

**VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU ZADÁVANÉ ANALOGICKY DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)**

**1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky:	<b>TISK A VÝLEP CITYLIGHTŮ VE STANICÍCH PRAŽSKÉHO METRA A JEJICH NEJBLIŽŠÍM OKOLÍ 2022</b>
Druh zadávacího řízení:	<b>VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU</b>
Evidenční číslo VZ:	
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html">https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html</a>

**2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Název:	<b>Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace (dále jen „SCCR“)</b>
Sídlo:	Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00
IČO:	06097758
DIČ:	CZ06097758
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr. Lucie Kaiserová, ředitelka organizace
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Šubrtová
E-mail:	██████████

Veřejná zakázka **malého rozsahu** (dále jen „Veřejná zakázka“) je zadávána dle ustanovení § 27 a § 31 zákona.

**3. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE**

**3.1.1 Výběrové řízení**

Veřejná zakázka s názvem „**TISK A VÝLEP CITYLIGHTŮ VE STANICÍCH PRAŽSKÉHO METRA A JEJICH NEJBLIŽŠÍM OKOLÍ 2022**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona.

**3.1.2 Účel veřejné zakázky**

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě nakoupí pro Zadavatele outdoorové plochy.

**3.1.3 Předmět plnění veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je poskytování níže uvedených služeb souvisejících s kompletním zajištěním nákupu outdoorových ploch včetně tisku a instalace k realizaci požadovaných kampaní zadavatele, jako je např. kampaň Středočeské kulturní léto a další imageové kampaně zadavatele, tj. zejména včasné zarezervování vhodných, kvalitních a dobře viditelných outdoorových ploch včetně tisku, instalace a odinstalace všech prezentací kampaně. Zadavatel požaduje zajištění nákupu outdoorových ploch ve stanicích pražského metra a na povrchu v jejich nejbližším okolí v předem stanovených termínech.

**Předmětem** této veřejné zakázky je:

- tiskové služby – výroba a tisk plakátů pro plochy typu citylight.
- výleповé služby – pronájem nosičů typu citylight a zajištění zveřejnění plakátů na tyto nosiče,
- provedení DTP prací, příprava tiskového \*.pdf pro výrobu plakátů,
- celková realizace outdoorových imageových kampaní, tj. včasné zarezervování vhodných, kvalitních a dobře viditelných reklamních ploch, která musí být před podpisem smlouvy odsouhlasena zadavatelem
- zajištění tisku a umístění vytištěných materiálů na reklamní plochy ve stanicích pražského metra a jejich okolí a jejich následné ekologické odstranění po skončení kampaní,
- nejpozději do 2 týdnů od ukončení kampaní bude dodána zadavateli obrazová dokumentace/fotodokumentace a vyhotovení průběhu kampaní,
- cenová nabídka účastníků bude zahrnovat všechny shora vyjmenované služby, včetně všech dalších případných služeb souvisejících s plněním (doprava na místo, mzdy zaměstnanců atd.)
- zajištění výlepu plakátů na oficiálně zadavatelem schválených výleповých plochách ve stanicích pražského metra a jejich nejbližším okolí s informacemi o aktivitách příspěvkových organizací Středočeského kraje v oblasti kultury a Středočeské centrály cestovního ruchu, příspěvkové organizace.

Zadavatel požaduje garanci výlepu ze strany dodavatele na daných stanicích a dodání fotodokumentace každého výlepu po jeho provedení dle požadavků zadavatele.

**Tisk plakátů:**

Tisk plakátů o formátu 185 x 117.5 cm (citylight)

Abribusový papír na prosvětlení

Gramáž papíru 120 g

Barevnost 4/0 (nerozlišovat barevné pokrytí)

Bez speciální povrchové úpravy, která není vhodná pro výlep plakátů

**Místa výlepů:** (stanice metra a nejbližší okolí těchto stanic)

- ANDĚL – KARLOVO NÁMĚSTÍ – SMÍCHOVSKÉ NÁDRAŽÍ – NOVÉ BUTOVICE
- HRADČANSKÁ – DEJVICKÁ – VELESLAVÍN – MOTOL
- ČERNÝ MOST – FLORENC – PALMOVKA – KŘÍŽÍKOVA
- PANKRÁC – BUDĚJOVICKÁ – HÁJE – PRAŽSKÉHO POVSTÁNÍ
- RAŠÍNOVO NÁBŘEŽÍ/ NÁM. CURIEOVÝCHR/ NA FRANTIŠKU
- NÁRODNÍ/ LAZARSKÁ/ VODIČKOVA UL.
- VINOHRADSKÁ/ VRŠOVICKÁ/ BĚLEHRADSKÁ
- PLZEŇSKÁ/ NÁDRAŽNÍ/ NÁMĚSTÍ KINSKÝCH
- SOKOLOVSKÁ/ ARGENTISNKÁ/ KOLBENOVA
- PODOLSKÉ NÁBŘEŽÍ/ MICHELSKÁ/ VÍDEŇSKÁ

**Termín výlepu:**

průběžně měsíčně od 16. 5. 2022 do 31.12.2022 dle závazné nabídky/ harmonogramu vybraného dodavatele

první výlep začíná v polovině měsíce z důvodu kompletního zhotovení outdoorové kampaně, včetně tisku, distribuce a instalace příslušných materiálů – do okamžiku plánovaného začátku kampaně, tj. do 16. 5. 2022.

následné výlepy budou začínat vždy 1.den daného měsíce po celou dobu měsíce

vždy min 10 ploch měsíčně na min 10 různých místech vyjma měsíce května, kde zadavatel požaduje pouze poměrnou část

Kompletní grafické návrhy poskytne vybranému dodavateli zadavatel v elektronické podobě na základě technické specifikace dodané vybraným dodavatelem při podpisu smlouvy. Vybraný dodavatel odpovídá za kvalitu polepu po celou dobu kampaně. Kvalitou polepu se myslí obvykle používaný materiál a způsob tisku, který je stanoven pro daný druh polepu.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech těchto zadávacích podmínek vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění této veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat.

Předmět plnění veřejné zakázky je dále vymezen podrobně v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 těchto zadávacích podmínek.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

#### **3.1.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Kód CPV:	Popis CPV:
79341400-0	reklamní kampaně

#### **3.1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena analogicky na základě § 16 a násl. zákona a činí: **500 000,- Kč bez DPH**                      105 000,- Kč DPH                      605 000,- Kč včetně DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou.

Účastník, který předloží nabídku s vyšší celkovou nabídkovou cenou, než je stanovena předpokládaná maximální hodnota veřejné zakázky, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

#### **3.1.6 Doba plnění**

Předpokládané zahájení plnění: ihned po podpisu smlouvy

Předpokládané ukončení plnění: kampaň od 16. 5. do 31. 12. 2022

Předpokládaná doba plnění činí 7,5 měsíce.

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín plnění veřejné zakázky. Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

#### **3.1.7 Místo plnění**

Místem plnění veřejné zakázky jsou stanice pražského metra a jejich nejbližší okolí, dále sídlo zadavatele a dodavatele.

#### **3.1.8 Prohlídka místa plnění**

Vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky se prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude konat.

#### **3.1.9 Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z výběrového řízení.

#### **3.1.10 Přístup k zadávací dokumentaci**

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel veřejně ke stažení na profilu zadavatele:

[https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_1094.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html)

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí ve výběrovém řízení nese účastník, který není oprávněn požadovat jejich proplacení po zadavateli. Poskytnutí zadávací dokumentace je bezplatné.

### **3.1.11 Odpovědné zadávání**

V souladu s ustanovením § 6, odst. 4 zákona je zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona. To znamená, že zadavatel je povinen poptávat dodávky, služby a stavební práce způsobem, kdy získává maximální hodnotu za peníze z hlediska vytváření prospěchu pro společnost a ekonomiku a při minimálních škodách na životním prostředí. Z tohoto důvodu klade zadavatel na dodavatele níže uvedené nároky, které by měly zaručit, že plnění poskytované dodavatelem bude respektovat uvedenou zásadu sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek.

Dodavatel se zavazuje, že u veškerých výstupů v rámci této veřejné zakázky bude dbát na to, aby

- vyhledával slibná inovativní řešení, která jsou vhodná pro uspokojení potřeb zadavatele, nabízel ekonomicky přijatelné řešení pro inovaci, tedy pro implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky,
- dodržoval veškeré právní předpisy vůči všem osobám, které se na plnění zakázky budou podílet bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny dodavatelem či jeho poddodavateli,
- nabízená služba bude splňovat podmínky k šetrnějšímu životnímu prostředí např. používáním ekologicky šetrných materiálů, komponent stánku nebo paliv, které povedou k úspoře energie, vody, surovin, produkce znečišťujících látek uvolňovaných do ovzduší, vody, půdy apod.,
- zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky, celkové zohlednění udržitelnosti a dopadů na životní prostředí (hledání ekologických řešení) a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

## **4. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ**

### **4.1. Obecná ustanovení o prokázání kvalifikace**

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 zákona, v rozsahu dle odst. 4.2 této zadávací dokumentace;
- splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 4.3 této zadávací dokumentace;
- splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 4.4 této zadávací dokumentace.

### **4.2 Základní způsobilost**

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Analogicky dle ustanovení § 45 odst. 1 zákona může zadavatel postupem dle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

#### **4.3 Profesionální způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice analogicky dle § 77 zákona předložením:

a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a

b) předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky,

#### **Způsob prokázání profesionální způsobilosti:**

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení, nebo předložením kopií dokladů k prokázání kvalifikace. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (Příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Analogicky dle ustanovení § 45 odst. 1 zákona může zadavatel postupem dle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

#### **4.4 Technická kvalifikace**

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje analogicky dle § 79 zákona předložením:

seznamu významných služeb (analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b zákona)

##### **4.4.1. Seznam významných služeb**

Dodavatel je povinen předložit seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny, předmětu a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele za účelem jeho možného kontaktování pro ověření reference a kvality poskytnutých služeb. Dodavatel s možným kontaktováním referovaného objednatele za účelem ověření reference výslovně souhlasí, což projevuje podáním nabídky v rámci tohoto výběrového řízení.

Významnou službou se rozumí realizace následujících služeb:

**alespoň 2 služby** obdobného charakteru a rozsahu jako je předmět Veřejné zakázky spočívající v kompletním zajištění nákupu outdoorových ploch včetně tisku, instalace, odinstalace plakátů a realizaci kampaně a s tím souvisejících služeb v minimálním finančním plnění jedné takové služby ve výši **250 000,- Kč bez DPH za každou službu**.

#### **4.5 Společná ustanovení k prokázání kvalifikace**

##### **4.5.1 Pravost a stáří dokumentů**

Doklady prokazující základní a profesionální způsobilost podle této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců předem dnem zahájení výběrového řízení** (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

##### **4.5.2 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

#### **4.5.3 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 zákona jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

#### **4.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace**

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

## **5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **5.1 Základní požadavky zadavatele**

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena bez DPH v Kč
- DPH v Kč / Sazba DPH v %
- Cena včetně DPH v Kč

Celkovou nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky uvede dodavatel v následujících dokumentech:

**Příloha č. 1 Návrh smlouvy**

**Přílohy č. 2 Krycí list nabídky**

**Přílohy č. 4 Mediaplán = cenová nabídka** (závazná příloha, která bude součástí jak nabídky, tak smlouvy, podle které bude zadavatel objednávat jednotlivé služby a další vyplněné informace budou závazné pro plnění veřejné zakázky dle smlouvy, zároveň bude sloužit k hodnocení nabídky)

K výše uvedeným cenám bude připočtena DPH ve výši stanovené platnými a účinnými právními předpisy k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH a vyčíslení výše DPH odpovídá dodavatel.

### **5.2 Maximální výše nabídkové ceny**

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky této zadávací dokumentace.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, než je předpokládaná hodnota této Veřejné zakázky bude z výběrového řízení vyloučen.

### **5.3 Podmínky překročení nabídkové ceny**

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve Smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

## **6. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **6.1 Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení**

V rámci posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti ve výběrovém řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Nabídky budou posuzovány **tříčlennou hodnotící komisí**.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti ve výběrovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí.

### **6.2 Hodnocení nabídek**

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle ustanovení § 114 odst. 1 zákona. Nabídky budou hodnoceny na základě níže uvedených dílčích hodnotících kritérií:

- |                             |                    |
|-----------------------------|--------------------|
| 1. Celková nabídková cena   | váha kritéria 80 % |
| 2. Počet outdoorových ploch | váha kritéria 20 % |

#### **1. Celková nabídková cena (80 %)**

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnižší celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky.

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 0,80$
---

#### **2. Počet outdoorových ploch (20 %)**

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne při zohlednění a dodržení maximální hodnoty veřejné zakázky největší počet outdoorových ploch. Zadavatel požaduje **minimální počet kusů outdoorových ploch po celou dobu kampaně v Praze: 80 kusů**. Za každou outdoorovou plochu navíc bude přidělen nabídce jeden bod.

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnota nabídky účastníka}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}} \times 0,20$
---

Za nejvhodnější nabídku se považuje nabídka, která nabídne nejvyšší počet outdoorových ploch nad rámec požadovaných 80 kusů za celou dobu trvání kampaní.

### **Celkový počet bodů nabídky:**

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle počtu získaných bodů v součtu za všechna dílčí hodnotící kritéria. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá nejvyšší počet bodů v součtu všech dílčích hodnotících kritérií. Pokud budou bodové hodnoty dvou a více nabídek shodné, rozhodne o pořadí nabídek jejich nižší nabídková cena.

## **7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **7.1 Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba). Porušení této podmínky povede k vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

### **7.2 Platební podmínky**

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

## **8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **8.1 Poddodavatelé**

Analogicky dle ustanovení § 105 zákona zadavatel **nepožaduje**, aby účastník v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

### **8.2 Zadávací lhůta**

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je stanovena na **60 dnů**. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem



oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy analogicky dle § 40 odst. 3 zákona nebo do zrušení výběrového řízení.

### **8.3 Obchodní tajemství**

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

Skutečnosti uvedené v návrhu smlouvy se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.) a účastník podáním nabídky uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění pro účely výběrového řízení a plnění smlouvy uzavřené na základě výběrového řízení.

### **8.4 Varianty nabídek**

Zadavatel **nepřipouští** varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

### **8.5.Předložení Mediaplánu**

Zadavatel požaduje předložení **kompletně vyplněného mediaplánu**, viz Příloha č. 4 této zadávací dokumentace, který bude předmětem hodnocení a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

## **9. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o vysvětlení musí být zadavateli doručena písemně nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není zadavatel povinen reagovat. Na základě řádně a včas doručené žádosti poskytne zadavatel dodavateli písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, a to bez identifikace konkrétního dodavatele. Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje zadavatel analogicky s § 98 zákona.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje dle odst. 9.2 této zadávací dokumentace.

### **9.2 Změny nebo doplnění zadávací dokumentace**

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## **10. DOPORUČENÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

### **10.1 Podání nabídky**

Nabídky se analogicky dle § 107 odst. 1 zákona podávají **písemně, a to výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na:

[https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž **k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu**. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Pokud by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se dodavatel obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719.

Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným \*.pdf dokumentem apod.).

**Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem.** Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly ve výběrovém řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Účastník může ve výběrovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

### **10.2 Požadavky na obsah nabídky**

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Obsah nabídky
- b) Krycí list nabídky (Příloha č. 2)
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 3)
- d) Vyplněný mediaplán - cenová nabídka (Příloha č. 4)

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter. Pro vyloučení pochybností zadavatel upozorňuje, že nedodržení výše uvedené struktury nabídky nebude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení.

### **10.3 Jazyk nabídky**

Jazyk nabídky je český jazyk. V českém jazyce musí být zpracovány veškeré části nabídky, tedy i ty, které dodavatel vkládá nad rámec stanovený zadávací dokumentací. Analogicky dle § 45 odst. 3 zákona se doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládají bez překladu do českého jazyka.

## **11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **11.1 Lhůta a místo pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 20. 4. 2022 v 10:00 hodin**.

Nabídka musí být podána tak, aby byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

### **11.2 Otevírání nabídek**

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek postupem analogicky dle § 109 zákona. Vzhledem k povinné elektronické podobě nabídek se veřejné otevírání nabídek nekoná.

## **12. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE**

Účastník může ve výběrovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodu. V případě zrušení výběrového řízení nenáleží dodavateli žádná kompenzace nákladů vynaložených na přípravu účasti nebo na účast ve výběrovém řízení, ani žádná jiná kompenzace.

Na vyloučení účastníka z výběrového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Při posouzení nabídek účastníků z hlediska plnění zadávacích podmínek bude posouzena výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupováno analogicky dle § 113 zákona.

**Zadavatel si vyhrazuje právo Oznámení o výsledku výběrového řízení a Oznámení o vyloučení z výběrového řízení uveřejnit stejným způsobem jakým vyhlásil výběrové řízení, tj. na profilu zadavatele. V takovém případě se Oznámení o výsledku výběrového řízení a případné Oznámení o vyřazení nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejněním na profilu zadavatele.**

## **13. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- Příloha č. 1 - Návrh smlouvy
- Příloha č. 2 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 4 – Mediaplán - cenová nabídka

V Praze dne 8. 4. 2022

.....

Mgr. Lucie Kaiserová, ředitelka organizace  
Středočeská centrála cestovního ruchu,  
příspěvková organizace