

207-2014-121345

č. j. 9937/2014-MZE-121345

ZÁPIS O UŽÍVÁNÍ NEBYTOVÝCH PROSTOR

podle § 14 vyhlášky Ministerstva financí č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu uzavřený níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito subjekty

Ministerstvo zemědělství

Krajská agentura pro zemědělství a venkov Zlínský kraj

se sídlem Zlín, Zarámí 88, PSČ 760 41

zastoupená Ing. Stanislavem Skálou, ředitelem Krajské agentury pro zemědělství a venkov Zlínský kraj

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Zlín, č.ú.

IC: 000 20 478

(dále jen předávající)

a

Krajská veterinární správa pro Zlínský kraj

se sídlem Lazy V. 654, 760 01 Zlín

zastoupená MVDr. Františkem Mahdalíkem, ředitelem

IC: 653 92 311

(dále jen uživatel)

v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, v platném znění, takto:

Preambule

1. Shora uvedený předávající je příslušný hospodařit s majetkem státu, kterým je administrativní budova č. p. 88 postavená na pozemku st. p.č. 5745/1 a pozemku st. p.č. 5745/1 – zastavěná plocha a nádvoří v k.ú. Zlín, ulice Zarámí. Uvedené nemovitosti jsou zapsány na listu vlastnictví č. 1695 vedeném Katastrálním úřadem pro Zlínský kraj, katastrální pracoviště Zlín. Příslušnost hospodařit s majetkem státu vznikla na základě převodu práva hospodaření.
2. Předávající se rozhodl část nebytových prostor, nacházejících se v nemovitosti uvedené v bodu 1. tohoto článku, které dočasně nepotřebuje pro plnění úkolů v rámci své působnosti, přenechat do užívání shora uvedenému uživateli.

Čl. I.

Předmět užívání

- 1.1. Předávající tímto zápisem přenechává do užívání shora uvedenému uživateli následující nebytové prostory v objektu č.p. 88 postaveném na pozemku st. p.č. 5745/1 ve Zlíně, ulice Zarámí: kancelář č. 506, 507, 508, 509, 510, a 510A o celkové podlahové ploše 125,01 m² umístěné v V.nadz.podlaží objektu č.p.88.
Podíl společně užívané plochy 4,25 m².

Výměra jednotlivých nebytových prostor je blíže specifikována ve výpočtovém listu, který je nedílnou součástí tohoto dodatku zápisu.

- 1.2. Uživatel je oprávněn na základě tohoto zápisu užívat vyjma přenechaných nebytových prostor specifikovaných v bodu 1.1. tohoto článku rovněž i společné prostory v objektu č.p. 88.

Čl. II. Účel užívání

- 2.1. Předávající přenechává uživateli nebytové prostory dle tohoto zápisu k plnění stanoveného předmětu činnosti.
- 2.2. Uživatel se zavazuje užívat předmětné nebytové prostory odpovídajícím způsobem, a to výlučně k administrativní činnosti jako kanceláře. Uživatel bere na vědomí, že pronajaté nebytové prostory není oprávněn přenechat do užívání třetí osobě (§ 14 odst. 4 vyhl. č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu).
- 2.3. Uživatel prohlašuje, že stav přenechaných nebytových prostor je mu znám a že tyto prostory jsou způsobilé k užívání pro účel dohodnutý tímto zápisem.

Čl. III. Doba užívání

- 3.1. Užívání nebytových prostor dle tohoto zápisu se sjednává ve smyslu ust. § 27 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., v platném znění, **na dobu určitou od 1.9.2009 do 31.8.2016.**
- 3.2. Uživací vztah založený tímto zápisem je možno před uplynutím sjednané doby užívání ukončit:
 - a) písemnou dohodou obou účastníků
 - b) výpovědí předávajícího nebo uživatele
 - c) odstoupením předávajícího od zápisu v případě, pokud uživatel neplní řádně a včas své povinnosti dané tímto zápisem
- 3.3. Tento zápis je možno vypovědět

ze strany předávajícího

- a) pokud uživatel užívá předmět užívání v rozporu s tímto zápisem
- b) jestliže předávající bude předmět užívání potřebovat k plnění úkolů v rámci své působnosti nebo stanoveného předmětu činnosti – za podmínek stanovených v ust. § 27 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., v platném znění
- c) pokud bylo rozhodnuto o takových změnách objektu č.p. 88, které brání užívání přenechaných nebytových prostor
- d) pokud uživatel přenechá předmět užívání do užívání třetí osobě

ze strany uživatele

- e) pokud se předmět užívání stane bez zavinění uživatele nezpůsobilý k dohodnutému užívání

Výpovědní doba je v uvedených případech tři měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhému účastníku zápisu. V pochybnostech se má za to, že výpověď byla druhému účastníku doručena pátý den po dni předání doporučené zásilky obsahující výpověď držitelé poštovní licence, pokud nedošlo k doručení výpovědi osobním předáním a převzetím.

- 3.4. V případě ukončení užívání je uživatel povinen vyklidit nebytové prostory bez zbytečného odkladu po posledním dni užívacího vztahu, nejpozději však do tří dnů, a vyklizené prostory předat předávajícímu ve stavu odpovídajícím běžnému opotřebení a řádné údržbě formou písemného protokolu. V případě, že uživatel nevyklidí užívané nebytové prostory v uvedeném termínu, je povinen zaplatit předávajícímu smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení. Pokud byly provedeny s předchozím souhlasem předávajícího úpravy nebytových prostor, je uživatel povinen nebytové prostory uvést do původního stavu.

Čl. IV.

Cena za služby spojené s užíváním a způsob její platby

- 4.1. Smluvní strany se dohodly v souladu s ust. § 27 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, v platném znění, a v souladu s ust. § 16 odst. 1 a 2 vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu), že za užívání nebytových prostor dle tohoto zápisu nebude poskytováno peněžité plnění.
- 4.2. Spolu s užíváním nebytových prostor bude předávající poskytovat uživateli tyto služby: ústřední vytápění a teplá voda, dodávka elektrické energie, vodné a stočné, spojovací služby, připojení elektrické požární signalizace (dále EPS) na zařízení dálkového přenosu (dále ZDP), ostatní služby (úklid, praní, odvoz odpadků, čisticí prostředky, jídelna, bufet, ostraža, informační služba, drobná údržba).
- 4.3. Úhrada služeb poskytovaných v souvislosti s užíváním nebytových prostor bude prováděna průběžně, zpravidla čtvrtletně na základě daňového dokladu – faktury, a to převodem na účet předávajícího č. _____ vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Zlín. Daňové doklady budou předávajícímu vystaveny na základě skutečných nákladů od jednotlivých dodavatelů.

Čl. V.

Práva a povinnosti účastníků

Uživatel

- 5.1. je oprávněn používat poměrnou část přístupové cesty do administrativní budovy č. p. 88, včetně přístupového chodníku, venkovního schodiště a nádvorí. Uživatel odpovídá za pohyb svých zaměstnanců a návštěvníků v těchto prostorách
- 5.2. je povinen udržovat přenechané nebytové prostory v takovém stavu, který odpovídá běžnému opotřebení. Za tím účelem je povinen na vlastní náklady provádět běžné údržbové a opravné práce. Těmito pracemi se rozumí zejména malování, oprava zámků na dveřích, oprava rozbitých oken a další práce podobného charakteru. Uživatel po uplynutí doby užívání není oprávněn požadovat na předávajícímu úhradu za případné zhodnocení nebytových prostor
- 5.3. pokud se vyskytnou poruchy přesahující možnosti běžné údržby a oprav, je uživatel povinen bez zbytečného odkladu prokazatelným způsobem oznámit předávajícímu potřebu těchto oprav a umožnit jejich odstranění; jinak uživatel odpovídá za škodu, která nesplněním těchto povinností vznikne
- 5.4. je povinen platit řádně a včas cenu za služby spojené s užíváním a případné další platby dle článku V. tohoto zápisu

- 5.5. se zavazuje dodržovat Provozní řád adm. budovy MZe ČR č.j. 5590/2006 vydaný v listopadu 2006 a dále se zavazuje dodržovat veškeré požární předpisy, předpisy týkající se bezpečnosti práce, hygienické předpisy a jiné obecně závazné předpisy
- 5.6. zavazuje se při užívání přenechaných nebytových prostor dodržovat veškeré požární předpisy, předpisy týkající se bezpečnosti práce, hygienické předpisy a jiné obecně závazné předpisy. Uživatel se zavazuje zajistit u svých zaměstnanců dodržování obecně závazných právních předpisů a vnitřních předpisů v oblasti ochrany a ostrahy majetku, PO, BOZP, a dále spolupůsobit při realizaci preventivních opatření k zamezení vzniku škod na majetku
- 5.7. se zavazuje, že nebude provádět žádné zásahy do elektroinstalace, vodoinstalace
- 5.8. se zavazuje, že nebude bez předchozího souhlasu předávajícího přemísťovat, příp. přečíslovávat účastnické stanice telefonní ústředny
- 5.9. je povinen umožnit kontrolním orgánům předávajícího vstup do přenechaných nebytových prostor v pracovní době uživatele za účelem kontroly plnění povinností dle tohoto zápisu a dodržování předpisů z hlediska požární ochrany. Uživatel odpovídá za zajištění požární ochrany jím užívaných nebytových prostor a dodržování všech bezpečnostních a protipožárních předpisů vydaných předávajícím
- 5.10. je povinen nahradit předávajícímu veškeré škody, které způsobil uživatel nebo jeho návštěvníci na předmětu užívání, a to do 15. dnů od jejich vyúčtování předávajícím
- 5.11. je povinen informovat své zaměstnance o službách připojení elektrické požární signalizace na zařízení dálkového přenosu a pult centrální ochrany k střeženému objektu č.p. 88, Zarámí, Zlín a zajistit, aby toto zařízení nebylo zneužito k marným výjezdům jednotky Hasičského záchranného sboru. Pokud by došlo k úmyslnému zneužití, k přivolání jednotky nedbalostním jednáním nebo k poškození zařízení, uživatel se zavazuje nahradit předávajícímu vzniklou škodu
- 5.12. je povinen užívat přenechané nebytové prostory v souladu s tímto zápisem, pouze k účelu, ke kterému byly přenechány do užívání, s péčí řádného hospodáře tak, aby byl majetek chráněn před poškozením nad míru obvyklého opotřebení. Úpravy nebytových prostor je uživatel oprávněn provádět pouze s předchozím písemným souhlasem předávajícího. Uživatel po uplynutí doby užívání není oprávněn požadovat po předávajícím úhradu za případné zhodnocení nebytových prostor
- 5.13. bere na vědomí, že odpovídá za škodu na věcech vnesených a odložených podle ust. § 433 odst. 2 zákona č. 40/1964, občanský zákoník, v platném znění
- 5.14. bere na vědomí, že budova a majetek České republiky není pojištěn
- 5.15. uživatel se zavazuje k naprosté diskrétnosti a mlčenlivosti o neveřejných informacích získaných uživatelem v souvislosti s užíváním nebytového prostoru.

Předávající

- 5.16. má právo vstupu do nebytových prostor přenechaných do užívání v pracovní době uživatele, za přítomnosti zástupce uživatele, a to po předchozí dohodě na termínu vstupu. Uživatel je povinen poskytnout v tomto směru součinnost. Bez přítomnosti uživatele má předávající právo vstupu do předmětných nebytových prostor v případě nebezpečí z prodlení při živelní události či jiné obdobné neodkladné události, při níž hrozí vážná škoda na majetku nebo zdraví osob. O tomto kroku je předávající povinen uživatele bez zbytečného odkladu informovat.

**Čl. VI.
Ostatní a závěrečná ujednání**

- 6.1. Jakékoliv změny či dodatky k tomuto zápisu je možno činit pouze písemně s označením jejich pořadového čísla. Dodatky musí být opatřeny podpisy oprávněných zástupců obou účastníků.
- 6.2. Není-li v konkrétních ustanoveních tohoto zápisu dohodnuto jinak, platí pro vztahy obou účastníků obecně závazné právní předpisy, podpůrně ustanovení zákona č. 116/1990 Sb., v platném znění.
- 6.3. Uživatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že veškeré nové skutečnosti a změny týkající se této smlouvy nebo právní subjektivity uživatele je uživatel povinen oznámit předávajícímu nejpozději do 10. kalendářních dnů od vzniku nové skutečnosti či změny.
- 6.4. Oba účastníci uzavírají tento zápis o užívání nebytových prostor na základě dobrovolné a vážné vůle. Tuto skutečnost potvrzují po přečtení zápisu oprávnění zástupci obou účastníků svými podpisy.
- 6.5. Zápis o užívání je vyhotoven ve čtyřech výtiscích s platností originálu, přičemž každý účastník obdrží po dvou výtiscích zápisu.
- 6.6. Tento zápis o užívání nebytových prostor nabývá účinnost dnem 1.9.2009. Platnost zápisu nabývá dnem podpisu oprávněných zástupců obou účastníků.

Ve Zlíně dne-5-08-2009.....

Ve Zlíně dne-6-08-2009.....

Ministerstvo zemědělství
Krajská agentura pro zemědělství a venkov
Zlínský kraj
Zarání 88. Zlín/PSK 760 41 ①

Krajská veterinární správa
pro Zlínský kraj
Lazý V. 654. 760 01 ZLÍN 1
103

.....
předávající
Ministerstvo zemědělství ČR
Krajská agentura pro zemědělství a venkov Zlínský kraj
Ing. Stanislav Skála
ředitel

.....
uživatel
Krajská veterinární správa
pro Zlínský kraj
MVDr. František Mahdalík
ředitel

Příloha: výpočtový list úhrad za užívání nebytových prostor

Vyhotovila: Anna Dobuschová

Za správnost: JUDr. Dagmar Šestáková