

**Smlouva o poskytování poradenských služeb  
uzavřená dle ust. § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
(dále jen „občanský zákoník“)  
(dále jen „smlouva“)**

\*

**Smluvní strany:**

**Krajská nemocnice T. Bati, a. s.**

se sídlem: Zlín, Havlíčkovo nábřeží 600, PSČ 76275

zastoupená: Ing. Jan Hrdý, předseda představenstva

Ing. Martin Déva, člen představenstva

IČ: 27661989

DIČ: CZ 27661989

společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, složka 4437.

(dále jen „**Klient**“)

a

**enovation s.r.o.**

se sídlem: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8

zastoupená: Mgr. Jiří Kvíz, jednatel

IČ: 27909751

DIČ: CZ27909751

bankovní spojení: Česká spořitelna

číslo účtu: xx

společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 125819.

(dále jen „**Poradce**“)

(Klient a Poradce dále společně také jen „**Smluvní strany**“)

## **I. Účel a předmět smlouvy**

1. Klient má v rámci své podnikatelské činnosti zájem realizovat svůj projekt a v souvislosti s jeho realizací získat podporu ve formě dotace z prostředků strukturálních fondů EU pro programovací období 2021 - 2027: Integrovaný regionální operační program (dále jen „IROP“). Podmínky získání a čerpání dotace jsou definovány Integrovaným regionálním operačním programem a dalšími souvisejícími dokumenty, schválenými řídicím orgánem, tj. Ministerstvem pro místní rozvoj (poskytovatel dotace a řídicí orgán operačního programu).
2. Klient má zájem podat žádost o poskytnutí dotace (dále jen „**Žádost**“) v rámci Výzvy k podávání žádostí zaměřené na kybernetickou bezpečnost, vyhlášené Ministerstvem pro místní rozvoj v roce 2022, a to ve vztahu k projektu Klienta (dále také jen „**Projekt**“). Součástí žádosti je **studie proveditelnosti a stanovisko úřadu hlavního architekta eGovernmentu**, kterou bude Poradce pro klienta připravovat.

3. Poradce se zavazuje, že bude pro Klienta uskutečňovat jeho jménem činnost potřebnou k tomu, aby byla Klientovi připravena a zpracována Žádost na jeho Projekt, a Klient se zavazuje zaplatit Poradci sjednanou úplatu. Poradce zajistí přípravu a zpracování studie proveditelnosti nebo podnikatelského záměru, přípravu a zpracování Žádosti, vložení Žádosti do příslušného informačního systému a poradenství v průběhu zpracování Žádosti, to vše výhradně na základě dokumentace k dotačním programům a žádostem o poskytování dotací vydaných poskytovatelem dotace (dále jen „**Činnost**“). Obsahem závazku Poradce není jiné plnění než zde výslovně uvedené v rámci Činností.

## II. Úplata

1. Klient se zavazuje zaplatit Poradci za Činnosti:
  - a) Úplatu za přípravu a zpracování studie proveditelnosti (je předpokladem pro podání Žádosti) ve výši **165.000,- Kč** (dále jen „**Úplata za studii**“). Nároku na Úplatu za studii vzniká Poradci vůči Klientovi okamžikem podání Žádosti.
  - b) Úplatu za přípravu a zpracování Žádosti o stanovisko úřadu hlavního architekta eGovernmentu (je předpokladem pro podání Žádosti) ve výši **154.000,- Kč** (dále jen „**Úplata za stanovisko**“) Nároku na Úplatu za studii eGovernmentu vzniká Poradci vůči Klientovi okamžikem podání Žádosti.
2. Pro případ nepodání Žádosti z důvodu odlišného, než z důvodu výhradně na straně Poradce, se Klient zavazuje zaplatit Poradci za rezervaci kapacity Poradce k realizaci Činností náhradní úplatu ve výši **75.000,- Kč** (dále jen „**Náhradní úplata**“). Nárok na Náhradní úplatu vznikne jakýmkoli zavržením příčiny Klientem k ukončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou před podáním Žádosti nebo marným uplynutím lhůty stanovené poskytovatelem dotace k podání Žádosti.
3. Klient se zavazuje uhradit Poradci všechny úplaty dle článku II. této smlouvy na účet Poradce uvedený v záhlaví této smlouvy na základě daňového dokladu vystaveného Poradcem ke dni vzniku nároku na danou z úplat, a to se splatností 30 dnů ode dne doručení.
4. Všechny částky dle čl. II. této smlouvy jsou uváděny bez DPH, která bude vždy připočtena dle zákonné výše. Poradce je oprávněn faktury zasílat v listinné nebo v elektronické podobě. Fakturace bude splňovat požadavky zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty.
5. V případě, že nebude kterákoliv faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, Poradce není povinen realizovat Činnosti až do řádného zaplacení celé neuhrazené částky.
6. Poradce je povinen vystavit a předat veškeré daňové doklady v elektronickém formátu PDF a zaslat na určenou e-mailovou adresu: faktury@bnzlin.cz.

## III. Práva a povinnosti Poradce

1. Poradce se smí odchýlit od pokynů Klienta pouze tehdy, je-li to nezbytné vzhledem k zájmům Klienta a jen tehdy, nelze-li včas získat jeho souhlas. Pokyny Klienta však není Poradce vázán, jsou-li v rozporu s právními předpisy. Obdrží-li Poradce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní na to Klienta a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Klient výslovně trvá.
2. Poradce je oprávněn pověřit plněním této smlouvy třetí osoby, za jejich činnost však odpovídá Klientovi tak, jako by ji vykonával sám. O pověření třetích osob je Poradce povinen Klienta informovat a nechat si jejich pověření Klientem schválit. Klient bere na vědomí, že v případě neschválení Poradcem pověřené třetí osoby může znemožnit

podání Žádosti.

3. Poradce odpovídá za škodu způsobenou Klientovi, která vznikla v souvislosti s plněním dle této smlouvy, do výše součtu úplat dle článku II. odst. 1 této smlouvy. Výše úplat dle této smlouvy je sjednána s přihlédnutím k omezení odpovědnosti dle tohoto odstavce.
4. Poradce neodpovídá vůbec za škodu vzniklou v období přerušení či omezení Činností z důvodu prodlení Klienta s úhradou jakékoli částky nebo prodlení Klienta s poskytováním vyžadovaných podkladů či součinnosti.
5. Poradce je povinen podat Žádost do 30 dnů od obdržení kompletních podkladů či součinnosti. Poradce není povinen zpracovat ani podat Žádost před uplynutím uvedené lhůty.
6. Komunikace Poradce s Klientem probíhá pouze v českém jazyce.
7. Klient dává Poradci souhlas k použití základních informací o Projektu Klienta (název Projektu, místo realizace a výše a zdroj podpory) a názvu a loga Klienta k referenčním účelům. Pro použití dalších informací je nutný souhlas Klienta.

#### **IV. Práva a povinnosti Klienta**

1. Klient je povinen poskytovat Poradci veškerou součinnost vyžádanou Poradcem za účelem realizace Činností dle této smlouvy, zejména dodat veškeré podklady nutné k přípravě studie proveditelnosti. Klient je povinen součinnost dle tohoto odstavce poskytnout ve lhůtě k tomu stanovené Poradcem (Poradce lhůtu stanoví přiměřenou povaze vyžadované součinnosti a lhůtě pro přípravu studie proveditelnosti).
2. Klient je povinen seznámit se se všemi podmínkami dotačního projektu, zároveň je povinen tyto podmínky při přípravě a realizaci studie proveditelnosti respektovat.
3. Klient je povinen předem s Poradcem projednat všechny změny v dokumentaci oproti Poradcem odsouhlasenému znění. V opačném případě neodpovídá Poradce za případné komplikace s tím vzniklé.
4. Klient je povinen informovat Poradce bez zbytečného odkladu o všech podstatných skutečnostech týkajících se vztahu mezi Klientem a poskytovatelem podpory, a to zejména o datu schválení Žádosti a dalších skutečnostech podstatných pro řádné naplnění předmětu této smlouvy, a to vždy do tří pracovních dnů od data rozhodné události.

#### **V. Sankce**

1. V případě prodlení Klienta s úhradou kterékoliv dlužné částky dle této smlouvy se Klient zavazuje zaplatit Poradci úrok z prodlení ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
2. Úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů do doručení písemné výzvy k úhradě.



## VI. Kontaktní osoby

1. Kontaktní osobou na straně Klienta ie:
  - a. Ve věcech plnění dle této smlouvy:

Jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxx, ved. projektového oddělení  
Doručovací adresa: Zlín, Havlíčkovo nábřeží 600, PSČ 76275  
E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
2. Kontaktní osobou na straně Poradce ie:
  - a. Ve věcech plnění dle této smlouvy:

Jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxx, Project Team Manager  
Doručovací adresa: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8  
E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
  - b. Ve věcech fakturace:

Jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxx, Team Leader Operation  
Doručovací adresa: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8  
E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
3. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit kontaktní osoby, změna je účinná od doručení sdělení o ní druhé Smluvní straně (postačí formou e-mailu).

## VII. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. S uveřejněním smlouvy v registru smluv obě strany souhlasí. Uveřejnění zajistí Klient.
2. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou a končí úplným splněním předmětu této smlouvy, tedy ukončením všech Činností.
3. Klient je oprávněn tuto smlouvu částečně nebo v plném rozsahu písemně vypovědět bez výpovědní doby, avšak zároveň je Klient oprávněn výpovědní dobu v písemné výpovědi stanovit.
4. Poradce je oprávněn tuto smlouvu částečně nebo v plném rozsahu písemně vypovědět s výpovědní lhůtou 14 dnů od jejího doručení Klientovi, avšak zároveň je Poradce oprávněn výpovědní dobu v písemné výpovědi stanovit delší.
5. Při výpovědi kterékoli ze Smluvních stran Poradce není povinen upozornit Klienta na případné hrozící škody ani na opatření, která je nutné provést k zabránění jejich vzniku. Ustanovení § 2440 odst. 2 občanského zákoníku ani § 2442 občanského zákoníku se nepoužije.
6. Poradce je oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit, pokud Klient nesplní povinnost dle článku IV. odst. 1 této smlouvy ve stanovené lhůtě, a to aniž by na to Klienta dopředu upozornil nebo ho vyzval k nápravě, Poradce je oprávněn takto odstoupit od této smlouvy do doby jednoho měsíce od marného uplynutí termínu stanoveného ke splnění povinnosti Klienta.



7. Písemné odstoupení je účinné od doručení (ex-nunc). V případě odstoupení od této smlouvy si Smluvní strany nejsou povinny vrátit již poskytnutá plnění.

## VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedna náleží každé Smluvní straně.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky v listinné podobě, podepsanými oběma Smluvními stranami.
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že kdykoliv bude Poradce jednat z titulu svého postavení podle této smlouvy, jedná vždy v dobré víře ohledně pravosti a pravdivosti jakéhokoliv dokumentu, podpisu nebo informace, které v souvislosti s plněním této smlouvy obdrží. Poradce může předpokládat, že jakákoliv osoba, která předloží písemné potvrzení či zmocnění k jednání dle této smlouvy, byla řádně zmocněna tak učinit. Poradce neověřuje pravost, obsahovou správnost či pravdivost předaných dokumentů a informací, ani neověřuje to, zda splňují právní náležitosti předepsané pro ně právními předpisy.
4. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev Smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je v této smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle uvedeného si Smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
5. Právní vztahy z této smlouvy se řídí právním řádem České republiky, zejména občanského zákoníku. Pro případné spory z této smlouvy se sjednává pravomoc a příslušnost soudů České republiky.

V Praze dne 11. 5. 2022

Ve Zlíně dne 6. 5. 2022

### **enovation s.r.o.**

Mgr. Jiří Kvíz  
jednatel

### **Krajská nemocnice T. Bati, a. s.**

Ing. Jan Hrdý  
předseda představenstva

### **Krajská nemocnice T. Bati, a. s.**

Ing. Martin Déva  
člen představenstva