

**From:** Antonín Bohó [<mailto:antonin.boho@vernat.cz>]  
**Sent:** Tuesday, April 25, 2017 9:55 AM  
**To:** Žáková Jana Bc. (UPK-SOA)  
**Subject:** Re: Objednávka úklidu - ÚP ČR - KrP Karlovy Vary  
**Importance:** High

Dobrý den paní Žáková,  
Objednávku akceptuji.

25. 4. 2017 v 9:21, Žáková Jana Bc. (UPK-SOA) <[Jana.Zakova@so.mpsv.cz](mailto:Jana.Zakova@so.mpsv.cz)>:

Dobrý den pane Bohó,  
V příloze Vám zasílám objednávku na úklidové v administrativní budově ÚP ČR - KrP Karlovy Vary na období od 1.5.2017 do 30.6.2017.

Zároveň si Vás dovoluji požádat o akceptaci objednávky v co možná nejkratším možném čase.

S pozdravem

<image003.png>

**Bc. Jana Žáková**

vedoucí Oddělení majetku a investic

T: 950 161 324, 725 92 92 62

E: [jana.zakova@so.mpsv.cz](mailto:jana.zakova@so.mpsv.cz)

**Úřad práce České republiky**

Krajská pobočka v Karlových Varech

Závodní 358/98

360 01 Karlovy Vary

[www.uradprace.cz](http://www.uradprace.cz)