

**Smlouva o poskytnutí účelové dotace
z rozpočtu Libereckého kraje
č. OLP/1897/2022**

schválená Zastupitelstvem Libereckého kraje dne 26. 4. 2022 usnesením č. 163/22/ZK.

Smluvní strany:

Liberecký kraj

se sídlem U Jezu 642/2a, Liberec IV - Perštýn, 460 01

korespondenční adresa: U Jezu 642/2a, Liberec 2, 461 80

zastoupený Martinem Půtou, hejtmanem, na základě plné moci č. PM/173/2020 Václavem Židkem, členem rady kraje pověřeným vedením resortu životního prostředí a zemědělství

IČO: 70891508

DIČ: CZ70891508

Číslo účtu: 19-7964200287/0100

dále jen „**poskytovatel**“

a

Společnost pro Jizerské hory, o.p.s.

se sídlem U Jezu 10, 460 01 Liberec

osoba oprávněná podepsat smlouvu: Ing. Kateřina Bednářová, ředitelka

IČO: 25916751

Číslo účtu: 3169923349/0800

dále jen „**příjemce**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje:

Článek I. Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí účelové dotace na projekt s názvem:
„Strategické partnerství v oblasti naplňování Koncepce EVVO Libereckého kraje“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 163/22/ZK ze dne 26. 4. 2022.
2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce na celkových výdajích projektu budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením **účelu projektu**, kterým je realizace akcí v oblasti EVVO s podporou LK v rámci strategického partnerství. Příprava modelového celoročního vzdělávacího programu pro školy, jeho pilotní ověření, pobytové programy EVVO (Jizerka, Hrabětice), ekoden na téma „Vlk“, certifikace SEV.
3. Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a dle **specifikace závazných parametrů, které jsou přílohou č. 3 této smlouvy**.
Za splnění závazných parametrů je považováno, pokud součet % hodnot vah splnění jednotlivých parametrů je minimálně 90 %.
Podmínkou pro získání podpory pro další navazující období bude v termínu do 30. 6. 2023 získání certifikátu poskytovatele EV SEV Pavučina a zároveň splnění min. 70 % závazných parametrů této dotační smlouvy.
Dlouhodobým cílem pro další navazující období podpory je vytvořený modelový celoroční vzděl. program dále šířit. Rozumí se tím navázat spolupráci s dalšími školami (a pedagogy) v oblasti územní působnosti daného strategického partnera a být jim metodickou podporou při realizaci programu v dalších školních rocích.
4. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce mohou být použity v souladu s účelem projektu na:
 - a) nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku do vlastnictví příjemce
 - b) nákup drobného dlouhodobého nehmotného majetku do vlastnictví příjemce
 - c) nákup materiálu
 - d) nákup služeb (vč. výdajů na opravu a údržbu dlouhodobého hmotného majetku ve vlastnictví příjemce)
 - e) výdaje na mzdové náklady, zákonné sociální a zdravotní pojištění, ostatní mzdové a sociální náklady a platby za provedenou práci.
5. Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu **splňovat podmínky stanovené touto smlouvou**. Žádosti o změny v projektu, které by nebyly v souladu s těmito podmínkami, podléhají schválení orgánu kraje, který rozhodl o poskytnutí dotace.

Článek II. Výše dotace a její uvolnění

1. Celková výše přiznané účelové dotace může činit maximálně **550.000 Kč (slovy: pět set padesát tisíc korun českých)**.
2. **Příjemci bude poskytnuta záloha ve výši 90 % z celkové přiznané dotace.** Finanční prostředky ve výši 495.000 Kč budou převedeny do 30 dnů kalendářních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy na účet příjemce. Zbývající část finančních prostředků bude převedena na účet příjemce do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace snížené o poskytnutou zálohu.
3. V případě, že nebude poskytnuta záloha, budou finanční prostředky převedeny na účet příjemce do 15 dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace.

Článek III. Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů projektu a v souladu s účelem projektu dle čl. I. této smlouvy.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce, kromě fyzických osob nepodnikajících, **samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.**
3. Do způsobilých výdajů na realizaci projektu se započítávají uhrazené výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a v termínu dle čl. III., odst. 4. této smlouvy a výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a jsou proplaceny nejpozději do termínu vyúčtování dotace uvedené v čl. III. odst. 7. **Za způsobilé výdaje projektu se považují také výdaje, které vzniknou v souvislosti s realizací projektu před uzavřením této smlouvy o poskytnutí účelové dotace, nejdříve však od 1. 1. 2022.** Daň z přidané hodnoty (dále také jen DPH) je považována za způsobilý výdaj dle věty první v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je uplatňován režim revers charge musí příjemce současně doložit i náležitosti uvedené v čl. III odst. 9. Z dotace nelze hradit výdaje za alkohol a tabák a výrobky z nich.
4. Termín zahájení realizace projektu je **1. 1. 2022** a termín ukončení realizace projektu je nejpozději **do 31. 8. 2023.**
5. Ukončením realizace projektu se rozumí dokončení veškerých aktivit na projektu.
6. Finanční prostředky poskytovatele na projekt dle Článku I. jsou poskytnuty k využití do termínu pro předložení závěrečného vyúčtování stanoveného v čl. III. odst. 7.

7. **Projekt musí být vyúčtován nejpozději do 15. 9. 2023.** Projekt musí být vyúčtován formou závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy, který musí být v písemné podobě v termínu pro vyúčtování předložen odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Libereckého kraje. Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele, ve lhůtě dle čl. III. odst. 11, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány, a to ani z části.
8. Pokud příjemce nemůže předložit závěrečné vyúčtování do 12. 12. běžného roku je **povinen předložit průběžnou zprávu o realizaci projektu k 31. 12. daného roku uvedenou v příloze č. 2, a to nejpozději do 19. 1. roku následujícího.** Průběžná zpráva se nepředkládá v případě, že projekt končí do 31. 12. daného roku. Průběžnou zprávu také nemusí předkládat příjemce, kterému je celková výše dotace proplacena až po závěrečném vyúčtování projektu (tzv. ex-post).
9. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce dotace **kopie účetních dokladů, daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady)** týkající se realizovaného projektu (a to ve výši, resp. do výše celkových způsobilých výdajů projektu, ze které plyne nárok pro výpočet dotace z rozpočtu Libereckého kraje) a **současně doloží doklady prokazující jejich úhradu, tj. výpisy z účtu v případě bezhotovostní platby nebo výdajové pokladní doklady v případě platby v hotovosti.** Z dokladů musí být zřejmý účel a způsob využití vynaložených finančních prostředků. **Pokud má být způsobilým výdajem i DPH dle čl. III. odst. 3. a současně je uplatněn režim revers charge, musí být příjemcem předloženy následující podklady:**
- kopie daňového přiznání k DPH podle § 101 zákona o DPH,**
 - kopie evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH nebo kopie kontrolního hlášení podle § 101c zákona o DPH (s náležitostmi dle § 92a),**
 - doklad o úhradě daňové povinnosti FÚ - kopie výpisu z bankovního účtu.**
- Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.
10. **Příjemce dotace je povinen dále předložit k závěrečnému vyúčtování tyto přílohy:**
- originál formuláře závěrečného vyúčtování/vypořádání projektu dle přílohy č. 1 této smlouvy,**
 - doklady prokazující realizaci projektu a splnění závazných parametrů této smlouvy** (např. fotografie z činností, které byly v rámci projektu realizovány, prezenční listiny, získané certifikáty, vytvořené metodické materiály, ukázky tiskovin vydaných v rámci projektu apod.),
 - kopie smlouvy o dílo, kupní smlouvy, objednávky, pracovní smlouvy nebo dohody o práci konané mimo pracovní poměr k projektu uvedenému v čl. I. (minimálním obsahem smlouvy, objednávky, pracovní smlouvy nebo dohody o práci konané mimo pracovní poměr musí být předmět a cena prací a termín realizace), pokud byly vystaveny/uzavřeny. V případě uplatnění mzdových**

nákladů příjemce doloží: pracovní smlouvy, mzdové listy, čísla účtů zaměstnanců pro výplatu mezd a výpisy z bankovního účtu dokládající vyplacení mezd, zákonného sociálního a zdravotního pojištění. Pokud je uplatňována pouze část mzdových nákladů, přiloží příjemce také přehledovou tabulku, jaká část z nich má být hrazena z dotace Libereckého kraje.

- d) **doklad prokazující splnění povinnosti** uvedené v čl. III. odst. 17 - **informovat veřejnost** o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu Libereckého kraje.

11. **Nevyčerpané, resp. neproinvestované finanční prostředky** poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení závěrečného vyúčtování nebo od oznámení o nerealizaci projektu, a to na účet poskytovatele číslo 19-7964200287/0100, s variabilním symbolem č. 08700900000. Finanční prostředky, které musí být v souvislosti se snížením výše dotace vráceny poskytovateli, musí příjemce zaslat nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele na účet číslo 19-7964200287/0100, s variabilním symbolem č. 08700900000. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace. Pokud je příjemce příspěvkovou organizací obce či města, musí peněžní prostředky vrátit na účet poskytovatele prostřednictvím účtu svého zřizovatele.
12. Příjemce je **povinen písemně informovat** odbor životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Libereckého kraje, o změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy, a to nejdéle do 30 dnů od uskutečněné změny.
13. Příjemce je **povinen informovat** odbor životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Libereckého kraje o ostatních změnách, (např. změně celkových způsobilých výdajů, čísla bankovního účtu, změně adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.
14. Změny projektu, zejména účelu dotace, termínu realizace projektu a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce Zastupitelstvo Libereckého kraje.
15. **Žádost o změnu projektu** je možné podat do 50 dnů před termínem ukončení realizace projektu uvedeným v čl. III. odst. 4.
16. Odbor životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Libereckého kraje posoudí, zda žádost o změnu projektu podléhá schválení Zastupitelstva Libereckého kraje a vyžaduje uzavření dodatku.
17. Příjemce je **povinen informovat veřejnost** o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu Libereckého kraje (např. print screen webových stránek, využití loga LK, tisková zpráva ...). Tato povinnost se nevztahuje na projekty realizované před nabytím účinnosti smlouvy.
18. **Porušení podmínek** souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno **za méně závažné**, a za jejichž nedodržení se uloží **nižší odvod**, je:
- a) Nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování dle čl. III. odst. 7 této smlouvy.

- b) Nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 11.
 - c) Nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 9 a odst. 10.
 - d) Nesplnění povinnosti předložení průběžné zprávy o realizaci projektu dle čl. III, odst. 8.
 - e) Nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách dle čl. III, odst. 12 a odst. 13.
 - f) Nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci dle čl. III, odst. 2. Netýká se fyzických osob nepodnikajících.
 - g) Nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III, odst. 17.
 - h) Nenaplnění závazného parametru o více než 10 %, nejvýše však o 50 % hodnoty závazného parametru. V případě, že příjemce je povinen projekt realizovat v rozsahu a specifikaci více závazných parametrů, bude pro výpočet rozsahu jejich ne/naplnění použit součet % hodnot ne/naplnění jednotlivých parametrů. Má se za to, že každý ze závazných parametrů projektu má stanovenou % váhu dle tabulky v příloze č. 3.
19. V případě **rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení** na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženy ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.
20. Příjemce **nesmí využít k realizaci projektu** uvedeného v čl. I. této smlouvy **jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje**.
21. **Výdaje hrazené z dotace** poskytnuté na základě této smlouvy **nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace**.

Článek IV.

Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána. Dle § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb. platí, že vzájemné vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se řídí zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolním řádem), nestanoví-li tento zákon jinak. Podle § 5

odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb. je kontrola zahájena prvním kontrolním úkonem, jímž je předložení pověření ke kontrole kontrolované osobě nebo jiné osobě, která kontrolované osobě dodává nebo dodala zboží nebo ho od ní odebrala či odebírá, koná nebo konala pro ni práce, anebo jí poskytuje nebo poskytovala služby nebo její služby využívala či využívá, případně se na této činnosti podílí nebo podílela (dále jen „povinná osoba“), jež je přítomna na místě kontroly. Podle § 8 písm. f) a § 10 odst. 3 zákona č. 255/2012 Sb. ve vztahu k povinné osobě je kontrolující oprávněn požadovat součinnost potřebnou k výkonu kontroly, přičemž povinná osoba je povinna poskytnout kontrolujícímu tuto součinnost, nelze-li tuto zajistit prostřednictvím kontrolované osoby.

2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je **porušením rozpočtové kázně** ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů nepovažuje, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na **písemnou výzvu** poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí-li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.

3. Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III. odst. 18, se uloží **nižší odvod** a to v případě, pokud příjemce **neprovedl opatření k nápravě** (v případě, že lze objektivní nápravu zjednat) v náhradní lhůtě 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:

3.1. Za opožděné dodání závěrečného vyúčtování dle čl. III. odst. 7 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,

3.2. Za vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků na účet poskytovatele dle čl. III, odst. 11 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,

3.3. Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III. odst. 9 a odst. 10. této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce,

bude uložen odvod ve výši:

Lhůta	výše odvodu z poskytnuté dotace
Do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
Do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

3.4. Za nepředložení průběžné zprávy o realizaci projektu dle čl. III. odst. 8 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 2 % z poskytnuté dotace.

- 3.5. Za nesplnění povinnosti informovat o změnách uvedených v čl. III. odst. 12 a odst. 13 bude uložen odvod ve výši 2 % z poskytnuté dotace.
 - 3.6. Za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 5 % z poskytnuté dotace. Nevztahuje se na fyzické osoby nepodnikající.
 - 3.7. Za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 17 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 1% z poskytnuté dotace.
 - 3.8. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedených v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 10 %, nejvýše však o 20 %, bude uložen odvod ve výši 10 % z poskytnuté dotace.
 - 3.9. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedených v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 20 %, nejvýše však o 35 %, bude uložen odvod ve výši 20 % z poskytnuté dotace.
 - 3.10. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedených v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 35 %, nejvýše však o 50 %, bude uložen odvod ve výši 35 % z poskytnuté dotace.
 - 3.11. Pokud příjemce nedodrží specifikaci závazných parametrů dle čl. I. odst. 3 a neovlivní tím naplnění účelu dotace, bude mu uložen odvod ve výši 10 % z poskytnuté dotace.
4. Pokud příjemce dotace provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
 5. V případě proplácení dotace ex-post bude za pochybení uvedená v čl. III. odst. 18 dotace krácena ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. IV. odst. 3.
 6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č. 19-7964200287/0100 s variabilním symbolem č. 08700900000.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. V případě, že je příjemcem právnická osoba, která má skutečného majitele podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, prohlašuje poskytovatel, že za příjemce splnil zákonnou povinnost podle § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a obstaral si k žádosti o poskytnutí dotace **úplný výpis z evidence skutečných majitelů**. V případě, že se kdykoli v budoucnu ukáže prohlášení poskytovatele dle předchozí věty jako nepravdivé, nesmí to jít k tíži příjemce a poskytovatel není oprávněn poskytnutou dotaci vymáhat zpět. Tento odstavec se nevztahuje na případ, kdy si úplný výpis obstará příjemce sám a předloží ho spolu se žádostí o poskytnutí dotace.

2. Příjemce bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě, kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní poskytovatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a na **elektronické úřední desce** poskytovatele. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu zveřejněny v registru smluv a na elektronické úřední desce poskytovatele.
3. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Poskytnutá dotace **je veřejnou finanční podporou** ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
5. Finanční prostředky poskytnuté dle této smlouvy **mají charakter podpory de minimis** podle nařízení Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013. Podpora „de minimis“ poskytnutá jednomu subjektu nesmí za tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období používaná příjemcem přesáhnout částku odpovídající 200.000 EUR. Příjemce bere na vědomí, že dle zákona č. 215/2004 Sb. je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy zaznamenat údaje o poskytnuté podpoře de minimis do centrálního registru podpor de minimis. Vyjde-li při zaznamenávání údajů do centrálního registru najevo, že je limit příjemce pro poskytnutí podpory de minimis vyčerpán, příjemci zaniká nárok na poskytnutí dotace a tato smlouva se od počátku ruší.
6. Příjemce prohlašuje, že mu nejsou známy překážky, které by bránily poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. Pokud se později ukáže toto prohlášení jako nepravdivé, příjemci zaniká nárok na dotaci a tato smlouva se od počátku ruší.
7. V případě, že v období tří účetních let od nabytí účinnosti této smlouvy dojde k rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky, respektive v případě sloučení příjemce s jiným podnikem/převodu jmění podniku na společníka, je příjemce povinen neprodleně informovat poskytovatele o rozdělení podniku, respektive sloučení podniku/převodu jmění podniku na společníka, a poskytnout mu informace nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis poskytnuté dle této smlouvy v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění této povinnosti se příjemce vystavuje riziku případného odejmutí dotace.
8. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze **formou písemných, očíslovaných dodatků**.
9. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. V případě, že bude **zveřejněna poskytovatelem v registru smluv**, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem. Smlouva musí být nejprve podepsána příjemcem a následně poskytovatelem.

10. Tuto smlouvu **lze zrušit dohodou smluvních stran** v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
11. Pokud příjemce na základě této smlouvy neobdrží žádné finanční prostředky a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že **nemá o dotaci zájem**, pak platí, že tato smlouva se ruší dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovu sdělení.
12. Pokud příjemce písemně sdělí poskytovateli, že finanční prostředky **nevyužil na realizaci projektu nebo projekt nerealizoval** a finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy mu vrátí nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení tohoto oznámení, pak platí, že tato smlouva se ruší. Toto sdělení a vrácení poskytnutých finančních prostředků lze učinit před termínem pro předložení závěrečného vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě.
13. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
14. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
15. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
 - a) Příloha č. 1: Formulář - Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu.
 - b) Příloha č. 2: Formulář - Průběžná zpráva o realizaci projektu.
 - c) Příloha č. 3 Specifikace závazných parametrů
 - d) Příloha č. 4 Vybraná opatření Akčního plánu 2021-2023

V Liberci dne:

V dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Václav Židek
člen rady kraje

.....
Ing. Kateřina Bednářová
ředitelka

Příloha č. 1

**Závěrečné vyúčtování/ vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu
Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu**

Název projektu:		
Název příjemce/:		
IČO:		
Smlouva číslo:		
Bankovní spojení příjemce:		
Termín realizace projektu:		
Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt (v Kč):		
Schválená výše dotace dle smlouvy:	Kč	%
Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud vyplacené příjemci v Kč:		
Výše dotace dle skutečnosti:	Kč	%
Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč):		

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované v termínu realizace projektu – jak byl projekt zrealizován)

--

Splnění závazných parametrů:

Parametr	Jednotka	Hodnota dle smlouvy	Dosažená hodnota	Doklady dokládající splnění parametru ¹

¹ Příjemce uvede výčet dokladů přiložených k závěrečné zprávě o realizaci projektu, jimiž je prokazováno splnění závazných parametrů.

Soupis účetních dokladů:

pořad. č.	číslo daňového příp. účetního dokladu	datum úhrady daného výdaje	účel výdaje	částka	hrazeno z dotace LK	hrazeno z jiných zdrojů

CELKEM:

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Součástí vyúčtování musí být kopie daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladniční doklad).

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

Součástí závěrečného vyúčtování musí být i kompletně vyplněná tabulka Přílohy č. 3 smlouvy.

Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):

Zpracoval: (jméno a podpis)
Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)
Datum

Účetní doklady

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat náležitosti dle § 11 Účetní doklady Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Běžný daňový doklad musí obsahovat

Běžný daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb.

Příloha č. 2

Průběžná zpráva o realizaci projektu

Název projektu:		
Název příjemce:		
IČO:		
Smlouva číslo:		
Forma podpory*:	úcelová investiční dotace	úcelová neinvestiční dotace
Celková výše dotace vyplacená poskytovatelem k 31. 12.:Kč	
Výdaje příjemce z vyplacené dotace k 31. 12.:Kč	
Harmonogram projektu – zahájení a ukončení:	zahájení	ukončení

* *nehodící se škrtněte***Popis realizace projektu:***(popište činnosti v rámci projektu realizované k termínu průběžné zprávy)*

Zpracoval: (jméno a podpis)
Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)
Datum

plátce DPH uvede celkové výdaje bez DPH ((pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Příloha č. 3 Specifikace závazných parametrů – Společnost pro Jizerské hory, o.p.s.

ZÁVAZNÝ PARAMETR							IMPAKT			KONCEPCE EVVO LK 2021-2030
druh	název	popis	jednotka	množství	váha (%)	váha (%)	Cílová skupina	Počet (např. účastníků/bližší specifikace)	Územní působnost (dle POÚ)	Naplňování strategických opatření
Povinný / prioritní (podpora prioritních opatření Akčního plánu pro období 2021-2023)	Certifikát poskytovatele environmentální výchovy	Získání certifikátu poskytovatele environmentální výchovy Sítě středisek ekologické výchovy Pavučina	ks	1	70	20	Poskytovatelé služeb EVVO		Jablonec n. N. 50 %, Frýdlant 30 %, Nové Město p. Smrkem, Tanvald	splnění podmínky strategického partnerství s LK pro dlouhodobou podporu
	Proškolení v oblasti místně zakotveného učení	Proškolení lektora/ů v oblasti místně zakotveného učení (MZU). Nabídka proškolení pedagogům spolupracujících škol.	dny	2		10	Poskytovatelé služeb EVVO, pedagogové spolupracujících škol	Proškolení 2 lektorů SpJH, nabídka proškolení pro učitele	Jablonec n. N. 50 %, Frýdlant 30 %, Nové Město p. Smrkem, Tanvald	1.2.2. Využívání principů místně zakotveného učení a učení venku v aktivitách EVVO – příprava a realizace modelových vzděl. programů s využitím principů MZU.
	Modelový celoroční ekovýchovný program „Vyšetřování jizerskohorské katastrofy“	Příprava modelového celoročního vzděl. programu „Vyšetřování jizerskohorské katastrofy“ pro výuku ve škole, družině, či volnočas. aktivitách školy s využitím principů MZU ve spolupráci s 1 školou (1 pedagogem) v dané oblasti územní působnosti	měsíců	10		30	Pedagogičtí pracovníci škol ZŠ	Celoroční vzdělávací program „Vyšetřování jizerskohorské katastrofy“ využívající model „rozšířené případové studie“ a MZU. Na příkladu ekol. katastrofy jizerských lesů v polovině 80. let 20. stol. žáci pochopí problematiku hospodaření v lesích. Badatelský program zahrnuje práci ve škole s pracovními listy a badatelskou část v terénu v okolí školy pod metodickým vedením strategického partnera (pracovní listy, metodiky k realizaci programu).	Jablonec n. N. 50 %, Tanvald	1.4.1 Podpora škol ze strany SEV při realizaci EVVO v praxi poskytováním metodických materiálů, poradenstvím, publikací příkladů dobré praxe. 1.4.3. Příprava modelových projektů dlouhodobé spolupráce SEV a škol, včetně víceletých vzdělávacích cyklů.
	Pilotní ověření programu „Vyšetřování jizerskohorské katastrofy“ ve škole	Pilotní ověření výše uvedeného vytvořeného modelového celoročního vzdělávacího programu.	ročník	1		10	žáci ZŠ	Pilotní ověření na 1 škole s 1 pedagogem (buď z JB nebo z Tanvaldska nebo z Frýdlantu)	Jablonec n. N. 50 %, Tanvald, Frýdlant	
Volitelný / specifický (podpora naplňování Koncepce EVVO LK 2021-2030 – podpora jedinečnosti a rozvoj stávajících aktivit)	Pobytové programy v ekocentrech na Jizerce a v Hraběticích	Realizace pobytových programů EVVO „Kořeny – jak číst krajinu kolem sebe a hledat v ní své místo?“ nebo „Vyšetřování JH katastrofy“ (Jizerka) nebo „Po stopách Rykatada“ (Hrabětice). Dovybavení nově vzniklého ekocentra Hrabětice pomůckami.	turnus	8	30	20	žáci ZŠ, SŠ	3-denní pobytové programy EVVO na Jizerce a v Hraběticích v období říjen 2022 – červen 2023 včetně. Na výběr ze 3 programů (viz „popis“), Celkem min. 20 žáků/program, tj. 160 žáků ve sledovaném období. Podpora dovybavení ekocentra Hrabětice pomůckami (Ekocentrum Hrabětice bude v r. 2022 fungovat první sezónu a je třeba zajistit potřebné zázemí a pomůcky k programům).	Jablonec n. N. 50 %, Tanvald	1.2.2. Využívání principů místně zakotveného učení a učení venku v aktivitách EVVO: pobytové programy EVVO na Jizerce a v Hraběticích. 3.3.2. Podpora realizace pobytových vzdělávacích programů: Realizace pobytových programů na Jizerce; rozšiřování kapacity organizace o nové ekocentrum pro pobytové programy (Hrabětice).
	Ekoden „Vlci v Jizerských horách“	Vytvoření nového vzdělávacího programu – ekoden pro rodiny s dětmi na téma „Vlci v Jizerských horách“.	program	1		10	rodiny s dětmi	Ekoden pro rodiny s dětmi. Navázání spolupráce s organizací Hnutí DUHA – Šelmy, AOPK ČR (využití jejich dat a poznatků).	Nové Město p. Smrkem	1.1.5. Podpora aktivit zaměřených na rodiny s dětmi. 1.2.2. Využívání principů místně zakotveného učení a učení venku v aktivitách EVVO. 4.3.4. Spolupráce SEV a orgánů ochrany přírody...

- Podmínkou pro získání podpory pro další navazující období bude v termínu do 30. 6. 2023 získání certifikátu poskytovatele EV SEV Pavučina a zároveň splnění min. 70 % závazných parametrů této dotační smlouvy.
- Dlouhodobým cílem pro další navazující období podpory je vytvořený modelový celoroční vzděl. program dále šířit. Rozumí se tím navázat spolupráci s dalšími školami (a pedagogy) v oblasti územní působnosti daného strateg. partnera a být jim metodickou podporou při realizaci programu v dalších školních rocích.

Vybraná opatření Akčního plánu 2021-2023

AKČNÍ PLÁN 2021-2023

Strategická oblast/cíl	SO 1 – ÚČINNÉ NÁSTROJE A DOPADY cíl 1.2. – Zaměření EVVO na praxi, terén, místo
Opatření	1.2.2. Využívání principů místně zakotveného učení a učení venku v aktivitách EVVO
Popis současného stavu (1 věta)	EVVO je často realizována nekonceptně bez ohledu na místní souvislosti a bez konkrétních výstupů pro řešení lokálních environmentálních problémů.
Popis cílového stavu (1 věta) + proč je aktivita prioritní	EVVO zohledňuje lokální environmentální problémy a poskytuje respondentům kromě environmentálních znalostí také akční kompetence nezbytné k řešení v souladu s principy demokratické společnosti. Do EVVO jsou zapojeni místní aktéři. EVVO směřuje k řešení problémů.
Postup/kroky (popis řešení – co se bude dělat) – stručně, v pár bodech	<ul style="list-style-type: none"> • Omezení realizace denních programů EVVO bez vazby na řešení konkrétních lokálních environmentálních problémů a programů bez přímé přenositelnosti získaných znalostí a kompetencí • Proškolení lektorů v oblasti místně zakotveného učení • Vzdělávání pedagogů v oblasti místně zakotveného učení a jeho přínosů, metod zavádění – propagace a cyklus vzdělávacích akcí • Pořízení seznamu místních/regionálních externích spolupracovníků (zemědělci, odborníci s vazbou na ochranu přírody a krajiny, péči o ŽP, lesníci, vodohospodáři apod.) • Zavádění principů místně zakotveného učení do stávajících vzdělávacích programů • Realizace modelových vzdělávacích programů s využitím principů místně zakotveného učení • U akcí pro veřejnost zdůrazňovat propojení s místní komunitou
Odhadované náklady na realizaci (co stojí která část a celek), možné finanční zdroje	<ul style="list-style-type: none"> • 10.000 Kč/seminář –vzdělávání lektorů, představení výstupů MAP Frýdlantsko, prostředky STŘEVLIK • 50.000 Kč/rok – vzdělávání pedagogů, účastnické poplatky, dotace, mzdové náklady STŘEVLIK a dalších poskytovatelů • Vzdělávací programy hrazené z účastnických poplatků, případně dotací (LK, SFŽP, granty MŽP pro NNO, přeshraniční spolupráce)
Nutné podmínky (lidi, kompetence, vybavení, ...)	
Kdo zodpovídá	<ul style="list-style-type: none"> • STŘEVLIK – zajištění vzdělávání lektorů • STŘEVLIK + ostatní poskytovatelé EVVO • STŘEVLIK + ostatní poskytovatelé EVVO – zajištění vzdělávání pedagogů • Poskytovatelé EVVO – zařazení principů místně zakotveného učení do vzdělávacích programů a akcí pro veřejnost
Termín/harmonogram	<ul style="list-style-type: none"> • Školení lektorů v oblasti místně zakotveného učení – do 12/2023 • Sestavení vzdělávacího programu pro pedagogy – do 12/2023
Poznámka	

AKČNÍ PLÁN 2021–2023

Strategická oblast/cíl	SO 1 – ÚČINNÉ NÁSTROJE A DOPADY cíl 1.4. – Podpora integrace principů EVVO do výuky ve školách
Opatření	1.4.1. Podpora škol ze strany SEV při realizaci EVVO v praxi poskytováním metodických materiálů, poradenstvím, publikací příkladů dobré praxe
Popis současného stavu (1 věta)	Podpora škol ze strany SEV v oblasti praktické realizace EVVO spočívá především v realizaci programů EVVO lektory SEV.
Popis cílového stavu (1 věta) + proč je aktivita prioritní	Školy zapojují EVVO do vzdělávání především samostatně vlastními silami, SEV poskytují zejména metodickou pomoc, metodické materiály a příklady dobré praxe. Zvyšuje se tím množství škol, které jsou SEV schopna podpořit.
Postup/kroky (popis řešení – co se bude dělat) – stručně, v pár bodech	<ul style="list-style-type: none"> • Tvorba metodických materiálů pro praktickou realizaci EVVO školami • Školení pedagogů pro účinné zapojení materiálů do vzdělávání • Publikace návodů a příkladů dobré praxe pro zavádění EVVO do škol • Využití a sdílení zkušeností s místně zakotveným učením, využití principů místně zakotveného učení v metodických materiálech a příkladech dobré praxe, viz 1.2.2.
Odhadované náklady na realizaci (co stojí která část a celek), možné finanční zdroje	<ul style="list-style-type: none"> • Tvorba metodických materiálů – řádově desítky tisíc Kč/ks (zdroje: rozpočty SEV, Dotační fond LK, SFŽP apod.) • Školení pedagogů – řádově tisíce Kč/den, zdroje: účastnické poplatky, dotace • Metodické publikace – řádově desítky tisíc Kč ročně, zdroje: grantové financování, OŽPZ
Nutné podmínky (lidi, kompetence, vybavení, ...)	
Kdo zodpovídá	<ul style="list-style-type: none"> • SEV – příprava materiálů a publikací, metodická podpora školám, školení pedagogů • Školy – realizace vzdělávacích programů vlastními silami
Termín/harmonogram	<ul style="list-style-type: none"> • Průběžně
Poznámka	

AKČNÍ PLÁN 2021–2023

Strategická oblast/cíl	SO 1 – ÚČINNÉ NÁSTROJE A DOPADY cíl 1.4. – Podpora integrace principů EVVO do výuky ve školách
Opatření	1.4.3. Příprava modelových projektů dlouhodobé spolupráce SEV a škol, včetně víceletých vzdělávacích cyklů
Popis současného stavu (1 věta)	EVVO ve školách je realizována převážně formou denních programů EVVO, popř. projektových dnů bez dlouhodobé systematické činnosti.
Popis cílového stavu (1 věta) + proč je aktivita prioritní	EVVO ve školách je realizována prostřednictvím dlouhodobých projektů, které mají potenciál trvalého efektu na cílovou skupinu. SEV připravují takové programy a metodicky vedou školy při jejich realizaci. Programy mají modelový charakter a jsou po pilotních realizacích proveditelné vlastními silami škol.
Postup/kroky (popis řešení – co se bude dělat) – stručně, v pár bodech	<ul style="list-style-type: none"> • Tvorba dlouhodobých vzdělávacích programů uplatňujících principy učení venku, místně zakotveného učení, zážitkového učení, badatelské výuky apod., které mohou školy samostatně realizovat podle metodického návodu nebo pod vedením SEV • V případě dotačního financování příprava projektových žádostí pro návrh a modelovou realizaci • Vzdělávání pedagogů – představení programů a způsobu realizace • Modelová realizace ve školách • Vytvoření databáze dlouhodobých programů v sekci dobrá praxe na internetovém portálu Ekovychovalk.cz
Odhadované náklady na realizaci (co stojí která část a celek), možné finanční zdroje	<ul style="list-style-type: none"> • Personální náklady na koordinaci a podporu
Nutné podmínky (lidi, kompetence, vybavení, ...)	
Kdo zodpovídá	<ul style="list-style-type: none"> • STŘEVLIK, Zoo Liberec – SEV DIVIZNA, SEV
Termín/harmonogram	<ul style="list-style-type: none"> • Průběžně
Poznámka	

AKČNÍ PLÁN 2021–2023

Strategická oblast/cíl	SO 3 – INFRASTRUKTURA cíl 3.3. – Rozvoj zázemí nezbytného pro realizaci kvalitních vzdělávacích aktivit
Opatření	3.3.2. Podpora realizace pobytových vzdělávacích programů
popis současného stavu (1 věta)	Pobytové vzdělávací programy jsou na území LK realizovány příspěvkovou organizací LK STŘEVLIK, Společností pro Jizerské hory o.p.s. a Střediskem ekologické výchovy Český ráj, z. s. Ostatními realizátory EVVO pak pouze v omezeném rozsahu. Poptávka škol po těchto programech výrazně převyšuje aktuální nabídku.
Popis cílového stavu (1 věta) + proč je aktivita prioritní	Pobytové vzdělávací programy, velmi efektivní metoda EVVO, jsou nedílnou součástí školních vzdělávacích programů. Nabídka SEV a dalších realizátorů pobytových vzdělávacích programů pokrývá poptávku škol.
Postup/kroky (popis řešení – co se bude dělat) – stručně, v pár bodech	<ul style="list-style-type: none"> • SEV podporují realizaci i v jiných vhodných zařízeních – poskytují vlastní lektory, připravují metodické materiály, nabízejí dlouhodobou metodickou podporu, vzdělávají lektory hostitele • Podpora pobytových vzdělávacích programů je součástí podpory strategických partnerů v LK
Odhadované náklady na realizaci (co stojí která část a celek), možné finanční zdroje	<ul style="list-style-type: none"> • Metodická podpora – finanční prostředky z rozpočtu příspěvkových organizací LK a z rozpočtu LK v rámci sítě strategických partnerů EVVO • Náklady na lektorné a další náklady pobytových vzdělávacích programů jsou hrazeny z účastnických poplatků
Nutné podmínky (lidi, kompetence, vybavení, ...)	<ul style="list-style-type: none"> • Dostatečná kapacita SEV k dlouhodobé metodické podpoře • Dostatek zařízení vhodných pro pobytové vzdělávací programy • Dostatek kvalitních lektorů EVVO pro realizaci pobytových vzdělávacích programů
Kdo zodpovídá	<ul style="list-style-type: none"> • STŘEVLIK, OŽPZ
Termín/harmonogram	<ul style="list-style-type: none"> • Kontaktování potenciálních realizátorů pobytových vzdělávacích programů, navazování dlouhodobé spolupráce mezi nimi a SEV – 2022–2023 • Postupné rozšiřování kapacity pobytových vzdělávacích programů stávajících i nových realizátorů – od 2022
Poznámka	