

SMLOUVA O PARTNERSTVÍ

Arnika z.s.

se sídlem: Dělnická 13, 170 00 Praha 7

zastoupený: Lucie Kerbachová, tel.:

email:

IČ: 26543281

bankovní spojení: 270 022 8398/2010

(dále jen „**Příjemce**“)

a

Ostravská univerzita

se sídlem: Dvořákova 7, 701 03 Ostrava

zastoupený: prof. MUDr. Jan Lata, CSc., rektor, tel.:

email:

IČ: 61988987

bankovní spojení: 931761/0710

(dále jen „**Partner**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o partnerství a vzájemné spolupráci (dále jen „smlouva“).

Preambule

Tato smlouva o partnerství vymezuje úlohu Příjemce a Partnera, jejich práva a povinnosti, rozdělení zodpovědností a podmínky spolupráce v rámci níže specifikovaného projektu podpořeného z programu Active Citizens Fund. Program Active Citizens Fund (dále jen “program”) je financován z Fondů EHP a Norska 2014–2021. Zprostředkovatelem fondu v České republice je konsorcium, které tvoří Nadace OSF, Výbor dobré vůle – Nadace Olgy Havlové a Skautský institut.

I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je realizace projektu **Nespoutané řeky pro další generace** (dále jen „projekt“) podpořeného z programu Active Citizens Fund, v rozsahu a způsobem uvedeným ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku (dále jen „grantová smlouva“) č. **62500-2021-005-0113**, která bude uzavřena mezi Příjemcem a Zprostředkovatelem fondu a dále v souladu s podrobnou specifikací projektu uvedenou ve schválené žádosti. Smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují, že jsou obeznámeny s obsahem grantové smlouvy a povinnostmi, které z ní vyplývají.
2. Smluvní strany jsou povinny jednat v souladu s právním rámcem Finančního mechanismu EHP 2014-2021, konkrétně s Programovou dohodou (Programme Implementation Agreement, dále jen “PIA”) uzavřenou dne 12. 6. 2019 mezi Kanceláří finančních mechanismů jako zprostředkovatelem programu a Nadací OSF jako smluvní stranou konsorcia programu.

Smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují, že jsou obeznámeny a budou jednat v souladu s obsahem PIA.

3. Příjemce i Partner mají povinnost řídit se při realizaci projektu platnými právními předpisy ČR. Dále jsou smluvní strany povinny řídit se při realizaci projektu Příručkou pro příjemce programu. V případě nejednoznačné interpretace rozhodují ustanovení uvedená v PIA.
4. Smluvní strany nemohou být v rámci projektu navzájem ve vztahu odběratel/dodavatel zboží nebo služeb, tj. v rámci realizace projektu realizovat komerční dodávku zboží a služeb.

II.

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou tj. na dobu trvání projektu tj. od **1. 4. 2022** do **31. 3. 2024**.
2. Pokud některá ze smluvních stran závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro ni z této smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR, může být na základě písemné dohody všech ostatních účastníků této smlouvy vyloučena z další účasti na realizaci projektu.
3. Kterákoliv ze smluvních stran může ukončit spolupráci s ostatními účastníky této smlouvy pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi účastníky smlouvy.
4. V případě ukončení spolupráce na projektu dle bodu 2 nebo 3 výše je odstupující smluvní strana povinna se s ostatními účastníky smlouvy vypořádat, tzn. v písemné dohodě určit, kdo z účastníků smlouvy převezme její jednotlivé povinnosti, případné závazky a majetkové hodnoty spolufinancované z finanční podpory (příp. provést finanční vypořádání vystupujícího účastníka). Takovým ukončením spolupráce však nesmí být ohroženo plnění účelu smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům smlouvy.
5. V případě ukončení grantové smlouvy z jakéhokoliv důvodu může Příjemce vypovědět tuto smlouvu s okamžitou účinností.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu následovně:

Příjemce Arnika z.s. bude provádět následující činnosti:

- Management a koordinace celého projektu v souladu se schválenou projektovou žádostí.
- Administrace projektu.
- Zprostředkování komunikace s donorem pro partnera projektu.

Partner Ostravská univerzita bude provádět následující činnosti:

- Zpracování studie - přehledu přírodně cenných území v celé ploše územní rezervy DOL. Na základě analýzy těchto dat budou vytipována perspektivní území z hlediska plnění ekosystémových služeb krajiny a navržena jejich další ochrana.
- Vedení a odborná garance příslušné části jednodenního semináře pro starosty (celkem 5x totéž zopakováno v jednotlivých krajích) k tématu ochrana přírody, zvyšování retenčních schopností krajiny, zapojování veřejnosti v problematice strategie dalšího využití územních rezerv.

- Příprava příslušné části podkladů k brožuře pro starosty.
 - Příprava podkladu pro publikaci o Labi, newslettery, TZ, posty na sociální síť
 - Příspěvek na 2 on-line konferencích.
 - Zajištění odborného vedení 2 exkurzí za dobrou praxí v říčních krajinách ČR.
 - Účast v min. 1 krátkém videoklipu - rozhovory s osobnostmi.
 - Účast na semináři v Senátu ČR.
2. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností a aktivit, které mají vykonávat dle této smlouvy.
 3. Příjemce a Partner jsou povinni jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy druhé smluvní strany. Smluvní strany vždy jednají v zájmu programu a projektu a zavazují se přijmout veškerá nezbytná opatření, aby zabránily střetu zájmů či jej vyřešili.
 4. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o všech okolnostech nezbytných pro celkovou spolupráci a realizaci aktivit projektu.
 5. Smluvní strany se zavazují během realizace projektu dodržovat národní a evropské právní předpisy o zadávání veřejných zakázek na jakékoli úrovni. Rozhodným právem pro zadávání veřejných zakázek je právo země, ve které je zadávání zakázek prováděno.
 6. Smluvní strana se zavazuje neprodleně informovat druhou smluvní stranu o veškerých změnách, které u ní nastaly ve vztahu k projektu nebo změnách souvisejících s činnostmi, které realizuje dle této smlouvy. Taktéž se smluvní strana zavazuje neprodleně informovat druhou smluvní stranu o všech skutečnostech či nesrovnalostech, které mají nebo by mohly mít vliv na realizaci projektu nebo plnění grantové smlouvy, či by mohly vést k dočasnému nebo konečnému přerušení či jakémukoli jinému narušení projektu.
 7. Každá smluvní strana jmenuje osobu zodpovědnou za realizaci projektu a za veškerou komunikaci, sdílení dokumentace a materiálů s ostatními smluvními stranami.
 8. Výstupy projektu se po ukončení projektu stávají majetkem Příjemce, ten tento výstup bude uvádět vždy s odkazem na Partnera.

IV.

Povinnosti Příjemce

1. Příjemce je zodpovědný za celkovou koordinaci, řízení a realizaci projektu v souladu se smluvním rámcem specifikovaným grantovou smlouvou a pravidly programu a přebírá výhradní odpovědnost vůči Zprostředkovateli fondu za řádnou a včasnou realizaci projektu a jeho aktivit.
2. Příjemce se zavazuje, mj.:
 - poskytnout Partnerovi kopii podepsané grantové smlouvy, včetně všech následných dodatků smlouvy neprodleně po nabytí platnosti
 - poskytnout Partnerovi přístup ke všem dostupným dokumentům, údajům a informacím, které má k dispozici a které mohou být pro Partnera nezbytné nebo užitečné pro plnění jeho povinností a realizaci projektu
 - předem konzultovat s Partnerem jakoukoliv žádost o změnu projektu, která by mohla ovlivnit roli, práva či povinnosti Partnera
 - připravit a předložit Zprostředkovateli fondu ve stanovených termínech zprávy o realizaci projektu a související žádosti o platbu v souladu s grantovou smlouvou tak, aby byly splněny platební lhůty vůči Partnerovi, jak je stanoveno v této smlouvě

V.

Povinnosti Partnera

1. Partner je zodpovědný za plnění činností a úkolů v souladu s touto smlouvou.
2. Partner se dále zavazuje:
 - poskytnout Příjemci veškeré informace nezbytné pro přípravu veškerých zpráv o realizaci projektu či jakékoliv doplňující informace, které musí Příjemce předložit Zprostředkovateli fondu, a to ve formátu a lhůtách stanovených Příjemcem, resp. Zprostředkovatelem fondu
 - spolupracovat s Příjemcem na veškerém monitoringu a evaluaci projektu i programu, vytvořit podmínky a poskytnout nezbytné dokumenty, informace a součinnost všem subjektům oprávněným provádět průběžnou i závěrečnou kontrolu a vyhodnocení realizace projektu, průběžné či ex post hodnocení programu, jakož i veškerá monitorování, audity a ověřování na místě na základě pověření zástupců Fondů EHP a Norska (v souladu s kapitolou 9 a 12 PIA)
 - předem konzultovat s Příjemcem jakoukoliv okolnost, která by mohla vést ke změně projektu, resp. by vyžadovala předložení žádosti o podstatnou změnu projektu
 - neprodleně písemně informovat Příjemce o jakékoliv nesrovnalosti či jakémkoliv podezření či spáchání podvodu, korupce nebo jiné nezákonné činnosti, o které se dozví, na jakékoliv úrovni nebo v jakékoliv fázi realizace projektu
 - respektovat rozhodnutí a následná opatření Zprostředkovatele fondu k nápravě zjištěné nesrovnalosti, včetně opatření k vrácení finančních prostředků, rozhodnutí o pozastavení plateb a/nebo požadování úhrady od Partnera, a to prostřednictvím Příjemce na základě předložené kopie tohoto rozhodnutí
 - podílet se na publicitě projektu dle pravidel programu, zejména na zajištění vizibility programu Active Citizens Fund, nadace/konsorcia a Fondů EHP a Norska na projektových akcích, uvedení dárců nadačního příspěvku dle doporučeného znění, uvádění povinných log/sdělení ve všech tištěných a elektronických materiálech (podrobněji viz Příručka pro příjemce)
 - uchovávat všechny podpůrné doklady týkající se projektu, včetně vynaložených výdajů, v souladu s právními předpisy České republiky po dobu nejméně tří let od 1. ledna následujícího po roce schválení závěrečné zprávy programu Active Citizens Fund Kanceláří finančních mechanismů
3. Partner souhlasí s užíváním údajů o projektu v účetnictví a databázových systémech Zprostředkovatele fondu a Kanceláře finančních mechanismů pro účely administrace a propagace Fondů EHP a Norska.

VI.

Rozpočet projektu, způsobilost výdajů a splátky Partnerovi

1. Celkový schválený detailní rozpočet projektu, včetně rozdělení rozpočtu dle stanovených aktivit každé smluvní strany, je uveden v příloze grantové smlouvy. Podíl partnerů na rozpočtu je stanoven následovně:

Partner **Ostravská univerzita:**

- celkové způsobilé náklady Partnera činí **27 775,07 €** (slovy dvacetsedmtisícšedesátpět eur), tj. max. 27,03 % z celkového rozpočtu projektu

- předpokládaná výše grantu na náklady Partnera činí **26 275,33 €**, (slovy dvacetšesttisícdvěstěsedmdesát pět eur) tj. max. 30,92% z celkového grantu
 - předpokládaná výše spolufinancování projektu Partnerem činí 1 499,74 €, tj. max. 1,46 % z celkového rozpočtu projektu
 - podíl Partnera na nepřímých nákladech činí 14,99 % z personálních nákladů Partnera
2. Celková výše rozpočtu (resp. grantu) je stanovena v eurech. Pro vyúčtování nákladů projektu, které byly uhrazeny v jiné měně než euro, je Příjemce/Partner povinen použít průměrný měsíční kurz ČNB platný pro měsíc, ve kterém náklady vznikly. Kurzové rozdíly jdou na vrub smluvní strany, které vznikly.
 3. Výdaje Partnera musí splňovat podmínky způsobilosti výdajů v souladu s PIA a s grantovou smlouvou (viz bod 3 článku 4), resp. v souladu s pravidly programu pro monitoring projektu, kontroly na místě, audity apod. stanovenými v Příručce pro příjemce programu Active Citizens Fund a současně v rozsahu nezbytném pro splnění závazků Příjemce vůči Zprostředkovateli fondu.
 4. Partner je povinen doložit výdaje projektu evidované ve svém účetnictví účetními doklady splňujícími požadavky Zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů (v souladu s článkem 9.2.1 PIA); veškeré výdaje je Partner povinen reportovat dle stanovených kapitol rozpočtu, za stanovené reportovací období a ve formátu stanoveném Příjemcem grantu (resp. Zprostředkovatelem fondu).
 5. Nepřímé náklady projektu jsou stanoveny paušálně až do výše 14,55 % z celkové sumy personálních nákladů projektu, přičemž nepřímé náklady nesmí zahrnovat žádné z nákladů, které jsou v rozpočtu uvedeny jako přímé a zároveň musí být ověřitelné v účetním systému Partnera.
 6. Příjemce vyplácí podíl Partnera z grantu formou jedné zálohové platby, průběžné platby stanovené na základě schválené relevantní průběžné zprávy a vyplacení konečného zůstatku.
 7. Zálohová platba Partnerovi ve výši 10 510,13 €, což představuje 40% z celkové výše grantu připadající Partnerovi, bude provedena nejpozději do 14 pracovních dní od připsání platby na bankovní účet Příjemce.
 8. Průběžné platby budou vypláceny po schválení průběžné zprávy projektu Zprostředkovatelem fondu a to do 14 pracovních dní od připsání platby na účet Příjemce.
 9. Platba konečného zůstatku bude provedena po schválení závěrečné zprávy Zprostředkovatelem fondu a to nejpozději do 14 pracovních dní od připsání platby na bankovní účet Příjemce, a to do maximální % výše schváleného nadačního příspěvku dle skutečně realizovaných a schválených celkových způsobilých nákladů.
 10. Příjemce proplácí platby Partnerovi na jeho bankovní účet, který je veden v české měně a specifikován výše. Bankovní účet je veden u České národní banky, pobočka Ostrava, ul. Nádražní 1078, 702 00 Moravská Ostrava a Přívoz, majitel účtu Ostravská univerzita, číslo účtu 931761/0710, IBAN CZ65 0710 0000 0000 0093 1761, SWIFT CNBACZPP.
 11. Platby se považují za uskutečněné v den, kdy jsou zúčtovány na účtu Příjemce.

VII.

Odpovědnost za škodu

1. Právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory je Příjemce.
2. Partner odpovídá za a je povinen Příjemci uhradit škodu vzniklou ostatním účastníkům této smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.

3. Odpovědnost za škodu je objektivní. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce.

VIII.

Závěrečné ustanovení

1. Smlouva je uzavřena dnem podpisu poslední ze smluvních stran.
2. Smlouva je uzavírána elektronickými prostředky, je vyhotovena v jednom originále. Každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení. Příjemce se zavazuje uzavřenou smlouvu v kopii poskytnout Zprostředkovateli fondu, a to před uzavřením smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku mezi Příjemcem a Nadací OSF / Výborem dobré vůle – Nadace Olgy Havlové.
3. Veškeré změny této smlouvy je možno provádět pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky. V případě uzavření dodatku se Příjemce zavazuje tento v kopii poskytnout Zprostředkovateli fondu, a to nejpozději do jednoho měsíce od jeho uzavření.
4. Smluvní strany se zavazují, že budou předcházet možným sporům a v případě sporů se budou snažit o dohodu při respektování právních předpisů ČR. V případě sporů ze smlouvy a v souvislosti s ní má smluvní strana právo obrátit se na soud místně příslušný dle sídla Příjemce.
5. Smluvní strany se seznámily se všemi relevantní dokumenty k projektu a jsou seznámeni se svou rolí v projektu.

V Praze dne.....

Ing. Lucie Kerbachová

Arnika, z. s.

.....

Příjemce

V Ostravě dne.....

prof. MUDr. Jan Lata, CSc., rektor

Ostravská univerzita

.....

Partner