

SMLOUVA o společném zadávání

uzavřená podle § 7 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon)

I. Smluvní strany - zadavatelé

Dopravní podnik města Olomouce, a.s.

se sídlem : Koželužská 563/1, 771 10 Olomouc

zastoupen: ve věcech smluvních Ing. Jiřím Kropáčem, MBA , předsedou představenstva
Ladislavem Stejskalem, místopředsedou představenstva

zastoupen: ve věcech technických Ing. Pavlem Zatloukalem - dopravně-provozním náměstkem

IČO: 476 76 639

DIČ: CZ 47676639

(dále jen DPMO)

a

statutární město Olomouc

se sídlem Horní náměstí 583, 779 00 Olomouc

zastoupeno: ve věcech smluvních doc. Mgr. Antonínem Staňkem, Ph.D., primátorem

zastoupeno: ve věcech technických Ing. Petrou Pospíšilovou, vedoucí odboru správy městských komunikací a MHD MMOI

IČO: 00299308

DIČ: CZ 00299308

(dále jen SMOI)

II. Předmět smlouvy

Předmětem dle této smlouvy je společné zadávání podle zákona, v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby:

Oprava tramvajové křižovatky Náměstí Hrdinů, Olomouc – výhybkové zhlaví ul. Legionářská

Projektová dokumentace bude rozdělena dle stavebních objektů (dále jen „SO“):

- SO 01.1 – Oprava výhybek – Náměstí hrdinů č. 18, 19, 20, 23, 30 a křížení včetně výh. přípojů
- SO 01.3 – EOv a výhybkový řídicí systém výhybek
- SO 02 – Trakční vedení
- SO 03.1 – Oprava vozovky v ul. Legionářská (u dispečinku DPMO)
- SO 03.2 – Oprava vozovky Náměstí Hrdinů (u objektu SPEA)

Na výše specifikované objekty bude oběma investory s vybraným dodavatelem uzavřena jedna smlouva o dílo.

III. Realizace veřejné zakázky

1. Smluvní strany se dohodly, že se na celkových nákladech staveb dle čl. II. této smlouvy budou vzhledem k budoucímu vlastnictví stavebních objektů podílet následovně:

1.1. DPMO se zavazuje provést a financovat SO:

- SO 01.1 – Oprava výhybek – Náměstí hrdinů č. 18, 19, 20, 23, 30 a křížení včetně výh. přípojů
- SO 01.3 – EOVS a výhybkový řídicí systém výhybek
- SO 02 – Trakční vedení
- VON Vedlejší rozpočtové a ostatní náklady

1.2. SMOI se zavazuje zajistit financování a realizaci SO:

- SO 03.1 – Oprava vozovky v ul. Legionářská (u dispečinku DPMO)
- SO 03.2 – Oprava vozovky Náměstí Hrdinů (u objektu SPEA)
- VON Vedlejší rozpočtové a ostatní náklady

2. Skutečné náklady staveb budou stanoveny ve smlouvě o dílo s vybraným zhotovitelem, a to až na základě výsledku zadávacího řízení.
3. V rozdělení celkových nákladů dle čl. III. odst. 1. této smlouvy nejsou zohledněny náklady na případný archeologický průzkum, autorský dozor, technický dozor a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP). Náklady na archeologický průzkum a koordinátora BOZP bude hradit DPMO. Náklady na autorský dozor a technický dozor bude hradit každá smluvní strana zvlášť v souvislosti se svou stavební činností.

IV. Práva a povinnosti zadavatelů v zadávacím řízení

1. Zadavatelé zvolili pro tuto veřejnou zakázku druh zadávacího řízení – sektorová veřejná zakázka.
2. Smluvní strany se dohodly, že zadávací řízení na výběr dodavatele a všechny náležitosti s tím spojené zajistí a zaplatí DPMO. K tomu je oprávněný využít externí firmu pro administraci zadávacího řízení.

Jedná se zejména o následující výkon činností:

- a) Zpracování a uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení k sektorové veřejné zakázce dle §153 zákona.
- b) Zpracování zadávací dokumentace v rozsahu dle zákona.
- c) Zpracování odpovědí (ve spolupráci se SMOI) na dotazy účastníků k vyjasnění Zadávací dokumentace a jejich uveřejnění na profilu zadavatele.
- d) Přijímání nabídek včetně potřebných dokumentů.
- e) Ustanovení komise ve spolupráci se SMOI.
- f) Zabezpečení veškerých činností, úkonů a dokumentů dle zákona.
- g) Zpracování a uveřejnění oznámení o výsledku zadávacího řízení dle § 126 zákona.
- h) Kompletace dokumentace o průběhu zadávacího řízení.

V komisi pro otvírání žádostí o účast, posouzení kvalifikace účastníků a pro otvírání obálek s nabídkami budou 2 zástupci DPMO, 1 zástupce SMOI.

V komisi pro posouzení a hodnocení nabídek budou 4 zástupci DPMO, 4 zástupci SMOI.

3. DPMO, dále v případě námitek, popřípadě návrhů podaných stěžovatelem zabezpečí:
 - a) Vypracování návrhu rozhodnutí zadavatele o námitkách (termín bude dodržen dle zákona).
 - b) Vypracování stanoviska zadavatele k návrhu stěžovatele na přezkoumání rozhodnutí u orgánu dohledu (termín bude dodržen dle zákona).
4. Pokud ve výše uvedeném demonstrativním výčtu dílčích činností některá není uvedena, pak DPMO vypracuje příslušné doklady nebo provede úkony stanovené pro zadavatele zákonem.
5. Smluvní strany (zadavatelé) jsou v rámci společného postupu povinny:
 - a) Spolupracovat při sestavení zadávacích podmínek a odsouhlasit je příslušným orgánem.
 - b) Projednat a vzájemně odsouhlasit časový harmonogram zadávacího řízení.
 - c) Jmenovat své zástupce do jednotlivých komisí.
 - d) Rozhodnout o zadání veřejné zakázky.
 - e) Podepsat v zákonné lhůtě smlouvy o dílo na jednotlivé objekty stavby s vybraným dodavatelem.
6. Smluvní strany se dohodly, že vůči třetím osobám bude jejich jménem jednat DPMO, a.s.

V. Doba trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne podpisu této smlouvy oběma účastníky až do doby uzavření smluv o dílo na jednotlivé části uvedené stavby.
2. Jednotlivé dílčí termíny zadání veřejné zakázky dohodnou smluvní strany.
3. V případě prodloužení v úkonech zadavatele proti lhůtám stanoveným zákonem nese veškeré důsledky tohoto porušení ta strana, která svým jednáním toto prodloužení způsobila.

VI. Náklady a placení

Smluvní strany se dohodly, že náklady spojené se zadávacím řízením ponese DPMO.

VII. Závěrečná ujednání

1. Zástupci smluvních stran čestně prohlašují, že zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděli v souvislosti s výkonem zadavatelských činností pro tuto veřejnou zakázku.
2. Každá ze smluvních stran je povinna zajistit, aby všechny osoby, které se účastní zadávacího řízení, nebyly ve střetu zájmu.
3. Obdrží-li kterákoliv ze smluvních stran jakýkoliv doklad nebo dokument vztahující se k zadávacímu řízení, je povinna jej bezodkladně poskytnout k nahlédnutí druhé smluvní strany.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnou formou a jakákoliv změna smlouvy musí být výslovně nazvána Dodatek ke smlouvě.
5. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou výtiscích.
6. Veškerá ujednání a dohody učiněné před podpisem této smlouvy pozbývají podpisem této smlouvy platnosti.

VIII. Doložka dle § 41 zákona číslo 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění

Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady města Olomouce na jejím 85. zasedání, konaném dne 18.4. 2017 pod bodem číslo 31.

V Olomouci dne:

Za Dopravní podnik města Olomouce, a.s.:

.....
Ing. Jiří Kropáč, MBA
předseda představenstva

.....
Ladislav Stejskal
místopředseda představenstva

V Olomouci dne:

Za statutární město Olomouc:

.....
doc. Mgr. Antonín Staněk, Ph.D.
primátor