

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB A PRACÍ 2022 č. 071-X/22 (dále jako „PROVOZNÍ DOHODA“)

na akci

Veletrh vědy Akademie věd ČR 2022
(dále jen AKCE)

uzavřená dle ust. §1746 odst. 2 zákona č. 89/2014 S., občanský zákoník v platném znění mezi:

ABF a. s.
IČ: 63080575, DIČ: CZ63080575
se sídlem Beranových 667, 199 00 Praha 9
korespondenční adresa Dělnická 12, 170 00 Praha 7
zapsaná v OR vedeném MS v Praze v oddíle B, vložka 3309
bank. spojení: Expobank CZ a.s., č. ú. 5085320005/4000

zastoupena:

(dále jen ABF)

a

Středisko společných činností AV ČR, v. v. i.
IČ: 60457856, DIČ: CZ60457856
se sídlem Národní 1009/3, 110 00 Praha 1
zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy
bank. spojení: Komerční banka, a.s., č. ú. 123-246450247/0100
zastoupena: Ing. Tomášem Wenclem, MBA, ředitelem (dále jen OBJEDNATEL)

PREAMBULE

Tato Provozní dohoda se uzavírá na základě smlouvy o podnájmu prostor, pozemků a poskytnutí prací a služeb č. 006-N/22, kterou smluvní strany uzavřely v rámci Akce (dále jen „Nájemní smlouva“) a je její nedílnou součástí. Provozní dohoda mimo jiné specifikuje zejména bližší okolnosti průběhu akce, pro kterou byla Nájemní smlouva uzavřena, a služby, které ABF na základě Nájemní smlouvy poskytuje a/nebo zabezpečuje Objednateli.

I. PRONAJATÉ PROSTORY DLE NÁJEMNÍ SMLOUVY

ZÁKLADNÍ INFORMACE
O AKCI

veletrh konference hudební akce jiné
 veřejnost jen pro zvané
počet návštěvníků/účastníků 20.000

PŘÍLOHA č. 1 – základní schéma fungování Akce (plochy, vstupy, vjezdy, parkování)

vnitřní prostory v hale č. 3 4 000 m²

vnitřní prostory v hale č. 4 4 200 m²

Vstupní hala I: NE

Vstupní hala II: ANO - dle skutečného záboru pro komerční využití

Venkovní plochy: ANO - dle skutečného záboru pro komerční využití

(cena bude stanovena na základě konkrétního požadavku nájemce, není-li specifikováno v Nájemní smlouvě)

Kanceláře VHI: NE

Šatna ve VHI: NE

Kanceláře VHII: Multifunkční místnost ANO
vybavení místnosti ANO – 5 stoly a 20 židle

Šatna ve VHII: ANO – obsluha vlastní

Je zakázáno přesouvat vybavení mimo kanceláře do vstupních a výstavních hal!

Konferenční sály: Kongresový sál (VHII) ANO VIP salónek ANO
Sál velký (č. 1) NE
Sál malý (č. 2) NE
Sál malý (č. 3) NE

Podrobný rozpis sálů, časový harmonogram a požadavky na AV techniku viz **Příloha č. 2. Tato příloha bude dodána nejpozději do 24.5 2022.**

Předání všech klíčů od místností a sálů proběhne při předávání plochy. Ztráta klíče bude pokutována částkou 1 000 Kč à ks.

II. ZÁKLADNÍ ČASOVÝ HARMONOGRAM AKCE

DATUM	DEN	POPIS	POŘADATEL	VYSTAVOVATEL	NÁVŠTĚVNÍK
30.5. 2022	po		8 – 18 hod		
31.5. 2022	út		8 – 18 h		
1.6. 2022	st	montáž	8 – 22 h	8 – 22 h	
2.6. 2022	čt	akce	7,30 – 19 h	7,30 – 19 h	10 – 18 h
3.6. 2022	pá	akce	8 – 19 h	8 – 19 h	10 – 18 h
3.6. 2022	pá	Setkání s p. předsedkyní	18 – 24 h		18 – 23 h
4. 6. 2022	so	akce, demontáž	8 – 24 h	8 – 24 h	10 – 18 h
5. 6. 2022	ne	demontáž	0 – 8 h		

NOČNÍ REŽIM 22:00 – 7:00 hod., pokud není v Nájemní smlouvě řešeno jinak, noční režim je zpoplatněn!

Seznam firem s předčasnou montáží viz **Příloha č. 3** (v max. rozsahu 30 % obsazené plochy haly).

Do H3 i H4 – během pondělí a úterý – najedou cca 3 auta a karavan, ve středu kamion 10 – 12hod

Termín předání prostor do užívání: 31.5. 2022 v 8:00 hod.

Termín zpětného převzetí prostor: 6.6. 2022 cca v 9 hod.

Prostory budou předávány na základě písemného protokolu, který na místě předává pověřený pracovník ABF.

Systém otevírání a zavírání hal

Haly budou otevírány a zavírány dle časového harmonogramu (pro montážníky, vystavovatele), případně dle upřesnění Objednatele.

Uzavírání hal při veletržních akcích:

Veškeré boční dveře výstavních hal budou postupně uzavírány do 18:30 hod. každý den konání Akce, kromě závěrečného dne Akce. Hlavní čelní vchody do hal a vstupy v 19:00 hod., každý den konání Akce, resp. po vytlačení návštěvníků, vystavovatelů, kromě závěrečného dne Akce.

Omezení vyplývající ze souběhu akcí: NE

III. TECHNICKÉ SLUŽBY

Smluvní strany se dohodly, že v čl. III až V této Provozní dohody níže je sjednán možný rozsah plnění a služeb poskytovaných Objednateli ze strany ABF (ať už přímo, nebo prostřednictvím dodavatelů ABF). Smluvní strany se dále dohodly, že ABF bude Objednateli účtovat cenu těchto služeb dle jejich skutečného čerpání, a to dle ceníku služeb, který je přílohou Nájemní smlouvy.

Rastr plochy do 24.5. 2022 (min. týden před začátkem montáže) - závazné plány rozmístění expozic včetně objednaných přípojek (elektro, voda/odpad, internet, telefony, stlačený vzduch) + zavěšování, koberce

Vyměření plochy ANO dle předaných podkladů zajistí ABF, předání vyměřené plochy 31.5. 2022 do 8:00 hod.

Elektro přípojky dle předaných podkladů zajistí ABF, doobjednávky od začátku montáže s přírážkou 30 % dle ceníku

Internetové přípojky, Wi-Fi

dle předaných podkladů zajistí ABF
hala 3 + 4 + Kongresový sál – wifi pro max. 300 připojení (název WiFi: VYSTAVOVATEL2022, heslo: jenaveletrhurad)
Kongresový sál – zajistit internetové připojení o minimální kapacitě 5/5 pro internetový streaming
Vlastní Wi-Fi sítě jednotlivých vystavovatelů podléhají schválení správou areálu, jinak jsou považovány za nepovolené a bude k nim jako k takovým přístupováno.

Stavba stánků - Octanorm

ABF zajistí na základě předaných podkladů (tabulka se soupisem požadavků) stavbu stánků pro vystavovatele
Předání stánků 1. 6. 2022

Přípojky voda/odpad ANO dle předaných podkladů zajistí ABF, doobjednávky od začátku montáže s přírážkou 50 % dle ceníku

Zavěšování Zavěšování do stropních konstrukcí hal zajistí ABF dle předaných podkladů, doobjednávky od začátku montáže s přírážkou 50 % (pokud je to technicky možné).

VEŠKERÉ ÚVAZOVÉ BODY MUSÍ BÝT PÍSEMNĚ ODSOUHLASENY SPRÁVOU AREÁLU!

Zavěšení bannerů	ANO – kostka truss v H3
Infosystém (změny)	NE
Zastínění světlíků v hale x	NE
Molton (látka)	NE
PVC příčka na předělení haly x	NE

Vytápění/ventilace

Haly 3, 4 jsou vytápěné plynovými agregáty. Spouštění a vypnutí ventilačních agregátů bude realizováno dle vývoje počasí, aby byla zajištěna požadovaná teplota v hale.

Požadavky Objednatele na teplotu:

Montáž – bez vytápění

Akce – bez vytápění

Demontáž – bez vytápění

(Pozn.: Obsluhu topení/ventilace můžete kontaktovat přes halmistra.).

IV. PERSONÁLNÍ SLUŽBY

Řídící pracovník při montáži, akci a demontáži, případně dle potřeby Akce

Halmistři	předčasná montáž	1 pracovníků – viz příloha č. 4
	montáž	2 pracovníků – viz příloha č. 4
	akce	1 pracovníků – viz příloha č. 4
	demontáž	2 pracovníků – viz příloha č. 4

Halmistr Hala 3 tel. 702 150 163

Halmistr Hala 4 tel. 702 150 164

Posílení ostrahy areálu

Dispoziční pracovník ANO – viz příloha č. 4

Noční ostraha areálu ANO – viz příloha č. 4

Vjezd u kotelny ANO – viz příloha č. 4

Výjezdová vrátnice ANO – viz příloha č. 4

Noční ostraha haly 3 ANO – viz příloha č. 4

Noční ostraha haly 4 ANO – viz příloha č. 4

Večerní posila NE

Večerní posila VHI NE

Individuální ostraha expozic: NE - dle předaných podkladů zajistí ABF

Kauce poslední den montáže, 3 hodiny – 1 000 Kč ANO

při akci pouze 2. 6. od 7:30:00 do 10:00 ANO

Kontrola vstupů

Otevírání vstupů A, B, pro vystavovatele vstup přes H6 (7,30 – 10,30h)

Obsazené pozice vjezd u kotelny

Turnikety, čtečky NE

Další personál

Informace NE

Šatna NE

Hostesky NE

Pracovníci pro pomocné práce NE

Požární ochrana

Zajistí ABF v počtu 2 pracovníků v době otevření Akce pro návštěvníky (jeden pracovník na halu).

Akce vyžadující vypnutí protipožárního systému z důvodu kouřových efektů, vibrací způsobených hudební produkcí nebo jiných vnějších vlivů – ANO – kongresový sál (vypnout EPS

(Pozn.: Za opětovné zprovoznění systému a kalibrace čidel bude účtována nájemci ve výši 2 000 Kč).

Všechny únikové východy musí být otevřeny a volně zpřístupněny veřejnosti a musí být dodržena průchodnost požárně bezpečnostních uliček za stánky vystavovatelů.

Rizikové faktory z hlediska PO - ANO – tekutý dusík, plynový hořák, zapalování sirkou a plotýnka na stánku 8, 27, 29 a 30 v H3

Lékařská služba

ANO – na vysílače a mobilním telefonu
zajistí ABF v době otevření Akce pro návštěvníky

Parkování

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> před VHI | <input checked="" type="checkbox"/> štěrk – čt, pá |
| <input type="checkbox"/> zdarma ze smlouvy (počet ks/den) | <input checked="" type="checkbox"/> návštěvníci hradí sami |

Očekávaný počet aut/den 500 (i autobusy)
Způsob parkování vystavovatelů/návštěvníků – priority/souběhy
Parkovací služba ABF ANO

Vjezdové karty

Karty pořadatel – 30 ks
Karty vystavovatel (celá akce) – 30 ks

Parkovací karta pro vystavovatele je určena pouze pro denní parkování s dobou otevření Akce pro vystavovatele. Noční parkování vystavovatelů je v areálu zpoplatněno. Auta vystavovatelů, která zůstanou zaparkovaná v areálu přes noc, budou vyúčtovány pořadateli dle aktuálního ceníku.

Kyvadlová doprava ANO

1 000 Kč/hodina provozu, 12 – 15 000 Kč dispečerská služba + hlášení dle délky akce
Zastávka – záliv/vstup D

Pokladny a pokladní služba

Rozmístění pokladen NE
Pokladní ABF – NE
Prodej vstupenek parkovné – NE
Platnost VIP karet ABF – ANO

Časový harmonogram personálu viz **Příloha č. 4.**

V. ÚKLID A OSTATNÍ SLUŽBY

Úklidové práce:

Montáž

Hrubý úklid uliček – zametání, přesun odpadu, manipulace s Strojní mytí podlahy
Úklid objednaných stánků dle předaných podkladů (u stánků, kde bude krycí folie koberce a bude objednan úklid, bude tato odstraněna)
Generální úklid Vstupní haly II
Úklid kongresového sálu, strojní mytí foyer, úklid schodiště po montáži

Akce

Denní úklid v obchodním oddělení (UNIBOX)
Pochozí úklid výstavních hal, VHII a nástupního prostoru před VH II a mezi výstavními halami v rozsahu celkem 4 pracovníků v časech otevírací doby pro vystavovatele
Úklid sálů dle **Přílohy č. 2**
Denní úklid uliček po odchodu návštěvníků a vystavovatelů
Večerní úklid stánků – na základě předaných podkladů

Po demontáži	Generální úklid výstavních hal po Akci Generální úklid Vstupní haly II po Akci Generální úklid Kongresového sálu, foyer Generální úklid venkovních prostor kolem výstavních hal
Provoz toalet	dle rozsahu Akce – ve VH II dole po celou dobu pronájmu a nahoře jen po dobu vlastní akce včetně setkání s paní předsedkyní

(Pozn.: Provozem toalet se míní průběžný úklid toalet a doplňování hygienických prostředků.).

OPATŘENÍ COVID 19

Nájemce dle smlouvy uskuteční Akci v souladu se všemi opatřeními a zákony přijatými na ochranu zdraví a zamezení další pandemie COVID 19 a s plánem postupného uvolňování. Objednatel stanoví pravidla Akce a zajistí informovanost všech účastníků Akce. V rámci těchto opatření požaduje zajištění od ABF:

Zapůjčení digitálního teploměru	NE
Zapůjčení mobilního stojanu s dezinfekcí	ANO 2 ks
Ochranné prostředky – roušky, rukavice	NE

Kontejnery a popelnice

ABF zajistí dostatečný počet nádob (240 l, 1100 l, VOK 9 m³) pro potřeby Akce a její přípravy a demontáže a připravuje je pro vývoz. Vývoz nádob probíhá každou noc/po ukončení celé Akce najednou. Fakturován je skutečný počet naplněných nádob.

Odpadkové koše v halách	ANO	3 sady tříděnné
Kontejnery tříděnné a směsný k boku haly		

(Pozn.: Odpadkové koše jsou standardně součástí pouze vstupních hal a sálů).

Uličkové a stánkové koberce

Stánkové koberce	ANO - MAC
Uličkové koberce	NE

Požadavek na stravovací provozy

Montáž:	1.6. stánek s občerstvením (u H3) od 10:00 do 18:00 hod. (dle počtu osob v areálu)
Akce:	VHII – 1x restaurační provoz, 1x kavárna Přední gastrozóna – stánky před Halou 3
Demontáž:	Jeden venkovní stánek do cca 21:00 hod.

Catering v rámci Akce – zajišťuje Stones catering

Veškeré občerstvení v areálu PVA EXPO PRAHA (restaurace, kavárny, stánky s občerstvením) provozuje exkluzivně společnost STONES Catering, s.r.o. Provozování prodejních stánků s občerstvením a nápoji v pronajatých výstavních halách jiným provozovatelem je zakázáno.

Vysílačky

1 ks pro Objednatel (k vyzvednutí u ABF - 1 ks zdarma)

Reklamní plochy

Využití jiných reklamních ploch v areálu je zakázáno, případně podmíněno souhlasem ABF (polepy skel, zavěšování bannerů na haly, umístování vlastních poutačů apod.). Ceny reklamních ploch jsou uvedeny v Grafickém ceníku a Nabídkovém katalogu reklamních ploch.

Mobilní billboardy	ANO - rozmístění viz Příloha č. 1, zajištění výroby a výlepu
--------------------	--

Pevný billboard	ANO pozice 14 od 25.5. – do do 4.6. zajištění výroby a výlepu
TRIBOARD – TROJBOKÝ STOJAN	ANO od 23.5. – do 4.6. zajištění výroby a výlepu
CLV, rámečky na WC, klap rámy ve VHII	ANO – 9,10,11,12,13 včetně výroby
Reklamní banner (870 x 120 cm) – VHI	NE
Reklamní banner (925 x 177 cm) – VHII	ANO
Light box 445 x 445 cm – VHII	NE
Barevné vlajky (třepetalky)	ANO
Státní/firemní vlajky	NE
Velkoplošná obrazovka VHII	ANO
VHI – monitory orientační systém	NE
VHII – monitory orientační systém	ANO
Vlastní reklamní bannery	ANO – vlastní instalace
Rozhlas	ANO

(komerční vysílání zpoplatněno 1000 Kč/den, poplatky autorským organizacím hradí a vyřizuje pořadatel)

Mobilář a vybavení

Lavičky	ANO	6 ks umístění: Hala3, Hala 4, VH II dle pokynů organizátora
Židle	ANO	Viz výše specifikace <u>Kanceláře VHII</u>
Mobilní zábrany	ANO	4ks KOTEL + koridor H6 (v ceně nájmu)
Mobilní ploty	ANO	Gastrozóna (v ceně nájmu)
Vymezovací stojánky	ANO	30 ks v hale č. 3
Infostojan oboustranný formát A1	ANO	5ks do VH II včetně výroby
Kabelové přejezdy	NE	
Replasty (podlahové plastové desky)	NE	
Podium	ANO	– kongresový sál – viz příloha č.2
Nafukovací brána	NE	
Ostatní (stoly, gauče, taburety apod.)	NE	

(Pozn.: Manipulační poplatek za dopravu, instalaci a deinstalaci vybavení bude účtován dle skutečného rozsahu objednávky na základě individuální cenové kalkulace).

VI. KONTAKTY

Garant Akce za ABF

[REDACTED]

Pověření pracovníci ABF

[REDACTED]

vytápění, vyměřování, restaurace, občerstvení, koberce

[REDACTED]

úklid, odpady, manipulace a přesuny, mobiliář, údržba,

[REDACTED]

Zavěšování a údržba, plošiny, elektro

[REDACTED]

personální služby – ostraha, halmistři, trhači, kauce, hostesky, požární a lékařská služba, vjezdové karty apod.

[REDACTED]
zajištění a příprava sálů, AV techniky, produkce konferencí a seminářů,
reklamní plochy

[REDACTED] ředitel areálu
[REDACTED] manažerka pronájmů areálu [REDACTED]

Služby pracovníků ABF po pracovní době:

Středa 1.6. 16:00 – 20:00 hod. [REDACTED]
Čtvrtek 2.6. 16:00 – 18:00 hod. [REDACTED]
Pátek 3.6. 16,00 – 18,00 hod. [REDACTED]
Sobota 4.6. 8,00 – 18,00 hod. [REDACTED]

Pověření pracovníci Objednatele:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

DALŠÍ SLUŽBY V AREÁLU PVA EXPO PRAHA

CENTRUMSPED

spediční služby, uskladnění materiálu

[REDACTED]

STONES CATERING

catering, restaurace, venkovní stánky <http://www.gastropva.cz>

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

CREATIV EXPO

grafické služby, tisk, copycentrum

[REDACTED]

TOTAL BROKERS

pojištění

[REDACTED]

LS Production

hostesky, modelky, casting -

[REDACTED]

IT technik

[REDACTED]

VII. OBECNÁ USTANOVENÍ

Veškeré práce a služby objednává OBJEDNATEL výhradně u pověřeného pracovníka ABF, a to formou této Provozní dohody nebo písemné objednávky. Pověřený pracovník ABF předává objednávky subdodavatelům, pokud není stranami výslovně písemně dohodnuto jinak. Pověřený pracovník ABF může přijmout, a tedy i následně realizovat, výhradně objednávky pověřených pracovníků OBJEDNATELE. Veškeré ceny uvedené v tomto dokumentu jsou uváděny bez DPH.

Objednávané služby se řídí Ceníkem služeb, který je nedílnou součástí smlouvy. Tato Provozní dohoda obsahuje souhrn požadavků z uskutečněných přípravných schůzek a jednání. Požadavky neuvedené v Provozní dohodě budou brány jako doobjednávky.

Veškeré výše rozepsané služby, není-li uvedeno jinak, jdou k tíži OBJEDNATELE, který je uhradí na základě faktury ABF. Všechna předběžná ujednání, která nejsou níže uvedena, jsou po podpisu Provozní dohody neplatná.

OBJEDNATEL předloží v termínech dle této Provozní dohody všechny potřebné podklady a dokumenty.

Pokud bude OBJEDNATEL požadovat práce v jiných časových termínech, než jsou v této Provozní dohodě uvedeny, bude tato změna projednána předem s pověřeným pracovníkem ABF, nejpozději však do 15.00 hod. předchozího dne.

V případě exponátů, které musí být z technických důvodů v nočních hodinách pod napětím, zajistí OBJEDNATEL, že budou v dobrém technické stavu, a odpovídá za rizika spojená s jejich provozem, zejména rizika vzniku požáru. To se týká i vystavených automobilů, kdy navíc OBJEDNATEL zajistí, aby byly zabezpečeny proti úniku provozních kapalin.

Shora uvedení pracovníci OBJEDNATELE určení k jednání a jsou oprávněni schvalovat a podepisovat příslušné objednávky a doobjednávky ve vztahu k Akci.

Ustanovení Provozní dohody, nesmí být v rozporu s Nájemní smlouvou na uvedenou Akci. Provozní dohoda je nedílnou součástí Nájemní smlouvy.

Společnost ABF, a.s. v souladu s ust. §101 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, informuje fyzické a právnické osoby zdržující se na jednom pracovišti – výstavišti PVA EXPO PRAHA v Letňanech, o rizicích možného ohrožení života a zdraví a o stanovených opatřeních k ochraně před jejich působením.

Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění v registru smluv zajistí objednatel. Provozní dohoda je platná dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabyde dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Provozní dohoda se uzavírá na dobu trvání Nájemní smlouvy, včetně případného prodloužení Nájemní smlouvy.

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, každá ze stran si ponechá po jednom. Změny a doplňky lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

VIII. PŘÍLOHY

Příloha 1 – schéma areálu, vstupy, vjezdy, parkování, uzavírky, pokladny, ploty, billboardy

Příloha 2 – využití sálů, AV technika

Příloha 3 – předčasná montáž – seznam firem

Příloha 4 – časový harmonogram personálu

V Praze dne

18/5/2022

za ABF, a.s.

za OBJEDNATELE

Ing. Tomáš Wencel, MBA, ředitel

Příloha č. 2	čas	název	počet míst	uspořádání	technika	poznámka
1. 6. úterý						
Vstupní hala II, Kongresový sál	6:00 až 24:00	Instalace techniky v KS	x	x	dodává ELSEYA	na 6. hodinu přijedou dva tranzity, jedno s vlekem, jména řidičů dodáme; prosíme: 1) připravit KS bez pódia a bez židlí; v sále vysokozdvížná montážní plošina; 10 ks zavěšovacích srdcí
Vstupní hala II, UNI BOX	9:00	Instalace stůlů a židlí dle provozní dohody		domluví se na místě s organizátorem		Zajišťuje ABF
Vstupní hala II, Kongresový sál	9:00	Internet - kabel	x	x		Pro streaming (zajišťuje AV ČR) z kongresového sálu potřebujeme stabilní internetové připojení s požadavkem na upload alespoň 5mb/s
Vstupní hala II, Kongresový sál	8:30	Deinstalace pódia a instalace na nové místo, dle pokynů pořadatele	x	instalace pódia dle dodaného plánu		Zajišťuje ABF přesune podium ze současného umístění na dlouhou stranu sálu
Vstupní hala II, Kongresový sál	23:59	Úklid KS				Zajišťuje ABF
2. 6. úterý						
Vstupní hala II, Kongresový sál	7:30	Instalace 380 ks židlí	380	instalace 380 ks židlí dle dodaného plánu		Zajišťuje ABF
Vstupní hala II, Kongresový sál	18:00 až 19:00	Zkouška streamované besedy, instalace techniky	x	x	Techniku zajišťuje organizátor AV ČR	Organizátor bude instalovat kamery na stativu a zkusit připojení pro stream páteční besedy, kterou bude přenášena online
Vstupní hala II, Kongresový sál	19:00	Úklid KS	x	x		Zajišťuje ABF
3. 6. úterý						
Vstupní hala II, Kongresový sál	8:00 až 9:00	Zkouška streamované besedy, instalace techniky	x	x	Techniku zajišťuje organizátor AV ČR	Organizátor bude instalovat kamery na stativu a zkusit připojení pro stream páteční besedy, kterou bude přenášena online
Vstupní hala II, Kongresový sál	9:00 až 16:00	Probíhá přednáškový program	380	x	Techniku zajišťuje ELSEYA	
Vstupní hala II, Kongresový sál	14:30	Příjezd catering (STONE)	x	x	x	Cateringová společnost STONE si začne chystat techniku na večerní setkání s paní předsedkyní
Vstupní hala II, Kongresový sál	16:30	Úklid KS	x			Zajišťuje ABF
Vstupní hala II, Kongresový sál	16:30	Odebrání cca 200 ks židlí dle pokynů organizátora	100	uspořádání sálu dle dodaného plánu	x	Zajišťuje ABF - změni upořádání sálu, dle pokynů organizátora. Jedná se o odebrání cca 200ks židlí z kongresového sálu
Vstupní hala II, Kongresový sál	16:30	Instalace cateringového vybavení v předzářích kongresového sálu	x	x	Catering zajišťuje Stone-catering	
Vstupní hala II, Kongresový sál	18:30 až 23:30	Akce "Setkání s paní předsedkyní" pro cca 300 lidí	x	dle plánu a dohody na místě. Předpokládáme odebrání židlí na počet 100 ks	Techniku zajišťuje ELSEYA	Akce se uskuteční po ukončení předchozího programu pro veřejnost v kongresovém sále mezi 18:30 a 23:00. Catering zajišťuje Stone a techniku Elseya
Vstupní hala II, Kongresový sál	17:30 - 23:00	Příjezd hostů a účinkujících na akci "Setkání s paní předsedkyní"				Na pokyn organizátorů pustit účinkující a VIP hosty do areálu
Vstupní hala II, Kongresový sál	23:30	Úklid KS	x			Zajišťuje ABF
Vstupní hala II, Kongresový sál	23:59	Instalace 380 ks židlí	380	instalace 380 ks židlí dle plánu č. 1		Zajišťuje ABF - Po skončení programu vrátit sál do původního stavu pro přednášky
4. 6. sobota						
Vstupní hala II, Kongresový sál	9:00 až 18:00	Probíhá přednáškový program	380		Techniku zajišťuje ELSEYA	
Vstupní hala II, Kongresový sál	18:00 až 24:00	Po skončení programu deinstalace techniky v KS			Deinstalaci zajišťuje ELSEYA	bude potřeba vysokozdvížný vozík na sundání konstrukcí

Příloha č. 4 - Veletrh vědy 2022	31.5.2022			1.6.2022			2.6.2022			3.6.2022			4.6.2022			5.6.2022		
	objednávka	reál	hodin	objednávka	reál	hodin	objednávka	reál	hodin	objednávka	reál	hodin	objednávka	reál	hodin	objednávka	reál	hodin
Řídící pracovník				8:00 - 22:00		14	7:30 - 19:00		11,5	8:00 - 19:00		11	8:00 - 18:00		10			
Vjezdová vrátnice / stálá služba (v ceně nájmu)	8:00 - 24:00		16	00:00 - 24:00		24	00:00 - 24:00		24	00:00 - 24:00		24	00:00 - 24:00		24	0:00 - 8:00		8
Vjezdová vrátnice / dispoziční	8:00 - 19:00		11	7:00 - 19:00		12	7:00 - 19:00		12	7:00 - 19:00		12	7:00 - 19:00		12			
Vjezd u Kotelny				8:00 - 22:00		14	7:30 - 19:00		11,5	8:00 - 19:00		11	8:00 - 24:00		16			
Noční ostraha areálu	19:00 - 7:00		12	19:00 - 7:00		12	19:00 - 7:00		12	19:00 - 7:00		12	19:00 - 7:00		12			
Noční ostraha hala 3				18:00 - 7:30		13,5	18:00 - 8:00		14	18:00 - 8:00		14						
Noční ostraha hala 4				18:00 - 7:30		13,5	18:00 - 8:00		14	18:00 - 8:00		14						
Ostraha VH II "setkání s p. předsedkyní"/1										18:00 - 24:00		6						
Ostraha VH II "setkání s p. předsedkyní"/2										18:00 - 24:00		6						
Kontrola vstupu na akci u H6/kotelna							7:30 - 18:00		10,5	8:00 - 18:00		10	8:00 - 18:00		10			
Halmistr předčasná montáž/akce (v ceně nájmu)	8:00 - 18:00						7:30 - 19:00		11,5	8:00 - 19:00		11	8:00 - 20:00		12			
Halmistr hala 3 (do 12h/den v ceně nájmu)				8:00 - 20:00		12										00:00 - 8:00		8
Halmistr hala 4 (do 12h/den v ceně nájmu)				8:00 - 20:00		12							18:00 - 24:00		6	00:00 - 8:00		8
Halmistr hala 3 nad 12h/den				20:00 - 22:00		2							20:00 - 24:00		4			
Halmistr hala 4 nad 12h/den				20:00 - 22:00		2												
Hasič 1							9:30 - 18:00		8,5	10:00 - 18:00		8	10:00 - 18:30		8,5			
Hasič 2							9:30 - 18:00		8,5	10:00 - 18:00		8	10:00 - 18:30		8,5			
Zdravotník							10:00 - 18:00		8	10:00 - 18:00		8	10:00 - 18:00		8			
			39,00			131,00			146,00			155,00			131,00			24,00

pozice	hod.	koef	Kč/h	suma
ostraha				
ostraha v ceně nájmu				
halmistři do 12h/den v ceně nájmu				
halmistři nad 12h/den				
Hasiči				
Zdravotník				
Celkem	626			78 463,50 Kč

