



### Dodatek č. 3 k Dílčí dohodě č. 3

k Rámcové dohodě na rozvoj Registru práv a povinností a souvisejících informačních systémů 2020 – 2022 ze dne 14. 2. 2020, č.j.: MV-115614-13/EG-2019 a Dílčí dohodě č.3 ze dne 01. 09. 2021, evidované u Objednatele pod č.j. MV- 115614-38/EG-2019 a u Zhotovitele pod. č. ACE – 2021/10039/000

#### Strany dohody

##### Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7  
Kontaktní adresa: nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4  
IČO: 00007064  
DIČ: CZ00007064  
Zastoupená: Ing. Romanem Vrbou, ředitelem odboru eGovernmentu  
Email:   
Telefon:   
Bankovní spojení: Česká národní banka  
Číslo účtu: 3605881/0710  
Kontaktní osoba: 

(dále jen „Objednatel“)

a

##### Asseco Central Europe, a.s.

B 8525 vedená u Městského soudu v Praze  
Sídlo: Budějovická 778/3a, Michle, 140 00 Praha 4  
IČO: 27074358  
DIČ: CZ27074358  
Zastoupená: Davidem Šindelářem, prokuristou  
Bankovní spojení: Československá obchodní banka  
Číslo účtu: 1657960/0300  
Kontaktní osoba:   
E-mail:   
Telefon: 

(dále jen „Zhotovitel“)

(dále také jednotlivě jako „Smluvní strana“ nebo společně jako „Strany“)

uzavřely dnešního dne, měsíce a roku tento Dodatek č. 3 k Dílčí dohodě č. 3 k Rámcové dohodě na rozvoj Registru práv a povinností a souvisejících informačních systémů 2020–2022 ze dne 14. 02. 2020, evidované u objednatel pod č.j.: MV- 115614-13/EG-2019 v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) (dále jen „dohoda“) (dále jen „dodatek“).



## PREAMBULE

Smluvní strany se dohodly, že v souladu s čl. VI odst. 1 Rámcové dohody uzavírají tento Dodatek č. 3 (dále jen „Dodatek“), kterým se Dílčí dohoda č. 3 a předchozí Dodatky mění způsobem a v rozsahu uvedeném v Čl. I. tohoto Dodatku.

### Článek I. Předmět dodatku

1. Strany se dohodly na zrušení stávajících ustanovení smlouvy a nahrazení novým zněním. Jedná se o tato ustanovení:
  - a) článek 12. Návrh harmonogramu;
  - b) článek 13. Fakturační milníky z Dodatku č. 2 Přílohy č.1;
  - c) článek 14. Požadavky na součinnost z Dodatku č. 2 Přílohy č.1;
  - d) Příloha č. 1 dohody.

Specifikace nového znění smlouvy jsou obsažena v Příloze č.1 Dodatku .

2. Ostatní ustanovení Dílčí dohody č. 3 nedotčená tímto dodatkem, zůstávají v platnosti beze změny.

### Článek II. Závěrečná ustanovení

1. Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu poslední stranou dohody a účinnosti dnem jeho zveřejnění v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v registru smluv.
2. Strany dohody prohlašují, že tento dodatek uzavírají svobodně a vážně, že považují obsah tohoto dodatku za určitý a srozumitelný, a že jsou jim známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření tohoto dodatku rozhodující, na důkaz čehož připojují strany dohody k tomuto dodatku své podpisy.
3. Dodatek je uzavírán elektronicky.
4. Nedílnou součástí tohoto Dodatku je:
  - Příloha č. 1: s novým zněním článku 12. Návrh harmonogramu, článku 13. Fakturační milníky a 14. Požadavky na součinnost.

V Praze dne

V Praze dne

.....  
ČR - Ministerstvo vnitra  
Ing. Roman Vrba  
ředitel odboru eGovernment  
(Objednatel)

.....  
Asseco Central Europe, a.s.  
Ing. David Šindelář  
prokurista  
(Zhotovitel)



## Příloha č. 1

## 12. Návrh harmohogramu

Název úkolu	Zahájení	Dokončení
<b>Analytická část (Detailní návrh implementace)</b>	<b>01.09.21</b>	<b>30.11.21</b>
<b>DNI1</b>	<b>01.09.21</b>	<b>08.10.21</b>
Zpracování DNI 1	01.09.21	30.09.21
Odsouhlasení DNI1	01.10.21	07.10.21
Akceptace DNI1	08.10.21	08.10.21
Předání XSD	30.09.21	30.09.21
<b>DNI2</b>	<b>29.09.21</b>	<b>30.11.21</b>
Zpracování DNI2	29.09.21	22.11.21
Odsouhlasení DNI2	23.11.21	29.11.21
Akceptace DNI2	30.11.21	30.11.21
<b>Implementační část (IM)</b>	<b>01.10.21</b>	<b>20.09.22</b>
<b>IM1</b>	<b>01.10.21</b>	<b>29.11.21</b>
Implementace IM1	01.10.21	09.11.21
Průběžné funkční testování IM1	27.10.21	16.11.21
Akceptační testy APV IM1	22.11.21	26.11.21
Akceptace funkcionality APV IM1	29.11.21	29.11.21
<b>IM2</b>	<b>30.11.21</b>	<b>28.03.22</b>
Implementace IM2	30.11.21	19.01.22
Implementace a průběžné funkční testování IM2	20.01.22	11.03.22
Předložení akceptačních scénářů k IM2 Objednateli	14.03.22	14.03.22
Validace akceptačních scénářů IM2 Objednatelem	15.03.22	21.03.22
Akceptační testování IM2	22.03.22	24.03.22
Akceptace funkcionality APV IM2	25.03.22	25.03.22
<b>IM3 + IM4</b>	<b>15.02.22</b>	<b>12.09.22</b>
Implementace IM3 + IM4	15.02.22	03.08.22
Průběžné funkční testování IM3 + IM4	21.07.22	19.08.22
Předložení akceptačních scénářů k IM3 + IM4 Objednateli	22.08.22	22.08.22
Validace akceptačních scénářů IM3 + IM4 Objednatelem	23.08.22	29.08.22
Akceptační testování IM3 + IM4	30.08.22	10.09.22
Akceptace funkcionality APV IM3 + IM4	12.09.22	12.09.22



### 13. Fakturační milníky

	Datum	Cena Kč bez DPH	DPH	Cena v Kč s DPH
<b>Analytická část</b>				
Detailní návrh implementace – DNI1	14.09.2021	1 573 600,00	330 456,00	1 904 056,00
Detailní návrh implementace – DNI2	30.11.2021	1 297 900,00	272 559,00	1 570 459,00
<b>Implementační část</b>				
Implementační část – IM1	29.11.2021	4 102 800,00	861 588,00	4 964 388,00
Implementační část – IM2	25.03.2022	1 941 600,00	407 736,00	2 349 336,00
Implementační část – IM3 a IM4	12.09.2022	5 066 900,00	1 064 049,00	6 130 949,00
<b>Sumarizace</b>		<b>13 982 800,00</b>	<b>2 936 388,00</b>	<b>16 919 188,00</b>

### 14. Požadavky na součinnost

Pro řádnou realizaci předmětu plnění v termínech uvedených v návrhu harmonogramu požadujeme zajistit součinnost smluvních stran, a to v následujících oblastech:

- Technická součinnost:
  - Poskytnutí relevantní dokumentace a dalších podkladů, která jsou nutná pro realizaci Díla.
  - Zajištění součinnosti stávajících i budoucích zhotovitelů (dodavatelů) HW a SW prostředků, s nimiž je RPP v interakci a jsou/budou dotčeny při řešení integrace s ostatními systémy Objednatele.
  - Zajištění kvalifikované osoby zavázané tuto součinnost poskytovat.
  - Zajištění testovacího prostředí integrované na ostatní ZR a spolupracující systémy. Toto prostředí bude vyhrazeno pro ověřování funkcionality nových částí AIS RPP, ZR RPP dle této Dílčí dohody.
  - Zajištění garantované dostupnosti integračního/vývojového prostředí ze strany všech registrů (ISZR, ROS, ROB, ORG, RUIAN, RPP).
  - Poskytnutí pravidel pro implementaci nových verzí služeb a nových verzí již existujících služeb základních registrů.
  - Zajištění implementace služeb RPP na vnějším rozhraní ISZR potřebných pro zajištění funkcionality pro agendové informační systémy a dodání katalogu eGon služeb s novými službami RPP, s termíny do:
    - 10.11.2021 pro Editační služby
    - 10.2.2022 pro Publikační služby
    - 24.1.2022 Editační služby – pro IM2
    - 21.2.2022 Publikační služby – pro IM2.
  - Zajištění součinnosti pro nasazení aplikačního programového vybavení na testovací a produkční prostředí s rámcovými termíny nasazení pro jednotlivé implementační fáze:
    - IM1 a IM2 do testovacího prostředí do 17.4.22 a do produkčního prostředí do 26.6.22;
    - M3 a IM4 do testovacího prostředí do 21.8.22 a do produkčního prostředí do 25.9.22;
  - Zajištění nutných infrastrukturních komponent
- Analytická součinnost:
  - Poskytnutí nezbytných podkladů a konzultací doplňujících aktivní účast na schůzkách.
  - Spolupráce na tvorbě a oponentuře jednotlivých výstupů v průběhu realizace činností uvedených v této Dílčí dohodě.
  - Konsolidace vstupů pro analýzu
  - Účast na interview, připomínkování zápisů



- Účast na workshopech nad modely a drafty dokumentů
- Připomínkování finální verze dokumentů
- Personální a projektové předpoklady:
  - Koordinace prací na straně Objednatele (vedoucí projektu Objednatele).
  - Koordinace prací na straně Dodavatele (vedoucí projektu Dodavatele, architekt řešení Dodavatele).
  - Vytvoření pracovní skupiny složené ze zástupců Správce RPP, Správce ISZR, OHA MVČR, Provozovatele RPP, Provozovatele ISZR, která se bude pravidelně na týdenní bázi scházet a aktivně řešit otevřené otázky, které vzniknou v průběhu implementace změn uvedených v této dohodě.
  - Účast při analýze stavu a návrhu systému (klíčoví uživatelé, specialisté).
  - Účast při analýze dopadů řešení na Objednatele.
  - Účast v etapách testování (klíčoví uživatelé).
  - Součinnost při vyškolení klíčových uživatelů nového systému pro prvotní podporu ostatních koncových uživatelů Objednatele.
  - Poskytování písemných vyjádření k předkládaným materiálům v dohodnutých termínech.
  - Poskytování řádné a včasné součinnosti při předávání a akceptacích plnění jednotlivých etap, včetně písemného oznamování vad a nedodělků díla bránících akceptaci plnění.
- Systém na správu požadavků:
  - Evidence plnění podle harmonogramu této dílčí dohody bude vedena u Zhotovitele v systému na správu požadavků.
  - Oznámení vady na předaném díle a termín odstranění vady bude řešen výhradně přes systém Zhotovitele na správu požadavků.
  - Zhotovitel poskytne Objednateli potřebná přístupová oprávnění do tohoto systému.

Dalším nutným předpokladem pro řádné naplnění předmětu plnění této Dílčí dohody je zajištění součinnosti Objednatele a jeho dalších subjektů zodpovědných za realizaci a úpravy informačních systémů, které s předmětem plněním této Smlouvy bezprostředně souvisejí.

