

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“)

I. Smluvní strany

Název: **Masarykova univerzita**
Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno,
Zastoupena: Mgr. Martou Valešovou, MBA, kvestorkou
IČ: 002 16 224
DIČ: CZ00216224

Masarykova univerzita je veřejnou vysokou školou zřízenou zákonem. Nemá zákonnou povinnost zápisu do obchodního rejstříku, je zapsána do živnostenského rejstříku vedeného Živnostenským úřadem města Brna.

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Brno – město,
číslo účtu: 85636621/0100;

Kontaktní osoba objednatele: XXXXXXXXXX,
e-mail: XXXXXXXXXX; tel.: XXXXXXXXXX

(dále jen „**objednatel**“)

a

Obchodní firma/název/jméno: **REEHAP NOVA, a.s.**
Sídlo: Kupkova 19, 638 00 Brno
Zastoupen: Stanislavem Szerudou, jednatelem
IČ: 25563289
DIČ: CZ25512455
Zapsán v obchodním rejstříku: KS v Brně, oddíl C, vložka 33863
Bankovní spojení: KB, a. s., pobočka Brno – venkov
číslo účtu: 382349813
Kontaktní osoba: XXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXX; tel.: XXXXXXXXXX

(dále jen „**poskytovatel**“)

II. Účel smlouvy

- 1) Objednatel, v souladu se Směnicí Masarykovy univerzity č. 10/2015 - Pravidla pro zadávání veřejných zakázek provedl průzkum trhu v oblasti úklidových služeb, na jehož základě vybral poskytovatele pro plnění uvedených služeb. Objednatel a poskytovatel uzavírají ke splnění předmětu plnění níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytování úklidových a manipulačních služeb (dále jen „**smlouva**“).
- 2) Účelem této smlouvy je zajištění pravidelných úklidových služeb, dalších pomocných prací dle požadavku objednatele a zajištění nepravidelného mimořádného úklidu na základě objednávky objednatele v prostorách Archivu Masarykovy univerzity (dále jen „**Archiv MU**“).

III. Předmět smlouvy

- 1) Předmětem této smlouvy je zajištění řádného a včasného poskytování pravidelných úklidových služeb, provádění dalších pomocných prací dle pokynu objednatele a nepravidelného mimořádného úklidu na základě objednávky objednatele (dále jen „**služby**“) v prostorách Archivu MU v budově Krajského úřadu Jihomoravského kraje na adrese Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno, Veveří o celkové výměře 1598 m² a na adrese Komenského náměstí 220/2, 602 00 Brno, Brno-město o celkové výměře 164 m² (dále jen „**prostory Archivu MU**“).
- 2) Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje k řádnému a včasnému provádění služeb sjednaných touto smlouvou. Objednatel se zavazuje k převzetí řádně a včas poskytnutých služeb a zaplacení sjednané ceny za jejich poskytnutí podle podmínek sjednaných v této smlouvě.
- 3) Poskytovatel prohlašuje, že se bude v souvislosti s plněním smlouvy snažit minimalizovat dopad na životní prostředí, respektovat udržitelnost či možnosti cirkulární ekonomiky a pokud je to možné a vhodné bude implementovat nové nebo značně zlepšené produkty, služby nebo postupy; tento závazek bude požadovat i od svých subdodavatelů.
- 4) Poskytovatel bude používat k poskytování služeb dle této smlouvy své zaměstnance, vlastní úklidové a čisticí prostředky, mechanizaci a stroje (dále jen „**úklidové prostředky a stroje**“), které na své náklady obstarává a udržuje.

IV. Podmínky pro provádění služeb

- 1) Smluvní strany prohlašují, že svoje závazky budou plnit řádně a včas. Poskytovatel provádí služby s potřebnou odbornou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k jejich provádění potřeba. Poskytovatel provádí služby v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami, příslušnými právními předpisy a technickými či jinými normami, které se na provádění služeb přímo či nepřímo vztahují.
- 2) Poskytovatel se zavazuje postupovat při provádění služeb hospodárně, chránit zájmy objednatele, které mu jsou nebo by mohly být známy.
- 3) **Pravidelný úklid**
 - a) Pod pojmem pravidelný úklid se rozumí poskytování pravidelných úklidových služeb a provádění dalších pomocných prací dle pokynů objednatele v pracovní dny v rozsahu 5 hodin/den v prostorách Archivu MU (dále jen „**pravidelný úklid**“).
 - b) Pravidelné úklidové služby budou poskytovány v rozsahu dle přílohy č. 1 - Technické podmínky pro provádění úklidu (dále jen „**příloha č. 1**“) smlouvy.
- 4) **Mimořádný úklid**
 - a) Pod pojmem mimořádný úklid se rozumí úklid výstavních prostor na adrese Komenského náměstí 220/2, 602 00 Brno, Brno-město v případě konání výstavy v termínu stanoveném v objednávce zaslané objednatelem poskytovateli.
 - b) Pokud u objednatele vznikne potřeba poskytnutí mimořádného úklidu, zašle kontaktní osoba objednatele kontaktní osobě poskytovatele dle čl. I smlouvy (dále jen „**kontaktní osoba objednatele**“) kontaktní osobě poskytovatele dle čl. I smlouvy (dále jen „**kontaktní osoba poskytovatele**“) požadavek na poskytnutí mimořádného úklidu, přičemž:
 - i. požadavek, který musí obsahovat alespoň specifikaci požadovaného mimořádného úklidu a požadovaný termín pro poskytnutí mimořádného úklidu, zašle kontaktní osoba objednatele kontaktní osobě poskytovatele elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou u kontaktní osoby poskytovatele.
 - ii. kontaktní osoba objednatele se zavazuje zaslat požadavek dle ust. IV. 4) b) smlouvy nejpozději 5 pracovních dnů před požadovaným termínem pro poskytnutí mimořádného úklidu.
 - iii. pro vyloučení všech pochybností smluvní strany sjednávají, že požadavek je druhé smluvní straně doručen dnem odeslání požadavku na e-mailovou adresu uvedenou u kontaktní osoby poskytovatele, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

5) **Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární ochrana**

- a) Smluvní strany se zavazují spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (dále jen „**BOZP a PO**“) v souvislosti s poskytováním služby.
 - b) Poskytovatel je povinen zajistit, aby jeho pracovníci, pracovníci jeho subdodavatelů i příp. další osoby, které se s jeho vědomím a v souvislosti s poskytováním služby zdržují v místě plnění, dodržovali obecně závazné právní i ostatní předpisy k zajištění BOZP a PO a k předcházení vzniku jakýchkoli škod na zdraví či majetku. poskytovatel je rovněž povinen zabezpečit jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami.
 - c) Smluvní strany se zavazují v souladu s § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, vzájemně se písemně informovat o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají výkonu práce a pracoviště osob dle předchozího ustanovení při poskytování služby. Součástí vzájemné výměny informací o rizicích musí být i problematika požární ochrany a případná další specifická témata podle konkrétní povahy činnosti vykonávané poskytovatelem.
 - d) Poskytovatel se zavazuje řádně a prokazatelně seznámit osoby dle ust. IV. 5) b) smlouvy s interními předpisy objednatele k zajištění BOZP a PO. Poskytovatel je rovněž povinen jejich znalosti průběžně obnovovat a provádět v průběhu poskytování služby vlastní dozor a soustavnou kontrolu nad dodržováním BOZP a PO.
 - e) Poskytovatel musí bezodkladně informovat objednatele o všech pracovních úrazech s předpokládanou pracovní neschopností bez ohledu na její délku nebo o úmrtí osoby dle ust. IV. 5) b) smlouvy v souvislosti s poskytováním služby.
 - f) Poskytovatel při přípravě a výkonu činností je povinen použít pouze takových strojů, technických zařízení, přístrojů a náradí splňujících požadavky na bezpečný provoz a použití.
 - g) Nesplnění povinností poskytovatele dle ust. IV. 5) smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 6) Poskytovatel je povinen zajistit v rámci plnění smlouvy legální zaměstnávání osob. Poskytovatel je dále povinen pracovníkům poskytujícím služby zajistit odpovídající úroveň bezpečnosti práce a férové a důstojné pracovní podmínky. Odpovídající úroveň bezpečnosti práce a férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovními právními a mzdovými předpisy. Objednatel je oprávněn požadovat předložení dokladů, ze kterých dané povinnosti vyplývají a poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu objednateli předložit. Poskytovatel je povinen zajistit splnění požadavků tohoto ustanovení smlouvy i u svých subdodavatelů. Nesplnění povinností poskytovatel dle tohoto ustanovení smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy.

7) **Škody**

Pokud v souvislosti s poskytováním sjednaných služeb a plněním dalších souvisejících závazků poskytovatelem dojde ke vzniku škody objednateli nebo třetím osobám z důvodu opomenutí, nedbalosti, neplnění povinností vyplývajících z příslušných právních předpisů, technických či jiných norem, z této smlouvy nebo i z jiných důvodů, je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu, kterou tímto porušením svého závazku způsobil, nahradit uvedením v předešlý stav, a není-li to možné, tak nahradit v penězích. Veškeré náklady s tím spojené nese poskytovatel.

- 8) Poskytovatel se zavazuje ukládat odpad na místo určené objednatelům a dle jeho pokynů. Odpad, který není možno považovat za komunální odpad, musí poskytovatel ukládat a likvidovat dle relevantních právních předpisů a na své náklady.
- 9) Objednatel se zavazuje:
- a) umožnit poskytovateli bezplatný odběr elektrické energie a vody a vstup do prostor, kde mají být služby dle této smlouvy poskytovány;
 - b) umožnit pracovníkům bezpečné a hygienické uložení osobních věcí a oděvů;
 - c) poskytnout poskytovateli uzamykatelný prostor pro uskladnění úklidových prostředků a strojů.

V. Čas a místo plnění provádění služeb

- 1) Místem plnění jsou prostory Archivu MU v budově Krajského úřadu Jihomoravského kraje na adrese Žerotínovo nám. 449/3,601 77 Brno, Veveří a na adrese Komenského náměstí 220/2,602 00 Brno, Brno-město.
- 2) Poskytovatel se zavazuje evidovat poskytnuté služby v soupisu řádně poskytnutých služeb za příslušný kalendářní měsíc průběžně po dobu trvání této smlouvy. Tento soupis musí být odsouhlasen kontaktní osobou objednatele k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce a stane se podkladem pro vystavení daňového dokladu (faktury).
- 3) Předává se řádně poskytnuté plnění, tj. plnění poskytnuté ve sjednaném rozsahu, v místě plnění a bez vad a nedodělků. Nebude-li plnění prosto vad či nedodělků, a to i v průběhu plnění konkrétní objednávky, vyzve objednatel zástupce poskytovatele ke sjednání nápravy. Objednatel zašle zjištěné vady či nedodělky elektronicky na e-mailovou adresu kontaktní osoby poskytovatele a zároveň stanoví lhůtu pro jejich odstranění.
- 4) Tato smlouva se uzavírá na dobu 3 let ode dne účinnosti smlouvy, nejdříve však ode dne 21.6.2022.

VI. Cena

- 1) Cena za poskytnutí služeb dle této smlouvy se stanovuje ve formě hodinové sazby za běžný i mimořádný úklid a činí:
115,- Kč bez DPH;
- 2) Cena uvedená v ust. VI. 1) smlouvy obsahuje veškeré náklady poskytovatele nutné pro řádné plnění závazků poskytovatele z této smlouvy a je rovněž cenou nejvýše přípustnou a nelze ji překročit za žádných podmínek.
- 3) Daň z přidané hodnoty bude účtována vždy ve výši určené podle právních předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je den oboustranného potvrzení soupisu řádně poskytnutých služeb.
- 4) Smluvní strany si sjednávají inflační doložku, na jejímž základě je poskytovatel každoročně, vždy k 1. 7. příslušného roku, nejdříve počínaje od 1. 7. 2023, oprávněn jednostranně zvýšit sjednanou cenu poskytnutých služeb uvedenou v ust. čl. VI. 1 smlouvy o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za uplynulý kalendářní rok, vyhlášenou Českým statistickým úřadem. Zvýšení ceny poskytnutých služeb o inflaci je poskytovatel povinen objednateli oznámit nejpozději do 15. 6. příslušného roku a současně zaslat aktuální ceny e-mailem na kontaktní osobu objednatele, jinak toto právo navýšit cenu poskytnutých služeb v příslušném roce zaniká.

VII. Platební podmínky

- 1) Objednatel nebude poskytovat poskytovateli žádné zálohy.
- 2) Cena za služby poskytnuté dle této smlouvy bude objednatelem poskytovateli hrazena v české měně na základě daňových dokladů vystavených poskytovatelem (dále také jen „**faktura**“).
- 3) **Fakturace**
 - a) Fakturačním obdobím se rozumí kalendářní měsíc.
 - b) Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední kalendářní den příslušného fakturačního období, za které je faktura vystavována. Faktura bude vystavena dle prokazatelně poskytnutých služeb v průběhu daného fakturačního období.
 - c) Poskytovatel se zavazuje vystavit a prokazatelně doručit objednateli faktury nejpozději do 8. kalendářního dne každého kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který se faktura vystavuje.
- 4) Splatnost každé vystavené faktury je 30 dní ode dne jejího doručení objednateli.
- 5) Faktury budou objednatelem hrazeny bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený v ust. I této smlouvy. Uvede-li poskytovatel na faktuře bankovní účet odlišný, má se za to, že požaduje provedení úhrady na bankovní účet uvedený na faktuře. Peněžitý závazek objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka

odepsána z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.

6) Faktura musí mít:

- a) náležitosti obchodní listiny dle § 435 OZ;
- b) náležitosti daňového dokladu dle § 26 a násl. zákona č. 253/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, (dále jen „ZDPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění;
- c) informace o lhůtě splatnosti,
- d) bankovní spojení poskytovatele;
- e) soupis řádně poskytnutých služeb v příslušném fakturačním období.

7) Objednatel si vyhrazuje právo vrátit fakturu poskytovateli bez úhrady, jestliže tato nebude splňovat požadované náležitosti. V tomto případě bude lhůta splatnosti faktury přerušena a nová 30denní (slovy: třicetidenní) lhůta splatnosti bude započata po doručení faktury opravené. V tomto případě není objednatel v prodlení s úhradou příslušné částky, na kterou faktura zní.

8) V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti a tuto skutečnost zjistí až příslušný správce daně či jiný orgán oprávněný k výkonu kontroly u poskytovatele nebo objednatele, nese veškeré následky z toho plynoucí poskytovatel.

9) V případě, že

- a) úhrada ceny poskytnutých služeb má být provedena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH nebo že
- b) číslo bankovního účtu poskytovatele uvedené v této smlouvě či na faktuře nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH,

je objednatel oprávněn uhradit poskytovateli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z faktury, jež odpovídá výši základu DPH, a zbylou část pak ve smyslu § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně. Stane-li se poskytovatel nespoléhavým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, použije se tohoto odstavce obdobně.

VIII. Pojištění poskytovatele

- 1) Poskytovatel se zavazuje mít uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti kryjící případné škody způsobené po dobu poskytování služeb a plnění dalších souvisejících závazků objednateli či třetím osobám, a to v takové výši, aby byla výše pojistných částek úměrná možným škodám, které lze v rozumné míře předpokládat.
- 2) Nesplnění závazků dle odst. 1) tohoto článku je podstatným porušením smlouvy.

IX. Smluvní pokuty

- 1) V případě, že poskytovatel nebude poskytovat pravidelné úklidové služby v rozsahu dle přílohy č. 1 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každé zjištěné porušení povinností dle přílohy č. 1 této smlouvy.
- 2) V případě, že poskytovatel neposkytne služby mimořádného úklidu v termínu stanoveném v požadavku zaslaném poskytovateli v souladu s čl. IV odst. 4) této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každé takové porušení.
- 3) V případě porušení povinnosti zajistit legální zaměstnávání, odpovídající úroveň bezpečnosti práce a férové a důstojné pracovní podmínky dle ust. IV. 6) smlouvy se poskytovatel zavazuje objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 15 000,- Kč za každé porušení.
- 4) Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu, je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

- 5) Smluvní pokuty dle tohoto článku se poskytovatel zavazuje zaplatit tolikrát, kolikrát se dopustil porušení smlouvy, které je smluvní pokutou utvrzeno.
- 6) Smluvní pokuty se stávají splatnými dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vzniklo právo. Objednatel si vyhrazuje právo započíst smluvní pokuty vůči pohledávkám poskytovatele za objednatelem.
- 7) Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčeno oprávnění objednatele požadovat náhradu škody způsobenou porušením povinnosti ze strany poskytovatele, které je utvrzeno smluvní pokutou.

X. Výpověď a odstoupení od smlouvy

1) Výpověď

Smluvní strany se dohodly, že závazky vzniklé z této smlouvy mohou zaniknout výpovědí, a to za níže uvedených podmínek:

- a) Objednatel je oprávněn závazky kdykoliv vypovědět, a to i bez udání důvodu.
- b) Smluvní strany pro případ výpovědi ze strany objednatele sjednávají 2měsíční výpovědní dobu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď poskytovateli doručena.
- c) Poskytovatel je oprávněn závazky vypovědět pouze v celém rozsahu.
- d) Smluvní strany pro případ výpovědi ze strany poskytovatele sjednávají 3měsíční výpovědní dobu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď objednateli doručena.
- e) Výpověď závazků vzniklých z této smlouvy musí mít písemnou formu.

2) Odstoupení od smlouvy

- a) Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smlouvy objednatelem.
- b) Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit
 - i. v případě podstatného porušení smlouvy poskytovatelem,
 - ii. bez zbytečného odkladu poté, co z chování poskytovatele nepochybně vyplývá, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu objednatele přiměřenou jistotu,
 - iii. v případě vydání rozhodnutí o úpadku poskytovatele dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- c) Smluvní strany sjednávají, že za podstatné porušení smlouvy se mimo výslovně uvedených případů považuje rovněž takové porušení povinnosti smluvní strany, o němž již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá smluvní strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa.
- d) Odstoupení od smlouvy musí mít písemnou formu.

XII. Závěrečná ujednání

- 1) Není-li v této smlouvě smluvními stranami dohodnuto jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran, zejména práva a povinnosti touto smlouvou neupravené či výslovně nevyloučené, příslušnými ustanoveními OZ a dalšími právními předpisy účinnými ke dni uzavření této smlouvy.
- 2) Není-li výslovně ujednáno jinak, lze smlouvu měnit nebo doplnit pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky. Dodatky musí být jako takové označeny a podepsány oběma smluvními stranami a podléhají témuž smluvnímu režimu jako smlouva.
- 3) Smluvní strany sjednávají, že smlouva, stejně tak i dodatky musí být uzavřeny výhradně písemně. Za písemnou formu není pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny této smlouvy z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním.

- 4) Poskytovatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. § 1879 OZ se nepoužije.
- 5) Objednatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.
- 6) Nedílnou součástí této smlouvy je její příloha č. 1 - Technické podmínky pro provádění úklidu.
- 7) Pokud se stane některé ustanovení smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit dohodou ustanovení neplatné nebo neúčinné ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného.
- 8) Smluvní strany se dohodly, že informace získané některou ze smluvních stran v souvislosti s uzavřením této smlouvy a při jejím plnění jsou důvěrné podle a žádná ze smluvních stran je nesmí prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby. Ochrana informací neplatí v případech, kdy údaje musí nebo mají být poskytnuty na základě právních předpisů nebo dohodnou-li se na tom poskytovatel a objednatel.
- 9) Případné rozpory se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo objednatel.
- 10) Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.
- 11) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, není-li ve smlouvě stanoveno datum pozdější.
- 12) Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své elektronické podpisy.

Příloha č. 1 „Technické podmínky pro provádění úklidu“

1. Chodby

denně	vytření podlah.
měsíčně	otření radiátorů na vlhko; otření parapetů na vlhko; otření prachu z archiválií (na sucho) mytí dveří.

2. Kanceláře a kuchyňka

denně	luxování koberců; vynášení a čištění odpadkových košů (vložit nové sáčky) běžná údržba podlah otření prachu; čištění dřezu, keramických obkladů a kuchyňské linky; odstranění otisků a mastnot z nábytku a okolo klik u dveří.
měsíčně	otření parapetů na vlhko; odstranění prachu a nečistot z těžko dostupných ploch a regálů; kompletní ošetření nábytku a podlah příslušným přípravkem; mytí celých dveří.

3. Depozitáře

1krát týdně	běžná údržba podlah; otření prachu z archiválií (na sucho); otření parapetů na vlhko.
měsíčně	odstranění prachu a nečistot z těžko dostupných ploch a regálů mytí celých dveří čištění skleněných vitrin

4. Sociální zařízení

denně	vynášení a čištění odpadkových košů (vložit nové sáčky); vytřít podlahy (1krát týdně dezinfekčním prostředkem); čištění a dezinfekce mís, umyvadel a sprchových koutů; čištění a dezinfekce klik a záchodových sedátek; čištění vodovodních kohoutků a zrcadel doplňování hygienických potřeb.
měsíčně	mytí celých dveří údržba keramických obkladů

5. Okna

1krát za rok	mytí oken ve všech prostorách (na počet je jich přes 100 - na velikost různé)
---------------------	---