

Rámcová smlouva o poskytování právních služeb

Městská poliklinika Praha, příspěvková organizace hl. m. Prahy

Se sídlem: Spálená 12, 110 00 Praha 1
Zastupuje: MUDr. David Doležil, Ph.D., MBA, ředitel
IČ: 00128601
Kontaktní osoba: Irena Petříková, asistentka ředitele
Mail: sekretariat@prahamp.cz

(dále jen „Městská poliklinika“ na straně jedné)

- a -

Marčišín & partneři, advokátní kancelář

Se sídlem: Gočárova třída 1013, 500 02 Hradec Králové
IČ: 73735183
DIČ: CZ 8311148780

Podnikající na základě členství v České advokátní komoře, členové advokátní komory JUDr. Marcel Marčišín, pod reg. č. ČAK 14229, Mgr. Michal Marčišín pod reg. č. ČAK 14985

Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republik and Slovakia, a.s.

Číslo účtu: 400378002/2700

Jednající: Mgr. Michal Marčišín, advokát

E:mail: sekretariat@marcisin.cz

(dále jen „advokát“ na straně druhé)

(Městská poliklinika a advokát společně dále jen „smluvní strany“)

Uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 1746 odst. 2 a příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o advokacii**“), a tuto rámcovou smlouvu na zajištění právních služeb (dále jen „**Rámcová smlouva**“).

PREAMBULE

1. Městská poliklinika zadávací řízení na uzavření této Rámcové smlouvy formou veřejné zakázky malého rozsahu.
2. Nabídka Advokáta uvedeného v záhlaví této Rámcové smlouvy byla vyhodnocena v rámci zadávacího řízení jako nejvhodnější.

3. Městská poliklinika má zájem na poskytování právních služeb v oblasti zadávání veřejných zakázek.

Článek I.

PŘEDMĚT RÁMCOVÉ SMLOUVY A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Předmětem této Rámcové smlouvy je vymezení podmínek, na jejichž základě bude Městská poliklinika na jedné straně objednávat Advokáta na straně druhé jednotlivé objednávky na poskytování konkrétních právních služeb, které byly předmětem zadávacího řízení na uzavření této Rámcové smlouvy (dále jen „**Objednávky**“).
2. V souladu s předmětem příslušného zadávacího řízení zahrnují právní služby poskytované na základě Objednávek především:
 - a) Poradenství v oblasti veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“)
 - b) poradenství v oblasti veřejných zakázek v režimu Zákona
 - c) služby spojené s administrací veřejných zakázek včetně smluvního zastoupení zadavatele dle Zákona.

Právní služby specifikované v písm. a) a b) e) čili poskytování právního poradenství bude poskytováno formou osobního, telefonického nebo elektronického kontaktu na základě požadavku Městské polikliniky.

Služby spojené s administrací veřejných zakázek včetně smluvního zastoupení zadavatele budou poskytovány formou zpracování příslušných dokumentů a provádění úkonů podle Zákona, poskytování podpory při jednání a zastupování Městské polikliniky v příslušném zadávacím řízení a dle příslušných ustanovení Zákona.

3. Místem plnění je:
 - a) sídlo advokáta uvedené v záhlaví této smlouvy
 - b) sídlo Městské polikliniky uvedené v záhlaví této smlouvy. Pro plnění v místě sídla nebude hrazeno dopravné Advokáta a čas Advokáta strávený na cestě.
4. Za poskytování právních služeb na základě jednotlivých Objednávek bude Městská poliklinika platit Advokátovi odměnu dle článku III. této Rámcové smlouvy.

Článek II.

VYSTAVENÍ OBJEDNÁVKY

1. Dílčí objednávky budou zadávány dle konkrétních požadavků Městské polikliniky v souladu s podmínkami této Rámcové smlouvy.
2. Písemná objednávka bude obsahovat alespoň:
 - (a) vymezení a popis požadovaného plnění;

- (b) dobu realizace požadovaného plnění a místo plnění
 - (c) další požadavky Městské polikliniky na předmět plnění v souladu s touto Rámcovou smlouvou;
 - (d) kontaktní osobu ze strany Městské polikliniky, s níž bude Advokát oprávněn konkrétní zadání konzultovat.
3. Za písemnou objednávku se považují objednávky odeslané na emailovou adresu Advokáta uvedenou v záhlaví této smlouvy. Doručení objednávky Advokát bez zbytečného odkladu a to nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího doručení potvrdí odesláním na mail kontaktní osoby Městské polikliniky uvedené v záhlaví této smlouvy. Takovéto potvrzení objednávky Městské polikliniky je považováno za akceptaci požadovaného plnění.
 4. V případě, že Advokát písemnou objednávku odmítne, je povinen takto učinit písemně s uvedením konkrétního důvodu odmítnutí. V takovém případě je Městská poliklinika oprávněna zadat realizaci požadovaného plnění jinému účastníkovi, aniž by došlo k porušení této Rámcové smlouvy.
 5. Městská poliklinika je oprávněna objednávku kdykoli zrušit, a to i bez uvedení důvodu, v takovém případě má Advokát nárok na odměnu za práci, kterou již vykonal.

Článek III.

ODMĚNA ZA PRÁVNÍ SLUŽBY

1. Odměna za právní služby poskytované Advokátem Městské poliklinice činí:
 - a) Za poskytování poradenství v oblasti veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim Zákona:

370,- Kč za 1 hod poskytování poradenství

DPH 21 % 78,- Kč

448,- Kč s DPH za 1 hod poskytování poradenství
 - b) Za poskytování poradenství v oblasti veřejných zakázek v režimu Zákona

470,- Kč za 1 hod poskytování poradenství

DPH 21 % 99,- Kč

569,- Kč s DPH za 1 hod poskytování poradenství
 - c) Za poskytování služeb spojených s administrací veřejných zakázek:

570,- Kč za 1 hod poskytování poradenství

DPH 21 % 120,- Kč

690,- Kč s DPH za 1 hod poskytování poradenství

(dále jen „časová odměna“)

Celková odměna bude stanovena na základě počtu hodin skutečně odpracovaných při poskytování právních služeb v rámci sjednaného předmětu příslušné dílčí zakázky a sjednané časové odměny.

2. Časová odměna je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady spojené s poskytováním příslušných právních služeb, telekomunikační služby, administrativní práce, cestovní náklady při cestách Advokáta do místa plnění blíže specifikovaného v čl. I bod 3 písm. b) a dále v rámci Prahy, jakož i další běžné výdaje spojené s poskytováním právních služeb. Takto stanovenou časovou odměnu je možné překročit pouze v případě změny DPH, čili v případě snížení či zvýšení sazby DPH a to o částku odpovídající této změně, čili o částku odpovídající zvýšení či snížení DPH a to formou dodatku k této smlouvě.
3. Součástí Odměny nejsou zejména poštovné, cestovní náklady, pokud jde o cestování do místa mimo Prahu, správní, soudní a jiné obdobné poplatky ani zvláštní služby především třetích stran subjektů (zejména náklady na ověřování, konverze, náklady na placené výpisy, znalečné, překladatelské služby apod.). Náhrada takových hotových výdajů v souvislosti s poskytovanými právními službami odpovídá účelně vynaloženým a prokazatelným nákladům Advokáta, pokud jsou tyto upraveny v právních předpisech, musí být vypočteny v souladu s těmito předpisy. Vynaložení těchto výdajů ze strany Advokáta je možné pouze s předchozím písemným souhlasem Městské polikliniky. Tyto ostatní hotové náklady uplatní Advokát maximálně ve výši účetního dokladu třetí osoby. Advokát je vždy povinen předložit originály dokladů prokazujících výši těchto výdajů. Fakturace těchto výdajů bude provedena společně s nejbližší fakturací za související právní služby. Úhrada soudních, správních a jiných poplatků však bude zásadně provedena přímo Městskou poliklinikou na základě výzvy Advokáta doložené výzvou nebo jiným dokumentem příslušného orgánu, a to na účet tohoto orgánu.
4. Celková částka odměn za právní služby poskytované na základě jednotlivých Objednávek po dobu trvání této Rámcové smlouvy nepřesáhne **900.000,- Kč (slovy: devět set tisíc korun českých) bez DPH**. Městská poliklinika nemusí sjednané služby v tomto objemu odebrat. Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně prohlašují, že do této částky se počítají úhrady uvedené v bodě 3 tohoto článku smlouvy, jež nejsou součástí Časové odměny.

Článek IV.

PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Odměna za právní služby poskytované Advokátem bude hrazena na základě daňového dokladu vystaveného Advokátem jednou měsíčně dle skutečně odpracovaného času na základě jednotlivých objednávek v daném kalendářním měsíci, jehož přílohou bude přehled poskytnutých právních služeb s výkazem počtu skutečně odpracovaných hodin v členění dle specifikace uvedené v čl. I bod 2 této smlouvy odsouhlasený pověřeným pracovníkem Městské polikliniky. Přílohou faktury bude i specifikace nákladů dle čl. III bod 3 této smlouvy odsouhlasená pověřeným pracovníkem Městské polikliniky.
2. Městská poliklinika neposkytuje zálohy.

3. Faktura musí být Městské poliklinice doručena nejpozději do 15. (slovy: patnáctého) dne kalendářního měsíce, bezprostředně následujícího po skončení příslušného kalendářního měsíce, v němž byly na základě objednávek poskytnuty předmětné právní služby. Poslední faktura v kalendářním roce musí být předána Městské poliklinice nejpozději do 10. (slovy desátého) prosince příslušného kalendářního roku.
4. Platby budou probíhat výhradně v Kč a všechny cenové údaje budou uvedeny v Kč.
5. Lhůta splatnosti činí 30 (slovy třicet) kalendářních dnů a počíná běžet dnem jejího doručení Městské poliklinice.
6. Faktura musí obsahovat zákonem a touto Rámcovou smlouvou stanovené náležitosti. V opačném případě je Městská poliklinika oprávněna vrátit fakturu ve lhůtě splatnosti Advokátovi s uvedením výhrad. V takovém případě přestává běžet lhůta splatnosti faktury a dnem doručení nově vystavené faktury počíná běžet nová lhůta splatnosti faktury.
7. Faktura se vždy platí bankovním převodem na účet Advokáta uvedený v záhlaví této Rámcové smlouvy. Faktura se považuje za řádně a včas uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Městské polikliniky ve prospěch účtu Advokáta.
8. V případě, že v průběhu plnění na základě této Rámcové smlouvy bude sazba DPH, platná ke dni podpisu této Rámcové smlouvy, zvýšena nebo snížena, bude Advokát účtovat k Odměně DPH podle platných právních předpisů.

Článek V.

PRÁVA A POVINNOSTI ADVOKÁTA

1. Advokát je povinen při poskytování sjednaných právních služeb podle této Rámcové smlouvy a objednávek postupovat v souladu se svými povinnostmi stanovenými touto Rámcovou smlouvou a objednávkami, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, relevantní judikaturou a výkladovou praxí a pokyny Městské polikliniky se kterými bude prokazatelně seznámen.
2. Advokát je povinen jednat čestně a svědomitě, je povinen využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu Městské polikliniky vše podle jejich pokynů a podle toho, co dle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.
3. Advokát je dále povinen oznámit Městské poliklinice všechny okolnosti, které zjistil při poskytování právních služeb podle této Rámcové smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů jejich pokynů.
4. Zjistí-li Advokát, že pokyny Městské polikliniky jsou nevhodné či neúčelné nebo jsou v rozporu se zákonem nebo jinými právními předpisy, je Advokát povinen na tuto skutečnost Městskou polikliniku upozornit. Bude-li Městská poliklinika přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat neodpovídá Advokát za škodu způsobenou v důsledku těchto nesprávných pokynů.
5. Advokát tímto prohlašuje, že mu nejsou známy žádné okolnosti, které by bránily uzavření této Rámcové smlouvy a plnění závazků z ní vyplývajících.
6. Advokát prohlašuje, že má veškerá povolení a/nebo souhlasy či jakákoliv jiná rozhodnutí nezbytná pro řádné plnění jeho povinností vyplývajících z této Rámcové smlouvy a konkrétní služby pro Městskou polikliniku budou plnit tyto osoby:

- Mgr. Michal Marčišin, advokát
- JUDr. Marcel Marčišin, advokát
- Mgr. Libuše Němcová, advokátní koncipient

přičemž tyto osoby jsou oprávněny nechat se zastoupit jiným advokátem nebo advokátním koncipientem, pokud toto zastoupení předem Městská poliklinika schválí.

Článek VI.

PRÁVA A POVINNOSTI MĚSTSKÉ POLIKLINIKY

1. Městská poliklinika se zavazuje poskytnout Advokátovi úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění závazků Advokáta.
2. Městská poliklinika poskytne Advokátovi veškerou součinnost, která se v průběhu plnění závazků Advokáta dle této Rámcové smlouvy projeví jako potřebná a zavazuje se zajistit dostatečnou spolupráci ze strany zaměstnanců Městské polikliniky.
3. Městská poliklinika se zavazuje seznámit Advokáta se všemi relevantními skutečnostmi, které jsou nezbytné pro poskytnutí každé jednotlivé právní služby, kterou Advokát bude pro Městskou polikliniku na základě této Rámcové smlouvy poskytovat. Mezi tyto povinnosti patří zejména povinnost seznámit Advokáta se všemi známými okolnostmi týkajícími se provádění dané právní služby, s informacemi a dokumenty, které Městská poliklinika v souvislosti s danou právní službou má k dispozici, a všemi dalšími relevantními skutečnostmi.

Článek VII.

POJIŠTĚNÍ PROFESNÍ ODPOVĚDNOSTI

1. Advokát prohlašuje, že má ke dni uzavření této Rámcové smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou Městské poliklinice při poskytování právních služeb a v souvislosti s výkonem advokacie s minimálním limitem pojistného plnění 10.000.000,- Kč (dále jen „**Pojištění profesní odpovědnosti**“).
2. Advokát se zavazuje po celou dobu trvání této Rámcové smlouvy udržovat sjednané Pojištění profesní odpovědnosti v platnosti a minimální výši, jak je uvedeno shora.

Článek VIII.

POVINNOST MLČENLIVOSTI, OCHRANA INFORMACÍ A OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Advokát se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s poskytováním právních služeb Městské poliklinice podle této Rámcové smlouvy, ve smyslu ustanovení § 21 Zákona o advokacii. Povinnost Advokáta zachovávat mlčenlivost dle věty první trvá i po skončení platnosti této Rámcové smlouvy ve smyslu Zákona o advokacii a stavovských předpisů České advokátní

komory. Advokát se zavazuje zajistit, aby veškeré osoby, jež se budou v rámci jeho týmu podílet na poskytování příslušných právních služeb, byly zavázány mlčenlivostí.

2. Advokát se zavazuje, že informace a poznatky získané při plnění této Rámcové smlouvy a jednotlivých objednávek, uzavřených na základě této Rámcové smlouvy, na které se vztahuje povinnost mlčenlivosti, nebude využívat při poskytování právních služeb jiným klientům a třetím osobám. Advokát není oprávněn bez souhlasu Městské polikliniky uvádět reference, užívat název nebo logo Městské polikliniky v souvislosti s nabízením právních služeb nebo prezentací Advokáta.
3. Advokát se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této Rámcové smlouvy při plnění svých povinností přijde či jeho zaměstnanci přijdou i do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o ochraně osobních údajů**“), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil Zákon o ochraně osobních údajů. Smluvní strany se v případě kontaktu s osobními údaji, které budou spadat pod Zákon o ochraně osobních údajů, zavazují uzavřít dodatek k této Rámcové smlouvě spočívající v dohodě o zpracování takových osobních údajů. Advokát nese plnou odpovědnost za případné porušení Zákona o ochraně osobních údajů z jeho strany.

Článek IX.

PODSTATNÉ PORUŠENÍ RÁMCOVÉ SMLOUVY A SMLUVNÍ POKUTY

1. Za podstatné porušení této Rámcové smlouvy se považuje:
 - (a) prodlení Advokáta se splněním zákonných termínů nebo smluvních termínů o více než 5 pracovních dnů
 - (b) porušení povinností specifikovaných v čl. VIII Rámcové smlouvy
 - (c) pokud Advokát již potřetí i přes předchozí písemné upozornění poskytuje právní služby v rozporu s touto smlouvou
2. Za porušení povinností specifikovaných v článku VIII. této Rámcové smlouvy se Advokát zavazuje Městské poliklinice uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
3. Za každý, byť započatý den prodlení Advokáta s řádným a bezvadným plněním povinností stanovených objednávkou je Advokát povinen uhradit Městské poliklinice smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy pět set korun českých).
4. Smluvní pokuta je splatná na základě doručení faktury vystavené Městskou poliklinikou Advokátovi. Faktura musí obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů a této Rámcové smlouvy a její splatnost je 7 (slovy sedm) dní ode dne jejího doručení.
5. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ. Vznikem nároku na smluvní pokutu, jejím vyúčtováním ani zaplacením není dotčen nárok Městské

polikliniky na úhradu vzniklé škody způsobené prodlením či porušením povinností v jakémkoli rozsahu.

Článek X. ODSTOUPENÍ OD RÁMCOVÉ SMLOUVY

1. Městská poliklinika je oprávněna odstoupit od této Rámcové smlouvy nebo od objednávky vystavené na základě této Rámcové smlouvy v případě podstatného porušení smluvních povinností dle čl. IX. bodu 1 této Rámcové smlouvy. V takovém případě je Městská poliklinika povinna zaplatit Advokátovi náklady do dne odstoupení účelně vynaložené na poskytování příslušných právních služeb ve výši, kterou Advokát prokáže Městské poliklinice.
2. Advokát může od této Rámcové smlouvy odstoupit z důvodů uvedených v ustanovení § 20 Zákona o advokacii, zejména dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi ním a Městskou poliklinikou nebo neposkytuje-li Městská poliklinika potřebnou součinnost, a dále pokud je Městská poliklinika v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči Advokátovi.
3. Dokončení započatého plnění dle dílčí objednávky dle čl. II, odstavce 2 této smlouvy v případě zániku rámcové smlouvy; Advokát je povinen řádně dokončit řízení, ve kterých je zástupcem Městské polikliniky, a to i po skončení rámcové smlouvy; předání veškerých podkladů po skončení řízení za účelem archivace dle zákona o zadávání veřejných zakázek.

Článek XI. VÝPOVĚĎ RÁMCOVÉ SMLOUVY

Městská poliklinika je oprávněna vypovědět tuto Rámcovou smlouvu, a to i bez udání důvodů, s výpovědní lhůtou v délce tři (3) měsíce; výpovědní lhůta počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Advokátovi.

Článek XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Oddělitelnost. V případě, že budou některá ustanovení této Rámcové smlouvy zrušená, neplatná či nevynutitelná, nezpůsobí neplatnost či nevymahatelnost celé Rámcové smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit zrušené, neplatné nebo nevynutitelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto Rámcovou smlouvou jako celku. Analogicky bude postupováno, jestliže se ukáže, že Rámcová smlouva obsahuje mezery. V případě, že takováto mezera nemůže být vyplněna výkladem, Smluvní strany jsou povinny spolupracovat na vytvoření odpovídajícího dodatku k této Rámcové smlouvě.
2. Rozhodné právo. Smluvní strany se výslovně dohodly, že tato Rámcová smlouva a právní vztahy založené touto Rámcovou smlouvou a jednotlivými objednávkami se budou řídit právním řádem České republiky, zejména Občanským zákoníkem a Zákonem o advokacii.

3. Vzniklé spory. Smluvní strany se zavazují pokusit se vyřešit smířčí cestou jakýkoli spor mezi Smluvními stranami, sporný nárok nebo spornou otázku vzniklou v souvislosti s touto Rámcovou smlouvou. Nepovede-li tento postup k vyřešení sporu, bude spor předložen k rozhodnutí příslušnému soudu v České republice. Arbitrážní řízení je vyloučeno.
4. Stejnopisy. Tato Rámcová smlouva je vyhotovena ve 4 (slovy čtyřech) stejnopisech s platností originálu, přičemž Městská poliklinika obdrží 2 (slovy dvě) vyhotovení a Advokát obdrží 2 (slovy dvě) vyhotovení.
5. Změny a doplňky. Veškeré změny této Rámcové smlouvy lze provést pouze formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran. Podstatná změna této Rámcové smlouvy je vyloučena. Jakýkoli úkon vedoucí k ukončení této Rámcové smlouvy musí být učiněn v písemné formě a je účinný okamžikem jeho doručení druhé straně. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé Smluvní straně.
6. Platnost a účinnost. Tato Rámcová smlouva se uzavírá na dobu **určitou, a to 4 (slovy čtyři) roky ode dne nabytí její platnosti a účinnosti, resp. do vyčerpání prostředků určených na tuto Rámcovou smlouvu dle čl. III bod 4 této Rámcové smlouvy**, podle toho, která skutečnost nastane dříve. Tato Rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
7. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je veřejně přístupnou informací ve smyslu zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva jako celek bude zveřejněna v Registru smluv vedeném dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv.
9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Rámcovou smlouvu přečetly, porozuměly jí, s jejím zněním souhlasí a na důkaz pravé a svobodné vůle prosté tísně připojují níže své podpisy.

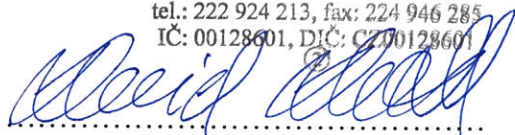
Podpisy smluvních stran:

V Praze, dne 26-04-2017

V Praze, dne 26-04-2017

Za Městskou polikliniku:

Městská poliklinika Praha
Spálená 12, 110 00 Praha 1
tel.: 222 924 213, fax: 224 946 285
IČ: 00128601, DIČ: CZ00128601



MUDr. David Doležil, Ph.D., MBA

Za Advokáta:

Marčišin & partneři
Advokátní kancelář
Gočárová 1013
500 02 Hradec Králové

Mgr. Michal Marčišin