



D O D A T E K č. 1

k dohodě o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a poskytnutí příspěvku, spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského sociálního fondu č. HOA-SZ-3/2022 ze dne 25.2.2022

uzavřený mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Radek Hořák, ředitel kontaktního pracoviště Hodonín

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČO: 72496991

adresa pro doručování: Lipová alej č.p. 3846/8, 695 01 Hodonín 1

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: VÍNO ZLOMEK & VÁVRA s.r.o.

zastupující osoba: xxx

xxx

sídlo: Boršice u Blatnice č.p. 400, 687 63 Boršice u Blatnice

IČO: 28286707

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I

Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II

Předmět dodatku

Dosavadní text článku II.3 dohody se nahrazuje textem:

II.3 V případě, že pracovní poměr zaměstnance skončí přede dnem 31.8.2022, zaměstnavatel písemně oznámí Úřadu práce den a způsob skončení tohoto pracovního poměru, a to nejpozději ke dni doložení výkazu "Vyúčtování mzdových nákladů – SÚPM vyhrazené" za měsíc, ve kterém byl pracovní poměr zaměstnance skončen.

Dosavadní text článku III.2 dohody se nahrazuje textem:

III.2 Příspěvek bude poskytován od 1.3.2022 do 31.8.2022. Jestliže se na tuto dohodu vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv a dohoda nenabyde účinnosti dle Článku IX bod 2. této dohody do 1.3.2022, příspěvek bude poskytován ode dne nástupu zaměstnance do práce, sjednaného dle Článku II

bodou 2.3. Skončí-li pracovní poměr zaměstnance v průběhu této doby, příspěvek bude poskytován do dne skončení jeho pracovního poměru.

Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží úřad práce a jedno zaměstnavatel / příjemce.

Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

V Hodoníně dne

.....
xxx
jednatel

.....
Ing. Radek Hořák
ředitel kontaktního pracoviště Hodonín
za Úřad práce ČR

.....
xxx
jednatel
za zaměstnavatele

Za úřad práce vyřizuje: xxx
Telefon: xxx