

# Ověřovací doložka

## k datové zprávě

podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")

### 1. ODDÍL - Záznam o konverzi

**Pořadové číslo konverze:** 96167900-154649-170426113556

**Název organizace:** Úřad práce ČR

**Jméno a příjmení:** Klára Křížová

**Datum:** 26.4.2017 11:35:55

### 2. ODDÍL - Údaje o konvertovaném dokumentu

**Výstup odpovídá vstupu:** ANO  NE

**Počet listů:** 6

**Zajišťovací prvek:**

### 3. ODDÍL - Poznámky

26. 4. 2017

Datum vyhotovení

25 5400 Clb 5400 vzor č. 1

Elektronický podpis



<b>I. Uchazeč o zaměstnání</b>		<b>ABSOLVENT</b>	
Jméno a příjmení:	XXXXXXXX		
Datum narození:	XXXXXXXXXX		
Kontaktní adresa:	XXXXXXXXXX		
Telefon:	XXXXXXXXXXXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:xxxxxxxxxxx	ANO		NE
V evidenci ÚP ČR od: xxxxxxxxxxxx			
Vzdělání:	XXXXXXXXXXXX		
Znalosti a dovednosti:	XXXXXXXXXXXXXXXX		
Pracovní zkušenosti:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah		druh
a) Poradenství	XXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXX
b) Rekvalifikace			

## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	PETR SOFTWARE s.r.o. Přemysla Otakara 477, Chrudim IV, 537 01
Adresa pracoviště:	Přemysla Otakara 477, Chrudim IV, 537 01, Chrudim
Vedoucí pracoviště:	xxxxxxxxxxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxxxxxxxxxxxxxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – <b>MENTOR</b>	
Jméno a příjmení:	xxxxxxxxxxxxxxx
Kontakt:	xxxxxxxxxxxxxxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Analytik, programátor
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	Vedoucí pracovník odborné činnosti firmy

### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Správce sítě, údržba databází
Místo výkonu odborné praxe:	Přemysla Otakara 477, Chrudim IV, 537 01
Smluvený rozsah odborné praxe:	12 měsíců/40 h týdně
Kvalifikační požadavky na absolventa:	VŠ, SŠ – informační technologie
Specifické požadavky na absolventa:	Flexibilita, pracovitost, spolehlivost, ochota učit se nové věci, anglický jazyk na komunikační úrovni
Druh práce – rámec pracovní náplně absolventa	Správa a údržba sítě u klientů společnosti, údržba databázových systémů, vytváření dotazů za pomoci jazyka SQL dle požadavků klientů společnosti, nastavování softwarových účtů klientů, činnost dle smluvních požadavků zákazníků firmy.

#### **KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:**

##### **PRŮBĚŽNÉ CÍLE:**

##### **Zadání konkrétních úkolů činnosti**

Orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic ve firmě a u zákazníků, seznámení se s jednotlivými pracovišti zákazníků, převzetí přístupových oprávnění a naučení se pravidel manipulace s těmito oprávněními, základy práce s databázemi, údržba a správa emailových schránek, nastavení hardwarových síťových zařízení a jejich přístupových oprávnění, základy komunikace s jednotlivými vedoucími pracovníky zákazníků.

##### **STRATEGICKÉ CÍLE:**

Osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nových praktických dovedností, získání vědomostí, schopnost samostatně vykonávat svěřené úkoly a své zaměstnání.

**VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**  
/doložte přílohou/

**Název přílohy:**  
**Příloha č. 2** Průběžné  
hodnocení absolventa  
**Příloha č. 3** Závěrečné  
hodnocení absolventa  
**Příloha č. 4** Osvědčení o  
absolvování odborné praxe  
**Příloha:** Reference pro  
budoucího zaměstnavatele\*

**Datum vydání přílohy:**  
každý měsíc odborné  
praxe  
za poslední měsíc  
odborné praxe  
za poslední měsíc  
odborné praxe

## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

<b>Měsíc/Datum</b>	<b>Aktivita</b>	<b>Rozsah</b>	<b>Zapojení Mentora</b>
<b>11/2016</b>	orientace ve firmě, základy SQL, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic ve firmě	<b>168 hod</b>	<b>60 hod</b>
<b>12/2016</b>	základy SQL, seznámení se s jednotlivými pracovišti zákazníků, převzetí přístupových oprávnění a naučení se pravidel manipulace s těmito oprávněními	<b>168 hod</b>	<b>60 hod</b>
<b>01/2017</b>	základy SQL, práce na jednotlivých pracovištích zákazníků, základy manipulace s databázemi	<b>176 hod</b>	<b>60 hod</b>
<b>02/2017</b>	základy SQL, údržba a správa emailových schránek	<b>160 hod</b>	<b>20 hod</b>
<b>03/2017</b>	základy SQL, nastavení hardwarových síťových zařízení a jejich přístupových oprávnění	<b>184 hod</b>	<b>20 hod</b>
<b>04/2017</b>	základy SQL, základy komunikace s jednotlivými vedoucími pracovníky zákazníků.	<b>144 hod</b>	<b>20 hod</b>
<b>05/2017</b>	základy SQL, komunikace s jednotlivými vedoucími pracovníky zákazníků, plnění svěřených úkolů	<b>168 hod</b>	<b>20 hod</b>
<b>06/2017</b>	pokročilá práce s SQL, komunikace s jednotlivými vedoucími pracovníky zákazníků, plnění svěřených úkolů pod dohledem mentora	<b>176 hod</b>	---
<b>07/2017</b>	pokročilá práce s SQL, komunikace s jednotlivými vedoucími pracovníky zákazníků, plnění svěřených úkolů pod dohledem mentora	<b>152 hod</b>	---
<b>08/2017</b>	pokročilá práce s SQL, komunikace s jednotlivými vedoucími pracovníky zákazníků, plnění svěřených úkolů pod dohledem mentora	<b>184 hod</b>	---

<b>09/2017</b>	pokročilá práce s SQL, komunikace s jednotlivými vedoucími pracovníky zákazníků, plnění svěřených úkolů pod dohledem mentora	<b>160 hod</b>	---
<b>10/2017</b>	pokročilá práce s SQL, komunikace s jednotlivými vedoucími pracovníky zákazníků, plnění svěřených úkolů pod dohledem mentora	<b>176 hod</b>	---

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): Jaroslav Petr dne 17. 10. 2016  
(jméno, příjmení, podpis)*