

**Smlouva**  
**o řešení části grantového projektu č. 22-14886S panelu č. P102**  
**a poskytnutí části účelových prostředků ze státního rozpočtu ČR na jeho podporu**  
(číslo smlouvy příjemce: 006727/2022/00)

**I.**  
**Smluvní strany**

**1.1. Vysoké učení technické v Brně, Středoevropský technologický institut CEITEC VUT**  
veřejná vysoká škola, zřízená zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů  
Sídlo: **Antonínská 548/1, 601 90 Brno**  
IČO: **00216305**  
Zastoupená: **prof. Ing. Radimírem Vrbou, CSc., ředitelem CEITEC VUT**  
Bankovní spojení: [REDAKCE]  
dále jen **příjemce**

a

**1.2. Vysoká škola chemicko-technologická v Praze, Fakulta chemicko-inženýrská**  
Sídlo: **Technická 5, 166 28 Praha 6**  
IČO: **60461373**  
Zastoupená: **prof. Dr. Ing. Daliborem Vojtěchem, prorektorem**  
Bankovní spojení: [REDAKCE]  
dále jen **další účastník 1**

a

**1.3. Univerzita Karlova, Matematicko-fyzikální fakulta**  
Sídlo: **Ovocný trh 5, 116 36 Praha**  
IČO: **00216208**  
Zastoupená: **doc. RNDr. Mirko Rokytou, CSc., děkanem**  
Bankovní spojení: [REDAKCE]  
dále jen **další účastník 2**

(společně dále též jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), na základě výsledku veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji vyhlášené Grantovou agenturou České republiky (dále jen „**poskytovatel**“) podle § 2 odst. 2 písm. j) a v souladu s § 17 a násl. zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje, tuto smlouvu o řešení části grantového projektu a poskytnutí části účelových prostředků ze státního rozpočtu ČR na podporu řešení grantového projektu (dále jen „projektu“) č. **22-14886S**, dále jen „smlouvu“):

**II.**  
**Předmět smlouvy**

**2.1.** Předmětem závazku dle této smlouvy je stanovení podmínek pro příjemce a další účastníky, resp. ujednání práv a povinností příjemce a dalších účastníků při realizaci části níže specifikovaného projektu.

Název projektu: **Pokročilý chemorezistor pro detekci plynů založený na jediné 1D-nanostruktuře (1D-SENS)**

Registrační číslo projektu: **22-14886S**

Datum zahájení řešení projektu: **1. 1. 2022**

Datum ukončení řešení projektu: **31. 12. 2024**

Řešitel projektu na straně příjemce: **doc. Ing. Jaromír Hubálek Ph.D.**

Spoluřešitel projektu na straně dalšího účastníka 1: **prof. Ing. Martin Vršata, Dr.**

Spoluřešitel projektu na straně dalšího účastníka 2: **Mgr. Mykhailo Vorokhta, Ph.D.**

Spoluřešitelé se podílejí na řešení úkolů vymezených v návrhu projektu takto:

**Úkoly jsou vymezeny dle návrhu projektu a následných dílčích zpráv.**

**2.2.** Finanční prostředky (dále jen „grantové prostředky“) poskytuje příjemce dalšímu účastníkovi na základě této smlouvy výhradně za účelem jejich využití k dosažení cílů řešení části projektu v rozsahu, členění a za podmínek schválených poskytovatelem. Výše poskytovaných grantových prostředků je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy a současně v příloze č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí dotace na podporu grantového projektu č. **22-14886S**, uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem, která je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2 (dále jen „Smlouva o poskytnutí dotace“).

**2.3.** Cíle projektu, způsob řešení a předpokládané výsledky jsou uvedeny ve schváleném návrhu výše uvedeného projektu, jehož originál je uložen v Kanceláři poskytovatele a jehož obsah a rozhodnutí poskytovatele o něm jsou pro smluvní strany závazné. Návrh projektu je současně umístěn vzhledem k jeho rozsahu v aplikaci pro podávání a správu projektů GRIS na webové adrese [www.gris.cz](http://www.gris.cz). Smluvní strany prohlašují, že jim je Návrh projektu znám a že mají do této aplikace přístup a kdykoli si ho v ní mohou zobrazit.

**2.4.** V případě jakéhokoli rozporu mezi:

- ustanoveními Smlouvy o poskytnutí dotace a Zadávací dokumentací má přednost Smlouva o poskytnutí dotace;
- ustanoveními Smlouvy o poskytnutí dotace a Návrhu projektu má přednost Smlouva o poskytnutí dotace;
- ustanoveními Návrhu projektu a Zadávací dokumentací má přednost Zadávací dokumentace.

### III.

#### Základní ustanovení

**3.1.** Poskytovatel vyhlásil veřejnou soutěž ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích na podporu v základním výzkumu, přičemž práva a povinnosti poskytovatele a příjemce jako uchazeče v průběhu této veřejné soutěže byla, kromě obecně závazných právních předpisů, upravena zadávací dokumentací této veřejné soutěže (dále jen „Zadávací dokumentace“). Další účastníci se zavazují řídit se Zadávací dokumentací, Smlouvou o poskytnutí dotace, a to s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na další účastníky, a postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Zadávací dokumentace je jako soubor s názvem Zadavaci-dokumentace-Standardni-projekty-2022 dostupná na webových stránkách GAČR a je ke dni podpisu smlouvy smluvním stranám známa.

### IV.

#### Poskytnutí grantových prostředků

**4.1.** V souladu se Zadávací dokumentací lze zahájit v případě, že se na řešení projektu podílejí další účastníci, poskytování účelové podpory v prvním roce řešení až poté, kdy je uzavřena a poskytovateli předložena tato smlouva, která byla řádně a včas uveřejněna podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen poskytovateli doložit řádné a včasné uveřejnění takové smlouvy v registru smluv.

**4.2.** Celková výše podpory z veřejných prostředků poskytovaná poskytovatelem (dále jen grantové prostředky) na celou dobu řešení grantového projektu může činit až **9 939 000 Kč**.

**4.3.** Rozdělení podpory pro jednotlivé roky řešení projektu z veřejných prostředků poskytované dalším účastníkům je stanoveno v Příloze 1.

**4.4.** Dle čl. 4.4. odst. 3 Přílohy č. 4 Zadávací dokumentace je příjemci poskytovatelem poskytnuta účelová podpora na další rok řešení projektu, jsou-li splněny předpoklady pro pokračování řešení projektu a poskytovatel rozhodne o pokračování podpory projektu a jsou-li splněny podmínky čl. 2 (Podmínky, lhůta a způsoby poskytování účelové podpory) Přílohy č. 4 k Zadávací dokumentaci. V souladu s čl. 2 odst. 3 Přílohy č. 4 Zadávací dokumentace převádí poskytovatel za předpokladu splnění podmínek stanovených Zadávací dokumentací a Smlouvou o poskytnutí dotace příjemci účelovou podporu včetně části určené dalším účastníkům a příjemce poskytne dalším účastníkům jim stanovenou část účelové podpory.

**4.5.** Grantové prostředky na řešení části projektu v dalších letech jeho trvání budou příjemcem převedeny na účet dalších účastníků, a to nejpozději do 30 dnů od okamžiku, kdy příjemce obdrží grantové prostředky na svůj bankovní účet. To vše při splnění předpokladů uvedených v bodu 4.4. této smlouvy.

**4.6.** Grantové prostředky jsou příjemcem dalším účastníkům poskytovány pouze na činnosti definované v návrhu projektu. Způsobilými jsou pouze takové náklady či výdaje (dále jen náklady), které jsou definovány v § 2 odst. 2 písm. k) zákona č. 130/2002 Sb., a upřesněné v čl. 3.3.1. – 3.3.2. Zadávací dokumentace, a které věcně a časově bezprostředně souvisejí s řešením projektu. Způsobilými náklady mohou být osobní náklady, náklady na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku a věcné náklady.

## V.

### Podmínky použití poskytnutých účelových finančních prostředků

5.1. Pro použití poskytnutých grantových prostředků ze státního rozpočtu se stanoví tyto podmínky a další účastníci se podpisem této smlouvy zavazují k plnění těchto povinností, za předpokladu, že tato smlouva nabude účinnosti:

5.2. Další účastníci jsou povinni:

5.2.1. Použít grantové prostředky výlučně k úhradě uznaných nákladů projektu podle Smlouvy o poskytnutí dotace vynaložených dalším účastníkem na řešení projektu za podmínek a v rozsahu, které vyplývají ze Smlouvy o poskytnutí dotace, Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů a v souladu se zásadami, pokyny a směnicemi nebo jinými předpisy Ministerstva financí ČR.

5.2.2. Vést pro projekt samostatnou oddělenou účetní evidenci (podle obecně závazných právních předpisů upravujících vedení účetní evidence), která musí být vedena správně, úplně, průkazně, srozumitelně, přehledně, způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů a takovým způsobem, aby příjemce mohl kdykoliv na výzvu poskytovatele poskytnout věrohodné, aktuální a prokazatelné údaje o stavu hospodaření s grantovými prostředky a tyto údaje rovněž prokázat. Tuto evidenci musí další účastníci uchovávat po dobu deseti let od skončení řešení projektu. Při vedení této účetní evidence jsou další účastníci povinni dodržovat obecně závazné právní předpisy, běžné účetní zvyklosti a příslušné závazné podmínky uvedené v čl. 3 Přílohy č. 4 Zadávací dokumentace a v zásadách, pokynech, směnicích nebo v jiných předpisech uveřejněných ve Finančním zpravodaji Ministerstva financí.

5.2.3. Všechny účetní doklady, kterými další účastníci prokazují čerpání účelové podpory, musí splňovat náležitosti dané zákonem o účetnictví a musí být označeny číslem oddělené evidence účelové podpory příslušného projektu. V oddělené účetní evidenci musí být vždy uvedeno registrační číslo projektu, všechny výnosy a náklady na tento analytický účet v daném roce, u každé položky datum a důvod/účel (musí být z něj zřejmá souvislost s řešením projektu), částka v Kč a zatřídění položky podle účetního rozvrhu.

5.2.4. Umožnit jak příjemci, tak poskytovateli výkon kontroly plnění jeho povinností v rozsahu a způsobem vyplývajícím ze Smlouvy o poskytnutí dotace, z ustanovení Zadávací dokumentace, jakož i způsobem vyplývajícím z této smlouvy a obecně závazných právních předpisů (kontrolní oprávnění příjemce i poskytovatele jsou vůči dalším účastníkům totožná).

5.2.5. Provádět pravidelnou kontrolu spoluřešitelů ve věci čerpání, užití a evidence grantových prostředků poskytnutých mu příjemcem v souvislosti s řešením části projektu. Spoluřešitelé jsou v této věci povinni poskytnout dalším účastníkům součinnost.

5.2.6. Dosáhnout stanovených cílů a parametrů části projektu.

5.2.7. Dodržet v rámci celkových nákladů skutečně vynaložených na řešení části projektu stanovený poměr mezi náklady hrazenými z grantových prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a ostatními stanovenými formami financování části projektu.

5.2.8. Předložit příjemci nejpozději 7 dnů před termínem pro doručení dílčí zprávy příjemcem poskytovateli, který stanoví a zveřejní poskytovatel na svých webových stránkách do konce listopadu předcházejícího roku, písemnou roční zprávu o realizaci části projektu v průběhu předchozího roku. Po ukončení řešení části projektu předložit příjemci závěrečnou zprávu o výsledcích dosažených při řešení části projektu nejpozději 7 dnů před termínem pro doručení závěrečné zprávy příjemcem poskytovateli, který stanoví a zveřejní poskytovatel na svých webových stránkách do konce listopadu předcházejícího roku. Podrobnosti o předkládání ročních zpráv a závěrečné zprávy stanoví Zadávací dokumentace v Příloze č. 4 odst. 4. bod 4.1. a Smlouva o poskytnutí podpory.

Součástí jak dílčích zpráv, tak zprávy závěrečné musí být podrobné vyúčtování hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky (výpis z oddělené evidence ve smyslu čl. 5.2.2). Současně jsou další účastníci povinni do 10. ledna každého kalendářního roku v písemné a rovněž elektronické podobě doručit příjemci pravdivou a úplnou informaci o čerpání přidělených grantových prostředků za řešenou část projektu v předchozím kalendářním roce, s následujícími náležitostmi:

- a) identifikace dalšího účastníka, spoluřešitele, části projektu,
- b) celková výše účelových prostředků poskytnutých v kalendářním roce, za který se informace podává,
- c) celková výše účelových prostředků čerpaných v kalendářním roce, za který se informace podává,
- d) výše nespotřebovaných prostředků převáděných dalším účastníkem do dalších let,
- e) výše nespotřebovaných prostředků vrácených příjemci, včetně data vrácení nejpozději každoročně do 31. 1. na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy u identifikace příjemce, o vratce další účastník zašle příjemci avízo
- f) případně další údaje související s finančním řízením projektu.

Je-li další účastník na základě zvláštních právních předpisů (zákon o vysokých školách nebo zákon o veřejných výzkumných institucích) oprávněn tvořit fond účelově vázaných prostředků a tohoto práva u daného projektu využije, je povinen takto v průběhu řešení vytvořený fond vyčerpat a zúčtovat nejpozději k poslednímu dni posledního kalendářního roku řešení. Maximální výše takového fondu je 5 % z objemu jemu poskytnuté účelové podpory na daný projekt.

5.2.9. V případě, že mu vznikne povinnost vrácení grantových prostředků z jiných důvodů než na podkladě finančního vypořádání, je další účastník povinen neprodleně písemně požádat příjemce o sdělení podmínek a způsobu vypořádání těchto prostředků.

5.2.10. Umožnit poskytovateli a příjemci či jimi pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu jak výsledků řešení projektu, tak i účetní evidence a použití grantových prostředků, které byly na řešení části projektu poskytnuty ze státního rozpočtu, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení poskytování finančních prostředků ze státního rozpočtu na část projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

5.2.11. Hospodařit s grantovými prostředky s péčí řádného hospodáře, plnit povinnosti stanovené Smlouvou o poskytnutí dotace a Zadávací dokumentací a řídit se při hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky písemnými pokyny poskytovatele, a to bez zbytečného odkladu po jejich obdržení. Postupovat při nakládání s grantovými prostředky získanými na základě rozhodnutí poskytovatele a této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy týkajícími se hospodaření se státním majetkem (např. zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů; zák. č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ve znění pozdějších předpisů).

5.2.12. Vlastníkem práv k výsledku projektu je ta smluvní strana, která takového výsledku projektu dosáhla sama. Pokud došlo k dosažení výsledku projektu společně více smluvními stranami, je předmětný výsledek projektu v podílovém spoluvlastnictví těchto smluvních stran, přičemž jejich podíly se stanoví podle poměru jejich tvůrčích příspěvků na dosažení výsledku projektu. Práva autorů a původců výsledků jsou upravena zvláštními právními předpisy. Další účastníci jsou povinni zajistit si smluvně s nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací části projektu možnost volného nakládání s těmito právy. Pro využití výsledků platí ustanovení § 16 odst. (4) písm. a) zákona č. 130/2002 Sb.

5.2.13. Informovat příjemce o případné své neschopnosti plnit řádně a včas povinnosti vyplývající pro něj ze smlouvy s příjemcem a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního jmění, vstup do likvidace, prohlášení konkursu na majetek dalšího účastníka, zánik příslušného oprávnění k činnosti apod., a to bezprostředně poté, co tyto změny nabudou právní platnost.

5.2.14. Vrátit příjemci veškeré poskytnuté grantové prostředky včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s jejich použitím, a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit příjemci ve smyslu předchozího odstavce, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě další účastník nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.

5.2.15. Řídit se písemnými pokyny poskytovatele předloženými příjemcem při hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky, a to bez zbytečného odkladu po jejich předložení a plnit povinnosti podle čl. 3 Přílohy č. 4 Zadávací dokumentace jak vůči poskytovateli, tak i příjemci.

5.2.16. Postupovat při řešení projektu s odbornou péčí, s využitím všech odborných znalostí dalšího účastníka a spoluřešitele.

5.2.17. Umožnit poskytovateli a příjemci výkon kontroly plnění povinností dalších účastníků dle této Smlouvy, Smlouvy o poskytnutí dotace a Zadávací dokumentace a poskytnout poskytovateli, případně příjemci veškerou nutnou nebo požadovanou součinnost. Obdobným způsobem jsou další účastníci povinni zavázat jimi ustanovené spoluřešitele.

**5.3.** Spoluřešitelé jsou odpovědní dalším účastníkům za řešení odborné části projektu a za hospodaření s přidělenou částí grantových prostředků v plném rozsahu.

**5.4.** S majetkem, který další účastníci získají v přímé souvislosti s plněním cílů projektu a který pořídí z poskytnutých grantových prostředků, nejsou další účastníci oprávněni nakládat ve vztahu k třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu příjemce, a to až do doby úplného vyrovnání všech závazků, které pro další účastníky vyplývají z této smlouvy.

**5.5.** Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, registrované vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru atp., vzniklá v souvislosti s realizací části projektu, jsou další účastníci povinni využívat pouze v souladu se zájmy poskytovatele a příjemce. Další účastníci mají povinnost, ve spolupráci s příjemcem, zabezpečit podání přihlášek vynálezů, které vznikly v souvislosti s realizací části projektu a které vykazují znaky potřebné pro získání ochrany.

**5.6.** Další účastníci jsou povinni písemně oznámit výnosy z výsledků řešení projektu poskytovateli prostřednictvím příjemce, a to nejpozději do 45 kalendářních dnů ode dne, kdy výnos nastal.

## VI.

### Sankce za nesplnění povinností dalšími účastníky

**6.1.** Pokud některý další účastník použije grantové prostředky v rozporu s účelem a/nebo na jiný účel, než na který mu byly dle této smlouvy poskytnuty, či jinak je bude neoprávněně používat či zadržovat, ujednávají smluvní strany výslovně, že takové jednání bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 rozpočtových pravidel (zákon č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a bude mít důsledky analogické důsledkům v tomto zákonném ustanovení uvedeným.

**6.2.** V případě, kdy se ukáže, že údaje, na jejichž základě byly některému dalšímu účastníkovi poskytnuty grantové prostředky, byly neúplné nebo nepravdivé, může být zahájeno řízení o jejich vymáhání příjemcem.

**6.3.** Pokud některý další účastník poruší jakoukoliv povinnost vyplývající z této smlouvy, Smlouvy o poskytnutí dotace či Zadávací dokumentace, za kterou bude příjemce poskytovateli nucen hradit za dotčeného dalšího účastníka sankce ve smyslu čl. XIII. Smlouvy o poskytnutí dotace, uhradí tuto pokutu dotčený další účastník příjemci. Za prodlení se splněním svého peněžitého závazku je dotčený další účastník povinen uhradit příjemci úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Tímto ujednáním o smluvních sankcích není dotčeno právo příjemce na náhradu vzniklé škody, kterou je oprávněn vymáhat samostatně.

**6.4.** Neodstraní-li další účastník ve lhůtě stanovené příjemcem zjištěné nedostatky v plnění povinností vyplývajících z této smlouvy, jsou ostatní smluvní strany oprávněny od této smlouvy odstoupit. Oznámení o odstoupení sdělí příjemce dotčenému dalšímu účastníkovi písemně s udáním důvodů. V případě odstoupení od smlouvy je dotčený další účastník povinen vrátit veškeré poskytnuté grantové prostředky v daném roce na účet příjemce, a to nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno odstoupení od smlouvy. Příjemce je povinen takové prostředky, nerozhodne-li poskytovatel jinak, vrátit na účet poskytovatele do 15 dnů od jejich připsání na jeho vlastní účet.

**6.5.** V případě, že poskytovatel odstoupí od Smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené s příjemcem nebo ji vypoví, tato Smlouva se ruší ke dni, kdy nastávají účinky odstoupení či výpovědi pro příjemce.

## VII.

### Závěrečná ujednání

**7.1.** Další účastníci nejsou oprávněni převést práva a povinnosti založené touto smlouvou na třetí osobu.

**7.2.** Právní poměry výslovně neupravené touto smlouvou se přiměřeně řídí zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákona č. 130/2002 Sb. a Zadávací dokumentací. V případě výkladu pojmů použitých v této smlouvě je za základ výkladu brán obsah zákona č. 130/2002 Sb. a poté obsah Zadávací dokumentace.

**7.3.** Touto smlouvou není dotčeno oprávnění územních finančních úřadů a jiných příslušných finančních orgánů provádět kontrolu nakládání s přidělenými grantovými prostředky.

**7.4.** Smlouvu je možné měnit pouze písemnými, číslovanými a datovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci všech smluvních stran. Rozhodne-li však poskytovatel o změně ve financování projektu nebo o změně ve specifikaci zařízení investičního charakteru, sdělí příjemce toto rozhodnutí dalším účastníkům písemně. Takovéto sdělení se pak bez dalšího stává další přílohou této smlouvy a je pro další účastníky závazné. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy v ní označené nebo citované.

**7.5.** Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění smlouvy zajišťuje příjemce. Smluvní strany společně prohlašují, že žádná část této smlouvy není obchodním tajemstvím.

**7.6.** Smlouva se uzavírá na dobu určitou. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zmíněným zákonem o registru smluv. Účinnost této smlouvy končí uplynutím 720 dnů od data ukončení řešení projektu. Ty závazky smluvních stran, které mají podle své povahy trvalý charakter, zůstávají v platnosti i po uplynutí doby, na kterou je tato smlouva uzavřena. Smlouva je platná ode dne jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran.

**7.7.** Smluvní strany svými níže připojenými podpisy potvrzují, že jsou seznámeny a srozuměny s celým obsahem této smlouvy a že pokud jim z této smlouvy plynou jakékoli povinnosti či naopak práva, bez výhrad je přijímají a takto se k uvedené smlouvě připojují.

**7.8.** Přílohami smlouvy a její nedílnou součástí jsou:

- Příloha č. 1 – Rozpis grantových prostředků projektu pro další účastníky na všechny roky řešení
- Příloha č. 2 – Smlouva o poskytnutí dotace mezi poskytovatelem a příjemcem

Oddělenou, samostatně uloženou přílohou této smlouvy je:

- Příloha č. 3 – Návrh projektu – dostupný v GRIS na adrese [www.gris.cz](http://www.gris.cz)
- Příloha č. 4 – Zadávací dokumentace 2022 – dostupná na webových stránkách poskytovatele ([www.gacr.cz](http://www.gacr.cz))

**7.9.** Tato smlouva je uzavřena elektronicky prostředky v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Za příjemce: **prof. Ing. Radimír Vrba, CSc., ředitel CEITEC VUT**

Za dalšího účastníka 1: **prof. Dr. Ing. Dalibor Vojtěch, prorektor VŠCHT**

Za dalšího účastníka 2: **doc. RNDr. Mirko Rokyta, CSc, děkan MFF UK**