

**Zápis č. 42 z jednání Rady města Milevska
při plnění úkolů jediného společníka společnosti
SPOS MILEVSKO s. r. o.
dne 25.04.2022**

Čas a místo konání: pondělí 25.04.2022 v návaznosti na jednání rady města v kanceláři starosty města, jednání zahájeno v čase: 17:45 a ukončeno v čase: 19:05.

Přítomní členové rady města:

Ing. Ivan Radosta, Michal Horek, Mgr. Petr Barda, Karel Procházka, Ing. Bohuslav Beneš, Ing. Jaroslav Mácha, JUDr. Martin Kupec, Ph.D.

Program podle pozvánky:

1. Účetní závěrka 2021, jednání a zápis DR, fungování společnosti a odměny statutárních orgánů
2. [REDAKCE]
3. Dodatek k návratné finanční výpomoci na rok 2022

Průběh jednání

Rada města Milevska při plnění úkolů jediného společníka společnosti SPOS MILEVSKO, s. r. o., podle zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, § 102 odst. 2 písm. c) jednala a rozhodla v následujících záležitostech:

1. Účetní závěrka 2021, jednání a zápis DR, fungování společnosti a odměny statutárních orgánů

Usnesení č. 46/22 SPOS

Rada města Milevska v působnosti jediného společníka SPOS Milevsko s. r. o.

I. [REDAKCE]

II. **schvaluje** roční účetní závěrku roku 2021 (příloha P3 – Rozvaha a Výkaz zisku a ztrát) společnosti SPOS Milevsko s. r. o., jejíž výsledkem hospodaření je za rok 2021 ztráta ve výši 3.847.421 Kč,

III. **rozhodla** o vypořádání ztráty společnosti za rok 2021 ve výši 3.847.421 Kč úhradou jediným společníkem městem Milevskem,

[REDAKCE]

Přítomno: 7

pro - 7, proti - 0, zdržel se - 0

2.

Radní hlasovali o variantě C:

Usnesení č. 47/22 SPOS

Rada města Milevska v působnosti jediného společníka SPOS Milevsko s. r. o.

Přítomno: 7 pro - 7, proti - 0, zdržel se - 0

3. Dodatek k návratné finanční výpomoci na rok 2022

Radní hlasovali o variantě A:

Usnesení č. 48/22 SPOS

Rada města Milevska v působnosti jediného společníka SPOS Milevsko s. r. o.

I. schvaluje aktualizovaný plán hospodaření společnosti SPOS Milevsko s. r. o. kalkulující se ztrátou 11,35 mil. Kč,

II. ukládá jednatelem společnosti SPOS Milevsko s. r. o. podat žádost o uzavření dodatku k návratné finanční výpomoci na rok 2022, jímž se navýší návratná finanční výpomoc o 2,95 mil. Kč,

III. doporučuje jako jediný společník SPOS Milevsko s. r. o. Zastupitelstvu města Milevska schválit dodatek k návratné finanční výpomoci, jímž se navýší návratná finanční výpomoc o 2,95 mil. Kč.

Přítomno: 7 pro - 7, proti - 0, zdržel se - 0

Zapsal:

Michal Horek

Správnost zápisu ověřují:

Ing. Ivan Radosta
starosta

Michal Horek
místostarosta

Daňový subjekt:	SPOS MILEVSKO s.r.o.
IČ / DIČ:	CZ26030756
Sídlo účetní jednotky:	J.A.Komenského 1034, 39901 Milevsko

Rozvaha pro podnikatele, ve zkráceném rozsahu pro malou účetní jednotku, která nemá povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem
ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

A K T I V A		brutto	korekce	netto	minulé období netto
		1	2	3	4
	AKTIVA CELKEM	8364	2301	6063	3923
B.	Stálá aktiva	3555	2021	1534	1568
B.II.	Dlouhodobý hmotný majetek	3555	2021	1534	1568
C.	Oběžná aktiva	4788	280	4508	2355
C.II.	Pohledávky	816	280	536	1137
C.II.2.	Krátkodobé pohledávky	816	280	536	1137
C.IV.	Peněžní prostředky	3972		3972	1218
D.	Časové rozlišení aktiv	21		21	

P A S I V A		běžné účetní období	minulé účetní období
		1	2
	PASIVA CELKEM	6063	3923
A.	Vlastní kapitál	-3532	-6666
A.I.	Základní kapitál	750	750
A.IV.	Výsledek hospodaření minulých let (+/-)	-435	-435
A.V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	-3847	-6981
B.+C.	Cizí zdroje	9595	10588
C.	Závazky	9595	10588
C.II.	Krátkodobé závazky	9595	10588
D.	Časové rozlišení pasiv	0	1

Daňový subjekt:	SPOS MILEVSKO s.r.o.
IČ / DIČ:	CZ26030756
Sídlo účetní jednotky:	J.A.Komenského 1034, 39901 Milevsko

Výkaz zisku a ztráty pro podnikatele - druhové členění, v plném rozsahu
ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

	Název položky	běžné účetní období	mimulé účetní období
		1	2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	5020	4225
A.	Výkonová spotřeba	6224	6683
A.2	Spotřeba materiálu a energie	4525	3730
A.3	Služby	1699	2953
D.	Osobní náklady	7554	6799
D.1.	Mzdové náklady	5597	5236
D.2	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	1957	1563
D.2.1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	1828	1419
D.2.2.	Ostatní náklady	129	144
E.	Úpravy hodnot v provozní oblasti	378	360
E.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	472	371
E.1.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	472	371
E.3.	Úpravy hodnot pohledávek	-94	-11
III.	Ostatní provozní výnosy	5502	2845
III.1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku	149	
III.2.	Tržby z prodaného materiálu		4
III.3.	Jiné provozní výnosy	5353	2841
F.	Ostatní provozní náklady	199	120
F.1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	43	
F.3.	Daně a poplatky	10	86
F.5.	Jiné provozní náklady	146	34
*	Provozní výsledek hospodaření (+/-)	-3833	-6892
J.	Nákladové úroky a podobné náklady	10	12
J.2.	Ostatní nákladové úroky a podobné náklady	10	12
K.	Ostatní finanční náklady	4	4
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-)	-14	-16
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	-3847	-6908
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	-3847	-6908
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	-3847	-6908
*	Čistý obrat za účetní období = I. + II. + III. + IV. + V. + VI. + VII.	10522	7070

**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ
NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI
z rozpočtu města Milevska na rok 2021
č. Sml 0293/2020**

I.

Smluvní strany

město Milevsko

se sídlem nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko

IČ: 00249831

DIČ: CZ00249831

bankovní spojení: XXX číslo účtu: XXX

zastoupené panem Ing. Ivanem Radostou, starostou města

(dále jako „poskytovatel“)

Příjemcem návratné finanční výpomoci podle této smlouvy je:

SPOS MILEVSKO s.r.o.

se sídlem J. A. Komenského 1034, 399 01 Milevsko

zastoupená panem Ing. Pavlem Stejskalem, jednatelem společnosti

IČ: 26030756

DIČ: CZ 26030756

bankovní spojení: XXX, č. účtu: XXX

(dále jen „příjemce“).

II.

Zákonná a obecná ustanovení

Tato Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města na rok 2021 (dále jen „smlouva“) je uzavřena ve smyslu § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“), na základě individuální žádosti o poskytnutí návratné finanční výpomoci.

III.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci návratnou finanční výpomoc z rozpočtu města Milevska a závazek příjemce tuto návratnou finanční výpomoc přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV.

Účel návratné finanční výpomoci a její výše

Návratná finanční výpomoc ve výši 8.150.000 Kč, slovy: osm milionů jedno sto padesát tisíc korun českých, je poskytnuta k úhradě nákladů vynaložených na zajištění provozu sportovních areálů města v roce 2021 a dalších nutných činnostech příjemce s tím spojených.

V.

Způsob poskytnutí návratné finanční výpomoci

1. Návratná finanční výpomoc bude poskytována postupně v průběhu roku 2021 dle předem předloženého rozpisu plateb odsouhlaseného poskytovatelem, který je přílohou této smlouvy, s tím, že za I. pololetí roku 2021 bude poskytnuto maximálně 60 % z částky uvedené v článku IV. této smlouvy.
2. Jednotlivé platby budou realizovány na základě písemných měsíčních požadavků bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce do 15 dnů od data přijetí požadavku. Poskytovatel se zavazuje, že první platba bude zaslána na účet příjemce nejpozději do 09.01.2021.

VI.

Časové omezení návratné finanční výpomoci

Návratná finanční výpomoc je poskytována v průběhu roku 2021 dle článku V. této smlouvy a bude vrácena na účet poskytovatele nejpozději do 30.06.2022.

VII.

Závazky příjemce

1. Příjemce je povinen použít návratnou finanční výpomoc účelně, efektivně a hospodárně a k účelu uvedenému v čl. IV. této smlouvy a v souladu s písemnou žádostí příjemce o poskytnutí návratné finanční výpomoci.
2. Příjemce se zavazuje nepřevést poskytnutou návratnou finanční výpomoc na jiný právní subjekt.
3. V průběhu roku 2021 bude příjemce předkládat poskytovateli své hospodaření formou čtvrtletních účetních výkazů (rozhaha, výkaz zisků a ztrát), a to nejdéle do 25. dne po skončení daného čtvrtletí.
4. V případě nedodržení termínu odevzdání výkazů je poskytovatel oprávněn pozastavit vyplácení návratné finanční výpomoci. Toto neplatí, pokud příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů.
5. V případě, že nedojde k potřebě čerpání celé částky poskytnuté návratné finanční výpomoci, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele informovat nejdéle do 10 dnů od data zjištění.

6. Pokud příjemce termín uvedený v článku V. této smlouvy pro vrácení návratné finanční výpomoci nedodrží, je poskytovatel oprávněn požadovat sankci za každý den prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle článku IV. této smlouvy. To neplatí, pokud příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů.

7. Příjemce je povinen řádně v souladu s právními předpisy uschovat nejméně po dobu pěti let originály všech účetních dokladů vztahujících se k návratné finanční výpomoci.

8. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli komplexní kontrolu čerpání návratné finanční výpomoci a zpřístupnit na požádání veškeré doklady s ní související.

9. Příjemce je povinen neprodleně, nejpozději však do 30 dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním návratné finanční výpomoci či identifikačními údaji příjemce. V případě nedodržení této podmínky je poskytovatel oprávněn uložit odvod ve výši 2 % z celkové částky poskytnuté návratné finanční výpomoci, pokud příjemce neprokáže, že tuto povinnost nemohl splnit z reálných a objektivních důvodů.

VIII.

Další ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě podepsanými zástupci obou stran, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.

2. Příjemce bere na vědomí, že v případě nedodržení podmínek, za jakých byla návratná finanční výpomoc poskytnuta, bude vůči němu postupováno podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

3. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje návratnou finanční výpomoc nebo její část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí návratné finanční výpomoci, jsou nepravdivé, nebo využití návratné finanční výpomoci není v souladu s účelem uvedeným v čl. IV. této smlouvy.

4. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.

5. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy a vyzve příjemce k vrácení návratné finanční výpomoci nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud návratná finanční výpomoc ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo tuto výpomoc neposkytnout.

6. Příjemce bere na vědomí, že rozdíl mezi bezúročnou návratnou finanční výpomocí a úrokovou sazbou stanovenou dle odst. 8 toho článku je považována za veřejnou podporu a bude příjemci poskytnuta jako podpora malého rozsahu (de minimis) dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Za den poskytnutí podpory de minimis je považován den nabytí účinnosti této smlouvy.

7. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, zejména že poskytnutím podpory dle této smlouvy nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry podpory de minimis.

8. Za podporu de minimis poskytnutou příjemci na základě této smlouvy se považuje částka ve výši 179.925,67 Kč, která je vypočítána jako rozdíl mezi bezúročnou návratnou finanční výpomocí a průměrnou cenou běžného úvěru poskytnutého bankami na bankovním trhu dle průměrných úrokových sazeb (za rok 2019) korunových úvěrů poskytnutých bankami nefinančním podnikům v ČR (nové obchody) u úvěru s objemem 7,5 – 30 mil. Kč, dle údajů zveřejněných Českou národní bankou.

IX.

Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce.

2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.

3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.

4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté návratné finanční výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou návratnou finanční výpomoc nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.

5. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté návratné finanční výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou návratnou finanční výpomoc nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou návratnou finanční výpomoc vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

X.
Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
2. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku, a že bere na vědomí, že poskytovatel je ve vztahu k této smlouvě vázán povinnostmi plynoucími ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce souhlasí se zpracováním a uchováním jeho osobních údajů, které budou použity v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas je poskytovateli poskytován a udělován na dobu neurčitou pro vnitřní potřeby poskytovatele a dále pro účely informování veřejnosti o jeho činnosti.
3. Příjemce dále bere na vědomí, že pro účinnost této smlouvy je nutné její zveřejnění v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu uveřejní prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv poskytovatel. Tím bude ve smyslu § 8 odst. 5 zákona o registru smluv splněna též publikační povinnost dle § 10d zákona o rozpočtových pravidlech.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona o obcích:
O poskytnutí návratné finanční výpomoci a uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. 177/20 ze dne 25.11.2020.

Příloha:

Časové rozložení návratné finanční výpomoci pro rok 2021.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Milevsku dne 16.12.2020

V Milevsku dne 16.12.2020

.....
Ing. Ivan Radosta
starosta města Milevska

.....
Ing. Pavel Stejskal
jednatel společnosti SPOS MILEVSKO s.r.o.

Příloha:

Časový rozpis plateb návratné finanční výpomoci pro rok 2021:

Leden	1.500.000 Kč
Únor	660.000 Kč
Březen	660.000 Kč
Duben	660.000 Kč
Květen	660.000 Kč
Červen	660.000 Kč
Červenec	660.000 Kč
Srpen	660.000 Kč
Září	507.500 Kč
Říjen	507.500 Kč
Listopad	507.500 Kč
Prosinec	507.500 Kč
Celkem	8.150.000 Kč