

## Smlouva o dílo na vyhotovení komparativní studie a odborných dokumentů

č. MSP-27/2022-MSP-CES

uzavřená na základě § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*Občanský zákoník*“)

### Smluvní strany:

#### 1. Česká republika – Ministerstvo spravedlnosti

se sídlem: Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2

zastoupená: Ing. Hanou Tajčovou, ředitelkou odboru evropských programů a dotací

IČO: 000 25 429

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „*Objednatel*“)

a

#### 2. Transparency International – Česká republika, o.p.s.

se sídlem: Sokolovská 260/143, Libeň, 180 00 Praha 8

IČO: 272 15 814

DIČ: CZ 272 15 814

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 363

zastoupená: Mgr. Petrem Leyerem, ředitelem

bankovní spojení: [REDACTED]

č. účtu: [REDACTED]

(dále jen „*Zhotovitel*“)

Dále též společně označeny jako „*smluvní strany*“ nebo každá z nich samostatně jako „*smluvní strana*“.

Smluvní strany uzavírají na základě výsledků podlimitní veřejné zakázky s názvem „*Zintenzivnění boje proti korupci; Část 1 -Střet zájmů - komparativní studie, brožury a metodologie školení*“, evidované pod číslem č. MSP-98/2021/-OPR-Z (dále jen „*Veřejná zakázka*“) vyhlášené dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*zákon o zadávání veřejných zakázek*“), níže uvedeného měsíce dne a roku tuto:

**Smlouvu o dílo na vyhotovení komparativní studie a odborných dokumentů**

(dále jen „*smlouva*“)

## Článek I.

### Účel a předmět smlouvy, definice pojmů

1. Účelem této smlouvy je úprava a stanovení podmínek k provedení díla zadaného v rámci Veřejné zakázky spočívajícího ve vyhotovení komparativní studie a brožury se zaměřením na oblast střetu zájmů a vyhotovení související metodologie školení, přičemž Veřejná zakázka je realizována a spolufinancována z finančního mechanismu Fondu FHP 2014 – 2021, v rámci programu Řádná správa, projekt „Zintenzivnění boje proti korupci zvyšováním povědomí veřejného sektoru se zaměřením na soudce, orgány činné v trestním řízení a veřejnou správu“.
2. Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele dílo spočívající ve vyhotovení komparativní studie a brožury se zaměřením na oblast střetu zájmů a vyhotovení související metodologie školení, jak jsou tyto specifikovány dále v této smlouvě, a tomu odpovídající závazek Objednatele řádně provedené dílo převzít a zaplatit za ně Zhotoviteli sjednanou cenu.
3. Zhotovitel se tak zavazuje na svůj náklad a nebezpečí provést pro Objednatele dílo zahrnující:
  - a) vyhotovení odborné publikace – komparativní studie, která bude obsahovat zejména:
    - porovnání zahraničních právních předpisů regulujících střet zájmů u vybraných veřejných funkcionářů včetně rozhodovací praxe kompetentních orgánů,
    - přehled a shrnutí příkladů dobré praxe ve vybraných státech v oblasti střetu zájmů,
  - b) vyhotovení odborné publikace – brožury, která bude obsahovat zejména:
    - úvod do problematiky střetu zájmů,
    - vybrané informace a poznatky zjištěné v komparativní studii,
    - vybrané informace a poznatky zjištěné v rámci mezinárodní konference o střetu zájmů,
    - shrnutí a závěry,
  - c) vyhotovení odborné publikace – metodologie školení, která bude obsahovat zejména:
    - základní informace o školení,
    - didaktické návody pro školitele,
    - metodické a pracovní listy,
    - výukové metody apod.,

bližší specifikace odborných publikací, jakožto předmětu plnění dle této smlouvy, je uvedena v Příloze č. 1 této smlouvy – Podrobná specifikace předmětu plnění, přičemž předmětem plnění dle této smlouvy je i účast na mezinárodní konferenci blíže specifikované v odst. 1.2 Přílohy č. 1 této smlouvy (dále společně jen „dílo“), a Objednatel se zavazuje řádně dokončené a provedené dílo převzít a zaplatit za ně Zhotoviteli sjednanou cenu.

4. Veškeré materiály v rámci díla v tištěné nebo elektronické verzi musí být Zhotovitelem řádně označeny logem Fondů EHP 2014 – 2021, které je dostupné zde: <https://www.ecagrants.cz/cs/zakladni-informace/propagace/materialy-ke-stazeni> (jedná se o logo „EEA grants“).

## Článek II. Prohlášení Zhotovitele

1. Zhotovitel prohlašuje, že disponuje potřebnými odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k řádnému splnění účelu a předmětu této smlouvy, a že dílo provede jako osoba s příslušnou odborností a zkušeností. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že při plnění předmětu smlouvy postupuje jako odborník ve smyslu § 5 Občanského zákoníku, že má dostatek vědomostí a dovedností pro plnění předmětu smlouvy a zavazuje se tímto, že nahradí škodu způsobenou Objednateli podle § 2950 Občanského zákoníku.
2. Zhotovitel dále prohlašuje, že je držitelem oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu této smlouvy, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.
3. Zhotovitel musí být schopen po celou dobu trvání této smlouvy zajistit a na vyžádání Objednatele prokázat plnění v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a zadávací dokumentaci k Veřejné zakázce.

## Článek III. Místo a lhůty plnění

1. Místem k provedení díla je sídlo Objednatele i Zhotovitele, případně podle povahy plnění libovolné místo určené Objednatelem, a dále místo konání mezinárodní konference. Místem k případné kontrole provádění díla, k předání, převzetí a akceptaci díla je pak sídlo Objednatele, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak.
2. Zhotovitel se zavazuje předat Objednateli k akceptaci:
  - a) výstup části díla specifikované v článku I. odst. 3. písm. a) této smlouvy nejpozději do **4 měsíců** ode dne nabytí účinnosti této smlouvy;
  - b) výstup části díla specifikované v článku I. odst. 3. písm. b) této smlouvy nejpozději do **3 měsíců** ode dne ukončení konání mezinárodní konference blíže specifikované v odst. 1.2 Přílohy č. 1 této smlouvy;
  - c) výstup části díla specifikované v článku I. odst. 3. písm. c) této smlouvy nejpozději do **4 měsíců** ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.

3. Zhotovitel se zavazuje k účasti na mezinárodní konferenci blíže specifikované v odst. 1.2 Přílohy č. 1 této smlouvy v termínu a na konkrétním místě, které budou následně písemně sděleny Objednatelem Zhotoviteli nejpozději 30 dnů před konáním této mezinárodní konference.

#### **Článek IV.**

#### **Cena díla a platební podmínky**

1. Smluvní strany sjednávají celkovou smluvní cenu díla ve výši 738 000,- Kč bez DPH (slovy: sedm set třicet osm tisíc korun českých); DPH 0 % činí 0,- Kč; 738 000,- Kč včetně DPH. Přičemž cena části díla specifikované v článku I. odst. 3. písm. a) této smlouvy je ve výši 299 000,- Kč bez DPH (slovy: dvě stě devadesát devět tisíc korun českých), cena části díla specifikované v článku I. odst. 3. písm. b) této smlouvy je ve výši 259 000,- Kč bez DPH (slovy: dvě stě padesát devět tisíc korun českých), a cena části díla specifikované v článku I. odst. 3. písm. c) této smlouvy je ve výši 180 000,- Kč bez DPH (slovy: sto osmdesát tisíc korun českých).
2. Cena jednotlivých částí díla dle této smlouvy je splatná na základě faktury vystavené Zhotovitelem po dokončení dané části díla, tj. po podpisu akceptačního protokolu s výrokem Objednatele „*Akceptováno*“ týkajícího se dané části díla. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a v ustanovení § 435 Občanského zákoníku. Faktura musí obsahovat číslo této smlouvy, identifikaci předmětu plnění a musí být opatřena textem „*Financováno z finančního mechanismu Fondy EHP 2014 - 2021*“. Splatnost faktury se sjednává na 30 kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn ve lhůtě splatnosti ji vrátit Zhotoviteli, aniž by se dostal do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od okamžiku doručení opravené či doplněné faktury Objednateli. Povinnou přílohou této faktury bude kopie akceptačního protokolu s výrokem Objednatele „*Akceptováno*“ týkajícího se dané části díla.
3. Objednatel neposkytuje zálohy. Dnem úhrady se rozumí den podání bankovního příkazu k úhradě fakturované částky z účtu Objednatele a ve prospěch účtu Zhotovitele.
4. Cena díla sjednaná dle této smlouvy je nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady Zhotovitele, které jsou spojené s realizací předmětu dle této smlouvy. K sjednané ceně díla bez DPH dle této smlouvy se připočte daň z přidané hodnoty ve výši stanovené právními předpisy účinnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

## Článek V. Předání a převzetí díla, akceptační procedura

1. Zhotovitel se zavazuje předat Objednateli výstupy jednotlivých částí díla nejpozději ve lhůtách stanovených v článku III. odst. 2. této smlouvy k jejich akceptaci, a to v podobě a konkrétním formátu, jak je specifikováno v Příloze č. 1 této smlouvy.
2. Předání výstupů jednotlivých částí díla specifikovaných v článku I. odst. 3. této smlouvy k jejich akceptaci potvrdí Objednatel na předávacím protokolu. Předávací protokol musí obsahovat označení Zhotovitele a Objednatele včetně uvedení zúčastněných odpovědných osob (pracovníků) obou smluvních stran, označení místa předání, jméno a podpis příslušného pracovníka Zhotovitele a datum. Vzor předávacího protokolu je uveden v Příloze č. 2 této smlouvy.
3. Objednatel do 10 (slovy: deseti) pracovních dnů od podpisu předávacího protokolu dle odst. 2. tohoto článku smlouvy výstup každé části díla posoudí, a to formou vystavení akceptačního protokolu. Vzor akceptačního protokolu je uveden v Příloze č. 3 této smlouvy.
4. V případě, že výstup části díla splňuje požadavky uvedené v této smlouvě, zejména v Příloze č. 1 této smlouvy, Objednatel uvede v akceptačním protokolu výrok „Akceptováno“, jedno vyhotovení akceptačního protokolu si ponechá a následně zašle druhé vyhotovení tohoto akceptačního protokolu Zhotoviteli. Podpisem akceptačního protokolu Objednatele s výrokem „Akceptováno“ se předmětná část díla považuje za dokončenou.
5. V případě, že dle názoru Objednatele výstup části díla neodpovídá požadavkům uvedeným v této smlouvě, zejména v Příloze č. 1 této smlouvy, anebo obsahuje jiné vady, Objednatel uvede v akceptačním protokolu výrok „Neakceptováno“ a zároveň uvede, v čem výstup předmětné části díla dle jeho názoru neodpovídá požadavkům uvedeným v této smlouvě, anebo jaké obsahuje vady, a to spolu se stanovenou lhůtou k odstranění vad a nedostatků uvedených v tomto protokolu a následně zašle jedno vyhotovení tohoto akceptačního protokolu Zhotoviteli.
6. Zhotovitel je povinen po doručení akceptačního protokolu od Objednatele odstranit ve lhůtě stanovené v akceptačním protokolu všechny vytýkané vady a nedostatky výstupu díla, a výstup předmětné části díla odpovídajícím způsobem opravit, upravit či doplnit tak, aby splňoval požadavky uvedené v této smlouvě a výstup i díla byl bez vad. Po odstranění vad a nedostatků Zhotovitel předloží upravený výstup předmětné části díla postupem uvedeným v odst. 1. tohoto článku smlouvy Objednateli k nové akceptaci, o čemž bude smluvními stranami sepsán nový předávací protokol dle odst. 2. tohoto článku smlouvy, přičemž Objednateli podpisem tohoto nového předávacího protokolu počíná běžet nová lhůta k akceptaci výstupu této části díla dle odst. 3. tohoto článku smlouvy.
7. Postup dle odst. 6. tohoto článku smlouvy se bude opakovat v případě, že výstup části díla opětovně nebude splňovat požadavky uvedené v této smlouvě anebo bude

obsahovat jiné vady, a to za předpokladu, že Objednatel nevyužije svého práva od této smlouvy odstoupit z důvodu podstatného porušení této smlouvy Zhotovitelem.

8. V případě, že se Objednatel vztýká nedostatky výstupu části díla stanou mezi smluvními stranami spornými, zavazují se smluvní strany k postupu dle článku XII. odst. 5. této smlouvy.

## **Článek VI.**

### **Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Zhotovitel je povinen provést dílo řádně, včas, s potřebnou odbornou péčí, na vlastní náklad a nebezpečí, plně v souladu se zájmy a pokyny Objednatele.
2. Objednatel se zavazuje na písemnou výzvu Zhotovitele se stanovením přiměřené lhůty předat Zhotoviteli veškeré podklady nutné pro provedení díla, pokud Objednatel takové podklady má k dispozici. Objednatel zůstává vlastníkem podkladů předaných Zhotoviteli za účelem provedení díla s tím, že po dokončení díla je Zhotovitel povinen tyto podklady Objednateli vrátit bez zbytečného odkladu.
3. Zhotovitel je povinen písemně upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu podkladů pro provedení díla převzatých od Objednatele ke splnění předmětu smlouvy a nevhodnost jeho pokynů, které brání provedení díla.
4. Zhotovitel neodpovídá za vady způsobené dodržením pokynů daných mu Objednatel, jestliže Zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů upozornil a Objednatel na jejich dodržení trvalo, nebo jestliže Zhotovitel tuto nevhodnost nemohl zjistit.
5. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy.
6. Zhotovitel je oprávněn při provádění díla, nebo jeho části, využívat poddodavatele. Při provádění díla, nebo jeho části, prostřednictvím poddodavatele má Zhotovitel odpovědnost, jako by dílo, nebo jeho danou část, prováděl Zhotovitel sám. Zhotovitel se zavazuje informovat Objednatele o identifikaci každého poddodavatele, který pro něj bude zajišťovat plnění dle této dohody.
7. Objednatel prostřednictvím jím pověřených osob je oprávněn kdykoliv provádět průběžnou kontrolu provádění díla.

### **Článek VII. Odpovědnost za vady**

1. Rozsah, kvalita a provedení díla musí přesně odpovídat předmětu a účelu této smlouvy, požadavkům a pokynům Objednatele a vymezení uvedenému v této smlouvě a zadávací dokumentaci k Veřejné zakázce. Jakékoliv odchylky od požadavků a pokynů Objednatele či tohoto vymezení budou chápány jako vadné plnění. Vadami se rozumí i nedodělky.
2. Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli dílo v nejvyšší kvalitě, v požadovaném množství a v dohodnutých lhůtách. Za vadné je považováno provedení díla, které nesplňuje požadavky uvedené v této smlouvě, zejména v Příloze č. 1 této smlouvy.
3. Práva a povinnosti smluvních stran ohledně práv z vadného plnění se řídí Občanským zákoníkem. Zhotovitel odpovídá Objednateli za vady Zhotovitelem prováděného díla, nebo jeho konkrétních částí, v okamžiku předání.
4. Zhotovitel je povinen nahradit Objednateli veškerou škodu, kterou způsobil porušením ustanovení této smlouvy.

### **Článek VIII. Vlastnické právo, nebezpečí škody na věci a právo užití**

1. Zhotovitel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem díla předaným Zhotovitelem Objednateli v souvislosti s plněním této smlouvy přechází na Objednatele okamžikem jejich akceptace Objednatelem s tím, že Objednateli náleží právo je užívat od okamžiku podpisu příslušného předávacího protokolu.
2. Není-li dále sjednána speciální úprava, sjednávají si smluvní strany, že dojde-li při provádění díla (či kterékoli jeho části) k vytvoření díla, které je předmětem práv průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, uděluje Zhotovitel Objednateli okamžikem akceptace výhradní a přenosné právo toto dílo užit co nejširším možným způsobem.
3. Vzhledem k tomu, že součástí díla je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „AZ“), je Objednatel oprávněn veškeré součásti díla (dále jen „Autorské dílo“ či „Autorská díla“) užívat za podmínek sjednaných dále v tomto článku smlouvy.
4. Zhotovitel ve smyslu § 58 odst. 1 AZ ve spojení s § 58 odst. 4 AZ postupuje Objednateli oprávnění k výkonu majetkových práv autorských k takovému Autorskému dílu, které je dle AZ zaměstnaneckým dílem (nebo se za něj považuje), a to od okamžiku účinnosti tohoto postoupení, přičemž Zhotovitel postupuje Objednateli toto oprávnění s účinností,

kteřá nastává okamžikem akceptace. Zhotovitel se zavazuje, že k postoupení dle tohoto ustanovení má souhlas autora, resp. autorů, Autorského díla. S postoupením dle tohoto ustanovení se poskytuje i svolení autora k úpravám a dalším zásahům do Autorského díla uvedeným v § 58 odst. 4 AZ.

5. Nelze-li užívání Autorského díla upravit dle odst. 4. tohoto článku smlouvy, např. z důvodu, že Autorské dílo není dílem zaměstnaneckým (ani se za něj nepovažuje), poskytuje Zhotovitel Objednateli k užívání Autorského díla neomezenou licenci, a to od okamžiku účinnosti tohoto poskytnutí, přičemž Zhotovitel poskytuje Objednateli tuto licenci s účinností, která nastává okamžikem akceptace. Obsahem licence dle tohoto ustanovení je oprávnění k výkonu majetkových autorských práv ve stejném rozsahu, jaké má zaměstnavatel k zaměstnaneckému dílu ve smyslu § 58 odst. 1 AZ, tzn., že autor mimo jiné svolil k úpravám a dalším zásahům do autorského díla uvedených v § 58 odst. 4 AZ. Licence dle tohoto ustanovení je výhradní s možností poskytnutí podlicence, či možností jejího postoupení a uděluje se na dobu určitou, a to na dobu trvání majetkových práv autorských.
6. Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku smlouvy nelze ze strany Zhotovitele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti této smlouvy, není-li ve smlouvě upraveno jinak.
7. Smluvní strany se výslovně dohodly, že cena za poskytnutí veškerých oprávnění dle tohoto článku smlouvy je již zahrnuta v ceně díla. Při sjednání této ceny se přihlédlo k účelu poskytnutých oprávnění a způsobu a okolnostem užití Autorského díla a k územnímu, časovému a množstvímu rozsahu těchto oprávnění.

## Článek IX.

### Mlčenlivost a ochrana osobních údajů

1. Smluvní strany prohlašují, že všechny informace, které se při plnění předmětu této smlouvy dozví, jsou důvěrné povahy.
2. Smluvní strany se zavazují zachovávat o důvěrných informacích mlčenlivost a důvěrné informace používat pouze k plnění předmětu této smlouvy. Povinnost zachovávat mlčenlivost znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoliv jednání, kterým by důvěrné informace byly sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby, případně by bylo umožněno třetí osobě jakékoliv využití těchto důvěrných informací.
3. Smluvní strany jsou oprávněny předat důvěrné informace třetí osobě v případě, kdy jim tato povinnost vyplývá ze zákona nebo jiného právního předpisu nebo z pravomocného rozhodnutí soudu. Smluvní strany se zavazují v takovém případě spolupracovat a učinit všechna možná opatření nutná k ochraně zájmů druhé smluvní strany.
4. Zhotovitel je oprávněn předat důvěrné informace pouze svým zaměstnancům, kteří je potřebují znát pro plnění předmětu této smlouvy, případně poddodavatelům, jejichž



služby jsou nutné pro plnění předmětu této smlouvy. Zhotovitel plně odpovídá za porušení závazku mlčenlivosti ze strany svých zaměstnanců či poddodavatelů. Této odpovědnosti se nemůže zprostit.

5. Budou-li údaje, ke kterým Zhotovitel získá v souvislosti s plněním dle této smlouvy přístup, mít povahu osobních údajů, kterými se rozumí osobní údaje dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „**Zákon**“), resp. ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (GDPR) (dále jen „**Nařízení**“) včetně zvláštních kategorií osobních údajů ve smyslu článku 9 Nařízení a rozsudků ve smyslu článku 10 Nařízení (dále jen „**Osobní údaje**“), je Zhotovitel povinen přijmout veškerá opatření k tomu, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto Osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či jinému zneužití, a zajistit nakládání s Osobními údaji v souladu s touto smlouvou, Zákonem a Nařízením.
6. Zhotovitel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací a ochraně Osobních údajů. Zhotovitel má povinnost zachovat mlčenlivost i po skončení smluvního vztahu.

#### **Článek X.**

##### **Úrok z prodlení a smluvní pokuta**

1. Je-li Objednatel v prodlení s úhradou plateb dle této smlouvy, je Zhotovitel oprávněn požadovat na Objednateli úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý den prodlení ve výši stanovené nařízením vlády, kterým se stanoví výše úroků z prodlení (nařízení vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů).
2. V případě prodlení Zhotovitele s předáním výstupu dané části díla ve lhůtách stanovených v článku III. odst. 2. této smlouvy má Objednatel právo požadovat na Zhotoviteli a Zhotovitel má povinnost uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i jen započatý den prodlení.
3. V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním v akceptačním protokolu všech vytýkaných vad a nedostatků výstupu dané části díla ve lhůtě stanovené v tomto protokolu, má Objednatel právo požadovat na Zhotoviteli a Zhotovitel má povinnost uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 7.000,- Kč (slovy: sedm tisíc korun českých) za každý i jen započatý den prodlení.
4. V případě, že výstup dané části díla nebude opětovně splňovat požadavky uvedené v této smlouvě nebo bude obsahovat jiné vady vytknuté Zhotoviteli Objednatel v akceptačním protokolu dle čl. V. odst. 6. této smlouvy, bez ohledu, zda byl výstup dané části díla dodán ve lhůtě, tak má Objednatel právo požadovat na Zhotoviteli a Zhotovitel má povinnost uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 7.000,- Kč

(slovy: sedm tisíc korun českých) za každý případ takto nesprávně opraveného výstupu části díla dle čl. V. této smlouvy.

5. V případě nesplnění závazku Zhotovitele zúčastnit se mezinárodní konference v rozsahu dle odst. 1.2 Přílohy č. 1 této smlouvy má Objednatel právo požadovat na Zhotoviteli a Zhotovitel má povinnost uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
6. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti Zhotovitele dle článku IX. této smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat kromě náhrady škody i zaplacení smluvní pokuty ve výši 250.000,- Kč (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
7. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu újmy způsobené porušením povinnosti, pro kterou jsou smluvní pokuty sjednány, ani povinnost Zhotovitele řádně poskytnout plnění dle této smlouvy.
8. Splatnost smluvních pokut je 10 pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejich úhradě.

### **Článek XI.**

#### **Trvání a ukončení smlouvy**

1. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy nebo písemnou výpovědí.
2. Objednatel může tuto smlouvu kdykoliv ukončit písemnou výpovědí bez udání důvodu. Výpovědní doba činí patnáct (15) dní a počíná od doručení výpovědi Zhotoviteli. V rámci výpovědní doby Zhotovitel předá Objednateli veškeré doposud provedené, i když nepředané či nedokončené, části díla. Při ukončení této smlouvy výpovědí budou vzájemné závazky a pohledávky vypořádány písemnou dohodou smluvních stran, a to nejpozději do 30 dnů od ukončení této smlouvy, přičemž Zhotovitel nemá nárok na úhradu ceny těchto sice provedených, ale nepředaných či nedokončených, částí díla.
3. Dojde-li k přeměně společnosti Zhotovitele, je Zhotovitel povinen písemně oznámit tuto skutečnost Objednateli ve lhůtě 15 dnů od zápisu této změny ve veřejném rejstříku. Objednatel je v tomto případě oprávněn písemně vypovědět smlouvu z tohoto důvodu. Výpovědní doba činí patnáct (15) dní a počíná od doručení výpovědi Zhotoviteli.
4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě podstatného porušení této smlouvy Zhotovitelem. Za podstatné porušení této smlouvy je považováno prodlení Zhotovitele s provedením a předáním o díla, anebo s odstraněním v akceptačním protokolu všech vytykánych vad a nedostatků díla ve lhůtě stanovené v tomto protokolu, o více jak 3 (slovy: tři) pracovní dny, anebo pokud dílo opakovaně (více než jednou) nebude splňovat požadavky uvedené v této smlouvě.

5. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy také v případě, že v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Zhotovitele nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku Zhotovitele (v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že Zhotovitel vstoupí do likvidace.
6. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné strany doručeno druhé smluvní straně.
7. Odstoupením od této smlouvy nebo výpovědí nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu smluvní pokuty a náhradu škody dle této smlouvy, případně práva, která dle své povahy mají trvat i po ukončení této smlouvy.

## Článek XII. Ostatní ujednání

1. Na právní vztahy, touto smlouvou založené a v ní výslovně neupravené, se použijí příslušná ustanovení Občanského zákoníku.
2. Zhotovitel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Pro vzájemnou komunikaci smluvní strany určují tyto kontaktní osoby:
  - a) Objednatel:
    - a. Ing. Michaela Šolcová, tel. [REDACTED]  
[REDACTED] - je kontaktní osobou pro plnění této smlouvy z hlediska věcného. V e-mailové a jiné písemné komunikaci bude vždy uvedena v kopii i projektová manažerka podle následujícího bodu;
    - b. Mgr. Magdalena Rollová, [REDACTED]  
[REDACTED] (projektová manažerka) - je kontaktní osobou ve všech ostatních záležitostech, které nespádají do působnosti věcného manažera podle předchozího bodu;
  - b) Zhotovitel: Mgr. Jan Dupák, tel. [REDACTED]  
[REDACTED]
4. Případnou změnu kontaktních osob oznámí smluvní strana bez zbytečného odkladu písemně druhé smluvní straně. V tomto případě se nepoužije ustanovení čl. XIV. odst. 2. této smlouvy.

5. Objednatel je oprávněn uveřejnit na svých webových stránkách a v registru smluv dle požadavků zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, celý text této smlouvy, údaje o Zhotoviteli nevyjímaje, vše za předpokladu, nebrání-li uveřejnění zvláštní právní předpis.
6. Smluvní strany se zavazují, že v případě vzniku sporu ohledně plnění dle této smlouvy, včetně jejího výkladu, vynaloží úsilí o smírné mimosoudní vyřešení věci vzájemným jednáním a dohodou smluvních stran. Pokud se nepodaří vyřešit předmětný spor, bude takový spor předložen jednou ze smluvních stran věcně a místně příslušnému soudu. Zahájením soudního řízení není dotčena povinnost smluvních stran dodržovat práva a povinnosti, ke kterým se touto smlouvou zavázaly.
7. Smluvní strany ujednávají, že obchodní zvyklost nemá přednost před ustanovením zákona, jež nemá donucující účinky. Smluvní strany vylučují použití obchodních zvyklostí na právní vztahy vzniklé z této smlouvy.
8. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že tato smlouva není smlouvou uzavřenou adhezním způsobem ve smyslu ustanovení § 1798 a násl. občanského zákoníku. Ustanovení § 1799 a § 1800 Občanského zákoníku se nepoužijí.
9. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku.

### **Článek XIII.**

#### **Výkladová ustanovení**

1. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva obsahuje veškerý projev jejich shodné vůle a mimo ni neexistují žádná ujednání v jiné než písemné formě, která by ji doplňovala, měnila nebo mohla mít význam při jejím výkladu a že se tedy žádná ze smluvních stran nespolehá na prohlášení druhé smluvní strany, které není uvedeno v této smlouvě, jejích přílohách či dodatcích. Tím není dotčen význam komunikace stran, včetně pokynů Objednatele, za účelem plnění jednotlivých dílčích požadavků.
2. Výrazům a slovním spojením, které jsou v některé části smlouvy definovány, tj. uvedeny v uvozovkách a zvýrazněny kurzívou, je v ostatních částech smlouvy přikládán význam, který je jim přiřazen v daném definičním ustanovení.

### **Článek XIV.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky.

2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně ve formě číslovaného dodatku k této smlouvě, podepsaného k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
4. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel.
5. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným, zdánlivým či neúčinným, nemá tato skutečnost vliv na ostatní ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují písemnou smlouvou nahradit ustanovení, které bylo shledáno neplatným, zdánlivým či neúčinným novým ustanovením, které po obsahové stránce nejlépe odpovídá zamýšlenému účelu původního ustanovení. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
6. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou strany povinny se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.
7. Při rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto smlouvou, budou věcně a místně příslušné soudy České republiky.
8. Účastníci této smlouvy prohlašují, že tato smlouva byla sjednána na základě jejich pravé, vážné a svobodné vůle, že si její obsah přečetli, bezvýhradně s ním souhlasí, považují jej za zcela určitý a srozumitelný, což níže stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2 – Vzor předávacího protokolu

Příloha č. 3 – Vzor akceptačního protokolu

Za Objednatele:

V Praze dne: ..... 21. 04. 2022



Ing. Hana Tajčová,  
ředitelka odboru evropských programů a dotací

Za Zhotovitele:

V PRAZE ..... dne: 20. 4. 2022



ředitel

## Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

### Předmět:

- Porovnat zahraniční právní předpisy regulující sřet zájmů u vybraných veřejných funkcionářů včetně rozhodovací praxe kompetentních orgánů.
- Poskytnout přehled příkladů dobré praxe.

### Zhotovitel zpracuje a předá Objednateli:

- komparativní studii (1.1),
- brožuru (1.2), a
- metodologii školení (1.3).

## 1.1. Komparativní studie

### 1.1.1. Záměr

Komparativní studie zejména:

- poskytne informace o právní úpravě sřetu zájmů v jednotlivých státech,
- výše uvedené shrne a srovná se stavem v ČR, a
- poskytne přehled o příkladech dobré praxe v jednotlivých státech a v závěru studie uvede přehledné shrnutí identifikovaných příkladů dobré praxe.

Komparativní studie a její výstupy budou prezentovány na dvoudenní mezinárodní konferenci k problematice sřetu zájmů, realizované v rámci projektu „PDP 5 - Zintenzivnění boje proti korupci zvyšováním povědomí veřejného sektoru se zaměřením na soudce, orgány činné v trestním řízení a veřejnou správu“.

### 1.1.2. Věcné zadání

Komparaci právní regulace v oblasti sřetu zájmů provést s ohledem na osobní působnost předpisů u následujících subjektů (dále též „veřejných funkcionářů“):

- volení zástupci lidu – poslanci a senátoři (celostátní úroveň); starostové, radní a členové zastupitelstva (regionální a místní úroveň),
- členové vlády,
- vedoucí představitelé ústředních správních úřadů nebo správních úřadů s celostátní působností vykonávajících působnost v oblasti, v níž nevykonává působnost ministerstvo řízené členem vlády, zejm. v oblasti energetiky, telekomunikací, rozhlasového a televizního vysílání, hospodářské soutěže a dohledu nad zadáváním veřejných zakázek, ochrany osobních údajů a hospodaření politických stran a hnutí.

Komparaci regulace u výše uvedených subjektů provést zejména v následujících oblastech:

- neslučitelnost funkcí (tzv. pravá inkompatibilita) - nemožnost souběhu některých veřejných funkcí, příp. zákaz pobírání odměny za více veřejných funkcí,
- neslučitelnost činností (tzv. nepravá inkompatibilita) – typicky omezení hospodářských aktivit některých veřejných funkcionářů (podnikání, vlastnictví určitého majetku, vlastnění médií, účast na veřejných zakázkách, příjem dotací apod.),
- povinnost oznamovat skutečnosti ze soukromého života veřejného funkcionáře (osobní zájem na věci projednávané nebo rozhodované orgány veřejné moci, podnikatelské a jiné hospodářské aktivity, majetek, příjmy, dary, závazky, nabídka zaměstnání, lobbying, aj.),

- přechodné období, tzv. „cooling-off period“ – zákaz po určitou dobu po skončení výkonu veřejné funkce vykonávat práci nebo obdobnou činnost u subjektu podnikajícího v oblasti působnosti orgánu veřejné moci, ve kterém veřejný funkcionář funkci vykonával (např. u subjektu, který byl uchazečem o veřejnou zakázku, o níž veřejný funkcionář ve funkci rozhodoval),
- obdobné povinnosti či zákazy, které jsou specifické pro jednotlivé porovnávané právní řády a které představují omezující zásah do práv nositelů veřejných funkcí.

### **1.1.3. Porovnávané státy**

ČR, Kanada, Francie, Rakousko, Německo, Polsko, Chorvatsko, Španělsko, Itálie, Norsko.

### **1.1.4. Minimální obsahové požadavky**

V rámci komparace bude uvedeno zejména následující:

- právní síla právní úpravy (ústavní, zákonná, podzákonná úprava),
- konkrétní obsah právní úpravy (práva a povinnosti),
- komplexnost právní úpravy (jeden nebo více právních předpisů, vztahy obecnosti a speciality mezi právními předpisy),
- vymahatelnost právní úpravy (veřejnoprávní i soukromoprávní následky nedodržení povinností, faktická míra a úspěšnost vymáhání ze strany orgánů veřejné moci, především orgánů činných v trestním řízení a správních orgánů) a obecně fungování právní úpravy v praxi včetně rozhodovací praxe kompetentních orgánů,
- přehledné shrnutí identifikovaných příkladů dobré praxe.

### **1.1.5. Minimální kvalitativní a technické požadavky**

- Minimální rozsah analýzy stanovuje Objednatel na 40 normostran.
- Studie bude dodána v elektronické podobě ve formátu „.doc“/„.docx“ textového editoru MS Word, případně v jiném otevřeném běžně dostupném formátu a ve 2 výtiscích.

### **1.1.6. Cílová skupina**

- zaměstnanci veřejné správy, zejména Ministerstva spravedlnosti.

## **1.2. Účast na mezinárodní konferenci**

Výstupy z komparativní studie budou v roce 2022 (předběžně v červnu; datum konání bude specifikováno nejpozději 30 dnů před datem jejího konání) prezentovány zástupci Objednatele na dvoudenní mezinárodní konferenci, která se uskuteční v Praze. Zhotovitel zajistí účast 1-2 svých zástupců, podílejících se na obsahovém zpracování komparativní studie, na této mezinárodní konferenci o střetu zájmů, kteří budou přítomni po celou dobu jejího trvání a připravenci aktivně reagovat na dotazy vzešlé z diskuze. Výše uvedené se vztahuje i pro případ, že by se tato mezinárodní konference konala on-line.

## **1.3. Brožura**

### **1.3.1. Záměr**

V návaznosti na realizaci mezinárodní konference Zhotovitel zpracuje brožuru obsahující poznatky zjištěné komparativní studií a závěry proběhlé mezinárodní konference, které budou Zhotoviteli poskytnuty Objednatelem. Brožura bude sloužit pro šíření povědomí o aktuálních poznacích v oblasti střetu zájmů.

### **1.3.2. Minimální obsahové požadavky**

Obsah brožury musí zahrnovat alespoň:

- úvod do problematiky střetu zájmů,
- vybrané informace a poznatky zjištěné v komparativní studii,
- vybrané informace a poznatky zjištěné v rámci mezinárodní konference o střetu zájmů,
- shrnutí a závěry.

### **1.3.3. Minimální kvantitativní a technické požadavky**

- Obsah brožury stanovuje Objednatel v rozsahu maximálně 15 normostran (brožura bude dodavatelem grafických prací následně zpracována do formátu A5).
- Brožura bude dodána v elektronické podobě ve formátu „.doc“/„.docx“ textového editoru MS Word, případně v jiném otevřeném běžně dostupném formátu a 2 výtiscích.

### **1.3.4. Cílová skupina**

- zaměstnanci veřejné správy,
- zaměstnanci justice,
- veřejní funkcionáři,
- zaměstnanci evidenčních orgánů,
- zaměstnanci podpůrných orgánů,
- zaměstnanci orgánů příslušných k projednávání přestupků dle zákona o střetu zájmu.

## **1.4. Metodologie školení**

### **1.4.1. Záměr**

Na výše uvedené aktivity a výstupy budou navazovat školení zaměstnanců veřejné správy a justice zaměřené na oblast střetu zájmů. Za tímto účelem Zhotovitel zpracuje metodologii školení. Metodologie bude určena pro školitele, kteří proškolí cílové skupiny definované v bodě 1.4.5.

### **1.4.2. Využití**

- Metodologie bude sloužit jako pedagogický podklad pro přípravu expertů Ministerstva spravedlnosti ČR, kteří budou působit v rolích školitelů.
- Pro oblast střetu zájmů se počítá s vyškolením 5 školitelů. Tito školitelé budou poté provádět pilotní školení pro další pracovníky veřejné správy v České republice.
- Po realizaci pilotních školení bude metodologie školení v případě potřeby využita rezortem Ministerstva spravedlnosti.
- Obsah školení zpracuje po věcné stránce Objednatel; pro přípravu školení využije metodologii didaktického charakteru dodanou Zhotovitelem.



**1.4.3. Minimální obsahové požadavky na metodologii:**

- Školení budou provádět experti, kteří nejsou vyškolenými pedagogy, proto je nezbytné tomu uzpůsobit metodologii školení tak, aby jím byla co nejvíce nápomocná – zaměřit se na pedagogickou přípravu.
- Metodologie musí zahrnovat i didaktické návody pro školitele, kteří nemají pedagogické vzdělání:
  - jak se připravit před školením,
  - jak oslovit cílovou skupinu,
  - jak účastníky školení interaktivně zapojit do výuky,
  - jaké pomůcky využít,
  - kreativní návody, jak podat obsah školení.
- Požadavky na základní informace o průběhu školení:
  - doporučení, kteří pracovníci veřejné správy by měli být proškolení,
  - jakou formou budou účastníci školení,
  - doporučené technické školicí vybavení, ;;
  - jak bude školení obsahově rozděleno, časový rozvrh školení včetně vhodných přestávek.
- V souladu s navrženými formami a obsahem výuky:
  - připravit metodické listy,
  - pracovní listy, budou-li využívány,
  - navrhnout výukové aktivity (např. hry, společné úkoly),
  - navrhnout další kreativní podklady ke školení (např. využití internetu),
  - navrhnout další vhodné školicí materiály.

**1.4.4. Minimální kvantitativní a technické požadavky na metodologii školení**

- Zpracovaná metodologie školení bude Objednateli předána v elektronické formě coby užitečný a v praxi využitelný nástroj, a to např. ve formátu „.doc“/„.docx“ textového editoru MS Word, případně v jiném otevřeném běžně dostupném formátu, webové aplikace či jiného interaktivního a vhodného média.

**1.4.5. Cílová skupina**


- Expertní zaměstnanci Ministerstva spravedlnosti, kteří povedou pilotní školení pro další školitele ostatních zaměstnanců veřejné správy.

Příloha č. 2 – Vzor předávacího protokolu

**Předávací protokol**

Dle Smlouvy o dílo na vyhotovení komparativní studie a odborných dokumentů

č. MSP-27/2022-MSP-CES

<p><b><u>Předávající:</u></b> Transparency International – Česká republika, o.p.s. se sídlem: Sokolovská 260/143, 180 00 Praha 8 – Libeň IČO: 272 15 814 DIČ:  zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 363</p>	<p><b><u>Přebírající:</u></b> Česká republika – Ministerstvo spravedlnosti se sídlem: Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2 IČO: 000 25 429</p>
<p><b><u>Místo předání:</u></b></p>  <p><b><u>Předmět předání:</u></b></p>	
<p><b>Za předávajícího:</b> Jméno a příjmení:</p>	<p><b>Za přebírajícího:</b> Jméno a příjmení:</p>
<p>dne:</p>  podpis:	<p>dne:</p>  podpis:

**Příloha č. 3 – Vzor akceptačního protokolu**

**Akceptační protokol**

**Dle Smlouvy o dílo na vyhotovení komparativní studie a odborných dokumentů**

**č. MSP-27/2022-MSP-CES**

<p><b><u>Zhotovitel:</u></b> <b>Transparency International – Česká republika, o.p.s.</b> se sídlem: Sokolovská 260/143, 180 00 Praha 8 – Libeň IČO: 272 15 814 DIČ: CZ.272 15 814 zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 363</p>	<p><b><u>Objednatel:</u></b> <b>Česká republika – Ministerstvo spravedlnosti</b> se sídlem: Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2 IČO: 000 25 429</p>
<p><b><u>Předmět akceptace:</u></b></p>          <p><b><u>Vyjádření Objednatele:</u></b></p> <p><i>Akceptováno / Neakceptováno vč. případného uvedení, v čem dílo dle Objednatele neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, anebo jaké obsahuje vady; a to spolu se stanovením lhůty k odstranění vad a nedostatků...</i></p>	
<p><b>Za Zhotovitele:</b> Jméno a příjmení:</p>	<p><b>Za Objednatele:</b> Jméno a příjmení:</p>
<p>dne:</p>	<p>dne:</p>
<p>podpis:</p>	<p>podpis:</p>