



INTERREG V-A  
SLOVENSKÁ REPUBLIKA  
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA  
EURÓPSKY FOND  
REGIONÁLNEHO ROZVOJA  
SPOLOČNE BEZ HRANÍC



ŽILINSKÝ  
SAMOSPRÁVNÝ  
KRAJ

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÍHO PŘÍSPĚVKU z FONDU MALÝCH PROJEKTŮ

ČÍSLO SMLOUVY: CZ/FMP/11b/095

Tato smlouva je uzavřena mezi:

### 1. SMLUVNÍ STRANY

#### 1.1. Poskytovatel / Správce

název: Region Bílé Karpaty  
sídlo: nám. T. G. Masaryka 2433, 760 01 Zlín  
Česká republika  
IČ: 708 49 153  
DIČ: CZ70849153  
zastoupený: Ing. Daniel Šulák, předseda sdružení  
zápis ve veřejném rejstříku: sp. zn. L 19522 vedená u Krajského soudu v Brně  
(dále jen „Správce“)

#### 1.2. Konečný uživatel

název: Domov pro seniory Sokolnice, příspěvková organizace  
sídlo: Zámecká 57, 664 52 Sokolnice  
stát: Česká republika  
zastoupený: MVDr. Petr Nováček, ředitel  
IČ: 00209392  
DIČ: CZ00209392  
banka: ██████████ ██████████  
číslo účtu (včetně předčísí) a kód banky: ██████████  
SWIFT/BIC: ██████████  
IBAN: ██████████  
zřízený: dle zákona č. 250/2000 Sb.  
zápis ve veřejném rejstříku:  
(dále jen „Konečný uživatel“)

1.3. Správce a Konečný uživatel uzavírají ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, ve znění pozdějších předpisů mezi sebou Smlouvu o poskytnutí finančního příspěvku včetně jejích všech příloh (dále jen „Smlouva“). Dále se vztahy mezi Správcem a Konečným uživatelem řídí příslušnými národními právními předpisy České republiky.

1.4. Konečný uživatel je svým původem subjektem práva České republiky.

## 2. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

2.1. Předmětem této Smlouvy je úprava smluvních podmínek, práv a povinností mezi Správcem a Konečným uživatelem při poskytnutí nenávratného finančního příspěvku (dále „NFP“) ze strany Správce Konečnému uživateli na realizaci aktivit projektu, který je předmětem schválené Žádosti o NFP ve smyslu platných právních předpisů ČR:

Název malého projektu: **Tradice společné historie**  
Akronym: **Tradice**  
Kód projektu: **CZ/FMP/11b/09/116**  
Použitý systém financování: **refundace**  
(dále i „malý projekt“).

Hlavní přeshraniční partner:

název: **Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb pre dospelých Sered'**  
sídlo: **Dolnočepenská 1620/27, 926 01 Sered'**  
stát: **Slovenská republika**  
IČ: **30996678**

(dále jen „Partner“)

2.2. Účelem této Smlouvy je spolufinancování schváleného malého projektu Konečného uživatele v rámci projektu s názvem Fond malých projektů kód **304000J915** a to poskytnutím NFP z:

Program spolupráce: **Interreg V-A Slovenská republika – Česká republika<sup>1</sup>**  
Spolufinancovaný fondem: **Evropský fond regionálního rozvoje**  
Prioritní osa: **3. Rozvoj místních iniciativ**  
Investiční priorita: **5. Podpora právní a administrativní spolupráce a spolupráce mezi občany a institucemi (11b)**  
Specifický cíl: **3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů**

Žádost o NFP byla schválena Regionálním výborem dne 25. 2. 2022 Oznámení o schválení Žádosti o NFP bylo Správcem vydáno dne 5. 5. 2022.

2.3. Správce se zavazuje, že na základě této Smlouvy poskytne NFP Konečnému uživateli, a to v souladu se schválenou Žádostí o NFP resp. Oznámením o schválení NFP, s ustanoveními této Smlouvy, se všemi dokumenty, na které Smlouva odkazuje a s platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy České republiky, Slovenské republiky a právními akty Evropské unie (dále také "právní předpisy ČR, SR a EU").

<sup>1</sup> schválený vykonávacím rozhodnutím Evropské komise č. C(2015)4080 ze dne 11. 6. 2015

- 2.4. Konečný uživatel se zavazuje přijmout poskytnutý NFP a použít jej v souladu s podmínkami stanovenými v této Smlouvě a projekt realizovat řádně a včas, avšak nejpozději v termínech uvedených v bodě 3.4 této Smlouvy.
- 2.5. NFP poskytnutý ve smyslu této Smlouvy je tvořen prostředky Evropského fondu pro regionální rozvoj (dále také jako "EFRR"). NFP poskytnutý na základě této Smlouvy se vždy považuje za prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu SR, a to i v části týkající se EFRR do doby jejich refundace ze strany Evropské komise.

### 3. VÝDAJE MALÉHO PROJEKTU A NFP

3.1. Správce a Konečný uživatel se dohodli na následujícím:

Rozpočet malého projektu KU z ČR	%	EUR
Celkové způsobilé výdaje kromě položek: 4.4 – 4.8	100,00	<b>21 022,69</b>
Finanční příspěvek z EFRR, maximální výše	84,99	<b>17 869,28</b>
Vlastní zdroje, minimální výše	15,01	<b>3 153,41</b>
Příjmy malého projektu	0,00	<b>0,00</b>

Položky rozpočtu, u nichž bude refundací proplaceno max. 50 % z příspěvku z EFRR doložených schválených způsobilých výdajů:

Výdaj	%	EUR
4.4 Notebook, 4.5 Dataprojektor wifi, 4.6 Elektrické projekční plátno, 4.7 SMART televize, 4.8 Party	100,00	<b>2 226,00</b>
Finanční příspěvek z EFRR, maximální výše	42,49	<b>946,04</b>
Vlastní zdroje, minimální výše	57,51	<b>1 279,96</b>
Vlastní příjmy	0,00	<b>0,00</b>

- a) Celkové způsobilé výdaje na realizaci aktivit malého projektu představují částku **23 248,69** EUR,
- b) Správce poskytne Konečnému uživateli nenávratný finanční příspěvek maximálně do výše **18 815,32** EUR z Evropského fondu pro regionální rozvoj na realizaci aktivit malého projektu,
- c) Konečný uživatel zabezpečí vlastní zdroje financování malého projektu ve výši **4 433,37** EUR na realizaci aktivit malého projektu a zabezpečí další vlastní zdroje financování malého projektu na úhradu všech nezpůsobilých výdajů malého projektu.
- 3.2. Správce poskytne Konečnému uživateli konečnou částku nenávratného finančního příspěvku z EFRR v příslušném poměru z ověřených způsobilých výdajů, avšak celková výše finančního příspěvku uvedená v bodě 3.1. písm. b) tohoto článku Smlouvy může být překročena maximálně do výše 1 EUR (slovy jedno euro), a to jen z technických důvodů na straně Správce. Konečný uživatel

souhlasí s tím, že má právní nárok na poskytnutí NFP pouze ve výši ověřených způsobilých výdajů, a nikoli na NFP ve výši uvedené v bodě 3.1. písm. b) tohoto článku.

- 3.3. Konečný uživatel se zavazuje požádat o NFP výlučně na Celkové způsobilé výdaje na realizaci aktivit malého projektu a za splnění podmínek stanovených Smlouvou a dokumenty, na které se v ní odkazuje.
- 3.4 Oprávněným obdobím pro výdaje je období, které začíná nejdříve dnem následujícím po dni podání Žádosti o poskytnutí NFP u příslušného Správce:

<b>Datum zahájení fyzické realizace malého projektu</b>	01.04.2022
<b>Datum ukončení fyzické realizace aktivit malého projektu</b>	31.03.2023
<b>Poslední možný termín předložení Závěrečné zprávy</b>	30.04.2023

- 3.5 Smluvní strany se dohodly, že pokud Konečný uživatel realizuje:
- a) investiční malý projekt, bude předkládat Zprávu o udržitelnosti malého projektu v termínech ročního výročí finančního ukončení malého projektu.
  - b) neinvestiční malý projekt, bude předkládat Zprávu o udržitelnosti malého projektu pouze na základě výzvy Správce v termínech ročního výročí finančního ukončení malého projektu.
- 3.6 Konečný uživatel prohlašuje, že jemu, některému z partnerů nebo partnerům společně nebyla v minulosti přiznána dotace, příspěvek nebo jiná forma podpory na projekt uvedený v čl. 2 odst. 2.1 této Smlouvy, a zároveň prohlašuje, že ani nebudou tyto subjekty společně nebo jednotlivě požadovat na realizaci oprávněných aktivit malého projektu financovaných na základě této Smlouvy, dotaci, příspěvek nebo jinou formu pomoci, jež by umožnila dvojí financování ze zdrojů jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu SR nebo rozpočtu České republiky (dále jen "ČR"), státních fondů ČR nebo SR, z jiných veřejných zdrojů, zdrojů EU, Recyklačního fondu nebo jiných zdrojů poskytnutých z jiné země, než ČR nebo SR na základě mezinárodní smlouvy. V případě, že se některé z uvedených prohlášení ukáže jako nepravdivé, jedná se o podstatné porušení Smlouvy, pro které je Správce oprávněn odstoupit od Smlouvy a Konečný uživatel je povinen vrátit NFP nebo jeho část v souladu s článkem 10 Všeobecných smluvních podmínek (dále jen „VSP“).
- 3.7 Pro kontrolu a vládní audit použití NFP, ukládání a vymáhání sankcí za porušení finanční kázně se vztahuje režim upravený v příslušných právních předpisech ČR, SR a Evropské unie. Konečný uživatel současně bere na vědomí, že podpisem této Smlouvy je povinen dodržovat veškerou programovou dokumentaci vydanou Správcem v souvislosti s Fondem malých projektů v rámci Programu přeshraniční spolupráce Interreg V-A SK-CZ.
- 3.8 Konečný uživatel bere na vědomí, že ustanovením odst. 3.1. tohoto článku není dotčeno právo Správce, Certifikačního orgánu nebo orgánu auditu provést finanční opravu ve smyslu čl. 143 nařízení Evropského parlamentu Rady (EU) 1303/2013 a ve smyslu právních předpisů ČR.
- 3.9 Konečný uživatel se zavazuje, že zajistí plnění povinností partnerů prostřednictvím samostatné smlouvy (Dohody o spolupráci partnerů na malém projektu), která upravuje práva a povinnosti mezi Konečným uživatelem a partnerem vyplývající z této smlouvy nebo jejích příloh.
- 3.10 Smluvní strany se dohodly, že Dohoda o spolupráci partnerů na malém projektu uzavřené mezi Konečným uživatelem, Hlavním přeshraničním partnerem, příp. Partnery musí být platná a účinná až do dne ukončení doby udržitelnosti malého projektu. V případě, že Dohoda o spolupráci partnerů na malém projektu ztratí platnost nebo účinnost do ukončení doby udržitelnosti malého projektu jde o podstatné porušení této Smlouvy, na jehož základě je Správce oprávněn od Smlouvy odstoupit a Konečný uživatel se zavazuje vrátit mu poskytnutý NFP ve smyslu článku 10 VSP.



#### 4. KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN

4.1. Komunikace smluvních stran je upravena ve Všeobecných smluvních podmínkách čl. 14 - Komunikace smluvních stran a počítání lhůt.

#### 5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

5.1. Smlouva je platná ode dne podpisu oběma stranami a účinná ode dne zveřejnění v registru smluv.

5.2. Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu zveřejní v registru smluv Správce, a to do sedmi kalendářních dnů od nabytí platnosti.

5.3. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva neobsahuje žádné chráněné informace, které nelze zpřístupnit ve smyslu příslušných ustanovení Zákona č. 106/1999 o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, za současného respektování ochrany osobnosti a osobních údajů vyjadřují souhlas s jejich zveřejněním.

5.4. Konečný uživatel souhlasí se správou, zpracováním a uchováním všech osobních údajů uvedených v žádosti o nenávratný finanční příspěvek, jakož i v další související dokumentaci, v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), a s tímto související zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „Zákon“). Zejména se jedná o jména, příjmení, data narození, rodná čísla, adresy a e-mailové či telefonní kontakty. Tento souhlas je udělen za účelem zejména vyřízení a administrace žádosti o nenávratný finanční příspěvek včetně implementace projektu s názvem „Fond malých projektů“, kód projektu: 304000J915 a příslušného programu spolupráce (Interreg V-A Slovenská republika – Česká republika). Tento souhlas je udělen na dobu platnosti a účinnosti Smlouvy uvedené v bodě 5.5 Smlouvy.

5.5. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a její platnost a účinnost končí dnem uplynutí doby udržitelnosti malého projektu, s výjimkou:

- a) článku 10, 12 a 17 VSP, jejichž platnost a účinnost končí 31. prosince 2028 nebo po tomto datu vypořádáním finančních vztahů mezi Správce a Konečným uživatelem na základě Smlouvy, pokud nedošlo k jejich vypořádání k 31. prosinci 2028;
- b) těch ustanovení Smlouvy, které mají sankční charakter pro případ porušení povinností vyplývajících pro Konečného uživatele (mj. z článků 10, 12 a 17 VSP), s výjimkou smluvní pokuty, přičemž jejich platnost a účinnost končí s platností a účinností předmětných článků;
  - i. platnosti a účinnosti článku 17 VSP končí uplynutím 10 let od ověření Závěrečné zprávy a
  - ii. platnosti a účinnosti článku 10 VSP v souvislosti s vymáháním protiprávní státní podpory končí uplynutím 10 let od ověření Závěrečné zprávy.

Platnost a účinnost Smlouvy v rozsahu jejích ustanovení uvedených v písmenech a) až b) tohoto odstavce se prodlouží (bez nutnosti vyhotovování zvláštního dodatku ke Smlouvě, tj. pouze na základě oznámení Správce Konečnému uživateli) v případě, že nastanou skutečnosti uvedené v článku 140 Obecného nařízení, o dobu trvání těchto skutečností.

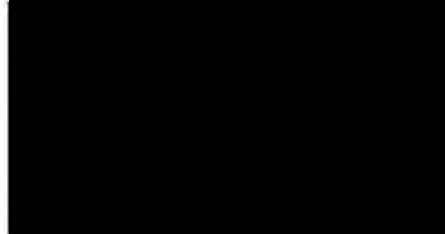
5.6. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy. Konečný uživatel tímto prohlašuje, že se s obsahem příloh Smlouvy seznámil a souhlasí, že je těmito přílohami v celém rozsahu vázán.

- 5.7. Konečný uživatel prohlašuje, že mu nejsou známy žádné okolnosti, které by negativně ovlivnily jeho oprávněnost, oprávněnost partnerů nebo oprávněnost projektu na poskytnutí NFP ve smyslu podmínek, které vedly ke schválení Žádosti o NFP pro projekt. Nepravdivost tohoto prohlášení Konečného uživatele se považuje za podstatné porušení Smlouvy a Konečný uživatel je povinen vrátit NFP nebo jeho část v souladu s článkem 10 VSP.
- 5.8. Konečný uživatel prohlašuje, že všechna prohlášení připojená k žádosti o NFP a zasláná Správci před podpisem této Smlouvy jsou pravdivá a zůstávají účinná při uzavření Smlouvy v nezměněné formě. Nepravdivost tohoto prohlášení Konečného uživatele se považuje za podstatné porušení Smlouvy a Konečný uživatel je povinen vrátit NFP nebo jeho část v souladu s článkem 10 VSP.
- 5.9. Pokud se jakékoli ustanovení této Smlouvy stane neplatným v důsledku jeho rozporu s právními předpisy ČR, SR, a EU, nezpůsobí to neplatnost celé Smlouvy. Smluvní strany se v takovém případě zavazují bezodkladně vzájemným jednáním nahradit neplatné smluvní ustanovení novým platným ustanovením tak, aby zůstal zachován účel Smlouvy a obsah jednotlivých ustanovení této Smlouvy.
- 5.10. Podmínky poskytnutí příspěvku, které Správce uvedl v příslušné Výzvě, musí být splněny i během platnosti a účinnosti této Smlouvy. Porušení podmínek poskytnutí nenávratného finančního příspěvku podle první věty je podstatným porušením Smlouvy a Konečný uživatel je povinen vrátit NFP nebo jeho část v souladu s článkem 10 VSP.
- 5.11. Všechny spory, které vzniknou z této Smlouvy, včetně sporů o její platnost, výklad nebo ukončení jsou Smluvní strany povinny přednostně řešit vzájemnými smířčími jednáními a dohodami. V případě, že se vzájemné spory Smluvních stran vzniklé v souvislosti s plněním závazků podle Smlouvy nebo v souvislosti s ní nevyřeší, Smluvní strany se dohodly a souhlasí, že všechny spory vzniklé ze Smlouvy, včetně sporů o její platnost, výklad nebo ukončení, budou řešeny u místně a věcně příslušného soudu České republiky, přičemž rozhodným právním řádem na řešení takových sporů je právní řád České republiky. V případě, že by během platnosti této Smlouvy došlo k zániku tohoto soudu například v důsledku organizačních změn v soudnictví, má právo volby rozhodného soudu Správce. Konečný uživatel se zavazuje tuto volbu soudu Správce respektovat.
- 5.12. Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, přičemž po podpisu Smlouvy dostane Konečný uživatel 1 stejnopis a 2 stejnopisy dostane Správce.
- 5.13. Smluvní strany prohlašují, že si text této Smlouvy řádně a důsledně přečetly, jejímu obsahu a právním účinkům z ní vyplývajících porozuměly. Obsah Smlouvy vyjadřuje svobodnou vůli smluvních stran, přičemž jejich projevy svobodné vůle jsou dostatečně jasné, určité a srozumitelné, podepisující osoby jsou způsobilé k podpisu této Smlouvy a na znamení souhlasu ji podepsaly.

**Přílohy:**

- |              |   |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Všeobecné smluvní podmínky              |
| Příloha č. 2 | Žádost o poskytnutí NFP                 |
| Příloha č. 3 | Podrobný rozpočet projektu schválený RV |

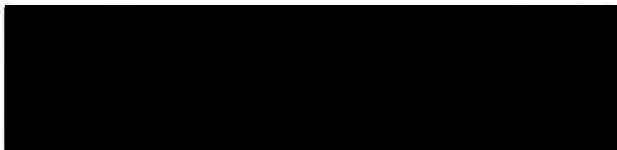
Za Správce ve Zlíně, dne **13. 05. 2022**



Region Bílé Karpaty

Ing. Daniel Šulák, předseda sdružení

Za Konečného uživatele v *Sokolnice*, dne *10/5 2022*



Domov pro seniory Sokolnice, příspěvková organizace

MVDr. Petr Nováček, ředitel

**Domov pro seniory Sokolnice**  
příspěvková organizace  
Zámecká 57  
664 52 Sokolnice  
IČO 00209392  
1





## VŠEOBECNÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY KE SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÍHO PŘÍSPĚVKU Z FONDU MALÝCH PROJEKTŮ

Tyto všeobecné smluvní podmínky upravují vzájemná práva a povinnosti smluvních stran, kterými jsou na straně jedné Správce NFP a na straně druhé Konečný uživatel tohoto NFP.

Pro účely těchto všeobecných smluvních podmínek se všeobecné smluvní podmínky dále označují jako "VSP", Smlouva o poskytnutí NFP z FMP bez VSP a ostatních příloh se dále označuje jako "Smlouva o poskytnutí NFP" a Smlouva o poskytnutí NFP z FMP, VSP a ostatní přílohy se dále označuje jako "Smlouva". VSS jsou nedílnou součástí Smlouvy o poskytnutí NFP.

Pokud by některá ustanovení VSP byla v rozporu s ustanoveními Smlouvy o poskytnutí NFP, platí ustanovení Smlouvy o poskytnutí NFP.

Vzájemná práva a povinnosti mezi Správcem a Konečným uživatelem se řídí Smlouvou, všemi dokumenty, na které Smlouva odkazuje a právními předpisy SR, ČR a EU. Strany se dohodly, že práva a povinnosti smluvních stran se řídí také programem spolupráce Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika a regionální dokumentací FMP (Příručkou pro žadatele a konečné uživatele, Oprávněnost výdajů ...), Výzvou k předkládání Žádostí o poskytnutí NFP z FMP, schválenou ŽoNFP resp. Oznámením o schválení NFP, Systémem finančního řízení evropských strukturálních fondů, Fondu soudržnosti a Evropského námořního a rybářského fondu na programové období 2014 - 2020. Konečný uživatel prohlašuje, že se s obsahem uvedených dokumentů seznámil a zavazuje se je dodržovat spolu s ustanoveními této Smlouvy. Uvedené dokumenty jsou zveřejněny na internetových stránkách Programu nebo Správců.

Splnění všech povinností Konečného uživatele uvedených ve Smlouvě je Konečný uživatel povinen zajistit i vůči Partnerům, a to vzhledem k cíli, kterého se má touto Smlouvou dosáhnout. Právní vztahy mezi Konečným uživatelem a ostatními partnery v souvislosti s realizací aktivit malého projektu upravuje Dohoda o spolupráci partnerů na malém projektu.

### LEGISLATIVA A VÝKLAD POJMŮ

**Základní právní rámec upravující vztahy mezi Správcem a Konečným uživatelem tvoří zejména:**

#### Právní předpisy Evropské unie:

- Nařízení EP a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013, kterým se stanoví společná ustanovení o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském fondu pro námořní a rybářský rozvoj a kterým se stanoví obecná ustanovení o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu, a kterým se ruší nařízení Rady (ES) č. 1083/2006
- Nařízení EP a Rady (EU) č. 1301/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském fondu pro regionální rozvoj a zvláštních ustanoveních týkajících se cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006
- Nařízení EP a Rady (EU) č. 1299/2013 ze dne 17. prosince 2013 o zvláštních ustanoveních na podporu cíle Evropská územní spolupráce z Evropského fondu pro regionální rozvoj
- Nařízení Komise (EU) č. 481/2014 ze dne 4. března 2014 kterým se doplňuje nařízení EP a Rady (EU) č. 1299/2013, pokud jde o zvláštní pravidla týkající se způsobilosti výdajů na programy spolupráce

- Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se podle článku 107 a článku 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem
- Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o uplatňování článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na pomoc de minimis (dále i „nařízení o minimální pomoci“),
- Rozhodnutí Komise č. C (2019) 3452 z 14. května 2019, kterým se stanoví pokyny na určování finančních oprav, které mají být provedeny u výdajů financovaných Uníí za nedodržení platných pravidel pro zadávání veřejných zakázek.
- ostatní právní akty EU platné pro implementaci projektů financovaných z EFRR.

#### - **Zkratky**

- CKO – Centrální koordinační orgán
- ČR – Česká republika
- EFRR (ERDF) – Evropský fond pro regionální rozvoj
- EP – Evropský parlament
- ESIF – evropské strukturální a investiční fondy
- FMP – Fond malých projektů
- HCP – Hlavní přeshraniční (cezhraničný) partner
- NFP – nenávratný finanční příspěvek
- OVZ – okolnost vylučující zodpovědnost
- PO – programové období
- RV – regionální výbor
- ŘO – řídicí orgán (Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR)
- Sb. – Sbírka zákonů
- SDV – Seznam deklarovanych výdajů
- SMV – Společný monitorovací výbor
- STS – Společný technický sekretariát
- SR – Slovenská republika
- VSP – Všeobecné smluvní podmínky
- VZ – veřejná zakázka
- Z.z./Zb. – Zbierka zákonov/Zbierka
- ZZ – Závěrečná zpráva
- ŽoV – Žádost o vrácení

## Pojmy

Pojmy a zkratky používané ve vztahu mezi Správcem a Konečným uživatelem pro účely Smlouvy, pokud není ve Smlouvě zvlášť dohodnuto jinak, jsou zejména:

- **Aktivita** - souhrn činností realizovaných Konečným uživatelem a partnery v rámci malého projektu na to vyčleněnými finančními zdroji během oprávněného období stanoveného ve Výzvě, které přispívají k dosažení konkrétního výsledku a mají definovaný výstup, který představuje přidanou hodnotu pro Konečného uživatele a/nebo cílovou skupinu uživatelů výsledků malého projektu nezávisle na realizaci ostatních Aktivit;
- **Auditní orgán** - národní, regionální nebo místní orgán veřejné moci nebo subjekt veřejné správy, který je funkčně nezávislý na řídicím orgánu a certifikačním orgánu
- **Celkové způsobilé výdaje** - výdaje, jejichž maximální výše vyplývá ze schválení Regionálním výborem, kterým byla schválena ŽoNFP a které představují věcný i finanční rámec pro vznik Způsobilých výdajů, pokud budou vynaloženy v souvislosti s malým projektem na Realizaci aktivit malého projektu;
- **Certifikace** - potvrzení správnosti, zákonnosti, způsobilosti a ověřitelnosti výdajů ve vztahu k systému řízení a kontroly při realizaci příspěvku ze strukturálních fondů, Fondu soudržnosti a Evropského námořního a rybářského fondu;
- **Certifikační orgán** - v podmínkách Programu a Projektu FMP plní úkoly certifikačního orgánu Ministerstvo financí SR;
- **Časová způsobilost výdajů** - začíná dnem následujícím po dni podání Žádosti o NFP u příslušného Správce (tzn. v případě podání na poště je rozhodujícím dnem datum na poštovním razítku nebo datum předání kurýrní službě). Časová způsobilost výdajů končí posledním dnem realizace aktivit Projektu uvedeného ve Smlouvě o NFP;
- **Den** - dnem se rozumí kalendářní den; pokud není ve Smlouvě výslovně uvedeno, že jde o pracovní den;
- **Doba realizace malého projektu** - doba realizace malého projektu je zpravidla do 12 měsíců. Ve výjimečných případech se může období realizace malého projektu prodloužit na základě zdůvodněné písemné žádosti konečného uživatele malého projektu, přičemž období realizace v tomto případě nesmí přesáhnout 18 měsíců. **Doba realizace je uvedená ve Smlouvě/Dodatku smlouvy o poskytnutí nenávratného finančního příspěvku a nesmí být delší než do 31.3.2023;**
- **Doba realizace malého projektu v odůvodněných případech** - kdy je znemožněné realizovat činnosti v projektu z důvodu mimořádné situace vyhlášené vládou SR/ČR (např. epidemiologického nebezpečí), je možné realizovat malý projekt po dobu delší jak 18 měsíců. Doba realizace však nesmí být delší než 24 měsíců. Každý takový případ bude posuzovaný individuálně a musí mít přímou spojitost s omezením realizace těch aktivit, které mají být realizované v období po vyhlášení mimořádné situace vládou SR/ČR. Rozhodnutí v této věci přijímá Regionální výbor (možno i v korespondenční podobě) **po zdůvodnění poskytnutým konečným uživatelem prostřednictvím Žádosti o změnu. Doba realizace je uvedená ve Smlouvě/Dodatku smlouvy o poskytnutí nenávratného finančního příspěvku a nesmí být delší než do 31.3.2023;**
- **Dohoda o spolupráci partnerů na malém projektu** - dvoustranný příp. vícestranný právní úkon stanovující práva a povinnosti Žadatele a Partnerů při společné realizaci aktivit malého projektu;
- **Dodavatel** - subjekt, který zajišťuje pro Konečného uživatele dodávku zboží, stavební práce nebo poskytnutí služeb jako součást realizace aktivit malého projektu na základě výsledků VZ nebo jiného druhu zakázek, které bylo v rámci malého projektu provedeno v souladu se Smlouvou o poskytnutí NFP;

- **Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR, ERDF)** - jeden z hlavních nástrojů strukturální a regionální politiky EU přispívající k financování podpory zaměřené na posílení hospodářské, sociální a územní soudržnosti tím, že se zabývá vyrovnáváním hlavních regionálních rozdílů v Unii prostřednictvím udržitelného rozvoje a strukturálních změn regionálních ekonomik, včetně konverze upadajících průmyslových oblastí a zaostávajících regionů;
- **Evropské strukturální a investiční fondy nebo ESIF** - společné označení pro Evropský fond pro regionální rozvoj, Evropský sociální fond, Fond soudržnosti, Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova a Evropský námořní a rybářský fond
- **Finanční ukončení malého projektu** - nastává dnem připsání odpovídající výšky NFP na účet konečného uživatele
- **Finanční ukončení realizace malého projektu** - nastává nejpozději do 30 dnů od fyzického ukončení aktivit malého projektu
- **Fond malých projektů** - nástroj pro podporu aktivit menšího rozsahu na regionální úrovni na základě schváleného a realizovaného střešního projektu s názvem Fond malých projektů, který je součástí programu Interreg V-A SK-CZ;
- **Fyzické ukončení realizace aktivit malého projektu** - představuje ukončení tzv. fyzické realizace malého projektu vázané na datum ukončení poslední aktivity malého projektu ze strany Konečného uživatele nebo Partnera. Realizace aktivit malého projektu se považuje za ukončenou v kalendářní den, kdy Konečný uživatel splní níže uvedené podmínky:
  - a) fyzicky se zrealizovaly Aktivity malého projektu,
  - b) předmět malého projektu byl řádně dodán Konečnému uživateli, Konečný uživatel ho převzal, a pokud to vyplývá z charakteru plnění, i ho uvedl do užívání. Splnění této podmínky se prokazuje zejména:
    - i) přijímacím / předávacím protokolem / dodacím listem, které jsou podepsané, pokud je předmětem malého projektu zařízení, dokumentace, jiná movitá věc, právo nebo jiná majetková hodnota, přičemž z dokumentu nebo doložky k němu (pokud je vydán třetí osobou) musí vyplývat přijetí předmětu malého projektu Konečným uživatelem a uvedení předmětu malého projektu do užívání (pokud je to s ohledem na Předmět projektu relevantní),
    - ii) přijímacím / předávacím protokolem / dodacím listem bez vad a nedodělků, které mají nebo mohou mít vliv na funkčnost, a které jsou podepsány, je-li předmětem malého projektu stavba, a následným předložením kolaudačního rozhodnutí. Pokud je předmětem malého projektu stavba podléhající kolaudačnímu rozhodnutí, je Konečný uživatel povinen prokázat Správci vydání pravomocného kolaudačního rozhodnutí neprodleně po nabytí jeho právní moci, nejpozději do předložení závěrečné zprávy malého projektu;
    - iii) jiným obdobným dokumentem, z něhož nepochybným, určitým a srozumitelným způsobem vyplývá, že předmět Projektu byl předán Konečnému uživateli, nebo byl se souhlasem Konečného uživatele zfunkčněn tak, jak se to předpokládalo ve schválené ŽoNFP.
- **Hlavní přeshraniční partner / Partner** - subjekt, který se podílí na realizaci malého projektu v rámci FMP na základě Dohody o spolupráci partnerů na malém projektu.
- **Identifikační a kontaktní údaje** - jsou zejména název, sídlo, IČ, DIČ, emailové adresy, jméno a příjmení statutárního zástupce



- **Konečný uživatel** - Subjekt, kterému Správce poskytl finanční podporu na realizaci malého projektu v rámci Fondu malých projektů;
- **Malý projekt** - malý projekt, který je realizován v rámci Fondu malých projektů. Specifikaci malého projektu a jeho projektový cyklus podrobně popisuje Regionální dokumentace;
- **Měřitelné ukazatele malého projektu** - závazná kvantifikace výstupů a cílů, které mají být dosaženy realizací aktivit malého projektu. Měřitelné ukazatele jsou přiřazeny k aktivitám malého projektu a v zásadě odpovídají výstupu malého projektu. Měřitelné ukazatele malého projektu jsou uvedeny v příloze č. 2 Smlouvy o poskytnutí NFP v rozsahu, v jakém byly součástí schválené ŽoNFP.
- **Nenávratný finanční příspěvek (NFP)** - tvoří jej prostředky EU (ERDF), a prostředky Státního rozpočtu SR.<sup>1</sup> Částka prostředků, která bude poskytnuta Konečnému uživateli na realizaci malého projektu, vychází ze schválené ŽoNFP, podle podmínek Smlouvy o poskytnutí NFP, na základě schválené závěrečné zprávy;
- **Neoprávněné výdaje** - výdaje malého projektu, které nejsou způsobilými výdaji; jde zejména o výdaje, které jsou v rozporu se Smlouvou (např. vznikly mimo období způsobilosti výdajů, patří do skupiny výdajů neoprávněné na spolufinancování z prostředků FMP v rámci Programu spolupráce Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika, nesouvisí s činnostmi nezbytnými pro úspěšnou realizaci a ukončení MP nebo jsou v rozporu s jinými podmínkami pro způsobilost výdajů definovaných v článku 13 VSP nebo v příručce Oprávněnost výdajů), jsou v rozporu s podmínkami příslušné Výzvy nebo jsou v rozporu s právními předpisy ČR, SR nebo právními akty EU.
- **Neprodleně** - nejpozději následující pracovní den od vzniku skutečnosti rozhodné pro počítání lhůty; to neplatí, pokud je v konkrétním ustanovení Smlouvy stanovena určitá lhůta pro konkrétní případ; pro výpočet lhůt platí pravidla uvedená v článku 4 Smlouvy o poskytnutí NFP
- **Nesrovnalost** - jakékoli porušení práva Unie nebo vnitrostátního práva týkajícího se jeho používání, bez ohledu na to, zda právní povinnost byla promítnuta do Smlouvy, přičemž uvedené porušení vyplývá z jednání nebo opomenutí hospodářského subjektu účastnícího se provádění ESIF, důsledkem čehož je nebo může být negativní dopad na rozpočet Unie zatížením obecného rozpočtu Neoprávněným výdajem;
- **Okolnost vylučující odpovědnost (OVZ)** - překážka, která nastala nezávisle na vůli, jednání nebo opomenutí smluvní strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by smluvní strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále že by v době vzniku závazku tuto překážku předvíдалa. Účinky, které vylučují odpovědnost, jsou omezeny pouze na dobu trvání překážek spojených s těmito účinky. Odpovědnost smluvní strany nevylučuje překážka, která nastala až v době, kdy byla smluvní strana v prodlení s plněním své povinnosti, nebo vznikla z jejich hospodářských poměrů.

Ve smyslu výše uvedeného událost, která má být OVZ, musí splňovat všechny následující podmínky:

- (i) dočasný charakter překážky, který brání smluvní straně plnit povinnosti ze závazku po určitou dobu, které jinak lze splnit, a který je základním rozlišovacím znakem od dodatečné objektivní nemožnosti plnění, kdy povinnost dlužníka zanikne, s ohledem na to, že dodatečná nemožnost plnění má trvalý, ne dočasný charakter,
- (ii) objektivní povaha, v důsledku čehož OVZ musí být nezávislá na vůli smluvní strany, která vznik takové události neumí ovlivnit,

<sup>1</sup> platí pouze pro KU ze SR



- (iii) musí mít takovou povahu, že brání smluvní straně v plnění jejích povinností, a to bez ohledu na to, zda jde o právní překážky, přírodní události nebo další okolnosti vyšší moci,
- (iv) neodvratitelnost, v důsledku, které nelze rozumně předpokládat, že smluvní strana by mohla tuto překážku odvrátit nebo překonat, nebo odvrátit nebo překonat její následky ve lhůtě, po kterou OVZ trvá,
- (v) nepředvídatelnost, kterou lze považovat za prokázanou, pokud smluvní strana nemohla při uzavření Smlouvy předpokládat, že k takové překážce dojde, přičemž se předpokládá, že povinnosti vyplývající z národních všeobecně-závazných právních předpisů nebo přímo účinných právních aktů EU jsou nebo mají být všem známé.
- (vi) Smluvní strana není již v době vzniku překážky v prodlení s plněním povinností, které tato překážka brání.

Za OVZ se považuje i uzavření Státní pokladny. Za OVZ se nepovažuje plynutí lhůt v rozsahu, jak vyplývají z právních předpisů ČR, SR a právních aktů EU;

- **Program spolupráce Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika (nebo také "Program")** - je program spolupráce, který byl schválen prováděcím rozhodnutím Evropské komise č. C (2015) 4080 ze dne 11. 06. 2015;
- **Programová dokumentace** - jakákoliv informace nebo soubor informací v tištěné nebo elektronické podobě, týkající se nebo související s Programem; tyto informace a části programové dokumentace a jejich změny jsou platné okamžikem jejich zveřejnění na webových stránkách Programu.
- **Prohlášení o způsobilosti výdajů** - prohlášení, které vystaví příslušný Správce na základě Seznamu deklarovaných výdajů (včetně předložených účetních dokladů a podpůrné dokumentace) a Závěrečné zprávy, ve které potvrdí způsobilost předložených výdajů.
- **Příručka pro žadatele a konečné uživatele** - představuje komplexní metodický návod pro žadatele a konečné uživatele při podání ŽoNFP a realizaci malého projektu a je platná a použitelná jen v kontextu dalších závazných dokumentů.
- **Realizace aktivit malého projektu** - zahrnuje období, v jehož rámci Konečný uživatel / a nebo Partneři realizují jednotlivé aktivity malého projektu a které začíná termínem začátku realizace aktivit malého projektu uvedeným ve Smlouvě až do ukončení všech aktivit malého projektu uvedených ve Smlouvě v termínu podle článku 3.4 Smlouvy o poskytnutí NFP;
- **Regionální dokumentace** - jakákoliv informace nebo soubor informací v tištěné nebo elektronické podobě, týkající se nebo související s malým projektem (např. Příručka pro žadatele a konečné uživatele, Oprávněnost výdajů, ŽoNFP a další); tyto informace a části regionální dokumentace a jejich změny jsou platné okamžikem jejich zveřejnění na webových stránkách Správců.
- **Regionální výbor** - orgán zřízený Správcem, který je určen hlavně k projednání a schvalování malých projektů realizovaných v rámci FMP.
- **Řádně** - uskutečnění (právního) úkonu v souladu se Smlouvou o poskytnutí NFP, právními předpisy SR, ČR a právními akty EU a s Výzvou a jejími přílohami, Příručkou pro žadatele a konečné uživatele Příručkou Oprávněnost výdajů a Regionální dokumentací.
- **Seznam deklarovaných výdajů** - formulář, který zasílá Konečný uživatel příslušnému Správci společně se Závěrečnou zprávou a s povinnými přílohami. Na jeho základě je vystaveno Prohlášení o způsobilosti výdajů.

- **Schválená ŽoNFP** - žádost o NFP, v rozsahu a obsahu jak byla schválena Regionálním výborem, resp. Oznámením Správce o schválení ŽoNFP a která je uložena u Správce;
- **Smlouva o poskytnutí nenávratného finančního příspěvku** – Smlouva o podpoře malého projektu uzavřená mezi Správcem a Konečným uživatelem upravující práva a povinnosti mezi smluvními stranami.
- **Správce** - subjekt, který na základě Smlouvy o poskytnutí NFP realizuje projekt FMP (výkon správy FMP, ověření malých projektů a proplácení finančních prostředků na účet Konečného uživatele); v ČR - Region Bílé Karpaty, v SR - Žilinský samosprávný kraj.
- **Systém finančního řízení strukturálních fondů, Fondu soudržnosti a Evropského námořního a rybářského fondu na programové období 2014 - 2020 nebo Systém finančního řízení** - dokument vydaný Certifikačním orgánem, který představuje souhrn pravidel, postupů a činností financování příspěvku. Systém finančního řízení zahrnuje finanční plánování a rozpočtování, řízení a realizaci toku finančních prostředků, účtování, výkaznictví a monitorování finančních toků, certifikaci a vypořádání finančních vztahů vůči Slovenské republice a vůči Evropské komisi; pro účely Smlouvy o poskytnutí NFP je závazná vždy aktuální Zveřejněná verze uvedeného dokumentu na webové adrese Ministerstva financí SR;
- **Účetní doklad** - doklad definovaný v § 10 odst. 1 zákona č. 431/2002 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů v SR / § 11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví v ČR. V souvislosti s postoupením pohledávky se z pohledu splnění požadavků obecného nařízení za účetní doklad, jehož důkazní hodnota je rovnocenná fakturám, považuje i doklad prokazující provedení započtení.
- **Udržitelnost malého projektu** - udržení (zachování) výsledků realizovaného malého projektu definovaných prostřednictvím měřitelných ukazatelů malého projektu během stanoveného období (období udržitelnosti malého projektu) jakož i dodržení ostatních podmínek vyplývajících z čl. 71 obecného nařízení. Období udržitelnosti malého projektu začíná v kalendářní den, který bezprostředně následuje po kalendářním dni, ve kterém došlo k poskytnutí závěrečné platby Konečnému uživateli; období udržitelnosti malého projektu trvá pro účely této Smlouvy 5 let po finančním ukončení malého projektu;
- **Veřejné zakázky** - postupy výběru zakázek na dodávku zboží, realizaci stavebních prací a poskytnutí služeb ve smyslu zákona v SR č. 343/2015 Z.z. - Zákon o verejnóm obstarávaní / ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění v ČR v souvislosti s výběrem dodavatele malého projektu. V případě zakázek, na které se nevztahuje povinnost postupovat v souladu s uvedenými právními předpisy, je povinnost postupovat v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 a s postupy uvedenými v Příručce pro žadatele a konečné uživatele a jejich přílohách;
- **Výzva k předkládání ŽoNFP** - výchozí metodický a odborný podklad ze strany Správce, na jehož základě Konečný uživatel v postavení žadatele vypracoval a předložil ŽoNFP Správci;
- **Zaměstnanci Správců** (projektoví manažeři malých projektů u Správců) - ověřují hospodárnost, efektivnost, účelnost a účinnost vynaložených výdajů. Dále ověřují, že spolufinancované produkty a služby byly dodány a že výdaje, které koneční uživatelé vykázali, byly skutečně zaplacené, a že byly v souladu s platnými právními předpisy. Na stanovené vzorku malých projektů podle analýzy rizik převádějí kontrolu na místě. Tuto kontrolu mohou převést i u kteréhokoliv dalšího malého projektu;
- **Závěrečná zpráva** - komplexní zpráva o postupu realizace celého MP a o jeho udržitelnosti, zpracovaná Konečným uživatelem a předložená příslušnému Správci, který ji ověřuje a schvaluje;

- **Žádost o vrácení finančních prostředků** - doklad, na jehož základě má Konečný uživatel povinnost vrátit finanční prostředky v příslušném poměru na stanovený bankovní účet.

## **Článek 1 OBECNÉ POVINNOSTI**

- 1.1 Konečný uživatel se zavazuje dodržovat ustanovení Smlouvy tak, aby byl malý projekt realizován řádně, včas a v souladu s jejími podmínkami a postupovat při realizaci aktivit malého projektu s odbornou péčí.
- 1.2 Konečný uživatel odpovídá Správci za realizaci aktivit malého projektu v celém rozsahu, bez ohledu na osobu, která malý projekt skutečně realizuje a je povinen zabezpečit plnění závazků z této Smlouvy všemi Partnerny. Konečný uživatel odpovídá Správci v celém rozsahu za to, že malý projekt bude ze strany Konečného uživatele a partnerů zrealizován řádně a včas.
- 1.3 Smluvní strany se dohodly, že bez předchozího písemného souhlasu Správce je jakákoliv změna týkající se Konečného uživatele a / nebo Partnera zejména splnutí, sloučení, rozdělení, změna právní formy, prodej podniku nebo jeho části, transformace a jiné formy právního nástupnictví Konečného uživatele a / nebo Partnera během platnosti a účinnosti Smlouvy se považuje za podstatnou změnu malého projektu, která opravňuje Správce od této Smlouvy odstoupit.
- 1.4 Konečný uživatel se zavazuje, že v období pěti let ode dne poskytnutí závěrečné platby na jeho účet nedojde k podstatné změně malého projektu definované v článku 71 odst. 1 Nařízení EP a Rady (EU) č. 1303/2013, pokud Regionální výbor nebo Správce neurčí jinak.
- 1.5 Smluvní strany se vzájemně zavazují poskytovat si všechnu potřebnou součinnost při plnění závazků z této Smlouvy. V případě, že má smluvní strana za to, že druhá smluvní strana neposkytuje dostatečnou požadovanou součinnost, je povinna ji vyzvat k nápravě, pokud je taková náprava z hlediska ustanovení této Smlouvy a platného právního řádu možná. Smluvní strany se zavazují řešit sporné situace, které mezi nimi vzniknou při plnění této Smlouvy, primárně dohodou nebo mechanismy, které stranám poskytuje tato Smlouva, platné právní předpisy a Regionální dokumentace, kterou se řídí vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ve smyslu ustanovení této Smlouvy. Ustanoveními tohoto bodu není dotčeno právo smluvní strany na odstoupení od Smlouvy ve smyslu ustanovení tohoto bodu a této Smlouvy.

## **Článek 2 POŘIZOVÁNÍ SLUŽEB, ZBOŽÍ A PRACÍ KONEČNÝM UŽIVATELŮM**

- 2.1 Konečný uživatel má právo zajistit od třetích osob dodávky zboží, uskutečnění stavebních prací a poskytnutí služeb potřebných pro realizaci aktivit malého projektu.
- 2.2 Konečný uživatel je povinen postupovat při zadávání zakázek na dodávky zboží, uskutečnění stavebních prací a poskytnutí služeb potřebných pro realizaci aktivit malého projektu v souladu s programovou a regionální dokumentací (Příručkou pro žadatele a konečné uživatele, příručkou Oprávněnost výdajů) zákony platnými v dané zemi, směrnicemi a nařízeními EU.
- 2.3 Konečný uživatel je povinen poskytnout příslušnému Správci dokumentaci související s veřejnými zakázkami v rozsahu a lhůtách stanovených v Příručce pro žadatele a konečné uživatele a v Oprávněnosti výdajů, pokud Správce neurčí jinak.
- 2.4 V případě, pokud Konečný uživatel neodstraní nesoulad v procesu veřejných zakázek, Správce vydaje malého projektu, které vznikly na základě takové zakázky, vcelku nebo z části uzná za neoprávněné.



**Článek 3 POVINNOST POSKYTOVAT INFORMACE A PŘEDKLÁDAT ZÁVĚREČNOU ZPRÁVU**

- 3.1 Konečný uživatel je povinen předložit příslušnému Správci Závěrečnou zprávu malého projektu do 30 dnů od fyzického ukončení realizace aktivit malého projektu.
- 3.2 V rámci Závěrečné zprávy je Konečný uživatel povinen monitorovat i období před podpisem Smlouvy, které začíná dnem zahájení realizace malého projektu, resp. dnem vzniku způsobilých výdajů v rámci oprávněného období podle čl. 3 odst. 3.4 Smlouvy o poskytnutí NFP podle toho, které období vzniklo dříve.
- 3.3 U malých projektů jsou sledovány pouze příjmy, které vzniknou v průběhu jeho realizace. Příjmy mohou být použity jako zdroj vlastních prostředků na spolufinancování Konečným uživatelem. Pokud skutečně prokázané příjmy přesahují výšku vlastního podílu spolufinancování Konečného uživatele, snižuje se celkový příspěvek z NFP o částku, o kterou příjmy výšku vlastního spolufinancování překračují.
- 3.4 V případě chyb v psaní, počtech nebo jiných zřejmých nesprávností v Závěrečné zprávě je Konečný uživatel povinen ve lhůtě určené Správcem, tyto nedostatky v Závěrečné zprávě odstranit. Pokud je Závěrečná zpráva neúplná, je Konečný uživatel povinen ve lhůtě určené Správcem, Závěrečnou zprávu doplnit. V případě rozporu Závěrečné zprávy se skutkovým stavem realizace aktivit malého projektu, nebo se Smlouvou je Konečný uživatel povinen ve lhůtě určené Správcem tento rozpor odstranit.
- 3.5 Konečný uživatel se zavazuje zajistit předložení Závěrečné zprávy a Seznamu deklarovaných výdajů. Přílohou Závěrečné zprávy jsou i příslušné účetní doklady a další podpůrná dokumentace nejpozději do 30 dnů od fyzického ukončení aktivit malého projektu. V případě prodlení s předložením Závěrečné zprávy delším než 60 kalendářních dnů může Správce odstoupit od Smlouvy.
- 3.6 Správce provede ověření dokumentů předložených podle předchozího odstavce tohoto článku VSP. Pokud Správce zjistí neúplnost nebo nedostatky v předložených dokumentech, vyzve Konečného uživatele, aby ve stanovené lhůtě nedostatky odstranil, resp. předloženou dokumentaci doplnil. Během lhůty podle předchozí věty se lhůta na výkon ověřování podle následujícího odstavce tohoto článku VSP přerušuje. Po provedení ověření Správce deklarované výdaje schválí, schválí ve snížené částce nebo neschválí a zašle Konečnému uživateli schválenou Závěrečnou zprávu k archivaci a SDV po korekci Správce e-mailem. Konečný uživatel SDV, v případě odsouhlasení, vytiskne ve dvou vyhotoveních a zasílá originálně podepsané zpět Správci. Správce si jedno vyhotovení ponechá a Konečnému uživateli zasílá potvrzený SDV společně s Prohlášením o způsobilosti výdajů a závěrečným dopisem o uzavření vyúčtování malého projektu.
- 3.7 V případě neúplnosti doložených podkladů bude Konečný uživatel Správcem vyzván k jejich doplnění, výzva bude zaslána na e-mail kontaktní osoby Konečného uživatele, případně poštou. V případě, že do 20 kalendářních dnů od odeslání výzvy k doplnění podkladů Konečný uživatel všechny požadované podklady nedodá, odešle Správce do 10 kalendářních dnů druhou výzvu k doplnění podkladů s termínem doručení do 10 kalendářních dnů od data odeslání druhé výzvy. Pokud ani v této lhůtě nebudou potřebné doklady Správci předloženy, budou u malého projektu uznány pouze výdaje řádně doložené bez možnosti dalšího dokladování. V případě, že doložené výdaje nebudou odpovídat minimální výši stanovené podpory, Správce odstoupí od Smlouvy. V případě, že konečný uživatel bude v prodlení s předložením uvedených dokladů, zkracují se jeho lhůty pro doplnění o dobu prodlení. V případě výzvy k doplnění se pozastavuje lhůta pro ověření způsobilosti všech výdajů u Správce. Po uplynutí uvedených lhůt ukončí Správce ověření MP do 15 kalendářních dnů. Celková doba ověření MP ze strany Správce by neměla přesáhnout 120 kalendářních dnů.
- 3.8 Konečný uživatel je povinen na žádost Správce bezodkladně předložit informace a Dokumentaci související s charakterem a postavením Konečného uživatele a Partnerů, s realizací aktivit malého

projektu, účelem malého projektu, s aktivitami Konečného uživatele a Partnerů souvisejícími s účelem malého projektu, s vedením účetnictví, a to i mimo výše uvedené Závěrečné zprávy a termínů uvedených v tomto článku VSP, i po celou dobu udržitelnosti malého projektu.

- 3.9 Konečný uživatel je povinen bezodkladně písemně informovat Správce o zahájení a ukončení jakéhokoli soudního, exekučního, konkurzního nebo správního řízení vůči Konečnému uživateli a / nebo Partnerovi, o vstupu Konečného uživatele a / nebo Partnera do likvidace a jejím ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujících odpovědnost, o všech zjištěných oprávněných osob podle článku 12 těchto VSP, případně jiných kontrolních orgánů, o jakékoliv změně Dohody o spolupráci partnerů uzavřené mezi Konečným uživatelem a partnery, jakož i o jiných skutečnostech, které mají nebo mohou mít vliv na realizaci aktivit malého projektu a / nebo na povahu a účel malého projektu a zavazuje se zaslat Správci fotokopii dokumentu týkajícího se takové změny.
- 3.10 Konečný uživatel je zodpovědný za přesnost, správnost, pravdivost a úplnost veškeré dokumentace a všech informací poskytovaných Správci.

#### **Článek 4 PUBLICITA A INFORMOVANOST**

- 4.1 Konečný uživatel je povinen během platnosti a účinnosti Smlouvy informovat veřejnost o pomoci, kterou na základě Smlouvy získá, resp. získal formou NFP prostřednictvím opatření v oblasti informování a publicity uvedených v tomto článku VSP a ve smyslu Regionální dokumentace.
- 4.2 Konečný uživatel se zavazuje, že všechna opatření v oblasti informování a publicity zaměřené na veřejnost budou respektovat požadavky ve smyslu Příručky pro žadatele a konečné uživatele.
- 4.3 Konečný uživatel je povinen používat grafický standard pro opatření v oblasti informování a publicity, který mu poskytne Správce a je zveřejněn na webovém sídle Správců. Konečný uživatel souhlasí, aby ho Správce zařadil do seznamu konečných uživatelů pro účely publicity a informovanosti. Konečný uživatel zároveň souhlasí se zveřejněním následujících informací v seznamu konečných uživatelů: název a sídlo Konečného uživatele a Partnerů; název, cíle a stručný popis malého projektu; místo realizace aktivit malého projektu; čas realizace aktivit malého projektu; celkové náklady na malý projekt; výše poskytnutého finančního příspěvku; měřitelné ukazatele malého projektu; fotografie a videa, záběry z místa realizace aktivit malého projektu, při zohlednění autorských práv Konečného uživatele nebo Partnerů; předpokládaný konec realizace aktivit malého projektu. Konečný uživatel souhlasí se zveřejněním uvedených údajů také jinými způsoby, na základě rozhodnutí Správce. Konečný uživatel je povinen zajistit souhlas se zveřejněním údajů podle tohoto odstavce tohoto článku VSP také ze strany Partnerů.

#### **Článek 5 VLASTNICTVÍ A POUŽITÍ VÝSTUPŮ**

- 5.1 Konečný uživatel se zavazuje, že bude mít / zajistí po dobu uvedenou v čl. 1 odst. 1.4 VSP nebo během období uvedeného ve Výzvě k předkládání ŽoNFP:
- a) vlastnické právo nebo jiné právo (pokud existenci jiného, než vlastnického práva projekt FMP umožňuje) k pozemkům, stavbám, movitým i nemovitým věcem, které zhodnotí a / nebo nabude plně nebo z části z prostředků NFP, které ji opravňuje realizovat aktivity malého projektu a zajistit využití tohoto majetku i po dobu udržitelnosti malého projektu, pokud má Konečný uživatel sídlo v České republice;
- b) vlastnické právo nebo jiné právo (pokud existenci jiného než vlastnického práva projekt FMP umožňuje) k pozemkům, stavbám, movitým i nemovitým věcem opravňující realizaci aktivit malého projektu a garantující jeho udržitelnost k majetku, který zhodnotí a / nebo nabude z prostředků NFP nebo jeho částí, pokud má Konečný uživatel sídlo ve Slovenské republice, podle toho, kterou formu



práva k majetku zhodnocením a / nebo nabytému z NFP nebo jeho části určí Výzva k předkládání ŽoNFP nebo pokud Správce neurčí jinak.

- 5.2 Majetek nabytý a / nebo zhodnocený z NFP nebo z jeho části může být během doby uvedené v čl. 1 odst. 1.4 VSP převeden na třetí osobu, zatížen jakýmkoli právem třetí osoby nebo pronajatý třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem Správce.
- 5.3 Majetek nabytý a/nebo zhodnocený z NFP nebo z jeho části podléhá výkonu rozhodnutí ve smyslu obecně závazných právních předpisů Slovenské republiky jen v případě, pokud je osobou oprávněnou z výkonu rozhodnutí Správce, Ministerstvo financí SR, Úřad vládního auditu nebo banka financující malý projekt, se kterou má Správce uzavřenu smlouvu o spolupráci.
- 5.4 Konečný uživatel se zavazuje poskytnout Správci a příslušným orgánům SR, ČR a EU veškerou dokumentaci vytvořenou při realizaci nebo v souvislosti s realizací aktivit malého projektu, a tímto zároveň uděluje Správci a příslušným orgánům SR, ČR a EU právo na použití údajů z této dokumentace k účelům souvisejícím s touto Smlouvou při zohlednění autorských a průmyslových práv Konečného uživatele a / nebo Partnerů.
- 5.5 Konečnému uživateli se doporučuje pojistit majetek nabytý / nebo zhodnocený z NFP, pro případ ztráty, zničení, odcizení. V takovém případě vzniká Konečnému uživateli povinnost zajistit obdobný majetek z vlastních zdrojů.

## **Článek 6 PŘEVOD A PŘECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ**

- 6.1 Konečný uživatel je oprávněn převést práva a povinnosti z této Smlouvy na jiný subjekt jen s předchozím písemným souhlasem Správce.
- 6.2 Konečný uživatel je povinen písemně informovat Správce o skutečnosti, že dojde k přechodu práv a povinností z této Smlouvy a to neprodleně resp. s dostatečným časovým předstihem, když se dozví o možnosti vzniku této skutečnosti.
- 6.3 Postoupení pohledávky Konečného uživatele na vyplacení NFP třetí osobě není možné. Konečný uživatel není oprávněn pohledávku na vyplacení NFP postoupit na třetí osobu.

## **Článek 7 REALIZACE AKTIVIT MALÉHO PROJEKTU**

- 7.1 Konečný uživatel je povinen zrealizovat schválený malý projekt v souladu se Smlouvou a schválenou Žádostí o nenávratný finanční příspěvek a dodržet termín fyzického ukončení realizace aktivit malého projektu uvedený v článku 3 bod 3.4. Smlouvy o poskytnutí NFP.
- 7.2 Konečný uživatel je oprávněn pozastavit realizaci aktivit malého projektu, pokud realizaci aktivit malého projektu brání okolnost vylučující odpovědnost, a to po dobu trvání této okolnosti. Doba realizace aktivit malého projektu se tím automaticky prodlouží o dobu trvání okolnosti vylučující odpovědnost. Vznik okolnosti vylučující odpovědnost jakož i její zánik je Konečný uživatel povinen neprodleně oznámit Správci. Doručením tohoto oznámení Správci nastávají účinky pozastavení realizace aktivit malého projektu, pokud byly splněny podmínky podle tohoto odstavce. Prodloužení realizace aktivit malého projektu podle tohoto odstavce je možné nejpozději do 31.3.2023.
- 7.3 Správce je oprávněn pozastavit vyplacení NFP v případě:
  - a) podstatného porušení Smlouvy Konečným uživatelem podle čl. 9 odst. 2.3 VSP, a to až do doby odstranění tohoto porušení ze strany Konečného uživatele;
  - b) nepodstatného porušení Smlouvy Konečným uživatelem podle čl. 9 odst. 2.6 VSP, pokud Správce neodstoupil od Smlouvy, a to až do doby odstranění tohoto porušení ze strany Konečného uživatele;

- c) zahájení trestního stíhání osob jednajících jménem Konečného uživatele a / nebo Partnerů za trestný čin související s realizací aktivit malého projektu.
- 7.4 Správce oznámí Konečnému uživateli pozastavení vyplacení NFP, pokud budou splněny podmínky podle odstavce 3. tohoto článku VSP. Doručením tohoto oznámení Konečnému uživateli nastávají účinky pozastavení vyplacení NFP.
- 7.5 Pokud Konečný uživatel odstraní zjištěné porušení Smlouvy ve smyslu odstavce 3. tohoto článku VSP, je povinen bezodkladně doručit Správci oznámení o odstranění zjištěných porušení Smlouvy. Správce ověří, zda došlo k odstranění předmětných porušení Smlouvy a v případě, že nedostatky byly Konečným uživatelem odstraněny, může vyplatit NFP Konečnému uživateli, v případě, že jsou splněna ostatní ustanovení Smlouvy a VSP.

## **Článek 8 ZMĚNA SMLOUVY**

- 8.1 Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze na základě vzájemné dohody obou smluvních stran, ve smyslu definice změn uvedených v Příručce pro žadatele a konečné uživatele, přičemž jakékoliv změny musí být provedeny formou písemného a číslovaného dodatku k této Smlouvě, pokud ve Smlouvě není uvedeno jinak.
- 8.2 Konečný uživatel je povinen Správci oznámit všechny změny a skutečnosti, které mají vliv nebo souvisí s plněním této Smlouvy nebo se jakýmkoliv způsobem této Smlouvy týkají nebo mohou týkat, a to i v případě, že má Konečný uživatel i jen pochybnost o dodržování svých závazků vyplývajících z této Smlouvy, a to neprodleně od jejich vzniku.
- 8.3 Správce je povinen neprodleně oznámit na svém webovém sídle všechny změny a skutečnosti, které mají vliv nebo souvisí s plněním této Smlouvy, zejména změnu sídla Správce apod.
- 8.4 Změna Smlouvy není nutná v případě, když jde o změnu identifikačních a kontaktních údajů smluvních stran, která nemá za následek změnu v subjektu Správce, resp. Konečného uživatele a / nebo Partnera a touto změnou nedojde k porušení podmínek definovaných ve Smlouvě, v příslušné Výzvě k předkládání ŽoNFP, v příručce Oprávněnost výdajů, v Příručce pro žadatele a konečné uživatele a dále v případě odstranění chyb v psaní, počítání a jiných zřejmých nesprávnostech a v případě upraveném v článku 5 bod 5.5 Smlouvy o poskytnutí NFP; v těchto případech postačuje okamžité písemné oznámení o změně údajů doručené druhé smluvní straně formou doporučeného dopisu, příp. nový podpisový vzor.
- 8.5 Smluvní strany se dohodly a souhlasí, že v případě, že dojde k jakékoliv změně Programu, Regionální dokumentace FMP, smluvní strany postupují vždy podle jejich aktuální platného a účinného znění a není nutné, aby za tímto účelem uzavřely strany dodatek ke Smlouvě.
- 8.6 Jestliže dojde ke změně textu VSP, Správce bezodkladně uveřejní nové znění VSP na svých webových stránkách a zašle konečnému uživateli oznámení o aktualizaci VSP s odkazem na aktualizované VSP. Doručením oznámení dochází ke změně Smlouvy v části změny VSP. Za vyjádření souhlasu se změnou VSP se považuje zejména konkludentní projev vůle konečného uživatele spočívající ve vykonání faktických a/nebo právních úkonů, kterými pokračuje ve smluvním vztahu se Správcem.

## **Článek 9 UKONČENÍ SMLOUVY**

### **9.1 Řádné ukončení smluvního vztahu**

9.1.1 Řádné ukončení smluvního vztahu ze Smlouvy nastane splněním závazků smluvních stran a současně uplynutím doby, na kterou byla Smlouva uzavřena podle článku 5 bod 5.4 Smlouvy o poskytnutí NFP.

## 9.2 Mimořádné ukončení smluvního vztahu

### 9.2.1 Mimořádné ukončení smluvního vztahu ze Smlouvy nastává

- a) dohodou smluvních stran nebo
- b) odstoupením od Smlouvy.

9.2.2 Od Smlouvy může Konečný uživatel nebo Správce odstoupit v případech podstatného porušení Smlouvy, nepodstatného porušení Smlouvy za podmínek uvedených v bodu 2.7 tohoto článku, v případech sjednaných ve Smlouvě a dále v případech, které stanoví právní předpisy SR, ČR a EU.

9.2.3 Porušení Smlouvy je podstatné, jestliže strana porušující Smlouvu věděla v době uzavření Smlouvy nebo v této době bylo rozumné předvídat s přihlédnutím k účelu Smlouvy, který vyplynul z jejího obsahu nebo z okolností, za kterých byla Smlouva uzavřena, že druhá strana nebude mít zájem na plnění povinností při takovém porušení Smlouvy nebo pokud tak stanoví Smlouva.

9.2.4 Pro účely Smlouvy se za podstatné porušení Smlouvy ze strany Konečného uživatele považuje zejména:

- a) vznik okolností či skutečností na straně Konečného uživatele, které zásadně změní podmínky plnění Smlouvy a malého projektu a současně nejde o okolnosti vylučující odpovědnost;
- b) prokázané porušení právních předpisů SR, ČR a EU v rámci realizace aktivit malého projektu souvisejících s činností Konečného uživatele;
- c) porušení závazků vyplývajících z věcné nebo časové realizace aktivit malého projektu a / nebo nesplnění podmínek a povinností, které Konečnému uživateli vyplývají ze Smlouvy (zejména nezajištění výběrového řízení, nesplnění alespoň 50% hodnoty měřitelných ukazatelů malého projektu po ukončení realizace aktivit malého projektu nebo jiné závažné porušení smluvních povinností);
- d) zastavení realizace aktivit malého projektu z důvodů na straně Konečného uživatele a / nebo Partnera a toto zastavení realizace aktivit malého projektu se netýká důvodů uvedených v článku 7 těchto VSP;
- e) jestliže se pravomocným rozsudkem soudu prokáže spáchání trestného činu v souvislosti s procesem hodnocení a výběru malých projektů, nebo pokud bude jako opodstatněná vyhodnocena stížnost směřující k ovlivňování hodnotitelů nebo k zaujatosti, případně pokud takové ovlivňování nebo porušování konstatují i bez stížnosti nebo podnětu k tomu oprávněné kontrolní orgány;
- f) porušení finanční kázně ve smyslu § 31 odst. 1 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů v SR<sup>1</sup>, ve smyslu § 44 odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb v ČR;
- g) úmyslné poskytnutí nepravdivých a zavádějících informací, resp. neposkytování informací v souladu s podmínkami Smlouvy ze strany Konečného uživatele a / nebo Partnerů;
- h) závažné porušení, které je považováno za nesrovnalost ve smyslu článku 2 odst. 36 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 a Správce stanoví, že taková nesrovnalost se považuje za podstatné porušení Smlouvy;
- i) prohlášení konkursu na majetek Konečného uživatele a / nebo Partnera, resp. zastavení konkurzního řízení pro nedostatek majetku, vstup Konečného uživatele a / nebo Partnera do likvidace nebo zahájení exekučního řízení vůči Konečnému uživateli a / nebo Partnerovi;
- j) pokud Konečný uživatel nezajistí plnění povinností z této Smlouvy ze strany Partnerů;

k) pokud dojde

- ke skutečnosti uvedené v článku 1 (OBECNÉ POVINNOSTI) odst. 1.3 VSP,
- k porušení článku 1 (OBECNÉ POVINNOSTI) odstavce 1.4 VSP,
- k porušení článku 3 (POVINNOST POSKYTOVAT INFORMACE A PŘEDKLÁDAT Závěrečnou ZPRÁVU) odstavce 3.5 nebo odstavce 3.8 VSP,
- k porušení článku 4 (PUBLICITA A INFORMOVANOST) VSP,
- k porušení článku 6 (PŘEVOD PRÁV A POVINNOSTÍ) odstavce 6.1 VSP,
- k porušení článku 10 (VYPOŘÁDÁNÍ FINANČNÍCH VZTAHŮ) odstavce 10.1 VSP,
- k porušení článku 12 (KONTROLA / AUDIT / KONTROLA NA MÍSTĚ) odstavce 12.1 nebo odstavce 12.6 VSP.

9.2.5 Podstatným porušením Smlouvy je i vykonání takového úkonu ze strany Konečného uživatele a / nebo Partnera, ke kterému je potřebný předchozí písemný souhlas Správce, pokud souhlas nebyl udělen nebo pokud došlo k vykonání takového úkonu ze strany Konečného uživatele a / nebo Partnera bez žádosti o takový souhlas.

9.2.6 Porušení dalších povinností stanovených ve Smlouvě nebo v právních předpisech ČR, SR a EU a / nebo v dokumentech, na které Smlouva odkazuje mimo případů, které se podle Smlouvy považují za podstatné porušení, jsou nepodstatným porušením Smlouvy.

9.2.7 V případě podstatného porušení Smlouvy je smluvní strana oprávněná od Smlouvy odstoupit s okamžitou platností, jakmile se o tomto porušení dozvěděla. V případě nepodstatného porušení Smlouvy je smluvní strana oprávněná odstoupit, jestliže strana, která je v prodlení, nesplní svou povinnost ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která jí na to byla poskytnuta minimálně dvakrát. I v případě podstatného porušení Smlouvy je smluvní strana oprávněná postupovat jako při nepodstatném porušení Smlouvy. V tomto případě se takové porušení Smlouvy bude považovat za nepodstatné porušení Smlouvy.

9.2.8 Odstoupení od Smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně.

9.2.9 Pokud splnění povinnosti smluvní strany brání okolnost vylučující odpovědnost, je druhá strana oprávněna od Smlouvy odstoupit jen tehdy, pokud od vzniku okolnosti uplynul alespoň jeden rok. V případě objektivní nemožnosti plnění (nezvratný zánik předmětu Smlouvy apod.) Se ustanovení předchozí věty neuplatní a smluvní strany jsou oprávněny od Smlouvy odstoupit okamžitě.

9.2.10 V případě odstoupení od Smlouvy jsou strany povinny vrátit si vše, co si na základě Smlouvy plnily. Konečný uživatel je zejména povinen vrátit Správci poskytnutou NFP. Správce není povinen vrátit Konečnému uživateli dokumentaci, kterou mu Konečný uživatel v souvislosti se Smlouvou poskytl. V případě odstoupení od Smlouvy zůstávají zachována ta práva Správce, která podle své povahy mají platit i po skončení Smlouvy, a to zejména právo požadovat vrácení poskytnuté částky NFP, právo na náhradu škody, která vznikla porušením Smlouvy apod. Odstoupení od Smlouvy také nemá vliv na případný nárok na úhradu sankcí, na který vznikl nárok před odstoupením od Smlouvy. V případě narůstajících sankcí nemá odstoupení od Smlouvy vliv na sankce a jejich nárůst, na které vznikl nárok v důsledku porušení povinnosti v době trvání smlouvy.

9.2.11 Pokud se Konečný uživatel dostane do prodlení s plněním této Smlouvy v důsledku porušení, resp. nesplnění povinnosti ze strany Správce, Strany souhlasí, že nejde o porušení Smlouvy Konečným uživatelem.



**Článek 10 VYPOŘÁDÁNÍ FINANČNÍCH VZTAHŮ****10. 1 Konečný uživatel je povinen:**

- a) Konečný uživatel je povinen vrátit celou částku prostředků poskytnutých omylem,
- b) vrátit NFP nebo jeho část, pokud Konečný uživatel porušil ustanovení obecně závazných právních předpisů ČR, SR nebo právních aktů EU, a toto porušení znamená Nesrovnalost podle článku 2 odstavce 36 Nařízení EP a Rady (EU) č. 1303/2013 (zejména použití NFP nebo jeho části v rozporu s určeným účelem nebo nad rámec oprávnění, čímž dojde k vyššímu čerpání NFP nebo jeho části atd.);
- c) vrátit NFP nebo jeho část, pokud Konečný uživatel porušil (a toto porušení mělo nebo mohlo mít vliv na výsledek veřejné zakázky) pravidla a postupy zadávání veřejných zakázek v souladu s obecně závaznými právními předpisy ČR nebo SR, s programovou a regionální dokumentací (Příručkou pro žadatele a konečné uživatele, příručka Oprávněnost výdajů) zákony platnými v dané zemi, směrnicemi a nařízeními EU, a to podle sídla konečného uživatele; výšku vrácení určí Správce na základě Rozhodnutí Evropské komise C (2019) 3452 z 14.5.2019, kterým se stanoví a schvalují pokyny ke stanovení finančních oprav, které se mají uplatnit u výdajů financovaných Unii za nedodržení platných pravidel pro veřejné zakázky;
- d) vrátit NFP nebo jeho část v jiných případech, pokud to stanoví Smlouva nebo pokud došlo k zániku Smlouvy z důvodu mimořádného ukončení Smlouvy;
- e) vrátit jiný příjem z malého projektu v případě, pokud byl po dobu Realizace aktivit projektu vytvořený příjem podle článku 65 odst. 8 nařízení EP a Rady (EU) č. 1303/2013;
- f) pokud tak učiní Správce, vrátit NFP či jeho část, pokud Konečný uživatel po ukončení realizace aktivit Projektu nedosáhne hodnoty Měřitelných ukazatelů malého projektu uvedené ve schválené žádosti o NFP přesahující 20% oproti schválené hodnotě, a to úměrně se snížením hodnoty Měřitelných ukazatelů malého projektu ve vztahu k těm aktivitám, které přispívají k dosažení snížovaného Měřitelného ukazatele malého projektu.

10. 2 Pokud dojde k odstoupení od Smlouvy ve smyslu ustanovení této Smlouvy, je Konečný uživatel povinen vrátit Správci NFP vyplacený do doby odstoupení od Smlouvy.

10. 3 Pokud není NFP nebo jeho část vrácena z důvodů uvedených v odst. 1 tohoto čl. VSP iniciativně ze strany Konečného uživatele, částku vrácení NFP nebo jeho části stanoví Správce v Žádosti o vrácení ("ŽoV"), kterou zašle Konečnému uživateli písemně. Správce v ŽoV uvede výšku NFP, kterou má Konečný uživatel vrátit a zároveň určí číslo účtu, na který je Konečný uživatel povinen vrácení provést. V případě odstoupení od Smlouvy o poskytnutí NFP nebo v případě povinnosti vrácení NFP na základě rozhodnutí správního orgánu, Správce není povinen zaslat Konečnému uživateli ŽoV, jelikož částka NFP, která se má vrátit, vyplývá přímo z odstoupení od Smlouvy o poskytnutí NFP, resp. ze znění daného rozhodnutí; lhůta na vrácení NFP na základě odstoupení od Smlouvy o poskytnutí NFP nebo správního rozhodnutí je stejná jako na vrácení NFP nebo jeho části na základě ŽoV podle odst. 5 tohoto čl.

10. 4 Konečný uživatel se zavazuje vrátit NFP nebo jeho část uveden v ŽoV do 30 dnů ode dne doručení ŽoV Konečnému uživateli.

10. 5 Konečný uživatel realizuje vrácení NFP nebo jeho části formou platby na účet Správce;

10. 6 Pokud Konečný uživatel zjistí Nesrovnalost spojenou s malým projektem, zavazuje se

- a) neprodleně tuto Nesrovnalost oznámit Správci,
- b) předložit Správci příslušné dokumenty týkající se této Nesrovnalosti a



- c) vypořádat tuto Nesrovnalost postupem podle odst. 4 až 6 tohoto čl.; ustanovení, týkající se ŽoV se nepoužijí.

Uvedené povinnosti má Konečný uživatel do 31.12.2028. Tato doba se prodlouží, pokud nastanou skutečnosti uvedené v článku 140 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013, a to o dobu trvání těchto skutečností.

- 10.7 Pokud Konečný uživatel nevrátí NFP nebo jeho část na správný účet příslušný závazek Konečného uživatele zůstává nesplněný a finanční vztahy vůči Správci se považují za nevypořádané.

## **Článek 11 ÚČETNICTVÍ A UCHOVÁVÁNÍ ÚČETNÍ DOKUMENTACE**

- 11.1. Pokud má Konečný uživatel sídlo ve Slovenské republice a je účetní jednotkou podle zákona č. 431/2002 Z.z. O účetnictví ve znění pozdějších předpisů, je povinen v rámci svého účetnictví účtovat o skutečnostech týkajících se malého projektu:

- a) v analytické evidenci a na analytických účtech v členění podle jednotlivých malých projektů nebo v analytické evidenci vedené v technické formě v členění podle jednotlivých malých projektů bez vytvoření analytických účtů v členění podle jednotlivých malých projektů (§ 31 odst. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z.z. O účetnictví ve znění pozdějších předpisů), pokud účtuje v soustavě podvojného účetnictví,
- b) v účetních knihách podle § 15 zákona č. 431/2002 Z.z. O účetnictví v platném znění se slovním a číselným označením malého projektu v účetních zápisech, pokud účtuje v soustavě jednoduchého účetnictví.

- 11.2. Pokud má Konečný uživatel sídlo ve Slovenské republice a není účetní jednotkou podle zákona č. 431/2002 Z.z. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů vede evidenci majetku, závazků, příjmů a výdajů (pojmy definovány v § 2 odst. 4 zákona č. 431/2002 Z.z. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů) týkajících se malého projektu v účetních knihách podle § 15 odst. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů (jde o účetní knihy používané v soustavě jednoduchého účetnictví) se slovním a číselným označením malého projektu při zápisech v nich, přičemž na vedení této evidence, prokazování zápisů a způsob oceňování majetku a závazků se přiměřeně použijí ustanovení zákona č. 431/2002 Z.z. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů o účetních zápisech, účetní dokumentaci a způsobu oceňování.

- 11.3. Pokud má Konečný uživatel sídlo na území České republiky a je povinen vést účetnictví nebo zvláštní evidenci podle právního řádu České republiky, záznamy v nich vede tak, aby

- a) příslušné doklady vztahující se k malému projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu právních předpisů České republiky upravujících účetnictví,
- b) příslušné záznamy byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě nebo v technické formě chronologicky a způsobem zaručujícím trvalost údajů,
- c) uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k malému projektu, ke kterému se vážou, tj. že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému malému projektu se vztahují

- 11.4. Konečný uživatel je povinen uchovávat a ochraňovat účetní dokumentaci, resp. evidenci podle tohoto článku VSP a jinou dokumentaci týkající se malého projektu v souladu se zákonem č. 431/2002 Z.z. o účetnictví v platném znění v SR, a č. 563/1991 Sb. o účetnictví v ČR (pokud má Konečný uživatel sídlo na území České republiky, je povinen uchovávat a ochraňovat účetní dokumentaci v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky). Tuto povinnost má Konečný uživatel ve lhůtě uvedené v článku 17 VSP a v souladu s čl. 140 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013. Tato

doba se prodlouží, pokud nastanou skutečnosti uvedené v článku 140 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 o dobu trvání těchto skutečností.

## **Článek 12 KONTROLA/AUDIT/OVĚŘENÍ NA MÍSTĚ**

- 12.1. Konečný uživatel se zavazuje, že Správci poskytne součinnost a umožní výkon kontroly / auditu / ověření na místě ze strany oprávněných osob na výkon kontroly / auditu / ověření na místě ve smyslu příslušných právních předpisů SR, ČR a EU a této Smlouvy. Konečný uživatel je během výkonu kontroly / auditu / ověření na místě povinen zejména prokázat způsobilost vynaložených výdajů a dodržení podmínek poskytnutí NFP ve smyslu Smlouvy.
- 12.2. Konečný uživatel je povinen zajistit přítomnost osob zodpovědných za realizaci aktivit malého projektu a za vedení účetnictví malého projektu, vytvořit vhodné podmínky pro řádné a včasné provedení kontroly / auditu / ověření na místě a zdržet se jednání, které by mohlo ohrozit zahájení a řádný průběh výkonu kontroly / auditu / ověření na místě.
- 12.3. Oprávněné osoby pro výkon kontroly / auditu / ověření na místě mohou provést kontrolu / audit / ověření na místě u Konečného uživatele kdykoliv od podpisu této Smlouvy až do 31.12.2028. Uvedená doba se prodlouží v případě, pokud nastanou skutečnosti uvedené v článku 140 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 o dobu trvání těchto skutečností.
- 12.4. Oprávněné osoby pro výkon kontroly / auditu / ověření na místě jsou oprávněny:
  - a) vstupovat do objektů, zařízení, provozů, na pozemky a do jiných prostor Konečného uživatele, pokud to souvisí s předmětem kontroly / auditu / ověření na místě,
  - b) požadovat od Konečného uživatele, aby předložil originální doklady a jinou potřebnou Dokumentaci, záznamy dat na paměťových médiích, vzorky výrobků nebo jiné doklady potřebné pro výkon kontroly / auditu / ověření na místě a další doklady související s malým projektem ve smyslu požadavků oprávněných osob na výkon kontroly / auditu / ověření na místě,
  - c) seznamovat se s údaji a doklady, pokud souvisí s předmětem kontroly / auditu / ověření na místě,
  - d) pořizovat kopie údajů a dokladů, pokud souvisí s předmětem kontroly / auditu / ověření na místě.
- 12.5. Oprávněnými osobami pro výkon kontroly/audit/ověření na místě jsou zejména:
  - a) Správce a jím pověřené osoby,
  - b) příslušné útvary prvostupňové kontroly,
  - c) Nejvyšší kontrolní úřad SR, příslušná Správa finanční kontroly a jimi pověřené osoby,
  - d) Certifikační orgán,
  - e) Auditní orgán, jeho spolupracující orgány a jimi pověřené osoby,
  - f) zplnomocnění zástupci Evropské komise a Evropského účetního dvora,
  - g) osoby přizvané orgány uvedenými v písm. a) až f) v souladu s příslušnými právními předpisy SR, ČR a EU.
- 12.6. Konečný uživatel je povinen neprodleně přijmout opatření k nápravě nedostatků, zjištěných kontrolou / auditem / ověřováním na místě ve smyslu zprávy z kontroly / auditu / ověření na místě ve lhůtě stanovené oprávněnými osobami k výkonu kontroly / auditu / ověření na místě. Konečný uživatel je zároveň povinen zaslat osobám oprávněným k výkonu kontroly / auditu / ověření na místě informaci o splnění opatření přijatých k nápravě zjištěných nedostatků neprodleně po jejich splnění.

### Článek 13 ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

- 13.1 Způsobilými výdaji jsou všechny výdaje, které jsou nezbytné pro realizaci aktivit malého projektu a které splňují následující podmínky:
- a) patří do skupiny výdajů odsouhlaseného rozpočtu malého projektu;
  - b) splňují podmínky způsobilosti výdajů ve smyslu příslušné Výzvy a Příručky Oprávněnost výdajů v rámci Fondu malých projektů;
  - c) odpovídají cenám běžným na trhu v době jejich vzniku a v místě jejich vzniku;
  - d) jsou podloženy účetními doklady podle čl. 11 těchto VSP a ve smyslu zákona č. 431/2002 Z.z. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů v SR a č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů v ČR a ve vztahu k partnerům se sídlem v ČR ve smyslu zákona a byly řádně zaúčtovány. Za účetní doklad se považuje i doklad, který slouží k internímu přeúčtování osobních výdajů, nepřímých nákladů a odpisů vzniklých Konečnému uživateli v souvislosti s realizací aktivit malého projektu;
  - e) navzájem se časově a věcně nepřekrývají a nejsou duplicitně financovány z jiných veřejných zdrojů;
  - f) vznikly v oprávněném období podle článku 3 bod 3.4. Smlouvy o poskytnutí NFP v souvislosti s malým projektem;
  - g) v případě prací, zboží a služeb od třetích subjektů byly pořízeny podle čl. 2 VSP a v souladu s ustanoveními Smlouvy a obecně závaznými právními předpisy ČR, SR a EU;
  - h) byly vynaloženy v souladu se zásadou řádného finančního řízení, resp. s principy hospodárnosti, efektivnosti, účelnosti a účinnosti;
  - i) byly vynaloženy v souladu s nařízením Komise (EU) č. 481/2014;
  - j) byly vynaloženy v souladu se Smlouvou, právními předpisy SR, ČR a EU.
- 13.2 Výdaje Konečného uživatele jsou deklarovány v Seznamu deklarováných výdajů a v závěrečné zprávě jsou zaokrouhleny na dvě desetinná místa (1 eurocent) dolů bez centového vyrovnání.

### Článek 14 KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN A POČÍTÁN LHŮT

- 14.1 Smluvní strany se dohodly, že jejich vzájemná komunikace, související s touto Smlouvou si pro svou závažnost v určitých situacích může vyžadovat písemnou formu.
- 14.2 Smluvní strany se dohodly, pokud se písemná forma komunikace bude uskutečňovat prostřednictvím doporučené zásilky, v případě, že si smluvní strana nepřevezme zásilku, zaslou doporučenou poštou a uloženou na poště, pátý den od uložení na poště se bude považovat za den doručení zásilky, i pokud se adresát o obsahu uložené zásilky nedozvěděl. Pokud není možné zásilku doručit adresátovi a zásilka nebyla uložena na poště, zásilka se považuje za doručenu momentem jejího vrácení odesílateli. Toto ustanovení platí pouze v případě, že zásilka nebyla zaslána rovněž elektronickou poštou.
- 14.3 Smluvní strany si zároveň dohodly jako povolený způsob doručování písemných zásilek doručování osobně nebo prostřednictvím kurýra.
- 14.4 KU je zodpovědný za řádné označení poštovní schránky pro účely písemné komunikace smluvních stran.
- 14.5 Správce může určit, že vzájemná komunikace, související s touto Smlouvou může probíhat i elektronicky prostřednictvím emailu.

- 14.6 Pokud Správce určí elektronickou formu komunikace prostřednictvím e-mailu, smluvní strany se zavazují vzájemně písemně oznámit své e-mailové adresy, které budou v rámci této formy komunikace závazně používat.
- 14.7 Smluvní strany se dohodly, že vzájemná komunikace bude probíhat v českém a slovenském jazyce.
- 14.8 Pro počítání lhůt platí, že do uplynutí lhůty se nezapočítává den, kde došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty.
- 14.9 Lhůty určené podle týdnů, měsíců nebo roků končí uplynutím tohoto dne, který se svým označením shoduje se dnem, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty, a pokud v měsíci není, tak posledním dnem měsíce. Pokud konec lhůty připadne na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbliže následující pracovní den.
- 14.10 Lhůta je dodržena, pokud se poslední den lhůty podání odevzdá organizací, která má povinnost jej doručit nebo se s tímto dnem shoduje datum předání poště nebo příslušné doručovací službě, nebo je odesláno emailem.

## **Článek 15 ÚČTY KONEČNÉHO UŽIVATELE**

- 15.1. Správce zajistí poskytnutí NFP Konečnému uživateli bezhotovostně na účet vedený v libovolné měně. Číslo účtu Konečného uživatele (včetně předčíslení) a kód banky je uvedeno v článku 1 odst. 1.2 Smlouvy o poskytnutí NFP.
- 15.2. Konečný uživatel je povinen udržovat účet Konečného uživatele otevřený a nesmí ho zrušit až do doby Finančního ukončení realizace aktivit malého projektu. Tato povinnost se vztahuje i na jiné účty otevřené Konečným uživatelem podle tohoto článku VSP.
- 15.3. Konečný uživatel může realizovat úhrady způsobilých výdajů také z jiných účtů otevřených Konečným uživatelem při dodržení podmínek existence účtu Konečného uživatele určeného na příjem NFP a realizace aktivit malého projektu prostřednictvím rozpočtu. Konečný uživatel je povinen oznámit Správci identifikaci těchto účtů v závěrečné zprávě.

## **Článek 16 PLATBY**

- 16.1. Správce zajistí poskytování NFP, resp. jeho části (dále také "platba") systémem refundace, přičemž Konečný uživatel je povinen uhradit výdaje malého projektu z vlastních zdrojů a ty budou refundovány v poměrné výši k Celkovým způsobilým výdajům malého projektu.
- 16.2. Správce zajistí poskytnutí platby systémem výlučně refundace na základě Závěrečné zprávy předložené Konečným uživatelům v EUR. Závěrečnou zprávu předkládá v tištěné formě a elektronické verzi a její součástí je i Seznam deklarováných výdajů společně s účetními doklady a další podpůrnou dokumentací Konečného uživatele, která se dokládá pouze v tištěné verzi.
- 16.3. Správce provede ověření předložené Závěrečné zprávy včetně Seznamu deklarováných výdajů, které je zaměřeno především na soulad výdajů s rozpočtem malého projektu a Smlouvou.
- 16.4. Konečný uživatel je povinen předkládané Závěrečné zprávě uvádět výhradně výdaje, které odpovídají podmínkám uvedeným v článku 13 VSP. Konečný uživatel odpovídá za pravost, správnost a kompletnost údajů uvedených v Závěrečné zprávě.
- 16.5. Konečnému uživateli vznikne nárok na vyplacení příslušné refundace, pokud podá úplnou a správnou Závěrečnou zprávu spolu s požadovanými dokumenty, a to až v momentě schválení Správce. Nárok Konečného uživatele na vyplacení příslušné refundace schválených způsobilých výdajů malého projektu vzniká pouze ve výši smluvního podílu NFP. V případě, že má Správce k dispozici finanční prostředky, do 7 kalendářních dnů od odeslání Prohlášení o způsobilosti výdajů



vyplatí 75 % z výše NFP na účet KU; Správci zašlou Konečnému uživateli doplatek refundace za vyúčtování malého projektu v případě dostatku finančních prostředků na svých účtech do 7 kalendářních dnů od zveřejnění Osvědčení vydaného Centrem / ŘO.

- 16.6. Pokud Konečnému uživateli vznikl nárok na vyplacení platby, Správce zajistí vyplacení NFP, resp. jeho části na účet za podmínek uvedených v čl. 132 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013.
- 16.7. Den připsání platby na účet Konečného uživatele, resp. den aktivace listu úprav rozpočtu potvrzující úpravu rozpočtu Konečného uživatele, pokud je Příjemce státní rozpočtová organizace SR se považuje za den čerpání NFP.
- 16.8. Jestliže Konečný uživatel hradí výdaje malého projektu v jiné měně než EUR, příslušné účetní doklady vystavené Dodavatelem v této měně jsou Konečnému uživateli propláceny v EUR. Do Závěrečné zprávy je Konečný uživatel povinen zahrnout způsobilé výdaje přepočteny na EUR měsíčním kurzem Evropské komise platným v tom měsíci, ve kterém je sestaven Seznam deklarovaných výdajů. Tento kurz zveřejňuje Evropská komise každý měsíc na webovém sídle [www.ec.europa.eu./budget](http://www.ec.europa.eu./budget) a zároveň je zveřejňován také na webových stránkách Programu a na webových stránkách Správců. Případné rozdíly z důvodu použití různých měn jdou k tíži Konečného uživatele.

## **Článek 17 UCHOVÁVÁNÍ DOKUMENTŮ**

Konečný uživatel je povinen uchovávat Dokumentaci k malému projektu do 31. 12. 2028 a do této doby strpět výkon kontroly / auditu / ověření na místě ze strany oprávněných osob ve smyslu článku 12 VSP, a to i pokud dojde k předčasnému ukončení Smlouvy např. odstoupením. Uvedená doba se prodlouží v případě, pokud nastanou skutečnosti uvedené v článku 140 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013, o dobu trvání těchto skutečností. Povinnost podle tohoto článku VSP je Konečný uživatel povinen zajistit i ze strany Partnerů. (Tento termín se nevztahuje na kontrolu prováděnou po dobu udržitelnosti malého projektu (2028).)

## **Článek 18 SANKCE**

- 18.1. Pokud Správce zjistí, že Konečný uživatel nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v této Smlouvě nebo některou z povinností stanovenou právním předpisem nebo pokud tuto informaci zjistil útvar prvostupňové kontroly nebo certifikační orgán nebo auditní orgán a jeho spolupracující orgány a jimi pověřené osoby, Správce si vyhrazuje právo uplatnit vůči Konečnému uživateli následující sankce:
  - a) Bez toho, aniž by byly dotčeny následující body tohoto odstavce, porušení povinností uvedených ve Smlouvě má za následek krácení NFP ve výši podílu NFP na výdajích, u kterých nebyly povinnosti splněny.
  - b) V případě, že nedojde k naplnění některého měřitelného ukazatele projektu uvedeného v Příloze č. 2 Smlouvy o poskytnutí NFP alespoň ve výši 80 % z cílové hodnoty, bude krácení NFP stanoveno poměrně se snížením hodnoty měřitelného ukazatele malého projektu vůči cílové hodnotě měřitelného ukazatele, a to z hodnoty výdajů vyčleněných na Aktivitu, které přispívají k dosažení nenaplněného měřitelného ukazatele uvedeného v příloze č. 2 Smlouvy o poskytnutí NFP.
  - c) V případě, že dojde k porušení povinnosti podle odst. 8.2 VSP nebo článku 17 VSP, bude krácení NFP stanoveno ve výši 0 - 5% z celkové výše NFP.
  - d) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v článku 4 VSP, bude krácení NFP stanovené podle PpŽaKU, příl. č. III.5\_“Publicita”



- e) V případě porušení povinnosti Konečného uživatele dle čl. 2 VSP, Správce bude krátit výšku NFP podle Rozhodnutí Komise č. C (2019) 3452 z 14. 5. 2019, kterým se stanoví pokyny ke stanovení finančních oprav, které mají být provedeny u výdajů financovaných Unii za nedodržení platných pravidel pro zadávání veřejných zakázek. V případě, že u Konečných uživatelů ze SR zakázka nespadá pod režim zákona, postupuje se podle pravidel upravených v Metodickém pokynu CKO č. 12. V případě, že u Konečných uživatelů z ČR zakázka nespadá pod režim zákona, postupuje se v případě porušení při zadávání zakázek malého rozsahu a zakázek vyšší hodnoty ustanovením Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020, části 3, bodu 11 – Stanovení finančních oprav.

V případě krácení NFP je Správce oprávněn nevyplatit Konečnému uživateli část NFP odpovídající krácené části NFP.

18.2. Pokud Konečný uživatel poruší své povinnosti ze Smlouvy o poskytnutí NFP tím, že:

- a) neposkytne Správci Dokumentaci, zprávy, údaje nebo informace, na jejichž poskytnutí je Konečný uživatel povinen ve smyslu článku 3, článků 10 a 11 VSP,
- b) nepředloží Správci Dokumentaci, doklady nebo jiné písemnosti, přestože mu tato povinnost vyplývá ze Smlouvy o poskytnutí NFP v rozsahu a ve lhůtě stanovené ve Smlouvě o poskytnutí NFP nebo určené Správcem, která nesmí být kratší než lhůta pro Bezodkladné plnění podle Smlouvy o poskytnutí NFP,
- c) nesplní povinnosti spojené s informováním a komunikací, na kterou je Konečný uživatel povinen ve smyslu článku 4 VSP,

Správce je oprávněn uplatnit vůči Konečnému uživateli za porušení jednotlivé povinnosti podle písm. a), b) c) tohoto článku smluvní pokutu ve výši 20 eur za každý, i započatý den prodlení, až do splnění porušené povinnosti nebo do zániku Smlouvy o poskytnutí NFP, maximálně však do výše NFP uvedeného v článku 3 bod 1 písm. b) a c) Smlouvy uzavřené s VP z ČR. Správce je oprávněn uplatnit smluvní pokutu podle předchozí věty tohoto odstavce, pokud za takové porušení povinnosti nebyla uložena jiná sankce podle Smlouvy o poskytnutí NFP, ani nebylo odstoupeno od Smlouvy o poskytnutí NFP a současně, pokud Správce Konečného uživatele vyzval na dodatečné splnění povinnosti, k porušení které se váže smluvní pokuta a Konečný uživatel uvedenou povinnost nesplnil ani v poskytnuté dodatečné lhůtě, která nesmí být kratší než lhůta pro bezodkladné plnění podle Smlouvy o poskytnutí NFP. Právo Správce na náhradu škody způsobenou Konečným uživatelem není dotčeno ustanoveními o smluvní pokutě. Částku smluvní pokuty, kterou se Konečný uživatel zavazuje uhradit, uvede Správce v žádosti o vrácení finančních prostředků.

18.3. Pro případ prodlení Konečného uživatele s vrácením NFP či úhradou jakéhokoli jiného finančního závazku vůči Správci je stanoven úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.



## Žádost o poskytnutí nenávratného finančního příspěvku z Fondu malých projektů

Operační program:	Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika
Žadatel:	Domov pro seniory Sokolnice, příspěvková organizace
Název malého projektu:	<b>Tradice společné historie</b>
Zkrácený název (max. 15 znaků):	Tradice
Kód výzvy:	<b>9/FMP/11b/N</b>
Celkové výdaje malého projektu:	23 248,69
Požadovaná výše NFP:	<b>18 815,32</b>
Kód žádosti o NFP:	CZ/FMP/11b/09/116
Hlavní přeshraniční partner:	Domov důchodcov a Domov soc. služeb pre dospelých v Seredi
Další projektoví partneři:	

### 1. Identifikace žadatele a partnerů malého projektu

<b>1.1 Identifikace žadatele</b>				
<b>Název/obchodní jméno:</b>		Domov pro seniory Sokolnice, příspěvková organizace		
<b>Sídlo:</b>		Zámecká 57, 664 52 Sokolnice		
<b>Kraj:</b>	Jihomoravský kraj	<b>stát:</b>	Česká republika	
<b>IČ:</b>	00209392	<b>DIČ:</b>		
<b>Plátce DPH:</b>	NE	<b>IČ DPH (jen v SR):</b>		
<b>Sektor:</b>	veřejný			
<b>Statutární orgán:</b>				
<b>Titul</b>	<b>Jméno</b>	<b>Příjmení</b>	<b>Titul za jménem</b>	<b>Funkce v instituci</b>
MVDr.	Petr	Nováček		ředitel
<b>Předmět činnosti žadatele:</b>		sociální služby		
<b>1.1.2 Komunikace žadatele ve věci žádosti o NFP</b>				
<b>Kontaktní údaje a adresa pro doručování písemností</b>				
<b>Kontaktní osoba:</b>				
<b>Titul</b>	<b>Jméno</b>	<b>Příjmení</b>	<b>Titul za jménem</b>	<b>Funkce v instituci</b>
MVDr.	Petr	Nováček		ředitel
<b>Adresa pro doručování písemností:</b>		Zámecká 57, 664 52 Sokolnice		
<b>e-mail:</b>		<b>Telefon / mobil:</b>		
<b>Kontaktní osoba:</b>				
<b>Titul</b>	<b>Jméno</b>	<b>Příjmení</b>	<b>Titul za jménem</b>	<b>Funkce v instituci</b>
Mgr.	Michaela	Králová		vedoucí sociálního úseku
<b>Adresa pro doručování písemností:</b>		Zámecká 57, 664 52 Sokolnice		
<b>e-mail:</b>		<b>Telefon / mobil:</b>		



1.2 Identifikace Hlavního přeshraničního partnera (HCP)				
<b>Název/obchodní jméno:</b>		Domov důchodcov a Domov soc. služieb pre dospelých v Seredi		
<b>Sídlo:</b>		Dolnočepenská 1620/27, 926 01 Sered'		
<b>Kraj:</b>	Třavský kraj	<b>stát:</b>	Slovenská republika	
<b>IČ:</b>	30996678			
<b>Sektor:</b>	Verejný sektor			
<b>Statutární orgán:</b>				
<b>Titul</b>	<b>Jméno</b>	<b>Příjmení</b>	<b>Titul za jménem</b>	<b>Funkce v instituci</b>
Mgr.	Milada	Floriánová		ředitelka
<b>Adresa pro doručování písemností:</b>		Dolnočepenská 1620/27, 926 01 Sered'		
<b>e-mail:</b>		<b>Telefon / mobil:</b>		

2. Identifikace malého projektu	
<b>Název malého projektu:</b>	Tradice společné historie
<b>Zkrácený název (max. 15 znaků):</b>	Tradice
<b>Operační program:</b>	Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika - Fond malých projektů
<b>Prioritní osa:</b>	3 Rozvoj místních iniciativ
<b>Konkrétní cíl:</b>	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů
<b>Oblast podpory:</b>	119 Investice do institucionálních kapacit a do efektivnosti veřejných správ a veřejných služeb na národní, regionální a místní úrovni v zájmu reforem, lepší právní úpravy a kvalitní správy
<b>Hospodářská činnost:</b>	87301: Sociální péče v domovech pro seniory
<b>Typ území:</b>	02 Malé městské oblasti (středně hustě osídlené do 5000 obyvatel)
<b>MP splňuje strategii kraje:</b>	Ano
<b>Forma financování:</b>	01 Nenávratný grant
<b>Identifikace příspěvku k principu udržitelného rozvoje:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> 9. posílení institucionálních kapacit a efektivity veřejné správy	
<b>Identifikace příspěvku k principu rovnosti mužů a žen a nediskriminace:</b>	
Projekt je v souladu s principem podpory rovnosti mužů a žen a nediskriminace.	



3. Místo realizace malého projektu			
3.1.1 Místo realizace malého projektu v České republice			
(1)			
Region (NUTS II):	Jihovýchod	Vyšší územní celek (NUTS III):	Jihomoravský kraj
Okres (NUTS IV):	Brno - venkov		
Obec:	Sokolnice		
Parcelní čísla a čísla popisná staveb, na kterých se malý projekt realizuje (pozemek/budova):			
3.1.2 Místo realizace malého projektu ve Slovenské republice			
(1)			
Region (NUTS II):	Západní Slovensko	Vyšší územní celek (NUTS III):	Trnavský samosprávný kraj
Okres (NUTS IV):	Galanta		
Obec:	Sereď		
Parcelní čísla a čísla popisná staveb, na kterých se malý projekt realizuje (pozemek/budova):			

4. Popis malého projektu	
4.1 Stručný popis malého projektu	"Tradice společné historie" název projektu a také hlavní téma projektu, kterým chtějí partneři, tj. DSS Sokolnice a DSS Sereď přirozenou cestou zachovávat společné kulturní tradice, folklor, sociální smýšlení s lidmi na dnes již opačné straně hranice. Aktivity projektu se zaměří na uvědomění si toho, co nás spojuje a uvědomění si faktu, že naše odlišnost a různost nás nerozdělují, ale obohacují. Projekt tedy připomíná období společného státu dvou národů, Čechů a Slováků a obnovení užších vazeb, které byly velmi důležité zvláště pro generaci starších občanů. Právě naši senioři-klienti mají často rodinné vazby na Slovensko a vzpomínají na dobu, kdy se rodiny vzájemně a často navštěvovaly.
4.2 Popis výchozího stavu a zdůvodnění potřeby realizace malého projektu	Vzhledem k pandemické situaci, která postihla všechny země a velmi omezila cestování a kontakty mezi lidmi, zůstali naši senioři z důvodu omezení návštěv v zařízeních sociálních služeb velmi dlouho izolováni nejen od svých rodin, ale také od společenských kontaktů a tímto stavem velmi strádali. Chyběli jim kulturní akce, sportovní turnaje, duchovní aktivity a návštěvy dětí z mateřských a základních škol, se kterými spolupracujeme a pořádáme společné akce. Vzhledem k tomu, že pečujeme o klienty s kognitivní poruchou, která se vyznačuje ztrátou recentní paměti, pracujeme hodně se vzpomínkami na aktivní období jejich života a s historickými tématy majícími vazbu na region. V rámci hudebních aktivit zpíváme i slovenské písničky, které znají stejně dobře jako české. Proto nás oslovila nabídka přeshraniční spolupráce s partnerským domovem v Sereďi a již jsme mezi sebou navázali první kroky. Chceme našim zahraničním partnerům představit region a obec Sokolnice, které jsou úzce spjaty s evropskou historií, neboť zámecký park našeho domova byl přímým bojištěm Bitvy tří císařů.
4.3 Způsob realizace aktivit malého projektu	V projektu jsme se zaměřili na geograficko-historický kontext Sokolnic a regionu jižní Moravy, jehož cílem je posílení partnerství v oblasti. První aktivitou je návštěva vedení DPS Sokolnice v partnerském domově v Sereďi, jejímž smyslem je konzultace v oblasti sociální politiky obou zemí a sdílení „dobré praxe“. Dalším bodem je návštěva klientů partnerského domova v DPS Sokolnice, kde proběhne program zaměřený na aktivity posilující motorické, kognitivní a dechové funkce klientů. Ti se také zapojí do Mezigeneračního dne, jehož smyslem je integrace seniorů do společnosti dětí, jejich rodičů a prarodičů. Připravili jsme pro klienty obou zařízení Mezinárodní seniorskou olympiádu složenou se sportovních aktivit-kuželky, pétanque, rukodělných aktivit-výroba regionálního pečiva a kognitivních aktivit-paměťový a jazykový kvíz. Představíme oblast slavkovského bojiště v historických souvislostech. Setkání bude zakončeno společným večerem s programem. Další setkání proběhne během oslav výročí Bitvy u Slavkova, kdy se jedna z bitevních ukázek koná v zámeckém parku DPS Sokolnice, který byl přímou součástí bojiště. Cílem je seznámit přeshraniční partnery s významnými událostmi v regionu. Projekt „Tradice společné historie“ se bude skládat z aktivit popsaných v samostatné příloze, jelikož s ohledem na omezený počet slov nelze všechny aktivity důsledně popsat, proto přikládáme do přílohy zvlášť.



<p><b>4.4 Udržitelnost malého projektu (popis aktivit malého projektu po dobu udržitelnosti a využití pořízeného majetku v rámci udržitelnosti)</b></p>	<p>Udržitelnost projektu bude zajištěna pokračováním spolupráce vytvořené v rámci projektu. Obě strany se budou i nadále setkávat na akcích organizovaných, a to na obou stranách hranice. K setkávání bude nadále využíváno pořízené vybavení, které bude zároveň připomínkou společně stráveného času. Lze předpokládat a v rámci cvičení paměti a motorických dovedností si budou jak zaměstnanci tak klienti dále vyměňovat novinky, nové poznatky i formou emailové komunikace, výměny fotografií, apod. Vytvořené vedení projektu na české i slovenské straně bude i po skončení projektu připravovat navazující aktivity.</p>
<p><b>4.5 Administrativní a provozní kapacita žadatele a všech projektových partnerů</b></p>	<p>Celý projekt bude řídit Vedoucí projektový manažer z ČR, který bude zodpovědný za koordinaci projektového týmu na obou stranách, řídit projekt z pohledu administrativních náležitostí, procesních a ekonomických záležitostí.</p> <p>Na straně partnera v SK bude projektový manažer, který pro Domov důchodců a domov sociálních služeb pro dospělé v Sereďi se bude podílet na spolupráci, společně řídit projektový tým u příhraničního partnera. Jak na straně žadatele, tak i partnera se na projektu budou podílet sociální, zdravotní pracovníci, fyzioterapeuti a ergoterapeuti.</p> <p>Dále se na projektu budou podílet realizátoři aktivit jak na straně žadatele, tak i na straně partnera, jejich úlohou bude připravit a realizovat kulturní aktivity pro seniory.</p> <p>Dalšími členy bude ekonomka, finanční manažer a obslužný pracovník, kteří jsou zaměstnanci Domova pro seniory Sokolnice.</p> <p>Výdaje jsou zahrnuté v rozpočtu v kapitole 3 jako výdaje na expertizu a jiné externí služby.</p>
<p><b>4.6 Zdůvodnění potřeby přeshraničního přístupu v rámci malého projektu</b></p>	<p>Cílem projektu přeshraniční spolupráce žadatele a partnera je představa dlouhodobé spolupráce posilující vazby mezi regiony formou různých kulturních, historických a společenských aktivit, tvořivých a sportovních aktivit pro klienty obou domovů pro seniory. Projekt umožní upevnit vazby mezi oběma partnery, dojde k vzájemnému vyměňování zkušeností, oživení jazykových znalostí, rozvoji mezilidských vztahů, psychické pohody a zlepšení kvality života klientů.</p> <p>Projekt nazvaný „Tradice společné historie“ je zaměřený na připomenutí si společného státu dvou národů, Čechů a Slováků a obnovení užších vazeb, které byly velmi důležité zvláště pro generaci starších občanů. Právě naši senioři-klienti mají často rodinné vazby na Slovensko a vzpomínají na dobu, kdy se rodiny vzájemně a často navštěvovaly. Projekt má za cíl posilovat výborné vztahy, udržovat v povědomí vzájemnou koexistenci a historii společné země-Československa.</p>
<p><b>4.7 Technické zajištění malého projektu (popis technického zajištění malého projektu a podrobnější popis položek rozpočtu)</b></p>	<p>Do položky 4.7 budou zahrnuté náklady na vybavení z rozpočtu: materiál pro rukodělné dílny, ceny do soutěží, propagační dárky partnerům, pořízení notebooku, data projektoru, elektrického projekčního plátna, Smart televize, zahradního párty stanu. V bodě 3 náklady na expertizu bude z rozpočtu zahrnuté následující: zajištění dopravy klientů od partnera z SK tedy autobusová doprava ze Sereďi do DPS Sokolnice, ubytování bez snídaně 9 zaměstnanců z DPS Sokolnice v Sereďi, ubytování se snídaní 30 klientů + 15 zaměstnanců ze Sereďi v ČR, snídaně + oběd v DD Sereď pro 9 zaměstnanců DPS Sokolnice, náklady za catering (káva, zákusky, nápoje, ovoce) k aktivitě v 9/2022 + 12/2022 pro 90 osob (rozpis v rozpočtu), zajištění obědů v DSS Sokolnice pro klienty a zaměstnance ze Sereďi pro 45 osob (rozpis v rozpočtu), slavnostní večeře k aktivitě v 9/2022 + 12/2022 (rozpis v rozpočtu), odměna za hudební vystoupení, zajištění vstupného Mohyla míru (rozpis v rozpočtu), zajištění povinné publicity ve formě banneru a roll up banneru.</p> <p>Párty stan bude sloužit při realizaci aktivit – rukodělné dílny, soutěže jako technické zázemí, ochrana při nepříznivém počasí. Dále jako zázemí pro hudební vystoupení – aparatury, atd.</p> <p>Televize, notebook, dataprojektor, projekční plátno – jedná se o technické vybavení potřebné v případě pokračujících omezení pandemie COVID 19, tj. pokud by nebylo možné osobní setkání – viz výše.</p> <p>Smart televize – průběžné sledování pořadů o partnerském regionu i mimo realizaci aktivit, budoucí videohovory se slovenskými přáteli v rámci vzniklých vztahů při realizaci aktivit. Promítání záznamů z realizovaných aktivit, uskutečněných přednášek, atd.</p> <p>Dataprojektor + plátno – promítání prezentací, přednášek během realizace kulturně historických akcí, promítání historických dokumentů.</p>



5. Popis cílové skupiny			
Název cílové skupiny:	obyvatelé přeshraničního regionu	Počet členů cílové skupiny:	60
Popis, jakým způsobem malý projekt ovlivní zvolené cílové skupiny:	Cílovou skupinou v rámci projektu jsou klienti z Domova pro seniory v Sokolnicích a DSS Sereď, kteří budou díky realizaci projektu velice pozitivně ovlivněni. Realizace plánovaných aktivit projektu bude mít přínos především na duševní zdraví klientů a posílení sociálních vazeb mezi klienty DPS Sokolnice a DSS Sereď.		
Název cílové skupiny:	zaměstnanci místní a regionální samosprávy	Počet členů cílové skupiny:	25
Popis, jakým způsobem malý projekt ovlivní zvolené cílové skupiny:	Pro cílovou skupinu zaměstnanců z Domova pro seniory v Sokolnicích a DSS Sereď bude největším přínosem vytvoření nových vztahů mezi zaměstnanci a klienty obou DSS.		

6. Harmonogram realizace aktivit	
Datum zahájení fyzické realizace malého projektu	01.04.2022
Datum ukončení fyzické realizace aktivit malého projektu	31.03.2023
Celkový počet měsíců realizace malého projektu (max. 12)	12

### 7. Aktivity malého projektu a očekávané měřitelné ukazatele

7.1 Povinné aktivity malého projektu.			
Partneři podílející se na aktivitě:	Žadatel, HCP		
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů		
Projektová aktivita:	Řízení projektu		
Popis projektové aktivity:	Projekt je připravován týmem, který tvoří za žadatele ředitel organizace, ekonom, sociální pracovníce, zdravotní sestra. V rámci samotné realizace připraví vedoucí manažer projektu, manažer projektu a účetní ve spolupráci s projekt-manažerem ze slovenské strany všechny náležitosti potřebné k plánovaným aktivitám jako jsou nákup sezení a stanů, ubytování pro klienty a zaměstnance DD Sereď, catering pro klienty a zaměstnance DD Sereď, materiál pro potřeby tvůrčí dílny. Manažer slovenského partnera zajistí autobusovou dopravu ze Slovenska na naše náklady, česká strana zajistí ubytování a stravu. Vedoucí aktivizačního úseku (realizátor aktivit) zajistí ve spolupráci s aktivizačními pracovníky (tvořeným jak zdravotním personálem, tak vedením domova) všechny plánované aktivity. Ti budou zajišťovat mimo náplně i přípravu místa konání (rozmístění zázemí, koordinace obslužných pracovníků). Jedná se jak o přípravné práce, tak o zajištění během samotného konání. Během celého projektu bude probíhat vzájemná komunikace (průběžně dle potřeby), příprava, koordinace aktivit, monitoring a kontrola. Vedoucí projektový manažer, společně s manažerem projektu a účetním budou řídit celý projekt, vést projektovou dokumentaci, administrativu a zodpovídat za řádné vyúčtování všech dokladů vztahujících se k tomuto projektu v souladu s pravidly programu Interreg V-A. Vzhledem k možné přetrvávající pandemické situaci bude komunikace probíhat většinou telefonicky, emailem a poštou.		
Měřitelný ukazatel:	N/A		
Měrná jednotka:	N/A	Výchozí hodnota:	0
		Cílová hodnota:	0
Doba plnění:	4/2022-3/2023		

(2)					
<b>Partneři podílející se na aktivitě:</b>		Žadatel, HCP			
<b>Konkrétní cíl:</b>		3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů			
<b>Projektová aktivita:</b>		Zabezpečení povinné publicity malého projektu			
<b>Popis projektové aktivity:</b>	Publicita projektu je vedením projektu velmi citlivě vnímána. Povinná publicita projektu bude zabezpečena zakoupením baneru s očkami na propagaci projektu financovaného z EU (suma je uvedena v rozpočtu v kapitole 3 pod aktivitou Publicita projektu). Tento banner bude obsahovat všechny loga, slogany v souladu s pravidly pro zajištění povinné publicity projektu a bude po dobu realizace projektu umístěn v prostorách DPS Sokolnice. Dále bude zakoupen roll up banner (suma je uvedena v rozpočtu v kapitole 3 pod aktivitou Publicita projektu).				
<b>Měřitelný ukazatel:</b>	N/A				
<b>Měrná jednotka:</b>	N/A	<b>Výchozí hodnota:</b>	0	<b>Cílová hodnota:</b>	0
<b>Doba plnění:</b>	4/2022-3/2023				
7.2 Volitelné aktivity malého projektu, Typ aktivity s projektovou aktivitu vylučte pouze z rozsviřovacího seznamu					
<b>Partneři podílející se na aktivitě:</b>		Žadatel, HCP			
<b>Typ aktivity:</b>		K) Vytváření a upevňování partnerství, sítí a podpůrných přeshraničních struktur			
<b>Konkrétní cíl:</b>		3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů			
<b>Projektová aktivita:</b>		K14 - Uspořádání společné společenské aktivity podporující identitu a tradice			
<b>Popis projektové aktivity:</b>	Uspořádání dvoudenní akce v partnerském DD Sereď s cílem prezentace DPS Sokolnice v DD Sereď. Akce se zúčastní 9 zaměstnanců z DPS Sokolnice. Program bude zahrnovat kulturní a společenské aktivity zaměřené na potřebu budování vztahů, informovanosti o regionech a životě v nich, za účelem upevnění duševního zdraví, psychické pohody, navázání nových vztahů pro výměnu zkušeností, rozvoje spolupráce mezi zaměstnanci zacílené na zkvalitnění sociálních ošetrovatelských a zdravotních služeb. Bude – prezentace DPS Sokolnice a jeho historie, představení regionu jižní Morava, představení oblasti „Slavkovské bojiště“. Prezentace DPS Sokolnice je určená pro zaměstnance i klienty DD Sereď. Následovat bude setkání vedení obou partnerských DD a navázání meziregionální spolupráce s partnerským domovem v SR (diskuze a výměna zkušeností v oblasti výše uvedených sociálních ošetrovatelských a zdravotních služeb), slavnostní společná večeře vedení obou domovů. Den druhý - rozloučení a odjezd zaměstnanců Domova pro seniory do Sokolnic.				
<b>Měřitelný ukazatel:</b>	Partneři aktivně zapojení do společných aktivit				
<b>Měrná jednotka:</b>	počet	<b>Výchozí hodnota:</b>	0	<b>Cílová hodnota:</b>	2
<b>Doba plnění:</b>	4/2022-3/2023				



(2)				
<b>Partneři podílející se na aktivitě:</b>		Žadatel, HCP		
<b>Typ aktivity:</b>		K) Vytváření a upevňování partnerství, sítí a podpůrných přeshraničních struktur		
<b>Konkrétní cíl:</b>		3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů		
<b>Projektová aktivita:</b>		K13 -Uspořádání společné veřejné aktivity v kulturně-rekreační/sportovní oblasti		
<b>Popis projektové aktivity:</b>	<p>Třídenní kulturně-historicko-společenská akce konaná v září 2022 pro zaměstnance a klienty žadatele a partnera (30 klientů a 15 zaměstnanců z DPS Sereď). Místo konání DSP Sokolnice a okolí. Jedná se o vzájemnou mezidomovní integraci (kulturní setkání klientů a zaměstnanců partnerských domovů u příležitosti 80. výročí založení domova pro seniory Sokolnice).</p> <p>- Den první „Oslava 80. výročí založení DPS Sokolnice“ – aktivita z historie ve vztahu k výročí založení domova pro seniory a Bitvy u Slavkova a návštěva památníku Mohyla míru – za účelem zvýšení povědomí o kulturních a historických odlišnostech a vlivech mezi regiony v rámci přeshraniční spolupráce.</p> <p>- Den druhý „Mezigenerační den a Den otevřených dveří“ – tvořivé aktivity pro rozvoj kreativity, jemné motoriky a cvičení paměti: příprava regionálních specialit - sladkého a slaného pečiva klienty obou zařízení; kulturní a společenské aktivity za účelem upevnění duševního zdraví, psychické pohody a navázání nových přátelských vztahů: výstavka rukodělných a výtvarných prací klientů pro zařízení, hudební vystoupení, odpolední program setkání generací dětí, rodičů a prarodičů a seniorů při plnění soutěžních disciplín a Den otevřených dveří, hudební vystoupení, prezentace vinařství ze Slavkovského bojiště, večerní vystoupení cimbálové muziky s písněmi z období Napoleonských válek; sportovní aktivity za účelem rozvoje soustředění a fyzického zdraví – odpolední seniorská olympiáda (soutěž v pétangue a kuželkách – podpora fyzických sil; skládání puzzle a paměťový a jazykový kvíz – podpora kognitivních funkcí; soutěž ve zpěvu písní – podpora dechových cvičení)</p> <p>- Den třetí – rozloučení a odjezd partnerských klientů a zaměstnanců DPS Sereď.</p>			
<b>Měřitelný ukazatel:</b>	Partneři aktivně zapojení do společných aktivit			
<b>Měrná jednotka:</b>	počet	<b>Výchozí hodnota:</b>	0	<b>Cílová hodnota:</b> 2
<b>Doba plnění:</b>	4/2022-3/2023			
(3)				
<b>Partneři podílející se na aktivitě:</b>		Žadatel, HCP		
<b>Typ aktivity:</b>		K) Vytváření a upevňování partnerství, sítí a podpůrných přeshraničních struktur		
<b>Konkrétní cíl:</b>		3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů		
<b>Projektová aktivita:</b>		K13 -Uspořádání společné veřejné aktivity v kulturně-rekreační/sportovní oblasti		
<b>Popis projektové aktivity:</b>	<p>Dvoudenní kulturně-historicko-společenská akce konaná v prosinci 2022, místo DPS Sokolnice pro zaměstnance a klienty žadatele a partnera (30 klientů a 15 zaměstnanců z DPS Sereď). „Sokolnice – Austerlitz významné místo evropských dějin“ – rekonstrukce bitvy o sokolnický zámek, která se koná v zámeckém parku Domova pro seniory Sokolnice. Zámecký park Domova pro seniory ožije rachotem střelby, salvami z děl a dusotem koní, klienti budou sledovat bitevní ukázkou souboje vojáků na dosah ruky.</p> <p>- Den první „Vzpomínková slavnost na Bitvu u Slavkova a historický program“ – aktivita z historie - za účelem zvýšení povědomí o kulturních a historických odlišnostech mezi regiony v rámci přeshraniční spolupráce; kulturní a společenské aktivity za účelem duševního zdraví, psychické pohody a navázání nových přátelských vztahů: kvízové odpoledne na téma „Co vím o partnerském regionu“, slavnostní večeře s představiteli regionu a hudební vystoupení.</p> <p>- Den druhý – aktivita z historie – prohlídka vojenských oddílů, představení vojenských uniforem z doby Bitvy u Slavkova, zhlédnutí bitevní ukázky, ukládání věnců u pomníku padlých vojáků; přednáška s videoprojekcí na téma "Slavkovské bojiště" – rozloučení a odjezd partnerských klientů a zaměstnanců DPS Sereď.</p>			

<p>Realizace projektu při alternativní formě kvůli pandemii COVID 19  Přestože je cílem projektu realizace osobních přeshraničních setkání zaměstnanců a klientů domovů pro seniory, výměna zkušeností, realizace kulturního programu, atd. a to i právě s ohledem na dlouhotrvající izolaci způsobenou pandemií COVID 19, kterou právě senioři nesou velmi těžce, projekt pamatuje na alternativu, že budou trvat omezení (cestování, setkávání).  V tomto případě bude pořízené technické vybavení (projektor, plátno, smart televize, notebook) využito pro zprostředkování on-line videopřenosů s partnerských domovem důchodců Sereď, kdy právě díky možnosti zprostředkování na velkém plátně, televizi bude možné uskutečnit soutěže, přednášky pro maximálně možné velké skupiny klientů, zaměstnanců... A to včetně odborných přednášek, kulturních vystoupení... tím se alespoň částečně eliminuje izolovanost. Zároveň si klienti tuto formu osvojí a budou moci používat do budoucna a rozvíjet tak spolupráci se slovenskými přáteli.</p>				
<b>Měřitelný ukazatel:</b>	Partneři aktivně zapojení do společných aktivit			
<b>Měrná jednotka:</b>	počet	<b>Výchozí hodnota:</b>	0	<b>Cílová hodnota:</b> 2
<b>Doba plnění:</b>	4/2022-3/2023			

7.3 Přehled měřitelných ukazatelů malého projektu:				
Kód a název	Měrná jednotka	Cílová hodnota	Příznak rizika	Relevance k HP
P0110 - Partneři aktivně zapojení do společných aktivit	počet	2	N/A	N/A

8. Spolupráce a dopad		
8.1 Přeshraniční spolupráce		
<b>8.1.1 Společná příprava</b>	ANO	Zástupci žadatele i partnera před samotným podáním projektové žádosti o dotaci společně připravovali projektový záměr a návrh plánovaných aktivit projektu. Společná příprava probíhala jak prostřednictvím telefonické a emailové korespondence, také proběhla i osobní jednání mezi zástupci žadatele i partnera. Dokumentaci ze společné přípravy přikládáme do přílohy žádosti o dotaci.
<b>8.1.2 Společná realizace</b>	ANO	Smyslem přeshraniční spolupráce je překonávat bariéry hranic a podporovat rozvoj území prostřednictvím realizace společných projektů. Spolupráce žadatele a partnera na realizaci tohoto projektu si klade za cíl společnou realizaci aktivit, které budou propagovat společné kulturní tradice a historii.
<b>8.1.3 Společný personál</b>	ANO	Členové projektového týmu žadatele i partnera se již před samotným podáním projektové žádosti společně věnovali problematice vzájemné kooperace ve vztahu k aktivitám připravovaného projektu. V rámci podání žádosti a následné realizace budou členové projektového týmu i nadále společně připravovat a následně realizovat aktivity projektu. Projektový tým je složený následovně: 1. vedoucí projektový manažer na straně ČR, 2. projektový manažer na straně ČR i SK, 3. realizátoři aktivit na straně ČR.



8.2 Přeshraniční dopad	
<b>8.2.1 Společenský dopad</b>	Společenským dopadem tohoto projektu je dlouhodobá přeshraniční spolupráce mezi regiony žadatele a partnera.
	<p>Společenským dopadem tohoto projektu je dlouhodobá přeshraniční spolupráce mezi regiony žadatele a partnera. Cílem projektu je</p> <p>a) přeshraniční výměna zkušeností odborného personálu v péči o seniory (klienty domovů pro seniory Sokolnice – CZ a Domovu důchodců Sereď – SK). Diskuze a výměna zkušeností s legislativně právním přístupem k péči o seniory, zkušenosti s ošetřováním speciálních pacientů, speciální péče, zdravotní služba. Využití technických novinek v péči o klienty, kompenzačních pomůcek, apod. Rozvoj teoretických i praktických dovedností</p> <p>b) přeshraniční setkávání klientů domovů pro seniory Sokolnice a domovu důchodců Sereď v rámci kulturně společenských akcí. Připomenutí společné historie – klienti mají rodiny na obou stranách hranic; rozvoj kulturně společných akcí v regionu, připomenutí jazykových odlišností – jazykové kvízy. Pro klienty obou domovů je možnost setkání se slovenskými přáteli možnost ožít, zavzpomínat si, zopakovat slovenské, resp. české písně a texty, Diskuze nad rozdílným kulturním, ale také politickým vývojem v sousedním přeshraničním regionu po rozdělení obou států</p> <p>Díky možnosti osobních setkání budou mít obě skupiny – odborný personál i klienti domovů pro seniory možnost navázat a udržovat kontakty, poznat a využívat nové komunikační technologie, nové „jiné“ postupy ve zdravotní péči, sociálních aktivitách, které jsou zvláště pro seniory velmi důležité.</p>
<b>8.2.2 Dopad na cílové skupiny</b>	Cílovou skupinou tohoto projektu jsou klienti žadatele Domova pro seniory Sokolnice a klienti partnera tedy DSS Sereď. Cílovou skupinou jsou taktéž zaměstnanci těchto zařízení.
	<p>Cílovou skupinou tohoto projektu jsou klienti žadatele Domova pro seniory Sokolnice a klienti partnera tedy DSS Sereď. Cílovou skupinou jsou taktéž zaměstnanci těchto zařízení.</p> <p>V rámci cílové skupiny „zaměstnanci“ se mimo kulturní a společenský dopad předpokládá zejména odborný růst – poznání odlišných přístupů péče o klienty, rozvoj speciálních dovedností, které následně využít při zlepšování péče o „své“ klienty.</p> <p>V rámci cílové skupiny „klienti“ je předpokládán dopad v nastartování nové životní energie, aktivace kognitivních funkcí při opakování odlišného jazyka, textů písní, výměna např. receptů v odlišném jazyce. Právě senioři byli zvyklí poměrně často číst, poslouchat český resp. slovenský jazyk a k tomu v současné době není mnoho příležitostí. Pro klienty je během osobních setkání důležité také sdílení pocitů, sounáležitosti, které díky přeshraničnímu projektu dostává nový rozměr.</p>

<p><b>8.2.3 Finanční dopad</b></p>	<p>Finanční dopad projektu má prokazatelný pozitivní přeshraniční dopad na dotační území obou partnerů, jelikož financování projektu je nastaveno tak, že se promítne na straně žadatele v ČR i partnera v SK. Výše spolupodílu přeshraničního partnera na financování projektu je partnerá v podrobném rozpočtu projektu.</p> <p>Finančním dopadem na straně žadatele v ČR bude jednak možnost financování příprav a realizace jednotlivých projektových aktivit v rámci osobních nákladů pro „realizátory aktivit“, tj. zaměstnance domu pro seniory Sokolnice v různých pozicích. Dále je finanční dopad značný v rámci pořízení technického vybavení, které bude sloužit jako zázemí pro klienty a zaměstnance při realizaci společných akcí (soutěží, prezentací) – tj. party stan, materiál pro rukodělné dílny, ceny do soutěží, propagační dárky a to nejen v případě nepříznivého počasí. Pořízení technického vybavení (smart televize, projektoru a projekčního plátna) bude mít využití jednak během samotné realizace – bude prezentovány přednášky, poběžní pořady s regionální a historickou tematikou, atd.). Jejich využití se ale předpokládá i:</p> <p>a) do budoucna – např. videohovory klientů, zaměstnanců ve skupinkách s kolegy z partnerského domova důchodců ze Sereď, promítání záznamů ze setkání jako připomínka, atd.</p> <p>b) technika bude také jakousi pojistkou v případě trvání omezení cestování v rámci pandemie Covid 19, kdy by se kulturní program musel přesunout do virtuálního prostředí a formou web camer by na plátně a Smart televizi probíhaly plánované společenské, kulturní akce, odborné přednášky a to pro cílové skupiny zaměstnanců i klientů.</p> <p>Finančním dopadem na straně přeshraničního partnera jsou to především náklady spojené se zajištěním stravného a ubytování pro klienty a zaměstnance domova důchodců Sereď (v rámci aktivit konaných v ČR), vstupné do Mohyly míru, zajištění materiálu pro rukodělné dílny, ceny do soutěží, propagační materiály. Počítá se také s osobními náklady na organizaci aktivit v ČR pro zahraničního projektového manažera (projektový manažer SK).</p> <p>Finančním dopadem může být do budoucna také výměna přeshraničních zkušeností s čerpáním finančních prostředků na péči a technické vybavení – evropské dotační programy, apod.</p>
<p><b>8.2.4 Územní dopad</b></p>	<p>Územní dopad v rámci tohoto projektu je na straně ČR v obci Sokolnice a na straně SK v obci Sereď a jejich přilehlých regionech. Sokolnice jsou obec v okrese Brno-venkov v Jihomoravském kraji. Sereď je město, které se nachází v Trnavském kraji.</p> <p>Územní dopad v rámci tohoto projektu je na straně ČR v obci Sokolnice a na straně SK v obci Sereď a jejich přilehlých regionech. Sokolnice jsou obec v okrese Brno-venkov v Jihomoravském kraji. Sereď je město, které se nachází v Trnavském kraji.</p> <p>Zejména plánované akce v ČR – kulturně historické akce budou cíleně připomínat společné tradice i odlišnosti obou regionů, ale i aktuální život, ukázky současné hudební tvorby, ukázky regionálních výrobků, pochutin, receptů, atd.</p>



**9. Rozpočet malého projektu**

**9.A Rozpočet malého projektu podle kategorií výdajů**  
žadatel uvádí údaje z přílohy č. 1 "Podrobný rozpočet projektu"

Rozpočtová kapitola	Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:
1. OSOBNÍ NÁKLADY	10 340,00 €
2. CESTOVNÍ NÁKLADY A NÁKLADY NA UBYTOVÁNÍ	219,00 €
3. NÁKLADY NA EXPERTÍZU A JINÉ EXTERNÍ SLUŽBY	10 071,69 €
4. NÁKLADY NA VYBAVENÍ	2 618,00 €
5. INVESTICE	0,00 €
6. KANCELÁŘSKÉ A ADMINISTRATIVNÍ NÁKLADY	0,00 €

	Podíl v %	Částka v EUR
Celkový rozpočet žadatele	100,00%	23 248,69 €
Požadovaná částka příspěvku z ERDF (min. 50% a max. 85%)	80,93%	18 815,32 €
Výše spoluúčasti žadatele (vlastní zdroje)	19,07%	4 433,37 €

**SHRNUTÍ ROZPOČTU NA ÚROVNI PODÍLU PŘESHraničNíCH PARTNERŮ** *(generováno automaticky)*

<b>Celkem projekt</b>	<b>Domov pro seniory Sokolnice, příspěvková organizace</b>	<b>Podíl (%):</b>	100,00%	<b>ČÁSTKA CELKEM (EUR):</b>	23 248,69
<b>z toho Aktivita přeshraničních partnerů:</b>	<b>Domov důchodcov a Domov soc. služeb pre dospelých v Seredi</b>	<b>Podíl (%):</b>	24,91%	<b>ČÁSTKA CELKEM (EUR):</b>	5 790,35

### 9.B Spolufinancování

	Částka celkem v EUR	Podíl celkem v %
<b>Celkový rozpočet malého projektu:</b>	<b>23 248,69</b>	<b>100,00%</b>
Spolufinancování ze zdrojů EU (EFRR):	18 815,32	80,93%
Vlastní zdroje spolufinancování (soukromé):		0,00%
Spolufinancování z rozpočtu kraje:	4 433,37	19,07%
Spolufinancování z rozpočtu obce/města:		0,00%
Jiné veřejné zdroje:		0,00%
<b>CELKEM:</b>	<b>23 248,69</b>	<b>100,00%</b>

### 10. Seznam povinných příloh žádosti o NFP

- 1 Podrobný rozpočet malého projektu
- 2a Identifikace žadatele /partnera (čeští žadatelé/partneři) (je-li relevantní)
- 2b Identifikace žadatele / partnera (slovenští žadatelé/partneři) (je-li relevantní)
- 3 Doklad o jmenování statutárního zástupce organizace, který podepisuje žádost o NFP – žadatel/hlavní přeshraniční partner
- 4 Zplnomocnění k zastupování
- 5 Výpis z rejstříku trestů
- 6a Čestné prohlášení - ČR žadatelé
- 6b Čestné prohlášení - SR žadatelé
- 7 Podklady pro posouzení finančního zdraví žadatele (je-li relevantní)
- 8 Dohoda o spolupráci partnerů
- 9 Příprava malého projektu
- 10a Vyjádření příslušného orgánu k územím Natura 2000 – ČR žadatelé (je-li relevantní)
- 10b Vyjádření příslušného orgánu k územím Natura 2000 – SR žadatelé (je-li relevantní)
- Přílohy požadované při realizaci stavebních investic v rámci malého projektu**
- 11 Doklady prokazující vlastnické právo k nemovitostem – katastrální mapa (je-li relevantní)
- 12 Doklady k povolení stavby – doklad o zahájení řízení (je-li relevantní)
- 13 Technická dokumentace včetně fotodokumentace stávajícího stavu (je-li relevantní)
- 14 Fotodokumentace stavebního objektu (je-li relevantní)
- Další volitelné přílohy**
- Povinně dokládaná příloha
- 15 Elektronická verze žádosti, rozpočtu a příloh na CD resp. DVD, USB
- Další přílohy**
-



11. Čestné prohlášení žadatele

Já, níže podepsaný žadatel čestně prohlašuji, že:

- veškeré informace obsažené v žádosti o nenávratný finanční příspěvek a všech jejích přílohách jsou úplné, pravdivé a správné,
- malý projekt je v souladu s principy podpory rovnosti mužů a žen a nediskriminace podle článku 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze 17. prosince 2013, kterým se stanoví společná ustanovení o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu a kterým se stanoví obecná ustanovení o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu, a kterým se ruší nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (dále jen „obecné nařízení“) a v souladu s principem udržitelného rozvoje podle článku 8 obecného nařízení,
- zabezpečím finanční prostředky na spolufinancování malého projektu tak, aby nebyla ohrožena jeho implementace,
- na způsobilé výdaje uvedené v malém projektu nežádám o jinou pomoc, resp. požadování jiné pomoci je v souladu s pravidly kumulace stanovenými v příslušných právních předpisech o poskytování státní podpory a na tyto výdaje v minulosti nebyl poskytnut příspěvek z veřejných prostředků ani z Recyklačního fondu,
- splňuji podmínky poskytnutí příspěvku uvedené v příslušné výzvě,
- jsem si vědom skutečnosti, že na NFP není právní nárok,
- jsem si vědom zodpovědnosti za předložení neúplných a nesprávných údajů, přičemž беру на vědomí, že prokázání opaku je spojeno s rizikem možných následků v rámci řízení o žádosti o NFP a/nebo implementace malého projektu (např. možnost mimořádného ukončení smluvního vztahu, vznik nezpůsobilých výdajů).

Zavazuji se neprodleně písemně informovat Správce FMP o všech změnách, které se týkají uvedených údajů a skutečností.

Pro ČR žadatele: Souhlasím se správou, zpracováním a uchováním všech mých osobních údajů uvedených v žádosti o nenávratný finanční příspěvek, jakož i v další související dokumentaci, v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“), a to zejména jména, příjmení, data narození, rodného čísla, adresy, e-mailových či telefonních kontaktů. Tento souhlas je udělen za účelem zejména vyřízení a administrace žádosti o nenávratný finanční příspěvek včetně implementace příslušného programu spolupráce. Tento souhlas je udělen na dobu do uplynutí 10-ti let ode dne poskytnutí nenávratného finančního příspěvku či rozhodnutí o jeho neposkytnutí.

Pro SR žadatele: Souhlasím se správou, zpracováním a uchováváním všech uvedených osobních údajů v souladu se zák. č. 18/2018 Z.z. o ochraně osobních údajů a o změně a doplnění některých zákonů v platném znění pro účely implementace příslušného programu spolupráce a za současného respektování ochrany osobnosti a osobních údajů vyjadřují souhlas s jejich zveřejněním. "Spracúvanie osobných údajov u Správcu – HCP/ŽSK je vykonávané v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“), v súlade so zákonom NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a so Zásadami spracúvania osobných údajov fyzických osôb v Žilinskom samosprávnom kraji, ktoré je možné nájsť na webovej stránke ŽSK <http://www.regionzilina.sk/sk/zasady-spracuvania-osobnych-udajov-fyzickych-osob-zilinskom-samospravnom-kraji/>

Titul, jméno a příjmení statutárního orgánu žadatele, titul za jménem:	Podpis:	Místo podpisu:	Datum podpisu:
[Redacted]	[Redacted]	[Handwritten signature]	12. 4. 2022
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Handwritten signature]	12. 4. 2022

■

, 0

1



Název malého projektu:	Tradice společné historie
Zadatel:	Domov pro seniory Sokolnice, příspěvková organizace
Kód výzvy:	9/FMP/11b

**Podrobný rozpočet projektu**

1. Osobní náklady									
P.č.	Pracovní pozice	prac.poměru vazek	Popis	Aktivita	Jednotka	Počet jednotek	Cena za jednotku	Celkem	z toho aktivity pro přeshraniční partnery
1.1	vedoucí projektový manažer	DPP	Řízení jednotlivých kroků učených za účelem realizace projektu jako celku s důrazem na koordinaci aktivit a týmů na obou stranách hranice.	řízení projektu	hod	150	13,5	2 025,00 €	
1.2	projektový manažer ČR	DPP	Řízení projektu dle schváleného harmonogramu, zajištění realizace jednotlivých aktivit projektu, administrativní práce, monitorovací zprávy, hlášení, zajištění publicity a zajištění všech dokladů potřebných pro kontrolu realizace aktivit projektu.	řízení projektu	hod	130	11,5	1 495,00 €	
1.3	projektový manažer SK	DPP	Řízení projektu dle schváleného harmonogramu, zajištění realizace jednotlivých aktivit projektu, administrativní práce, monitorovací zprávy, hlášení, zajištění publicity a zajištění všech dokladů potřebných pro kontrolu realizace aktivit projektu.	řízení projektu	hod	100	11,5	1 150,00 €	1 150,00 €
1.4	realizátoři aktivit	DPP	Pracovníci sociálních/zdravotních služeb - příprava, organizace a realizace dílčích aktivit, asistence, zajištění péče v součinnosti s příjímajícími uživateli projektu (15 osob na pozici realizátorů projektu)	příprava aktivit a realizace	hod	420	13,5	5 670,00 €	

**2. Cestovní náklady a náklady na ubytování**

2. Cestovní náklady a náklady na ubytování									
P.č.	Název položky	Jednotka	Popis	Aktivita	Počet jednotek	Cena za jednotku	Celkem	z toho aktivity pro přeshraniční partnery	
2.1	Převážení osobním vozidlem: vlastní	Soubor	zaměstnanců DPS Sok. do Sereďi	K14	1	219	219,00 €		
2.2							0,00 €		

**3. Náklady na expozici a jiné odborní služby**

3. Náklady na expozici a jiné odborní služby									
P.č.	Název položky	Jednotka	Popis	Aktivita	Počet jednotek	Cena za jednotku	Celkem	z toho aktivity pro přeshraniční partnery	
3.1	Autobusová doprava klientů od partnera z SK	Soubor	30 klientů + 15 zaměstnanců	K13	1	2470	2 470,00 €	2 470,00 €	
3.2	Ubytování včetně snídaně	Osoby	30 klientů + 15 zaměstnanců	K13	45	62	2 790,00 €		
3.3	Ubytování bez snídaně	Osoby	zaměstnanci DPS Sokolnice v Sereďi	K14	9	30	270,00 €		
3.4	Snídaně + oběd v DDSereď	Osoby	zaměstnanci DPS Sokolnice v Sereďi	K14	9	7,146	64,31 €		
3.5	Catering ve formě (káva, zákusky, nápoje, ovoce) k aktivitě v 9/2022 + 12/2022	Soubor	catering cca 90 osob x 100,- Kč (káva, zákusky, nápoje, ovoce) x 2 dny, catering cca 90 osob x 100,- Kč (káva, zákusky, nápoje, ovoce) x 1 den	K13	180	5,88	1 058,40 €	529,20 €	
3.6	Zajištění obědů v DSS Sokolnice pro klienty partnera + zaměstnance partnera	Osoby	k aktivitě v 9/2022 45 osob x 2 obědy v DS Sokolnice x 80,- Kč, k aktivitě v 12/2022 45 osob x oběd v DS Sokolnice x 80,- Kč - 1. den	K13	45	9,4116	423,52 €	423,52 €	
3.7	Slavnostní večeře	Osoby	k aktivitě v 9/2022 45+5 osob slavnostní večeře 1. den x 200,- Kč, 45+30 osob včetně klientů a hostů slavnostní večeře 2. den x 200,- Kč, k aktivitě v 12/2022 45+10 osob slavnostní večeře s představiteli regionu- 1. den x 200,- Kč	K13	180	7,843	1 411,74 €	1 058,81 €	
3.8	Odměna za hudební vystoupení	Soubor	hudební vystoupení - 2x	K13	2	392,15685	784,31 €		
3.9	Přednáška s videoprojekcí na téma "Slavkovské bojiště"	Soubor	Přednáška s videoprojekcí na téma "Slavkovské bojiště"	K13	1	190	190,00 €		
3.10	Zajištění vstupního Mahyla miny	Kus	65 osob x 90,-Kč	K13	65	3,5294	229,41 €	158,82 €	
3.11	Publicita - banner s očkami	Kus	banner k zajištění povinné publicity projektu	publicita projektu	1	150	150,00 €		
3.12	Publicita - roll up banner	Kus	roll up banner k zajištění povinné publicity projektu	publicita projektu	1	230	230,00 €		

**4. Náklady na vybavení**

4. Náklady na vybavení									
P.č.	Název položky	Jednotka	Popis	Aktivita	Počet jednotek	Cena za jednotku	Celkem	z toho aktivity pro přeshraniční partnery	
4.1	Materiál pro rukodělné dílny	Soubor	Soutěž v pečení regionálního pečiva; suroviny pro 2 družstva na slané pečivo á € 62,7 (listové těsto, šunka, sýr, koření) a sladké pečivo á € 35,3 (listové těsto, cukr, jablka, koření)	K13	1	98	98,00 €		
4.2	Ceny do soutěží	Soubor	pohár 3 ks á € 4 = € 12 medaile 60 ks á € 1,15 = € 69 dárkový koš 3 ks á € 12 = € 36	K13	1	117	117,00 €		
4.3	Propagační dárky partnerům	Soubor	kniha fotografií jižní Morava € 19,5 kniha Napoleon na Moravě € 19,5 keramické výrobky klientů - Nlna 5 ks á € 5,8 = € 29 glazura 1 sada = € 39 pochutina z regionu 12 ks á € 5,85 = € 70	K13	1	177	177,00 €		
4.4	Notebook (REFUNDACI NADE PROPLACENI MAX. 50 % Z PŘÍSPĚVKU EFRR)	Kus	HP 250 G8 Asteroid Silver Intel Core i5 1135G7 Tiger Lake, 15.6" VA antireflexní 1920 x 1080, RAM 8GB DDR4, Intel Iris Xe Graphics, SSD 512GB, numerická klávesnice, webkamera, USB 3.2 Gen 1, USB-C, WiFi 5, Hmotnost 1,74 kg, Windows 10 Home (2X7L4EA)	K13	1	888	888,00 €		



4.5	Data projektor wifi (REFUNDACI BUDE PROPLACENO MAX. 50 % Z PŘÍSPĚVKU EFRR)	Kus	Acer C250iProjekční systém: DLPNativní rozlišení: 1920x1080 FullHDMaximální rozlišení: 1600 x 1200Svítivost [Lm]: 300Formát zobrazení: 16:9 (Native); 4:3Kontrast: 5 000:1Throw Ratio: 1.2 (75"@2m)Keystone Correction: +/-30° (Vertical, Manuel & Auto), +/-15° (Horizontal, Manuel) KeystoneTyp lampy: LEDŽivotnost lampy v normální režimu [hod]: 30 000Životnost lampy v ECO režimu [hod]: 30 000Promltač čočka: F = 1,60, f = 5,02 mm, manuální ostřeníBezdrátová projekce : prostřednictvím zařízení Android nebo IOSReproduktory: Vestavěný Bluetooth 5WreproduktorKonektivita: 1x HDMI1x USB Type-A1x USB Type-C1x Stereo miní jack2x DC outBaterie: 9000mAh L-IonHladina hluk: 25 dBA ECO, 29 dBA BrightHmotnost [g]: 775 gRozměry: 104 Diameter x 190 mm Acer DLP C250i - 300Lm, FullHD, 5000:1, HDMI, USB, repro., baterie	K13	1	417		417,00 €	
4.6	Elektrické projekční plátno nástěnné s dálkovým ovládáním 240x180 cm (REFUNDACI BUDE PROPLACENO MAX. 50 % Z PŘÍSPĚVKU EFRR)	Kus	Avall elektrické projekční plátno, 240x180 cm, 4:3 (XRT-00173)	K13	1	149		149,00 €	
4.7	SMART televize uhlopička oca 120 cm (REFUNDACI BUDE PROPLACENO MAX. 50 % Z PŘÍSPĚVKU EFRR)	Kus	Smart TV s rozlišením 4K Ultra HD (3840x2160) o úhlopříčce 164 cm (65"), tuner DVB-T/T2 (HEVC)/S2/C, vysoký dynamický rozsah HDR. OS webOS 6.0, Wi-Fi webový prohlížeč, Bluetooth, LAN, DLNA, HbbTV, O2 TV, herní režim, Miracast, nahrávání na USB, Timeshift, Skylink Fastscan, Skylink Live TV. Připojení: 2x HDMI 2.0b (eARC), 1x USB 2.0, optický audio výstup, CI+ slot.	K13	1	784		784,00 €	
4.8	Párty stan zahradní 3x9 m+8 bočních stěn (REFUNDACI BUDE PROPLACENO MAX. 50 % Z PŘÍSPĚVKU EFRR)	Kus	Malatec 12873 Zahradní párty stan 3 x 9 m + 8 bočních stěn šedý	K13	1	190		190,00 €	
<b>5. Investice</b>					Procent:	0,00%	Součet:	0,00 €	0,00 €
P.č.	Název položky	Jednotka	Popis	Aktivita	Počet jednotek	Cena za jednotku		Celkem	z toho aktivity pro přeshraniční partnery
5.1								0,00 €	
5.2								0,00 €	
<b>B. Kancelářské a administrativní náklady</b>					Procent:	0,00%	Součet:	0,00 €	0,00 €
P.č.	Název položky	Jednotka	Popis	Aktivita	Počet jednotek	Cena za jednotku		Celkem	z toho aktivity pro přeshraniční partnery
6.1								0,00 €	
6.2								0,00 €	
<b>7. Příjmy malého projektu</b>					Procent:	0,00%	Součet:	0,00 €	0,00 €
P.č.	Název položky	Jednotka	Popis	Aktivita	Počet jednotek	Cena za jednotku		Celkem	z toho aktivity pro přeshraniční partnery
7.1								0,00 €	
7.2								0,00 €	

Rekapitulace podrobného rozpočtu malého projektu			
Náklady celkem (max. 40 000 EUR):	Procent:	100,00%	Součet: 23 248,69 €
z toho spolufinancování z ERDF (min. 50 %; max. 85 %):	Procent:	80,93%	Částka: 18 815,32 €
spolufinancování z ERDF po odečtení vlastních příjmů:	Procent:	80,93%	Částka: 18 815,32 €
vlastní zdroje:	Procent:	19,07%	Částka: 4 433,37 €
vlastní zdroje po odečtení vlastních příjmů:	Procent:	19,07%	Částka: 4 433,37 €
Náklady na aktivity pro přeshraniční partnery:	Procent:	24,91%	Součet: 5 790,35 € 5 790,35 €
Investiční náklady:	Procent:	11,26%	Součet: 2 618,00 €
Neinvestiční náklady:	Procent:	88,74%	Součet: 20 630,69 €
<b>Neinvestiční projekt, maximální spolufinancování z ERDF je 20080 EUR</b>			
Příjmy malého projektu	Procent:	0,00%	Celkem: 0,00 €
z toho Příjmy malého projektu nad výši vlastního spolufinancování	Procent:	0,00%	Celkem: 0,00 €

Místo podpisu:	Datum podpisu:
<i>Soudský</i>	12/4/2022
Místo podpisu:	Datum podpisu:
<i>SELEJ</i>	12.4.2022

Domov pro seniory Sokolnice  
příspěvková organizace  
Zámecká 57  
664 52 Sokolnice ⑩





REGION  
năm T. C  
C.  
K  
1.3.

18