržovat po celou dobu platnosti této Smlouvy.
- 13.8. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou Smluvní stranu písemně informovat nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne této změny.

## 14. UCHOVÁVÁNÍ DOKUMENTŮ

- 14.1. Zhotovitel je povinen uchovávat dokumenty související s plněním dle této Smlouvy nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části Ceny Díla, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
- 14.2. Zhotovitel je povinen umožnit kontrolu dokumentů souvisejících s plněním dle této Smlouvy ze strany Objednatele a orgánů oprávněných k provádění kontroly, a to zejména ze strany Ministerstva vnitra ČR, Ministerstva financí ČR, územních finančních orgánů, Nejvyššího kontrolního úřadu, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
- 14.3. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## 15. ŘEŠENÍ SPORŮ



15.1. Podle § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, se strany této Smlouvy dohodly, že místně příslušným soudem prvního stupně ve sporech z této Smlouvy bude v případech, kdy není stanovena výlučná příslušnost soudu a kdy je v prvním stupni příslušný krajský soud, Městský soud v Praze a v případech, kdy je v prvním stupni příslušný okresní soud, Obvodní soud pro Prahu 10.

## 16. Odstoupení od Smlouvy

16.1. Odstoupit od této Smlouvy lze pouze z důvodů stanovených zákonem a touto Smlouvou. Od Smlouvy může Objednatel i Zhotovitel odstoupit okamžitě v případě, že druhá Smluvní strana poruší podstatným způsobem své smluvní povinnosti. Každá ze smluvních stran je dále oprávněna odstoupit od této Smlouvy za předpokladu, že jedna ze Smluvních stran porušila své povinnosti z této Smlouvy, byla na toto porušení písemně upozorněna druhou (oprávněnou) Smluvní stranou a nezjedнала nápravu ani v přiměřené náhradní dodatečné lhůtě, která byla uvedena v písemné výzvě ke zjednání nápravy. Pokud v písemné výzvě ke zjednání nápravy nebude konkrétní lhůta stanovena, má se za to, že oprávněná Smluvní strana požaduje zjednání nápravy maximálně do pěti (5) dnů ode dne doručení této výzvy. Pokud druhá Smluvní strana v průběhu lhůty ke zjednání nápravy písemně prohlásí, že svůj závazek nesplní, může oprávněná Smluvní strana odstoupit od této smlouvy ihned po obdržení takového prohlášení, tedy i před uplynutím poskytnuté lhůty. Účinky odstoupení nastávají prvním dnem bezprostředně následujícím po dni doručení odstoupení druhé Smluvní straně.

16.2. Smluvní strany považují za podstatné porušení této Smlouvy ze strany Zhotovitele:

- a) Prodlení Zhotovitele s prováděním Díla delší než 20 (dvacet) dnů;
- b) Zhotovitel do 14 (čtrnácti) dnů po písemné výzvě nesplnil pokyny Objednatele k odstranění vadných prací a jejich novému provedení;
- c) Pokud činností nebo nečinností Zhotovitele může vzniknout Objednateli škoda vyšší než 100.000,- Kč (slovy „jedno sto tisíc“ korun českých) a Zhotovitel nezjedná nápravu ani v náhradní lhůtě 5 (pět) dnů;
- d) Ohledně majetku Zhotovitele bude zahájeno insolvenční řízení;
- e) Zhotovitel se ocitne v likvidaci;
- f) Zhotovitel pozbude oprávnění k činnostem, ke kterým se zavázal dle této Smlouvy anebo jejichž provedení je podmínkou řádného provedení Díla.

16.3. Smluvní strany považují za podstatné porušení této Smlouvy ze strany Objednatele prodlení Objednatele se zaplacením Faktury Zhotovitele o více než 90 dní.

16.4. V případě, že je Zhotovitel v prodlení s provedením Díla nebo jeho příslušné Projekční etapy více jak dvacet (20) dnů, Objednateli vzniká krom nároku na odstoupení od Smlouvy i právo požadovat po Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč (slovy „třicet tisíc“ korun českých). Zhotovitel prohlašuje, že tuto částku pokládá za přiměřenou vzhledem ke skutečnosti, že Objednatel je povinen vždy nést náklady na provedení výběrového řízení na nového zhotovitele. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty je Objednatel oprávněn požadovat smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý byt i jen započatý den prodlení.

- 16.5. Odstoupení od této Smlouvy musí být učiněno písemně, odůvodněno a zasláno druhé Smluvní straně. V případě odstoupení Objednatele od této Smlouvy je Objednatel povinen ve svém písemném odstoupení uvést, zda odstupuje od celého závazku dle této Smlouvy nebo jen částečně. Nesplní-li Objednatel svoji povinnost dle předchozí věty, má se za to, že odstupuje od závazku celého.
- 16.6. V případě ukončení této Smlouvy odstoupením od ní, bude Objednatelem Zhotoviteli uhrazena poměrná část Ceny Díla (cena dosud provedených prací) po odečtení částek připadajících na nároky Objednatele vyplývající z této Smlouvy. Cena rozpracované Dokumentace bude stanovena dohodou Smluvních stran v procentuálním poměru skutečné rozpracovanosti a s přihlédnutím k možnostem jejího dalšího využití ke dni ukončení této Smlouvy. Objednatel se zavazuje uhradit takto stanovenou cenu rozpracované Dokumentace na základě Zhotovitelem oprávněně vystavené a doručené faktury za rozpracované Dílo se splatností 30 (třicet) dnů. V případě, že Smluvní strany nedosáhnou dohody o ceně za rozpracovanou část Dokumentace do třiceti (30) dnů od předčasného ukončení této Smlouvy odstoupením, bude cena rozpracované Dokumentace určena posudkem znalce určeného Objednatelem. Náklady na vyhotovení znaleckého posudku dle předchozí věty ponесou Strany rovným dílem.
- 16.7. V případě ukončení této Smlouvy odstoupením nemá Zhotovitel nárok na vrácení Díla nebo jeho částí, které již byly předány Objednateli.
- 16.8. V případě ukončení této Smlouvy odstoupením je Zhotovitel povinen neprodleně nejpozději však do sedmi (7) dnů po ukončení této Smlouvy:
- vrátit Objednateli veškeré dokumenty a podklady, které mu byly Objednatelem předány za účelem provádění Díla nebo v souvislosti s touto Smlouvou, jakož i jím v rámci plnění Díla pro objednatelě či Dílo opatřené a
  - předat Objednateli i třeba jen rozpracované Dílo či jeho část k dalšímu použití.
- 16.9. Smluvní strany se dohodly, že kterákoliv z nich může od této Smlouvy bez dalšího okamžitě odstoupit v případě, že druhá Smluvní strana v průběhu platnosti Smlouvy poruší závažným způsobem své povinnosti vztahující se ke správě daní a správce daně rozhodne o jeho nespolehlivosti. Smluvní strany se zavazují, že pokud by k vydání takového rozhodnutí správcem daně došlo, budou druhou Smluvní stranu o této skutečnosti neprodleně písemně informovat.
- 16.10. Odstoupením od této Smlouvy nezanikají závazky, které dle své povahy a určení mají přetrvávat i po předčasném ukončení Smlouvy odstoupením od ní.

## 17. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

- 17.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 17.2. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel započne s plněním této Smlouvy neprodleně poté, kdy Smlouva nabude účinnosti, tj. následující pracovní den po uveřejnění v registru smluv, přičemž Zhotovitel je povinen si tuto skutečnost sám ověřit.



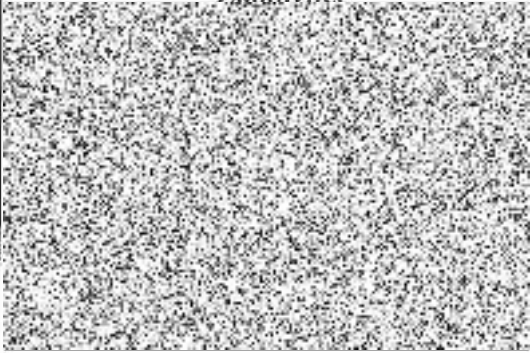
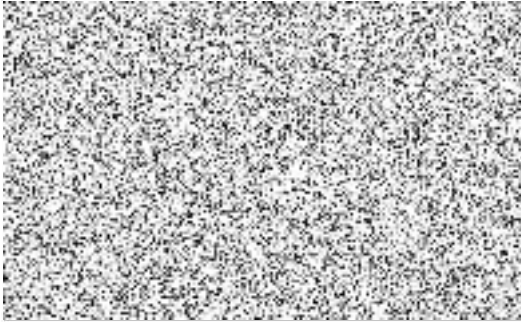
## 18. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

- 18.1. Zhotovitel prohlašuje, že na sebe převzal nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku. V případě, že dojde ke změně okolností tak podstatné, že tato změna založí v právech a povinnostech Smluvních stran dle této Smlouvy zvlášť hrubý nepoměr, kdy bude Zhotovitel znevýhodněn, nemá právo se domáhat vůči Objednateli obnovení jednání o Smlouvě.
- 18.2. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel není oprávněn určit, na co a v jakém pořadí budou jeho plnění poskytovaná Objednateli započtena.
- 18.3. Objednatel není povinen přijmout plnění, které mu se souhlasem Zhotovitele nabídne třetí osoba, Objednatel není ani povinen svoji pohledávku za Zhotovitelem postoupit třetí osobě, pokud by třetí osoba plnila dluh za Zhotovitele.
- 18.4. Smluvní strany dále sjednávají, že Objednatel má právo na náhradu škody vzniklou nesplněním peněžitého dluhu i tehdy, je-li kryta úroky z prodlení.

## 19. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 19.1. Smluvní strany se dohodly, že jakákoliv změna Smlouvy, vyjma případů v této Smlouvě uvedených, musí být provedena písemnou formou a musí být podepsána osobami oprávněnými jednat jménem či za Smluvní stranu. Změny Smlouvy se sjednávají jako dodatek ke Smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny Smlouvy.
- 19.2. Pokud jakýkoli závazek dle Smlouvy nebo kterékoli ustanovení Smlouvy je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků a ustanovení této Smlouvy a Smluvní strany se zavazují takovýto neplatný nebo nevymahatelný závazek či ustanovení nahradit novým, platným a vymahatelným závazkem, nebo ustanovením, jehož obsah bude nejlépe odpovídat předmětu a ekonomickému účelu původního závazku či ustanovení.
- 19.3. Práva a závazky vyplývající z této Smlouvy nemůže Zhotovitel postoupit bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Zhotovitel je oprávněn započíst své splatné i nesplatné pohledávky za Objednatelem jen dohodou obou Smluvních stran.
- 19.4. Tato Smlouva je závazná rovněž pro právní nástupce Smluvních stran. Oznámení o změně Smluvní strany oznámí právní nástupce této strany písemně každé ze Smluvních stran do patnácti (15) dnů od rozhodné události.
- 19.5. Uplynutím sjednané doby účinnosti této Smlouvy nejsou dotčeny závazky Smluvních stran, které svým charakterem účinnost této Smlouvy přesahují (např. závazky Smluvních stran vyplývající z dospělých smluvních sankcí, z nároků na náhradu škody apod.)
- 19.6. Veškeré spory, vzniklé z této Smlouvy nebo z jejího rozvázání, zrušení nebo prohlášení neplatnosti se řídí českým právem.
- 19.7. Zhotovitel souhlasí se zasíláním obchodních sdělení elektronickou poštou a jinými elektronickými prostředky podobného charakteru v souladu se zákonem č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 19.8. Smluvní strany se dohodly, že pokud se písemnost ve lhůtě deseti (10) dnů ode dne, kdy byla k vyzvednutí připravena, nevyzvedne, písemnost se považuje za doručenou posledním dnem této lhůty.
- 19.9. Práva povinnosti v této Smlouvě neupravené se řídí příslušným ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 19.10. Smluvní strany se dohodly, že závaznou součástí jejich smluvních ujednání tvoří i zadávací dokumentace předmětné Veřejné zakázky.
- 19.11. Zhotovitel prohlašuje, že se před podpisem této Smlouvy seznámil se všemi potřebnými výchozími podklady, které mu byly Objednatelům poskytnuty, nemá k nim žádné připomínky a jsou dostačující k provedení Díla za podmínek stanovených touto Smlouvou. Zhotovitel si je vědom toho, že v průběhu zhotovování Díla nemůže uplatňovat nároky na úpravu smluvních podmínek z důvodů, které mohl objektivně při vynaložení odborné péče zjistit již při seznámení se s podklady dle předchozí věty.
- 19.12. Smluvní strany obdrží elektronický originál uzavřené Smlouvy.
- 19.13. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah Smlouvy a jejích příloh, Smlouvě i přílohám beze zbytku porozuměly, a že tuto Smlouvu uzavřely na základě svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti k ní níže připojují elektronické podpisy osob k tomu oprávněných.
- 19.14. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
- 1) Příloha č. 1 - Specifikace projekčních a inženýrských prací.
  - 2) Příloha č. 2 – Cenová kalkulace – nabídková cena.
  - 3) Příloha č. 3 - Standardy objednatel

<b>ELEKTRONICKÉ PODPISY SMLUVNÍCH STRAN</b>	
<b>Zhotovitel</b> 	<b>Objednatel</b> Ing. Robin Sadowy pověřen výkonem funkce ředitele Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra 

Č.j. ZSM-83-11ZSM-2019

## Specifikace projekčních a inženýrských prací

**Název investiční akce:** „Rekonstrukce administrativně-provozního objektu rehabilitace v Liberci“

**Adresa:** Kryštofova ul. 150/9, 450 01 Liberec

**Předmět veřejné zakázky:**

Zajištění projekčních a inženýrských činností pro akci: Rekonstrukce objektu Kryštofova ul. 150/9, Liberec

Objednatel požaduje po dodavateli provést zejména níže uvedené činnosti za dále uvedených podmínek:

**Činnosti (v členění po etapách):**

**I. Etapa**

**Provedení stavebně technických průzkumů a prověření stavebně-technických parametrů budovy**

- opakovaná jednání se zástupcem Objednatele v souvislosti se zajišťováním poptávaných činností,
- zpracování (provedení a vyhodnocení) veškerých stavebně-technických parametrů budovy,
- provedení stavebně-technických průzkumů, posouzení, posudků, studií a sond,
- ověření předané projektové dokumentace porovnáním se skutečným stavem budovy,
- koordinační jednání se zástupcem Objednatele v souvislosti se specifikací a zajištěním požadovaných a realizovaných činností, pravidelný reporting o stavu prováděné zakázky dle předem specifikovaného požadavku Objednatele,
- podrobné geodetické doměření budovy, podrobné polohopisné a výškové zaměření stávajících konstrukcí, výsledkem bude ověření stávajících půdorysů, řezů, pohledů, zaměření bude obsahovat i podrobné zaměření pozemků ve vlastnictví investora a přilehlých komunikací, včetně výškových profilů,
- zpracování a převedení skutečného stavu stavby do vektorového formátu \*.dwg,
- průzkum napojení na stávající síť technické infrastruktury,
- stavebně technické parametry budovy,
- vypracování dalších odborných posudků, pokud budou nezbytné pro realizaci díla,
- pořízení a zpracování fotodokumentace, včetně přesného popisu.

Výše uvedený výčet Posudků je možné rozšířit o další posudky, které si stanoví Zhotovitel sám dle svého odborného uvážení, dle svých zkušeností a svých potřeb tak, aby byl bez výhrad a v odpovídající kvalitě splněn předmět Díla.

Součástí plnění této části díla je zpracování a předání zprávy, v šesti provedeních, obsahující prezentaci technického řešení projektu Objednateli, včetně fotografické dokumentace, dokumentace stavebně technického stavu stávající budovy, zaměření budovy a zprávy o stavebně-technickém průzkumu budovy.

V rámci plnění této etapy se musí Zhotovitel seznámit s Dokumentací objektu z 03/1973. Jedná se o veškerou dostupnou projektovou dokumentaci ke stávajícímu objektu. Projektová dokumentace bude předána v elektronické podobě.

## II. Etapa

### Studie včetně vizualizací

- opakovaná jednání se zástupcem Objednatele v souvislosti se zajišťováním poptávaných činností
- opakované prohlídky na stavbě
- příprava zakázky a Dokumentace návrhu stavby (Studie) v rozsahu standardních výkonů stanovených metodickou pomůckou vydanou ČKA a ČKAIT (Standardy profesních výkonů a souvisejících činností – část 2. Projektování staveb - pracovní text 06/2011)
- prostory okolo dotčeného objektu a vstup do objektu musí být řešeny s ohledem na pohyb osob se sníženou pohyblivostí
- požadavek na uspořádání jednotlivých podlaží:

#### 1. podzemní podlaží

- technické místnosti (např. kotelna), další technické zázemí objektu

#### 1. nadzemní podlaží

- centrální recepce, vstupní hala nebo prostor a její zázemí. V této části je nutné počítat se zázemím nebo koutem pro doprovod pacientů (léčebné procedury trvají i 3 hodiny)
- šatna a malá kuchyňka pro personál
- ordinace lékaře ortopeda
- ordinace lékaře neurologa
- poradna psychologa
- místnost sociálního pracovníka – jedna místnost pro 2 zaměstnance a jedna místnost pro osobní pohovory s klientem
- podologická ambulance
- ordinace pro klinického logopeda, včetně dvou místností pro jejich přístroje
- sестerna a čekárna pacientů je společná pro odborné lékaře
- dostatečně velká místnost pro elektroléčbu, další pro ultrazvuk, další pro laser
- ordinace všeobecného lékaře se sesternou, zázemím a místností na ekg
- pobočka Zdravotní poj. MV a její zázemí

#### 2. nadzemní podlaží

- 5 cvičebních jednotek Therasuit, Thera Togs
- jejich přípravný a zázemí
- kancelář výživového poradce – a zdravého životního stylu – včetně psychosomatiky,
- 4 místnosti pro fyzioterapie
- snoezelen-mise prostředí - tato část by měla být na jedné straně budovy – vyžaduje klid na léčbu
- 5 rehabilitačních místností zároveň i prostory pro masáže
- čekárna
- 2 ergoterapeutické místnosti
- jedna cvičná domácnost s kuchyní pro nácvik zvládnání běžného chodu domácnosti.
- společná kuchyňka a zázemí pro personál

#### 3. nadzemní podlaží

- zázemí pro vedení společnosti – 3 místnosti pro administrativu, malá zasedací místnost
- malá kuchyňka a šatna
- ostatní prostory vybudovat pro jednoduché ubytování s vlastním sociálním zařízením:
  - jednolůžkové pokoje
  - dvoulůžkové pokoje – které budou sloužit pro klienty na vozičku a jejich doprovod



- s ubytováním pacientů souvisí i ubytování asistentů, kteří se starají o pacienty
  - společenská místnost s kuchyňkou
- v rámci studie stavby je dále nutné navrhnout tělocvičnu. Ta může být umístěna ve 2. nebo 3. nadzemním podlaží
  - celý objekt musí být řešen bezbariérově, včetně evakuačního výtahu
  - v rámci studie stavby bude dále řešeno stravování
  - v každém podlaží bude navržena místnost pro čisté a špinavé prádlo
  - inženýrská činnost při získávání všech předběžných stanovisek DOSS (Dotčené orgány státní správy), DOJS (Dotčené orgány jiné správy) a jiných
  - zpracování odhadu nákladů, Zásad organizace výstavby a Harmonogramu stavby
  - prezentace výstupů objednateli
  - vyhotovení 2 návrhů vizualizací stavby a návrhů interiéru stavby rekonstrukce objektu Kryštofova ul. 150/9, Liberec

### III. Etapa Dokumentace pro stavební povolení

Dokumentace pro stavební povolení zpracovaná na základě odsouhlasené předchozí studie, se zpracováním všech připomínek dotčených orgánů státní správy, Objednatel a jiných subjektů a odsouhlasených Objednatel, v rozsahu standardních výkonů stanovených metodickou pomůckou k činnosti autorizovaných osob vydanou informačním centrem ČKAIT pro Českou komoru autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, včetně projednání případných změn s dotčenými orgány státní správy a dalšími subjekty.

- koordinační jednání se zástupcem Objednatel v souvislosti se specifikací a zajištěním požadovaných a realizovaných činností
- pravidelný reporting o stavu prováděné zakázky, dle předem specifikovaného požadavku Objednatel zpracování DSP (Dokumentace ke stavebnímu povolení) dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb
- inženýrská činnost při získání stanovisek dotčených orgánů státní správy a jiných dotčených subjektů
- zastupování Objednatel při jednáních a řízeních u dotčených orgánů státní správy a jiných dotčených subjektů
- vypracování orientačního položkového rozpočtu stavby
- vypracování orientačního harmonogramu průběhu stavby
- podání žádosti o vydání stavebního povolení
- dokumentace pro provedení interiéru
- zastupování objednatel při jednáních a řízeních u DOSS, DOJS a jiných subjektů včetně zajištění stavebního povolení
- zpracování ZOV (Zásady organizace výstavby), BOZP (Bezpečnost a ochrana zdraví při práci)
- pravidelná prezentace výstupů činnosti Objednatel dle požadavků Objednatel a na kontrolních dnech.
- PENB (Průkaz energetické náročnosti budovy)

### IV. Etapa Dokumentace pro provádění stavby a dokumentace pro zadání stavby

Dokumentace pro provádění a zadání stavby zpracovaná na základě vydaného stavebního povolení se zpracováním všech připomínek dotčených orgánů státní správy, Objednatel a jiných subjektů a odsouhlasených Objednatel, v rozsahu standardních výkonů

stanovených metodickou pomůckou k činnostem autorizovaných osob vydanou informačním centrem ČKAIT pro Českou komoru autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, včetně projednání případných změn s dotčenými orgány státní správy a dalšími subjekty.

- koordinační jednání se zástupcem Objednatele v souvislosti se specifikací a zajištěním požadovaných a realizovaných činností
- pravidelný reporting o stavu prováděné zakázky, dle předem specifikovaného požadavku Objednatele
- zpracování projektové dokumentace v rozsahu DPS (Dokumentace pro provádění stavby) a DZS (Dokumentace pro zadání stavby), dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění
- určení jednotlivých materiálů, detailní specifikace stavby, určení zařizovacích předmětů
- zpracování dokumentace pro provedení interiérů veškerých místností stavby, včetně vizualizace interiérů
- doplňující inženýrská činnost při získání stanovisek dotčených orgánů státní správy a jiných dotčených subjektů v případě, že bude tato stavebním úřadem nebo Objednatelem požadována
- zastupování Objednatele při jednáních a řízeních u dotčených orgánů státní správy a případně jiných dotčených subjektů
- vypracování oceněného položkového rozpočtu
- vypracování "slepého" výkazu výměr pro účely veřejné zakázky, včetně kontroly funkčnosti vzorců
- vypracování aktualizovaného harmonogram průběhu stavby
- vypracování aktualizovaných zásad organizace výstavby
- zpracování plánu BOZP

#### V. Etapa

- zajištění VZS (Spolupráce při výběru zhotovitele stavby)
- opakovaná jednání se zástupcem Objednatele v souvislosti s prováděním Díla;
- účast na prohlídce místa plnění
- účast v komisi pro hodnocení nabídek
- zodpovězení technických či jiných dotazů uchazečů, po celou dobu průběhu zadávacího řízení

#### VI. Etapa

- zajištění autorského dozoru při realizaci stavby v rozsahu standardních výkonů stanovených metodickými pomůckami vydanými ČKA a ČKAIT pro projekční a inženýrské činnosti, v platném znění
- opakovaná jednání se zástupcem Objednatele v souvislosti s prováděním Díla;
- pravidelný reporting o stavu prováděné stavby, dle předem specifikovaného požadavku Objednatele

#### Výstupy:

- prezentace technického řešení projektu Objednateli;
- návrh etapizace projekčních, inženýrských a realizačních činností pro další fáze projektu;
- dokumentace stavebně technického stavu stávající budovy a prostoru;
- vizualizace stavby;
- vypracování orientačního položkového rozpočtu a výkazu výměr;
- dokumentace v rozsahu DSP (Dokumentace pro stavební povolení), dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb
- orientační harmonogram průběhu stavby;
- zásady organizace výstavby;