



S004P01BX4X7

**SMLOUVA O NADAČNÍ PODPOŘE NA GRANTOVÝ PROJEKT
DŮM PŘÍRODY HODONÍNSKÉ DÚBRAVY**

Nadace Karel Komárek Family Foundation

se sídlem: Evropská 866/71, Vokovice, 160 00 Praha 6
IČ: 06212093
vedená: v nadačním rejstříku u Městského soudu v Praze pod sp. zn. N 1525
zastoupená: Luboš Veselý, ředitel, na základě plné moci
ID DS: dg9n4zt

dále jen „Nadace“

a

Město Hodonín

se sídlem: Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín,
IČ: 00284891
zastoupeno: Libor Střecha, starosta
bankovní spojení: Komerční banka, č. ú. 424671/0100
ID DS: mwvbkvs
Číslo dotačního účtu (Realizační účet): 35-7814580237/0100, vedený u Komerční banky

dále jen „Město“

společně označeny jako „Smluvní strany“ nebo „Strany“

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) Nadace a Město spolu uzavřely dne 15.12.2021 Rámcovou smlouvou o grantovém záměru, na základě které si stanovily základní smluvní rámec realizace grantového záměru spočívajícího v podpoře poskytované Nadací na obnovu a revitalizaci vybraných částí území či prvků v rámci příslušných projektů v části Města zvané Bažantnice (dále jen „**Rámcová smlouva**“);
- (B) Tato Smlouva je uzavřena na základě Rámcové smlouvy a všechna ustanovení Rámcové smlouvy mající dopad či související s Grantovým projektem, včetně ustanovení o schvalovacích doložkách, komunikaci stran, financování Grantového projektu a čerpání Nadačního příspěvku, včetně jeho případné realokace, o právech a povinnostech Stran, možnostech ukončení Smlouvy apod., se na tuto Smlouvu užijí obdobně, s přihlédnutím k podstatě plnění dle této Smlouvy, a jsou tedy na tuto Smlouvu plně aplikovatelná, byť nejsou v této Smlouvě výslovně uvedena či na ně není výslovně odkázáno.
- (C) Grantový projekt realizovaný na základě této Smlouvy je Grantovým projektem spadajícím pod Grantový záměr a plně se řídícím Rámcovou smlouvou. Rámcové smlouvě je rovněž podřízena veškerá navazující smluvní dokumentace uzavřená na základě či v souvislosti se Smlouvou.
- (D) Není-li výslovně stanoveno v této Smlouvě odlišně, mají veškeré výrazy s počátečními velkými písmeny použité v této Smlouvě stejný význam jako v Rámcové smlouvě.

UZAVÍRAJÍ SMLUVNÍ STRANY TUTO SMLOUVU O NADAČNÍ PODPOŘE NA GRANTOVÝ PROJEKT (dále jen „**Smlouva**“).

1. GRANTOVÝ PROJEKT

- 1.1 Grantový projekt je Nadací podporovaná část Vybraného Projektu *Dům přírody Hodonínské Dúbravy („Vybraný Projekt“)*; Vybraný Projekt, jakož i Grantový projekt je blíže specifikován a popsán v **Příloze č. 1** této Smlouvy s tím, že Grantový projekt je poté podrobněji vymezen v **Příloze č. 3** této Smlouvy (dále jen „Grantový projekt“).
- 1.2 Město prohlašuje, že prohlášení učiněná v Preambuli písm. (G) Rámcové smlouvy jsou plně aplikovatelná rovněž na tuto Smlouvu a tento Grantový projekt a Vybraný Projekt.
- 1.3 Podrobnější harmonogram Vybraného Projektu, včetně Grantového projektu tvoří **Přílohu č. 2** této Smlouvy.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem této smlouvy je poskytnutí Nadačního příspěvku na realizaci Grantového projektu, sjednání podmínek nakládání s Nadačním příspěvkem a stanovení postupu realizace Grantového projektu.
- 2.2 Předmětem této Smlouvy je dále stanovení základního smluvního rámce realizace Grantového projektu, jakož i vymezení práv a povinností Smluvních stran a další podmínky a ujednání, kterým bude podřízena každá jednotlivá prováděcí smlouva uzavřená na základě této Smlouvy. Této Smlouvě je tak podřízena každá prováděcí smlouva na základě které bude realizován Grantový projekt.
- 2.3 Nadační podpora Grantového projektu bude, za splnění stanovených podmínek, poskytnuta formou finanční podpory (Nadační příspěvek) a odborné podpory;
- 2.3.1 blíže k odborné podpoře viz čl. 3 níže, jakož i čl. 5 a 11 Rámcové smlouvy; a
- 2.3.2 blíže k finanční podpoře viz čl. 4 níže, jakož i články 6 – 10 Rámcové smlouvy (financování Grantového projektu, Podíl Města a Realizační účet, Nadační příspěvek, jeho případná realokace a příp. vrácení).

3. ODBORNÁ PODPORA

- 3.1 Odborná podpora zahrnuje:
- 3.1.1 konzultační podporu, včetně konzultační podpory uvedené v čl. 11 Rámcové smlouvy;
- 3.1.2 pomoc se zapojováním místní veřejnosti;
- 3.1.3 komunikační podporu;
- 3.1.4 vzdělávání.
- 3.2 Odborná podpora bude Městu poskytována po celou dobu realizace Grantového projektu.

4. NADAČNÍ PŘÍSPĚVEK

- 4.1 Nadace na základě této Smlouvy podpoří realizaci Grantového projektu Nadačním příspěvkem **až do výše 15.000.000,- Kč** (slovy: patnáct miliónů korun českých) určeným na účel vymezený v **Příloze č. 3** Smlouvy (dále jen „Nadační příspěvek“ či „Příspěvek“).
- 4.2 Město Příspěvek přijímá a zavazuje se použít Příspěvek v souladu s účelem uvedeným v **Příloze č. 3** Smlouvy.

- 4.3 Výše uvedeným není dotčeno ustanovení čl. 6.1 a 6.2 Rámcové smlouvy. Rozvržení financování, resp. vícezdrojové financování Vybraného Projektu, resp. Grantového projektu tvoří **Přílohu č. 4** této Smlouvy. Ustanovení čl. 9.1 Rámcové smlouvy se rovněž plně uplatní pro tuto Smlouvu.
- 4.4 Konkrétní výše Nadačního příspěvku, příp. jeho části bude stanovena s ohledem na Městem podané žádosti o čerpání.
- 4.5 Nadační příspěvek, či jakákoli jeho část, poskytnutý na základě této Smlouvy bude odečten od Celkového nadačního příspěvku stanoveného v Rámcové smlouvě.
- 4.6 Nadační příspěvek nemůže být zvýšen, ledaže by o jeho zvýšení rozhodla správní rada Nadace; v takovém případě Smluvní strany uzavřou dodatek k této Smlouvě.
- 4.7 Město je oprávněno čerpat Nadační příspěvek **nejpozději do 31.12.2024**. Po uplynutí této lhůty již nebude žádná část Nadačního příspěvku Nadací vyplacena, byť by byla na danou část Nadačního příspěvku uzavřena Nadační smlouva, ledaže bude Stranami výslovně písemně stanoveno odlišně a Nadace s danou změnou vysloví souhlas.
- 4.8 Způsob čerpání a vyúčtování Nadačního příspěvku je uvedeno v čl. 6 této Smlouvy.
- 4.9 Pro případné vrácení Nadačního příspěvku se plně uplatní čl. 10 Rámcové smlouvy. Nestanoví-li Nadace odlišně, ztrácí Město v případě naplnění čl. 10.1 Rámcové smlouvy zároveň nárok na Příspěvek v dosud neposkytnuté části.

5. CHARAKTERISTIKA NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

- 5.1 Základní charakteristika Nadačního příspěvku je uvedena v **Příloze č. 3** Smlouvy.
- 5.2 Příspěvek je určen i na úhradu zákonné sazby DPH. V případě, že v průběhu realizace Grantového projektu dojde ke zvýšení sazby DPH, uhradí Město rozdíl mezi sazbou DPH platnou ke dni uzavření této Smlouvy a sazbou DPH platnou v době fakturace. Nebude-li Město schopné rozdíl v sazbě DPH uhradit, sjednávají Smluvní strany, že dodatkem ke Smlouvě sjednají řešení, které povede ke snížení realizačních nákladů.

6. ČERPÁNÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU A JEHO VYÚČTOVÁNÍ

6.1 Čerpání Nadačního příspěvku – žádost o čerpání

- 6.1.1 Nadační příspěvek, příp. jeho část bude vyplácen Nadací Městu postupně, v závislosti na Městem podané žádosti o čerpání, jimiž Město Nadaci přes datovou schránku písemně požádá 10 pracovních dní před datem čerpání části Příspěvku o konkrétní požadovanou výši z celkového Příspěvku. .

- 6.1.2 **Žádost o čerpání.** Žádost o čerpání je Město oprávněno podat v případě, kdy daná část nákladů za realizaci části Grantového projektu, jejichž proplacení je Městem požadováno, je Nadací a technickým dozorem odsouhlasena na kontrolním dnu stavby, o kterém byla Nadace řádně informována (viz čl. 9.4.3 níže) a jedná se o náklad, který je v souladu s účelem uvedeným v **Příloze č. 3** Smlouvy. Tj. na kontrolním dnu stavby je Nadací a technickým dozorem potvrzena realizace předmětné části stavby Grantového projektu, tato je Městem od dodavatele převzata, je proveden zápis ve stavebním deníku a dodavatel vystaví na danou část realizovaného plnění fakturu.

Nadace si vyhrazuje právo stanovit, že nepovažuje svou účast na daném kontrolním dnu za nezbytnou a vyžádat si namísto své účasti zaslání fotodokumentace realizace

předmětného plnění. Město je povinno této žádosti vyhovět a dokumentaci zajistit. V takovém případě pak postačí pro odsouhlasení na kontrolním dnu souhlas technického dozoru a souhlas Nadace bude udělen na podkladě zaslané fotodokumentace. Po udělení takového souhlasu bude Město oprávněno podat žádost o čerpání.

Podkladem a přílohou žádosti o čerpání bude kopie dodavatelské faktury, obsahující níže uvedené skutečnosti.

6.1.3 Dodavatelské faktury (dále jako „Faktury“), musí být opatřeny:

- datem přijetí Faktury Městem;
- razítkem technického dozoru potvrzujícím, že účtované činnosti a výkony byly provedeny;
- položkovým soupisem prací, k nimž se fakturovaná částka vztahuje, popř. předávacím protokolem.

6.1.4 Město doručí do datové schránky Nadace, uvedené v záhlaví této Smlouvy, Faktury v kopii vždy nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne, kdy danou Fakturu obdrželo. Ke kopii každé Faktury, obsahující náležitosti dle čl. 6.1.3 výše, Město připojí písemnou žádost o čerpání, a to dle výše uvedeného (dále jako „Žádost“). V případě, kdy z důvodu kapacitního omezení datové schránky nebude možno zaslat datovou schránkou kopii Faktury přílohou, zašle Město datovou schránkou odkaz pro stažení dané Faktury v kopii. V ostatním platí výše uvedené.

6.1.5 V případě Faktur týkajících se či souvisejících s Grantovým projektem, které však jsou částečně hrazeny Nadací v rámci Grantového projektu a částečně Městem z Podílu Města, příp. z vícezdrojového financování, připojí Město k Faktuře a Žádosti rovněž písemné oznámení o tom, že příslušná část Faktury, kterou jasně vymezí, je hrazena z Podílu Města (dále jako „Oznámení“). Vzory Žádosti a Oznámení jsou uvedeny v Příloze č. 5 této smlouvy.

6.1.6 Nadace potvrdí Městu přijetí Žádosti, tj. požadavku na konkrétní výši dílčí části Příspěvků a za splnění výše uvedených podmínek a za předpokladu, že byla faktura vystavena oprávněně, převede Městu předmětnou část Příspěvků na Realizační účet (blíže k Realizačnímu účtu viz čl. 8 níže).

6.1.7 Smluvní strany si budou počínat tak, aby úhrady Faktur byly prováděny v souladu s pravidly fakturace sjednanými v Návrzích smlouvách. V případě, že hrozí prodlení s úhradou Faktury z důvodů, že Nadace z objektivních důvodů nepřevedla část Příspěvků na Realizační účet včas, Nadace písemně oznámí Městu tuto skutečnost, včetně předpokládaného náhradního termínu převedení části Příspěvků, bude-li Nadaci znám. Za písemnou formu se pro tyto účely považuje též výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Nadace se však zavazuje vyvinout úsilí, které od ní lze spravedlivě očekávat, aby prodlení s úhradou Faktury nenastalo.

6.2 Vyúčtování Nadačního příspěvku

6.2.1 Město nejpozději do 45 kalendářních dnů ode dne, kdy protokolárně převezme dokončenou realizaci Grantového projektu, vypracuje anebo na své náklady zajistí vypracování níže uvedených písemných zpráv a předloží je Nadaci ke schválení, za

písemnou formu není pro tyto účely považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv:

- (a) Přehled o čerpání Nadačního příspěvku a čerpání Podílu Města (dále jako „**Přehled čerpání**“);
- (b) Zpráva Města o průběhu realizace Vybraného Projektu, vč. Grantového projektu vypracovaná Městem dle vzoru, který je připojen k této Smlouvě jako **Příloha č. 6** (dále jako „**Závěrečná zpráva**“); pro vyloučení pochybností Strany stanoví, že přiložený vzor Závěrečné zprávy může být částečně doplněn či plně nahrazen závěrečnou zprávou předkládanou Městem poskytovateli dotace pro dotační titul v případě, kdy daný dotační titul obsahuje částečně (doplnění přiloženého vzoru) či plně (nahrazení přiloženého vzoru) položky Nadačního příspěvku.

(Přehled čerpání, Zpráva auditora a Závěrečná zpráva dále společně jako „**Realizační zprávy**“).

6.2.2 Předložené Realizační zprávy Nadace schválí nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne jejich obdržení anebo ve stejné lhůtě písemně vyzve Město k jejich doplnění či přepracování.

6.2.3 Schválením všech Realizačních zpráv Nadací bude realizace Grantového projektu ukončena.

7. FINANČNÍ SPOLUÚČAST MĚSTA NA VYBRANÉM PROJEKTU

- 7.1 Výše Podílu Města na Vybraném Projektu bude stanovena jako rozdíl mezi výslednou cenou za dílo (dle uzavřených smluv na realizaci Vybraného Projektu, příp. vč. Grantového projektu - Návazných smluv; tj. Smluv o dílo na realizaci Vybraného Projektu, vč. Grantového projektu, vč. následných plateb za vícepráce nebo jakýchkoliv jiných plateb nezbytných k úspěšnému a úplnému dokončení realizace Vybraného Projektu, vč. Grantového projektu) a obdržení financování na realizaci Vybraného Projektu, příp. Grantového projektu z vícezdrojového financování (tj. financování z externích zdrojů, zejm. z dotací Evropské unie, fondů Evropské unie, jiných fondů či grantů) a Příspěvku dle této Smlouvy na realizaci Grantového projektu.
- 7.2 V **Příloze č. 4** této Smlouvy jsou uvedeny informace o vícezdrojovém financování Vybraného projektu známé Stranám Smlouvy ke dni jejího uzavření. Město se zavazuje Nadaci bezodkladně informovat o nových skutečnostech spojených s vícezdrojovým financováním a v návaznosti na tuto skutečnost předložit Nadaci aktualizovanou Přílohu č. 4. K aktualizaci dané Přílohy pak dojde postupem dle čl. 15.9 Smlouvy, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, jakmile bude Městem předložena a Nadací odsouhlasená Příloha č. 4 doplněna. Strany se mohou dohodnout odlišně.
- 7.3 Ustanovení čl. 6.2 a 6.3 Rámcové smlouvy se plně užije rovněž na tuto Smlouvu s tím, že z Podílu Města budou financovány zejména ostatní části Vybraného Projektu, jehož je Grantový projekt součástí, nespádající pod Grantový projekt tak, aby nebyla ohrožena realizace Grantového projektu, resp. Vybraného Projektu. Město tak není povinno zakládat na Grantový projekt samostatný Realizační účet, ale postačí pro tyto účely již založený dotační účet na Vybraný Projekt, který je pro účely této Smlouvy považován za Realizační účet.

8. REALIZAČNÍ ÚČET

- 8.1 Město založilo pro realizaci Vybraného Projektu, vč. Grantového projektu, samostatný dotační účet, a to bankovní účet uvedený v záhlaví Smlouvy - Realizační účet. Majitelem Realizačního účtu je Město; poplatky spojené s vedením Realizačního účtu bude hradit Město.
- 8.2 Na Realizační účet:
- 8.2.1 bude Městem postupně převáděn Podíl Města, a to s dostatečným předstihem tak, aby vždy byla dodržena splatnost dle příslušných dodavatelských smluv a Město se nedostalo z důvodu nedostatku financí na Realizačním účtu do prodlení s platbami; podrobnější informace o Podílu Města stanoví rovněž **Příloha č. 4**, obsahující rozvržení financování Vybraného Projektu, tj. vč. Grantového projektu, která bude průběžně aktualizována, v souladu s čl. 15.9 Smlouvy.
 - 8.2.2 budou Nadací poukazovány dílčí platby Příspěvků poskytované Městu v penězích;
 - 8.2.3 budou Městem převedeny finanční prostředky z vícezdrojového financování, určené k úhradě nákladů na dokončení realizace Vybraného Projektu, vč. Grantového projektu v souladu s touto Smlouvou.
 - 8.2.4 budou Městem převedeny finanční dary a jakékoli jiné finanční prostředky, které Město obdrží na realizaci Vybraného Projektu, vč. Grantového projektu;
 - 8.2.5 budou placeny případné náhrady škody vzniklé při realizaci Vybraného Projektu, vč. Grantového projektu;
 - 8.2.6 budou placeny případné smluvní pokuty, na které vznikl Městu nárok podle smluv na realizaci Vybraného Projektu, vč. Grantového projektu, tj. Návných smluv.
- 8.3 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že všechny peněžní prostředky, vč. příslušenství, které zůstanou na Realizačním účtu po uzavření Grantového projektu, jsou majetkem Města.

9. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 9.1 V oblasti práv a povinností Smluvní strany plně odkazují na čl. 13 Rámcové smlouvy a zavazují se jej dodržovat a jednat v souladu s ním.
- 9.2 S odkazem na výše uvedené, zejm. čl. 13.10 Rámcové smlouvy, se Město zavazuje informovat Nadaci o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění této Smlouvy. Město je povinno informovat Nadaci, že došlo ke skutečnosti, která zakládá možnost předčasného ukončení jakékoliv Návné smlouvy, resp. že došlo k právnímu jednání vedoucímu k předčasnému ukončení jakékoliv Návné smlouvy, a to nejpozději následující pracovní den poté, co se dozvědělo o takové skutečnosti, resp. poté, co došlo k právnímu jednání vedoucímu k ukončení Návné smlouvy.
- 9.3 Ustanovení čl. 4.1 Rámcové smlouvy a principy od tohoto se odvíjející se plně uplatní i pro tuto Smlouvu, jakož i ustanovení čl. 4.3 a 4.5 Rámcové smlouvy.
- 9.4 Město je povinno zajistit Nadaci možnost kontroly činnosti dodavatele stavby, a to tak, že Nadaci umožní:

- 9.4.1 vstupovat kdykoliv na realizaci Vybraného Projektu, včetně Grantového projektu a ověřovat postup prací;
- 9.4.2 nahlížet do stavebního deníku;
- 9.4.3 účastnit se kontrolních dnů a zapracovávat a zajistit nápravu v případě relevantních připomínek ze strany Nadace týkajících se realizace Grantového projektu; zároveň je Město povinno informovat Nadaci o termínu kontrolního dne bezodkladně poté, co byl stanoven, a to formou emailu na příslušnou kontaktní osobu uvedenou v čl. 13 Smlouvy, resp. čl. 17 Rámcové smlouvy; výše uvedené se týká veškerých kontrolních dnů v rámci Vybraného Projektu, vč. Grantového projektu.
- 9.4.4 iniciovat společné jednání dodavatele, architektů, Města a Nadace, bude-li to Nadace považovat za nutné ve vztahu k realizaci Grantového projektu, příp. Vybraného Projektu.

10. SMLUVNÍ RÁMEC POSKYTNUTÍ NADAČNÍ PODPORY

- 10.1 Smluvní rámec Grantového záměru, obsahující rovněž smluvní rámec realizace Grantového projektu, je uveden v čl. 12 Rámcové smlouvy. S ohledem na pokročilost v rámci realizace Grantového projektu došlo u tohoto Grantového projektu v rámci Smluvního rámce ke spojení Smlouvy o nadační podpoře na Grantový projekt a Smlouvy o poskytnutí části Nadačního příspěvku v jednom smluvním dokumentu – této Smlouvě.
- 10.2 Odkládacími podmínkami účinnosti Návných smluv (vč. dodatků k Návným smlouvám) budou:
 - (a) připojení schvalovací doložky Nadace k předmětné Návné smlouvě; a
 - (b) zveřejnění předmětné Návné smlouvy v registru smluv, je-li Město povinno předmětnou Návnou smlouvu uveřejnit podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
- 10.2.2 Návné smlouvy nabudou účinnosti okamžikem splnění obou odkládacích podmínek uvedených v předchozí větě, resp. poslední z nich.
- 10.2.3 Institut schvalovacích doložek k Návným smlouvám se plně řídí ustanovením čl. 4.7 Rámcové smlouvy.
- 10.2.4 Nadace je oprávněna písemně vyzvat Město k uzavření Návných smluv v termínu určeném ve výzvě, a to v případě, že neuzavření dané Návné smlouvy v určeném termínu může významně ovlivnit harmonogram realizace Grantového projektu.
- 10.2.5 Nadace neodpovídá za neplnění nebo porušení závazků z Návných smluv uzavřených Městem.

11. OCHRANA INFORMACÍ A POVINNOST MLČENLIVOSTI

- 11.1 V otázkách ochrany informací se plně uplatní čl. 15 Rámcové smlouvy.

12. UŽITÍ POSKYTNUTÉHO MATERIÁLU A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 12.1 Město se zavazuje poskytovat průběžně Nadaci fotodokumentaci, obrazové a zvukové záznamy (audio a videozáznamy) a příp. další autorsko-právní materiál (dále jen „AP Materiál“), a to po dobu trvání Grantového projektu a dále pak po dobu nezbytně nutnou pro plnění právních povinností Nadace (tj. alespoň po dobu 10 let od uzavření Grantového projektu). Město bere na vědomí a uděluje Nadaci souhlas s tím, aby tento AP Materiál byl po

výše uvedenou dobu Nadací užíván pro účely propagace Nadace, tj. na propagačních materiálech, v rámci prezentace činnosti Nadace (obecně a zejména pak v souvislosti s Grantovým projektem, resp. Grantovým záměrem), na webových stránkách Nadace, jakož i na webových stránkách Grantového záměru na platformě www.bazantnicezije.cz, sociálních sítích a dalších vhodných nosičích (TV, intranet). Užitím Nadací, dle tohoto článku Smlouvy, je myšleno jakékoli užití, nakládání, zpracování, jakož i uveřejnění výše uvedených AP Materiálů.

12.2 Město se v souvislosti s výše uvedeným zavazuje vždy zajistit oprávněnost užití AP Materiálu k účelům uvedeným v čl. 12.1 výše, tj. obstarat potřebná svolení dle § 84 a § 85 občanského zákoníku a souhlasy, dle GDPR, fotografovaných či natáčených osob, příp. jejich zákonných zástupců s užitím AP Materiálů, a to ve prospěch Města i Nadace. Příjemce se v této souvislosti zavazuje zajistit, že výše uvedená svolení a souhlasy budou uděleny alespoň po dobu 10 let od uzavření Grantového projektu. V případě odvolání jakéhokoli souhlasu či svolení se Město o tomto zavazuje bez zbytečného odkladu Nadaci informovat.

12.3 Nadace souhlasí s případným zveřejněním poskytnutí Příspěvků a své osoby jakožto poskytovatele Příspěvků.

13. KONTAKTNÍ OSOBY, KOMUNIKACE A DORUČOVÁNÍ

13.1 Kontaktní osoby ze strany Nadace pro účely tohoto Grantového projektu jsou totožné s kontaktními osobami uvedenými v čl. 17.1 Rámcové smlouvy.

13.2 Kontaktní osobou Města pro účely realizace Grantového projektu a všech záležitostí plynoucích z Vybraného Projektu je:

13.2.1 ve věcech smluvních – viz čl. 17.2.1 Rámcové smlouvy

13.2.2 ve věcech provozních

jméno a příjmení: **Prost Hodonín, s.r.o.**
Ing. Stanislav Breicha, jednatel

telefonní číslo:

mobilní telefon:

e-mailová adresa:

13.2.3 ve věcech komunikační podpory

jméno a příjmení:

telefonní číslo:

mobilní telefon:

e-mailová adresa:

jméno a příjmení:

telefonní číslo:

mobilní telefon:

e-mailová adresa:

13.3 Čl. 17.3 a 17.4 Rámcové smlouvy ohledně případných dalších kontaktních osob a jejich změn se plně uplatní i pro tuto Smlouvu.

13.4 Na komunikaci Stran se rovněž plně uplatní ustanovení čl. 13.10, čl. 14 a čl. 16 Rámcové smlouvy.

13.5 Doručování v rámci Grantového projektu se plně řídí ustanovením čl. 18 Rámcové smlouvy.

14. TRVÁNÍ SMLOUVY

- 14.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do řádného splnění všech závazků z ní plynoucích.
- 14.2 Ukončení Smlouvy se řídí ustanovením čl. 19 Rámcové smlouvy.
- 14.3 Za podstatné porušení povinností Města se nad rámec porušení uvedených v čl. 19.3 Rámcové smlouvy považuje mimo jiné i to, že Město:
- 14.3.1 neposkytne na realizaci Grantového projektu, resp. Vybraného Projektu Podíl Města;
 - 14.3.2 bude disponovat s Příspěvkem mimo Realizační účet s výjimkou případů, kdy bude prokazatelně Stranami předem oboustranně sjednáno odlišně;
 - 14.3.3 opakovaně poruší jakoukoli další z povinností podle této Smlouvy a neodstraní takové porušení ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy Nadace k odstranění závadného stavu. V případě, že porušení není možno odstranit, není výše uvedená lhůta aplikována a Nadace toliko zašle písemnou výzvu upozorňující na porušení konkrétní povinnosti za účelem zamezení opakovaného porušování.
- 14.4 Město je povinno, v případě ukončení této Smlouvy jinak než řádným splněním závazků z ní plynoucích, zpracovat a Nadaci do 15 kalendářních dnů ode dne ukončení Smlouvy předložit zprávu o stavu realizace Grantového projektu, včetně čerpání poskytnuté části Příspěvku a Podílu Města ke dni předčasného ukončení této Smlouvy.
- 14.5 Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku právního vztahu založeného touto Smlouvou zůstávají v platnosti a účinnosti i nadále ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat ukončením platnosti této Smlouvy nedotčena.

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Tato Smlouva a ostatní prováděcí smlouvy tvořící Smluvní rámec představují úplné ujednání Smluvních stran ve věci poskytnutí nadační podpory na realizaci Grantového projektu a potvrzují a nahrazují všechna předchozí ujednání mezi Smluvními stranami vztahující se k témuž, ať už v písemné, ústní anebo jiné formě.
- 15.2 Práva vzniklá z této Smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
- 15.3 Ukáže-li se některé ustanovení této Smlouvy zdánlivým, posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení této Smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
- 15.4 Tato Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní Město, a to nejpozději do 30 dnů od podpisu Smlouvy. V případě nesplnění tohoto ujednání může uveřejnit Smlouvu v registru smluv Nadace.
- 15.5 Po uveřejnění v registru smluv obdrží Nadace e-mailem potvrzení z registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata, je ve formátu.pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem.
- 15.6 Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv.

15.7 Město prohlašuje, že splnilo veškeré zákonem stanovené náležitosti nutné pro uzavření této Smlouvy a je tak oprávněno tuto Smlouvu platně uzavřít. Záměr uzavřít tuto Smlouvu byl schválen Usnesením Rady Města č. 5728 dne 19. 4. 2022.

15.8 Přílohami této Smlouvy, tvořícími její nedílnou součást, jsou:

- (a) **Příloha č. 1** Vybraný Projekt, vč. Grantového projektu – specifikace, projektová dokumentace, zakres území, LV
- (b) **Příloha č. 2** Podrobnější harmonogram Vybraného Projektu, vč. Grantového projektu
- (c) **Příloha č. 3** Účel užití Nadačního příspěvku
- (d) **Příloha č. 4** Rozvržení financování, vícezdrojové financování Vybraného Projektu, příp. Grantového projektu
- (e) **Příloha č. 5** Vzor Žádosti/Oznámení
- (f) **Příloha č. 6** Vzor Závěrečné zprávy

15.9 **Aktualizace Příloh:**

V případě, že dojde z důvodu upřesnění či jiné konkretizace v souvislosti s postupem realizace Grantového projektu k potřebě aktualizace **Přílohy č. 3, 4 či 5**, nebude tato považována za změnu ani dodatek Smlouvy, avšak aktualizovaná Příloha musí být, s uvedením data aktualizace podepsána osobami oprávněnými zastupovat danou Smluvní stranu.

Aktualizace zbývajících Příloh, tj. **Přílohy č. 1 či 2** bude v případě potřeby probíhat formou dodatku k této Smlouvě s tím, že postačí, pokud aktualizovaná Příloha bude s uvedením data aktualizace a informace, o jaký dodatek v pořadí se jedná, podepsána osobami oprávněnými zastupovat danou Smluvní stranu (ustanovení čl. 3.5 Rámcové smlouvy se pro tyto Přílohy neužije).

15.10 Tato Smlouva může být měněna pouze písemně. Za písemnou formu není pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv; tím není dotčena možnost Smluvních stran využívat ke komunikaci elektronickou poštu v případech sjednaných touto Smlouvou.

15.11 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.

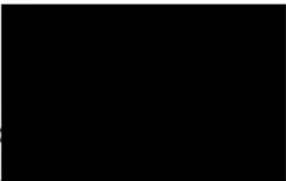
15.12 Tato Smlouva a všechny závazky vzniklé z ní a/nebo v souvislosti s ní se řídí občanským zákoníkem.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že jejímu obsahu rozumí, souhlasí s ním a na důkaz pravé a svobodné vůle připojují níže své podpisy.

V Praze dne 6.5.2022

V Hodoníně dne 6.5.2022

Za Nada


Luboš Veselý
ředitel, na základě plné moci

Za Město


Libor Střelák
starosta

PŘÍLOHA Č. 1

VYBRANÝ PROJEKT, VČ. GRANTOVÉHO PROJEKTU SPECIFIKACE, PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE, ZÁKRES ÚZEMÍ, LV

Odkaz na úložiště: <https://hodonin.brandcloud.pro/link/sIOWgILO>

Údaje o stavbě

Název stavby

NÁVŠTĚVNICKÉ STŘEDISKO NÁRODNÍ PŘÍRODNÍ PAMÁTKY HODONÍNSKÁ DÚBRAVA – „DŮM PŘÍRODY HODONÍNSKÉ DÚBRAVY“

Místo stavby (adresa, čísla popisná, katastrální území, parcelní čísla pozemků)

Adresa: Lipová alej 3532/19, 695 01 Hodonín

Katastrální území: Hodonín (640417)

Parcelní čísla pozemků: st. 5818, 2058/68, 2058/44

Předmět dokumentace

Druh a charakter stavby: Výstavní sály, expozice, učebny

Účel stavby: Rekonstrukce a nástavba stávajícího objektu

Stupeň: Dokumentace pro provádění stavby

Údaje o žadateli

Název: Město Hodonín

Masarykovo nám. 53/1
695 01 Hodonín

Údaje o zpracovateli dokumentace

Architektonické řešení

Hlavní inženýr projektu:



Stavební řešení: Smart Projekt s.r.o.



Statika:



PBŘ:

ÚT+PENB

VZT:

Klimabott s.r.o.

ZTI

SLP, SILNO.MAR:



Charakteristika stavebního pozemku

Řešený objekt se nachází na severním okraji města Hodonín, v lokalitě zvané „Bažantnice“ v těsné vazbě na přírodní památku „Hodonínská Důbrava“ a na ZOO Hodonín; v blízkém dosahu je nová sportovní hala a venkovní sportovní areál; objekt přiléhá k obslužné komunikaci vedoucí ke kapacitnímu záchytnému parkovišti.

Architektonické řešení – kompozice tvarového řešení, materiálové a barevné řešení

Celková hmota původní přízemní stavby je doplněna o výrazný kubický tvar ve druhém nadzemním podlaží (jádro expozice) a toto těleso zároveň vytváří zastřešení hlavního vstupu ze severu a krytý, venkovní prostor při vstupu do zahrady.

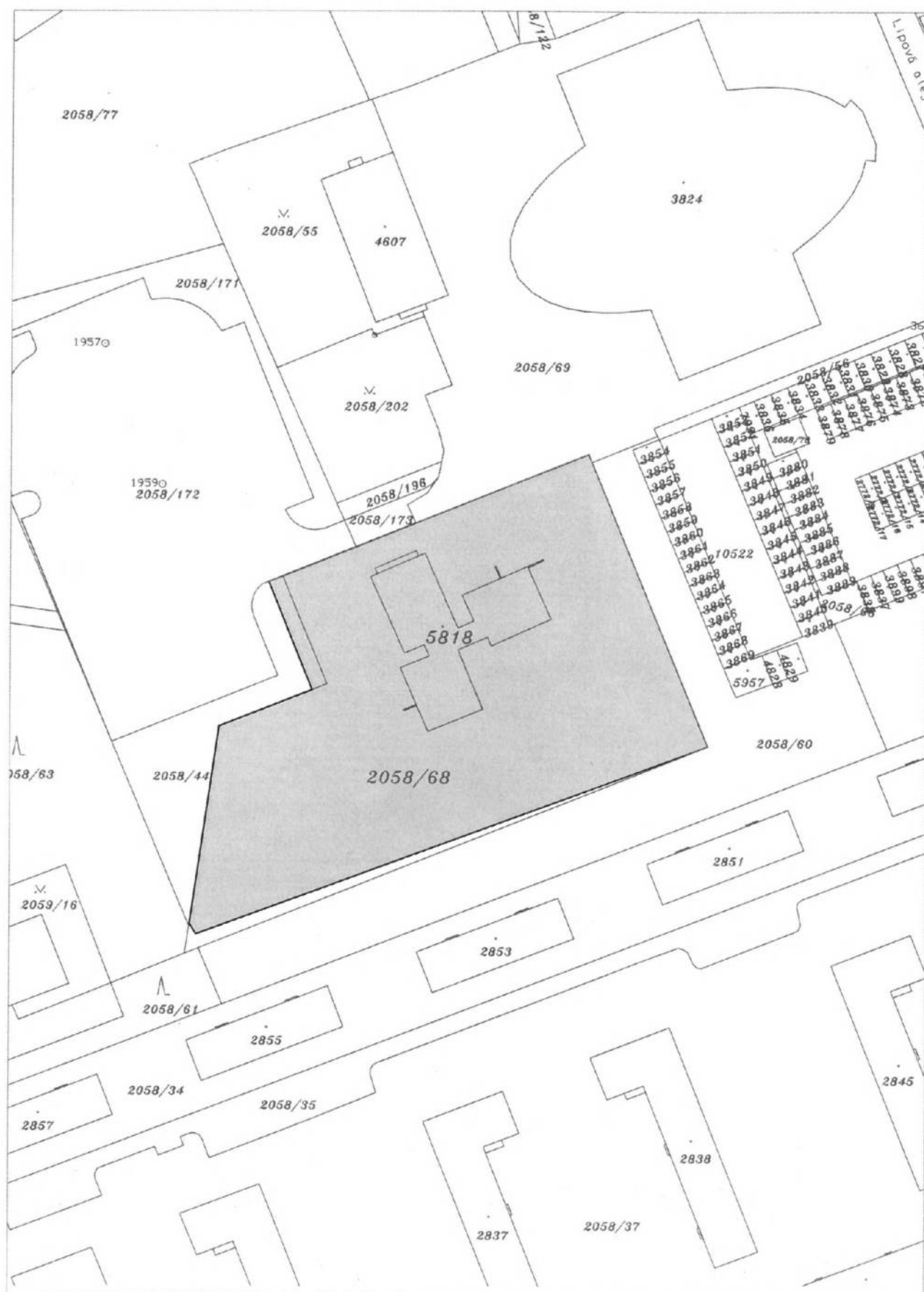
Na fasádu obvodových stěn v 1.NP budou osazeny svislé dřevěné latě v rozteči cca 1000 mm. K latím budou ve vodorovném směru kotveny pozinkované dráty a po nich se budou pnout rostliny, celá budova tak bude „vyrůstat“ ze země.

Dominantou celé budovy bude nově ke stavbě přisazená kubická hmota, celoprosklená dřevěná konstrukce, krytá pohyblivými žaluziemi; konstrukce jejího vnitřního prostoru je volně stylizovaným světlým lesem – „Hodonínskou Důbravou“, samotný prostor tak bude sám o sobě prvním exponátem budoucí expozice.

Seznam pozemků a staveb dotčených umístěním stavby (podle katastru nemovitostí)

p.č.	plocha [m ²]	druh pozemku	LV	Vlastník
St 5818	652	zastavěná plocha a nádvoří	10001	Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín
2058/68	5681	Ostatní plocha	10001	Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín
2058/44	842	Ostatní plocha	10001	Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín

ZÁKRES VYBRANÉHO PROJEKTU, VČ. GRANTOVÉHO PROJEKTU - OBJEKTU DOMU PŘÍRODY HODONÍNSKÉ DÚBRAV



LEGENDA PLOCH



PLOCHA STAVENIŠTĚ

LEGENDA ZNAČENÍ

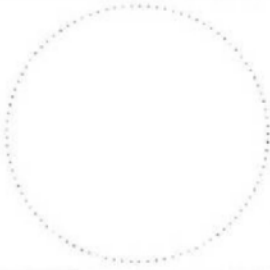
2058/68

HRANICE POZEMKŮ DLE KATASTRU NEMOVITOSTÍ

PARCELNÍ ČÍSLA DLE KATASTRU NEMOVITOSTÍ



±0,000=stávající

Generální projektant: LÉTAJÍCÍ - INŽENÝŘÍ ARCHITEKTONICKÝ A PROJEKČNÍ ATELIER KOUNICOVA 23, 602 00 BRNO e-mail: info@letajici-inzenyri.cz		Projektant části:  SMART PROJEKT s.r.o. Lanžhotská 3443/2 690 02 Břeclav info@smart-projekt.cz		
Architekt:		Vypracoval:		
HIP:		Kreslil:		
Kontroloval:		Zodp. projektant:		
Stavebník: Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 695 01 Hodonín				
Místo stavby: Lipová alej 3532/19, 695 01 Hodonín		Ozn. projektu: 1906		
NÁVŠTĚVNICKÉ STŘEDISKO NÁRODNÍ PŘÍRODNÍ PAMÁTKY		Datum: 10/2019		
Název: HODONÍNSKÁ DÚBRAVA - „DŮM PŘÍRODY HODONÍNSKÉ DÚBRAVY“		Formát: x A4		
Objekt: -		Stupeň: DPS		
Část: C. SITUACE STAVBY		Měřítko: 1:1000		
Název dokumentu: KATASTRÁLNÍ SITUACE		C.2		00
		Číslo přílohy		Revize

2058/172



LIST VLASTNICTVÍ

VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ

prokazující stav evidovaný k datu 24.03.2022 12:35:03

Vyhotoveno bezúplatně dálkovým přístupem pro účel: Správa majetku, č.j.: MUHO9452/2019 pro Město Hodonín

Okres: CZ0645 Hodonín Obec: 586021 Hodonín
 Kat.území: 640417 Hodonín List vlastnictví: 10001
 V kat. území jsou pozemky vedeny ve dvou číselných řadách (St. = stavební parcela)

A Vlastník, jiný oprávněný	Identifikátor	Podíl
Vlastnické právo		
Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín	00284891	

ČÁSTEČNÝ VÝPIS

B Nemovitosti

Pozemky				
Parcela	Výměra [m2]	Druh pozemku	Způsob využití	Způsob ochrany
St. 5818	652	zastavěná plocha a nádvoří		
Součástí je stavba: Hodonín, č.p. 3532, obč.vyb				
Stavba stojí na pozemku p.č.: St. 5818				
2058/44	842	ostatní plocha	jiná plocha	
2058/68	5681	ostatní plocha	jiná plocha	

B1 Věcná práva sloužící ve prospěch nemovitostí v části B - Bez zápisu

C Věcná práva zatěžující nemovitosti v části B včetně souvisejících údajů - Bez zápisu

D Poznámky a další obdobné údaje

Typ vztahu

- o Změna výměr obnovou operátu
- Povinnost k
- Parcela: 2058/44, Parcela: 2058/68

Plomby a upozornění Bez zápisu

E Nabyvací tituly a jiné podklady zápisu

Listina

- o Vznik práva ze zákona zákon č. 172/1991 ZÁKON C C. 172 91.
 POLVZ:581/1993 Z-100581/1993-706
 Pro: Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín RČ/IČO: 00284891
- o Vznik práva ze zákona zákon č. 172/1991 ZÁKON "C" 172/91.
 POLVZ:1148/1994 Z-101148/1994-706
 Pro: Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín RČ/IČO: 00284891
- o Vznik práva ze zákona zákon č. 172/1991.
 POLVZ:1353/1996 Z-101353/1996-706
 Pro: Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín RČ/IČO: 00284891
- o Osvědčení notáře o prohlášení NZ 175/2000 ze dne 24.5.2000.
 POLVZ:1350/2000 Z-101350/2000-706
 Pro: Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín RČ/IČO: 00284891
- o Kolaudační rozhodnutí č.j. Výst.-Ves./1977 ze dne 6.12.1977, právní moc ze dne 21.1.1978
 Doplnění kolaudačního rozhodnutí ze dne 25.7.2002.
 Z-5706/2002-706

Nemovitosti jsou v územním obvodu, ve kterém vykonává státní správu katastru nemovitostí ČR
 Katastrální úřad pro Jihočeský kraj, Katastrální pracoviště Hodonín, kód: 706.
 strana 1

VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ
prokazující stav evidovaný k datu 24.03.2022 12:35:03

Okres: CZ0645 Hodonín Obec: 586021 Hodonín
Kat.území: 640417 Hodonín List vlastnictví: 10001
V kat. území jsou pozemky vedeny ve dvou číselných řadách (St. = stavební parcela)

Listina

Pro: Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín RC/IČO: 00284891
o Rozhodnutí nebo oznámení o přidělení čísla popisného (evidenčního) č.j. SÚ/-2574/2002 ze dne 25.07.2002. Právní moc ke dni 31.07.2002. Z-5706/2002-706
Pro: Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín RC/IČO: 00284891
o Souhlasné prohlášení o nabytí do vlastnictví (zák.č.172/1991 Sb.) ze dne 31.07.2002. Z-5706/2002-706
Pro: Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín RC/IČO: 00284891
o Smlouva kupní ze dne 18.12.2013. Právní účinky vkladu práva ke dni 23.12.2013. V-7461/2013-706
Pro: Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín RC/IČO: 00284891

F Vztah bonitovaných půdně ekologických jednotek (BPEJ) k parcelám - Bez zápisu

Nemovitosti jsou v územním obvodu, ve kterém vykonává státní správu katastru nemovitostí ČR:
Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Hodonín, kód: 706.

Vyhotovil:
Český úřad zeměměřický a katastrální - SCD

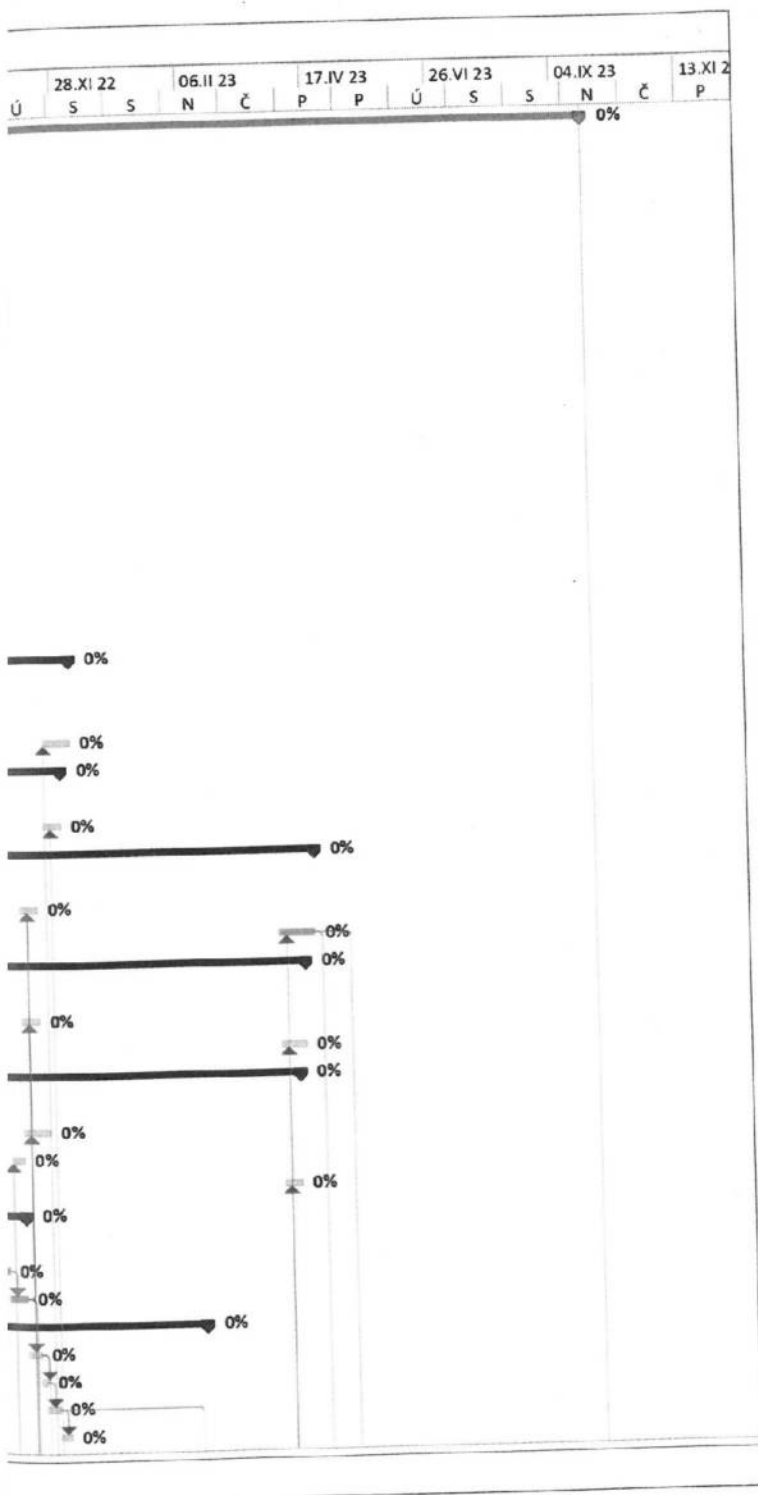
Vyhotoveno: 24.03.2022 12:45:40

PODROBNĚJŠÍ HARMONOGRAM VYBRAN

Odkaz na úložiště: <https://hodonin.brandcloud.pro/link/sIOWgILO>

						2022 02 15 HMG Dům přírody Hodonín realizaci											
ID	Název úkolu	Zahájení	Dokončení	Předchůdci		13.XI.21	21.II.22	02.V.22	11.VII.22								
						Č	P	Ú	S	S	N	Č	I				
0	NPP HODONÍN	12.01.22	21.09.23														
1	Podpis SOD	28.01.22	29.01.22														
2	Předání staveniště	11.02.22	12.02.22	1FS+13 dny													
3	Zahájení prací - Zařízení staveniště	22.02.22	09.03.22	2FS+10 dny													
4	Přípravné práce	09.03.22	17.03.22	3													
5	Demolice, bourání	17.03.22	16.05.22	4													
6	Zemní práce	16.05.22	24.05.22	5													
7	SO 01 DŮM PŘÍRODY	12.01.22	13.01.22														
8	Základové kce	24.05.22	13.07.22	5													
9	Mikropiloty	24.05.22	23.06.22	6													
10	Základové pasy	23.06.22	13.07.22	9													
11	Svislé kce	15.07.22	29.08.22	6FS-90 dny													
12	Nosné svislé kce (prolivací tvárnice)	15.07.22	29.08.22	17													
13	Nenosné svislé kce (příčky)	20.07.22	19.08.22	15													
14	Betonové kce	13.07.22	13.09.22														
15	Podkladní betony nad ležatou kanalizací	13.07.22	20.07.22	10													
16	ŽB věnce a ŽB stropy	29.08.22	13.09.22	12													
17	Hydroizolace - pod zdivo	13.07.22	15.07.22	10													
18	Hydroizolace - vodorovná 1.NP	23.07.22	28.07.22	15FS+3 dny													
19	ZTI	24.05.22	02.12.22														
20	Ležatá kanalizace	24.05.22	31.05.22	6													
21	Hrubé rozvody	19.08.22	18.09.22	13													
22	Kompletace	17.11.22	02.12.22	76FS+15 dny													
23	ÚT	08.07.22	26.11.22														
24	Hrubé rozvody ÚT	08.07.22	28.07.22	18FS-20 dny													
25	Kompletace ÚT	16.11.22	26.11.22	78													
26	Sílnoproud	19.08.22	16.04.23														
27	Hrubé rozvody 1.NP	19.08.22	18.09.22	13													
28	Hrubé rozvody 2.NP	02.11.22	12.11.22	42													
29	Kompletace	27.03.23	16.04.23	84													
30	Slaboproud	19.08.22	10.04.23														
31	Hrubé rozvody 1.NP	19.08.22	03.09.22	13													
32	Hrubé rozvody 2.NP	02.11.22	12.11.22	42													
33	Kompletace	27.03.23	10.04.23	84													
34	VZT	19.08.22	06.04.23														
35	Hrubé rozvody 1.NP	19.08.22	18.09.22	13													
36	Hrubé rozvody 2.NP	02.11.22	17.11.22	42													
37	VZT jednotky	26.10.22	02.11.22	55FS+5 dny													
38	Kompletace	27.03.23	06.04.23	84													
39	Dřevostavba - nástavba 2.NP	13.09.22	02.11.22														
40	Dřevěný strop	13.09.22	23.09.22	16													
41	Nosná kce 2.NP	23.09.22	23.10.22	40													
42	Dřevěná kce střechy	23.10.22	02.11.22	41													
43	Střešní plášť - nový objekt	12.01.22	10.02.23														
44	Hydroizolace - parotěs	02.11.22	09.11.22	42													
45	Tepelná izolace	09.11.22	12.11.22	44													
46	PVC krytina	12.11.22	19.11.22	45													
47	Klempířské prvky	19.11.22	25.11.22	46													

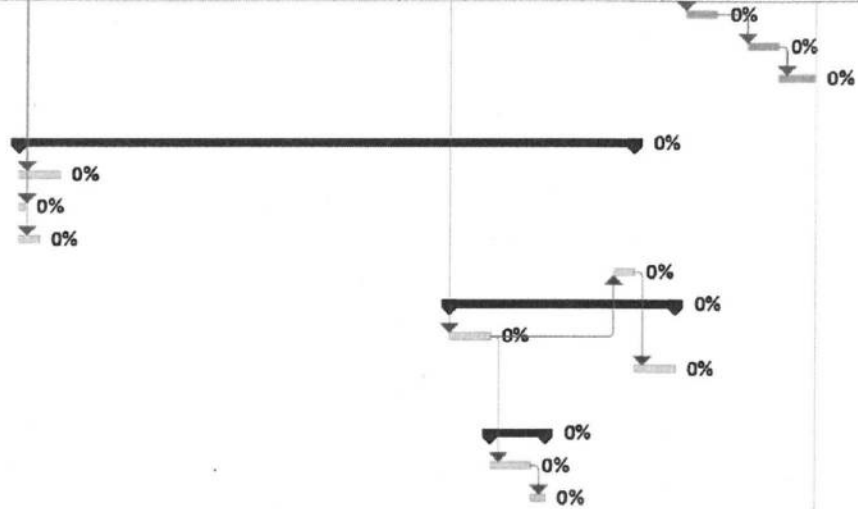
JEKTU, VČ. GRANTOVÉHO PROJEKTU



ID	i	Název úkolu	Zahájení	Dokončení	Předchůdci	13.XII 21		21.II 22		02.1
						Č	P	P	Ú	S
96		Funkční zkoušky	20.07. 23	04.08. 23	95FS+60 dny					
97		Komplexní zkoušky	19.08. 23	03.09. 23	96FS+15 dny					
98		Vyklízení staveniště	03.09. 23	21.09. 23	97					
99		IO INŽENÝRSKÉ OBJEKTY	12.01. 22	13.01. 22			0%			
100		Areálové rozvody	29.08. 22	25.06. 23						
101		Areálová kanalizace - dešťová + splaš	29.08. 22	18.09. 22	12					
102		Areálový vodovod	29.08. 22	01.09. 22	12					
103		Areálové VO	29.08. 22	08.09. 22	12					
104		Kompletace VO	15.06. 23	25.06. 23	106FS+60 dn					
105		Zpevněné plochy	27.03. 23	15.07. 23						
106		HTÚ	27.03. 23	16.04. 23	88FS+120 dn					
107		Finální úpravy	25.06. 23	15.07. 23	104					
108		SO 02 OSTATNÍ STAVEBNÍ OBJEKTY	12.01. 22	13.01. 22			0%			
109		Oplocení	16.04. 23	13.05. 23						
110		Vyzdívky	16.04. 23	06.05. 23	106					
111		MTŽ zámečnických prvků	06.05. 23	13.05. 23	110					

podonín realizační

22		11.VII 22		19.IX 22		28.XI 22		06.II 23		17.IV 23		26.VI 23		04.IX 23		13.XI 23	
S	N	Č	P	P	Ú	S	S	N	Č	P	P	Ú	S	S	N	Č	P



ID	Název úkolu	Zahájení	Dokončení	Předchůdci	13.XII 21		21.II 22		02.V 22	
					Č	P	P	Ú	S	
48	Záchytný systém - nosné prvky	02.11. 22	04.11. 22	42						
49	Záchytný systém - kompletace	07.02. 23	10.02. 23	46FS+80 dny						
50	Zelená střecha	12.01. 22	13.01. 22							
51	Střešní plášť - původní objekty	12.01. 22	09.11. 22							
52	Hydroizolace - parotěs	21.05. 22	04.06. 22	5FS+5 dny						
53	Hydroizolace - parotěs - nový stropy	18.09. 22	21.09. 22	16FS+5 dny						
54	Tepelná izolace	21.09. 22	01.10. 22	53						
55	PVC krytina	01.10. 22	21.10. 22	54						
56	Klempířské prvky	26.10. 22	09.11. 22	55FS+5 dny						
57	Zelená střecha	12.01. 22	13.01. 22							
58	Zámečnické kce	04.06. 22	24.11. 22							
59	Schodiště vnitřní - nosná kce	23.07. 22	01.08. 22	18SS						
60	Schodiště vnitřní - zábradlí, stupně dř	17.11. 22	24.11. 22	76FS+15 dny						
61	Schodiště - vnější	13.09. 22	27.09. 22	16						
62	Žebřík	09.11. 22	11.11. 22	56						
63	VZT kce	04.06. 22	14.06. 22	52						
64	Výplně otvorů	08.09. 22	16.01. 23							
65	Výplně vnitřní	17.11. 22	16.01. 23	72FS+30 dny						
66	Výplně vnější (dřevěná okna)	08.09. 22	18.09. 22	12FS+10 dny						
67	AL prvky	23.09. 22	27.11. 22							
68	Fasáda 2.NP	07.11. 22	27.11. 22	42FS+5 dny						
69	Prvky 1.NP okna, automaty dveře	23.09. 22	03.10. 22	40						
70	Omítky	18.09. 22	18.10. 22							
71	Hrubé omítky	18.09. 22	08.10. 22	27						
72	Fajnové omítky	08.10. 22	18.10. 22	71						
73	Podhledy SDK	08.10. 22	12.11. 22							
74	Rastr podhledů	08.10. 22	15.10. 22	71						
75	Záklop podhledů	02.11. 22	12.11. 22	76						
76	Obklady a dlažby	08.10. 22	02.11. 22	71						
77	Malby a nátěry	01.11. 22	11.04. 23							
78	1. vrstva	01.11. 22	16.11. 22	72FS+14 dny						
79	Finální malby	27.03. 23	11.04. 23	84						
80	Podlahy	02.11. 22	27.03. 23							
81	Hrubé podlahy - anhydrit	02.11. 22	07.11. 22	42						
82	Hrubé podlahy - suché	09.11. 22	29.11. 22	44						
83	Finální podlahy - vinyl	07.03. 23	21.03. 23	81FS+120 dny						
84	Finální krytina podlah - palubky	07.03. 23	27.03. 23	81FS+120 dny						
85	Fasáda KZS	25.09. 22	31.01. 23							
86	MTŽ tepelné izolace	25.09. 22	15.10. 22	66FS+7 dny						
87	Stěrka	15.10. 22	23.10. 22	86						
88	Finální omítka	12.11. 22	27.11. 22	87FS+20 dny						
89	Rastr dřevěný + nerez lanka	11.01. 23	31.01. 23	88FS+45 dny						
90	Výtah	29.08. 22	26.04. 23							
91	Nosné prvky	29.08. 22	02.09. 22	12						
92	MTŽ kabiny + skleněné opáštění	26.01. 23	10.02. 23	81FS+80 dny						
93	Kompletace	16.04. 23	26.04. 23	29						
94	Revize, funkční zkoušky	12.01. 22	21.09. 23							
95	Revize	06.05. 23	21.05. 23	29FS+20 dny						

onin realizační

[illegible]

PŘÍLOHA Č. 3

ÚČEL UŽITÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

Základní charakteristika a účel užití Nadačního příspěvku

Nadační příspěvek je určen k úhradě nákladů na realizaci vybraných částí Vybraného Projektu, tj. na realizaci Grantového projektu (jak je tento vymezen v tabulce níže), s tím, že do maximální možné míry se snaží soustředit na **Oblasti Zájmu Nadace**, tj. téma modrozelené infrastruktury a udržitelnosti. Půjde zejména o úhrady vybraných částí ceny ze smlouvy o dílo na dodávku stavebních a dalších prací.

Nadační příspěvek bude užit k úhradě následujících nákladů na realizaci Grantového projektu (výše Nadačního příspěvku u konkrétních položek se v závěru, s ohledem na samotnou realizaci Grantového projektu, může mírně lišit):

REKAPITULACE OBJEKTŮ STAVBY A SOUPISŮ PRACÍ

Kód:

Stavba: Dům přírody-nadace KKFF

Místo:

Datum:

Zadavatel:

Projektant:

Zhotovitel:

Zpracovatel:

Kód	Popis	Cena bez DPH [CZK]	Cena s DPH [CZK]
Náklady z rozpočtů		12,396,694.21	14,999,999.99
M	Mobiliář	1,386,245.51	1,677,357.07
024	Vzduchotechnika	2,854,081.30	3,453,438.37
028	Ostatní stavební objekty	703,671.35	851,442.33
029	Zpevněné plochy	1,498,620.47	1,813,330.77
032	Areálové osvětlení	951,312.75	1,151,088.43
020	Nástavba ZNP - PSV	960,331.94	1,162,001.65
321	Stavební úpravy stávajícího objektu	3,813,837.96	4,614,743.93
00	zelená střecha	1,618,785.21	1,958,730.10
01	terasa - dlažba+podložky	286,559.54	346,737.04
02	terasa - zábradlí	211,248.52	255,610.71
03	terasa - venkovní schodiště	204,979.78	248,025.53
04	fasáda - rošt a výplet z nerez drátů pro popínavé rostliny	135,885.76	164,421.77
05	obklady	303,238.29	366,918.33
06	vinylové podlahy	207,202.16	250,714.61
07	nátěr betonových podlah	38,121.62	46,127.16
08	vnitřní dveře+zárubně	346,626.66	419,418.26
09	malby stěn	146,367.24	177,104.36
10	sádkartonové podhledy	108,229.29	130,957.44
11	tepelná izolace podlahy	206,593.89	249,978.61
322	Zdravotechnika - zařízení předměty	228,592.93	276,597.45

PŘÍLOHA Č. 4

ROZVRŽENÍ FINANCOVÁNÍ, VÍCEZDROJOVÉ FINANCOVÁNÍ VYBRANÉHO PROJEKTU, PŘÍP. GRANTOVÉHO PROJEKTU

Rozvržení financování, vícezdrojové financování vybraného projektu, příp. grantového projektu:

1. **Operační program Životní prostředí (OPŽP 2014-2020)**, výzva č. 129, prioritní osa 4, specifický cíl 4.1 – název projektu: **NÁVŠTĚVNICKÉ STŘEDISKO NPP HODONÍNSKÁ DÚBRAVA - DŮM PŘÍRODY HODONÍNSKÉ DÚBRAVY**, registrační č. projektu CZ.05.4.27/0.0/0.0/19_129/0010842
Podána žádost, vydán dokument: Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace na částku **23 139 141,07 Kč**
2. **Individuální dotace JMK 2022**
Podána žádost o dotaci ve výši **20 000 000 Kč**; ke dni podpisu Smlouvy není znám výsledek hodnocení
3. **NÁRODNÍ PROGRAM ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ – VÝZVA Č. 12/2021: ENERGETICKÉ ÚSPORY VEŘEJNÝCH BUDOV**
Podána žádost o dotaci ve výši **3 066 472,20 Kč**; v době podpisu Smlouvy ve fázi hodnocení, kdy není znám výsledek hodnocení

PŘÍLOHA Č. 5

VZOR ŽÁDOSTI / OZNÁMENÍ

☐ ŽÁDOST MĚSTA O DÍLČÍ PLATBU PŘÍSPĚVKU

☐ OZNÁMENÍ MĚSTA O ÚHRADĚ Z PODÍLU MĚSTA

(vyhovující zaškrtněte; v případě úhrady části fakturované částky Městem a části Nadací zaškrtněte obojí)

ČÁST 1 – VYPLNÍ MĚSTO

Příjemce Příspěvků na realizaci Grantového projektu	Město Hodonín		
Název Vybraného Projektu, jehož je Grantový projekt součástí	DŮM PŘÍRODY HODONÍNSKÉ DÚBRAVY		
Číslo Realizačního účtu			
Výše dílčí platby Příspěvků na realizaci (v Kč) *)			
Výše úhrady z Podílu Města (v Kč) **)			
Údaje o fakturaci	název dodavatele	fakturovaná částka (v Kč)	číslo faktury
Schválení Požadavku/Oznámení oprávněnou osobou Města ve věcech smluvních (dle Smlouvy o nadační podpoře na Grantový projekt Dům Přírody Hodonínské Dúbravy)	datum, podpis		

*) Vyplní se v případě, že fakturovaná částka je hrazena z Příspěvků na realizaci.

**) Vyplní se v případě, že fakturovaná částka je hrazena částečně z Podílu Města.

ČÁST 2 – VYPLNÍ NADACE

Evidenční číslo smlouvy ***)	
Variabilní symbol úhrady dílčí platby Příspěvků	
Potvrzení oprávněné osoby Nadace ve věcech provozních (dle Smlouvy o nadační podpoře na Grantový projekt Dům Přírody Hodonínské Dúbravy) o oprávněnosti Požadavku/Oznámení ***)	datum, podpis
Potvrzení účetní Nadace o zaúčtování dílčí platby Příspěvků a vyhotovení příkazu k úhradě	datum, podpis
Souhlas ředitele Nadace s úhradou dílčí platby Příspěvků na realizaci a její autorizací	datum, podpis

***) V případě Oznámení se v části 2 vyplní jen takto označené řádky. V případě Požadavku se vyplní všechny řádky.

PŘÍLOHA Č. 6

VZOR ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA

Závěrečnou zprávu vč. příloh zašlete Nadaci e-mailem na adresu [REDACTED]

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Předkladatel Závěrečné zprávy (příjemce Nadačního příspěvku)	Město Hodonín se sídlem: Masarykovo nám. 53/1, 69501 Hodonín, IČ: 00284891	
Zpracovatel Závěrečné zprávy	Jméno a příjmení	
	Telefon	
	Mobil	
	E-mail	
Datum zpracování Závěrečné zprávy		
Název Grantového projektu	DŮM PŘÍRODY HODONÍNSKÉ DÚBRAVY	
Výše poskytnutého Nadačního příspěvku (v Kč)		

2. DODAVATELÉ PROJEKTU

Doplňte název a IČ všech dodavatelů podílejících se na projektu. Uveďte též jejich roli v projektu, není-li již předepsána.

[Architekt]	
[Organizátor Veřejné zakázky]	
Dodavatelé realizace projektu	

3. ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA PROJEKTU

Rozloha zájmového území (v m ²)	
Stručný popis projektu	

4. HARMONOGRAM PROJEKTU

Uveďte datum, případně časové rozmezí a uveďte **veškeré relevantní milníky** v rámci projektu, dle skutečného průběhu projektu. Níže uvedený seznam není neměnný a je pouze návodný s tím, že bude třeba níže uvedené položky upravit podle skutečného průběhu projektu.

Schválení projektu Zastupitelstvem Města	
Vydání stavebního povolení	
Nabytí právní moci stavebního povolení	
Výběrové řízení na Dodavatele realizace Grantového projektu	
Uzavření Smlouvy o nadační podpoře na Grantový projekt	
Uzavření Smlouvy na realizaci Grantového projektu s dodavatelem, příp. dodavateli Grantového projektu	
Uzavření Smlouvy o výkonu technického dozoru	
Realizace Grantového projektu	
Schválení Protokolu o provedení a realizaci Grantového projektu Nadací	

5. NÁKLADY NA GRANTOVÝ PROJEKT

Náklad	Částka vč. DPH (v Kč)	Z toho		
		placeno z Nadačního příspěvku	placeno z Podílu Města	jiné
Celkové náklady na Grantový projekt				

6. PŘÍJMY NA GRANTOVÝ PROJEKT

	Částka vč. DPH (v Kč)	Poznámka
Nadační příspěvek nefinanční		
Nadační příspěvek finanční		
Podíl Města		
Jiné příjmy		
Celkové příjmy na Grantový projekt		

7. ZAPOJENÍ VEŘEJNOSTI DO GRANTOVÉHO PROJEKTU

7.1 AKCE V PRŮBĚHU GRANTOVÉHO PROJEKTU

Uveďte přehled akcí, včetně veřejných projednání, pořádaných Městem během realizace Grantového projektu a ke zprávě připojte složku s fotodokumentací těchto akcí (ve formátu .jpg).

[illegible]

7.2 ZAJIŠTĚNÍ INFORMOVANOSTI O GRANTOVÉM PROJEKTU

Uvedte, jakým způsobem a v jakých termínech Město zajišťovalo informovanost veřejnosti o průběhu realizace Grantového projektu.

8. VÝSLEDKY GRANTOVÉHO PROJEKTU

Uvedte zhodnocení a přínosy Grantového projektu pro Město.

9. FOTODOKUMENTACE REALIZACE GRANTOVÉHO PROJEKTU

Ke zprávě připojte fotodokumentaci realizace Grantového projektu ve formátu .jpg. Celou fotodokumentaci zabalte do jedné složky ve formátu ZIP/RAR.