

Příkazní smlouva č. 11/11/2022
uzavřená na základě
§ 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

I.
Smluvní strany

1.1 Příkazce

Statutární město Most

Sídlo: Radniční 1/2, 434 69 Most

zastoupené: Mgr. Janem Paparegou, primátorem města

IČO: 00266094

DIČ: CZ 00266094

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Most

č. ú. výdajového: 27-1041368359/0800

č. ú. příjmového: 19-1041368359/0800

e-mail: posta@mesto-most.cz

ID datové schránky: pffbvy

(dále jen příkazce)

zástupce oprávněný jednat ve věci této smlouvy:

Mgr. Jan Paparega, primátor města

zástupce oprávněný jednat ve věcech technických:

vedoucí odboru investic

odboru investic

1.2 Příkazník

Ing. Ladislav Hovorka

Sídlo: Budovatelů 2929/152, 434 01 Most

IČ: 12061387

DIČ:

bankovní spojení: KB a.s., pobočka Most

č.ú.: 42443491/0100

e-mail: hovorkaladislav@seznam.cz; lhovorka@volny.cz

(dále jen příkazník)

zástupce oprávněný jednat ve věcech této smlouvy:

Ing. Ladislav Hovorka

zástupce oprávněný jednat ve věcech technických:

Ing. Ladislav Hovorka

Autorizovaná osoba:

Ing. Ladislav Hovorka

uzavřely tuto příkazní smlouvu

II. Předmět smlouvy a čas plnění

2.1 Příkazník se zavazuje na základě zmocnění příkazce obstarat pro příkazce inženýrskou činnost ve fázi prací spojených s prováděním stavby a prací po dokončení stavby v rozsahu dále uvedeném:

Název stavby: „**Rekonstrukce amfiteátru Benedikt v Mostě**“

Místo stavby: Areál Benedikt, Most

Rozpočtové náklady stavby: 13.210.577,51 Kč bez DPH

Zhotovitel: STAVMAX Group s.r.o.

2.2 Inženýrská činnost – práce spojené s realizací stavby a s odstraňováním vad a nedodělků vyplývajících z předání a převzetí díla a z kolaudačního řízení.

2.3 Rozsah inženýrské činnosti

V rámci obstarání inženýrské činnosti příkazník zabezpečí zejména:

- výkon technického dozoru - kontrola prováděných prací ve všech profesích v návaznosti na projektovou dokumentaci stavby, vydaná povolení a uzavřený smluvní vztah se zhotovitelem prací a ostatními účastníky výstavby – zadavatel požaduje každodenní provádění kontrol činností zhotovitele na staveništi popř. na stanovených místech v návaznosti na průběh a stav provádění stavebních prací
- jednání s ostatními účastníky výstavby, především pak správci inženýrských sítí a organizacemi státního odborného dohledu vč. zajištění jejich případných stanovisek
- kontrola dodržování podmínek vydaných povolení či stanovisek a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby
- péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí
- kontrola čerpání nákladů stavby
- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavby, neprodłużují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby, ostatní dodatky předkládá s vlastním vyjádřením příkazci
- organizování kontrolních dnů podle pokynů příkazce a pořizování zápisů z těchto kontrolních dnů se všemi zhotoviteli stavby
- organizování kontrolních prohlídek podle plánu kontrolních prohlídek dle projektové dokumentace, zajišťování pozvánek stavebnímu úřadu a zhotoviteli stavby a pořizování zápisů z těchto kontrolních dnů se všemi zhotoviteli stavby
- bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání příkazci
- kontrola případných víceprací při samotné realizaci staveb vč. zpracování doporučení příkazci
- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými
- spolupráce s projektantem, zhotovitelem a koordinátorem BOZP při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu – příkazník bude tato

jednání svolávat a organizovat

- sledování, zda zhotovitelé provádějí předepsané zkoušky materiálu, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, revizní zprávy, měření)
- sledování a vedení stavebního deníku včetně provádění záznamů do stavebního deníku v souladu se zájmy příkazce
- spolupráce s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi nebo činy kriminální povahy
- kontrola postupu prací podle časového plánu a ustanovení smluv a upozornění zhotovitelů na nedodržení termínů
- odsouhlasování měsíčních soupisů provedených prací a zabudovaných dodávek a zjišťovacích protokolů
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí
- kontrola dokladů, které zhotovitelé doloží k předání a převzetí dokončené stavby
- zajištění případné aktualizace smluvních vztahů se zhotovitelem v průběhu realizace stavby
- doprava do místa plnění stavby – Most
- organizační zabezpečení povinností příkazce při provádění zkoušek a účast na těchto zkouškách
- kontrola odstraňování vad a nedodělků z přejímacího řízení
- organizační zabezpečení povinností příkazce při provádění zkoušek a účast na těchto zkouškách
- zabezpečení kolaudačního rozhodnutí případně povolení na předčasné užívání stavby nebo její části
- spolupráce s příkazcem při uplatňování požadavků vyplývajících z kolaudačního řízení
- kontrola odstraňování vad a nedodělků z kolaudačního řízení

- 2.4** Příkazník obstará na základě této smlouvy a udělené plné moci pro příkazce práce a výkony inženýrské činnosti jeho jménem a na jeho účet. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za jeho činnost sjednanou cenu.

Podkladem pro výkon inženýrské činnosti ve fázi prací spojených s prováděním stavby včetně výkonu technického dozoru bude projektová dokumentace zpracovaná společností A2-Port, s.r.o. v 4/2021, dodavatelský položkový rozpočet díla, smlouva o dílo č. 74/2/2022, uzavřená mezi příkazcem a zhotovitelem STAVMAX Group s.r.o., případné změnové listy odsouhlasené příkazcem či jiná správná rozhodnutí a písemné pokyny příkazce.

- 2.5** Celkový čas plnění IČ:
Dle čl. 2.2. této smlouvy:

po dobu realizace stavby a do doby odstranění případných vad a nedodělků vyplývajících z předání a převzetí díla a z kolaudačního řízení



III. Cena a její fakturace

- 3.1 Cena za práce a výkony inženýrské činnosti podle článku II. této smlouvy se sjednává jako nejvýše přípustná a činí **387.000,- Kč bez DPH**.
Slovy: Třistaosmdesátsedmtisíckorunčeských.

K ceně díla bude připočteno DPH ve výši určené právním předpisem platným ke dni zdanitelného plnění. Příkazník bude fakturovat po dokončení všech prací podle článku II bodu 2.2 této smlouvy.

- 3.2 Příkazník bude fakturovat a příkazce zaplatí DPH v souladu se zněním zákona o DPH a jeho změn a doplňků platných ke dni fakturace.
- 3.3 Splatnost faktur bude 30 dnů ode dne doručení příkazci. Platba se považuje z hlediska její včasnosti za provedenou dnem předání příkazu k úhradě peněžnímu ústavu příkazce, pokud bude dle tohoto příkazu proplacena.
- 3.4 Pokud správce daně zveřejnil způsobem umožňujícím dálkový přístup čísla účtu, které příkazník určil v přihlášce k registraci plátce DPH ke zveřejnění, považuje se povinnost příkazce zaplatit DPH za splněnou připsáním DPH na takto zveřejněný účet.

Pro případ, že se příkazník stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, se smluvní strany ve smyslu § 109a cit. zákona dohodly, že příkazce zaplatí cenu plnění takto:

a) Cenu plnění bez DPH zaplatí na účet příkazníka vedený u KB Most a.s., č. účtu 42443491/0100.

b) DPH zaplatí na účet 77621411, pod variabilním symbolem č. 5805300589, konstantní symbol č. 1148, specifický symbol č. 00266094, ve zprávě pro příjemce bude uveden den uskutečněného zdanitelného plnění nebo den přijetí úplaty.

Příkazník ujišťuje příkazce, že číslo matricy 77621411 je číslem matricy bankovního účtu příslušného finančního úřadu (správce daně), a tedy součástí čísla bankovního účtu správce daně, na který příkazník platí DPH.

Při placení DPH bude příkazce postupovat podle § 109a cit. zákona.

- 3.5 Příjemce plnění (příkazce), které je předmětem této smlouvy o dílo a které odpovídá číselnému kódu klasifikace CZ-CPA 41 až 43 platnému od 1. ledna 2015, tímto prohlašuje, že ve vztahu k danému plnění nevystupuje jako osoba povinná k dani a že přijaté plnění použije výlučně pro účely, které nejsou předmětem daně z přidané hodnoty. V důsledku těchto skutečností se u předmětného plnění nepoužije režim přenesení daňové povinnosti dle § 92e zákona č. 235/2004Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších změn a doplňků. Daň z přidané hodnoty je povinen priznat a zaplatit poskytovatel plnění (příkazník).
- 3.6 Fakturu je možné zaslat i v elektronické formě na adresu: faktury@mesto-most.cz.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

4.1 Práva a povinnosti příkazníka

- 4.1.1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí a dle pokynů příkazce. Příkazník je dále povinen oznamovat příkazci všechny důležité okolnosti, které zjistil při zařizování a jež mohou mít vliv na pokyny příkazce. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
- 4.1.2. Provádět inženýrskou činnost v souladu s podklady specifikovanými v článku II. bodě 2.3 této smlouvy a písemnými pokyny příkazce.
- 4.1.3. Zaujmout písemné stanovisko k příkazcem uzavíraným smlouvám, popř. dodatkům k těmto smlouvám nejpozději do pěti pracovních dnů po jejich doručení příkazcem.
- 4.1.4. Ověřovat měsíční soupisy provedených prací a zabudovaných dodávek a zjišťovací protokoly nejpozději třetí pracovní den po jejich doručení příkazcem.
- 4.1.5. Příkazník je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Příkazník je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost.
- 4.1.6. Příkazník je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do roku 2031. Po tuto dobu je příkazník povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.

4.2 Práva a povinnosti příkazce

- 4.2.1. Předat příkazníkovi včas podklady pro výkon inženýrské činnosti specifikované v článku II. bodě 2.3 této smlouvy, tj. projektové dokumentace staveb, vydaná stavební povolení či jiná rozhodnutí příslušného orgánu státní správy a smlouvy o dílo se zhotoviteli.

- 4.2.2. Zabezpečit potřebné finanční prostředky a provést včasnou likvidaci a úhradu příkazníkem ověřených faktur, které jsou vystaveny řádně a oprávněně v souladu s uzavřenou smlouvou.
- 4.2.3. Na výzvu příkazníka, doručenu alespoň 5 dnů předem, zabezpečit účast svého oprávněného zástupce na důležitých jednáních nebo příkazníka vybavit plnou mocí s jednoznačně stanoveným okruhem pravomocí a pokyny k jednání.
- 4.2.4. Dohody a jiné právní úkony uskutečněné s účastníky výstavby nebo další rozhodnutí týkající se této stavby, které učiní příkazce bez vědomí příkazníka, předá, popř. oznámí příkazce neprodleně s případnými pokyny příkazníkovi.

V.

Odstoupení od smlouvy

- 5.1. Vedle možností vyplývajících ze zákona je příkazce oprávněn odstoupit od této smlouvy v následujících případech:
- kdy příkazník poruší smlouvu podstatným způsobem,
 - v případě vstupu příkazníka do likvidace nebo pravomocného prohlášení konkursu
- 5.2. Vedle možností vyplývajících ze zákona je příkazník oprávněn odstoupit od smlouvy v následujících případech:
- kdy příkazce je v prodlení s úhradou faktury delším než 60 dnů,
 - kdy příkazce odepre příkazníkovi poskytnout dohodnuté spolupůsobení, bez něhož nelze řádně vykonat dohodnuté obstarání záležitostí, přestože byl na možnost odstoupení písemně upozorněn,
 - kdy přerušeni prací na základě rozhodnutí příkazce trvá déle než 6 měsíců.
- 5.3. Odstoupení je platné a účinné ke dni doručení oznámení o odstoupení. Příkazník je však povinen uskutečnit resp. dokončit nezbytné úkony, jejichž neuskutečnění by mohlo znamenat vznik škody na straně příkazce. Odstoupením smlouva zaniká ke dni účinnosti odstoupení, nikoliv od počátku.
- 5.4. Příkazník má nárok na odpovídající část sjednané odměny, odpovídající řádně provedeným pracím a službám.
- 5.5. V případě jakéhokoliv odstoupení připraví příkazník nejpozději do 5 dnů ode dne účinnosti odstoupení celkové vyúčtování příkazní činnosti, včetně všech dokladů, které pro příkazce získal. Všechny tyto doklady předá v uvedené lhůtě příkazci.

VI.

Smluvní pokuty

- 6.1. V případě prokazatelného prodlení příkazníka s plněním některé jeho povinnosti dle této smlouvy bude příkazce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností.

- 6.2. V případě, že příkazník nebude prokazatelně vykonávat řádně a včas, tj. v termínech dohodnutých písemně oběma stranami, technický dozor investora dle této smlouvy a v příčinné souvislosti s tímto bude nárůst ceny za dílo (stavbu), oproti ceně uvedené ve smlouvě o dílo s dodavatelem stavby, bude příkazník povinen uhradit vedle pokuty dle bodu 6.1 smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
- 6.3. Příkazce je povinen příkazníka bez zbytečného odkladu písemně upozornit na porušení povinností sjednaných touto smlouvou příkazníkem s uvedením, v čem spatřuje porušení této smlouvy.
- 6.4. Příkazce má nárok na smluvní pokutu na základě faktury, se splatností 30 dnů ode dne vystavení faktury příkazcem. Příkazce je oprávněn, v případě dohody obou stran, smluvní pokutu započíst oproti ceně díla dle čl. III. této smlouvy.
- 6.5. Příkazce je oprávněn na základě své vůle od nároků na smluvní pokutu upustit, jestliže příkazník neprodleně odstraní závadný stav a porušením jeho povinností dle této smlouvy nevznikne příkazci škoda.
- 6.6. Příkazce má nárok na náhradu škody přesahující sjednanou smluvní pokutu. V případě že příkazník prokazatelně provede nedbalou nebo neúplnou kontrolu faktury a soupis provedených prací bude obsahovat práce, které nebyly do konce daného období provedeny v odpovídajícím množství, zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou jednotlivou položku prací, které nebyly provedeny.
- 6.7. Veškerá porušení smlouvy vedoucí k uplatnění smluvních pokut budou řešena dohodou smluvních stran. V případě sporů bude postupováno v souladu s čl. 7.2 této smlouvy.

VII. Další ujednání

- 7.1. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – plná moc.
- 7.2. Příkazník není oprávněn jménem příkazce uzavírat smlouvy na dodávky pro stavbu ani dodatky k nim s výjimkou případů, kdy bude příkazcem zmocněn případnou speciální plnou mocí.
- 7.3. Vzájemné vztahy obou smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 7.4. Tato smlouva může být změněna pouze písemnou dohodou obou smluvních stran (dodatek ke smlouvě popř. změnový list).
- 7.1. Příkazník prohlašuje, že má uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škody způsobené vlastní činností klientům u ČSOB Pojišťovny, a.s. prostřednictvím makléře GrECo International s.r.o., číslo smlouvy 8059780611 do výše 5 000 000,- Kč.
- 7.5. Platnost této smlouvy končí zajištěním přejímky stavby a vydáním kolaudačního souhlasu a odstraněním vad a nedodělků. Pokud by došlo nezaviněním příkazníka k prodloužení termínů výstavby (např. pro nedostatek finančních prostředků na straně

příkazce) bude tato záležitost řešena dodatkem k této smlouvě včetně zvýšení ceny sjednané v čl. III bod 3.1 této smlouvy.

- 7.6. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 7.7. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající přecházejí i na event. právního nástupce obou smluvních stran.
- 7.8. Sjedná se, že smluvní strany považují povinnost doručit písemnost do vlastních rukou za splněnou i v případě, že adresát zásilku, odeslanou na jeho v této smlouvě uvedenou či naposledy písemně oznámenou adresu pro doručování, odmítne převzít, její doručení zmaří nebo si ji v odběrní lhůtě nevyzvedne, a to desátým dnem ode dne vypravení písemnosti.
- 7.9. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného. Smluvní strany sjednávají, že veškeré spory ze smlouvy ve znění jejich dodatků budou řešit primárně dohodou.
- 7.10. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příkazce a jedno příkazník.
- 7.11. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Most, která bude přístupná dle zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření. Údaji o smluvních stranách se u fyzických osob rozumí zejména údaj o jménu, příjmení, datu narození a místě trvalého pobytu.
- 7.12. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zák. č. 106/1999 Sb. a zveřejnění bez ustanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 7.13. Příkazce nezajišťuje pro příkazníka zázemí pro výkon technického dozoru a za tímto účelem neposkytuje žádné prostory. Příkazce neodpovídá za zařízení či techniku umístěné příkazníkem do prostoru budovy MmM.
- 7.14. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní příkazce, a to nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy. V případě nesplnění tohoto ujednání může uveřejnit smlouvu v registru příkazník.
- 7.15. Po uveřejnění v registru smluv obdrží příkazník do datové schránky/e-mailem potvrzení z registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata, je ve formátu .pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem. Smluvní strany se dohodly, že příkazník nebude, kromě potvrzení o uveřejnění této v registru, nijak dále o této skutečnosti informován.

- 7.16. Sjednává se, že smluvní strany považují povinnost doručit písemnost do vlastních rukou za splněnou i v případě, že adresát zásilku, odeslanou na jeho v této smlouvě uvedenou či naposledy písemně oznámenou adresu pro doručování, odmítne převzít, její doručení zmaří nebo si ji v odběrní lhůtě nevyzvedne, a to desátým dnem ode dne vypravení písemnosti.
- 7.17. Smluvní strany po řádném přečtení této smlouvy a seznámení se s jejím obsahem prohlašují, že je jim znám její smysl a účel, že odpovídá projevu jejich vůle a že k ní přistupují svobodně a vážně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
- 7.18. Při nakládání s osobními údaji se smluvní strany řídí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.19. Příkazník prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti ani základní lidská práva, dodržuje pracovně-právní předpisy (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývající povinnosti zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na této akci podílet.

V Mostě, dne: 23-05-2022

za příkazce:



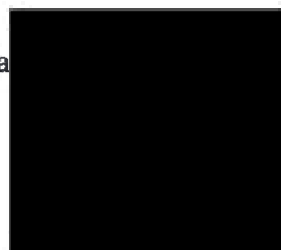
průvodce z Městského úřadu Mostu



23. 05. 2022

V Mostě, dne:

za



HOVORKA
ú 2929
MOST
61 387

Ing. Ladislav Hovorka



Příloha č. 1 – Plná moc

PLNÁ MOC

Statutární město Most

zastoupené Mgr. Janem Paparegou, primátorem města

Radniční 1

434 69 Most

IČO: 002 66 094

zplnomocňuje

Ing. Ladislava Hovorku

Budovatelů 2929/152

434 01 Most

IČO: 12061387

podle ustanovení § 441 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. k zastupování objednatele ve všech jednáních, týkajících se realizace a kolaudace stavby „**Rekonstrukce amfiteátru Benedikt v Mostě**“ s dotčenými orgány státní správy, stavebním úřadem, správcí inženýrských sítí, organizacemi a majiteli nemovitostí, dodavatelem stavby vč. jeho poddodavatelů a ostatními složkami podílejícími se na realizaci stavby.

23. 05. 2022

V Mostě, dne.....



.....
ega

města Mostu

V Mostě, d



adislav HOVORKA

udovatelů 2929

34 01 MOST

Č: 120 61 387

Ing. Ladislav Hovorka

88