

Schvalovacího protokolu dle odůvodněných výhrad a připomínek Klienta, je Klient povinen informovat o této skutečnosti Smírčí výbor dle čl. 4 této přílohy Smlouvy.

- 2.3. V případě, že Klient nemá k souladu Schvalovacího protokolu včetně výstupů příslušné části Poradenství se Smlouvou připomínky ani výhrady, popřípadě jeho připomínky či výhrady byly Poradcem zapracovány, zavazuje se ve lhůtě 10 pracovních dnů od doručení Schvalovacího protokolu nebo upraveného Schvalovacího protokolu k jeho podpisu. Podepsaný Schvalovací protokol je Klient povinen předat Poradci osobně nebo zaslat v elektronické či listinné podobě na adresu uvedenou Poradcem ve Schvalovacím protokolu do 3 pracovních dnů ode dne jeho podpisu Klientem

3. Další práva a povinnosti Smluvních stran

- 3.1. Banka se zavazuje:

- a) zajistit, aby Poradce poskytoval Poradenství řádně a včas;
- b) zajistit, aby Poradce postupoval při poskytování Poradenství s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností a sledoval a chránil oprávněné zájmy Klienta.

- 3.2. Banka a Poradce jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním Smlouvy dozví. Závazek mlčenlivosti Banky i Poradce zůstává v platnosti i po ukončení Smlouvy.
- 3.3. Klient souhlasí s tím, že písemné informace a podklady k poskytování Poradenství, které Klient poskytne Bance, budou sděleny nebo předány Poradci a pro potřeby uzavření Smlouvy s Poradcem včetně případných dodatků budou uveřejněny v registru smluv dle RegSml.
- 3.4. Klient je povinen poskytnout Poradci veškerou nezbytnou součinnost k řádnému a včasnému poskytnutí Poradenství.
- 3.5. Smluvní strany se zavazují vzájemně se bezodkladně informovat o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění dle Smlouvy, byť by za ně Smluvní strany neodpovídaly, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění dle Smlouvy ovlivnit.
- 3.6. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné poskytování Poradenství.
- 3.7. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající ze Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů.
- 3.8. Klient je povinen strpět kontrolu plnění Poradenství prováděnou Bankou a zavazuje se k takové kontrole plnění Poradenství poskytnout Bance nezbytnou součinnost. Zjistí-li Banka, že Klient postupuje v rozporu se Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, je oprávněna požadovat, aby Klient bezodkladně odstranil vady vzniklé z této činnosti a dále postupoval v souladu se Smlouvou a obecně závaznými právními předpisy.
- 3.9. Klient je povinen za účelem ověření plnění jeho povinností dle Smlouvy vytvořit podmínky subjektům oprávněným dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, k provedení kontroly vztahující se k realizaci Poradenství. Klient je dále povinen poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vztahující se k realizaci Poradenství, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci Poradenství a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, včetně toho, že se Klient podrobí této kontrole a bude působit jako osoba



povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona o finanční kontrole. Těmito oprávněnými osobami jsou i Evropská komise, Evropská investiční banka a Evropský účetní dvůr.

- 3.10. Klient bere na vědomí, že nemá vůči Evropské investiční bance ve vztahu ke Smlouvě žádná práva ani nároky.
- 3.11. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se Poradenství, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si Smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
- 3.12. Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření Smlouvy. Kromě ujištění, které si Smluvní strany poskytly ve Smlouvě, nebude mít žádná ze Smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Smluvní strana informace při uzavření Smlouvy. Výjimkou budou případy, kdy daná Smluvní strana úmyslně uvedla druhou Smluvní stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu Smlouvy a případy taxativně stanovené Smlouvou.
- 3.13. Klient se zavazuje bez předchozího výslovného písemného souhlasu Banky nepostoupit ani nepřevést jakákoliv práva či povinnosti vyplývající ze Smlouvy na třetí osobu či osoby.

4. Smírčí výbor

- 4.1. Za účelem dohledu nad plněním Smlouvy a řešením případných sporů mezi Klientem a Poradcem, zřídí Banka smírčí výbor (dále jen „**Smírčí výbor**“). Tímto nejsou dotčena kontrolní či jiná oprávnění Banky dle Smlouvy.
- 4.2. Po nabytí účinnosti Smlouvy Banka Klientovi sdělí identifikační a kontaktní údaje Smírčího výboru.
- 4.3. Smírčí výbor v rámci své činnosti řeší spory mezi Klientem a Poradcem, zejména je oprávněn rozhodnout o tom, zda Poradenství bylo i bez podpisu Schvalovacího protokolu (tj. i bez akceptace Klientem) poskytnuto řádně a včas či zda Klient poskytoval Poradci přiměřenou součinnost nezbytnou k řádnému a včasnému poskytnutí Poradenství.
- 4.4. Klient je povinen Smírčímu výboru bez zbytečného odkladu poskytnout přiměřenou součinnost při výkonu jeho činnosti a nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne přijetí žádosti Smírčího výboru, nedohodnou-li se Klient a Smírčí výbor jinak, poskytnout Smírčímu výboru veškerou dokumentaci vztahující se ke Smlouvě.
- 4.5. Klient je povinen poskytnout Smírčímu výboru vysvětlení či doplnění informací uvedených v dokumentaci předložené dle odst. 4.4 této přílohy Smlouvy, a to do 3 pracovních dnů ode dne přijetí žádosti Smírčího výboru o vysvětlení či doplnění informací, nedohodnou-li se Klient a Smírčí výbor jinak.
- 4.6. Do 30 kalendářních dnů od obdržení dokumentace dle odst. 4.4 této přílohy Smlouvy nebo od obdržení vysvětlení či doplnění informací dle odst. 4.5 této přílohy Smlouvy Smírčí výbor rozhodne o sporu mezi Klientem a Poradcem a o výsledku rozhodnutí informuje Klienta a Poradce.
- 4.7. Jestliže Smírčí výbor rozhodne o tom, že Poradenství bylo poskytnuto Poradcem řádně a včas i přes výhrady Klienta, je Banka oprávněna požadovat po Klientovi uhrazení Poplatku i bez podpisu Schvalovacího protokolu Klientem.
- 4.8. Jestliže Smírčí výbor rozhodne o tom, že Poradenství poskytnuté Poradcem nebylo poskytnuto



řádně a včas a výhrady Klienta jsou oprávněné, není Banka oprávněna požadovat po Klientovi uhrazení Poplatku a další postup bude řešen v rámci odpovědnosti za vady dle Smlouvy s Poradcem.

- 4.9. Jestliže Smírčí výbor rozhodne o tom, že Klient neposkytoval Poradci přiměřenou součinnost nezbytnou k řádnému a včasnému poskytnutí Poradenství, pak bude Banka oprávněna Smlouvu vypovědět a požadovat po Klientovi uhrazení účelně vynaložených nákladů Poradce.

5. Odpovědnost za škodu

- 5.1. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných a účinných právních předpisů.
- 5.2. Vznikne-li Klientovi škoda porušením povinnosti Poradce vyplývajících ze Smlouvy s Poradcem, Klient souhlasí s tím, že mu bude škoda uhrazena v rozsahu, který Banka po vyvinutí maximálního úsilí, které lze po Bance rozumně požadovat, získá od Poradce, a bez zbytečného odkladu poté, kdy Bance bude náhrada škody Poradcem poskytnuta. Klient není oprávněn žádat náhradu škody po Bance nad rámec zde uvedeného rozsahu.
- 5.3. Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.

6. Sankční ujednání

- 6.1. Smluvní strany se dohodly, že v případě výpovědi Smlouvy dle odst. 7.1 písm. a) a c) této přílohy Smlouvy zaplatí Klient Bance cenu za poskytnuté Poradenství či jeho část dle Smlouvy s Poradcem sdělenou Klientovi v Oznámení sníženou o výši uhrazeného Poplatku za příslušnou část poskytnutého Poradenství. V případě výpovědi Smlouvy dle odst. 7.1 písm. d) této přílohy Smlouvy zaplatí Klient Bance celkovou cenu za Poradenství sdělenou Klientovi v Oznámení, od které bude odečten Poplatek, který Klient uhradil.
- 6.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě výpovědi Smlouvy dle odst. 7.1 písm. b) této přílohy Smlouvy zaplatí Klient Bance cenu za část poskytnutého Poradenství dle Smlouvy s Poradcem sdělenou Klientovi v Oznámení, za kterou nebyl uhrazen Poplatek.
- 6.3. Smluvní strany se dohodly, že v případě výpovědi Smlouvy dle odst. 7.4 této přílohy Smlouvy zaplatí Klient Bance cenu za poskytnuté Poradenství či jeho část dle Smlouvy s Poradcem sdělenou Klientovi v Oznámení sníženou o výši uhrazeného poplatku za příslušnou část poskytnutého Plnění, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 6.4. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení Klienta se schválením, podpisem a předáním Schvalovacího protokolu dle čl. 2 této přílohy Smlouvy má Banka nárok na smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý započatý den prodlení.
- 6.5. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení povinnosti Smluvní strany ve vztahu k ochraně osobních údajů dle čl. VI. Smlouvy má oprávněná Smluvní strana nárok na smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 6.6. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení povinnosti Klienta poskytnout součinnost ke kontrole plnění Smlouvy dle odst. 3.8 a 3.9 této přílohy Smlouvy má Banka nárok na smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý jednotlivý případ neposkytnutí součinnosti.
- 6.7. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení povinnosti Klienta dle odst. 4.4 a 4.5 této přílohy Smlouvy má Banka nárok na smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení.



- 6.8. Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčen nárok Banky na náhradu škody; nárok na náhradu škody je Banka oprávněna uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.

7. Zánik Smlouvy

- 7.1. Banka je oprávněna Smlouvu písemně vypovědět, a to z následujících důvodů:
- Smírčí výbor dle odst. 4.9 této přílohy Smlouvy rozhodne o tom, že Klient neposkytoval Poradci přiměřenou součinnost nezbytnou k řádnému a včasnému poskytnutí Poradenství.
 - prodlení Klienta s uhrazením Poplatku dle odst. 4.1 Smlouvy, pokud Klient nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Banka poskytne v písemné výzvě k uhrazení Poplatku, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 30 kalendářních dnů od doručení takovéto výzvy;
 - prodlení Klienta s plněním jeho povinnosti dle Smlouvy delší než 14 kalendářních dnů, pokud Klient nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Banka poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 5 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy;
 - Klient do 30. 6. 2023 ne zahájí zadávání veřejné zakázky v jednacím řízení s uveřejněním či v rámci výběrového řízení dle pravidel poskytovatele spolufinancování plněním zadávané veřejné zakázky (např. z programu OPŽP nebo OPPIK) dle písm. d) přílohy č. 2 Smlouvy - asistence při zadávání veřejných zakázek na poskytovatele EPC (ESCO).
- 7.2. Klient je oprávněn Smlouvu písemně vypovědět, a to z následujících důvodů:
- neakceptuje výši ceny za Poradenství dle Smlouvy s Poradcem, která bude Klientovi sdělena Bankou v souladu s odst. 3.3 Smlouvy;
 - po poskytnutí části Poradenství Počáteční technické poradenství dle přílohy č. 2 Smlouvy se rozhodne další Poradenství nevyužít;
 - prodlení Banky s plněním její povinnosti dle Smlouvy delší než 14 kalendářních dnů, pokud Banka nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí k tomu Klient poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 5 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy.
- 7.3. Výpověď je platná dnem doručení oznámení o výpovědi druhé Smluvní straně, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Výpověď dle odst. 7.2 písm. a) této přílohy Smlouvy musí být doručena Bance do 10 pracovních dnů ode dne, kdy Banka v souladu s odst. 3.3 Smlouvy sdělí Klientovi cenu za Poradenství, jinak je neplatná. Výpověď dle odst. 7.2 písm. b) této přílohy Smlouvy musí být doručena Bance do 10 pracovních dnů ode dne, kdy bude Klientovi doručen Schvalovací protokol k části Počáteční technické poradenství vystavený Poradcem dle čl. 2 této přílohy Smlouvy, jinak je neplatná.
- 7.4. Klient je oprávněn Smlouvu písemně vypovědět i bez udání důvodů. Výpověď je platná dnem doručení oznámení o výpovědi Bance, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 7.5. Ukončením účinnosti Smlouvy nejsou dotčena ustanovení o odpovědnosti za škodu, nároky na uplatnění smluvních pokut, ustanovení o ochraně osobních údajů, o mlčenlivosti a jiná ustanovení, která podle projevené vůle Smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení Smlouvy.



Příloha č. 2 – Specifikace poradenství

Poradenství je rozděleno do následujících částí:

- Počáteční technické poradenství,
- Zpracování vstupní analýzy vhodnosti využití metody EPC,
- Příprava povinných příloh a zpracování žádosti o podporu z OPŽP,
- Asistence při zadávání veřejných zakázek na poskytovatele EPC (ESCO).

Klient je povinen poskytnout Poradci nad rámec informací a dokladů, které byly poskytnuty Bance v rámci Žádosti o poradenství a jejich technických příloh dle přílohy č. 3 Smlouvy, další informace o předmětu Poradenství, a to dle odůvodněného požadavku Poradce.

Plnění v rámci Poradenství mohou být využita u projektů spolufinancovaných z prostředků Operačního programu životní prostředí, Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, Operačního programu technologie a aplikace pro konkurenceschopnost, případně dalších zdrojů financování.

Poradenství spolufinancované z programu Evropské unie Horizont 2020, z finančního nástroje Evropské investiční banky ELENA (European Local ENergy Assistance) může být poskytováno nejpozději do 30. 6. 2023, nerozhodne-li Banka o prodloužení této lhůty.

Jednacím jazykem mezi Smluvními stranami bude pro veškerá plnění vyplývající ze Smlouvy výhradně jazyk český, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu Smlouvy.

Poradenství bude poskytnuto po nabytí účinnosti Smlouvy s Poradcem a na základě pokynu Banky.

a) Počáteční technické poradenství

Poradce konzultuje záměr Klienta, aby určil potenciál a vhodná opatření k energetické účinnosti, která mají být provedena. Určí vhodnost metody EPC pro navržená opatření. Součástí počátečního technického poradenství budou následující činnosti zpracované do výstupní technické zprávy:

- Odhadný popis současného stavu budovy / budov ve vztahu ke spotřebě energie
- Předběžný návrh opatření na úsporu energie
- Stanovení hrubého odhadu investičních nákladů na zavedení opatření na úsporu energie pro každou budovu
- Odhad očekávaných úspor
- Návrh způsobu financování projektu
- Základní doporučení o vhodnosti budovy / budov pro projekt energetické účinnosti / EPC.

b) Zpracování vstupní analýzy vhodnosti využití metody EPC

Poradce zpracuje vstupní analýzu s přihlédnutím ke skutečnosti, že realizace opatření bude probíhat s využitím metody poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem (EPC).

Poradce posoudí rovněž možnost využití dotací z OPŽP, Prioritní osy 5: „Energetické úspory“, Specifického cíle: 5.1 „Snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie“, dle podmínek aktuální Výzvy Programu, a to u vybraných objektů, které tvoří součást projektu.

Součástí vstupní analýzy bude minimálně:

- Kontrola na místě v každé budově předpokládaného projektu EPC;
- Popis technologických částí každé budovy/areálu - zdroje tepla, topný systém, chlazení, příprava



- teplé vody, klimatizace, osvětlení, případně další, provoz;
- Stručný popis stávajícího stavu stavebních konstrukcí každé budovy/areálu;
 - Spotřeba energie - elektřina, teplo, plyn, jiné formy energie, voda, náklady na provoz a údržbu;
 - Počáteční roční energetická bilance;
 - Návrh opatření na úsporu energie - technologická opatření, stavební opatření
 - Očekávané úspory energie a nákladů, investiční náklady na každou realizaci úspor energie pro každý objekt/areál. Dosažené úspory budou vyčísleny v technických jednotkách vztažených ke spotřebě referenčního roku a ve finančním vyjádření v Kč bez DPH a v Kč s DPH, přičemž referenční rok bude stanoven na základě doporučení Poradce s ohledem na dobrou praxi, provozní náklady a dosažitelnost úspor a takový referenční rok bude Bankou odsouhlasen (v odůvodněných případech může být referenčním rokem také průměr více kalendářních roků).
 - Stanovení doby návratnosti každého opatření energetické účinnosti pro danou budovu/areál vyjádřenou v letech, vše při zohlednění synergických vlivů opatření. Při čerpání dotace bude doba návratnosti stanovena s ohledem na výši dotace i bez dotace.
 - V případě čerpání dotace z příslušného dotačního programu (obvykle OPŽP, OPTAK apod.) bude stanovena způsobilost či nezpůsobilost každého opatření úspory energie, celková výše způsobilých a nezpůsobilých výdajů v souladu s podmínkami aktuální výzvy příslušného dotačního programu (obvykle OPŽP, OPTAK apod.), a předběžné stanovení výše dotace (podpory) v Kč bez DPH a v Kč s DPH.
 - Byla li již analýza v minulosti provedena, provede Poradce verifikaci výstupů této analýzy vhodnosti využití metody EPC u budov, u kterých byla analýza již dříve provedena.

Součástí vstupní analýzy bude též závěrečné shrnutí a celkový návrh projektu/ projektů úspor energie s využitím metody EPC (doporučení, nedoporučení), včetně doporučení pro možné čerpání části energeticky úsporných opatření z příslušného dotačního programu.

c) Příprava povinných příloh a zpracování žádosti o podporu z příslušného dotačního programu, obvykle z OPŽP, včetně komunikace s poskytovatelem dotace v rámci úprav žádostí do doby vydání právních aktů (Rozhodnutí o doporučení k financování) – platí pro případ využití spolufinancování z dotačních programů

Součástí plnění bude ověření realizovatelnosti projektu/projektů úspor energie pro každý jednotlivý objekt (budovu), který byl předmětem vstupní analýzy a u kterého došlo k doporučení realizace energeticky úsporných opatření s využitím metody EPC.

Předmětem ověření budou navržená úsporná opatření k realizaci s využitím metody EPC. Ověření bude zahrnovat:

- zpřesnění, doplnění anebo zrušení některých úsporných opatření, s ohledem na aktuální situaci Klienta. Výsledkem bude upravený návrh úsporných opatření pro každý konkrétní objekt (budovu) s využitím metody EPC, který bude předmětem žádosti do příslušného dotačního programu (obvykle OPŽP),
- odhad investičních nákladů pro každý objekt (budovu),
- při spolufinancování části opatření z příslušného dotačního programu (obvykle OPŽP) rozdělení celkových výdajů na způsobilé a nezpůsobilé,
- stanovení výše dotace ze způsobilých výdajů,
- odhad dosažených úspor v technických jednotkách vztažených ke spotřebě referenčního roku a ve finančním vyjádření v Kč bez DPH a v Kč s DPH, přičemž referenční rok bude stanoven na



základě doporučení Poradce s ohledem na dobrou praxi, provozní náklady a dosažitelnost úspor a takový referenční rok bude Bankou odsouhlasen (v odůvodněných případech může být referenčním rokem také průměr více kalendářních roků)

V rámci zpracování podkladů pro podání žádosti/žádostí o podporu z OPŽP, budou zpracovány podklady vyžadované v rámci aktuální výzvy OPŽP na podporu energetických úspor včetně energetických posudků a projektových studií (pokud není vyhlášena příslušná výzva OPŽP, lze využít požadavky z plánované výzvy OPŽP, pokud jsou k dispozici, pokud nejsou, lze využít požadavky z příslušné výzvy ukončené).

Energetický posudek (posouzení) (ve smyslu zák. 406/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů) bude vypracován s požadavky OPŽP a bude obsahovat minimálně:

- Popis počátečního stavu energetického managementu¹ budov sestávající z: hlavních ovlivněných činností, popisu technologie, přehledového plánu, energetických vstupů za poslední 3 roky (z faktur), vlastních zdrojů energie, vnitřní energetické distribuční sítě, důležitých energetických spotřebičů, tepelné vlastnosti budovy, stávající systém energetického managementu
- Posouzení počátečního stavu energetického managementu sestávající z: energetické náročnosti, energetických zdrojů, energetických distribučních sítí důležitých energetických spotřebičů, tepelných charakteristik budovy, stávajícího systému energetického managementu, způsobilosti každého opatření na úsporu energie s OPŽP
- Roční energetická bilance počátečního stavu v definované tabulce
- Doporučení energetického specialisty Poradce (ve smyslu zák. 406/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů) skládající se z: popisu posuzovaného návrhu, ročních úspor energie po realizaci projektu, výpočtu nákladů na realizaci projektu, průměrných ročních provozních nákladů po realizaci
- Upravená roční energetická bilance po realizaci
- Návrh energetického managementu po realizaci

Energetický posudek (posouzení) bude vypracován dle závazného vzoru daného operačního programu, pokud takový vzor existuje.

Součástí nebo samostatnou přílohou energetického posudku bude průkaz energetické náročnosti budovy zpracovaný v souladu se zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov, ve znění pozdějších předpisů.

Dodány budou také další náležitosti specifikované ve výzvě příslušného dotačního programu.

Projektová studie stavebního a/nebo technologického řešení bude obsahovat podle aktuálních podmínek dotačního programu, minimálně:

- Zprávu **s technickým popisem a rámcovým rozpočtem** pro každé opatření energetické účinnosti – v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory
- Technické výkresy pro každé opatření energetické účinnosti,
- V případě realizace větrání v budovách sloužících pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

¹ Jedná se o pojem energetický management v obecném pojetí, např. jako je zmiňovaný v dokumentech OPŽP. Je to tedy soubor doporučeného chování v oblasti energetiky využívající některé ze zásad ČSN EN ISO 50001 a ne certifikovaný systém managementu hospodaření s energií ČSN EN ISO 50001.



bude součástí projektové dokumentace (studie) výstup z „Metodického pokynu pro návrh větrání škol – výpočetní pomůcka“ –, „Stanovení průtoku venkovního vzduchu a bilance CO₂ v učebně“

- Struktura a členění rozpočtu budou odpovídat (pokud to předkládaný stupeň technické dokumentace dovoluje) běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části projektové dokumentace (studie).
- Prohlášení příslušných úřadů (např. Památkový úřad, stavební povolení, je-li to nutné atd.)

Součástí plnění dle bodu c) je i komunikace s poskytovatelem dotace při hodnocení žádosti/žádostí, zejména při případných požadavcích hodnotitelů na doplnění žádosti/žádostí při kontrole přijatelnosti a formálních náležitostí až do okamžiku schválení projektu a vydání právního aktu (Rozhodnutí o doporučení k financování).

d) Asistence při zadávání veřejných zakázek na poskytovatele EPC (ESCO), která zahrnuje přípravu podkladů pro zadávací řízení na výběr poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem (EPC), účast na jednání hodnotící/výběrové komise a administrace veřejné zakázky ve spolupráci s Klientem.

Zpracování a kompletace kompletní zadávací dokumentace včetně shromáždění a kompletace dostupné stavebně technické projektové dokumentace a stanovení vhodných hodnotících kritérií na výběr poskytovatelů energetických služeb se zaručeným výsledkem (ESCO), kteří navrhnou a zrealizují opatření ke snížení energetické náročnosti objektů Klienta na základě smlouvy mezi Klientem a poskytovatelem EPC služeb (ESCO)

Veřejné zakázky budou řešeny formou jednacího řízení s uveřejněním (JŘSU) dle zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (ZZVZ) či ve výběrovém řízení dle pravidel poskytovatele spolufinancování plnění, např. z Programu OPŽP, OPPIK.

Zadavatelem veřejné zakázky musí být Klient, pokud Banka na základě žádosti Klienta nerozhodne jinak.

Asistence při zadávání veřejných zakázek na poskytovatele EPC (ESCO) zejména zahrnuje:

- Vypracování a dokončení kompletní dokumentace pro zadávací / výběrové řízení na základě počáteční analýzy vhodnosti pro renovaci EPC a počátečního energetického hodnocení
- Organizace zadávacího / výběrového řízení - jednací řízení s uveřejněním v souladu se ZZVZ či v řízení dle pravidel poskytovatele spolufinancování plnění včetně:
 - Posouzení splnění požadavků na kvalifikaci dodavatelů (např. posouzení žádostí o účast);
 - Součinnost se zadavatelem při prohlídkách objektů (budov) a zpracování odpovědí na dotazy dodavatelů a při zpracování doplňujících informací k zadávací dokumentaci;
 - Posouzení předběžných nabídek, příprava otázek na jednání s účastníky zadávacího řízení a účast na jednání s účastníky zadávacího řízení o nabídkách jako odborný konzultant zastupující zájmy zadavatele;
 - Asistence zadavateli při formulaci smlouvy s vybraným poskytovatelem EPC.



Příloha č. 3 – Žádost o poradenství včetně technických příloh



Příloha k žádosti o poradenství ELENA - identifikace objektů

Poradenství v oblasti energetických úspor metodou EPC - XY
--

Datum převzetí	Převzal	Vyřizuje

1. Identifikační údaje Žadatele

Název žadatele	IČ
České vysoké učení technické v Praze, Fakulta jaderná a fyzikálně inženýrská	68407700

p.č.
objektu

Název objektu	Ulice a č.p.
1. Břehová 7	Břehová 7
2. FJFI Trojanova	Trojanova 13
3. ČVUT Děčín	Pohraniční 1288/1

Přílohy k žádosti o poradenství v programu ELENA - identifikace objektu 1

Název objektu

Břehová 7

PSČ Obec Ulice a číslo popisné / orientační

115 19	Praha 1	Břehová 7
--------	---------	-----------

Typ objektu (škola, úřad, zdravotnické, kulturní, sportovní a jiné zařízení)

veřejná vysoká škola

Typ stavební technologie objektu

zděná budova

Údaje o objektu

Rok dokončení výstavby objektu

1922

Počet nadzemních podlaží

6

Počet podzemních podlaží

2

Obestavěný prostor

229350	m3
--------	----

Užitná podlahová plocha

9174	m2
------	----

Energeticky vztažná plocha

9174	m2
------	----

Celkový počet budov objektu

1

Nachází se nemovitost v chráněném území, nebo je jinak památkově chráněná?

ano	ne
x	
	x

ROZSÁHLÉ
CHRÁNĚNÉ ÚZEMÍ
rok
pořízení

Je k budově již zpracována analýza vhodnosti využití metody EPC

ano	ne
x	
x	
	x
	x
x	
x	

stáří 1992

stáří 1992

Vlastní kotelna

Vlastní výměňková stanice

Vlastní jídelna a kuchyň

Vlastní bazén

Používaná měřicí a regulační technika

funkční vzduchotechnika

značka SAI/

Spotřeba energie ve finančním vyjádření za rok 2020 (2019)

Elektrická energie (Kč)

1.603.910	Kč
-----------	----

Zemní plyn (Kč)

741.150	Kč
---------	----

Tepelná energie - CZT (Kč)

0	Kč
---	----

Jiná forma energie (Kč)

0	Kč
---	----

Voda (Kč)

220.393 Kč

Spotřeba energie v technických jednotkách

Elektrická energie (kWh) součet NT + VT

1492 kWh

Zemní plyn (m3)

2.745 m3

Tepelná energie - CZT (GJ)

0 GJ

Jiná forma energie

0

Voda (m3)

2.827 m3

Forma spotřebované jiné formy energie (uhlí, dřevo, topný olej, propan butan atd.) - vyjmenovat

Forma využívání energie v objektu (vytápění, chlazení, větrání, ohřev teplé vody, osvětlení, spotřebiče atd.) - vyjmenovat

Uvažovaná energetická opatření, která mohou být u objektu realizována (označit jednu nebo více variant)

- instalace nebo renovace systému měření a regulace
- modernizace nebo rekonstrukce stávajících zařízení na výrobu energie pro vlastní spotřebu, vedoucí ke zvýšení účinnosti výroby (výměna kotlů, výrobníků tepla, či jiné energie, instalace tepelného čerpadla apod.)
- modernizace osvětlení
- zateplení obvodového pláště, střechy, podlah, výměna a renovace otvorových výplní, případně další stavební opatření mající prokazatelně vliv na energetickou náročnost budovy, instalace vzduchotechniky s rekuperací odpadního tepla, apod.
- využití odpadní energie z výrobního procesu pro ohřev vody či spotřebu tepla v jiných částech budovy
- instalace OZE pro vlastní spotřebu podniku (fotovoltaické systémy, solární systémy, biomasa a podobně)
- akumulace elektrické energie
- modernizace a rekonstrukce rozvodů elektřiny, plynu a tepla v budovách

Odhad celkových investičních výdajů na realizaci Projektu

32.221.200

Kč

U této budovy požadujeme podání žádosti o dotaci z příslušného dotačního programu, zpravidla OPŽP.

Ano Ne

x

U této budovy již máme podanou žádost o dotaci z příslušného dotačního programu, zpravidla OPŽP.

Ano Ne

x

Potenciálně vhodná opatření, jejichž možnou realizaci bychom chtěli ověřit :

Izolace a odvlhčení podzemních prostor budovy

Přílohy k žádosti o poradenství v programu ELENA - identifikace objektu 2

Název objektu

FJFI Trojanova

PSC	Obec	Ulice a číslo popisné / orientační
12000	Praha 2	Trojanova 13

Typ objektu (škola, úřad, zdravotnické, kulturní, sportovní a jiné zařízení)

vysoká veřejná škola

Typ stavební technologie objektu

zděná budova

Údaje o objektu

Rok dokončení výstavby objektu	1912																																											
Počet nadzemních podlaží	5																																											
Počet podzemních podlaží	2																																											
Obestavěný prostor	271700	m3																																										
Užitná podlahová plocha	10450	m2																																										
Energeticky vztažná plocha	10450	m2																																										
Celkový počet budov objektu	1																																											
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: center;">ano</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">ne</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>Nachází se nemovitost v chráněném území, nebo je jinak památkově chráněná?</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">x</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: center;">ROZSAHLE CHRÁNĚNÉ ÚZEMÍ</td> </tr> <tr> <td>Je k budově již zpracována analýza vhodnosti využití metody EPC</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">x</td> <td style="text-align: center;">rok pořízení</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td>Vlastní kotelna</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">x</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: center;">stáří</td> </tr> <tr> <td>Vlastní výměňiková stanice</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">x</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">2018</td> </tr> <tr> <td>Vlastní jídelna a kuchyň</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">x</td> <td style="text-align: center;">stáří</td> </tr> <tr> <td>Vlastní bazén</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">x</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td>Používaná měřicí a regulační technika</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">x</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: center;">značka</td> </tr> <tr> <td>funkční vzduchotechnika</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">x</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">SAI/</td> </tr> </table>						ano	ne		Nachází se nemovitost v chráněném území, nebo je jinak památkově chráněná?	x		ROZSAHLE CHRÁNĚNÉ ÚZEMÍ	Je k budově již zpracována analýza vhodnosti využití metody EPC		x	rok pořízení					Vlastní kotelna	x		stáří	Vlastní výměňiková stanice		x	2018	Vlastní jídelna a kuchyň		x	stáří	Vlastní bazén		x		Používaná měřicí a regulační technika	x		značka	funkční vzduchotechnika	x		SAI/
	ano	ne																																										
Nachází se nemovitost v chráněném území, nebo je jinak památkově chráněná?	x		ROZSAHLE CHRÁNĚNÉ ÚZEMÍ																																									
Je k budově již zpracována analýza vhodnosti využití metody EPC		x	rok pořízení																																									
Vlastní kotelna	x		stáří																																									
Vlastní výměňiková stanice		x	2018																																									
Vlastní jídelna a kuchyň		x	stáří																																									
Vlastní bazén		x																																										
Používaná měřicí a regulační technika	x		značka																																									
funkční vzduchotechnika	x		SAI/																																									

Spotřeba energie ve finančním vyjádření za rok 2019

Elektrická energie (Kč)	1.924.990		Kč
Zemní plyn (Kč)	1.212.120		Kč
Tepelná energie - CZT (Kč)	0		Kč
Jiná forma energie (Kč)	0		Kč
Voda (Kč)	347.702		Kč

Spotřeba energie v technických jednotkách

Elektrická energie (kWh)	2.771	kWh
Zemní plyn (m3)	4.372	m3
Tepelná energie - CZT (GJ)	0	GJ
Jiná forma energie	0	
Voda (m3)	4.460	m3

Forma spotřebovávané jiné formy energie (uhlí, dřevo, topný olej, propan butan atd.) - vyjmenovat

Uvažovaná energetická opatření, která mohou být u objektu realizována (označit jednu nebo více variant)

- instalace nebo renovace systému měření a regulace
- modernizace nebo rekonstrukce stávajících zařízení na výrobu energie pro vlastní spotřebu, vedoucí ke zvýšení účinnosti výroby (výměna kotlů, výrobníků tepla, či jiné energie, instalace tepelného čerpadla apod.)
- modernizace osvětlení
- zateplení obvodového pláště, střechy, podlah, výměna a renovace otvorových výplní, případně další stavební opatření mající prokazatelně vliv na energetickou náročnost budovy, instalace vzduchotechniky s rekuperací odpadního tepla, apod.
- využití odpadní energie z výrobního procesu pro ohřev vody či spotřebu tepla v jiných částech budovy
- instalace OZE pro vlastní spotřebu podniku (fotovoltaické systémy, solární systémy, biomasa a podobně)
- akumulace elektrické energie
- modernizace a rekonstrukce rozvodů elektřiny, plynu a tepla v budovách

Odhad celkových investičních výdajů na realizaci Projektu

35.351.975

Kč

U této budovy požadujeme podání žádosti o dotaci z příslušného dotačního programu, zpravidla OPŽP.

Ano	Ne
x	

U této budovy již máme podanou žádost o dotaci z příslušného dotačního programu, zpravidla OPŽP.

Ano	Ne
	x

Potenciálně vhodná opatření, jejichž možnou realizaci bychom chtěli ověřit :

Přílohy k žádosti o poradenství v programu ELENA - identifikace objektu 3

Název objektu

ČVUT Děčín

PSČ	Obec	Ulice a číslo popisné / orientační
405 02	Děčín	Pohraniční 1288/1

Typ objektu (škola, úřad, zdravotnické, kulturní, sportovní a jiné zařízení)

vysoká veřejná škola

Typ stavební technologie objektu

betonový skelet, cihlová vyzdívka

Údaje o objektu

Rok dokončení výstavby objektu	1984
Počet nadzemních podlaží	5
Počet podzemních podlaží	1
Obestavěný prostor	30999 m ³
Užitná podlahová plocha	6534,8 m ²
Energeticky vztažná plocha	m ²
Celkový počet budov objektu	1

	ano	ne	
Nachází se nemovitost v chráněném území, nebo je jinak památkově chráněná?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CHRÁNĚNÉ ÚZEMÍ
Je k budově již zpracována analýza vhodnosti využití metody EPC	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	rok pořízení <input style="width: 40px;" type="text"/>
	ano	ne	
Vlastní kotelna	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	stáří <input style="width: 40px;" type="text"/>
Vlastní výměňková stanice	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	stáří <input style="width: 40px; text-align: center; value: 20;" type="text"/>
Vlastní jídelna a kuchyň	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Vlastní bazén	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Používaná měřicí a regulační technika	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	značka <input style="width: 40px;" type="text"/>
funkční vzduchotechnika	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Spotřeba energie ve finančním vyjádření za rok 2019

Elektrická energie (Kč)	508.940	Kč
Zemní plyn (Kč)	0	Kč
Tepelná energie - CZT (Kč)	1.037.860	Kč
Jiná forma energie (Kč)	0	Kč
Voda (Kč)	162.276	Kč

Spotřeba energie v technických jednotkách

Elektrická energie (kWh)	146.666	kWh
Zemní plyn (m3)	0	m3
Tepelná energie - CZT (GJ)	1.900	GJ
Jiná forma energie	0	
Voda (m3)	3.758	m3

Forma spotřebovávané jiné formy energie (uhlí, dřevo, topný olej, propan butan atd.) - vyjmenovat

Forma využívání energie v objektu (vytápění, chlazení, větrání, ohřev teplé vody, osvětlení, spotřebiče atd.) - vyjmenovat

Uvažovaná energetická opatření, která mohou být u objektu realizována (označit jednu nebo více variant)

- instalace nebo renovace systému měření a regulace
- modernizace nebo rekonstrukce stávajících zařízení na výrobu energie pro vlastní spotřebu, vedoucí ke zvýšení účinnosti výroby (výměna kotlů, výrobníků tepla, či jiné energie, instalace tepelného čerpadla apod.)
- modernizace osvětlení
- zateplení obvodového pláště, střechy, podlah, výměna a renovace otvorových výplní, případně další stavební opatření mající prokazatelně vliv na energetickou náročnost budovy, instalace vzduchotechniky s rekuperací odpadního tepla, apod.
- využití odpadní energie z výrobního procesu pro ohřev vody či spotřebu tepla v jiných částech budovy
- instalace OZE pro vlastní spotřebu podniku (fotovoltaické systémy, solární systémy, biomasa a podobně)
- akumulace elektrické energie
- modernizace a rekonstrukce rozvodů elektřiny, plynu a tepla v budovách

Odhad celkových investičních výdajů na realizaci Projektu

20.039.360	Kč
------------	----

U této budovy požadujeme podání žádosti o dotaci z příslušného dotačního programu, zpravidla OPŽP.

Ano	Ne
x	

U této budovy již máme podanou žádost o dotaci z příslušného dotačního programu, zpravidla OPŽP.

Ano	Ne
	x

Potenciálně vhodná opatření, jejichž možnou realizaci bychom chtěli ověřit :

Identifikační údaje budov, u kterých klient požaduje zpracování žádosti do dotačního programu(zpravidla OPŽP)

název projektu

Poradenství v oblasti energetických úspor metodou EPC -
XY

p.č. objektu	Název objektu	Obec	Ulice a č.p.
1.	Břehová 7	Praha 1	Břehová 7
2.	FJFI Trojanova	Praha 2	Trojanova 13
3.	ČVUT Děčín	Děčín	Pohraniční 1288/1

OBJEKT	OBJEKT Č.	1	2	3	Název objektu	SOUČTOVÉ HODNOTY
	Název objektu	Břehová 7	FJFI Trojanova	ČVUT Děčín		
	Ulice a č.p.	Břehová 7	Trojanova 13	Pohraniční 1288/1	Ulice a č.p.	
PARAMETRY OBJEKTU	Rok dokončení výstavby objektu	1922	1912	1984	Rok dokončení výstavby objektu	
	Energeticky vztažná plocha	9174	10450	0	Energeticky vztažná plocha	19624
	Užitná podlahová plocha	9174	10450	6534,8	Užitná podlahová plocha	26158,8
	Vlastní kotelna	x	x	x	Vlastní kotelna	
	stáří	1992	x	0	stáří	
	Vlastní výměňková stanice	x	x	x	Vlastní výměňková stanice	
	stáří	1992	0	20	stáří	
	Vlastní jídelna a kuchyň	x	x	x	Vlastní jídelna a kuchyň	
	Vlastní bazén	x	x	x	Vlastní bazén	
	Používaná měřicí a regulační funkční vzduchotechnika	x	x	x	Používaná měřicí a regulační funkční vzduchotechnika	
Spotřeba energie	Elektrická energie (kWh)	1492	2771	146666	Elektrická energie (kWh)	150.929
	Elektrická energie (Kč)	1603910	1924990	508940	Elektrická energie (Kč)	4.037.840 Kč
	Zemní plyn (m3)	2745	4372	0	Zemní plyn (m3)	7.117
	Zemní plyn (Kč)	741150	1212120	0	Zemní plyn (Kč)	1.953.270 Kč
	Tepelná energie - CZT (GJ)	0	0	1900	Tepelná energie - CZT (GJ)	1.900
	Tepelná energie - CZT (Kč)	0	0	1037860	Tepelná energie - CZT (Kč)	1.037.860 Kč
	Jiná forma energie	0	0	0	Jiná forma energie	0
	Jiná forma energie (Kč)	0	0	0	Jiná forma energie (Kč)	0
	Voda (m3)	2827	4460	3758	Voda (m3)	11.045
	Voda (Kč)	220393	347702	162276	Voda (Kč)	730371
	Ostatní	Památkově chráněný objekt	x	x	0	0
Provedená analýza vhodnosti		0	0	0	0	7.759.341 Kč
OPŽP	Požadavek na přípravu žádosti do OPŽP	1	1	1	Požadavek na přípravu žádosti do OPŽP	3
	Klient má podanou žádost do OPŽP	0	0	0	Klient má podanou žádost do OPŽP	0
	Celkový počet budov	1	1	1	Celkový počet budov	3
	Celková investice	32.221.200	35.351.975	20.039.360	Odhad celkové investice	87.612.535 Kč