

Smlouva o poskytování tiskových služeb - návrh

Č.j. UKUJOP/151102/2022

o službách uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění.

Smluvní strany

Objednatel: Univerzita Karlova, Ústav jazykové a odborné přípravy
Se sídlem: Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2 – Vyšehrad
Zastoupen: PhDr. Dana Hůlková Nývltová, Ph.D., ředitelka
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Praha 1
IČO: 00216208
DIČ: CZ00216208
nezapsaná v obchodním rejstříku
Kontaktní osoba ve věcech technických (příkazce operace): xxxxxxxxx
E-mail: xxxxxxxxx, tel: xxxxxxxxx

(dále jen „objednatel“ nebo „ÚJOP“)

Poskytovatel SHARP CENTRUM Ostrava s.r.o.
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 13604
se sídlem Chocholouškova 1238/9, 702 00 Ostrava
IČO 64086925
DIČ CZ 64086925
zastoupený Milošem Völkem, jednatelem
bankovní spojení ČSOB, a.s.
číslo účtu 103410096/0300

dále jako „poskytovatel“; objednatel a poskytovatel společně také jako „smluvní strany“

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavírána smluvními stranami na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky nazvané ÚJOP - Pronájem tiskáren ze dne 13. 4. 2022 uveřejněná na profilu zadavatele E-ZAK pod evidenčním číslem 6/2022 (dále jen „veřejná zakázka“).
2. Základním podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka poskytovatele podaná dne 26. 4. 2022 v rámci výběrového řízení veřejné zakázky. Uzavřením smlouvy nevzniká poskytovateli výhradní právo na poskytování tiskových služeb objednateli. Každý jednotlivý veřejný zadavatel může podobná plnění požadovat samostatnou veřejnou zakázkou i od jiného dodavatele.
3. Poskytovatel prohlašuje, že poskytování služeb dle této smlouvy realizuje v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky včetně všech jejích vysvětlení, doplnění a změn provedených zadavatelem ve lhůtě pro podání nabídek.

Článek 2 Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytování tiskových služeb poskytovatelem objednateli dle dále uvedených podmínek. Předmětem poskytované služby je nájem tiskáren a multifunkcí (dále také

souhrnně jako „zařízení“) a následné dodávky a služby s tímto nájmem spojené a spočívající v zajištění jejich řádného provozu.

2. Zařízení, následné dodávky a služby jsou podrobně specifikovány v této smlouvě, jejích přílohách a v zadávací dokumentaci veřejné zakázky. Poskytovatel po uzavření smlouvy dodá objednateli zařízení na adresu sídla jednotlivých objednatelů uvedených v příloze č. 3 ve sjednaném termínu, nejpozději však do 1. 6. 2022, nebude-li oboustranně sjednáno jinak. Součástí každé dodávky zařízení je instalace, zaškolení obsluhy a předání manuálů. Realizace každé dodávky bude potvrzena předávacím protokolem. Zařízení budou prosté jakýchkoliv faktických či právních vad, budou splňovat veškeré požadavky stanovené příslušnými právními předpisy, hygienickými, zdravotními, jakož i obdobnými normami pro taková zařízení.
3. Následnými dodávkami a službami s nájmem spojenými se rozumí poskytnutí dodávek tonerů, spotřebního materiálu nebo servisních služeb na základě výzvy jednotlivých objednatelů.
4. Objednatel se zavazuje za služby dle této smlouvy zaplatit poskytovateli nájemné za nájem zařízení a cenu za plnění ve výši dle přílohy č. 1.
5. Poskytovatel určuje své zástupce
 - a. Pro jednání s objednatelem xxxxxxxxx, xxxxxxxxx, xxxxxxxxx, www.sharpostrava.cz
 - b. Pro objednávku tonerů Tomáš Böhm, 777011297, servis@sharpostrava.cz
 - c. Pro hlášení poruch xxxxxxxxx, xxxxxxxxx, xxxxxxxxx, www.sharpostrava.cz

Článek 3 Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v účinném znění.
2. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou **a to na 48 měsíců od požadovaného data dodávky zařízení, tj. 1. 6. 2022.**

Článek 4 Místo poskytování plnění

1. Místem plnění jsou sídla středisek ÚJOP UK popsaná v článku 7.

Článek 5 Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel odpovídá za realizaci služeb v požadované kvalitě, dle zadávacích podmínek příslušné veřejné zakázky a v souladu s požadavky objednatele a ve stanovených termínech.
2. Poskytovatel je povinen oznámit objednateli změny poddodavatelů podílejících se na plnění smlouvy oproti osobám uvedených v nabídce podané poskytovatelem v rámci veřejné zakázky s tím, že poskytovatel je povinen písemně objednatele požádat a zdůvodnit potřebu změny, event. rozšíření okruhu těchto osob.

3. Poskytovatel je povinen zasílat objednateli ke každému ukončenému kalendářnímu roku platnosti této smlouvy elektronicky celkový přehled dodávek podle této smlouvy poskytnutých objednateli s uvedením alespoň následujících informací:
 - fakturované objemy stránek na jednotlivých zařízeních po měsících.
4. Přehled dle odst. 3 musí být doručen elektronicky na adresu xxxxxxxx do 31. ledna následujícího roku za uplynulý kalendářní rok poskytované služby.
5. Přehled podle odst. 3 musí být předložen ve strojově čitelné podobě ve formátu MS Excel nebo jiném formátu s ním kompatibilním.

Článek 6 Povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen zařízení po sjednanou dobu užívat řádně a v souladu s účelem, pro který jsou určena. V této souvislosti je objednatel povinen užívat zařízení podle instrukcí obsažených v návodu pro použití a v souladu s technickou specifikací zařízení. Objednatel je povinen pro zařízení používat pouze spotřební materiál a tonery dodané poskytovatelem. Papír a spony do finišeru pak v souladu s návodem k použití a technickou specifikací předmětu.
2. Objednatel je povinen zařízení chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením. Objednatel nese plnou odpovědnost za škodu na zařízení vzniklou v důsledku jeho poškození, ztráty nebo zničení, bez ohledu na to, zda škoda byla způsobena objednatelem nebo třetími osobami, ledaže by ke škodě došlo v důsledku nepředvídatelné a neodvratitelné události (vyšší moc) anebo v důsledku konání poskytovatele.
3. Při předčasném ukončení smluvního vztahu je objednatel povinen vrátit zařízení poskytovateli ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.

Článek 7 Cena plnění a platební podmínky

1. Cena za poskytování služeb poskytovatelem objednateli dle této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran na základě nabídky poskytovatele v rámci příslušné veřejné zakázky. Každá dílčí cena je stanovena jako maximální a její změna je možná pouze z důvodu dle odst. 2. Veškeré ceny jsou uváděny v českých korunách, jsou v nich obsaženy veškeré náklady spojené s realizací požadovaného plnění po celou dobu účinnosti této smlouvy.
2. Změna ceny plnění je možná pouze z důvodů spočívajících ve změně sazby daně z přidané hodnoty a souvisejících předpisů a z důvodů předpokládaných v § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
3. Objednatel zaplatí poskytovateli cenu na základě skutečně provedených tisků / kopií. Skenování není samostatně zpoplatněno a je obsaženo v ceně za měsíční nájemné za zařízení. Fakturace bude probíhat vždy za uplynulé fakturační období (kalendářní měsíc) na každého z objednatelů zvláště dle jím odebraných služeb za ceny uvedené v příloze č. 1 Ceník. Způsob platby se bude skládat z měsíční ceny nájmu a ceny za černobílý / barevný výstup, tj. za vytisknutou / zkopírovanou stránku černobíle / barevně (A3 se vypočte jako 2 strany A4, oboustranný tisk bude započítán jako tisk na 2 strany, tzn. oboustranný tisk na A3 = 4 strany A4) bez ohledu na pokrytí tonerem. V těchto cenách jsou započítány dodávky a instalace požadovaných zařízení dle přílohy č. 3 Přehled požadavků a umístění, dále i veškeré další náklady na tonery a jejich včasnou distribuci na adresu

objednatele včetně příp. dopravného a balného, na servis, na spotřební materiál i na školení obsluhy tak, aby nedošlo k výpadku užívání zařízení.

4. Poskytovateli nebude poskytována záloha.
5. Poskyvatel doručí příslušnému objednateli fakturu - daňový doklad (u plátců DPH budou faktury mít náležitosti daňových dokladů) na základě skutečně realizovaných služeb. Faktura bude vystavena za uplynulý kalendářní měsíc nejpozději do 10 dne měsíce následujícího. Přílohou faktury bude přehled za jednotlivá zařízení objednatele o množství vytisknutých / zkopírovaných stránek za fakturované období v členění černobíle / barevně. Nebude-li faktura vystavena v souladu s touto smlouvou nebo právními předpisy, je objednatel oprávněn ji bez dalšího poskytovateli vrátit. Faktura vrácená poskytovateli nenabývá splatnosti.
6. Objednatel uhradí řádně předloženou fakturu (daňový doklad) do 30 dnů po jejím obdržení převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Dnem splnění lhůty splatnosti se rozumí den přijetí příkazu k úhradě bankou objednatele.

Faktura musí být označena názvem veřejné zakázky: „**VZ 6/2022- ÚJOP - Pronájem tiskáren UKUJOP/151102/2022**“

Faktura musí splňovat příslušným zákonem a touto smlouvou stanovené náležitosti. V opačném případě je objednatel oprávněn fakturu poskytovateli vrátit k doplnění či vystavení nové faktury. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a doručením nové či opravené faktury započne běžet nová lhůta splatnosti. Nedílnou přílohou faktury bude seznam provedených služeb a dodávek s uvedením časového rozsahu odsouhlasený objednatel.

V případě, že faktura nebude obsahovat příslušným zákonem a touto smlouvou stanovené náležitosti nebo nebude její přílohou seznam provedených prací s uvedením časového rozsahu odsouhlasený objednatel, je objednatel oprávněn vrátit takovou fakturu ve lhůtě její splatnosti poskytovateli, aniž by se dostal do prodlení s její úhradou. Nová lhůta splatnosti počne běžet po doručení opravené faktury.

Objednatel tímto vydává souhlas poskytovateli pro vystavování daňových dokladů v elektronické formě v souladu se ZDPH §26) za těchto následujících podmínek:

- poskyvatel bude zasílat daňové doklady z emailové adresy: xxxxxxxx.
- daňové doklady bude zasílat v neměnném formátu (.pdf) a též v souladu se ZDPH, Díl 5, přičemž všechny doklady budou řádně a včas vystaveny a doručeny;
- v daňových dokladech bude uvádět rovněž bankovní účet zveřejněný pro účely DPH finančním úřadem v souvislosti se ZDPH §96);
- objednatel bude přijímat daňové doklady na e-mailových adresách níže:
ÚJOP UK, Vratislavova 29/10, Praha 2 – xxxxxxxx;
ÚJOP UK, Weilova 1144/2, 102 00 Praha 10 – xxxxxxxx;
ÚJOP UK, José Martího 407/2, 162 00 Praha 6 – xxxxxxxx;
ÚJOP UK, Voršílská 144/1, 120 00 Praha 2 – xxxxxxxx;
ÚJOP UK, Hlavní 390, 353 01 Mariánské Lázně – xxxxxxxx.

Tento souhlas se vztahuje výhradně na vystavování a zasílání daňových dokladů v elektronické formě, zasílání takovýchto dokladů nahrazuje originální listinnou formu daňových dokladů. Tento souhlas se nevztahuje na přenos datových souborů.

Článek 8 Ukončení smlouvy

1. Objednatel může odstoupit od smlouvy, nejsou-li plněny poskytovatelem řádně jeho povinnosti, zejména pokud poskytovatel neprovádí dodávku kvalitně, včas a v souladu s podmínkami této smlouvy a po předchozí výzvě ve stanovené lhůtě nezajistil nápravu.
2. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti okamžikem doručení písemného vyhotovení odstoupení od smlouvy poskytovateli. V případě odstoupení od smlouvy není dotčeno právo objednatele na náhradu škody podle platných právních předpisů.
3. Tuto smlouvu lze jednostranně vypovědět ze strany poskytovatele, a to pouze v případě závažného porušení smlouvy objednatelem. Za závažné porušení smlouvy objednatelem se považuje zejména prodlení s úhradou faktury delší než 30 kalendářních dní, přičemž po uplynutí 20 kalendářních dní byl upozorněn na tuto skutečnost centrální zadavatel. V takovém případě činí výpovědní lhůta 6 měsíců a běží ode dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
4. Tuto smlouvu lze jednostranně vypovědět ze strany objednatele v případě opakovaného podstatného porušení povinností poskytovatele, které nebylo napraveno ani ve lhůtě 15 dní plynoucí ode dne, kdy byl poskytovatel písemně uvědomen objednatelem o porušení a o možnosti ukončení Smlouvy odstoupením, nebude-li porušení odstraněno.

Článek 9 Škody a sankce

1. Poskytovatel odpovídá za veškeré škody způsobené porušením povinností vyplývajících mu z této smlouvy.
2. V případě nezajištění dodávky tonerů poskytovatelem ve stanoveném termínu náleží každému příslušnému objednateli smluvní pokuta ve výši 1 000 Kč, a to za každý, byť i započatý den prodlení.
3. V případě prodlení s plněním ostatních smluvních povinností poskytovatele, které způsobí nemožnost využití tiskových služeb stanoveným způsobem, či ve stanoveném rozsahu, náleží každému příslušnému objednateli smluvní pokuta ve výši 1 000 Kč, a to za každý, byť i započatý den prodlení.
4. Ocitne-li se subjekt z okruhu objednatelů v prodlení s placením faktury, je tento objednatel povinen zaplatit poskytovateli za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky.
5. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě. Uložení a zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčena práva na náhradu škody v plné výši, která nesplněním povinnosti vznikla druhé smluvní straně.
6. Sankce se nevztahují na poruchy způsobené jednáním objednatele, které by nebylo v souladu s pokyny k provozu zařízení.

Článek 10 Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel není oprávněn bez výslovného písemného souhlasu příslušného objednatele postoupit na třetí osobu jakoukoli pohledávku, která mu vznikne podle této smlouvy nebo v souvislosti s ní, či jakákoli jiná práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy.
2. Závazkový vztah upravený touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění.

3. Tato Smlouva je uzavírána v listinné formě nebo elektronicky, a to tak, že je opatřena podpisy nebo elektronickými podpisy (zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem) oprávněných zástupců smluvních stran.
4. Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze písemně, formou smluvního dodatku po dohodě obou stran.
5. Obě smluvní strany souhlasí, že tato smlouva včetně všech jejích příloh, změn a dodatků bude uveřejněna na profilu zadavatele ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek a dle zákona o registru smluv, či jiných právních předpisů stanovících objednateli povinnost jejího uveřejnění.
6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012., občanský zákoník, v účinném znění, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění v plném rozsahu bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek, příp. je poskytovatel povinen označit části této smlouvy, které považuje za obchodní tajemství.

Přílohy smlouvy:

Příloha č. 1 Položkový ceník

Příloha č. 2 Technická specifikace

Příloha č. 3 Přehled požadavků na umístění

Příloha č. 4 Katalogové listy (doloží dodavatel)

V Praze dne

za objednatele

V Ostravě dne

za poskytovatele

PhDr. Dana Hůlková Nývltová, Ph.D.

ředitelka ÚJOP UK

Miloš VölkI

jednatel

Příloha č. 1 Položkový ceník (zde dodavatel vloží vyplněný ceník)

Příloha č. 2 Technická specifikace (zde vloží dodavatel doplněnou tabulku tech. specifikace)

Příloha č. 3 Přehled požadavků na umístění

Konfigurace 1: ÚJOP UK, Vratislavova 29/10, Praha 2, 3. patro, personální oddělení

ÚJOP UK, Weilova 1144/2, 102 00 Praha 10, přízemí

ÚJOP UK, José Martího 407/2, 162 00 Praha 6, sborovna

ÚJOP UK, Voršilská 144/1, 120 00 Praha 2, kopírovací centrum

ÚJOP UK, Hlavní 390, 353 01 Mariánské Lázně, kopírovací centrum

Konfigurace 2: ÚJOP UK, Vratislavova 29/10, Praha 2, 4. patro, Výzkumné a testovací centrum

Příloha č. 4 Katalogové listy (doloží dodavatel)