

RÁMCOVÁ DOHODA

Č. j. PPR-4041-24/ČJ-2022-990640

Rámcová dohoda na dodávky reflexních vest

Čl. 1. Smluvní strany

/1/ **Centrální zadavatel:**

ČESKÁ REPUBLIKA - Ministerstvo vnitra

sídlo: Praha 7, Nad Štolou 936/3, PSČ 170 34

IČO: 00007064

DIČ: CZ00007064

zastoupená: Ing. Martin Šlemer
vedoucí odboru veřejných zakázek Ředitelství finanční a
majetkové správy Policejního prezidia ČR

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: 5504881/0710

doručovací adresa: MINISTERSTVO VNITRA ČR
poštovní schránka 160
160 41 Praha 6

kontaktní adresa: Policejní prezidium ČR
Pelléova 21, Praha 6

tel.: 974 835 653

e-mail: pp.ovz@pcr.cz

datová schránka: gs9ai55

(dále jen „centrální zadavatel“) na jedné straně

a

/2/ **Prodávající:**


Název společnosti: MAISON DE QUALITÉ s.r.o.

sídlo: Týnská 21, Praha 1 – Staré město, 110 00

IČO: 25110195


DIČ: CZ25110195

zapsaná: v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, odd C
V1.50412

zastoupená: 

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s. Praha 1

číslo účtu: 478651523/5500

pracovní kontakt: 

tel: 

e-mail: 

datová schránka: 7dhjtvn

(dále jen „prodávající“) na straně druhé

(centrální zadavatel a prodávající dále též společně jako „smluvní strany“ a každý jednotlivě jako „smluvní strana“)

u z a v í r a j í

podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů na základě rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

tuto rámcovou dohodu (dále jen „dohoda“)

Centrální zadavatel je centrálním zadavatelem dle § 9 ZZVZ a uzavřel s veřejným zadavatelem smlouvu o centrálním zadávání na pořízení majetku dle čl. 3 odst. 1 této dohody, důsledky vyplývající z této smlouvy jsou uvedeny v této dohodě. Jedná se zejména o způsob fakturace, činnosti, kterou vykonává veřejný zadavatel, způsob přejímky zboží atd.


Čl. 2. Předmět dohody

- /1/ Touto dohodou se prodávající zavazuje, že veřejným zadavatelům (specifikovaným v příloze č. 2 této dohody) odevzdá zboží uvedené v čl. 3. této dohody, které je předmětem koupě, a umožní veřejným zadavatelům nabýt vlastnické právo.
- /2/ Veřejný zadavatel se zavazuje, že řádně dodané zboží převezmou a zaplatí za něj prodávajícímu sjednanou kupní způsobem a v termínech stanovených touto dohodou.

Čl. 3. Zboží

- /1/ Zbožím se rozumí „**reflexní vesty**“ v celkovém počtu 12 000 kusů.
(dále i „zboží“ nebo „reflexní vesty“)
- /2/ Technická specifikace zboží je uvedena v příloze č. 1 (Specifikace zboží a ceny), která je nedílnou součástí této dohody.
- /3/ Prodávající se zavazuje dodat zboží a jeho všechny součásti z výhradně nových materiálů, v souladu s předloženou nabídkou.
- /4/ Centrální zadavatel je oprávněn odebírat zboží dle svých potřeb a uvážení po dobu účinnosti této dohody a to bez stanovení minimálního odebraného množství, maximálně však do výše finančního limitu 2.201.550,- Kč vč. 21% DPH.
- /5/ Veškeré následné odlišnosti ve výrobě musí být schváleny oběma smluvními stranami.

Čl. 4. Doba a místo plnění

- /1/ Tato dohoda je uzavřena na dobu určitou, a to na čtyřicet osm (48) měsíců ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami. Plnění bude dodáno do devadesáti (90) dnů od doručení objednávky prodávajícímu.
- /2/ Veřejný zadavatel bude od prodávajícího nakupovat zboží na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“), vystavené centrálním zadavatelem. Centrální zadavatel doručí podepsanou objednávku prostřednictvím datové schránky prodávajícímu. Prodávající je povinen písemně potvrdit objednávku a toto potvrzení doručit prostřednictvím datové schránky zpět centrálnímu zadavateli, a to do deseti (10) pracovních dnů od písemného doručení objednávky prodávajícímu. Za prodávajícího schvaluje objednávku pověřený pracovník: 
- /3/ Místem plnění zboží jsou prostory jednotlivých veřejných zadavatelů uvedené v příloze č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů), která je nedílnou součástí této dohody.

Čl. 5. Dodání a převzetí zboží

- /1/ Prodávající se zavazuje informovat veřejného zadavatele e-mailem a telefonicky o termínu dodání zboží nejméně pět (5) pracovních dnů předem prostřednictvím příslušného odpovědného pracovníka jednotlivých veřejných zadavatelů (viz. příloha č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů)).
- /2/ Zboží bude dodáno převzetím zboží veřejným zadavatelem po potvrzení dodacího listu v místě plnění.
- /3/ Dodací list bude prodávajícím vyhotoven ve třech (3) vyhotoveních, každé vyhotovení bude podepsáno oběma smluvními stranami, prodávající obdrží dvě (2) vyhotovení a veřejný zadavatel obdrží jedno (1) vyhotovení. Jedno (1) vyhotovení dodacího listu následně přiloží prodávající k daňovému dokladu (dále jen „faktura“). K podpisu dodacího listu za veřejného zadavatele je oprávněna pověřená osoba veřejného zadavatele (viz. příloha č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů)).
- /4/ Veřejný zadavatel nabývá vlastnické právo ke zboží okamžikem převzetí zboží od prodávajícího.
- /5/ Nebezpečí škody na zboží přechází na veřejného zadavatele současně s nabytím vlastnického práva.
- /6/ Centrální zadavatel předpokládá v kalendářním roce jednu (1) dodávku. Objem dodaného zboží v kalendářním roce bude max. do výše 25% celkového objemu zakázky. V případě, že bude centrální zadavatel požadovat vyšší počet dodávek v kalendářním roce či dodat větší objem zboží než je výše uvedeno, bude toto na vzájemné dohodě mezi centrálním zadavatelem a prodávajícím.
- /7/ Prodávající se zavazuje dodat zboží bez vad.
- /8/ Vady zjevné při dodání zboží je veřejný zadavatel povinen sdělit prodávajícímu do pěti (5) pracovních dnů od převzetí, vady skryté je veřejný zadavatel povinen sdělit bez zbytečného odkladu po jejich zjištění a prověření.
- /9/ Veřejný zadavatel je oprávněn odmítnout převzetí zboží, pokud nebude odevzdáno řádně v souladu s touto dohodou a ve sjednané kvalitě.
- /10/ Prodávající při dodání zboží poskytne za účelem možnosti posouzení shody schválený referenční vzorek a technické podmínky (tato povinnost neplatí při dodání zboží do skladového zařízení Svojšice, ve kterém je jeden (1) kus referenčního vzorku a jeden (1) výtisk technických podmínek uložen). Pokud nebude shledána shoda dodaného zboží se schváleným referenčním vzorkem a technickými podmínkami, bude dodávka vrácena prodávajícímu.
- /11/ Kontrola požadované jakosti dodávek:

Hotové výrobky se klasifikují a přejímají podle schválených technických podmínek a referenčního vzorku. Výrobky musí ve všech detailech souhlasit se schváleným referenčním vzorkem a schválenými technickými podmínkami. Zkoušeno může být zejména po stránce jakosti materiálu dle příslušné ČSN, pevnosti švů (pevnost švů se ověřuje napnutím švu tahem odpovídajícím pevnosti předepsaných nití), počtu stehů, rozměrů, celkového provedení a vzhledu, v závislosti na typu výrobku. Konečnou kontrolu provádí jednotlivá skladová zařízení veřejného zadavatele.

Oprávněný zástupce centrálního zadavatele může provést párací zkoušku, vznikne-li pochybnost o správné jakosti použitého materiálu nebo provedení. Zkoušky se provádí

pouze v nejnútnejších prípadech. Zástupce centrálního zadavatele může provést i kontrolu rozpracovaných výrobků v kterémkoliv stupni výroby.

Vlastnosti a kvalitu výrobků může centrální zadavatel dodatečně prověřovat v rozsahu daném touto technickou specifikací, tzn., že může být prověřena např. i zdravotní nezávadnost použitých materiálů.

Ve sporných případech mezi centrálním zadavatelem a prodávajícím se vyberou z předloženého množství vzorky výrobků, které budou následně zaslány do akreditované zkušebny či obdobného zařízení, které prověří jejich shodu s referenčním vzorkem a schválenými technickými podmínkami. V případě, že bude potvrzena shoda dodaného výrobku s referenčním vzorkem, náklady spojené s prověřením shody nese centrální zadavatel, v opačném případě tyto náklady ponese prodávající a výrobky nebudou veřejným zadavatelem převzaty.

Čl. 6. Kupní cena

- /1/ Jednotková kupní cena se sjednává jako cena nejvýše přípustná, změna je přípustná pouze při zákonné změně daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), takováto změna dohody není důvodem k uzavření dodatku k dohodě dle čl. 12. odst. /7/ této dohody.
- /2/ Celková cena za zboží činí:
 - a) bez DPH: 1 800 000,- Kč
(slovy: jedenmilionosmsetisíc korun českých),
 - b) DPH 21 %: 378 000,- Kč
(slovy: třístasedmdesátisíc korun českých).
 - c) včetně DPH: 2 178 000,- Kč
(slovy: dvěmilionyjednostosedmdesátisíc korun českých).
- /3/ **Tato jednotková kupní cena zahrnuje veškeré náklady prodávajícího spojené s plněním této dohody.**
- /4/ Detailní rozpis kupní ceny je uveden v příloze č. 1 (Specifikace zboží a ceny).
- /5/ Centrální zadavatel si vyhrazuje nárok na změnu ceny v průběhu plnění této dohody za níže uvedených a specifikovaných podmínek:
 - a) Nabídnuté jednotkové ceny uvedené v této dohodě lze na žádost prodávajícího navýšit z důvodu inflace, a to každý kalendářní rok následující po roce, v němž uplyne jeden (1) rok od účinnosti této dohody, až do doby konce účinnosti této dohody. Žádost je povinen prodávající doručit centrálnímu zadavateli do 15.2. příslušného roku.
 - b) Nabídnuté jednotkové ceny lze zvýšit pouze tehdy, když inflace přesáhne výši 2 % a maximálně o částku ve výši inflace.
 - c) Inflací se rozumí meziroční inflace měřená vzrůstem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každým kalendářním rokem Český statistický úřad za rok předcházející, vyjádřená v procentech.

Čl. 7. Platební podmínky

- /1/ Proávajícímu vznikne právo fakturovat dnem převzetí zboží veřejným zadavatelem na základě potvrzeného dodacího listu veřejným zadavatelem.
- /2/ Proávající se zavazuje zaslat fakturu do čtrnácti (14) dnů od dodání zboží, na poštovní adresu veřejných zadavatelů (viz. příloha č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů)).

- /3/ Každá faktura bude prodávajícím vyhotovena ve dvou (2) výtiscích (1 originál + 1 kopie) a přílohou faktury bude originál potvrzeného dodacího listu.
- /4/ Prodávající se **zavazuje zaslat** kopii každé vystavené **faktury za zboží včetně potvrzeného dodacího listu e-mailem na [obrázek QR kódu] do čtrnácti (14) dnů** ode dne zdanitelného plnění, nebo případně souhrnný údaj jednou za kvartální období roku.
- /5/ Každá faktura musí minimálně obsahovat:
- a) náležitosti dle ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku,
 - b) **číslo jednacích této dohody.**
- /6/ Veřejný zadavatel je povinen zaplatit fakturu v termínu do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení veřejnému zadavateli. Pokud prodávající doručí fakturu veřejnému zadavateli v období od 15. prosince aktuálního roku do 28. února následujícího roku bude splatnost faktury šedesát (60) dní od dne doručení veřejnému zadavateli. Nebude-li faktura doručena veřejnému zadavateli v souladu s touto dohodou, neběží lhůta splatnosti a veřejný zadavatel není v prodlení s placením. Případně-li poslední den splatnosti na den pracovního volna nebo pracovního klidu, pak je dnem splatnosti nejbližší následující pracovní den.
- /7/ Veřejný zadavatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit bez zaplacení prodávajícímu fakturu, která není vystavena v souladu s touto dohodou, nebo fakturu, která obsahuje nesprávné cenové údaje nebo není doručena v požadovaném množství výtisků, nebo bankovní účet uvedený na faktuře nemá prodávající řádně registrovaný v databázi „Registru plátců DPH“ a to s uvedením důvodu vrácení. Prodávající je v případě vrácení faktury povinen do deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení opravit vrácenou fakturu nebo vyhotovit fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené nebo nově vystavené faktury veřejnému zadavateli. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána, a není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena prodávajícímu, který ji vystavil.
- /8/ Pokud veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady zboží ve lhůtě splatnosti faktury, není povinen až do jejího odstranění uhradit cenu vadného zboží. Okamžikem odstranění vady zboží začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v původní délce.
- /9/ Platby budou probíhat v korunách českých bezhotovostním převodem na účet prodávajícího.
- /10/ Účtovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu veřejného zadavatele ve prospěch bankovního účtu prodávajícího.
- /11/ Centrální ani veřejný zadavatel neposkytuje jakékoliv zálohy na úhradu ceny zboží.

Čl. 8. Záruka na jakost a reklamace

- /1/ Prodávající se zavazuje k záruční době dvacetčtyři (24) měsíců od měsíce dodání a ručí za skryté konfekční vady po dobu dvacetčtyři (24) měsíců.
- /2/ Skladovatelnost minimálně tři (3) roky v originálním balení, při zachování všech mechanicko - fyzikálních vlastností výrobku.
- /3/ Veřejný zadavatel je oprávněn oznámit prodávajícímu vadu, na kterou se vztahuje záruka, bez zbytečného odkladu po jejím zjištění a uplatnit nároky z odpovědnosti za vady zboží, dle své volby, kdykoliv v záruční době. V oznámení je veřejný zadavatel povinen popsát

vadu nebo alespoň způsob, jakým se vada projevuje s určením místa jejího výskytu, popřípadě místa, kde se projevila. Veřejný zadavatel oznámí prodávajícímu vadu datovou zprávou nebo e-mailem.

- /4/ V případě, že veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady, zavazuje se prodávající odstranit reklamované vady nejpozději do třiceti (30) dnů po písemném oznámení vady veřejnému zadavateli. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne lhůty, přičemž i reklamace odeslaná v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou. Veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady datovou zprávou nebo e-mailem.
- /5/ Záruční doba neběží po dobu, po kterou veřejný zadavatel nemůže užívat zboží pro jeho vady, na které se vztahuje záruka.
- /6/ Reklamacie jsou řešeny ze strany veřejného zadavatele pověřeným pracovníkem veřejného zadavatele, ze strany centrálního zadavatele Ředitelství logistického zabezpečení policejního prezidia.
- /7/ Prodávající musí umožnit předat reklamované zboží na území ČR – adresu, email, telefon, kontaktní osoba: sídlo prodávajícího – Týnská 21, Praha 1, 110 00/e-mail:



Čl. 9. Další povinnosti prodávajícího

- /1/ Prodávající se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této dohody získá od centrálního nebo veřejného zadavatele nebo o centrálním nebo veřejném zadavateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu centrálního zadavatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této dohody, ledaže se jedná:
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
- /2/ Prodávající je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odst. 1. tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na dodání zboží veřejnému zadavateli.
- /3/ Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na dodání zboží, odpovídá prodávající, jako by povinnost porušil sám.
- /4/ Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této dohody.
- /5/ Prodávající prohlašuje, že zboží uvedené v čl. 3. této dohody nemá právní vady ve smyslu ustanovení § 1920 občanského zákoníku.
- /6/ Prodávající je povinen dokumenty související s prodejem zboží dle této dohody uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části zboží, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této dohody, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
- /7/ Prodávající souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z dohody.
- /8/ Prodávající je povinen ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

- /9/ Prodávající je povinen sdělit veřejným zadavatelům informaci o splnění podmínky dle § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, pokud ji splňuje.
- /10/ Prodávající je povinen upozornit centrálního zadavatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud prodávající i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této dohody. Střetem zájmů se rozumí činnost prodávajícího, v jejímž důsledku by došlo k naplnění zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, a to v § 2 odst. 3 písm. b) a v § 3 odst. 3 písm. a).
- /11/ Prodávající bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených v této dohodě včetně ceny zboží.
- /12/ Prodávající je povinen bankovní účet, jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku veřejného zadavatele vůči prodávajícímu na základě této dohody, od uzavření této dohody do ukončení její účinnosti, zveřejnit způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
- /13/ Prodávající bude při plnění předmětu této dohody postupovat s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy centrálního a veřejného zadavatele a postupovat v souladu s jeho pokyny nebo s pokyny jím pověřených osob.
- /14/ Prodávající se zavazuje převzít odpovědnost za škody vzniklé v důsledku vady zboží v rozsahu a za podmínek stanovených v § 2939 občanského zákoníku. Bude-li se poškozený v případě škody vzniklé v důsledku vady na zboží dovolávat odpovědnosti u centrálního nebo veřejného zadavatele za takto vzniklou škodu podle právních předpisů odlišných od občanského zákoníku a náhrada škody bude centrálnímu nebo veřejnému zadavateli poskytnuta, prodávající takto poskytnutou náhradu centrálnímu nebo veřejnému zadavateli plně uhradí.
- /15/ Prodávající prohlašuje, že nebude uplatňovat na předmět zakázky ochranu dle zákona č. 478/1992 Sb. o užitných vzorech a zákona č. 207/2000 Sb., o ochraně průmyslových vzorů a o změně zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech, průmyslových vzorech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů, pokud ano, pak pouze v součinnosti s centrálním zadavatelem.
- /16/ Prodávající se zavazuje, že při plnění předmětu této dohody neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Prodávající se zavazuje, že centrálnímu nebo veřejnému zadavateli uhradí veškeré případné náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které veřejnému či centrálnímu zadavateli vzniknou v důsledku uplatnění práv třetích osob vůči centrálnímu či veřejnému zadavateli v souvislosti s porušením povinnosti prodávajícího.
- /17/ Prodávající se zavazuje plnit veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění předmětu této dohody podílejí.

Čl. 10. Sankce

- /1/ Prodávající je povinen v případě prodlení s dodáním zboží, které nebylo dodáno v termínu podle ustanovení čl. 4. odst. /1/ této dohody, zaplatit smluvní pokutu veřejnému zadavateli ve výši 0,05 % z ceny té části zboží s DPH, které nebylo dodáno, nejméně však 100,- Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každý i započatý den prodlení, přičemž cena zboží je specifikována v ustanovení čl. 6. této dohody.
- /2/ Prodávající je povinen v případě porušení závazků blíže specifikovaných v čl. 4. odst. /2/ této dohody (potvrzení objednávky) zaplatit centrálnímu zadavateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každý i započatý den prodlení.
- /3/ Prodávající je povinen v případě prodlení s doručením faktury, která nebyla doručena v termínu podle ustanovení dle čl. 7. odst. /2/ této dohody, zaplatit smluvní pokutu veřejnému zadavateli ve výši 0,05 % za každý i započatý den prodlení z fakturované ceny zboží s DPH, které nebylo fakturováno, přičemž cena zboží je specifikována v ustanovení čl. 6. této dohody.
- /4/ Veřejný zadavatel je povinen v případě nezaplacení kupní ceny v termínu dle čl. 7. odst. /6/ této dohody (splatnost) zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované nezaplacené ceny zboží s DPH za každý i započatý den prodlení.
- /5/ Prodávající je povinen v případě porušení závazku blíže specifikovaného v čl. 8. odst. /4/ této dohody (zejména prodlení s provedením reklamace, nedůvodné odmítání provedení reklamace apod.) zaplatit veřejnému zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny reklamovaného zboží, nejméně ve výši 100,- Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každý i započatý den prodlení.
- /6/ Prodávající je povinen v případě porušení závazků blíže specifikovaných v čl. 9. odst. /1/ až /5/ této dohody zaplatit centrálnímu zadavateli smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové kupní ceny včetně DPH, maximálně však 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých).
- /7/ Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů od data, kdy byla povinné smluvní straně doručena oprávněnou smluvní stranou písemná výzva k jejich zaplacení, a to na bankovní účet oprávněné smluvní strany uvedený v této dohodě.
- /8/ Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
- /9/ Ustanoveními o smluvní pokutě není dotčen případný nárok centrálního nebo veřejného zadavatele na náhradu škody vůči prodávajícímu v částce převyšující výši smluvní pokuty sjednané pro příslušné porušení povinnosti prodávajícího a povinnost prodávajícího řádně dodat veřejnému zadavateli zboží.
- /10/ Smluvní pokuty a náhradu škody dle této dohody a dle občanského zákoníku, které je povinen zaplatit prodávající centrálnímu zadavateli, uplatňuje za centrálního zadavatele Ředitelství logistického zabezpečení Policejního prezidia České republiky, případně jiný pověřený pracovník centrálního zadavatele.
- /11/ Smluvní pokuty a náhradu škody dle této dohody a dle občanského zákoníku, které je povinen zaplatit prodávající veřejnému zadavateli, uplatňuje za veřejného zadavatele odpovědný pracovník veřejného zadavatele.

Čl. 11. Odstoupení od dohody

- /1/ Centrální zadavatel je oprávněn odstoupit od této dohody nebo její části v případě podstatného porušení této dohody prodávajícím. Za podstatné porušení se považuje zejména:
- a) prodlení prodávajícího s dodáním zboží o více než třicet (30) dní,
 - b) prodlení prodávajícího s provedením reklamace o více než třicet (30) dní nebo nedůvodné odmítání provedení reklamace prodávajícím (odstoupení od této dohody je možné v rozsahu reklamovaného plnění),
 - c) vadné plnění zboží v souladu s § 2099 občanského zákoníku, (odstoupení od této dohody centrální zadavatel provede v souladu s § 2106 odst. 1 písm. d), občanského zákoníku),
 - d) nepravdivé nebo zavádějící prohlášení prodávajícího podle čl. 9. odst. /5/ této dohody (právní vady),
 - e) dodané zboží nedopovídá specifikaci zboží uvedené v příloze č. 1 této dohody, nebo schváleným referenčním vzorkům a technickým podmínkám,
 - f) opakované nesplnění technických požadavků, nebo termínu dodávky.
- /2/ Centrální zadavatel je dále oprávněn od této dohody odstoupit v případě, že:
- a) vůči majetku prodávajícího probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
 - b) prodávající je nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,
 - c) prodávající bezodkladně neoznámí prokazatelně centrálnímu zadavateli skutečnost, že je v insolvenční nebo že hrozí její vznik, popř. že bylo správcem daně vydáno rozhodnutí, že je prodávající nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,
 - d) prodávající vstoupí do likvidace,
 - e) prodávající nemá bankovní účet řádně registrován v databázi „Registru plátců DPH“.
- /3/ Prodávající je oprávněn odstoupit od této dohody, pokud je veřejný zadavatel v prodlení s úhradou faktury o více než třicet (30) dnů od data splatnosti faktury.
- /4/ Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

Čl. 12. Společná a závěrečná ustanovení

- /1/ Tato dohoda se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto dohodou se řídí podle příslušných právních předpisů.
- /2/ Smluvní strany se dohodly, že v případě pochybností o datu doručení jakéhokoliv dokumentu uvedeného v této dohodě se má za to, že dnem doručení se rozumí pátý (5) pracovní den ode dne odeslání dokumentu s výjimkou dokumentů, u kterých je určena lhůta pro doručení delší, a toto odeslání musí být potvrzeno doručovací společností.
- /3/ Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací této dohody budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými soudy.

- /4/ Každá ze smluvních stran je povinna bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně případnou změnu v údajích uvedených v záhlaví této dohody.
- /5/ Prodávající ani centrální zadavatel nejsou bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany oprávněni postoupit práva a povinnosti z této dohody na třetí osobu.
- /6/ Nevymahatelnost či neplatnost kteréhokoliv ustanovení této dohody nemá vliv na vymahatelnost či platnost zbývajících ustanovení této dohody, pokud z povahy nebo obsahu takového ustanovení nevyplývá, že nemůže být odděleno od ostatního obsahu této dohody.
- /7/ Tato dohoda může být měněna nebo doplňována pouze na základě dohody obou smluvních stran písemnými číslovanými dodatky k této dohodě.
- /8/ Povinnost uzavření dodatku se nevztahuje na změnu pověřených pracovníků, kteří jsou prodávajícím i centrálním zadavatelem určení v této dohodě. Takováto změna pověřených pracovníků bude pouze písemně oznámena druhé smluvní straně oprávněnou osobou.
- /9/ Smluvní strany se dohodly, že tuto dohodu mohou ukončit vzájemnou dohodou.
- /10/ Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění této dohody v registru smluv zabezpečí centrální zadavatel.
- /11/ Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a potvrzují, že byla sepsána na základě jejich pravé svobodné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- /12/ Tato dohoda je uzavřena elektronicky.
- /13/ Nedílnou součástí této dohody je:
- Příloha č. 1 (Specifikace zboží a ceny) – 9 listů
 - Příloha č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů) – 5 listů
 - Příloha č. 3 (Plná moc ze dne 9.5.2022) – 1 list

Za centrálního zadavatele

Ing. Martin Šlemer
vedoucí odboru veřejných zakázek
Ředitelství finanční a majetkové správy
Policejního prezidia ČR

Za prodávajícího



MAISON DE QUALITÉ s.r.o.



SPECIFIKACE ZBOŽÍ A CENY

Specifikace zboží

Zbožím se rozumí „reflexní vesty“ v celkovém počtu 12 000 kusů.

Prodávající se zavazuje dodat zboží vyrobené v souladu se schválenými referenčními vzorky a Technickými Podmínkami.

Přejímku provede pověřený orgán - prostory jednotlivých veřejných zadavatelů uvedených v příloze č. 2, která je nedílnou součástí Rámcové dohody.

Hotové výrobky se klasifikují a přejímají podle Technických Podmínek a schváleného vzorku. Výrobky musí ve všech detailech souhlasit se schváleným referenčním vzorkem a TP z důvodu jednotného vzhledu. Ve sporných případech mezi veřejným zadavatelem a prodávajícím se vyberou z předloženého množství vzorky výrobků k reklamačnímu řízení. Konečnou kontrolu provádí sklad veřejného zadavatele.

TECHNICKÝ POPIS

A) POPIS:

Popis (platí pro oba typy vest)

Vesta je ochranný prostředek - výstražný oděv s vysokou viditelností, který zvýrazňuje horní polovinu trupu bez paží. Vesty jsou tvořeny hladkým předním a zadním dílem, sešitými v oblasti ramen. Oblékají se přes hlavu, zapínají se na bocích pomocí stuhového uzávěru, který umožňuje regulaci šíře. Ve spodní části vesty jsou našity dva horizontální retroreflexní pásy stříbrné barvy.

Základní podkladový materiál je fluorescenční žluté barvy. Přední i zadní díl s průkrčníkem ve tvaru „U“ mají dolní okraje tvarovány do oblouku. Ve spodní části předního i zadního dílu jsou po celém obvodu vesty našity dva horizontální retroreflexní pásy stříbrné barvy široké min. 50 mm a vzdálené od dolního okraje a od sebe min. 50 mm. V bočních krajích zadního dílu jsou v místě vrchního retroreflexního pásu našity pásy ze základního materiálu, tj. prodloužené pásy. Na prodloužené pásy je z lícové strany našit pás z retroreflexního materiálu šíře min. 50 mm a z rubu háčková část stuhového uzávěru umožňující připnutí k mechové části uzávěru našité na vrchním retroreflexním pásu u bočních okrajů na předním dílu. Okraje vesty, včetně průkrčníku, jsou olemovány šikmým proužkem v barvě černé nebo v barvě základního materiálu.

B) PROVEDENÍ:

- Provedení vest musí odpovídat ČSN EN ISO 20471: 2013 v návaznosti na ČSN EN 340.
- Vesty musí být certifikovány v souladu s EN ISO 20471: 2013 a zařazeny do třídy oděvu 1, tj. musí obsahovat plochu podkladového materiálu minimálně 0,14 m² a plochu retroreflexního materiálu minimálně 0,1 m².
- Vesty musí mít životnost minimálně 25 cyklů praní.
- Po našití retroreflexních pásů nesmí dojít k následnému zvrásnění.

- Reflexní nášivka POLICIE musí být v souladu s požadavky na reflexní vlastnosti třídy 2 dle EN ISO 20471: 2013.
- Vesty POLICIE a VELITEL se dodávají včetně odnímatelných vyšívaných nápisů VELITEL.
- Zadavatel připouští použití jiných materiálů a technologií s podmínkou dodržení všech požadavků (EN ISO 20471: 2013 a ČSN EN 340) a vlastností uvedených ve specifikaci včetně zachování vnějšího vzhledu.
- Z vnější strany vest nesmí být viditelné jakékoliv firemní nebo komerční označení.
- Vesty musí celkovým provedením a vnějším vzhledem odpovídat příslušnému platnému referenčnímu vzorku.

Vesta reflexní nápis POLICIE (dále jen „vesta POLICIE“)

Provedení:

Na předním i zadním díle je našita retroreflexní nášivka POLICIE.

Přední díl:

V levé horní části předního dílu je 20 cm \pm 0,5 cm od ramenního švu a 5 cm \pm 0,5 cm od středu vesty směrem doleva našita mechová část stuhového uzávěru černé barvy o velikosti 3,8 x 12 cm, která slouží k upevnění vyšívaného identifikačního čísla. Ve vzdálenosti 5 cm \pm 0,5 cm pod průkrčníkem je ve středu našita reflexní nášivka POLICIE.

Zadní díl:

Ve středu v horní polovině je ve vzdálenosti 12 cm \pm 0,5 cm pod průkrčníkem našita reflexní nášivka POLICIE.

Reflexní nášivka POLICIE

Nášivka POLICIE o rozměrech 310 x 100 mm (šířka x výška) je zhotovena z materiálu s vysokou reflexivností. Podkladová barva musí být modrá a písmena v barvě stříbrné, resp. bílé. Rozměry vlastního nápisu POLICIE jsou 285 x 60 mm (šířka x výška). Tolerance rozměrů u nápisu je \pm 2 mm. Typ a velikost písma musí být ve shodě s platným referenčním vzorkem.

Vesta reflexní nápis POLICIE a VELITEL (dále jen „vesta POLICIE a VELITEL“)

Provedení:

Vesta nápis POLICIE a VELITEL je vybavena odnímatelným malým vyšívaným nápisem VELITEL umístěným na předním díle a velkým vyšívaným nápisem VELITEL umístěným na zadním díle. Na předním i zadním díle je našita retroreflexní nášivka POLICIE.

Přední díl:

V levé horní části předního dílu je 20 cm \pm 0,5 cm od ramenního švu a 5 cm \pm 0,5 cm od středu vesty směrem doleva našita mechová část stuhového uzávěru černé barvy o velikosti 3,8 x 12 cm, která slouží k upevnění vyšívaného identifikačního čísla. V pravé horní části předního dílu je 20 cm \pm 0,5 cm od ramenního švu a 5 cm \pm 0,5 cm od středu vesty směrem doleva našita mechová část stuhového uzávěru černé barvy o velikosti 3,8 x 12 cm, která slouží k upevnění malého vyšívaného nápisu VELITEL. Ve vzdálenosti 5 cm \pm 0,5 pod průkrčníkem je ve středu našita reflexní nášivka POLICIE.

Zadní díl:

Ve středu v horní polovině je ve vzdálenosti 3 cm $\pm 0,5$ cm pod průkrčníkem našita reflexní nášivka POLICIE a ve vzdálenosti 1,5 cm $\pm 0,2$ cm pod touto nášivkou jsou našity dva pruhy mechové části stuhového uzávěru sloužící k upevnění velkého vyšívání nápisu VELITEL. Stuhové uzávěry černé barvy, resp. mechová část, o rozměrech 2 x 3,8 x 34 cm (šířka x výška) jsou našity přes sebe tak, aby hotová šíře byla 7,3 cm $\pm 0,2$ cm.

Reflexní nášivka POLICIE

Nášivka POLICIE o rozměrech 310 x 100 mm (šířka x výška) je zhotovena z materiálu s vysokou reflexivností. Podkladová barva musí být modrá a písmena v barvě stříbrné, resp. bílé. Rozměry vlastního nápisu POLICIE jsou 285 x 60 mm (šířka x výška). Tolerance rozměrů u nápisu je ± 2 mm. Typ a velikost písma musí být ve shodě s platným referenčním vzorkem.

Malý nápis VELITEL (rozměry 120x38 mm ± 2 mm)

Nápis se vyšívá na polyesterový podkladový materiál v keprové vazbě, který je podložený fixačním materiálem. Po celém obvodu je v kraji začištěn saténovým stehem o šířce 2,5 mm vyšitým kolmo na podélný směr a v kraji našit na háčkovou část stuhového uzávěru. Výška písmen je 23 mm, typ písma polotučný UNIVERS CE. Těsně za saténovým lemlem je po jeho vnějším obvodu provedeno stříhání. Stuhový uzávěr, resp. háčková část, rozměrově kopíruje vyšitou část nápisu. Tolerance rozměrů u nápisu je ± 2 mm. Typ a velikost písma musí být ve shodě s platným referenčním vzorkem.

Velký nápis VELITEL (rozměry 340x74 mm ± 2 mm)

Nápis se vyšívá na polyesterový podkladový materiál v keprové vazbě, který je podložený fixačním materiálem. Po celém obvodu je v kraji začištěn saténovým stehem o šířce 2,5 mm vyšitým kolmo na podélný směr a v kraji našit na háčkovou část stuhového uzávěru. Výška písmen je 53 mm, typ písma polotučný UNIVERS CE. Těsně za saténovým lemlem je po jeho vnějším obvodu provedeno stříhání. Stuhový uzávěr, resp. háčková část, rozměrově kopíruje vyšitou část nápisu. Tolerance rozměrů u nápisu je ± 2 mm. Typ a velikost písma musí být ve shodě s platným referenčním vzorkem.

Materiál:

Tabulka č.1 – Požadované fyzikálně mechanické vlastnosti materiálů a výrobků

Parametr	Požadavek	Jednotka	Norma
a) Základní vrchový (podkladový) materiál – úplet fluorescenční žluté barvy			
Barva - trichromatické souřadnice (nový materiál a po expozici um. světlem) - činitel jasu (nový materiál a po expozici um. světlem)	dle tabulky č. 2 EN ISO 20471: 2013	—	ČSN EN ISO 20471: 2013 ČSN EN ISO 105- B02
	> 70	—	
Stálobarevnost v otěru	min. 4	st. šedé stupnice	ČSN EN ISO 105 - X12
Stálobarevnost v potu	min. 4/3		ČSN EN ISO 105 - E04
Stálobarevnost v praní (domácím a komerčním)	min. 4-5/4		ČSN EN ISO 105 - C06

Stálobarevnost v žehlení	min. 4-5/4		ČSN EN ISO 105 - X11
Rozměrové změny	max. ± 5	%	ČSN EN ISO 5077
Pevnost pletenin v průtlaku	min. 800	kPA	ČSN EN ISO 13938-1
Hodnota pH výluhu	3,5 - 9,5	—	ČSN EN ISO 3071
b) Retroreflexní materiál - stříbrná barva			
Koeficient retroreflexe - nový materiál (třída retroreflexe 2)	dle tabulky č. 4 ČSN EN 471+A1	cd (lx.m ²)	EN ISO 20471: 2013 CIE 54:1982
Koeficient retroreflexe		cd (lx.m ²)	ČSN EN ISO 20471: 2013 CIE 54:1982
- po oděru	min. 100		EN 530
- po ohýbání	min. 100	cd (lx.m ²)	ISO 7584
- po skládání			ISO 4675
- po praní			ISO 6330
- po dešti			ČSN EN ISO 20471: 2013
c) Výrobek			
Plocha podkladového materiálu (třída oděvu min. 1)	min. 0,14	m ²	ČSN EN ISO 20471: 2013
Plocha retroreflexního materiálu (třída oděvu min. 1)	min. 0,1	m ²	EN ISO 20471: 2013

d) Lemovací materiál - pokud není v barvě podkladového materiálu			
Stálobarevnost v otěru	min. 4	st. šedé stupnice	ČSN EN ISO 105 - X12
Stálobarevnost v praní (domácím a komerčním)	min. 4-5		ČSN EN ISO 105 - C06

Materiál – vyšívání nápisy VELITEL (malý i velký)

Podkladový materiál - keprová tkanina OPÁL
- materiálové složení 65% polyester / 35% bavlna
- barva tmavomodrá (dle PANTONE® 19-4023 TP)

Vyšívací materiál - 100 % viskózové vlákno Marathon
- barva žlutá 1188 (dle PANTONE® 14-0951 TP)
- barva černá 1180

Šicí nitě - ASTRA 80 - barva černá

Fixační materiál - Novolin 80g/bm - barva šedá

Stuhový uzávěr - barva černá

Barevnice, čísla barev a obchodní názvy materiálů jsou uvedeny záměrně pro lepší orientaci při volbě barevných odstínů vyšívacích nití a ostatních materiálů. Pokud jsou v technické specifikaci uvedeny konkrétní materiály (tj. pod obchodním názvem), připouští zadavatel

použití i jiných obdobných materiálů při splnění všech požadovaných parametrů a zachování vnějšího vzhledu.

C) STŘIH, ŠITÍ:

- Způsob střihání a šití musí být podle platných norem.
- Všechny základní díly se střihají v podélném směru (tj. ve směru osnovy). Počet stehů je $5 \pm 1/1$ cm. Druh stehu a jejich provedení musí být takové, aby bylo zamezeno samovolnému jejich párání. Stehy musí být rovnoměrně utažené, pravidelné bez vynechání. Všechny začátky a konce šití musí být zajištěny proti párání.

D) POŽADAVKY NA VÝROBEK DLE NOREM:

- Provedení vest musí odpovídat ČSN EN ISO 20471: 2013 v návaznosti na ČSN EN 340.
- Vesty musí být certifikovány v souladu s EN ISO 20471: 2013 a zařazeny do třídy oděvu 1, tj. musí obsahovat plochu podkladového materiálu minimálně $0,14 \text{ m}^2$ a plochu retroreflexního materiálu minimálně $0,1 \text{ m}^2$.
- Vesty musí mít životnost minimálně 25 cyklů praní.
- Po našití retroreflexních pásů nesmí dojít k následnému zvrásnění.
- Reflexní nášivka POLICIE musí být v souladu s požadavky na reflexní vlastnosti třídy 2 dle EN ISO 20471: 2013.

E) DALŠÍ POŽADAVKY NA VÝROBEK:

Značení:

a) Jednotlivé vesty musí být dodány s následujícími údaji umístěnými na etiketě na vnitřní straně vesty (trvanlivými pro náležitý počet čistících cyklů):

- název výrobce,
- měsíc/ rok výroby,
- typ, druh a velikost, materiálové složení,
- číslo příslušné normy (EN ISO 20471: 2013),
- symboly pro údržbu a ošetřování dle ČSN EN ISO 3758 s uvedením maximálního počtu čistících cyklů,
- piktogram s vyznačením třídy oděvu a třídy retroreflexního materiálu.

b) Při oblečení vesty nesmí být viditelné jakékoliv firemní nebo komerční označení.

Celkový vzhled a provedení výrobku:

- Celkový vzhled a provedení výrobku musí být bezvadné, švy začištěny bez zbytečných konců nití apod. a to jak z líce, tak i z rubu výrobku
- Fyzikální a mechanické vlastnosti musí být zachovány po celou dobu životnosti
- Musí být zajištěna stálobarevnost a ochranné účinky

F) PŘÍPUSTNÉ ODLIŠNOSTI VÝROBKU OD REFERENČNÍHO VZORKU:

Je připuštěno použití jiných technologií konfekčního zpracování s podmínkou dodržení všech požadavků a vlastností (všechny požadavky stejné nebo lepší) uvedených v technické specifikaci výrobku.

G) VELIKOSTNÍ SORTIMENT:

Zadavatel požaduje dodávku v celém velikostním sortimentu, tj. ve velikostech S až XXXL. Konkrétní velikostní sortiment na jednotlivé dodávky bude upřesněn před uzavřením kupní smlouvy na základě aktuální potřeby.

Měřenkovou výrobu zadavatel nepožaduje.

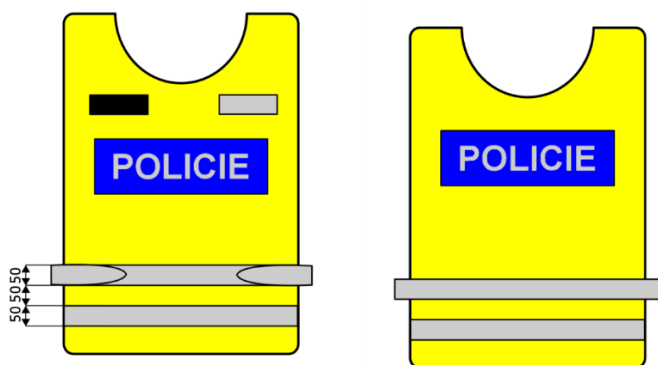
Kontrolní rozměry pro základní velikostní sortiment

Písemný kód		S	M	L	XL	XXL	XXXL	
Obvod hrudníku	cm	88-92	96-100	104-108	112-116	120-126	132-138	
Výška postavy	cm	172 - 184				184 - 196		
Rozsah obvodu hrudníku	cm	86-94	94-102	102-110	110-118	118-129	129-141	
A	šířka prsní	cm	50	51	52	54	56	58
B	délka vesty	cm	60	62	64	67	70	73
C	šířka náramenice	cm	12	12,5	13	14	14,5	15

Povolená odchylka od stanovených rozměrů je $\pm 4 \%$.

H) NÁKRES:

Vesta reflexní nápis POLICIE



Vesta reflexní nápis POLICIE a VELITEL



I) ZNAČENÍ VÝROBKU

a) Jednotlivé vesty musí být dodány s následujícími údaji umístěnými na etiketě na vnitřní straně vesty (trvanlivými pro náležitý počet čistících cyklů):

- název výrobce,
- měsíc/ rok výroby,
- typ, druh a velikost, materiálové složení,

- číslo příslušné normy (EN ISO 20471: 2013),
 - symboly pro údržbu a ošetřování dle ČSN EN ISO 3758 s uvedením maximálního počtu čistících cyklů,
 - piktogram s vyznačením třídy oděvu a třídy retroreflexního materiálu.
- b) Při oblečení vesty nesmí být viditelné jakékoliv firemní nebo komerční označení.

J) BALENÍ

- a) Každá jednotlivá vesta musí být dodána v samostatném obalu (uzavřený PE sáček opatřený štítkem s uvedením výrobce, rok / měsíc výroby a velikosti).
- b) Součástí dodávky každé vesty reflexní musí být návod na její používání, údržbu a způsob skladování v českém jazyce, který musí m.j. obsahovat nezbytná upozornění na rizika omezující funkční úroveň, dobu životnosti a počet čistících cyklů, které lze provést bez toho, aby došlo ke zhoršení kvalitativních vlastností vesty.
- c) Po dvaceti kusech se vkládají do min. třívrstvé papírové krabice. Krabice je zajištěna proti samovolnému otevření přelepením. Celková hmotnost kartonu nesmí přesáhnout 15 kg.

V každém kartonu musí být vesty stejné velikosti. Na kartonu, který neobsahuje vesty stejné velikosti, musí být zřetelně vyznačeno množství.

Kartony

Na jednotlivých kartonech jsou uvedeny následující údaje:

- dodavatel
- název výrobku
- velikost
- počet kusů
- měsíc/rok výroby

K) KONTROLA JAKOSTI

Požadavky a informace ke kontrole jakosti:

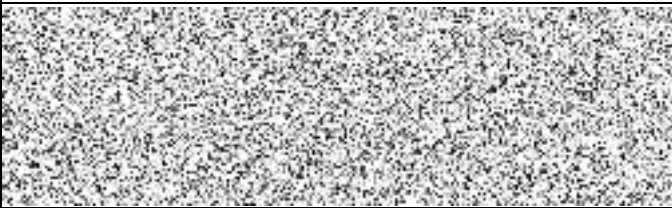


- Hotové výrobky se klasifikují a přejímají podle schválených technických podmínek a referenčního vzorku. Výrobky musí ve všech detailech souhlasit se schváleným referenčním vzorkem a schválenými technickými podmínkami. Zkoušeno může být zejména po stránce jakosti materiálu dle příslušné ČSN, pevnosti švů (pevnost švů se ověřuje napnutím švu tahem odpovídajícím pevnosti předepsaných nití), počtu stehů, rozměrů, celkového provedení a vzhledu, v závislosti na typu výrobku. Konečnou kontrolu provádí jednotlivá skladová zařízení veřejného zadavatele.
- Oprávněný zástupce centrálního zadavatele může provést párací zkoušku, vznikne-li pochybnost o správné jakosti použitého materiálu nebo provedení. Zkoušky se provádí pouze v nejnutnějších případech. Zástupce centrálního zadavatele může provést i kontrolu rozpracovaných výrobků v kterémkoliv stupni výroby.
- Vlastnosti a kvalitu výrobků může centrální zadavatel dodatečně prověřovat v rozsahu daném touto technickou specifikací, tzn., že může být prověřena např. i zdravotní nezávadnost použitých materiálů.

- Ve sporných případech mezi centrálním zadavatelem a prodávajícím se vyberou z předloženého množství vzorky výrobků, které budou následně zaslány do akreditované zkušebny či obdobného zařízení, které prověří jejich shodu s referenčním vzorkem a schválenými technickými podmínkami. V případě, že bude potvrzena shoda dodaného výrobku s referenčním vzorkem, náklady spojené s prověřením shody nese centrální zadavatel, v opačném případě tyto náklady ponese prodávající a výrobky nebudou veřejným zadavatelem převzaty.

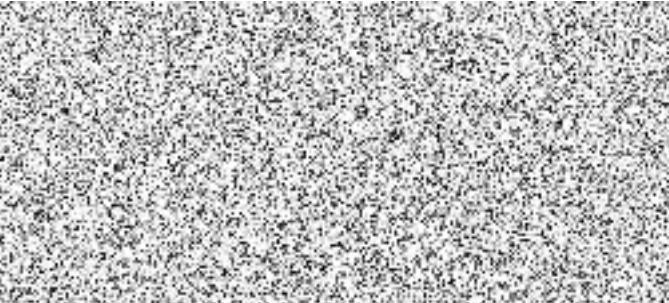
Specifikace ceny

Zboží	Množství kusů	Cena za 1 kus bez DPH	DPH za 1 kus	Cena za 1 kus s DPH	Cena celkem bez DPH	DPH celkem	Cena celkem s DPH
Vesta reflexní nápis POLICIE	9 000	145,-	30,45	175,45	1 305 000,-	274 050,-	1 579 050,-
Vesta reflexní nápis POLICIE a VELITEL	3 000	165,-	34,65	199,65	495 000,-	103 950,-	598 950,-
Celkem							2 178 000,-


SPECIFIKACE VEŘEJNÝCH ZADAVATELŮKontaktní údaje osob zodpovědných za příjemku zboží a za fakturaci

1. KŘP HL. M. PRAHY	
<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i> Krajské ředitelství policie hl. města Prahy Kongresová 1666/2 140 00 Praha 4	<i>Adresa místa plnění:</i> Krajské ředitelství policie hlavního města Prahy Odbor správy majetku, Oddělení MTZ Sklad Kunratice Nad Šeberákem 561/1 148 00 Praha 4
IČO: 751 51 472 DIČ: CZ75151472	
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Stejná jako fakturační adresa	
2. KŘP STŘEDOČESKÉHO KRAJE	
<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i> Krajské ředitelství policie Středočeského kraje Na Baních 1535 156 00 Praha 5 - Zbraslav	<i>Adresa místa plnění:</i> Sklad Krajského ředitelství policie STČK Dukelských hrdinů 2319 269 01 Rakovník
IČO: 751 51 481 DIČ: CZ75151481	
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Stejná jako fakturační adresa	
3. KŘP JIHOČESKÉHO KRAJE	
<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i> Krajské ředitelství Jihočeského kraje Odbor správy majetku – oddělení MTZ Lannova tř. 193/26 370 74 České Budějovice 6	<i>Adresa místa plnění:</i> Krajské ředitelství policie Jihočeského kraje Odbor správy majetku – oddělení MTZ Plavská ul. 2 370 01 České Budějovice
IČO: 751 51 511 DIČ: CZ75151511	
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Stejná jako fakturační adresa	


4. KŘP PLZEŇSKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na):	Adresa místa plnění:
Krajské ředitelství policie Plzeňského kraje Nádražní 2437/2 306 28 Plzeň	
IČO: 751 51 529 DIČ: CZ75151529	
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	


5. KŘP ÚSTECKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na):	Adresa místa plnění:
Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje Lidické náměstí 899/9 401 79 Ústí nad Labem	Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje Petrovická 172 403 40 Ústí nad Labem – Božtěšice
IČO: 751 51 537 DIČ: CZ75151537	
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	


6. KŘP KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na):	Adresa místa plnění:
Krajské ředitelství policie Královéhradeckého kraje Ulrichovo náměstí 810/4 501 01 Hradec Králové	Krajské ředitelství policie Královéhradeckého kraje sklady PČR 549 06 Bohuslavice nad Metují
IČO: 751 51 545 DIČ: CZ75151545	
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	


7. KŘP JIHMORAVSKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na):	Adresa místa plnění:
Krajské ředitelství policie Jihomoravského kraje Kounicova 687/24 611 32 Brno	Sklad KŘP Jihomoravského kraje Pražákova 54 619 00 Brno
IČO: 751 51 499 DIČ: CZ75151499	
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	


8. KŘP MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na):	Adresa místa plnění:
Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje 30. dubna 1682/24 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava	sklady KŘP Moravskoslezského kraje Frýdlantská 2402 738 01 Frýdek - Místek
IČO: 751 51 502 DIČ: CZ75151502	
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	

9. KŘP OLOMOUCKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na):	Adresa místa plnění:
Krajské ředitelství policie Olomouckého kraje tř. Kosmonautů 189/10 779 00 Olomouc	Krajské ředitelství policie Olomouckého kraje tř. Kosmonautů 189/10 779 00 Olomouc – Hodolany
IČO: 720 51 795 DIČ: CZ72051795	
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	

10. KŘP ZLÍNSKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na):	Adresa místa plnění:
Krajské ředitelství policie Zlínského kraje J. A. Bati 5637 760 01 Zlín	Krajské ředitelství policie Zlínského kraje Centrální sklad nám. T. G. Masaryka 3218 760 01 Zlín
IČO: 751 52 767 DIČ: CZ75152767	
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	

11. KŘP KRAJE VYSOČINA

<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i>	<i>Adresa místa plnění:</i>
Krajské ředitelství policie kraje Vysočina Vrchlického 2627/46 587 24 Jihlava	Krajské ředitelství policie kraje Vysočina Vrchlického 2627/46 587 24 Jihlava
IČO: 720 52 147 DIČ: CZ72052147	
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Stejná jako fakturační adresa	

12. KŘP PARDUBICKÉHO KRAJE

<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i>	<i>Adresa místa plnění:</i>
Krajské ředitelství policie Pardubického kraje Na Spravedlnosti 2516 530 48 Pardubice	Krajské ředitelství policie Pardubického kraje sklad OMTZ Opočíněk 57 530 02 Pardubice – Opočíněk
IČO: 720 50 250 DIČ: CZ72050250	
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Stejná jako fakturační adresa	

13. KŘP LIBERECKÉHO KRAJE

<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i>	<i>Adresa místa plnění:</i>
Krajské ředitelství policie Libereckého kraje nám. Dr. E. Beneše 584/24 460 32 Liberec	Krajské ředitelství policie Libereckého kraje Sklad KŘ OMTZ Pastýřská 3 460 74 Liberec 1
IČO: 720 50 501 DIČ: CZ72050501	
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Stejná jako fakturační adresa	

14. KŘP KARLOVARSKÉHO KRAJE

<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i>	<i>Adresa místa plnění:</i>
Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje Závodní 386/100 360 06 Karlovy Vary – Dvory	Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje Odbor správy majetku – Odd. MTZ Dobrovského 1935 356 04 Dolní Rychnov
IČO: 720 51 612 DIČ: CZ72051612	
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Stejná jako fakturační adresa	

15. POLICEJNÍ PREZIDIUM ČESKÉ REPUBLIKY - ŘEDITELSTVÍ LOGISTICKÉHO ZABEZPEČENÍ

<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i>	<i>Adresa místa plnění:</i>
Ministerstvo vnitra ČR Nad Štolou 936/3 170 34 Praha 7	Policejní prezidium ČR Ředitelství logistického zabezpečení Odbor movitého majetku – oddělení skladové Na Baních 1304 156 00 Praha 5 - Zbraslav
IČO: 000 07 064 DIČ: CZ00007064	
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Policejní prezidium ČR Ředitelství logistického zabezpečení poštovní schránka 62/ŘLZ 170 89 Praha 7	

16. POLICEJNÍ PREZIDIUM ČESKÉ REPUBLIKY - ŘEDITELSTVÍ FINANČNÍ A MAJETKOVÉ SPRÁVY

<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i>	<i>Adresa místa plnění:</i>
Ministerstvo vnitra ČR Nad Štolou 936/3 170 34 Praha 7	Policejní prezidium ČR Ředitelství finanční a majetkové správy Odbor správy majetku – výstrojní oddělení skupina centrálního skladování Objekt ZSMV ČR 281 07 Svojsice 142
IČO: 000 07 064 DIČ: CZ00007064	
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Policejní prezidium ČR poštovní schránka 160 160 41 Praha 6	

Plná moc ze dne 9.5.2022

