



VŠEOBECNÁ
ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA
ČESKÉ REPUBLIKY

Objednávka poskytnutí služeb č. 4100044746

Objednatel:

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky
se sídlem: Orlická 4, 2020, 130 00 Praha 3
jejímž jménem jedná: Ing. Zdeněk Kabátek, ředitel VZP ČR
k podpisu této objednávky je pověřena: Mgr. Petra Rafajová, náměstkyně ředitele VZP ČR pro informatiku
kontaktní osoba tel. e-mail: Kristýna Řihová, 734 366 799, kristyna.rihova@vzp.cz
IČ: 41197518
DIČ: CZ41197518
bankovní spojení: MONETA Money Bank, a. s., pobočka Praha 3,
číslo účtu: 30007-22225-884/0600

Poskytovatel:

Portz Insel s.r.o., Na Plzeňce 165, 252 29 Dobřichovice, Praha Západ
jednající: BcA. Michaela Cibulková
kontaktní osoba tel. e-mail: Marek Dostál, vedoucí recepce, 519 340 130, dostal@myhotel.cz
IČ: 25771540
DIČ: CZ25771540
bankovní spojení: Raiffeisen Bank
č. účtu: 5004013848 /5500
Zapsaná v OR u KS v Brně, oddíl C, vložka 43203

Objednatel závazně objednává na základě této Objednávky poskytnutí služeb za těchto podmínek:

Vymezení požadované služby, specifikace provedení:

zajištění manažerské konference ÚICT VZP ČR včetně ubytování
Termín: 15.9.2015 a 16.9.2015 (tj. 1 noc)
20 osob včetně snídaně

Cenová ujednání (stanovení ceny, cenová kalkulace):

Ubytování včetně snídaně:
Cena osoba lůžko noc 1 164,- Kč včetně DPH
Cena celkem za Ubytování 23 280,- Kč včetně DPH

Stravování:

Zajištění gastro 25 680,- Kč včetně DPH
Coffee break (4x), celkem 6 400,- Kč včetně DPH

Pornájem konferenčního sálu a školících místností 15 280,- Kč včetně DPH

Celková cena služby je stanovena na 58 380,17 bez DPH, tedy 70 640,- Kč včetně DPH

Uvedená cena je konečná a nepřekročitelná a zahrnuje veškerá plnění podle této objednávky

Dodací a platební podmínky:

Místo plnění:	VZP ČR, Orlická 4, Praha 3, 130 00
Osoba oprávněná k akceptaci:	Kristýna Řihová
Termín plnění:	plnění bude předáno k akceptaci do
Platební podmínky:	bezhotovostním převodem na základě daňového dokladu (faktury).
Splatnost faktury:	30 dní ode dne jejího doručení do sídla Objednatele.



Zveřejnění Objednávky (Smlouvy)

1. Poskytovatel si je plně vědom zákonné povinnosti smluvních stran dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejnit tuto Smlouvu (Objednávku) včetně všech případných dohod, kterými se tato Smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, prostřednictvím registru smluv.
2. Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Objednatel. Objednatel Poskytovatele o zveřejnění Smlouvy v registru smluv písemně vyrozumí bez zbytečného odkladu; vyrozumění však Objednatel nezasílá v případě, že při odeslání Smlouvy k uveřejnění zadal automatickou notifikaci uveřejnění druhé smluvní straně (stranám). Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že Smlouva včetně všech příloh a metadat byla řádně v registru smluv uveřejněna a to do tří dnů od zaslání písemného vyrozumění, popř. od doručení automatické notifikace a Objednatele o provedené kontrole písemně informovat (včetně vyjádření souhlasu se zněním Smlouvy v registru smluv, popř. o zjištěných nepřesnostech či nedostatecích). Postup uvedený v tomto odst. 2. tohoto článku se smluvní strany zavazují dodržovat i v případě uzavření dodatku k této Smlouvě, jakož i v případě uzavření jakýchkoli dalších dohod, kterými se tato Smlouva bude případně doplňovat, měnit, nahrazovat nebo rušit.

Ostatní ujednání:

1. Právní vztahy mezi Objednatel a Poskytovatelem se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Poskytovatel po obdržení objednávky Objednateli neprodleně písemně potvrdí její přijetí.
3. Za den zdanitelného plnění se považuje den podpisu akceptace plnění Objednatel v akceptačním protokolu.
4. Daňový doklad bude vystaven ne dříve, než v den zdanitelného plnění a nejpozději do patnácti dnů ode dne zdanitelného plnění.
5. Poskytovatel je povinen uvádět číslo této objednávky v předávacím protokolu a na příslušném daňovém dokladu (faktuře).
6. Poskytovatel mimo jiné uvede na předávací a akceptační protokol a na faktuře cenu bez DPH i cenu včetně DPH, ceny uvedené na předávacím a akceptačním protokolu a na faktuře budou shodné s cenami uvedenými v této objednávce, Poskytovatel bude fakturovat celkovou cenu dodávky, tedy nikoli případná dílčí plnění.
7. Poskytovatel připojí k faktuře potvrzený výtisk objednávky s originalem svého podpisu spolu s potvrzeným akceptačním protokolem.
8. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti dle zákona, náležitosti uvedené výše, anebo má jiné vady. Ve vrácené faktuře musí Objednatel vyznačit důvod vrácení. Poskytovatel je povinen takovou fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží znovu ode dne vyhotovení, resp. doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury dle podmínek uvedených výše.

Přílohy: -

V Praze, dne 5.9. 2016


Mgr. Petra Raňajová
náměstkyně ředitele VZP ČR pro informatiku

Potvrzení přijetí objednávky Poskytovatelem:

V lednici 5.9.2016

BcA. Michaela Čublková
jednající

infolinka 844 117 777
www.vzp.cz

 Portz Insel s.r.o. ©
Na Plzeňce 165
252 29 Dobřichovice
IČ: 25771540 DIČ: CZ25771540
společnost je zapsána v OR
u s.s v Brně, oddíl C, vložka 43203