

Příloha č. 2 – Specifikace poradenství

1. Základní vymezení

- 1.1. Poradenství bude poskytnuto ve dvou částech, a to:
 - a) vstupní technické poradenství (dále jen „**Vstupní poradenství**“) a
 - b) zpracování energetického posudku a povinných příloh (dále jen „**Zpracování posudku včetně příloh**“).
- 1.2. Banka na základě výsledku Vstupního poradenství rozhodne, zda existuje či neexistuje potenciál úspor energie nad 10 % v souladu s úvěrovými programy Banky. Rozhodnutí Banky bude Klientovi odesláno do 7 pracovních dnů ode dne, kdy Banka akceptuje Vstupní poradenství dle Smlouvy s Poradcem.
- 1.3. Jestliže Banka rozhodne, že je dán potenciál úspor energie nad 10 %, může vstoupit Poradenství do druhé části dle odst. 1.1 písm. b) této přílohy Smlouvy. Podmínkou zahájení druhé části Poradenství je zaregistrovaná žádost o úvěr u Banky v programu Úspory energie/ENERG (dále jen „**žádost o úvěr**“). Nebyla-li žádost o úvěr u Banky již zaregistrována, je Klient povinen do 10 pracovních dnů ode dne obdržení rozhodnutí Banky dle odst. 1.2 této přílohy Smlouvy žádost o úvěr podat.
- 1.4. Pokud Banka rozhodne, že není dán potenciál úspor energie nad 10 %, bude Smlouva ukončena v souladu s odst. 7.1 písm. a) přílohy č. 1 Smlouvy.
- 1.5. Poradenství spolufinancované z programu Evropské unie Horizont 2020, z finančního nástroje Evropské investiční banky ELENA (European Local ENergy Assistance) může být poskytováno nejpozději do 30. 6. 2023, nerozhodne-li Banka o prodloužení této lhůty.
- 1.6. Plnění v rámci Poradenství mohou být využity u projektů spolufinancovaných z prostředků Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, Operačního programu technologie a aplikace pro konkurenceschopnost nebo případně dalších zdrojů financování.

2. Vstupní poradenství

Poradce konzultuje záměr Klienta, aby určil potenciál a vhodná opatření k energetické účinnosti, která mají být provedena. Zhodnotí navržená opatření, případně navrhne další, poskytne předběžný výpočet úspor energie (v případě, že Klient nemá představu o možných opatřeních, Poradce navrhne vhodná opatření). Součástí vstupního technického poradenství budou následující činnosti zpracované do výstupní technické zprávy:

- 1) Kontrola dostupné dokumentace, získání informací o budově, spotřebě energie a platbách za energii, konzultace záměru Klienta, v případě požadavku Klienta či nutnosti inspekce na místě.
- 2) Technická zpráva sestávající z:
 - Stručného popisu současného stavu budovy / budov ve vztahu ke spotřebě energie
 - Předběžného návrhu opatření na úsporu energie
 - Stanovení hrubého odhadu investičních nákladů na zavedení opatření na úsporu energie
 - Odhadu očekávaných úspor vyjádřený roční úsporu energie v konečné spotřebě po realizaci projektu oproti stavu před realizací projektu v procentech a v GJ.
 - Základního doporučení o vhodnosti budovy pro projekt energetické účinnosti pro čerpání úvěrového produktu Českomoravské záruční a rozvojové banky, a.s. (Úspory



energie/ENERG případně obdobného, budoucího programu) s ohledem na splnění podmínek daného úvěrového produktu Českomoravské záruční a rozvojové banky, a.s.

Klient je povinen poskytnout Poradci nad rámec informací a dokladů, které byly poskytnuty Bance v rámci žádosti o poradenství, další informace o předmětu Poradenství, a to dle odůvodněného požadavku Poradce.

Tato část Poradenství bude realizována do 10 pracovních dnů ode dne předání podkladů Poradci. Banka je oprávněna ve Smlouvě s Poradcem stanovit dobu delší, a to až 21 pracovních dnů.

3. Zpracování posudku včetně příloh

Poradce zahájí poskytování této části Poradenství až na základě písemného pokynu Banky.

Zpracování energetického posudku

Na základě vstupního technického posouzení, které stanoví potenciál úspor energie nad 10 % a splnění dalších podmínek programu Úspory energie/ENERG, Poradce zpracuje energetický posudek zpracovaný energetickým specialistou dle § 9a odst. 1 písm. e) zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.

Součástí energetického posudku bude:

- Podrobný popis počátečního stavu energetického managementu budov sestávající z: popisu technologie, přehledového plánu, energetických vstupů za poslední 3 roky (z faktur), popisu vlastních energetických zdrojů, vnitřní energetické distribuční sítě, důležitých energetických spotřebičů, tepelných charakteristik budovy, stávajícího systému energetického managementu
- Roční energetická bilance počátečního stavu
- Doporučení energetického specialisty skládající se z: popisu posuzovaného návrhu, ročních úspor energie po realizaci projektu, výpočtu nákladů na realizaci projektu, průměrných ročních provozních nákladů po realizaci
- Upravená roční energetická bilance po realizaci
- Návrh energetického managementu po realizaci
- Realizací projektu dojde k úspoře energie minimálně 10 % roční úspor energie v konečné spotřebě po realizaci projektu oproti stavu před realizací projektu.
- Hodnoty monitorovacích indikátorů 36111 množství emisí primárních částic a prekurzorů sekundárních částic v rámci projektu, 36113 snížení emisí CO₂, 32300 snížení konečné spotřeby energie u příjemců podpory¹ a 10301 soukromé investice odpovídající veřejné podpoře podniků²
- Vyplněná tabulka indikátorů požadovaná pro reporting EIB:
- Závěrečný výrok energetického specialisty o naplnění účelu energetického posudku: „Na základě provedeného energetického posudku uvádím, že posuzovaný návrh v posudkem doporučeném provedení je v souladu se specifickými podmínkami Přílohy č. 4 Výzvy I - finanční nástroj programu podpory Úspory energie“. Případně obdobné vyjádření pro program ENERGA či navazující programy.

¹ V rámci podpořeného projektu.

² Celkový součet soukromých zdrojů (vlastních i cizích) příjemce podpory, které byly použity pro realizaci projektu.



Tato dílčí část Poradenství (zpracování energetického posudku) bude realizována do 10 pracovních dnů od písemného pokynu Banky k zahájení poskytování této dílčí části Poradenství.

Vypracování povinných příloh k žádosti o úvěr do programu Úspor energie/ENERG

Součástí plnění bude příprava a kompletace povinných příloh k podané žádosti o úvěr do stávajících programů Českomoravské záruční a rozvojové banky, a.s. Úspory energie – úvěry a ENER, případně do programů obdobných v navazujícím programovém období.

Tato dílčí část Poradenství (vypracování povinných příloh k žádosti o úvěr) bude realizována do 15 pracovních dnů ode dne písemného pokynu Banky k zahájení poskytování této dílčí části Poradenství.

Vyžadované dokumenty jako příloha k žádosti do programu Úspory energie – úvěry zahrnují:

Níže je uveden výčet dokumentů aktuální ke dni uzavření Smlouvy. Označení vyžadovaných dokumentů či jejich rozsah bude vždy odpovídat účinnému stavu legislativy a příslušnému programu ke dni ukončení poskytování této dílčí části Poradenství.

Vlastní žádost o zvýhodněný úvěr

[Žádost o zvýhodněný úvěr v programu Úspory energie](#)

Přílohy k žádosti

[Příloha PU – Projekt](#)

[Příloha AE – Údaje spolufinancující instituce](#)

[Příloha B – Údaje o ekonomických vazbách žadatele](#)

[Příloha DMU – Prohlášení de minimis](#) nebo [Příloha GBE38 – Prohlášení GBER \(Bloková výjimka\)](#)

[Příloha CH – Charakteristika žadatele](#)

[Příloha MSP – Prohlášení žadatele o velikosti podniku](#)

[Příloha Z – Údaje o úvěrech a ostatních závazcích žadatele](#)

[Příloha C – Ekonomická příloha \(účetnictví\)](#) nebo [Příloha D – Ekonomická příloha \(daňová evidence\)](#)

[Příloha ID – Prohlášení pro identifikaci \(fyzické osoby\)](#) nebo

[Příloha ID – Prohlášení pro identifikaci \(právníké osoby\)](#)

[Souhlas druhého z manželů \(fyzické osoby\)](#), pokud relevantní

Doklady o majetkoprávních vztazích k místu podnikání

Vyjádření stavebního úřadu, smlouva o dílo, rozpočet stavby a stav prací, pokud jsou součástí projektu, včetně návaznosti na přílohu PU

Energetický posudek

Vyžadované dokumenty jako příloha k žádosti do programu ENER zahrnují:

Níže je uveden výčet dokumentů aktuální ke dni uzavření Smlouvy. Označení vyžadovaných dokumentů či jejich rozsah bude vždy odpovídat účinnému stavu legislativy a příslušnému programu ke dni ukončení poskytování této dílčí části Poradenství.

Vlastní žádost o zvýhodněný úvěr

[Žádost o zvýhodněný úvěr v programu Energ s finančním příspěvkem](#)

Přílohy k žádosti

[Příloha PEN – Projekt](#)



[Příloha B – Údaje o ekonomických vazbách žadatele](#)

[Příloha DM – Prohlášení žadatele o podporu de minimis nebo](#)

[Příloha GBE38 – Prohlášení žadatele o úvěr podle článku 38 Nařízení Komise \(EU\) č. 651/2014](#)

[Příloha CH – Charakteristika žadatele](#)

[Příloha MSP – Prohlášení žadatele o velikosti podniku](#)

[Příloha Z – Údaje o úvěrech a ostatních závazcích žadatele](#)

[Příloha C – Ekonomická příloha \(účetnictví\) nebo](#)

[Příloha D – Ekonomická příloha \(daňová evidence\)](#)

[Příloha ID – Prohlášení pro identifikaci \(fyzické osoby\) nebo](#)

[Příloha ID – prohlášení pro identifikaci \(právnícké osoby\)](#)

[Souhlas manžela/manželky \(fyzické osoby\)](#)

Energetický posudek/ PENB a případně technická dokumentace projektu

Vyjádření stavebního úřadu, smlouva o dílo, rozpočet stavby a stav prací

Příloha DMU – Prohlášení de minimis nebo Příloha GBE38 – Prohlášení GBER (Bloková výjimka)

