



2146/22

FOND VYSOČINY

PROGRAM „EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02848.0004)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Hájek, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Mateřská škola Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace

se sídlem: Okružní 729/73, Žďár nad Sázavou 591 01
IČO: 71001565
zastoupená: Mgr. Ivetou Klusákovou, ředitelkou školy
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení a číslo účtu města Žďár nad Sázavou - zřizovatele: Komerční banka; 19-328751/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Pohádková zahrada“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 38 200 Kč (slovy: třicet osm tisíc dvě stě korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	68 200 Kč
Výše dotace v Kč	38 200 Kč
Výše dotace v %	56,01 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	43,99 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	30 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 40 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných

poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2022, nejpozději však do 31. 10. 2022. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) ubytování,
 - l) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem (tj. dohody o provedení práce do výše max. 15 tis. Kč / projekt),
 - b) nákupy materiálu (tematické knihy, tonery, výtvarné potřeby, semena, stromky, keře, květiny, byliny, zahradnické nářadí, tematické informační a výukové materiály apod.),

- c) drobný hmotný dlouhodobý majetek (učební pomůcky, informační tabule, prvky přírodní zahrady, apod.),
 - d) nákup služeb (např. zpracování projektové dokumentace přírodní/školní zahrady a výsadbu/údržbu zeleně (mimo lesní pozemky), certifikace přírodní zahrady, tematické školící a vzdělávací služby (výukové programy, exkurze, semináře, specializační studium, ukázky sokolnictví, myslivosti), realizace přírodní/školní zahrady, doprava na školící a vzdělávací akce, nájemné - prostory pro realizaci tematické akce, grafické návrhy, distribuce infomateriálů),
 - e) opravy a udržování (pouze tematických učebních pomůcek, přírodních a školních zahrad a veřejné zeleně - dřeviny mimo les),
 - f) občerstvení (do výše 5 tis. Kč/projekt),
 - g) věcné dary pro účastníky a vítěze tematických soutěží do výše 500 Kč/ks za podmínky, že tyto dary nepřesáhnou celkově 5 tis. Kč/projekt.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02848.0004“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit

- odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 11. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
 - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
 - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 13 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: navratilova.e@kr-vysocina.cz a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

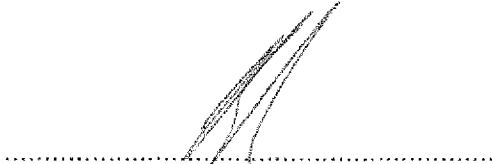
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 12. dubna 2022 usnesením č. 0601/12/2022/RK.

Ve Zďarce n.S. dne 11. 05. 2022

V Jihlavě dne 11. 05. 2022



Mgr. Iveta Klusáková
ředitelka školy



Ing. Pavel Hájek
člen rady kraje

MATEŘSKÁ ŠKOLA
ŽDÁR NAD SÁZAVOU,
příspěvková organizace
Okružní 739/71, 59101 Žďár n.S.
IČ: 710 01 565


Kraj Vysočina
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

45

Kraj Vysočina BSKK
16. 11. 2022
- 3. 02. 2022



Kraj Vysočina
FOND VYSOČINY

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02848.0004
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02848-03_02_22-7
Název programu	EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022
Název projektu	Pohádková zahrada
Identifikační údaje žadatele	IČO: 71001565
	Přesný název: Mateřská škola Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
	Právní forma: Příspěvková organizace obce nebo státu
	Ulice, čp: Okružní 729
	Obec: Žďár nad Sázavou
	PSČ: 59101
	Sídlo pošty: Žďár nad Sázavou 1, ul. Nádražní
	Název banky: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 181305902/0300	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Iveta
	Příjmení: Klusáková
	Funkce: ředitelka
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Jana
	Příjmení: Culková
	Funkce: zástupce ředitele

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Drahomira
	Příjmení: Doležalová
	Funkce: ekonomka
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Iveta
	Příjmení: Klusáková
	Email: klusakova@mszdar.cz
	Tel.: 566623257
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Město Žďár nad Sázavou
	IČO: 00295841
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 19-328751/0100
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt bude realizován v okrese a na území města Žďáru nad Sázavou, na adrese Brodská 776/5. Přírodní zahradu využívá denně 100 dětí z MŠ Pohádka a jejich rodiny, volný přístup mají v provozní době dle dohody i další MŠ z příspěvkové organizace. V blízkosti sídlí tři základní školy se kterými blíže spolupracujeme a žáci z 1.stupně k nám v rámci hodin prvouky také rády chodí.
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popsaňte co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Po několika letech svépomocného budování přírodní zahrady a získání plakety Přírodní zahrada, se nám podařilo v létě 2021 bodově dle kritérií získat i stupeň vyšší, a to plaketu Ukázková přírodní zahrada. Jsme na to pyšní, ale zároveň jsme si při obhajobě uvědomili, kolik věcí ještě můžeme doladit, doplnit, vylepšit, ještě před slavnostním otevřením veřejnosti, které plánujeme v květnu 2022. Proto vznikl tento projekt, který nám vytyčil cíle a další záměry v budování, údržbě a vylepšení prostředí naší ukázkové přírodní zahrady s názvem Pohádková zahrada.

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Dosážíme trvalkový a bylinkový záhon, doplníme edukativní prvky zaměřené na téma s ptáčky (máme ptačí názvy tříd dle ptáčků vyskytujících se v okolí) a zahradní nábytek do venkovní učebny, kde se děti vzdělávají a pracují tu na přír. pokusech. Dokoupíme dětské nářadí po 6ks na skupinovou práci, proutěné koše na děti nasbírané rozmanité přírodniny. Vyrobíme svépomocí, za pomoci našeho aktivního ekotýmu zapojeného do programu Ekoškola v MŠ, dřevěné pohádkové figurky k venkovním centrům aktivit, doplníme chybějící keramické značení k rostlinám keřům a stromům, větší oblázky do kameniště, založíme vrbový tunel a části zahrady propojíme dřevěnými lávkami. Budeme vzdělávat děti i pg, chceme vyhlásit výtvarnou soutěž a inspirovat se nápady dětí a zároveň obrázky vyzdobit naši venkovní učebnu. Těšíme se na slavnostní představení naší ukázkové zahrady veřejnosti i spolupracuj. subjektům.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - 100 dětí z MŠ Pohádka a jejich rodiny (rodiče, prarodiče) - děti z ostatních MŠ v příspěvkové organizaci - exkurze a společné projekty zaměřené na environment. výchovu - děti z 1. stupně tří ZŠ v okolí - prvouka v přírodě - okolní komunita a přátelé školy k odpočinku a relaxaci - široké veřejnosti ve dny otevření (minim. 2x ročně)
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>zahájení úprav přírodní zahrady - únor 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - výběr dodavatele, objednání zahr. nábytku a dětsk. nářadí realizace březem - duben 2022 - úklid zahrady a zahájení sezóny (děti a ekotým MŠ) - osázení trvalkami a bylinkami (děti s prarodiči) - ukotvení edukat. prvků a lávek, rozcestníku a cedulí (ekotým) - seminář pro sborovnu MŠ "Smyslové vnímání přírody" - výtvarná soutěž " Pohádková zahrada", vyhl. a vyhodnoc. realizace květen - červen 2022 - organizace a účast na výukovém programu "Ptáčkové" - slavnostní otevření Ukázkové přírodní zahrady veřejnosti ukončení projektu - uspávání pohádk. zahrady - říjen 2022

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i>	Zkušenosti máme díky podání žádostí na SFŽP dle výzvy k budování přírodních zahrad na jiných třech mateřských školách v příspěvkové organizaci, které byly úspěšně dokončeny. Projekt bude realizovat přímo žadatel, který zapojí své zaměstnance, ekotým v MŠ Pohádka a další dobrovolníky z řad přátel školy. Tato školka měla i úspěch 2021 v obhajobě titulu Ekoškola. Máme chuť budovat a vylepšovat, vést děti k lásce k přírodě a učit je, že mohou sami něco zkrášlit, zlepšit, vytvořit a radovat se nad úspěchem s ostatními.				
7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i>	Celkové náklady na projekt	68 200	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	38 200	Kč	56,01	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	38 200	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	30 000	Kč	43,99	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	30 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			

2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.2022 do 31.12.2022.

13. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. výpis z registru osob, výpis z obchodního rejstříku
3. smlouva o pronájmu
4. souhlas pronajímatele
5. podrobný položkový rozpis nákladů projektu

V e Žďáře nad Sázavou

dne 31.01.2022

MATEŘSKÁ ŠKOLA
ŽĎÁR NAD SÁZAVOU,
příspěvková organizace
Okružní 729/73, 59101 Žďár n.S.
IČ: 719 01 583

Klučková
.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Příloha č.1

Specifická kritéria

a) Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, rodiče žáků, zástupci veřejné správy, zástupci neziskové organizace, zástupci podnikatelského sektoru, senioři) do realizace některé z aktivit projektu (bodové rozpětí 1 – 3)

1 bod: 1 cílová skupina,

2 body: 2 cílové skupiny,

3 body: 3 cílové skupiny a více,

Zapojení budou děti z MŠ, hlavně v rámci Ekotýmu a jejich aktivit, dále rodiče dětí z MŠ, senioři – prarodiče dětí z MŠ, žáci 1.stupně ze ZŠ Komenského 2. Komenského 6 a soukromé školy Na radosti, zástupce veřejné správy z odboru životního prostředí, široká veřejnost, která bude pozvána na Den otevřené zahrady

b) V projektu je minimálně jedna aktivita zaměřena na spolupráci žadatele s jiným subjektem (bodové rozpětí 0 - 4)

0 bodů: žádná aktivita není zaměřena na spolupráci,

2 body: s 1 subjektem,

4 body: se 2 a více subjekty.

Spolupracovat budeme s o.p.s. Chaloupky, dále se žďárskými základními školami zapojenými ve společném Memorandu o spolupráci v rámci environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty uzavřené již v roce 2018, s ostatními odloučenými pracovišti příspěvkové organizace, zřizovatelem Městem Žďárem nad Sázavou

c) Součástí projektu bude environmentální vzdělávání pro osoby do 18 let (bodové rozpětí 0 – 7)

0 bodů: součástí projektu není vzdělávání pro osoby do 18 let,

1 bod: : jeden tematický výukový program/exkurze absolvovaný mimo území Kraje Vysočina

2 body: dva a více výukových programů/exkurzí absolvovaný mimo území Kraje Vysočina,

3 body: jeden tematický výukový program/exkurze absolvovaný na území Kraje Vysočina, zaměřeno pro předškolní děti s názvem „Ptáček“. v MŠ Pohádka má každá třída jméno dle ptáčka, který žije v okolí MŠ (třídy : Sýkorky, Kosíci, Vrabčáci a Sovičky)

4 body: kombinace dvou a více výukových programů/exkurzí absolvovaných mimo i na území Kraje Vysočina .

7 bodů: dva a více výukových programů/exkurzí absolvovaných na území Kraje Vysočina.

d) V rámci projektu absolvuje člen samosprávy/zaměstnanec žadatele environmentální vzdělávání (bodové rozpětí 0 - 8)

0 bodů projekt neobsahuje vzdělávání pro člen samosprávy/zaměstnanec žadatele,

3 body: kurzu/semináře se zúčastní 1 člen samosprávy/zaměstnanec,

5 bodů: kurzu/semináře se zúčastní 2 a více členů samosprávy/ zaměstnanců.

- plánujeme školení pro pg sborovnu (8 pg) na téma „Smyslové vnímání přírody“ , program i metodickou podporu nám zajistí Chaloupky o.p.s.

8 bodů: člen samosprávy/ zaměstnanec žadatele absolvuje specializační studium dle vyhlášky č. 317/2005 Sb.

e) Aktivní účast na péči/ochraně životního prostředí na základě dobrovolnosti - např. úklidové akce, sázení stromů, udržování zeleně, budování přírodní zahrady, čištění studánek apod. (bodové rozpětí 0 - 8)

0 bodů: podobná aktivita není součástí projektu,

3 body: součástí projektu je jedna aktivita,

5 bodů: součástí projektu jsou dvě aktivity,

8 bodů: součástí projektu jsou tři a více aktivit, viz časový harmonogram realizace projektu :

březen - duben :

1. tvorba dřevěných postaviček do center aktivit (děti a rodiče, ekotým MŠ)
2. dokončení budování přírodní ukázkové zahrady, úklidové práce a zahájení sezóny (zapojení vítězného ekotýmu, který 2021 obhájil plaketu Ekoškoly)
3. vyhlášení výtvar. soutěže Pohádková zahrada (web MŠ, nástěnky)
2. duben - sázení trvalek, bylinek, hrabání trávy (ekotým MŠ a dobrovolníci)
3. ukotvení edukativních prvků v zahradě (tatínci, dědečci + ekotým)
4. účast na akci Čistá Vysočina (organizuje ekotým v MŠ) úklid v okolí MŠ
5. údržba zeleně, péče o trávník, kompostování (děti při pobytu venku, ekotým)

Zpracovala: Mgr. Iveta Klusáková

Ve Žďáře nad Sázavou dne: 31.01.2022

Příloha č.5 - Položkový rozpis nákladů

Název projektu: Pohádková zahrada

Pořadové číslo dokladu	Stručný popis nákladu	Peněžní částka
1.	Dětské zahradní nářadí – hrábě, lopata koště, motyčky, lopatky po 6 ks	7000
2.	Edukativní prvek - naučné pexeso s ptáčky, montáž	18000
3.	Proutěné koše 4 ks, průměr 60 cm	2000
4.	Piknik stůl s lavicemi impregn., 2ks	8200
5.	Výukový program Chaloupky „Ptáčkové“ - polodenní + doprava (v MŠ, středisko Krátká)	5200
6.	Seminář pro sborovnu MŠ (12 pg) na téma „Smyslové vnímání přírody“	6000
7.	Sazenice trvalek a bylinek k dosázení, travní semeno na květinovou loučku	1000
8.	Informační prvky – logo pohádkové zahrady, rozcestník, keramické cedule ke stromům a keřům v PZ	2200
9.	Lupy s keřímký, velké lupy, encyklopedie do venkovní učebny	2600
10.	Dřevěná lávka pro děti	10000
11.	Doplnění oblázků do kameniště	4000
12.	Odměny pro děti -- výtvarná soutěž Pohádková zahrada	2000
Celkové náklady		68 200

Zpracoval/a: Mgr. Iveta Klusáková
Telefon:..... 566 623 257
E-mail:..... rediteistivi@mszdar.cz
Ve Žďáře nad Sáz..... dne 31.01.2022

Mgr. Iveta Klusáková, ředitelka MŠ Žďár nad Sázavou



PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání: 03.02.2022 16:09:12	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program " EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022"	Identifikátor el. podání: KUJIO2QFBJ0
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program " EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022"
Odesílatel: Mateřská škola Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace, Okružní 729/73, 59101 Žďár nad Sázavou	Datum doručení: 03.02.2022 16:09:12
ID DS odes.: 7gkk4xw	Datum stažení: 04.02.2022 08:12:16
Počet příloh dokumentu: 5	Stav el.podání: Podáno
Seznam el. souborů: zadost_dotace_EKO_22_komplet.pdf; příloha_1_specifická_kritéria_Eko_22.docx; výpisy_z_rejstříků_1_22.pdf; Nájemní_smlouva_Město_2003_j_s_pozemky.pdf; čestné_prohlášení_město.pdf; položkový_rozpočet_EKO_22.pdf	Datum zpracování: 04.02.2022 10:13:41
Přiděleno: Odbor živ. prostř. a zem.	Zpracoval: Coufalová Eva, Coufalová - sp.konfig
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 04.02.2022 10:13:41
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	