

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB

Č.:

uzavřená mezi

Státním zemědělským intervenčním fondem

se sídlem: Ve Smečkách 33, Praha 1, 110 00

IČO: 481 33 981

DIČ: CZ48133981

zastoupený: Ing. Václavem Říhou, ředitel RO Brno

číslo účtu.: 40002-3926001/0710

(dále jen „objednatel“ nebo „SZIF“) na straně jedné

a

Centrum pro komunitní práci střední Morava

se sídlem: Kramářova 31, Přerov, 750 02 a korespondenční adresou:

Mgr. Ing. Roman Haken, Kardašovská 21/755, Praha 14, 198 00

IČO: 69604401

DIČ: není plátce DPH

zastoupené: Mgr. Ing. Romanem Hakenem, ředitel CpkP střední Morava

číslo účtu: 27-1625380247/0100

zapsaný: ve Spolkovém rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl L 66486

(dále jen „zajišťovatel“) na straně druhé

(dále také společně jen jako „smluvní strany“)

Čl. I.

Úvodní ustanovení

Smluvní strany, dnešního dne, měsíce a roku, v souladu s ust. § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“ nebo „OZ“), uzavírají tuto: „**Smlouvu o zajištění služeb**“ (dále jen „**Smlouva**“) za podmínek níže této Smlouvy uvedených.

Čl. II.

Předmět smlouvy

Předmětem této Smlouvy je závazek:

- zajišťovatele zajistit pro objednatele kompletní zajištění služeb v rámci dvou a půl denní akce **Workcampy s vazbou na agroturistiku – workshop, exkurze, cyklus: Dovednosti pro rozvoj venkova** (dále jen „**Akce**“) v termínu plnění a rozsahu (to vše v souladu s ujednáními dle čl. III. této Smlouvy);
- objednatel zaplatit zajišťovateli za řádné splnění všech jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, smluvními stranami dohodnutou celkovou konečnou odměnu ve výši a termínech dle čl. V. této Smlouvy.

Čl. III.

Termín plnění a rozsah akce

- Zajišťovatel se zavazuje zajistit pro objednatele kompletní zajištění služeb na Akci konanou dne 1. – 3. června 2022 (dále jen „**termín Akce**“). O skutečném (faktickém) stavu zajištění Akce a kvalitě zajištění Akce ze strany zajišťovatele bude v termínu plnění sepsán mezi zajišťovatelem a objednatelem písemný protokol (dále jen „**Protokol z Akce**“).
- Zajišťovatel se při kompletním zajišťování služeb na Akci zavazuje provést či zajistit:

- a) vhodné prostory ke konání Akce, včetně přípravy, ozvučení a úklidu (celkem 13 hod.),
 - b) ubytování pro 20 osob, včetně snídaně formou bufetu; 2 noci, 2-3 lůžkové pokoje (9 pokojů),
 - c) průvodce v místech exkurze, lektory v počtu 3 odborníků, celkem 15 hod.
 - d) pohoštění pro 20 osob v průběhu dvou a půl denní Akce,
 - e) odborný program dvou a půl denní akce včetně prezentace úspěšných projektů realizovaných s podporou Programu rozvoje venkova 2014–2020 (PRV) a sdílení zkušeností s realizací projektů,
 - f) ostatní služby – organizační činnosti spojené s přípravou a organizací akce namísto; zajištění průvodců, zajištění podkladů pro pozvánku na exkurzi před konáním akce; fotodokumentace z průběhu exkurze včetně navštívených projektů PRV a včetně licence, zajištění vyplnění prezenční listiny pro oba dva dny, dodání podkladů pro závěrečnou zprávu s popisem průběhu exkurze; spolupráce při sběru informací o prezentovaných objektech a projektech podpořených z Programu rozvoje venkova 2014–2020, zajištění a kontrola plnění případných protiepidemiologických opatření při jednání včetně navštíveného projektu PRV,
 - g) splnění informačních a dalších povinností ve smyslu příslušných článků Nařízení 2016/679 a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zejména částí těchto předpisů, podle kterých tak má správce učinit s ohledem na případné nakládání s osobními údaji v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy.
3. Dále se zavazuje zajistit:
- a) zpracování brožury, která bude obsahovat výstupy na téma workcampy ze semináře (2021) a z workshopu a exkurze (2022). Současně budou prezentovány příklady dobré praxe PRV.
 - b) text brožury formát A5, 30 – 35 stran
 - c) grafický návrh brožury
 - d) zabezpečení všech licenčních záležitostí a autorských práv k obsahu brožury
 - e) zajištění tisku brožury v počtu 300 ks
 - f) finální korekturu textu brožury před tiskem (za případné nezjištěné vady (chyby) ve finální korektuře odpovídá zhotovitel a náklady spojené s jejich případnou opravou nese na svůj účet).
 - g) obsahové i jazykové korektury včetně zpracování případných připomínek SZIF, Ministerstva zemědělství (MZe) a Celostátní sítě pro venkov (CSV).
 - h) dodržení pravidel povinné publicity, jednotného vizuálního stylu CSV a Manuál jednotného vizuálního stylu ESI fondů 2014–2020 (tyto jednotlivé dokumenty mohou být v případě potřeby zaslány objednatelem zhotoviteli na jeho vyžádání).
 - i) předání brožury objednateli, v místě sídla regionálního odboru SZIF Brno, Kotlářská 53 a to v termínu nejpozději do 15. 12. 2022
4. Služby financované mimo zdroje CSV jsou:
- a) individuální konzultace účastníků Akce dne 1. 6. 2022 – lektor 1 osoba (4 hod.), nájem (4 hod.), ubytování (1 noc)
 - b) občerstvení pro 20 osob po celou dobu Akce ve dnech 1. – 3. 6. 2022
5. Splnění závazků uvedených v odst. 2 tohoto článku se zajišťovatel zavazuje (písemně/e-mailem) potvrdit kontaktní osobě objednatele nejpozději 2 dny před plánovaným termínem Akce.

Čl. IV.

Povinnosti zajišťovatele a objednatele

1. Zajišťovatel se dále zavazuje:
- a) organizačně zajistit hladký a nerušený průběh Akce, včetně zajištění pozvánky na Akci primárně pro místní akční skupiny (MAS), dále neziskové organizace, samosprávu a další subjekty zapojené do implementace CLLD, podkladů pro zápis z průběhu Akce a zajištění fotodokumentace (fotodokumentace je jedním z podkladů výstupní administrace Akce);
 - b) chránit dobré jméno SZIF a dbát, aby bylo chráněno i ze strany třetích osob, jejichž prostřednictvím či za jejich spolupráce bude plnit závazky vyplývající z této Smlouvy;
 - c) při plnění povinností plynoucích z této Smlouvy vždy postupovat obezřetně, dodržovat obecně závazné právní předpisy, jakož i pokyny objednatele, a vynaložit veškerou péči, aby zabránil vzniku situace, která by byla způsobila poškodit dobré jméno objednatele; v případě nevhodných pokynů objednatele, je zajišťovatel povinen na nevhodný pokyn písemně či e-mailem upozornit kontaktní osobu objednatele.

2. Zajišťovatel se zavazuje jednorázově zajistit konání Akce specifikované čl. II. a III. této Smlouvy. Akce se uskuteční v termínu určeném v čl. III. této Smlouvy. Termín plnění dle čl. III. této Smlouvy se dohodou smluvních stran stanovuje jako závazný, jestliže plnění je možné věcně realizovat, tedy za předpokladu, kdy nebudou zavedena orgány veřejné moci taková restriktivní opatření proti šíření nakažlivé nemoci Covid-19 omezující volný pohyb osob, zboží a služeb (např. vyhlášení nouzového stavu, nařízený zákaz shromažďování nad určitý počet osob, vyhlášení karanténních opatření v určitých oblastech, nařízení o používání ochranných prostředků dýchacích cest, apod.), která konání akce ve sjednaném termínu znemožní (uvedená opatření, zavedená ze strany orgánů veřejné moci, v rozsahu celostátním nebo lokálním, se pro vyloučení pochybností definují mezi smluvními stranami jako vyšší moc, která je nezávislá na vůli smluvních stran). Smluvní strany výslovně uvádějí, že není třeba uzavírat dodatek k této Smlouvě kvůli případné změně termínu Akce (vyšší moc ve smyslu např. pandemické situace, nedostatek účastníků přihlášených na daný termín), a to vždy za předpokladu, že se obě smluvní strany písemně (popř. e-mailem) dohodnou na novém termínu předtím, než se měla konat Akce v původním termínu.
3. Dojde-li ke změně termínu konání Akce z důvodů uvedených v odst. 2. tohoto článku, navržený finální termín konání Akce bude předložen objednateli písemně k odsouhlasení nejméně 2 týdny před plánovaným konáním Akce. Pokud nebude objednateli zaslán v požadovaném předstihu návrh konečného termínu konání Akce (například z důvodu komplikací vzniklých nezávisle na vůli některé ze smluvních stran, resp. v souvislosti se zavedením restriktivních opatření orgány veřejné moci na základě nepříznivé epidemiologické situace), Akce se nebude konat a zajišťovateli nevznikne žádný nárok na finanční plnění vůči objednateli. V případě, že důvod pro zrušení Akce vznikne ve lhůtě kratší než 1 týden před jejím konáním např. z důvodu zákazu konání takových akcí opatřením příslušného orgánu veřejné moci zapříčiněného změnou epidemiologickou situací, bude postupováno dle § 2006 občanského zákoníku upravující následnou nemožnost plnění, ledaže se smluvní strany dohodnou na novém termínu konání Akce. V případě zrušení Akce nebo změny termínu jejího konání z výše uvedeného důvodu nevznikne žádné smluvní straně vůči druhé smluvní straně nárok na úhradu nákladů či jakékoliv majetkové či nemajetkové újmy.
4. Objednatel se zavazuje zaplatit zajišťovateli, za řádné splnění všech povinností vyplývajících z této Smlouvy, odměnu ve výši a termínech dle čl. V. této Smlouvy.
5. Objednatel se dále zavazuje poskytnout zajišťovateli nezbytnou součinnost pro realizaci shora uvedené Akce spočívající v nezbytné spolupráci koordinátora.

Čl. V.

Odměna a platební podmínky

1. Za řádné splnění blíže specifikované v čl. III a IV. této Smlouvy náleží zajišťovateli odměna:
 - celková odměna stanovená dohodou smluvních stran ve výši **99 000,- Kč**; zajišťovatel není plátcem DPH, tudíž se jedná o cenu konečnou (dále jen „odměna“) s tím, že odměna za jednotlivé zajištěné služby zajišťovatelem jím bude vyúčtována po skončení Akce.
2. Pokud součástí plnění podle této Smlouvy je prodej nakoupené služby ubytování nebo dopravy osob, jsou splněny podmínky pro použití zvláštního režimu pro cestovní službu v souladu s § 89 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o dani z přidané hodnoty“). V této souvislosti objednatel uvádí, že nepoužije nakupované služby/zboží pro svou ekonomickou činnost.
3. Celková odměna bude uhrazena objednatelům na běžný účet zajišťovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy.
4. Splatnost faktury je 21 (dvacet jedna) kalendářních dnů od jejího doručení objednateli. Za den úhrady odměny se považuje den odeslání finančních prostředků z bankovního účtu objednatele na určený bankovní účet zajišťovatele.
5. Úhrada odměny (celkové ceny) proběhne na základě řádně vystavené faktury (daňového dokladu) zajišťovatelem, která bude obsahovat jednotlivé objednané a poskytnuté služby a plnění. Zajišťovatel je oprávněn vystavit daňový doklad až po skončení Akce a podpisu Protokolu z Akce. Daňový doklad (faktura) musí vždy obsahovat náležitosti řádného daňového a účetního dokladu podle příslušných platných a účinných právních předpisů, zejména pak náležitosti daňového dokladu dle zákona o dani z přidané hodnoty, dále také číslo této Smlouvy. V případě, že daňový doklad (faktura) nebude mít odpovídající náležitosti dle této Smlouvy, je objednatel oprávněn jej zaslat ve lhůtě splatnosti zpět zajišťovateli k opravě a/nebo doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se zaplacením.

Lhůta splatnosti poté počíná běžet znovu s novou lhůtou splatnosti v délce 21 (dvacet jedna) kalendářních dnů od opětovného doručení náležitě doplněného a/nebo opraveného daňového dokladu. Při korespondenci mezi objednatelem a zajišťovatelem, je zajišťovatel povinen vždy uvádět číslo této smlouvy.

6. Mezi smluvními stranami bylo dohodnuto, že zajišťovatel nemá v průběhu zajišťování služeb na Akci pro objednatele nárok na žádné finanční plnění ze strany objednatele formou finanční zálohy.

Čl. VI.

Smluvní sankce

1. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou dohodnuté odměny dle podmínek stanovených v čl. V. této Smlouvy, je zajišťovatel oprávněn požadovat úhradu úroků z prodlení z dlužné částky za každý den prodlení, a to ve výši stanovené dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě nesplnění závazků uvedených v čl. II. písm. a) této Smlouvy ze strany zajišťovatele, je objednatel oprávněn Akci zrušit, přičemž zajišťovatel nemá v takovém případě nárok na jakoukoliv odměnu. Zrušení Akce zakládá nárok objednatele vůči zajišťovateli na úhradu vzniklé škody.
3. V případě nesplnění závazků uvedených v čl. III. této Smlouvy ze strany zajišťovatele, nevzniká zajišťovateli vůči objednateli nárok na úhradu služeb, které nebyly zajištěny, resp. nebyly zajištěny řádně. Není-li cena takové služby vyčíslena, je zajišťovatel povinen fakturovat objednateli dohodnutou odměnu sníženou o 1% z celkové ceny za každou službu uvedenou v čl. III. odst. 2 této Smlouvy, která nebyla poskytnuta, resp. nebyla poskytnuta řádně.

Čl. VII.

Ochrana osobních údajů

Ohledně zpracování osobních údajů, ke kterému může v souvislosti s předmětem této Smlouvy dojít, smluvní strany se zavazují vystupovat tak, aby byly v co nejširší míře dodržovány povinnosti stanovené Nařízením EU 2016/679 (dále jen jako „GDPR“) a souvisejícími právními předpisy. Tento způsob vystupování spočívá zejména v dodržování povinnosti mlčenlivosti v souvislosti se zpracováváním osobními údaji, dále uplatňování zásad stanovených čl. 5, čl. 24 GDPR a následujících při zpracování osobních údajů a v neposlední řadě také v povinnosti přiměřeně reagovat na uplatněná práva subjektů údajů dle čl. 12 GDPR a následujících. S ohledem na dodržování těchto povinností, jakož i za účelem splnění povinností při kontrole dle zvláštních předpisů, si jsou smluvní strany povinny poskytnout veškerou nutnou součinnost. Výše uvedený výčet povinností je výčtem demonstrativním. Smluvní strany berou na vědomí, že ucelená politika zásad SZIF je zveřejněna na stránkách www.szif.cz.

Čl. VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Kontaktní osoby smluvních stran:
 - a) za objednatele:
Dagmar Adámková, krajský koordinátor CSV, T: 724 619 213, E: dagmar.adamkova@szif.cz
 - b) za zajišťovatele: Mgr. Ing. Roman Haken, ředitel CpkP střední Morava, T: 7777 937 11, E: roman.haken@cpkp.cz
2. Práva a povinnosti neupravené touto Smlouvou se řídí občanským zákoníkem a právními předpisy souvisejícími.
3. Tato Smlouva může být měněna pouze písemně, a to formou písemných číslovaných dodatků, odsouhlasených a podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Tato Smlouva byla vyhotovena ve 3 (třech) originálních stejnopisech, přičemž zajišťovatel obdrží 1 (jedno) vyhotovení a objednatel 2 (dvě) vyhotovení.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem.
6. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

Smluvní strany berou na vědomí, že Státní zemědělský intervenční fond coby osoba povinná ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, je povinen tuto Smlouvu uveřejnit v registru smluv.

Příloha: Příloha č. 1 Specifikace akce

V Brně dne ____.

Za objednatele:

V Přerově dne ____.

Za zhotovitele:

Státní zemědělský intervenční fond
Ing. Václav Říha
ředitel regionálního odboru Brno

CpKP střední Morava
Mgr. Ing. Roman Haken
ředitel

Příloha č. 1
smlouvy o zajištění služeb
Specifikace AKCE

Název akce: Workcampy s vazbou na agroturistiku – workshop, exkurze, brožura, cyklus: Dovednosti pro rozvoj venkova

Specifikace zakázky:

V rámci akce bude realizován workshop, exkurze a po ukončení akce bude zpracována brožura. Oficiální program akce bude rozdělen do 2 dnů. Účastníci však mohou přijet o den dříve a využít možnosti odpolední individuální konzultace připravovaných workcampů prostřednictvím MAS v ČR.

Workshop+exkurze – program bude sestaven tak, aby prostřednictvím různých technik účastníci pomocí vlastních zkušeností a znalostí došli k výstupu, který je pro ně užitečný a využitelný v jejich další práci při organizování vlastních workcampů. Cestou tvůrčího pracovního setkání budou sdíleny informace potřebné k přípravě workcampu se zaměřením na podporu zemědělství, agroturistiky, rozvoje venkova, ochranu přírody a životního prostředí.

Brožura – bude informačním zdrojem a pomůckou pro zájemce o organizování workcampů na nových lokalitách v ČR. Bude obsahovat výstupy ze semináře (2021), výstupy z workshopu (2022). Současně budou prezentovány příklady dobré praxe PRV – kde se dobrovolníci podíleli nebo by mohli podílet na PRV projektech. Brožura bude v elektronické i textové podobě. Počet 300 ks, formát A5, počet stran 30-35.

Termín konání akce: 1. – 3. 6. 2022

Místo konání akce: okres Hodonín, Jihomoravský kraj

Předpokládaný počet účastníků: 20 osob

Termín předání brožury: max. 15. 15. 2022

Zajištění služeb/položek financovaných z prostředků CSV:

- Pronájem prostor včetně audio-vizuální techniky – 9 hod.
 - Ubytování – 1 noc, pro 20 osob (ubytování zajištěno včetně snídaně), 2-3 lůžkové pokoje (max. 9 pokojů)
 - Průvodce v místech exkurze projektů PRC, odborní lektoři – 3 osoby, celkem 15 hod.
 - Brožura – text, foto, korektura textu, grafika, tisk, licence, A5/30-35 stran, 300 ks
 - Ostatní služby – organizační činnosti spojené s přípravou a organizací akce, zajištění průvodců, zajištění podkladů pro pozvánku na exkurzi před konáním akce, fotodokumentace z průběhu exkurze včetně navštívených projektů PRV a včetně licence, zajištění vyplnění prezenční listiny pro oba dva dny, dodání podkladů pro závěrečnou zprávu s popisem průběhu exkurze, spolupráce při sběru informací o prezentovaných objektech a projektech podpořených z Programu rozvoje venkova 2014-2020, zajištění a kontrola plnění případných protiepidemických opatření při jednání včetně navštíveného projektu
- CEKLOVÁ CENA ZA TYTO SLUŽBY: 99 000 Kč

Zajištění služeb financovaných mimo zdroje CSV:

1. 6. 2022 individuální konzultace – lektor, nájem (4hod.), ubytování (1 noc)
1. – 3. 6. 2022 občerstvení pro 20 osob