

## Dodatek č. 1

k Nájemní smlouvě ze dne 30. 4. 2020

### 1. Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem Orlická 4/2020, 130 00 Praha 3

zastoupená [REDACTED] ředitelkou Regionální pobočky Plzeň, pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj, VZP ČR

IČO: 41197518; DIČ: CZ41197518

ID DS: i48ae3q

bankovní spojení: ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA, pobočka Plzeň

číslo účtu: 1110206311/0710

(dále jen: „Pronajímatel“)

a

### 2. ALTMY s.r.o.

se sídlem Česká 142, 351 35 Plesná

zastoupena panem [REDACTED], jednatelem

IČO: 04086384; DIČ: CZ04086384

ID DS: gbk4dr2

zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíle C, vložce 31190

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

č. účtu: 115-315360297/0100

(dále jen: „Nájemce“)

## Článek I.

### Předmět dodatku

V souladu s ustanovením Čl. X odst. 3 Nájemní smlouvy (dále jen „předmětná smlouva“) se smluvní strany dohodly na tomto Dodatku č. 1, který předmětnou smlouvu mění následovně:

#### 1) V Čl. II se ruší odst. 1 a nahrazuje se následujícím textem, který zní:

1. Nájem je sjednán na dobu určitou do 30. 4. 2022, s účinností od 1. 5. 2021.

#### 2) V Čl. III. se ruší odst. 1 a nahrazuje se následujícím textem, který zní:

1. Nájemné se stanoví dohodou a činí **1 080,92 Kč (slovy: jeden tisíc osmdesát korun českých a devadesát dva haléře)** měsíčně. Ke sjednanému nájemnému bude Nájemci účtována daň z přidané hodnoty. Měsíční nájemné tedy činí **1 307,91 Kč (slovy: jeden tisíc tři sta sedm korun českých a devadesát jedna haléřů)** včetně DPH.

#### 3) V Čl. III se ruší odst. 2 a nahrazuje se následujícím textem, který zní:

2. Nájemce bude hradit nájemné dle splátkového kalendáře každý měsíc bezhotovostním převodem na účet Pronajímatele č. 1117002311/0710, vedený u České národní banky, a to vždy předem, nejpozději do 10. dne příslušného kalendářního měsíce, přičemž za den úhrady je považován den, kdy je příslušná částka připsána na účet Pronajímatele. Splátkový kalendář tvoří přílohu č. 5 smlouvy.

4) V Čl. X se ruší odst. 3 a nahrazuje se následujícím textem, který zní:

3. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou stran, s výjimkou uplatnění změny kontaktních osob dle článku IX. odst. 3. Smlouvy a změny přílohy č. 4 – Domovní řád, kde postačí e-mailové oznámení jedné ze smluvních stran.

4) Ruší se stávající příloha č. 4 a nahrazuje se novou přílohou č. 4, která je nedílnou součástí tohoto dodatku.

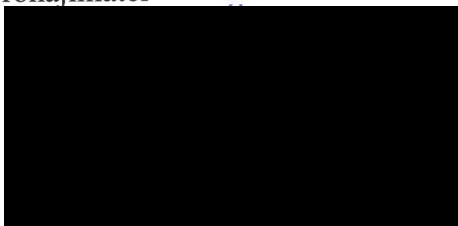
5) Do smlouvy se vkládá nová příloha č. 5 – Splátkový kalendář. Tato příloha je nedílnou součástí tohoto dodatku.

## Článek II. Závěrečná ujednání

1. Ostatní ustanovení předmětné smlouvy, která nejsou tímto Dodatkem č. 1 dotčena, zůstávají v platnosti v nezměněném znění.
2. Tento Dodatek č. 1 nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 5. 2021 a stává se nedílnou součástí předmětné smlouvy.
3. Tento Dodatek č. 1 je vyhotoven ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž pronajímatel obdrží dva stejnopisy a nájemce jeden.
4. Smluvní strany si před podpisem tento Dodatek č. 1 řádně přečetly a svůj souhlas s obsahem jednotlivých ustanovení stvrzují svým podpisem.

V Plzni dne 30 -04- 2021

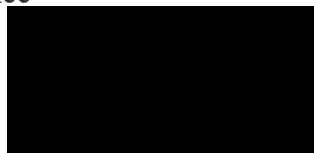
Pronajímatel



ředitelka Regionální pobočky Plzeň,  
pobočky pro Jihočeský, Karlovarský  
a Plzeňský kraj, VZP ČR

V Plesné dne 30/4/2021

Nájemce



jednatel

## **Domovní řád pro budovu v Chebu, Komenského 40**

### **Čl. 1**

#### **Vstup do budovy**

- 1) Vstup do budovy je umožněn dvěma vchody:
  - a) vchod přímo z Komenského ulice je hlavním vstupem určeným pro klienty VZP ČR (dále též „pronajímatele“), zaměstnance VZP ČR a klienty nájemce. Vstup klientům VZP ČR i nájemce je umožněn v době úředních hodin pronajímatele. Odemknutí a uzamknutí dveří hlavního vstupu je řešeno časovým zámekem. Mimo tyto hodiny je vstup ostatním osobám umožněn pouze po domluvě s konkrétním zaměstnancem VZP ČR, popřípadě nájemcem, kteří budou v tomto případě odpovědní za pohyb těchto osob v budově po dobu jejich přítomnosti,
  - b) druhý vchod, umístěný v zadní části budovy, je služebním vchodem, využívaný dle potřeby pouze zaměstnanci VZP ČR, nájemcem a pracovníky úklidové firmy nebo ve výjimečných situacích v doprovodu i jeho klientům.
- 2) Každý zaměstnanec VZP ČR, nájemce a pracovník firmy provádějící v budově úklid, kterému bylo přiděleno místo na panelu označující přítomnost pobytu v budově, je povinen si - vyjma doby polední přestávky, při příchodu/odchodu označit přítomnost/nepřítomnost pobytu v budově.

### **Čl. 2**

#### **Provoz výtahů**

Technické řešení výtahu umožňuje jeho používání i imobilními osobami. Pravidelné povinné revize výtahu dané výrobcem zajišťuje pronajímatel. Výtah není určen k evakuaci osob.

### **Čl. 3**

#### **Informační služba – podatelna**

V budově není zřízena informační služba.

### **Čl. 4**

#### **Ochrana objektu**

- 1) V prostorách objektu je instalován poplachový zabezpečovací a tísňový systém (PZTS), elektronická protipožární signalizace (EPS) a kamerový systém (CCTV).
- 2) První přicházející zaměstnanec VZP ČR, nájemce nebo pracovník úklidové služby je povinen uvést mimo provoz PZTS. Poslední odcházející zaměstnanec VZP ČR, nájemce nebo pracovník úklidové služby je povinen uvést v činnost PZTS.

## Čl. 5

### Manipulace s klíči

Nájemce má právo na převzetí klíčů od všech dveří vedoucích k předmětu nájmu včetně společných prostor. Nájemce nesmí předat svěřené klíče třetí osobě bez schválení odpovědného zaměstnance VZP ČR. Totéž platí i v případě potřeby zhotovení duplikátů klíčů.

## Čl. 6

### Bezpečnostní opatření

- 1) V oblasti bezpečnosti postupují nájemci dle vlastních vnitřních předpisů, které nesmí být v rozporu s nájemní smlouvou nebo tímto Domovním řádem.
- 2) V oblasti BOZP a PO platí zejména tyto zásady:
  - a) zákaz kouření ve všech prostorách VZP ČR,
  - b) při používání elektrických spotřebičů dodržování pokynů udaných výrobcem v návodu k obsluze,
  - c) zákaz používání elektrických spotřebičů v osobním vlastnictví zaměstnanců VZP ČR,
  - d) nesmí být používán elektrický spotřebič bez platné předepsané revize,
  - e) v případě požárního nebezpečí nebo poplachu postupovat dle požárních poplachových směrnic vyvěšených na každém podlaží budovy,
  - f) v případě výskytu infekčních onemocnění koronaviru SARS-CoV-2, žloutenka – infekční virová hepatitida typu A, B, E, apod., je povinností smluvních stran se vzájemně písemně informovat a provést nezbytná opatření nařízená KHS k zamezení šíření infekce.

## Čl. 7

### Úklid

V případech, kdy není nájemní smlouvou určeno jinak, pořádek, čistotu a úklid ve společných prostorách budovy a jeho okolí zajišťuje pronajímatel budovy.

## Čl. 8

### Postup při parkování /vnitřní garáže či venkovní parkování/

V případech, kdy není nájemní smlouvou nebo jinou dohodou určeno jinak, nesmí nájemce ani jeho klienti využívat k parkování firemních i vlastních vozidel garáže ani venkovní parkovací místa VZP ČR. Shodné nařízení platí i pro zaměstnance VZP ČR při parkování vlastních vozidel.

## Čl. 9

### Hlášení poruch či závad

Poruchy či závady se hlásí neprodleně po jejich zjištění na provozní referát RP Plzeň, pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj VZP ČR, sady 5. května 59, 306 30 Plzeň, tel. [REDACTED] nebo [REDACTED].

## Čl. 10

### Ostatní organizační či bezpečnostní opatření

- 1) V případě, že není dohodou stanoveno jinak, je umístění jakýchkoliv předmětů nepatřících k vybavení domu ve společných prostorách zakázáno. Odstranění může být provedeno na náklad vlastníků těchto předmětů, v případě jejich vlastnictví zaměstnanci nájemce či jeho klientů přímo na náklad nájemce. Škody vzniklé ve společných prostorách, nezjistí-li se viník, jsou povinni společně uhradit všichni uživatelé v poměru k hrazenému nájemnému. Nájemce ručí také za každou škodu způsobenou jeho návštěvníky a klienty. Nájemce je povinen každou takovou závadu nebo nedostatek pronajímateli ihned oznámit a po dohodě s ním objednat a uhradit odbornou opravu.
- 2) Nájemce má právo, po předchozím souhlasu pronajímatele, na umístění přiměřené reklamy na budově u hlavního vstupu do budovy a v předmětu nájmu.
- 3) Psy, kočky ani jiná zvířata není povoleno do budovy vpouštět. Výjimku tvoří pouze vodící psi.
- 4) Porušování jednotlivých ustanovení tohoto domovního řádu může být důvodem pro výpověď nájmu/podnájmu v souladu s uzavřenou smlouvou.

**SPLÁTKOVÝ KALENDÁŘ č. 1/2021****MEZI:**

**Organizací:** Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR, Regionální pobočka Plzeň, pobočka pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj, se sídlem Sady 5. května 59, 301 00 Plzeň

**IČO:** 41197518  
**DIČ:** CZ41197518


**a**

**Organizací:** ALTMY s.r.o., se sídlem Česká 142, 351 35 Plesná

**IČO:** 04086384  
**DIČ:** CZ04086384

ve kterém se uvedené strany dohodly na placení nájemného za garáž dle nájemní smlouvy k nemovitým věcem v jednotkové ceně 1 307,91 Kč za kalendářní měsíc. Úhrada bude prováděna bezhotovostním převodem, a to vždy za kalendářní měsíc se splatností 10. dne kalendářního měsíce (datum zdanitelného plnění).

Základ DPH	1 080,92 Kč
Sazba DPH	21 %
DPH	226,99 Kč
Celkem s DPH	1 307,91 Kč

Zpracoval:   
Vystaveno v Plzni dne

30 -04- 2021

Za pronajímatele:

