



## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy: 02EU-000527ISPROFIN/ISPROFOND: 500 115 0001

Název související veřejné zakázky: Stěhovací služby dle potřeb Závodu Praha

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále jako „**Smlouva**“):

### **Ředitelství silnic a dálnic ČR**

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4  
IČO: 65993390  
DIČ: CZ65993390  
právní forma: příspěvková organizace  
bankovní spojení:  
zastoupeno:  
kontaktní osoba ve věcech smluvních:  
e-mail:  
tel:  
kontaktní osoba ve věcech technických:  
e-mail:  
tel:  
(dále jen „**Objednatel**“)

a

### **Albatros Moving s.r.o**

se sídlem Štítného 35, 13000 Praha 3  
IČO: 63073196  
DIČ: CZ63073196  
zápis v obchodním rejstříku: MS v Praze, oddíl C, vložka 35977  
právní forma: společnost s ručením omezeným  
bankovní spojení:  
zastoupen:  
kontaktní osoba ve věcech smluvních:  
e-mail:  
tel:  
kontaktní osoba ve věcech technických:  
e-mail:  
tel:

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále také společně jako „**Smluvní strany**“)

## I.

### Úvodní ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“) na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu na službyvedené pod výše uvedeným názvem zadávanou mimo zadávací řízení v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zakázka**“).
2. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek Zakázky jsou stanovena tato výkladová pravidla:
  - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Zakázky vyjádřený zadávací dokumentací nebo výzvou k podání nabídek;
  - b) v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek;
  - c) v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek budou mít přednost ustanovení Smlouvy.

## II.

### Předmět plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli plnění (služby), jejichžpodrobný soupis včetně specifikace je uveden v příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „**Služby**“).
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby na následujícím místě: Ředitelství silnic a dálnic ČR, adresa: Na Pankráci 56, Praha 4.
3. Objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté Služby (jejich výstupy) převzít (akceptovat) a uhradit Poskytovateli za poskytnutí Služeb dle této Smlouvy cenu uvedenou ve čl. IV. této Smlouvy.

## III.

### Doba plnění

1. Poskytovatel je povinen poskytnout Služby Objednateli do5 pracovních dnů ode dne, kdy bude písemně vyzván na konkrétní dílčí objednávku.

## IV.

### Cena

1. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za poskytnutí Služeb Cenu postupně na základě několika Faktur vystavených Poskytovatelem vždy po řádném poskytnutí jednotlivých částí Služeb (včetně předání všech Dokumentů a Výstupů příslušných pro danou část Služeb) Objednateli, a to ve výši uvedené u těchto částí Služeb v příloze č.

2 Smlouvy (dále jen „Cena“). Celková uhrazená Cena, tj. součet částek jednotlivých uhrazených faktur, nepřesáhne částku 220 000 v Kč bez DPH.

2. Cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná (s výjimkou změny zákonné sazby DPH).
3. Položkový rozpis Ceny Služeb je uveden v příloze č. 2 této Smlouvy.

## V.

### **Platební podmínky**

1. Objednatel se zavazuje uhradit Cenu Služeb jednorázovým bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený na faktuře, a to na základě daňového dokladu – faktury vystavené Poskytovatelem se lhůtou splatnosti 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit Objednateli nejdříve po protokolárním převzetí Služeb Objednatel bez vad, resp. po odstranění všech vad Služeb a nejpozději ve lhůtě do 15 dnů ode dne protokolárního předání Služeb Kupujícímu.
2. Fakturovaná Cena musí odpovídat Ceně uvedené ve čl. IV odst. 1 Smlouvy a oceněnému rozpisu Ceny Služeb uvedenému v příloha č. 2 Smlouvy.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené právním řádem, zejména ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a ust. § 435 Občanského zákoníku. Faktura dále musí obsahovat číslo Smlouvy, název Zakázky a ISPROFIN/ISPROFOND. Pokud faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny Poskytovatelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou fakturu Poskytovateli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se tak dostal do prodlení s úhradou Ceny. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) fakturu ve lhůtě 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne doručení prvotní (chybné) faktury Objednateli. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit fakturu ve lhůtě splatnosti uvedené na prvotní (chybné) faktuře a Prodávajícímu nevzniká v souvislosti s prvotní Fakturou žádný nárok na úroky z prodlení.
4. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na Cenu, ani dílčí platby Ceny.
5. Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady faktury vystavené Poskytovatelem je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného na faktuře. Poskytovatel je ve smyslu předchozí věty povinen na faktuře uvádět účet Poskytovatele uvedený v ustanovení Smlouvy upravujícím Smluvní strany.
6. Platby budou probíhat v Kč (korunách českých) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

## VI.

### **Záruka za jakost, odpovědnost za vady, pojištění**

1. Poskytovatel poskytuje Objednateli záruku za jakost Služeb (výstupů Služeb) ve smyslu ust. § 2113 Občanského zákoníku na dobu ode dne převzetí (akceptace) Služeb (výstupů Služeb) Objednatel.
2. Poskytovatel odpovídá za vady poskytnutých Služeb dle Občanského zákoníku, Objednateli vznikají v případě poskytnutí vadných Služeb nároky dle ust. § 2106 a násl. Občanského zákoníku.

3. Reklamace, prostřednictvím kterých Objednatel uplatňuje záruku za jakost Služeb, musí být řádně doloženy a musí mít písemnou formu. O každé reklamaci bude Poskytovatelem sepsán reklamační protokol, který musí obsahovat popis reklamované vady, dobu nahlášení vady, návrh způsobu odstranění vady, záznam o provedené opravě a akceptaci zjednání nápravy Objednatelem.
4. Oprávněně reklamované vady Služeb Prodávající odstraní bez zbytečného odkladu a bezplatně. Neučiní-li tak ani v Objednatelem dodatečně písemně stanovené přiměřené lhůtě, je Kupující oprávněn vady Služeb odstranit jiným vhodným způsobem a požadovat po Poskytovateli uhrazení všech s odstraněním těchto vad přímo souvisejících nákladů. Předchozí větou není dotčen nárok Objednatele na úhradu smluvní pokuty Poskytovatelem dle čl. VII odst. 3 Smlouvy.
5. Je-li poskytnutím Služeb s vadami porušena tato Smlouva podstatným způsobem, má Objednatel nároky z vad Služeb analogicky podle ust. § 2106 Občanského zákoníku.
6. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání této Smlouvy uzavřenu smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu podnikatelské činnosti, prostřednictvím které bude hradit případné škody způsobené Objednateli nebo třetí osobě při plnění této Smlouvy. Minimální výše pojistného plnění činí viz příloha č. 1. Tuto pojistnou smlouvu je Poskytovatel povinen na výzvu Objednatele bez zbytečného odkladu předložit Objednateli k nahlédnutí.

## **VII.**

### **Smluvní sankce**

1. Za prodlení s poskytováním Služeb, resp. za prodlení s předáním výstupů Služeb, se Poskytovatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z Ceny Služeb, s jejichž poskytnutím je Poskytovatel v prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele s uhrazením Ceny je Poskytovatel oprávněn po Objednateli požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.
3. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany k náhradě škody druhé Smluvní straně v plné výši. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Poskytovatele k poskytnutí Služeb Objednateli.

## **VIII.**

### **Ukončení Smlouvy**

1. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že Poskytovatel ve stanovených lhůtách či termínech nezapočne s plněním předmětu Smlouvy nebo jeho části.
3. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že prokáže, že Poskytovatel v rámci své nabídky podané v Zakázce uvedl nepravdivé údaje, které ovlivnily výběr nejvhodnější nabídky.
4. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že druhá Smluvní strana opakovaně (minimálně třikrát) poruší své povinnosti dle této Smlouvy a na tato porušení smluvních povinností byla Smluvní stranou písemně

upozorněna. Smluvní strany výslovně sjednávají, že jsou dle tohoto odstavce Smlouvy oprávněny od Smlouvy platně odstoupit i tím způsobem, že písemné odstoupení od Smlouvy doručí druhé Smluvní straně společně s třetím písemným upozorněním na porušení smluvní povinnosti druhé Smluvní strany.

5. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že druhá Smluvní strana poruší své smluvní povinnosti podstatným způsobem. Podstatným porušením smluvních povinností se rozumí zejména:
  - a) nedodržení termínu poskytované služby
  - b) nedodržení smluvní ceny dle přílohy č. 2 – oceněný soupis prací
6. Objednatel je oprávněn písemně vypovědět Smlouvu s účinky od doručení písemné výpovědi Poskytovateli, a to i bez uvedení důvodu. V tomto případě je však povinen Poskytovateli uhradit nejen cenu již řádně poskytnutých Služeb, ale i Poskytovatelem prokazatelně doložené marně vynaložené účelné náklady přímo související s neuskutečněnou částí předmětu plnění, které Poskytovateli vznikly za dobu účinnosti Smlouvy. Náklady ve smyslu předchozí věty se nerozumí ušlý zisk.
7. Smluvní strany jsou dále oprávněny Smlouvu písemně vypovědět s výpovědní dobou 3 kalendářních měsíců, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla písemná výpověď doručena druhé Smluvní straně.

## **IX.**

### **Registr smluv**

1. Poskytovatel poskytuje souhlas s uveřejněním Smlouvy v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“). Poskytovatel bere na vědomí, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Smlouvy.
2. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v ust. § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.
3. V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Poskytovatelem před podpisem Smlouvy.
4. Objednatel je povinen informovat Poskytovatele o datu uveřejnění Smlouvy v registru smluv nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů ode dne uveřejnění Smlouvy.

## **X.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem obou Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v rejstříku smluv.
2. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou – do vyčerpání sjednané finanční částky.
3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze prostřednictvím vzestupně číslovaných dodatků uzavřených v listinné podobě.
4. Pokud není ve Smlouvě a jejích přílohách stanoveno jinak, řídí se právní vztah založený touto Smlouvou Občanským zákoníkem.

5. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany vylučují aplikaci ust. § 2909 Občanského zákoníku.
6. Tato Smlouva se vyhotovuje ve 4 (čtyřech) stejnopisech, z nichž obě Smluvní strany obdrží po 2 (dvou) stejnopisech.
7. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
  - Příloha č. 1 – Specifikace Služeb
  - Příloha č. 2 – Rozpis Ceny Služeb

V Praze dne 11-04-2017

Za Objednatele:

V Praze dne 19/4 2017

Za Poskytovatele:

## Příloha č. 1

### Specifikace služeb

Po převzetí stěhovaných zařízení provedou naši pracovníci zabalení PC, tiskáren, kopírek a příslušenství do speciálních obalů. Servery, optické knihovny, disková pole a další otřesucitlivé zařízení zabalíme tak, abychom je chránili proti mechanickému poškození a před transportem usadíme na speciální odpružené palety. Na zařízení instalujeme indikátory otřesu, jejichž úkolem je identifikovat nadměrné vibrace, které by mohly způsobit poruchu stěhovaných předmětů při transportu. Součástí nabídky je i odborné odpojení a následné síťové zapojení PC techniky.

#### Balení kancelářské dokumentace

Pro balení kancelářské dokumentace zajistíme dostatečný počet pětivrstvých kartónových krabic. Jejich velikost je uzpůsobena pro snadné ukládání šanonů či jiné kancelářské dokumentace. Pro uložení citlivých dokumentů Vám dodáme uzamykatelné přepravní boxy. Službu balení mohou provést naši pracovníci a nebo Vám zapůjčíme obalový materiál, do kterého si uložíte stěhovanou dokumentaci vlastními silami. Pro balení citlivých dokumentů se stupněm utajení použijeme uzamykatelné, plastové boxy s možností pečetění.

#### Balení kancelářského vybavení

Pokud je potřebná nadstandardní ochrana např. hodnotného nábytku, svítidel či kancelářské dekorace provedeme kusové obalení těchto předmětů fixační folií, vrstvou vlnitého kartonu nebo vyrobíme speciální obal pro určený předmět.

Popis veškerého používaného obalového materiálu vč. rozměrů e přílohou této nabídky.

#### Manipulace a přeprava

##### Ochrana transportních tras

Před zahájením stěhování provedeme převzetí transportních tras a zajistíme jejich ochranu proti poškození. Zvláštní pozornost věnujeme obložení výtahů.

##### Manipulace

Pracovní postupy vedoucích osádek, manipulačních pracovníků a řidičů pro provádění zakázek jsou vypracovány, na základě bohatých zkušeností s realizací stěhovacích služeb a ve shodě s požadavky normy ISO 9001:2000. Všichni zaměstnanci jsou s pracovními postupy seznámeni a jsou průběžně školeni v jejich provádění. Pracovníci firmy Albatros Moving jsou vždy označení firemním oděvem a mají platné školení Bezpečnosti práce dle

zákoných norem. Požadovaný počet 25 pracovníků v maximální době 24hod. od objednání jsem v případě nutnosti zajistit. Ze zadání ovšem nevyplývá, že podobný počet pracovníků bude pro zajištění bezproblémového stěhování nutný.

V neposlední řadě jsou naši zaměstnanci zavázáni mlčenlivostí o skutečnostech týkajících se obchodního tajemství či majetkových poměrů klientů pracovní smlouvou a vnitřními směrnici.

## **Přeprava**

K přepravě používáme výhradně nákladní vozy uzpůsobené přímo k účelům stěhování, vybavené hydraulickými plošinami pro snadnou manipulaci se stěhovanými předměty a také technickými prostředky pro spolehlivou ochranu Vašeho zařízení po dobu přepravy. Vozy jsou zabezpečeny tak, aby do prostoru úložné plochy nemohl po dobu transportu nebo v případě nepřítomnosti řidiče u vozidla vstoupit nikdo nepovolaný. Všechna vozidla je možné plombovat nebo zapečetit. Hydraulická plošina ovládaná z kabiny řidiče je současně vstupním prostorem na ložnou plochu vozidla. Pomocí technologie satelitního sledování lze snadno kontrolovat aktuální polohu vozidel.

## **Speciální služby**

### **Likvidace kancelářského odpadu a vybavení**

Před začátkem samotného stěhování umístíme v prostorech Vaší společnosti stojany s plastovými pytli, do nichž je možné odkládat vzniklý kancelářský odpad, který následně ekologicky zlikvidujeme. Stejně tak i kancelářské vybavení (např. nábytek, podlahové krytiny, PC, lednice, datové nosiče a pod.) a elektroodpad. U použitelného nábytku zajistíme jeho odprodej.

### **Skartace citlivých dokumentů**

K uložení dokumentace, nebo datových nosičů určených ke skartaci dodáme uzamykatelné kontejnery. Po ukončení stěhování provedeme skartaci u certifikované společnosti dle požadované normy a předáme Vám Potvrzení o provedení skartace dle státní normy.

## **POJIŠTĚNÍ.....**

### **Pojištění obecné odpovědnosti za škodu**

Zhotovitel má sjednáno pojištění obecné odpovědnosti za škodu do hodnoty 20 000 000 Kč.

Toto pojištění se vztahuje na škody v prostorech, kde je stěhování prováděno (výtahy, omítky, schodiště apod.)



### **Pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činností dle OR**

Zhotovitel má sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činností dle obchodního rejstříku vykonávané na území ČR do hodnoty 20 000 000 Kč.

Toto pojištění se vztahuje na škody vzniklé na stěhovaných předmětech.

Pojistná smlouva č.5109125884 je sjednaná s Kooperativa Pojišťovna ,Templová 747, Praha 1.

Pokud provádíme manipulaci s předměty o hodnotě vyšší, než je uvedena v naší pojistné smlouvě, zajistíme potřebné připojištění.

Příloha č. 2

**Rozpis ceny služeb**