

15. ženijní pluk

Libušina ul. 648/111, Olomouc, PSČ 779 00, datová schránka hjyaavk

RÁMCOVÁ DOHODA

o poskytování služby – praní a chemického čištění prádla a vojenské výstroje

č. 149609/2022-6624

I.

Smluvní strany

Objednatel:

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Zaměstnanec pověřený jednáním:

velitel Vojenského útvaru 6624 Olomouc

Se sídlem na adrese: Vojenský útvar 6624 Olomouc

Libušina ul. 648/111

779 00 Olomouc

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence:

Vojenský útvar 6624 Olomouc

Libušina ul. 648/111

779 00 Olomouc

Zástupce objednatele oprávněný k jednání ve věcech technických, předání a převzetí služby: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

a

Poskytovatel:

Firma: Vít Spáčil – prádelny a čistírny spol. s r.o.

Zapsaná (ý) v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 12691

Se sídlem: Husovo nám. 2127/10, 796 01 Prostějov

IČO: 49450166

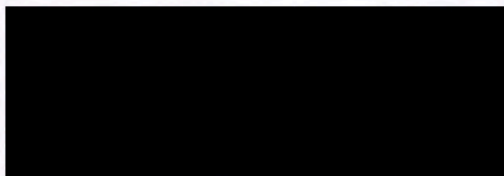
DIČ: CZ49450166

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Osoba oprávněná k jednání: [REDACTED]

Kontaktní osoba:



Adresa pro doručování korespondence:



(dále jen „poskytovatel“),

Smluvní strany podle ustanovení § 1746 odst. 2 Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen OZ) uzavírají na veřejnou zakázku malého rozsahu, zadanou mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, tuto

rámcovou dohodu o poskytování služby - praní a chemického čištění prádla a vojenské výstroje (dále jen „dohoda“).

II.

Účel dohody

- 2.1. Účelem této dohody je zabezpečení zachování užitných vlastností a technických parametrů prádla, pracovních oděvů a vojenského materiálu a zabezpečení hygienických norem, tak aby jimi mohl objednatel zajistit plnění úkolů Armády České republiky.

III.

Předmět dohody

- 3.1. Předmětem dohody je:

3.1.1. Závazek poskytovatele na své nebezpečí a na svůj náklad **zabezpečit praní a chemické čištění prádla a výstrojních součástek** v posádce VÚ 6624 Olomouc. Tyto služby dále zahrnují zejména svoz prádla z vymezeného svozového místa, třídění prádla podle stupně znečištění, třídění poškozeného prádla nebo prádla, které nebylo možné vyčistit, bělení, avivážování, sušení prádla, žehlení a mandlování prádla, provádění drobných oprav výstrojních součástek, balení prádla pro expedici, expedici prádla a dovoz prádla zpět do svozového místa.

3.1.2. Drobnými opravami se rozumí provádění oprav drobných poškození prádla a textilií jako například opravy drobných poškození lemů, zašití drobných dírek, přišití knoflíků, přešití reflexních pruhů poškozených při praní nebo chem. čištění atd. Balením prádla se rozumí prádlo vyžehlené, poskládané a rozdělené do balíčků dle jednotlivých druhů prádla a dle stupně znečištění, svázané do balíčků (zavařené do fólií) s maximální hmotností do 10 kg. U specifického materiálu (kuchařský oděv – rondon, čišnický stejnokroj) poskytovatel zabezpečí vyvěšení pomocí ramínek a zavaření do fólie. Tyto služby jsou dále v této dohodě uváděny jen jako “Služby”.

3.1.3. Závazek objednatele za řádně a včas poskytnutou službu zaplatit dohodnutou cenu.

- 3.2. Smluvní strany se dohodly na plnění služby postupným poskytováním dílčích plnění podle Výzev k rámcové dohodě (dále jen „dílčí plnění“). Forma, struktura a obsah Výzvy je uveden v příloze č. 2 rámcové dohody.

- 3.3. Jednotlivé druhy prádla, oděvů a výstrojních součástí jsou uvedeny v příloze č. 1 - Cenová kalkulace výkonů této Dohody. V případě potřeby objednatele je možno provést tuto službu i pro jiné druhy prádla a výstroje než jsou uvedeny v příloze č. 1 za podmínky dodržení ceny v místě obvyklé, dle postupu uvedeného v bodě 7.26 Dohody. Cena za jiné druhy prádla a výstroje se stanoví dle přílohy č. 4 - Ceník poskytovaných služeb.
- 3.4. Údržbou se pro účely této dohody rozumí praní, bělení, avivážování, žehlení, anebo mandlování (dále jen úkon) tak, jak jsou pro jednotlivé položky služby tyto úkony uvedeny v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Dohody a dle symbolů na etiketě daného materiálu.
- 3.5. Při procesu praní a čištění prádla a oděvů se poskytovatel zavazuje v plném rozsahu dodržovat obecně platné technologické postupy a dodržovat hygienické normy.

IV.

Cena za službu

- 4.1. Cena za poskytnutou službu v rozsahu podle článku III. Dohody byla stanovena dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a vychází z cenové nabídky poskytovatele. Cena za službu zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se zajištěním jeho závazků vyplývajících z této Dohody (např. DPH, náklady na dopravu do místa plnění, režie, veškeré stanovené poplatky atd.).
- 4.2. Celkový finanční objem za službu v rozsahu podle článku III. Dohody je objednatelem stanoven maximálně do výše:

123 966,94 Kč bez DPH

a

150 000,00 Kč včetně DPH

(slovy: stopadesáttisíc 00/100 korun českých)

Celková cena za poskytnutou službu včetně DPH je stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou nelze překročit.

- 4.3. Smluvní strany se dohodly, že cena za provedení služeb bude v rámci jednotlivých dílčích Výzev vycházet z jednotkových cen specifikovaných v příloze č. 1 a v souladu s bodem 4.4. této Dohody.
- 4.4. V ceně dílčího plnění jsou zahrnuty veškeré výdaje na straně poskytovatele spojené s poskytnutím služby.
- 4.5. Cena za jednotlivá dílčí plnění se stanoví dle cenové nabídky poskytovatele, která jako příloha č. 1 tvoří nedílnou součást této Dohody.
- 4.6. Smluvní strany se dohodly, že celkový finanční objem nemusí být za dobu trvání dohody dosažen.

V.

Místo plnění a poskytování služby

- 5.1. Místem předání a převzetí služby je provozovna objednatele: tj. [REDACTED]
- 5.2. Místem plnění a poskytování služby je provozovna poskytovatele: tj. [REDACTED]

VI. Doba poskytování služby

- 6.1. Poskytovatel zahájí poskytování služby po podpisu rámcové dohody poslední smluvní stranou a po zveřejnění této rámcové dohody v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.. Služba bude poskytována postupně dílčím plněním podle Výzev v termínech sjednaných s poskytovatelem.
Poskytovatel se zavazuje poskytovat službu dle **čl. III.** této dohody na základě výzev k rámcové dohodě ode dne účinnosti dohody (tj. dnem podpisu poslední smluvní strany a dnem zveřejnění této dohody v Registru smluv) **po dobu 24 měsíců nebo do vyčerpání finančního limitu stanoveného Rámcovou dohodou dle odst. 4.2., čl. IV..**
Poskytování služby je ukončeno poskytnutím všech objednaných dílčích plnění řádně, včas a bez vad podle Výzev, na základě „Protokolu o předání / převzetí dílčího plnění“ uvedeného v příloze č. 3 Dohody (dále jen „předávací protokol“).
- 6.2. Ukončením plnění se rozumí datum podpisu posledního předávacího protokolu dílčího plnění služby, které je předmětem Dohody, po jeho předání včetně všech požadovaných dokladů v místě plnění, zástupci obou smluvních stran.
- 6.3. V případě nedodržení termínu dílčího plnění uvedeného ve Výzvě nebo v předávacím protokolu zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu podle bodu 11.1. Dohody.
- 6.4. V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně objednatele nebude možné dodržet začátek poskytování dílčího plnění služby, je zástupce objednatele oprávněn jej posunout na pozdější dobu; posouvá se tak i termín ukončení poskytování dílčího plnění služby.
- 6.5. Služby dle této Dohody budou prováděny průběžně, smluvní strany se dohodly na pravidelném týdenním cyklu odebírání a předávání prádla s tím, že počátek tohoto cyklu stanoví objednatel. Ze strany objednatele může dojít jednostranně ke změně cyklu i k posunutí dne v týdnu, od kterého se cyklus počítá. Odebírání a předávání prádla se bude uskutečňovat v pracovní dny a v pracovní době objednatele.
- 6.6. Sjednaný den pro odběr, odvoz a dovoz prádla a oděvů je každý týden v pátek v pracovní době od 08:00 do 12:30 hodin, případně dle potřeby na telefonickou, písemnou nebo ústní Výzvu pověřeného objednatele.
- 6.7. Poskytovatel je povinen zajistit pro objednatele telefonický, faxový a elektronický příjem Výzev a dalších pokynů objednatele definovaných touto Dohodou, v pracovní dobu od 06:00 do 14:30 hodin, každý kalendářní den po celou dobu trvání této Dohody.
Číslo telefonu: [REDAKCE]
E-mail: [REDAKCE]
- 6.8. Poskytovatel je povinen dodat vyprané a vyčištěné prádlo a oděvy nejpozději do tří týdnů od předání.

VII. Podmínky poskytování služby

- 7.1. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnou osobou objednatele za předkládání Výzev na dílčí plnění služby poskytovateli je „Kontaktní osoba ve věcech smluvních“ uvedená v čl. I rámcové dohody a odpovědnými osobami za předání a převzetí poskytnutého dílčího plnění za podmínek uvedených v rámcové dohodě jsou zástupci objednatele oprávnění jednat ve věcech technických uvedených v čl. I rámcové dohody, dále jen „zástupce objednatele“.

- 7.2. Objednatel jednotlivá dílčí plnění ve smyslu čl. III. této Dohody specifikuje Výzvou, jejíž vzor tvoří příloha č. 2 jako nedílnou součást této Dohody takto:
Objednatel je povinen vyplnit ve Výzvě pro příslušné dílčí plnění tyto údaje:
- a) číslo Výzvy,
 - b) specifikaci dílčího plnění,
 - c) celková cena za dílčí plnění, vypočtená dle cenové nabídky uvedené v příloze č. 1,
 - d) termín zahájení dílčího plnění – termín předání z výdejního místa,
 - e) termín ukončení dílčího plnění – termín převzetí ve výdejním místě.
- 7.3. Objednatel zasílá poskytovateli Výzvy prostřednictvím el. nástroje NEN nebo emailem.
- 7.4. Poskytovatel je povinen nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne zaslání „výzvy k plnění“ prostřednictvím el. nástroje NEN nebo emailem:
- 7.4.1. přijmout Výzvu, a to prostřednictvím el. nástroje NEN nebo emailem; nebo
 - 7.4.2. sdělit objednateli prostřednictvím e-mailové adresy objednatele, že Výzvu ve smyslu této Rámcové dohody považuje za neplatnou včetně popisu všech jejích vad, přičemž neplatnou Výzvou se pro účely této Rámcové dohody rozumí:
 - 7.4.2.1. Výzva, která není objednatelům vyplněna ve všech svých částech tak, jak stanovuje tato Dohoda;
 - 7.4.2.2. Výzva, ve které jsou vyplněné údaje v rozporu s touto Dohodou;
 - 7.4.2.3. Výzva, ve které jsou vyplněné údaje nad rámec stanovený touto Dohodou;
 - 7.4.2.4. Výzva, která není objednatelům poskytovateli zaslána na příslušném formuláři; nebo
 - 7.4.2.5. Výzva, která není za objednatele podepsána oprávněnou osobou.
 - 7.4.3. v případě nefunkčního elektronického nástroje bude poskytovateli zaslána Výzva prostřednictvím e-mailové adresy objednatele na emailovou adresu poskytovatele. Odpovědný pracovník poskytovatele si Výzvu zaslano od objednatele vytiskne, nechá písemně potvrdit oprávněnou osobou, naskenuje a zašle zpět na emailovou adresu objednatele. Objednatel provede obdobně to samé (výše uvedené).
- 7.5. Výzva se považuje za schválenou a pro obě smluvní strany závaznou dnem jejího přijetí poskytovatelem ve smyslu čl. 7.4.1. této Dohody nebo marným uplynutím lhůty stanovené v čl. 7.4. této Dohody.
- 7.6. S neplatnou Výzvou nejsou spojeny žádné účinky v souvislosti s touto Dohodou, vyjma povinnosti poskytovatele vyplývající z bodu 7.4. této Dohody.
- 7.7. Provádění praní a chemického čištění prádla, oděvů a výstrojních součástí zahájí poskytovatel ve sjednaném dni na svozovém místě v posádce Olomouc. Při přebírání dílčího plnění bude za účasti obou smluvních stran provedena jeho prohlídka. Prohlídku dílčího plnění za poskytovatele provede zástupce poskytovatele. Po provedené prohlídce:
- 7.7.1. bude dílčí plnění převzato bez vad, bude uznáno za zahájené a o převzetí bude sepsán předávací protokol (příloha č. 3), který bude obsahovat číslo dílčího plnění k VZ, seznam druhů prádla, počet kusů/balíků na praní, počet kusů/balíků na chemické čištění, termín předání z výdejního místa, požadovaná doba dodání a podpisy zástupců objednatele a zástupců poskytovatele. Předávací protokol bude vyplněn v souladu s Výzvou dílčího plnění a budou číslovány v příslušném kalendářním roce vzestupně od čísla 001/kalendářní rok.

- 7.8. Objednatel je povinen předat prádlo a oděvy druhově roztříděné a svázané do balíků o hmotnosti 10 kg. Objednatel zajistí, aby prádlo, oděvy měly kapsy vyprázdněné, aby v nich nezůstaly předměty, které by mohly uvedené součástky poškodit (například propisovací tužky, klíče a podobný materiál).
- 7.9. Převzaté prádlo a oděvy je poskytovatel povinen uložit odděleně od ostatních zakázek, aby nedocházelo k záměnám nebo k poškození jednotlivých zakázek služby.
- 7.10. Poskytovatel se zavazuje provést praní, chemické čištění prádla, oděvů a výstrojních součástí podle písemné Výzvy objednatele.
- 7.11. Předpokládaný termín dokončení je pracovník poskytovatele povinen neprodleně oznámit pověřené osobě objednatele a uvede se do Výzvy a do předávacího protokolu.
- 7.12. Při předání dílčího plnění na svozovém místě bude za účasti obou smluvních stran provedena prohlídka. Prohlídku dílčího plnění za objednatele provede zástupce objednatele.
Po provedené prohlídce:
- 7.12.1. bude dílčí plnění zástupcem objednatele převzato bez vad a bude uznáno za dokončené a o převzetí bude sepsán předávací protokol (příloha č. 3), který bude obsahovat číslo dílčího plnění k VZ, seznam druhů prádla, počet kusů / balíků na praní, počet kusů/balíků na chemické čištění, termín převzetí z výdejního místa a podpisy zástupců objednatele a zástupců poskytovatele. Dílčí plnění se považuje za předané poskytovatelem a převzaté objednatelem okamžikem podpisu předávacího protokolu.
- 7.12.2. zástupce objednatele dílčí plnění nepřevzme v případě zjištěných vad, tedy není dokončené. Smluvní strany se dohodly na tom, že dílčím plněním, které má vady a tedy není dokončené, se rozumí i neprovedení praní nebo čištění u 1 kusu prádla nebo pracovního oděvu dle Výzvy. O odmítnutí bude sepsán oběma smluvními stranami zápis.
- 7.13. Objednatel není povinen převzít částečné plnění dílčího plnění.
- 7.14. Předávací protokol slouží jako podklad pro vyúčtování odměny poskytovatele společně s účetním dokladem, bez předávacího protokolu nebude odměna vyplacena. Účetní doklad objednatel vystaví ve 2 výtiscích s určením: 1x pro objednatele, 1x pro poskytovatele.
- 7.15. Poskytovatel je povinen do svozového místa vrátit prádlo nepoškozené, úplné, vyžehlené a poskládané, rozdělené do skupin tak, jak bylo předáno poskytovateli. Vyprané prádlo je poskytovatel povinen dodat roztříděné dle druhů a počtů, svázané do balíků s tím, že maximální hmotnost jednoho balíku nepřekročí 10 kg.
- 7.16. Poškozené prádlo bude poskytovatelem vytříděno a předáno odděleně.
- 7.17. Poskytovatel se zavazuje, že při předání prádla bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem poskytovatele se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí prádla. V opačném případě převzímající prádlo nepřevzme.
- 7.18. Poskytovatel ručí za ztráty převzatého prádla a výstrojních součástí a za jejich poškození nesprávným technologickým postupem. V případě vzniku škod poskytne objednateli úhradu ve výši platných cen dodaného výstrojního materiálu stanoveným příslušným vojenským finančním úřadem a odpovědnost za případnou škodu bude řešena podle § 540 OZ.
- 7.19. Poskytovatel je povinen zabezpečit bezplatné skladování a zajištění převzatých věcí k provedení služby a již zhotovených částí služby proti ztrátám, odcizení a poškození, a to až do doby jejich předání převzímajícímu.
- 7.20. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel do ceny služby zahrne i dopravu prádla a oděvů pro vojenský útvar.

- 7.21. Objednatel je oprávněn nařídit poskytovateli přerušeni provádění služby v případě, že:
- 7.21.1. služba nebude ze strany poskytovatele prováděna v souladu s touto Dohodou,
 - 7.21.2. poskytovatel pozbude způsobilosti k provádění služby,
 - 7.21.3. poskytovatel nesplní své povinnosti stanovené v čl. VII.
- 7.22. Nařízení o přerušeni provádění služby vydá objednatel nebo zástupce objednatele oprávněný jednat ve věcech technických písemnou formou. V tomto nařízení bude uveden důvod, pro který objednatel nařizuje přerušit provádění služby. Nařízení o přerušeni provádění služby bude poskytovateli oznámeno telefonicky a následně doručeno faxem nebo emailem. Účinky nařízení o přerušeni provádění služby nastávají okamžikem jeho doručení poskytovateli.
- 7.23. Provádění služby může poskytovatel obnovit na základě písemného nařízení o ukončení přerušeni provádění služby vydaného objednatelem nebo zástupcem objednatele oprávněným jednat ve věcech technických. Nařízení o ukončení přerušeni provádění služby bude poskytovateli oznámeno telefonicky a následně doručeno faxem nebo emailem. Účinky nařízení o ukončení přerušeni provádění služby nastávají okamžikem jeho doručení poskytovateli.
- 7.24. V případě, že objednatel přeruší provádění služby z důvodů uvedených v bodě 7.21. této Dohody, vydá objednatel nařízení o ukončení přerušeni provádění služby až poté, co poskytovatel odstraní veškeré závady uvedené v nařízení o přerušeni provádění služby a objednatel odstranění závad zkontroluje. Objednatel je povinen dostavit se k provedení kontroly odstranění závad nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne, kdy mu poskytovatel odstranění závad oznámil.
- 7.25. O dobu, po kterou bylo ze strany objednatele přerušeno provádění služby, se neprodlužuje doba plnění.
- 7.26. V případě potřeby objednatele je možno objednat tuto službu i pro jiné druhy prádla a výstroje než jsou uvedeny v příloze č. 1 za podmínky dodržení ceny v místě a době obvyklé, je postup objednání následující: Objednatel osloví elektronicky (emailem) nebo písemně poskytovatele a požádá o cenovou nabídku na daný druh prádla či výstroje. Poskytovatel provede nacenění a nabídku zašle do 2 pracovních dnů zpět na emailovou adresu (případně jiným stanoveným postupem) požadované informace. Objednatel provede ověření, zda obdržaná cenová nabídka je v místě a době obvyklá a v kladném případě objedná tuto službu dílčí Výzvou.
- 7.27. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění služby prostřednictvím pověřených pracovníků průběžnou kontrolou provádění služby a dodržování technologických a hygienických předpisů. Za tímto účelem je poskytovatel povinen předložit objednateli veškerou dokumentaci související s prováděním služby, vyžádanou objednatelem, dále je poskytovatel povinen umožnit objednateli vstup do veškerých prostor, ve kterých je služba prováděna nebo které s prováděním služby souvisejí.
- 7.28. Při nutnosti rychlejší obměny prádla je možno dodací lhůtu zkrátit po vzájemné dohodě obou stran. Za zkrácenou dodací lhůtu nebude poskytovatel na objednateli požadovat příplatek.
- 7.29. Smluvní strany se zavazují vzájemně informovat o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují poskytování služby, a to nejpozději do pěti pracovních dnů od vzniku takovéto skutečnosti. Strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.

VIII.

Fakturační a platební podmínky

- 8.1. Smluvní strany se dohodly, že cena za dílčí plnění bude uhrazena v české měně (Kč) způsobem uvedeným v následujících bodech v souladu s čl. IV. Dohody.
- 8.2. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu předávacího protokolu po předání a převzetí každého dílčího plnění služby, do 15 pracovních dnů doporučeně odešle objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) ve dvojím vyhotovení.
- 8.3. Faktura podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle požadavků Objednatele, musí obsahovat tyto údaje:
- označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla;
 - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání poskytovatele s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo objednatele s uvedením IČO a DIČ;
 - název útvaru, který je přejímající,
 - zástupce objednatele, který podle Dohody plní povinnosti přejímajícího,
 - číslo Dohody, podle které se uskutečňuje plnění;
 - název dílčího plnění s uvedením bodu, článku a názvu dílčí služby podle Dohody, ke které bylo dílčí plnění poskytnuto;
 - místo poskytnutí dílčího plnění;
 - datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;
 - cenu za dílčí plnění v Kč bez DPH a včetně DPH s rozpisem cen jednotkových úkonů poskytovaného dílčího plnění a dále slevu, pokud není obsažena v jednotkové ceně;
 - základ daně v korunách a haléřích za dílčí plnění;
 - základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona č. 235/2004 Sb.;
 - výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů nahoru;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba;
 - počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby poskytovatele za vystavení faktury;
 - údaj o zápisu poskytovatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.
- 8.4. K faktuře musí být připojen originál předávacího protokolu. Na protokole musí být uvedeno jméno odpovědné osoby přejímajícího a poskytovatele, jejich podpis, datum předání a razítko přejímajícího a poskytovatele.
- 8.5. Objednatel uhradí fakturovanou částku poskytovateli do 30 dnů ode dne doručení faktury. U faktur, které budou doručeny v měsíci prosinec, se jejich splatnost prodlužuje o 60 kalendářních dní. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu objednatele.
- 8.6. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
- 8.7. Faktura bude poskytovatelem zaslána objednateli na adresu: VÚ 6624 Olomouc,
Libušina ul. 648/111, PSČ 779 00
- 8.8. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v Dohodě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet

původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.

- 8.9. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba poskytovateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného poskytovateli. Poskytovatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

IX.

Vlastnictví a odpovědnost za škody

- 9.1. Vlastníkem věci, která byla poskytovateli předána k provedení služby, je objednatel.
- 9.2. Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení služby přechází z objednatele na poskytovatele okamžikem předání věci a současně podpisem předávacího protokolu o předání věci smluvními stranami.
- 9.3. Za nebezpečí škody na prováděném díle až do doby jeho zpětného předání zástupci objednatele po poskytnutém dílčím plnění odpovídá poskytovatel.

X.

Záruka za jakost, vady služby a reklamace

- 10.1. Poskytovatel je povinen poskytnout službu v souladu s ustanovením § 1914 a násl. OZ ve stanovené kvalitě podle této Dohody, bez vad a za použití technologických postupů odpovídajících kvalitě dle štítků na jednotlivých druzích prádla.
- 10.2. Poskytovatel přejímá závazek záruky za jakost poskytnutého dílčího plnění od data převzetí dílčího plnění od zástupce objednatele.
- 10.3. Objednatel uplatní právo z odpovědnosti poskytovatele za vady služby písemným ohlášením prostřednictvím faxového nebo e-mailového spojení. Toto ohlášení bude obsahovat zejména označení předmětu služby, popis vady a lhůtu, ve které objednatel požaduje vadu odstranit. Na ohlášení vad služby je poskytovatel povinen odpovědět do **10** dnů ode dne doručení tohoto oznámení. Oznámení je potvrzeno zprávou o výsledku komunikace vydanou přístrojem odesílatele.
- 10.3.1. Pokud poskytovatel povinnost stanovenou v bodě 10.3 této Dohody nesplní, má se za to, že s lhůtou k odstranění vad uvedenou v ohlášení souhlasí.
- 10.3.2. V případě, že poskytovatel nesouhlasí s lhůtou stanovenou objednatelem podle bodu 10.3 této Dohody, je oprávněn navrhnout lhůtu jinou, společně s jejím odůvodněním. Smluvní strany prohlašují, že vyvinou maximální úsilí k dosažení dohody o termínu odstranění vad za předpokladu, že požadavek poskytovatele je oprávněný. Pokud se však smluvní strany nedohodnou jinak, je poskytovatel povinen odstranit tyto vady ve lhůtě dle ohlášení objednatele.
- 10.4. Poskytovatel je povinen reklamaci vyřídit do **20** dnů ode dne obdržení oprávněné reklamace.
- 10.5. O odstranění vady musí být sepsán protokol o odstranění vady a předání dílčího plnění.

- 10.6. Doba od uplatnění práva z odpovědnosti poskytovatele za vady služby se až do odstranění vady do záruční doby nepočítá.
- 10.7. V případě, že poskytovatel neoprávněně odmítne odstranit vadu služby nebo je v prodlení s odstraněním těchto vad, je objednatel oprávněn tyto vady odstranit prostřednictvím třetí osoby, a to na náklady poskytovatele.
- 10.8. Objednatel má právo na úhradu nutných nákladů, které mu vznikly v souvislosti s uplatněním práv z odpovědnosti poskytovatele za vady. Objednatel uplatní svůj nárok na úhradu těchto nákladů písemnou výzvou na adrese poskytovatele pro doručování. Poskytovatel je povinen provést úhradu do **30 dnů** od doručení této výzvy.

XI.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

- 11.1. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení termínu dílčího plnění na potvrzené Výzvě objednateli smluvní pokutu ve výši **0,5% z ceny dílčího plnění** za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku. Okamžik práva fakturace vzniká první den prodlení.
- 11.2. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění reklamované vady dílčího plnění zjištěné v záruční době za každý reklamovaný případ a započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši **1 200,00 Kč** až do odstranění vady. Okamžik práva fakturace vzniká první den prodlení.
- 11.3. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.
- 11.4. Poskytovatel je povinen podle NV č. 351/2013 Sb. v případě, že dojde k prodlení se splněním závazku objednatele, zaplatit náklady spojené s uplatněním každé pohledávky objednatele ve výši 1 200,- Kč. Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou na adrese poskytovatele pro doručování. Smluvní pokutu hradí poskytovatel bez ohledu na to, vznikla-li objednateli škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování.
- 11.5. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XII.

Zvláštní ujednání

- 12.1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
- 12.2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
- 12.3. Poskytovatel prohlašuje, že poskytovaná služba není zatížena žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.
- 12.4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
- 12.5. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této Dohody, je český jazyk.

- 12.6. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu Dohody s výjimkou ustanovení obsahujících utajované informace podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti nebo informací týkajících se obchodního tajemství.
- 12.7. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví. V případě zániku Poskytovatele je tento povinen ihned sdělit Objednateli tuto skutečnost event. sdělit svého právního nástupce. V případě změny sídla, místa podnikání, nebo doručovací adresy poskytovatele je poskytovatel povinen neprodleně tuto skutečnost oznámit objednateli. Pokud poskytovatel tuto povinnost nesplní, platí pro doručování písemností adresa uvedená v čl. I. této Dohody.
- 12.8. Poskytovatel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zák. č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších právních předpisů. Poskytovatel se zavazuje dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto objektů, která byla v této souvislosti vydána statutárním orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží.

XIII. Zánik smluvního vztahu

- 13.1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
- a) splněním všech závazků řádně a včas;
 - b) na základě písemné dohody smluvních stran;
 - c) jednostranným odstoupením od dohody objednatel pro její podstatné porušení poskytovatelem.
- 13.2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením Dohody ze strany poskytovatele ve smyslu § 2002 OZ, se rozumí:
- a) prodlení s dodáním požadované služby o více jak 10 dnů;
 - b) prodlení s odstraněním vad o více jak 20 dnů.
 - c) nedodržení sjednaného rozsahu, jakosti nebo druhu dílčího plnění.

XIV. Závěrečná ujednání

- 14.1. Dohoda je vyhotovena v elektronické podobě o 12 stranách a 1 straně přílohy č. 1 a 2 stranách přílohy a č. 2 a 1 straně přílohy č. 3 a 3 stranách přílohy č. 4 a má platnost originálu. Elektronický obraz této dohody je součástí veřejné zakázky uložené v elektronickém nástroji NEN pod ID zakázky: N006/22/V00009680 a bude podepsána elektronickým podpisem oběma stranami. Dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
- 14.2. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření Dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem Dohody připojují pod ní své podpisy.
- 14.3. Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
- 14.4. Dohoda nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

14.5. Nedílnou součástí Dohody jsou přílohy:

- příloha č. 1 - Cenová kalkulace výkonů - 1 strana
- příloha č. 2 - Výzva k Rámcové dohodě - 2 strany
- příloha č. 3 - Protokol o předání / převzetí dílčího plnění - 1 strana
- příloha č. 4 - Ceník poskytovaných služeb - 3 strany

V Olomouci dne:

V Prostějově dne:

Velitel VÚ 6624 Olomouc

Jednatel

Podpis a razítko objednatele

Podpis a razítko poskytovatele

Cenová kalkulace výkonů:

Poř. číslo	Druh prádla a výstroje	Předpokládané průměrné množství v období 2022-2024	CENA				Poznámka - Požadovaný typ úkonu
			za jednotku		celkem za předpokládané množství		
			bez DPH	s DPH	bez DPH	s DPH	
1	Povlak na pokrývkvu	1 200					praní + mandlování
2	Prostěradlo bílé	1 200					praní + mandlování
3	Povlak na polštář	1 200					praní + mandlování
4	Ručník obyčejný	500					praní + mandlování
5	Prostěradlo barevné	600					praní + mandlování
6	Utěrka	450					praní + mandlování
7	Úbrus bílý do 2m2	450					praní + mandlování
8	Úbrus barevný do 2m2	450					praní + mandlování
9	Úbrousek banketní barevný/bílý	400					praní + mandlování
10	Státní (útvárová) vlnka	10					praní + žehlení
11	Plášť kuchařský bílý / khaki	80					praní + žehlení
12	Kalhoty kuchařské bílé / khaki	80					praní + žehlení
13	Zástěra kuchařská bílá / khaki	80					praní + žehlení
14	Bližza pro kuchaře bílá / khaki	80					praní + žehlení
15	Čepice pro kuchaře bílá / khaki	50					praní + žehlení
16	Bližza pro číšníky bílá	50					praní + žehlení
17	Bližza RONDON bílá	50					praní + žehlení
18	Kukla hasičská barevná	20					praní + žehlení
19	Sportovní dres - dlouhý rukáv	60					praní + žehlení
20	Sportovní dres - krátký rukáv	60					praní + žehlení
21	Dres-kalhoty krátké	30					praní + žehlení
22	Dres - kalhoty prošívaný	10					praní + žehlení
23	Dres- tepláková bunda	10					praní + žehlení
24	Dres-tepláky	20					praní + žehlení
25	Startovní čísla	200					praní + žehlení
26	Šátek bílý	300					praní + žehlení
27	Bližza pracovní khaki / pestrobarevná	50					praní + žehlení
28	Kalhoty pracovní khaki / pestrobarevná	50					praní + žehlení
29	Převlek bílý na kalhoty	30					praní
30	Záclona - včetně vypnutí 1m2	1 000					praní
31	Převlek bílý na bližzu	30					praní
32	Bližza maskovací vzor 95	10					chemické čištění
33	Kalhoty maskovací vzor 95	10					chemické čištění
34	Kombinéza oteplovací	10					chemické čištění
35	Autopotahy - opěrka hlavy (do 1 m2)	40					chemické čištění
36	Autopotahy - opěrka zad (do 2 m2)	112					chemické čištění
37	Autopotahy - sekák (do 1 m2)	68					chemické čištění
38	Přikrývka prošívaná	40					chemické čištění
39	Polštář ložní	40					chemické čištění
40	Kalhoty hasičské - fireman	5					chemické čištění
41	Bunda hasičská - fireman	5					chemické čištění
42	Kalhoty protipoževové	30					chemické čištění
43	Bližza protipoževová	30					chemické čištění
44	Spací pytel zimní	100					chemické čištění
45	Spací pytel letní	100					chemické čištění
46	Obal na spací pytel zimní	100					chemické čištění
47	Obal na spací pytel letní	100					chemické čištění
48	Obal na karimatku	40					chemické čištění
49	Tlumok malý 20l zelený potisk	10					chemické čištění
50	Tlumok střední 60l zelený potisk	10					chemické čištění
51	Tlumok velký 120l zelený potisk	10					chemické čištění
52	Taška k tlumoku zelený potisk	10					chemické čištění
53	Převlek bílý na malý tlumok	10					chemické čištění
54	Převlek bílý na střední tlumok	10					chemické čištění
55	Převlek bílý na velký tlumok	10					chemické čištění
56	Vesta výstražná reflexní	60					nesmí být porušeny reflexní pruhy
57	Šněra červená / žlutá / bílá	10					chemické čištění
58	Čepice černá	30					chemické čištění
59	Bližza černá	60					chemické čištění
60	Kalhoty černé	60					chemické čištění
61	Rukavice pro stráž	100					chemické čištění
62	Povlak na přílbu	20					chemické čištění
63	Páska rukávová	10					chemické čištění
64	Bližza pracovní khaki	60					chemické čištění
65	Kalhoty pracovní khaki	60					chemické čištění
66	Vesta záchranná vodácká (na rafty)	40					chemické čištění
67	Čepice pracovní khaki	30					chemické čištění
68	Hygienická vložka do stanu rozměr: 10,25 x 2,5m	500					chemické čištění

Výzva k rámcové dohodě

VÝZVA K RÁMCOVÉ DOHODĚ – bez obnovení

dle rámcové dohody o poskytování služby – praní a chemického čištění prádla a vojenské výstroje č. 149609/2022-6624

Výzva k RD číslo:

Poskytovatel:	Vít Spáčil–prádelny a čistírny spol. s r.o. Husovo nám. 2127/10 796 01 Prostějov
IČ:	49450166
DIČ:	CZ49450166
Bankovní spojení:	
Číslo účtu:	
Vyřizuje:	
Telefon:	
Email:	

Objednatel:	Česká republika - Ministerstvo obrany Tychonova 1 160 01 PRAHA 6 v zastoupení Vojenský útvar 6624 Olomouc Libušina ul. 648/111 779 00 OLOMOUC
IČ:	60162694
DIČ:	CZ60162694
Bankovní spojení:	
Číslo účtu:	
Vyřizuje:	
Telefon:	
Email:	

Poř. číslo	Služba (praní prádla)	MJ	Počet MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Cena za počet MJ v Kč bez DPH
1.		kus			
2.		kus			
Cena celkem v Kč bez DPH do:					0,00

Poř. číslo	Služba (chemické čištění)	MJ	Počet MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Cena za počet MJ v Kč bez DPH
1.		kus			
2.		kus			
Cena celkem v Kč bez DPH do:					0,00

Cena celkem za praní a chemické čištění v Kč bez DPH do:	0,00
Cena celkem za praní a chemické čištění v Kč s DPH do:	0,00
Cena celkem za praní a chemické čištění v Kč s DPH je stanovena jako cena nejvýše přípustná.	

Platební, fakturační podmínky: viz rámcová dohoda o poskytování služby – praní a chemického čištění prádla a vojenské výstroje č. 149609/2022-6624

Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba poskytovateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného poskytovatele. Poskytovatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení: viz rámcová dohoda o poskytování služby – praní a chemického čištění prádla a vojenské výstroje č. 149609/2022-6624

Termín zahájení dílčího plnění:

Termín ukončení dílčího plnění:

Místem poskytování služby je provozovna poskytovatele, tj. [REDACTED]

Místem předání a převzetí služby je provozovna objednatele, tj. [REDACTED]

Výzva k RD je platná do termínu ukončení dílčího plnění. Po tomto datu považujte výzvu k RD za neplatnou.

Výzva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou. Pokud hodnota předmětu výzvy k realizaci veřejné zakázky Rámcové dohody dosáhne zákonem č. 340/2015 Sb. stanovenou částku pro povinnost zveřejnění výzvy v Registru smluv, pak výzva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv.

V Olomouci dne:

V Prostějov dne:

za objednatele

za poskytovatele

Protokol o předání / převzetí dílčího plnění:

Předávací protokol

k Výzvě k Rámcové dohodě č.

Předávající:

Přebírající:

Firma/jméno:

Firma/jméno:

Sídlo/adresa:

Sídlo/adresa:

IČ:

IČ:

Zastoupená při předávání:

Zastoupená při přebírání:

(dále jen „předávající“)

(dále jen „prebírající“)

SLUŽBA: PRANÍ A CHEMICKÉ ČIŠTĚNÍ VÝSTROJNÍHO MATERIÁLU

Dnešního dne předávající předal a přebírající převzal v požadované kvalitě a množství:

praní

P.č.	Předmět plnění	MJ	Počet ks
1.			

chemické čištění

P.č.	Předmět plnění	MJ	Počet ks
1.			

V Olomouci dne

Jméno, příjmení, razítko a podpis

předávající

Jméno, příjmení, razítko a podpis

prebírající

Ceník poskytovaných služeb:

1 Základní ceník praní

Číslo	Název	Cena
1000	deka	
1001	deka dvojitá	
1002	deka malá	
1003	drobné prádlo rovné	
1004	hadr	
1007	kobereček za 1 m ²	
1009	matracový chránič	
1010	mop	
1011	napron	
1012	osuška	
1014	plena	
1015	podložka	
1016	polštářek	
1017	polštář molitanový	
1019	polštář prošivaný	
1020	potah na křeslo/ sedačku za 1 m ²	
1021	potah na židli	
1022	povlak na dětskou přikrývku	
1023	povlak na dětský polštář	
1024	povlak na matraci	
1025	povlak na polštář	
1026	povlak na přikrývku	
1027	povlak na židli	
1028	prostěradlo dětské	
1029	prostěradlo dvojité	
1030	prostěradlo froté dvojité	
1031	prostěradlo froté jednoduché	
1032	prostěradlo jednoduché	
1033	prostírání	
1034	předložka	
1036	přikrývka molitanová	
1037	přikrývka prošivaná	
1039	přfručník	
1040	pytel na prádlo	
1042	rouška malá	
1043	rouška velká	
1044	ručník dětský	
1045	ručník froté	
1046	ručník obyčejný	
1047	suknice za 1 m ²	
1048	šál stolový	
1049	ubrousek	
1050	ubrus	
1051	ubrus banketní	
1054	ubrus kulatý, velký	
1057	utěrka	
1061	záclona včetně vypnutí za 1 m ²	
1062	zavěs za 1 m ²	
1063	zdravotnické prádlo za kg	
1067	potah za m ²	
1080	tkaninový filtr	
1087	povlak na přikrývku dvojitý	
1095	přikrývka prošivaná dětská	

1114 zdravotnické prádlo
2000 blůza
2001 blůza kuchařská
2002 blůza lékařská
2003 blůza montérková
2004 blůza vojenská
2006 bunda montérková
2007 bunda oteplovací
2008 bunda pracovní
2009 bunda tepláková
2010 čepice
2011 dres sportovní
2012 drobné prádlo tvarové
2013 halena
2014 kabát prošívaný
2015 kabátek pyžamový
2016 kalhotky
2017 kalhoty krátké
2018 kalhoty kuchařské
2019 kalhoty lékařské
2020 kalhoty montérkové
2021 kalhoty oteplovací
2022 kalhoty pracovní
2023 kalhoty pyžamové
2024 kalhoty teplákové
2025 kapesník
2027 kombinéza oteplovací
2029 košile
2030 košile noční
2032 košile pracovní
2033 košilka
2034 mikina
2035 nátělník
2036 návleky
2037 plášť
2038 plášť bez rukávů
2039 plášť kuchařský
2040 plášť lékařský
2041 plášť pracovní
2042 podkolenky
2043 podprsenka
2044 polokošile
2045 ponožky
2046 punčochy
2047 rondon
2048 rukavice
2050 sedáky na židle
2051 slipy
2052 spodky
2053 sukně
2054 svetr
2055 šála
2056 šátek
2057 šaty kuchařské
2058 šaty sesterské
2059 štulpny

2060 tašky, vaky, ruksaky
2061 trenky
2062 triko
2063 vesta
2064 vesta oteplovací
2066 zástěra řeznická, cukrářská, kuchařská
2069 župan
2071 kalhoty
2074 sedáky na křeslo
2153 KALHOTY REFLEXNÍ
2154 BLŮZA REFLEXNÍ
3039 spací pytel prošívaný
5009 přišití nitěného knoflíku
5019 práce švadleny
6001 donáška prádla
7001 balení prádla
7002 igelitový pytel

