

/

S M L O U V A

o zapojení do systému nakládání s komunálním odpadem na území města Rýmařov

dle příslušných ustanovení zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o odpadech) a § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů, kterou uzavírají

Město Rýmařov, náměstí Míru 230/1, 795 01 Rýmařov, IČO: 00296317

zastoupeno obchodní společností: **Městské služby Rýmařov, s.r.o.**
se sídlem: Palackého 1178/11, 795 01 Rýmařov
IČO: 60320613
DIČ: CZ60320613
zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spis. zn. 11655

zastoupena:

IČZ: CZT00701
Bankovní spojení: KB Rýmařov, č. ú. [REDACTED]

Kontaktní telefon a mail: [REDACTED]

(dále jen „město“)

a

PŮVODCE: **ČR - Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje**
Se sídlem: 30. dubna 1682/24, 702 00, Ostrava
IČ: 75151502
DIČ: CZ75151502

Zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v X spis. zn. X

Zastoupen: plk. Ing. Tomášem Rychtarem, náměstkem ředitele
Provozovna: OOP Rýmařov, J. Sedláka 44/12, 795 01, Rýmařov
IČP: 7515150208

Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:

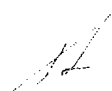
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

(dále jen „původce“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Původcem odpadů je dle ustanovení § 5 odst. 1 písm. a) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“) ve spojení s příslušnými ustanoveními vyhlášky č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů (Katalog odpadů) každý, při jehož činnosti vzniká odpad.

- 
2. Město stanovilo Obecně závaznou vyhláškou č. 2/2021 ze dne 04.11.2021 (dále jen „OZV“) systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na jeho katastrálním území (dále jen „Systém“).
 3. Pokud se původce, který produkuje odpad zařazený dle Katalogu odpadů jako odpad podobný komunálnímu odpadu, na základě smlouvy s městem zapojí do Systému, je povinen tento odpad třídit a zařazovat podle Katalogu odpadů v souladu se Systémem stanoveným městem.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je nakládání s odpadem, který produkuje původce a tento odpad má charakter podobný komunálnímu odpadu (dále jen „komunální odpad“) v rozsahu uvedeném v čl. 7 OZV.
2. Město se zavazuje zajistit odstranění odpadu vznikajícího při činnosti původce odpadů na území města Rýmařov, z provozovny/provozoven na adrese:
OOP Rýmařov, J. Sedláka 44/12
795 01, Rýmařov
Provozovnou se pro účely této smlouvy rozumí místo výkonu podnikatelské činnosti, např. sídlo podnikatelského subjektu, který nemá zřízenou provozovnu.
3. Původce odpadů odkládá směsný komunální odpad do nádoby umístěné v provozovně nebo v místě bydliště.
4. Původce odpadů je oprávněn odkládat separovatelné složky komunálního odpadu (papír, plast, nápoj. karton, kovy a sklo) na sběrné místo na území města Rýmařov. Sběrným místem na území města Rýmařov se rozumí odpadové centrum a stanoviště uvedená na webových stránkách www.rymarov.cz, případně do nádob na separovaný sběr přistavených k provozovně, pokud si tuto službu původce odpadů sjedná v příloze 2 této smlouvy.
5. Město zajistí pravidelný odvoz odpadu podobného komunálnímu pod katalogovým číslem 20 03 01 (směsný komunální odpad), 20 01 01 (papír a lepenka), 20 01 39 (plasty) + nápojový karton, 20 01 02 (sklo) z provozovny uvedené v odst. 2 a ze sběrného místa na území města Rýmařov. Rozpis a frekvence svozu odpadů je uveden na webových stránkách www.rymarov.cz.
6. Původce odpadů se zavazuje městu řádně a včas uhradit za odvoz odpadů sjednanou cenu dle článku IV. této smlouvy.

III.

Doba trvání smlouvy a narovnání dosavadního plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smluvní strany prohlašují, že si poskytly vzájemná protiplnění od 01.01.2022 do účinnosti této smlouvy spočívající v odvozu odpadu původce městem a zaplacení za tuto službu původcem na účet města, a to podle ujednání této smlouvy.
3. Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany prohlašují, že veškerá dosavadní vzájemně poskytnutá plnění od 01.01.2022 do účinnosti této smlouvy považují za plnění dle této smlouvy, a že v souvislosti se vzájemně poskytnutým plněním nebudou vzájemně vznášet vůči druhé smluvní straně nároky z titulu bezdůvodného obohacení.

IV.

Smluvní cena a platební podmínky

1. Cena za poskytnuté služby se sjednává výpočtem dle platného ceníku města Rýmařov a údajů uvedených v žádosti původce (příloha č. 2 smlouvy) na částku [REDACTED] - Kč za rok + DPH v zákonem stanovené výši, za odpad vzniklý na provozovně/provozovnách uvedených v čl. II. odst.2.
2. Účastníci výslovně sjednávají, že město má možnost jednostranně zvýšit dohodnutou cenu dle čl. IV odst. 1 za těchto podmínek:
 - 2.1. Město je povinno oznámit zveřejněním na internetových stránkách města www.rymarov.cz zvýšení dohodnuté ceny nejpozději do 30.11. roku předcházejícího roku, ve kterém má zvýšená cena platit.
 - 2.2. Pokud původce nebude souhlasit se zvýšením ceny dle shora uvedených podmínek, je oprávněn ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí s 3měsíční výpovědní lhůtou v souladu s ustanovením čl. IX. odst. 2. Výpověď může podat nejpozději ve lhůtě 1 měsíce ode dne, kdy bylo zveřejněno oznámení o zvýšení ceny městem v souladu s odst. 2.1.
 - 2.3. Pokud původce nepodá výpověď ve lhůtě 1 měsíce ode dne, kdy bylo zveřejněno oznámení o zvýšení ceny městem, platí, že se na zvýšení ceny dohodl s městem a takto zvýšená cena je platně ujednána.
3. Podkladem pro placení dohodnuté ceny bude daňový doklad (faktura) vystavený v souladu se zněním zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitostmi stanovenými dalšími obecně závaznými právními předpisy.
4. K ceně bude připočítána daň z přidané hodnoty (DPH) v souladu s příslušnými právními předpisy ve znění platném ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
5. Smluvní strany se dohodly, že fakturovaná částka včetně DPH bude splatná ve lhůtě 14 dnů ode dne vystavení faktury, a to na bankovní účet společnosti Městské služby Rýmařov, s.r.o., č.ú. [REDACTED]
6. Dohodnutá cena bude fakturována:
 - Čtvrtletně: vystavením daňového dokladu (faktury); za datum uskutečnění zdanitelného plnění se považuje v roce uzavření smlouvy poslední kalendářní den měsíce, ve kterém byla smlouva uzavřena, v následujících letech se za datum uskutečnění zdanitelného plnění považuje poslední kalendářní den druhého měsíce příslušného čtvrtletí, ve kterém mají být služby poskytovány.
 - Ročně: vystavením daňového dokladu (faktury); za datum uskutečnění zdanitelného plnění se považuje v roce uzavření smlouvy poslední kalendářní den měsíce, ve kterém byla smlouva uzavřena, v následujících letech se za datum uskutečnění zdanitelného plnění považuje poslední kalendářní den druhého měsíce příslušného roku, ve kterém mají být služby poskytovány.
7. Při překročení fakturou stanovené lhůty splatnosti bude objednateli účtován smluvní úrok z prodlení ve výši 0,02% nezaplacené částky bez DPH za každý i započatý den prodlení, v případě, že nebude dlužná částka zaplacená ani v dodatečně poskytnuté lhůtě.
8. Po dobu trvání smluvního stavu založeného touto smlouvou je původce povinen platit sjednanou smluvní odměnu dle čl. IV. odst. 1, bez ohledu na to, zda vykonává činnost, která vytváří odpad, který je předmětem této smlouvy.

V.

Práva a povinnosti původce

1. Původce je povinen při nakládání s odpadem postupovat v souladu s touto smlouvou a dodržovat ustanovení zákona o odpadech a s ním souvisejících jiných platných právních předpisů z hlediska odpadového hospodářství, zejména Katalogu odpadů a vyhlášky č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady.
2. Původce prohlašuje, že se seznámil se zněním OZV města o Systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území města, s Podmínkami zapojení právnické a fyzické osoby oprávněné k podnikání do systému města pro nakládání s komunálním odpadem – příloha č. 1 smlouvy a bude při nakládání s odpadem postupovat v souladu s těmito dokumenty.
3. Původce je povinen třídit odpad vzniklý v souvislosti s jeho činností a tento tříděný odpad odkládat pouze do sběrných nádob k tomu určených.
4. Původce je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 14 kalendářních dnů nahlásit změnu všech skutečností, týkajících se smluvního vztahu včetně aktualizace svých kontaktních údajů (např. ukončení činnosti v provozovně na adrese uvedené v čl. II. odst. 2; změna provozovatele, rozšíření provozovny apod.). Hlášení změn je povinen provést osobně nebo písemně na adrese: rymarov@mestskesluzby.cz
5. Původce je povinen při vlastním fyzickém ukládání odpadu udržovat pořádek a čistotu v okolí shromažďovacích nádob s přihlédnutím k podmínkám v daném místě a času, vyvarovat se hlučné činnosti a dodržovat noční klid města.
6. Původce je dále v souladu s ustanovením § 12 zákona o odpadech povinen při své činnosti předcházet vzniku odpadu, omezovat jeho množství a nebezpečné vlastnosti, kdy tuto svou povinnost bere na zřetel a zavazuje se jí dodržovat.
7. Původce je povinen umožnit pověřeným zástupcům města fyzickou kontrolu plnění povinností dle této smlouvy, zákona o odpadech a údajů, které uvedl v žádosti o zapojení do systému nakládání s komunálním odpadem (příloha č. 2 smlouvy) nebo údajů, které uvedl v hlášení změn dle čl. V. odst. 4, na základě kterých byla sjednána cena uvedená v čl. IV. odst. 1 a to přímo v prostorách provozovny uvedené v čl. II. odst. 1 a za podmínek čl. VI. odst. 3; to neplatí, pokud se bude jednat o výkon kontroly v přenesené působnosti nad dodržováním povinností původce odpadu.

VI.

Práva a povinnosti města

1. Město se zavazuje touto smlouvou zajistit pravidelný odvoz a likvidaci odpadu vznikajícího při nevýrobní činnosti původce specifikovaného v článku II. odst. 3 a 4 v provozovně na adrese uvedené v čl. II. odst. 2 této smlouvy.
2. Město bude v maximální možné míře vytvářet adekvátní podmínky na stanovištích odpadu, zejména naplněnost nádob tak, aby nebylo znemožněno původci ukládat odpad v souladu s touto smlouvou.
3. Město se zavazuje, že fyzickou kontrolu uvedenou v čl. V. odst. 7, bude provádět tak, aby v co nejmenší míře narušovala obchodní a provozní činnost původce, v odpovídající denní době a způsobem, který nebude narušovat soukromí a osobní práva zákazníků, hostů a zaměstnanců původce. Skutečnosti zjištěné při této kontrole mohou být městem použity pouze pro vztahy upravené touto smlouvou a město je jinak ve vztahu k třetím osobám povinno zachovávat ohledně nich mlčenlivost.

VII.

Ukončení smlouvy

1. Smluvní vztah založený touto smlouvou může být ukončen:
 - 1.1. Odstoupením od smlouvy ze strany města. Město má právo od smlouvy okamžitě odstoupit:
 - 1.1.1. pokud původce nakládá s odpady v rozporu s OZV

- 1.1.2. pokud původce využívá Systému i pro odpad jiný, než stanovuje čl. II. bod 1 a 4 smlouvy
- 1.1.3. při prodlení původce se zaplacením ceny po dobu delší než jeden měsíc
- 1.1.4. v případě, kdy původce neumožní provedení kontroly dle čl. V. odst. 7

Smlouva zaniká doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

- 1.2. Výpovědí. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 1.3. Písemnou dohodou. Ukončení smluvního vztahu mezi městem a původcem odpadu se realizuje na základě žádosti o ukončení smluvního vztahu, a to nejdříve k poslednímu dni měsíce, ve kterém byla žádost o ukončení smluvního vztahu původcem podána.

VIII.

Informační doložka k osobním údajům fyzických osob

- 1. V souvislosti s touto smlouvou dochází ke zpracování osobních údajů subjektů údajů, kterými jsou např. fyzické osoby v postavení statutárního orgánu, právnické osoby, fyzické osoby podnikající, fyzické osoby nepodnikající.
- 2. Osobní údaje jsou zpracovávány pouze pro účely plnění smlouvy.
- 3. Osobní údaje mohou být poskytnuty těmto třetím osobám:
 - 3.1. externí účetní,
 - 3.2. auditorům,
 - 3.3. externí advokátní kanceláři,
 - 3.4. osobám poskytujícím serverové, webové, cloudové nebo IT služby, či kteří jsou jeho obchodními partnery.
- 4. Osobní údaje nebudou poskytnuty třetím osobám ze zemí mimo EU a EHP.
- 5. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu trvání této smlouvy, nebo po dobu nezbytnou k plnění archivačních povinností podle platných právních předpisů nejdéle však 10 let od jejího ukončení.
- 6. V souladu s předpisy pro ochranu osobních údajů má subjekt údajů tato práva:
 - 6.1. Právo na přístup k Osobním údajům, což znamená, že si subjekt údajů může kdykoliv požádat o potvrzení, zda Osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud jsou, pak za jakými účely, v jakém rozsahu, komu jsou zpřístupněny, jak dlouho budou zpracovávány, zda má právo na opravu, výmaz, omezení zpracování či vznést námitku, odkud Osobní údaje byly získány, a zda dochází na základě zpracování Osobních údajů k automatickému rozhodování, včetně případného profilování. Také má právo získat kopii svých osobních údajů, přičemž první poskytnutí je bezplatné, za další poskytnutí pak může být požadována přiměřená úhrada administrativních nákladů.
 - 6.2. Právo na opravu Osobních údajů, což znamená, že je možné požádat o opravu či doplnění Osobních údajů, pokud by byly nepřesné či neúplné.
 - 6.3. Právo na výmaz Osobních údajů, což znamená, že Osobní údaje musí být vymazány, pokud již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány, je odvolán souhlas a neexistuje žádný další důvod pro zpracování, je vznesena námitka proti zpracování a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování, zpracování je protiprávní nebo to ukládá zákonná povinnost.
 - 6.4. Právo na omezení zpracování Osobních údajů, což znamená, že dokud se nevyřeší sporné otázky ohledně zpracování Osobních údajů, konkrétně pokud je popírána přesnost Osobních údajů,

zpracování je protiprávní, ale místo výmazu je požadováno jejich zpracování pouze omezit, Osobní údaje již smluvní strana nepotřebuje pro účely zpracování, nebo pokud byla vnesena námitka proti zpracování, může mít druhá smluvní strana Osobní údaje pouze uloženy a další zpracování je podmíněno souhlasem, případně tím, že tyto údaje jsou potřeba z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků.

6.5. Právo na přenositelnost údajů, což znamená, že subjekt údajů má právo získat své Osobní údaje, které poskytl druhé smluvní straně se souhlasem ke zpracování nebo pro účely plnění smlouvy, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a je-li to technicky proveditelné, aby tyto údaje byly předány jinému správci.

6.6. Právo vznést námitku proti zpracování Osobních údajů, což znamená možnost podat písemnou či elektronickou námitku proti zpracování Osobních údajů.

7. Veškerá práva, stanovená předchozím odstavcem, je možné uplatnit buďto písemnou formou doporučeným dopisem zaslaným na adresu sídla správce osobních údajů, či elektronickou formou na e-mailové adrese rymarov@mestskesluzby.cz
8. Subjekt údajů má právo podat stížnost proti zpracování Osobních údajů u Úřadu pro ochranu osobních údajů na adrese: Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7
9. Poskytnutí osobních údajů je požadováno z důvodu, že jsou nezbytné pro plnění závazků ze smlouvy, případně jejich poskytnutí vyžaduje zákon. Důsledkem neposkytnutí údajů může být neuzavření smlouvy.
10. Na základě zpracovávaných Osobních údajů nedochází k automatizovanému rozhodování, ani k profilování.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Obě smluvní strany nepovažují s výjimkou přílohy č. 1 a 2 obsah této smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich užití a případnému zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V souladu s ust. § 6 zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registraci smluv (zákon o registru smluv), nabývá tato smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, podléhá-li tomuto zveřejnění. Nabude-li tato smlouva účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, pak se smluvní strany dohodly, že ujednání obsažená v této smlouvě se použijí i na právní poměry ze smlouvy, vzniklé mezi smluvními stranami od 01.01.2022 do okamžiku nabytí účinnosti tohoto ujednání. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu zveřejní město po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, vyjma přílohy č. 1 a 2. V případě, že smlouva ke dni podpisu nepodléhá zveřejnění v registru smluv, nabývá účinnosti po podpisu smlouvy posledních ze smluvních stran.
3. Původce na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
4. Smluvní strany se dohodly, že veškerá komunikace související s plněním předmětu této smlouvy bude probíhat prostřednictvím e-mailu oprávněných osob, přičemž se e-mailová zpráva považuje za doručenou tehdy, potvrdí-li oprávněná osoba druhé smluvní strany její doručení; osobním předáním, prostřednictvím datové schránky nebo držitele poštovní licence na adresu sídla smluvní strany, pokud ve smlouvě není stanoveno jinak. Pro případ doručování prostřednictvím pošty si smluvní strany sjednávají, že zásiilka je druhé smluvní straně doručena desátým dnem ode dne jejího odeslání první smluvní stranou, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
5. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.

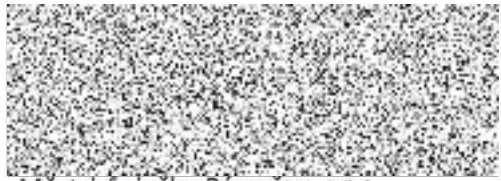
[Handwritten signature]

- 6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevyhovujících podmínek a toto stvrzují svými podpisy.
- 7. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu.
- 8. Tuto smlouvu schválila Rada města Rýmařova na své schůzi dne 15.03.2022 usnesením č. 4472/86/22.

Přílohy:

- 1. Podmínky zapojení právnické a fyzické osoby oprávněné k podnikání do systému města nakládání s odpady
- 2. Žádost o zapojení právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání do systému města pro nakládání s odpadem podobným komunálním

V dne: *19.4.2022*



Městské služby Rýmařov, s.r.o.
Ing. Irena Orságová, jednatelka



náměstek ředitele

