



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx		
Datum narození:	xxx		
Kontaktní adresa:	xxx		
Telefon:	xxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/: nemá.	xxx		
V evidenci ÚP ČR od:	xxx		
Vzdělání: vyučen			
Znalosti a dovednosti: manuální zručnost komunikační dovednosti, 0			
Pracovní zkušenosti: 0 : Odborná praxe: 0			
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	xxx		xxx
b) Rekvalifikace:			

## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Renata Křížová

Adresa pracoviště: Roudnická 92 Hrobce- Rohatce 412 01 Litoměřice

Vedoucí pracoviště: xxx

Kontakt na vedoucího pracoviště:  
telefon: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením  
odborné praxe mentor:

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora:

Druh práce Mentora /rámec pracovní  
náplně/

### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	dělník v zemědělské výrobě
Místo výkonu odborné praxe:	Roudnická 92 Hrobce- Rohatce 412 01 Litoměřice
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hod/ týdně/ 12 měsíců
Kvalifikační požadavky na absolventa:	xxx
Specifické požadavky na absolventa:	xxx
Druh práce -	xxx

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

##### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

##### Zadání konkrétních úkolů činnosti

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)

xxx

##### STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

(např. zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných kompetencí daného oboru** a nové praktické dovednosti, získání vědomostí)

xxx

##### VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

##### Název přílohy:

**Příloha č. 8** Průběžné hodnocení absolventa

**Příloha č. 9** Závěrečné hodnocení absolventa

**Příloha č. 10** Osvědčení o absolvování odborné praxe

**Příloha:** Reference pro budoucího zaměstnavatele\*

##### Datum vydání přílohy:

7/17,10/17,1/18,

4/18

4/18

4/18

## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

<b>Měsíc/Datum</b>	<b>Aktivita</b>	<b>Rozsah</b>	<b>Zapojení Mentora</b>
<b>duben 2017</b>	xxx	Cca 160 hod	
<b>květen 2017</b>	xxx	Cca 160 hod	
<b>červen 2017</b>	xxx	Cca 160 hod	
<b>Červenec 2017</b>	xxx	Cca 160 hod	
<b>srpen 2017</b>	xxx	Cca 160 hod	
<b>září 2017</b>	xxx	Cca 160 hod	
		Cca 160 hod	
<b>říjen 2017</b>	xxx		
		Cca 160 hod	
<b>listopad 2017</b>	xxx		

<b>Prosinec 2017</b>	xxx	Cca 160 hod
<b>Leden 2018</b>	xxx	Cca 160 hod
<b>Únor 2018</b>	xxx	Cca 160 hod
<b>Březen 2018</b>	xxx	Cca 160 hod

---

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a): ..... dne.....  
(jméno, příjmení, podpis)