

OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY „DOČASNÉ PŘIDĚLENÍ“

společnosti

ManpowerGroup s.r.o.

IČO: 41194659, se sídlem Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 3223

platné od 1. 1. 2022

I. Pracovní a mzdové podmínky srovnatelného zaměstnance

- 1.1. Klient se zavazuje, že Agentuře před Dočasným přidělením Zaměstnanců sdělí pravdivě všechny údaje o pracovních a mzdových podmínkách srovnatelného zaměstnance Klienta v souladu s ustanovením § 308 odst. 1 písm. f) Zákoníku práce. Klient je povinen sdělit písemně Agentuře bezodkladně jakoukoliv změnu uvedených srovnatelných pracovních a mzdových podmínek.
- 1.2. Klient se zavazuje nahradit Agentuře veškerou újmu způsobenou skutečností, že pracovní a mzdové podmínky srovnatelného zaměstnance Klienta, který vykonává, nebo by vykonával stejnou práci jako Zaměstnanec, jsou výhodnější než srovnatelné pracovní a mzdové podmínky, které uvedl Agentuře.
- 1.3. Klient je povinen vytvořit Zaměstnancům příznivé podmínky k výkonu práce, kterou budou u něj vykonávat. Klient je povinen přistupovat k Zaměstnancům stejně jako k vlastním zaměstnancům. Klient v žádném případě nebude přímo anebo nepřímo diskriminovat Zaměstnance Agentury.

II. Podmínky týkající se BOZP

- 3.1. Na základě ustanovení § 309 Zákoníku práce je Klient povinen přidělenému Zaměstnanci vytvářet příznivé pracovní podmínky a zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví při práci. Na základě tohoto ustanovení je Klient zejména povinen:
 - i. zajistit Zaměstnanci v rozsahu zákonných požadavků specifické školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci nezbytné pro výkon sjednané práce na pracovištích Klienta;
 - ii. zajistit Zaměstnanci veškerá další specifická školení, pokud je Klient vyžaduje pro výkon práce na jeho pracovištích;
 - iii. poskytnout Zaměstnanci k bezplatnému používání nezbytné osobní ochranné pracovní prostředky předepsané pro řádný a bezpečný výkon práce Zaměstnance na pracovištích Klienta, příp. jiné ochranné pracovní prostředky, které Klient poskytuje svým zaměstnancům; Klient je zároveň povinen Zaměstnanci poskytnout k bezplatnému používání nezbytné osobní ochranné pracovní prostředky v souladu s aktuálními zákonnými či podzákonnými (nařízení vlády, mimořádná opatření ministerstev, atp.) předpisy určujícími povinnosti zaměstnavatelům včetně poskytnutí mycích, čistících a desinfekčních prostředků;
 - iv. zajistit bezpečnou úschovu svršků a osobních předmětů, které Zaměstnanec obvykle nosí do zaměstnání.
- 3.2. Agentura odpovídá za to, že Zaměstnanci splňují kvalifikační předpoklady pro výkon druhu práce i rozsahu práce uvedené Klientem v Objednávce a sjednané v Dohodě o dočasném přidělení, přesto je Klient povinen se před začátkem výkonu práce Zaměstnance přesvědčit o tom, že je Zaměstnanec vhodný pro výkon práce z hlediska podmínek Klienta.
- 3.3. Klient se zavazuje sdělit Agentuře minimálně 7 dní před zamýšleným dnem nástupu do práce, do jaké kategorie je práce Zaměstnance v souladu s vyhláškou č. 432/2003 Sb. zařazena, popřípadě Agentuře předat vnitřní předpisy, jimiž je kategorizace prací na pracovišti Klienta upravena. V případě, že Klient této své povinnosti nedostojí, Agentura nebude odpovídat za případně vzniklou újmu, resp. pokud bude po Agentuře vymáhána náhrada této újmy či veřejnoprávní sankce, má právo regresu ohledně vzniklé újmy vůči Klientovi.
- 3.4. Klient je povinen bezodkladně písemně oznámit Agentuře každý pracovní úraz Zaměstnance. Současně Klient vyhotoví záznam o pracovním úrazu v souladu s platnými právními předpisy a poskytne Agentuře maximální součinnost při vyšetřování okolností, za kterých k pracovnímu úrazu došlo (např. umožní vstup na pracoviště apod.).
- 3.5. Klient se zavazuje před začátkem výkonu práce Zaměstnance u Klienta informovat Zaměstnance o speciálních podmínkách výkonu práce, obsahu vlastních vnitřních předpisů a bezpečnostních předpisů. Klient je povinen plnit povinnosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s platnými právními předpisy a Dílčí dohodou. V případě, že Klient porušuje předpisy týkající se bezpečnosti práce a ochrany zdraví a Zaměstnanec oprávněně odmítne výkon práce, příp. Agentura pozastaví výkon práce Zaměstnance, o níž má důvodně za to, že bezprostředně a závažným způsobem ohrožuje život nebo zdraví a nevykoná v důsledku této skutečnosti rozsah práce sjednaný v Dílčí dohodě, je Klient povinen zaplatit Agentuře za dobu překážek v práci, kdy Zaměstnanec oprávněně odmítl výkon práce, odměnu ve výši mzdových nákladů Zaměstnance vypočtených Agenturou podle sjednaných platebních podmínek ve Smlouvě.
- 3.6. Klient je povinen na vlastní náklady zajistit prostřednictvím svého poskytovatele pracovnílékařských služeb poskytování veškerých pracovnílékařských služeb pro dočasně přidělené Zaměstnance kromě pracovnílékařských prohlídek, které zajistí prostřednictvím svého

poskytovatele Agentura; pokud o to Agentura požádá, poskytne Klient Agentuře veškerou potřebnou součinnost k tomu, aby mohla uzavřít smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb s poskytovatelem Klienta. Klient je povinen poskytnout poskytovateli pracovnělékařských služeb, se kterým bude mít Agentura uzavřenou smlouvu o jejich poskytování, veškerou potřebnou součinnost k poskytování pracovnělékařských služeb pro dočasně přidělené Zaměstnance. Agentura informuje Klienta včas o osobě poskytovatele Agentury a každé její změně.

III. Rozsah odpovědnosti za újmu

- 4.1. Pokud se stane přidělenému Zaměstnanci v souvislosti s výkonem práce pro Klienta pracovní úraz anebo onemocnění nemocí z povolání, nahradí Klient Agentuře v plné výši částku, kterou příslušná pojišťovna poskytující zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (Agentury) za škodu při pracovním úrazu a nemoci z povolání, odmítla Agentuře nebo přímo Zaměstnanci za Agenturu (z důvodu příčinné souvislosti vzniku pracovního úrazu nebo nemoci z povolání s výkonem neoprávněně provozované činnosti a/nebo porušení předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze strany Klienta či z důvodu pracovního úrazu, který byl způsoben Klientem úmyslně) uhradit.
- 4.2. V případě újmy vzniklé Zaměstnanci v souvislosti s Dočasným přidělením u Klienta (újma vzniklá při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním, nebo způsobená zaměstnanci Klienta porušením právních povinností v rámci plnění pracovních úkolů Klienta) je Klient povinen v souladu s ustanovením § 309 odst. 4 Zákonníku práce tuto újmu Zaměstnanci nahradit. Agentura se v tomto případě zavazuje poskytnout Klientovi přiměřenou součinnost k tomu, aby takové náklady byly minimalizovány. Pokud tuto újmu uhradí Zaměstnanci Agentura, je Klient povinen v penězích nahradit Agentuře vše, co bylo jako náhrada této újmy Zaměstnanci poskytnuto včetně veškerých výdajů s tím spojených, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy byl Klient o takovou náhradu Agenturou písemně požádán. Toto ustanovení platí i v případě zvláštních odpovědností, zejména odpovědnosti na odložených věcech podle § 267, 268 Zákonníku práce.
- 4.3. Agentura nenese odpovědnost za jakoukoli škodu spočívající ve schodku nebo ztrátě svěřených věcí Klienta, pokud Klient svěřil Zaměstnanci hodnoty k vyúčtování (např. ceniny, hotovost, zboží, zásoby materiálu apod.) a/nebo pokud Klient svěřil Zaměstnanci nástroje, ochranné pracovní prostředky a jiné podobné věci podle § 255 Zákonníku práce. Klient je povinen v těchto případech přijmout se Zaměstnancem opatření k vyšší ochraně majetku Klienta v souladu s § 309 odst. 7 Zákonníku práce.
- 4.4. Agentura prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu o škodovém pojištění odpovědnosti za škodu z provozní činnosti s dostatečným sjednaným limitem pojistného plnění a zavazuje se udržovat ji v platnosti po dobu poskytování Dočasného přidělení. Pokud není dále stanoveno jinak, Agentura se zavazuje Klientovi nahradit škodu, která Klientovi vznikne na jeho hmotném majetku prokazatelně přímo v důsledku zaviněného jednání nebo opomenutí Zaměstnance při plnění jeho pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním, přičemž Agentura se zavazuje k náhradě takových škod do výše 5.000.000,-Kč za všechny škodní události v jejich celkovém souhrnu, které vzniknou za celou dobu poskytování Dočasného přidělení v souvislosti se všemi uzavřenými Dílčími dohodami. Klient je v této souvislosti povinen:
 - i. bez zbytečného odkladu, nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne vzniku události, písemně informovat Agenturu o vzniku škody,
 - ii. bez zbytečného odkladu sepsat a Agentuře předat protokol o vzniku škody obsahující údaje o povaze škody, její výši, příčinách a vzniku, údaje o poškozeném majetku a jeho vlastníkově, údaje o osobách, které škodu způsobily a popř. zavinily vč. jejich podpisu; přílohu protokolu musí tvořit fotodokumentace nebo jiná dokumentace škody a
 - iii. umožnit likvidátorovi pojišťovny provést potřebná šetření za účelem likvidace škodní události;v opačném případě právo Klienta na náhradu škody dle tohoto odst. 4.4. vůči Agentuře zaniká.
- 4.5. Agentura není povinna nahradit Klientovi škodu podle odst. 4.4. výše v případech, kdy škoda vznikla v důsledku toho, že Klient, resp. jeho vedoucí zaměstnanec uložil Zaměstnanci pokyn k práci, který odporuje právním předpisům či je jinak nevhodný či nepřiměřený ve vztahu k dané situaci anebo v důsledku toho, že Klient nezajistil pro Zaměstnance příznivé pracovní podmínky či bezpečnost a ochranu zdraví při práci, zejména nebude-li Klient v přiměřeném rozsahu kontrolovat a zajišťovat dodržování zákazu požívání alkoholu a návykových látek na jeho pracovištích či při výkonu práce Zaměstnancem; Agentura rovněž není povinna nahradit Klientovi škodu dle odst. 4.4. výše, popř. se náhrada poměrně sníží, pokud Klient poruší jinou prevenční povinnost, kterou mu ukládají obecně závazné právní předpisy.
- 4.6. Agentura není dále povinna nahradit Klientovi škodu podle odst. 4.4. výše v případech, kdy vzniklá škoda v konkrétním případě nepřevyší v jejím peněžním vyjádření částku 20.000,-Kč; tyto vzniklé škody bude Klient vypořádávat z pojištění uvedených v odst. 4.10. a 4.11. níže.
- 4.7. Agentura je podle odst. 4.4. výše povinna pouze k náhradě škody, která Klientovi vznikla na jeho hmotném majetku; k náhradě jiné škody není Agentura povinna. Agentura tak nebude Klientovi nahrazovat zejména škodu spočívající v ušlém zisku či jinou následnou finanční škodu, která vznikne v důsledku škody na jeho hmotném majetku.
- 4.8. Agentura také neodpovídá za jakoukoliv újmu způsobenou Zaměstnancem úmyslně či z hrubé nedbalosti. Hrubou nedbalostí se pro účely náhrad škod poskytovaných Agenturou podle odst. 4.4. výše rozumí také jednání či opomenutí Zaměstnance, při kterém musel být vznik škody předpokládán nebo očekáván a Zaměstnanec věděl, či mohl vědět a měl vědět, že při takovém jednání či opomenutí škoda nastane nebo může nastat, ale bez přiměřených důvodů spoléhal na to, že nenastane, případně byl s jejím vznikem srozuměn nebo mu její vznik byl lhotejný. Dále se hrubou nedbalostí rozumí i znalost vadnosti nebo škodlivosti vyrobeného nebo dodaného zboží/výrobku nebo provedené práce, vykonané činnosti nebo jednání, a dále znalost vadnosti či nevhodnosti zařízení, nástrojů a pomůcek či postupů použitých k činnosti, výrobě či dodávce.
- 4.9. Agentura rovněž nenese odpovědnost za jednání či opomenutí Zaměstnanců, které není v souvislosti s plněním pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním (tzv. exces).
- 4.10. Klient je povinen po celou dobu poskytování Dočasného přidělení mít na své náklady sjednáno pojištění provozní odpovědnosti včetně odpovědnosti za škodu způsobenou vadným výrobkem, zejména v rozsahu krytí újmy na zdraví, věci a následné finanční škody z toho plynoucí a dále v rozsahu krytí škod způsobených jinak než na zdraví a věci (tzv. čisté finanční škody).



- 4.11. Klient je povinen po celou dobu poskytování Dočasného přidělení mít na své náklady sjednáno pojištění majetku proti všem rizikům (v rozsahu tzv. AllRisk) včetně ztráty výnosu (pojištění přerušení provozu) na veškerý majetek s vlastním pojistným zájmem.
- 4.12. V případě vzniku újmy Zaměstnanci, Klientovi anebo Agentuře je Klient povinen bezodkladně informovat Agenturu o této skutečnosti, vypracovat záznam o újmě, vykonat všechny kroky potřebné za účelem zjištění okolností, za kterých k újmě došlo a kroky potřebné k minimalizaci další újmy. Klient je dále povinen umožnit Agentuře účast na takovém vyšetřování a poskytnout jí jinou potřebnou součinnost.

IV. Další podmínky Dočasného přidělení

- 5.1. Zaměstnanci budou dočasně přiděleni k výkonu práce ke Klientovi na základě uzavřené dohody o dočasném přidělení písemným pokynem dle ustanovení § 309 odst. 2 Zákoníku práce v souladu s ustanoveními části třinácté, hlavy V. Zákoníku práce o agenturním zaměstnávání. Zaměstnanci nebudou s Klientem v pracovněprávním vztahu, ale zůstávají v pracovněprávním vztahu s Agenturou.
- 5.2. Klient je povinen vést evidenci pracovní doby dočasně přidělených Zaměstnanců v souladu s § 96 Zákoníku práce (dále jen „Evidence“), jakož i všech dalších skutečností, které mohou mít vliv na výši a složení mzdy, náhrady mzdy a jiných nároků poskytovaných Zaměstnancům v souvislosti s výkonem práce u Klienta, jakož i dodržovat ostatní povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy. Klient je kdykoliv povinen Agentuře na vyžádání poskytnout aktuální Evidenci, a to bez zbytečného odkladu, a dále je povinen Agentuře poskytnout Evidenci za předchozí kalendářní měsíc, a to nejpozději vždy v prvním týdnu následujícího kalendářního měsíce; tyto své povinnosti může Klient splnit i tím, že Agentuře poskytne přístup do elektronického systému, ve kterém vede Evidenci.
- 5.3. Klient je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději následující pracovní den, nahlásit Agentuře nepřítomnost Zaměstnance na pracovišti, a to bez ohledu na to, z jakého důvodu je Zaměstnanec nepřítomný (např. dočasná pracovní neschopnost, čerpání dovolené, neplacené volno, neomluvená absence apod.).
- 5.4. Klient je povinen potvrdit Zaměstnanci vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce výkaz dokládající dobu, po kterou byla práce Zaměstnancem vykonávána (dále jen „Výkaz“), popř. jiný dokument, který tento Výkaz nahrazuje. Klient je povinen sdělit Agentuře jméno odpovědného vedoucího pracovníka, který je oprávněn potvrdit Výkaz za Klienta nejpozději s Objednávkou. Klient je povinen dodat Agentuře potvrzené Výkazy spolu s veškerými souvisejícími podklady, které jsou nezbytné pro zpracování mezd a fakturaci, nejpozději první pracovní den následujícího měsíce. Klient je oprávněn ponechat si kopii Výkazu pro vlastní potřebu.
- 5.5. Po dobu Dočasného přidělení Zaměstnance je Klient oprávněn ukládat Zaměstnanci pracovní úkoly v rámci dohodnutého druhu práce, organizovat, řídit a kontrolovat jeho práci a dávat mu k tomu účelu pokyny. Veškeré ostatní záležitosti, zejména všechny důležité otázky týkající se druhu práce, podmínek, případně jejich změn je Klient povinen dohodnout výlučně s Agenturou, a nikoli se Zaměstnanci. Klient bude Zaměstnancům přidělovat pouze sjednaný druh práce, na sjednaném pracovišti, ve sjednaném rozsahu pracovní doby dle Dílčí dohody a po sjednanou dobu trvání přidělení dle Dílčí dohody. Za sjednanou pracovní dobu se považuje i Klientem nařízená práce přesčas v maximálním rozsahu, ve kterém lze práci přesčas v souladu se Zákoníkem práce nařídit, případně práce přesčas konaná na základě dohody mezi Klientem a Zaměstnancem v maximálním rozsahu v souladu se Zákoníkem práce.
- 5.6. Klient bude písemně informovat Agenturu o všech skutečnostech souvisejících s požadovaným výkonem práce. V případě jakýchkoliv změn již oznámených požadavků nebo podmínek anebo v případě vzniku nových skutečností týkajících se předmětné Objednávky, příp. uzavřené Dílčí dohody, se Klient zavazuje o nich do 5 pracovních dní písemně informovat Agenturu. Pokud v důsledku neoznámení těchto změn nebo skutečností vznikne Klientovi újma, Agentura za ni nenese odpovědnost. Pokud na základě těchto změn vznikne Agentuře újma, je Klient za tuto újmu plně odpovědný.
- 5.7. Agentura prohlašuje, že zajistí, aby se Zaměstnanci v pracovní smlouvě, resp. v dohodě o pracovní činnosti, zavázali k mlčenlivosti o informacích, o kterých se dozví při výkonu práce u Klienta a které nejsou obecně známé.
- 5.8. Klient se zavazuje Agentuře poskytnout nutnou součinnost při vydání pracovního posudku a potvrzení o zaměstnání Zaměstnanci vztahujícího se k jeho práci pro Klienta.
- 5.9. Agentura je oprávněna kdykoli provést kontrolu výkonu práce svých Zaměstnanců u Klienta. Klient je povinen umožnit Agentuře takovouto kontrolu a poskytnout jí v této souvislosti potřebnou součinnost.

V. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Pojmy s velkými počátečními písmeny použité v těchto obchodních podmínkách mají stejný význam jako pojmy použité ve (rámcové) smlouvě o poskytování personálních služeb uzavřené mezi stranami, pokud určitý pojem nemá vlastní význam definovaný v těchto obchodních podmínkách.
- 7.2. Případné spory vyplývající ze vztahů mezi Klientem a Agenturou, které se nepodaří vyřešit smírnou cestou, se budou v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, řešit u soudu místně příslušného podle sídla Agentury, ledaže tento zákon stanoví výlučnou místní příslušnost.



ManpowerGroup™

V Českých Budějovicích, dne 13.5.2022

..... (razítko a podpis)

Klient: Budějovický Budvar, n.p.

Jméno: [REDACTED]

Pozice: [REDACTED]