



STEJNOPIS č. 1



Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

DVS/04/03/006061/2017*uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku**podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 500/2000 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů**mezi těmito smluvními stranami:***Hlavní město Praha**

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1
zastoupené PhDr. Tomášem Klineckým, ředitelem odboru zdravotnictví, sociální péče a
prevence Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581
bankovní spojení: PPF banka a.s.
číslo účtu: 5157998/6000
(dále jen „poskytovatel“)

a

název organizace: Hornomlýnská, o.p.s.
zastupuje: Ing. Roman Mucha
se sídlem: Filipova 2013/1, Praha 11 - Chodov, 148 00 Praha 414
IČO: 01615939
zapsána/registrována: O 1139 vedená u Městského soudu v Praze
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
(dále jen „příjemce“)

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, které jsou uvedené v příloze č. 1 této smlouvy. Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu ze dne 30. 12. 2016 (dále jen „Pověření“). Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).
2. Poskytnutí dotace schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. 24/57 ze dne 23. 2. 2017.

Článek II.

Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši 2 910 000 Kč (slovy: dvě miliony devětsetdeset tisíc) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.
2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 a uhrazené od 1. 1. 2017 do 25. 1. 2018 za podmínek stanovených v této smlouvě, přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2017.
3. Přidělené finanční prostředky se poskytnou převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek MPSV vyplacených poskytovateli na základě Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2017 (dále jen „Rozhodnutí“) ve znění případných dodatků k Rozhodnutí a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb pro rok 2017 nejdříve však do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.

Článek III.

Podmínky poskytnutí finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu s „Pravidly dotačního řízení hl. m. Prahy pro rok 2017 v působnosti odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hl. m. Prahy“ (dále jen „Pravidla“), která byla schválena usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 19/100 ze dne 15. 9. 2016 a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím, které je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účely, pro který byla poskytnuta a v souladu s zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v § 4 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek;
 - c) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
 - d) dodržovat Pravidla, Pověření a Rozhodnutí
 - e) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování grantu, nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti;
 - f) příjemce se zavazuje vrátit poskytovateli dotaci popř. její alikvotní část bez zbytečného odkladu v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona), v případě použití dotace v rozporu s právními předpisy nebo smlouvou, dále v případě, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé, a to nejpozději do 31. 1. 2018, na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 050413305;

- g) příjemce dotace je povinen přidělené finanční prostředky řádně vyúčtovat a na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2018 prostřednictvím podatelny nebo poštou (rozhodující je datum doručení) odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce grantu povinen vrátit na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 050413305, nejpozději do 31. 1. 2018;
- h) uhradit poskytovateli veškeré sankce uložené mu ze strany státních orgánů v důsledku porušení povinností poskytovatele jako příjemce dotace dle Rozhodnutí, pokud byly způsobeny porušením povinností příjemce.
4. Příjemce je povinen s ohledem na § 82 odst. 6 Zákona poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. I. odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.
5. Je-li příjemce právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, oznámí neprodleně, nejpozději do 14 kalendářních dnů, tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.

Článek IV. Kontrola a sankce

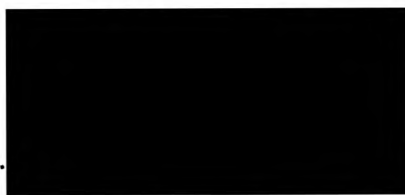
1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli dotace průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností vztahujících se k účtování dotace.
2. Poruší-li příjemce povinnosti vyplývající mu z právních předpisů a této smlouvy včetně Pravidel dopustí se porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě porušení povinností upravených v čl. III. příjemcem. Výpověď musí být písemná a musí být doručena příjemci. Výpovědní doba činí 30 kalendářních dnů a počíná běžet ode dne jejího doručení poskytovatelem příjemci. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit

- poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy seznámil se zněním Pravidel, která byla schválena usnesením Zastupitelstva HMP č. 19/100 ze dne 15. 9. 2016 a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Pravidla a Rozhodnutí jsou mu srozumitelná a zavazuje se je dodržovat.
 3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepřičí se dobrým mravům.
 4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
 5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
 6. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. 24/57 dne 23. 2. 2017.
 7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí poskytovatel.
 8. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
 9. Tato smlouva je vyhotovena v pěti autorizovaných stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží čtyři stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
 10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne 11. 4. 2017

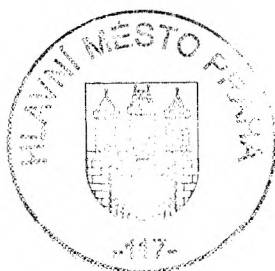


(za poskytovatele)

V Praze dne 11. 4. 2017



(za příjemce)



Hornomlýnská, o.p.s.
Filipova 2013/1, 148 00 Praha 4
IČ: 01615939
tel.: 272 656 751
www.hornomlynska.cz
číslo účtu: 2900446680/2010

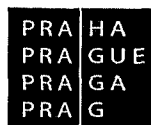
Příloha č. 1 Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace DVS/04/03/006061/2017

**Celková výše poskytnutých finančních prostředků (dotace) pro:
Hornomlýnská, o.p.s.**

2 910 000 Kč

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků:

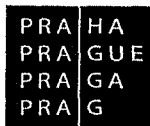
Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Celkový rozpočet služby	Výše dotace	Z toho na osobní náklady
5094785	Centrum Filipovka - Osobní asistence pro děti se zdravotním postižením	osobní asistence	5 056 887	2 028 000	min. 507 000
9897719	Centrum Filipovka - Odlehčovací služba pro děti se zdravotním postižením	odlehčovací služby	2 139 098	882 000	min. 220 500



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ, SOCIÁLNÍ PÉČE A PREVENCE

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2017

Název organizace:		Hornomlýnská o.p.s.			
IČ:		01615939			
Název služby:		Centrum Filipovka - Osobní asistence			
Druh služby :		osobní asistence			
Registrační číslo služby (Identifikátor):		5094785			
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	5056887	2353613	2028000	
1	Osobní náklady celkem	4566050	2234004		
1.I	<i>Pracovní smlouvy</i>	2764650	1324652		
1.II	<i>Dohody o pracovní činnosti</i>	973000	511012		
1.III	<i>Dohody o provedení práce</i>	828400	398340		
1.4.	<i>Jiné osobní náklady (uvedte):</i>	0	0	1950000	
2.	Provozní náklady celkem	490837	119609		
2.1.	Dlouhodobý majetek	1800	0		
	<i>Dlouhodobý majetek do 60 tis (uvedte):</i>				
2.1.1.	<i>Podíl na licenci pro účetní program</i>	1800	0		
2.1.2.	<i>Dlouhodobý majetek do 40. tis.(uvedte):</i>	0	0		
2.2.	<i>potraviny</i>	0	0		
2.3.	<i>kancelářské potřeby</i>	10500	0		
2.4.	<i>pohonné hmoty</i>	0	0		
	<i>jiné spotřebované nákupy (uvedte): Náklady na spotřební materiál, zdravotnický materiál, ochranné pomůcky a pracovní oděvy, odborná literatura, hygienické a úklidové prostředky.</i>	22625	0		
2.5.	<i>prospěšky.</i>	22625	0		
2.6.	Služby	440342	119609		
2.6.1.	<i>energie</i>	41447	12000		
2.6.2.	<i>telefony, internet, poštovné, ostatní</i>	42460	9600		
2.6.3.	<i>nájemné</i>	56987	16000		
2.6.4.	<i>právní a ekonomické služby</i>	136926	40000		
2.6.5.	<i>školení a kurzy</i>	80000	42009		
2.6.6.	<i>opravy a udržování</i>	9300	0		
2.6.7.	<i>cestovní náhrady</i>	15930	0		
2.6.8.	<i>pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)</i>	0	0		
2.6.9.	<i>ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)</i>	0	0		
	<i>jiné (uvedte): Supervize , lékařské prohlídky nových pracovníků v přímé péči ; pracovní inzerce (nábor osobní ch asistentů)</i>	57292	0		
2.6.10.	<i>jiné (uvedte): Supervize , lékařské prohlídky nových pracovníků v přímé péči ; pracovní inzerce (nábor osobní ch asistentů)</i>	57292	0		
2.7.	<i>Odpisy</i>	0	0		
2.8.	<i>ostatní náklady</i>	15570	0	78000	
	Celkem	5056887	2353613	2028000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ, SOCIÁLNÍ PÉČE A PREVENCE

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2017

Název organizace:		Hornomlýnská o.p.s.			
IČ:		01615939			
Název služby:		Centrum Filipovka - Odlehčovací služba			
Druh služby :		odlehčovací služby			
Registrační číslo služby (Identifikátor):		9897719			
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	2139098	1210449	882000	
1	Osobní náklady celkem	1570000	849000		
1.1	Pracovní smlouvy	1453000	797400		
1.1.I	Dohody o pracovní činnosti	81000	30000		
1.1.III	Dohody o provedení práce	36000	21600		
1.4.	Jiné osobní náklady (uved'te):	0	0	750000	
2.	Provozní náklady celkem	569098	361449		
2.1.	Dlouhodobý majetek	45800	41220		
2.1.1.	Podíl na nákladech za licenci k účetnímu programu	1800	1620		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 40. tis.(uved'te): Náklady na nutnou obnovu poruchového počítačového vybavení 2x PC (notebook); kompenzační pomůcky pro uživatele služby	44000	39600		
2.2.	potraviny	0	0		
2.3.	kancelářské potřeby	4500	0		
2.4.	pohonné hmoty	0	0		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uved'te): Odb. literatura; Zdrav.mat. do lékarniček; Prac. a ochran. pomůcky pro 5 prac.; čisticí prostřed. na úklid	30825	17133		
2.6.	Služby	472402	296535		
2.6.1.	energie	92253	54000		
2.6.2.	telefony, internet, poštovní, ostatní	37836	16200		
2.6.3.	nájemné	120713	90000		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	62894	34560		
2.6.5.	školení a kurzy	42000	37800		
2.6.6.	opravy a udržování	70700	44576		
2.6.7.	cestovní náhrady	4154	3739		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10.	jiné (uved'te): Z dotace bude hrazena supervize, lékařské prohlídky nových pracovníků v přímé péči	41852	15660		
2.7.	Odpisy	0	0		
2.8.	ostatní náklady	15571	6561	132000	
	Celkem	2139098	1210449	882000	