



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA NA ZAJIŠTĚNÍ ČINNOSTÍ A SLUŽEB TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA

I. SMLUVNÍ STRANY

1. Příkazce

Česká republika – Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost

zastoupený:	JUDr. Věrou Vojáčkovou, MPA
se sídlem:	Brno - Žabovřesky, Mučednická 1125/31, PSČ 616 00
IČO:	05800226
datová schránka:	zzfnkp3
bankovní spojení (číslo účtu):	3031881/0710 (ČNB)
telefon:	+420 541 110 777
e-mail:	posta@nukib.cz
kontaktní osoba:	
telefon:	
e-mail:	
kontaktní osoba:	
telefon:	
e-mail:	

(dále jen „**příkazce**“)

a

2. Příkazník

OK supervision s.r.o.

zastoupená:	
se sídlem:	Břízová 547, Jirny, PSČ 25090
IČO:	24290335
DIČ:	CZ24290335
datová schránka	42gcj8f
bankovní spojení (číslo účtu):	FIO Banka a.s. 2001267822/2010
kontaktní osoba:	
telefon:	
e-mail:	

(dále jen „**příkazník**“)

(Příkazce a příkazník společně dále také jako „**smluvní strany**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), tuto příkazní smlouvu na zajištění činností a služeb technického dozoru stavebníka (dále jen „**smlouva**“)



II. PŘEDMĚT SMLOUVY

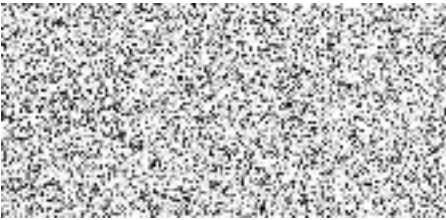
1. Předmětem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkazce, kterou je zajistit technický dozor stavebníka (dále jen „TDS“) nad prováděním stavby „**Stavební úpravy objektu Paťanka 218/3, Praha 6 – Dejvice**“ dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, k řádnému průběhu a dokončení stavby, dodržení rozpočtovaných nákladů jejího zhotovení a předpokládaného termínu její realizace.
2. Příkazník se touto smlouvou zavazuje obstarat záležitosti příkazce spočívající v zajištění výkonu činnosti TDS při realizaci stavby „**Stavební úpravy objektu Paťanka 218/3, Praha 6 – Dejvice**“ dle projektové dokumentace s názvem „**Projektová dokumentace pro provádění stavby pro stavební úpravy objektu Paťanka 218/3, Praha 6 – Dejvice**“ vyhotovené obchodní společností TECHNISERV, spol. s r.o., IČO 44264020, se sídlem Baarova 231/34, 140 00 Praha 4.
3. Příkazník se zavazuje při kontrole průběhu a dokončení realizace stavby provést zejména následující úkony ke splnění předmětu smlouvy spočívající ve výkonu TDS nad prováděním stavby:
 - a) v případě předčasného ukončení smlouvy se zhotovitelem stavby seznámení se s pravomocným stavebním povolením stavby;
 - b) seznámení se s projektovou dokumentací pro provádění stavby a soupisem stavebních prací, výkazem výměr, výsledky provedených průzkumů, rozhodnutími, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými k projektové dokumentaci pro stavební povolení;
 - c) seznámení se s podmínkami smlouvy, která bude uzavřena se zhotovitelem stavby;
 - d) účast na předání a převzetí staveniště zhotovitelem stavby a zabezpečení zápisů do stavebního deníku;
 - e) zajištění fotodokumentace průběhu provádění stavby;
 - f) provádění dohledu nad realizací stavby do konce provádění stavebních prací a kolaudace, minimálně však 2krát týdně;
 - g) sledování vedení stavebních deníků a provádění průběžných zápisů;
 - h) dohled nad dodržováním podmínek stavebního povolení a plnění podmínek obsažených ve smlouvě se zhotovitelem stavby;
 - i) kontrola kvality a souladu prováděných prací s projektovou dokumentací, technickými normami, právními předpisy a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy;
 - j) účinná spolupráce s dotčenými orgány státní správy a samosprávy v celém průběhu realizace stavby;
 - k) projednání změn stavby a zpracování odborných stanovisek při schvalování těchto změn – způsob schvalování a provádění změn projektů je specifikován ve smlouvách se zhotovitelem stavby;
 - l) prověřování částí díla, které budou při dalším provádění stavby zakryty anebo se stanou nepřístupnými a pořízení s tím související fotodokumentace;
 - m) spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací;
 - n) spolupráce s projektantem a zhotovitelem stavby na odstraňování případných překážek při realizaci stavby a řešení vzniklých kolizí;
 - o) kontrola provádění předepsaných a smluvených zkoušek, materiálů, konstrukcí a prací;
 - p) kontrola postupu prací dle časového harmonogramu stavby, uplatňování námitek,



- zpracování a prezentace návrhů na efektivnější a hospodárnější průběh realizace stavby;
- q) kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí na staveništi;
 - r) kontrola řádného vedení stavebního deníku;
 - s) kontrola postupu prací dle časového plánu stavby a smlouvy se zhotovitelem stavby, upozorňování zhotovitele stavby na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatňování smluvních pokut;
 - t) organizace pravidelných kontrolních dnů na stavbě 1krát za týden včetně vypracování zápisu;
 - u) kontrola soupisu dokončených provedených prací 1krát měsíčně;
 - v) kontrola věcné správnosti daňových dokladů – faktur zhotovitele stavby před jejich předáním příkazci k úhradě; sledování čerpání finančních prostředků, včetně vypracování měsíčního výkazu čerpání rozpočtu stavby;
 - w) spolupráce se zhotovitelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
 - x) informování příkazce o všech závažných okolnostech, které se vyskytnou při provádění stavby, případně zpracování návrhů na příslušná vhodná opatření;
 - y) účast na řízení o předání a převzetí dokončené stavby od zhotovitele stavby příkazci;
 - z) kontrola odstranění případných vad a nedodělků zjištěných při odevzdávání a převzetí stavby v dohodnutých termínech včetně zápisu o kontrole;
 - aa) kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu a jejich převzetí za příkazce včetně zápisu o kontrole;
 - bb) parafování veškerých předávacích protokolů, návrhů změn zadání, zjišťovacích protokolů o provedených pracích a soupisů provedených prací;
 - cc) předání kompletní dokumentace stavby k archivaci příkazci po vydání kolaudačního souhlasu;
 - dd) kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby;
 - ee) spolupráce s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi;
 - ff) koordinace prací zhotovitele stavby;
 - gg) příprava a zajištění přejímacích řízení dokončené stavby, účast na předání a převzetí stavby nebo její části;
 - hh) součinnost při kolaudačním řízení;
 - ii) poskytnutí součinnosti soudnímu znalci při zhotovování soupisu provedených prací a kontrola soupisu provedených prací.
4. Příkazník se zavazuje provádět i činnosti výše výslovně neuvedené, jsou-li z povahy věci k zajištění řádného výkonu TDS nutné, plynou-li z platných právních předpisů nebo okolností, případně jsou v rámci předmětu činnosti obvyklé.
5. Příkazník prohlašuje, že je oprávněn plnit předmět smlouvy a disponuje všemi potřebnými oprávněními a povoleními vyžadovanými platnými právními předpisy.



III. DOBA PLNĚNÍ

1. Příkazník se zavazuje bezodkladně písemně informovat příkazce o veškerých okolnostech, které mohou mít vliv na plnění dle této smlouvy.
2. Plnění dle této smlouvy bude zahájeno v termínu předání a převzetí staveniště mezi příkazcem a zhotovitelem stavby, předpokládaná doba provádění stavby, a tedy i předpokládaná doba výkonu činnosti TDS, je 6 měsíců. Příkazce se zavazuje informovat příkazníka o termínu předání a převzetí staveniště zhotovitelem písemně nejméně 3 kalendářní dny předem.
3. Výkon činnosti TDS bude probíhat po celou dobu provádění stavby dle článku II. odst. 2 této smlouvy, přičemž poslední měsíc výkonu činnosti TDS bude realizován ještě po předání stavby, tedy při řešení případných vad a nedodělků.
4. Kontaktní osobou příkazníka je: 

Kontaktní osobou příkazce je:
5. Smluvní strany se dohodly, že změna kontaktních údajů uvedených v odst. 4 tohoto článku smlouvy není změnou smlouvy a postačí, že se smluvní strany elektronickou poštou informují o této změně s uvedením nových kontaktních údajů.

IV. MÍSTO PLNĚNÍ

1. Místem plnění dle této smlouvy je objekt na adrese Paťanka 218/3, Praha 6 - Dejvice.
2. Příkazník prohlašuje, že měl možnost seznámit se s místem plnění a důsledně prověřit jeho stav.
3. S ohledem na postavení příkazce, jsou zaměstnanci příkazníka vyslaní do místa plnění, povinni dodržovat vnitřní provozní bezpečnostní předpisy příkazce a uposlechnout pokyny Policie ČR. Příkazník tímto prohlašuje, že byl seznámen s vnitřními provozními bezpečnostními předpisy příkazce.

V. DALŠÍ POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Příkazník je povinen postupovat při výkonu činností TDS podle této smlouvy s vynaložením odborné péče s přihlédnutím ke způsobu, době a místu výkonu činností dle této smlouvy.
2. Příkazník je povinen při výkonu činnosti TDS postupovat s odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce, v termínech podle pokynů příkazce a v souladu s platnými právními a ostatními předpisy a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu činnosti TDS a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.
3. Příkazník se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s příkazcem. Součinnost mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat po celou dobu plnění předmětu této smlouvy.
4. Příkazník je povinen dostavit se vždy nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů na výzvu zhotovitele stavby či příkazce ke kontrole a prověření prací, které mají být zakryty, a zakrytí odsouhlasit zápisem do stavebního deníku.
5. Příkazník je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně zjevný rozpor pokynů příkazce s projektovou dokumentací, souhlasem s provedením ohlášeného stavebního záměru, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby nebo jinými souvisejícími dokumenty nebo právními předpisy.



6. Příkazník se zavazuje sdělovat příkazci bez zbytečného odkladu všechny skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či zájmy příkazce. Zjistí-li příkazník, že pokyny příkazce jsou nevhodné či neúčelné pro zhotovení stavby, je povinen na to příkazce upozornit.
7. Příkazník je povinen vyhotovit měsíční zprávu o své činnosti prováděné v rámci výkonu činnosti TDS (dále jen „**měsíční zpráva o činnosti příkazníka**“). Měsíční zpráva o činnosti příkazníka bude příkazníkem vyhotovena k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce a předána příkazci k odsouhlasení ve lhůtě 3 (tří) pracovních dnů kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který byla tato zpráva vyhotovena. Příkazce měsíční zprávu o činnosti příkazníka odsouhlasí ve lhůtě 5 (pěti) pracovních dnů ode dne jejího předání příkazníkem, nebo k ní zpracuje své písemné připomínky a v téže lhůtě je doručí příkazníkovi. Příkazník zapracuje připomínky příkazce a ve lhůtě 3 (tří) pracovních dnů ode dne doručení připomínek předá upravenou měsíční zprávu o činnosti příkazníka k odsouhlasení příkazci. Bude-li mít příkazce další připomínky, smluvní strany budou postupovat opět dle předchozí věty tohoto článku
8. Příkazník se zavazuje poskytnout nezbytnou součinnost osobám provádějící autorský dozor či oprávněným osobám příkazce.
9. Příkazce předá na základě písemného protokolu podepsaného oběma smluvními stranami příkazníkovi do pěti (5) pracovních dnů od účinnosti této smlouvy relevantní dokumenty ohledně stavby, zejména projektovou dokumentaci s názvem Stavební úpravy objektu Paťanka 218/3, Praha 6 - Dejvice, pokud tyto již nebyly příkazníkovi předány dříve.
10. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi při provádění plnění dle této smlouvy potřebnou součinnost nezbytnou k výkonu jeho činností dle této smlouvy a v návaznosti na potřeby poskytovaného plnění umožnit příkazníkovi přístup na staveniště stavby a v případě potřeby též vstup do dalších prostor využívaných pro potřeby zhotovení stavby.
11. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi veškeré podklady a informace, které v průběhu plnění této smlouvy získá a které by mohly mít význam pro plnění této smlouvy.
12. Příkazník se zavazuje, že nebude uzavírat jakékoli smlouvy ani dohody se zhotovitelem stavby nebo jeho poddodavateli, aby nedošlo ke střetu zájmů či jinému narušení řádné spolupráce smluvních stran.
13. Příkazník se zavazuje nakládat se všemi věcmi, dokumenty a jinými písemnostmi, které mu byly příkazcem svěřeny pro účely výkonu činnosti TDS, s péčí řádného hospodáře a chránit je před poškozením a zneužitím. Všechny písemnosti a jiné nosiče informací, včetně případných kopií, je povinen chránit před nepovolanými osobami. Příkazník plně odpovídá za škodu způsobenou ztrátou a zneužitím svěřených hodnot dle tohoto odstavce. Příkazník se zavazuje vrátit příkazci veškeré věci, dokumenty a jiné písemnosti, které mu byly příkazcem svěřeny pro účely plnění této smlouvy, a to do 3 (tří) pracovních dnů od ukončení smlouvy.
14. Příkazník odpovídá za škodu, kterou zcela či zčásti zapříčiní svým konáním či opomenutím v souvislosti s plněním této smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se škoda projeví za dobu trvání této smlouvy, či po jejím ukončení.

VI. CENA

1. Cena za výkon TDS a za služby poskytnuté v souvislosti s touto smlouvou uhradí příkazce příkazníkovi celkovou maximální cenu **ve výši 129.000,- Kč bez DPH**.
2. Cena zahrnuje veškeré výdaje, úhrady nebo náklady vzniklé příkazníkovi v souvislosti s výkonem činnosti TDS. Za účelem vyloučení pochybností se výslovně stanoví, že příkazník nemá nárok na úhradu dalších výdajů, úhrad nebo nákladů vzniklých v souvislosti s plněním této smlouvy nebo při plnění kterýchkoli svých jiných závazků vyplývajících ze smlouvy. Veškeré výdaje, úhrady či náklady včetně cestovních nákladů a jakýchkoli jiných druhů a kategorií nákladů, jsou zahrnuty v ceně za výkon TDS.



3. Případné prodloužení či zkrácení lhůty realizace stavebních prací oproti předpokladu nemá na výši ceny za výkon TDS vliv.
4. K ceně bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
5. Změny v platebních podmínkách mohou být uskutečněny pouze, když dojde v průběhu plnění ke změnám sazeb DPH.

VII. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za výkon činnosti TDS bude hrazena měsíčně na základě daňového dokladu ☐ faktury vystaveného příkazníkem, a to alikvótní částí z ceny za výkon činnosti TDS dle článku VI. odst. 1 (vždy ve výši 1/6 celkové ceny za výkon Služeb TDS) až do výše 90 % ceny za výkon činnosti TDS. Nedílnou součástí daňového dokladu ☐ faktury musí být „měsíční zpráva o činnosti příkazníka“ odsouhlasený a podepsaný příkazcem.
2. Zbývajících 10 % ceny za výkon činnosti TDS bude uhrazeno na základě daňového dokladu – faktury vystaveného příkazníkem až po protokolárním předání dokončené stavby bez vad a nedodělků zhotovitelem stavby příkazci.
3. Daňové doklady – faktury budou zaslány elektronicky na e-mailovou adresu příkazce: posta@nukib.cz, případně do datové schránky: zznkp3.
4. Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu – faktury, obsahujícího veškeré zákonné náležitosti dle daňových a účetních předpisů činí třicet (30) kalendářních dnů ode dne jeho doručení příkazci.
5. Příkazce má právo daňový doklad – fakturu příkazníkovi před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, (i) obsahuje-li nesprávné údaje, (ii) chybí-li na daňovém dokladu – faktuře některá z náležitostí především pak kalkulace ceny, nebo (iii) není-li připojena kopie měsíční zprávy o činnosti příkazníka podepsané oprávněným zaměstnancem příkazce. Nová lhůta splatnosti v délce třicet (30) kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu – faktury příkazci.
6. Smluvní strany se dohodly a souhlasí, že úhradou daňového dokladu – faktury se rozumí odeslání částky v daňovém dokladu – faktuře z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.
7. Jestliže je příkazník dle zveřejnění správcem daně v registru plátců ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem DPH, je příkazce oprávněn provést zajišťovací úhradu DPH na účet příslušného finančního úřadu a uhradit příkazníkovi pouze základ daně, tento postup je považován za splnění závazku příkazce.
8. Příkazce neposkytuje příkazníkovi zálohové platby.

VIII. SMLUVNÍ POKUTA

1. V případě, že příkazník neprovádí nebo přeruší výkon činnosti TDS po dobu více než 2 (dva) pracovní dny, a to z důvodů spočívajících na straně příkazníka, je příkazce oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč za každý další započatý den neprovádění nebo přerušení výkonu činnosti TDS.
2. V případě, že se příkazník nedostaví ke kontrole a prověření prací dle článku V. odst. 4 této smlouvy, je příkazce oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč za každé jednotlivé nesplnění této povinnosti.
3. V případě, že se příkazník nedostaví na kontrolní den, je příkazce oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč za každé jednotlivé nesplnění této povinnosti.



4. V případě, že příkazník řádně a ve lhůtě nesplní úkol uložený mu příkazcem v rámci kontrolního dne nebo ve lhůtě dle článku V. odst. 7 této smlouvy nepředá měsíční zprávu o činnosti příkazníka, je příkazce oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč za každý započatý den prodlení.
5. Při porušení povinnosti kontroly daňových dokladů ze strany příkazníka, jejíž důsledkem bude fakturace neoprávněných položek ze strany zhotovitele stavby, má příkazce právo uplatnit vůči příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 100 % hodnoty neoprávněně fakturovaných nákladů.
6. V případě, že příkazník poruší povinnost dle článku II. odst. 3 písm. e) a g) této smlouvy je příkazce oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč za každé jednotlivé nesplnění této povinnosti.
7. V případě, že se příkazník poruší svoji povinnost dle článku V. odst. 12 této smlouvy je příkazce oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 100.000 Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
8. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady škody, jež jí prokazatelně vznikla porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
9. Příkazník je oprávněn uložit příkazci úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy v případě, že je příkazce v prodlení s uhrazením řádně vystaveného daňového dokladu – faktury dle této smlouvy.
10. K úhradě splatných smluvních pokut uložených příkazníkovi je příkazce výhradně podle vlastního uvážení oprávněn použít odpočet od úhrady ceny plnění nebo její části, formou vzájemného zápočtu.
11. Veškeré smluvní pokuty dle tohoto článku jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů od jejich uplatnění u druhé smluvní strany, a to na základě doručeného daňového dokladu – faktury vystavené smluvní stranou uplatňující smluvní pokutu.

IX. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Příkazník se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijde do styku s osobními údaji ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, neoprávněným přenosům, k neoprávněnému zpracování, či jinému zneužití osobních údajů.
2. Příkazník se zavazuje, že podnikne všechny nezbytné kroky k zabezpečení důvěrných informací a osobních údajů. Příkazník zejména zajistí, aby přístup k důvěrným informacím a osobním údajům měli pouze zaměstnanci příkazníka, jejichž přístup je nezbytný ke splnění předmětu této smlouvy.
3. Příkazník je povinen příkazce uvědomit o porušení zabezpečení důvěrných informací nebo osobních údajů podle této smlouvy bez zbytečného odkladu poté, co se o takovém porušení dozví.
4. V případě porušení jakékoliv povinnosti v tomto článku je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 500.000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.



5. Pro úplnost se na tomto místě explicitně uvádí, že sankce za každé jednotlivé porušení povinnosti dle smlouvy o mlčenlivosti a o ochraně důvěrných informací je řešeno samostatně na základě smlouvy o mlčenlivosti a o ochraně důvěrných informací.
6. Příkazník je povinen na základě požadavků příkazce umožnit kontrolu opatření bezpečnosti informací, které využívá pro zabezpečení předaných k zabezpečení osobních údajů. Příkazce je povinen termín kontroly oznámit 14 kalendářních dnů před termínem kontroly. Náklady spojené s provedením kontroly nese Příkazce.
7. Smluvní pokutu, na kterou vznikne příkazci nárok dle tohoto článku, je příkazník povinen uhradit do třiceti (30) kalendářních dnů ode od jejího uplatnění u druhé smluvní strany, a to na základě doručeného daňového dokladu – faktury vystavené příkazcem.

X. UKONČENÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva může být ukončena pouze (i) splněním povinností smluvních stran vyplývajících z této smlouvy, (ii) dohodou smluvních stran, (iii) odstoupením od této smlouvy kteroukoli ze smluvních stran z důvodů uvedených v odst. 2 a 3 tohoto článku této smlouvy, nebo (iv) výpovědí této smlouvy příkazcem.
2. Příkazce je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud příkazník:
 - a) příkazník porušil nebo nesplnil jakoukoli ze svých povinností vyplývajících z této smlouvy a nenapravit takové porušení v přiměřené lhůtě určené příkazcem v písemné výzvě k nápravě, doručené příkazníkovi, kde bylo specifikováno příslušné porušení; lhůta k nápravě nesmí být kratší než tři (3) pracovní dny;
 - b) příkazník z jakéhokoli důvodu není schopen splnit své závazky vyplývající z této smlouvy;
 - c) stavba byla zastavena před splněním předmětu této smlouvy a další pokračování stavby nelze rozumně předpokládat (např. v důsledku zamítnutí, ukončení nebo omezení rozsahu financování stavby); a/nebo
 - d) nastane, kterákoliv z následujících situací: (i) příkazník vstoupí do likvidace; nebo (ii) soud rozhodne o úpadku příkazníka; nebo (iii) příkazník podá insolvenční návrh na svou osobu; (iv) insolvenční návrh na příkazníka bude zamítnut pro nedostatek majetku ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příkazník je oprávněn odstoupit od této smlouvy, pokud:
 - a) příkazce nezaplatil příkazníkovi cenu nebo jakoukoli její část v souladu s článkem VII. této smlouvy a nenapravit takové porušení své povinnosti v dodatečně přiměřené lhůtě, která nesmí být kratší než třicet (30) kalendářních dnů, jak bude uvedena v písemné výzvě k nápravě doručené příkazníkem příkazci.
4. Příkazce je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud nastane vyšší moc uvedená v článku XI. této smlouvy, kdy dojde k okolnostem, které nemohou smluvní strany ovlivnit, a které zcela a na dobu delší než 120 kalendářních dnů znemožní některé ze smluvních stran plnit své závazky ze smlouvy.
5. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemným oznámením odstupující smluvní strany řádně doručeným druhé smluvní straně s uvedením důvodu, ze kterého se od smlouvy odstupuje. Odstoupení nabude účinnosti dnem, kdy je oznámení o odstoupení příslušné smluvní straně řádně doručeno. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.
6. Příkazce je oprávněn smlouvu písemně vypovědět, a to i bez udání důvodu. V takovém případě bude platnost smlouvy ukončena a závazky ze smlouvy zaniknou uplynutím výpovědní doby



(k tomuto datu nabude výpověď smlouvy účinnosti). Výpovědní doba bude činit jeden (1) měsíc a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazníkovi.

XI. VYŠŠÍ MOC

1. Smluvní strany neodpovídají za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků, jestliže k němu došlo v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc ve smyslu této smlouvy se považují mimořádné okolnosti bránící dočasně nebo trvale splnění v ní stanovených povinností, pokud nastaly po jejím uzavření nezávisle na vůli povinné strany a jestliže nemohly být tyto okolnosti nebo jejich následky povinnou stranou odvráceny ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze rozumně v dané situaci požadovat. Za vyšší moc se v tomto smyslu zejména považují válka, nepřátelské vojenské akce, teroristické útoky, povstání, občanské nepokoje a přírodní katastrofy.
2. Za vyšší moc se však nepokládají okolnosti, jež vyplývají z osobních, zejména hospodářských poměrů povinné strany a dále překážky plnění, které byla tato strana povinna překonat nebo odstranit podle této smlouvy, obchodních zvyklostí nebo obecně závazných právních předpisů, nebo jestliže může důsledky své odpovědnosti smluvně převést na třetí osobu (zejména poddodavatele), jakož i okolnosti, které se projevily až v době, kdy byla povinná strana již v prodlení, ledaže by se jednalo o prodlení s plněním zcela nepodstatné povinnosti nemající na ostatní plnění ze smlouvy vliv.
3. Za vyšší moc se rovněž nepovažuje okolnost, o které mohla a měla povinná strana při uzavírání smlouvy předpokládat, že patrně nastane, ledaže by oprávněná strana dala najevo, že uzavírá smlouvu i přesto, že tato překážka může plnění smlouvy ohrozit nebo jestliže o této okolnosti oprávněná smluvní strana nepochybně věděla a povinnou smluvní stranu na ni neupozornila, i když musela důvodně předpokládat, že není tato okolnost povinné smluvní straně známa.
4. V případě, že některá smluvní strana není schopna plnit své závazky ze smlouvy v důsledku vyšší moci, je povinna neprodleně a písemně o této skutečnosti vyrozumět druhou smluvní stranu. Obdobně poté, co účinky vyšší moci pominou, je smluvní strana, jež byla vyšší mocí dotčena, povinna neprodleně a písemně vyrozumět druhou smluvní stranu o této skutečnosti.

XII. POJIŠTĚNÍ

1. Příkazník uzavře a bude udržovat v platnosti po celou dobu trvání smlouvy pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám s limitem pojistného plnění nejméně 5.000.000 Kč za účelem pokrytí celkových případných škod způsobených příkazci v souvislosti s plněním dle této smlouvy. Pojistná smlouva (případně pojistný certifikát) byl příkazníkem předložena příkazci před podpisem této smlouvy. Příkazník je povinen zajistit, aby pojistná smlouva dle této smlouvy byla platná a účinná po celou dobu trvání této smlouvy, resp. zajistit, aby pojistná smlouva byla po tuto dobu řádně a včas prodlužována nebo obnovována. Příkazník se zavazuje plnit své povinnosti vyplývající pro něj z pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti.
2. Kdykoli na požádání příkazce příkazník poskytne příkazci, bez zbytečného odkladu, avšak nejpozději ve lhůtě čtrnácti (14) kalendářních dnů od doručení výzvy příkazce, ke kontrole platnou pojistnou smlouvu a/nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojistné smlouvy na pojistnou částku a potvrzení o řádné platbě pojistného. Za každý případ porušení této povinnosti je příkazce po příkazníkovi oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý případ zjištění porušení této povinnosti, a to i opakovaně.



XIII. ÚČINNOST SMLOUVY

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvní stranou, která ji podepíše jako druhá.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v informačním systému veřejné správy, který slouží k uveřejňování smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“).
3. Příkazník podpisem smlouvy bere na vědomí, že příkazce, jakožto osoba uvedená v § 2 odst. 1 písm. a) zákona o registru smluv, je povinen podle § 5 tohoto zákona bez zbytečného odkladu zaslat smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od jejího uzavření.

XIV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Vztahy mezi stranami se řídí občanským zákoníkem, pokud smlouva nestanoví jinak.
2. Veškeré spory mezi smluvními stranami v souvislosti s touto smlouvou budou s konečnou platností vyřešeny příslušnými soudy České republiky, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Smluvní strany se výslovně dohodly v souladu s § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů, že v takovém případě je dána místní příslušnost obecného soudu příkazce.
3. Příkazník tímto prohlašuje, že ve smyslu § 1764 občanského zákoníku na sebe bere nebezpečí změny okolností a příkazník tedy není oprávněn domáhat se po příkazci a/nebo soudně obnovení jednání o této smlouvě z důvodu podstatné změny okolností zakládající hrubý nepoměr v právech a povinnostech smluvních stran. Příkazník tímto přebírá nebezpečí změny okolností dle § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Smluvní strany vylučují pro tuto smlouvu nebo uzavření dodatku k ní použití ustanovení § 1740 odst. 3 občanského zákoníku (přijetí nabídky). Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou se rovněž vylučuje aplikace § 2611 občanského zákoníku (poskytnutí přiměřené části odměny) a § 2050 občanského zákoníku ve vztahu ke smluvním pokutám.
5. Strany tímto dále prohlašují, že v právním vztahu založeném touto smlouvou se ve smyslu ustanovení § 558 odst. 2 občanského zákoníku nepřihlíží k obchodním zvykostem; obchodní zvyklosti tak nemají přednost před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.
6. Nestanoví-li smlouva jinak, lze ji měnit pouze písemně formou číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Smluvní strany se zavazují vyjádřit se písemně k návrhu změny smlouvy předloženého druhou stranou, a to nejpozději do patnácti (15) kalendářních dnů od doručení tohoto návrhu.
7. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „**kolizní ustanovení**“) a předmětný rozpor by působil neplatnosti smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení.
8. Příkazník se zavazuje nevydávat bez předchozího písemného souhlasu příkazce žádná stanoviska, komentáře či oznámení pro sdělovací prostředky nebo jiné veřejné distributory a zpracovatele informací.



9. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.
10. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy, a že ji uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle; na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.



JUDr. Věra Vojáčková, MPA

náměstkyně ředitele

**ČR – Národní úřad pro kybernetickou
a informační bezpečnost**
(příkazce)



jednatel společnosti

OK supervision s.r.o.
(příkazník)