



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx			
Datum narození:	xxx			
Kontaktní adresa:	xxx			
Telefon:				
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	xxx			
V evidenci ÚP ČR od:	xxx			
Vzdělání:	xxx			
Znalosti a dovednosti:	xxx			
Pracovní zkušenosti:	xxx			
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah		druh
a) Poradenství		8 hodin		Individuální poradenství
b) Rekvalifikace				



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Petr Procházka

Adresa pracoviště: Celá ČR

Vedoucí pracoviště: Petr Procházka

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora:

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/ manažerská činnost



### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: topenář  
Místo výkonu odborné praxe: Celá ČR  
Smluvený rozsah odborné praxe: 19.4.2022 – 31.5.2022  
Kvalifikační požadavky na absolventa: Manuální zručnost  
Specifické požadavky na absolventa: vyučen  
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: topenářství

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

##### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*  
seznámení s pracovištěm, BOZP

**STRATEGICKÉ CÍLE:**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*  
Zvyšování kvalifikace, zlepšování se v praktických dovednostích

##### VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE: */doložte přílohou/*

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
<b>Příloha č. 2</b> Průběžné hodnocení absolventa	
<b>Příloha č. 3</b> Závěrečné hodnocení absolventa	30.6.2022
<b>Příloha č. 4</b> Osvědčení o absolvování odborné praxe	30.6.2022
<b>Příloha:</b> Reference pro budoucího zaměstnavatele*	30.6.2022



## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
4/2022	seznámení s pracovištěm, BOZP zaškolení v montážních pracích, zaškolení v obsluze strojů na pracovišti atd.	<b>40h/týden</b>	<b>Ne</b>
5/2022	montážní činnosti dle zadání zaměstnavatele v oboru dle HPP	<b>40h/týden</b>	<b>Ne</b>

\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....dne.....  
(jméno, příjmení, podpis)