



## Smlouva o poskytování služeb v oblasti energetického managementu

### 1. Smluvní strany

Objednatel: městska část Praha 12  
Se sídlem: Generála Šišky 2375/6, 143 00 Praha 4 - Modřany  
Zastoupen: Mgr. Janem Adamcem - starostou  
IČO: 00231151  
DIČ: CZ00231151  
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.  
Číslo účtu: 2000762389/0800  
zástupce ve věcech smluvních: Mgr. Jan Adamec  
zástupce ve věcech technických: Bc. Zdeněk Šulc  
(dále jen „Objednatel“)

a

Obchodní firma: PORSENNA ENERGY s.r.o.  
Se sídlem: Michelská 18/12a, 140 00 Praha 4  
IČO: 05457670  
DIČ: CZ05457670  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: 4317267369/0800  
zástupce ve věcech smluvních: Ing. Miroslav Šafařík, Ph.D., jednatel  
zástupce ve věcech technických: Ing. Miroslav Šafařík, Ph.D., jednatel  
(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), tuto smlouvu o poskytování služeb v oblasti energetického managementu, kterou se poskytovatel zavazuje poskytnout objednateli na svůj náklad a nebezpečí služby specifikované v článku 2. této smlouvy a objednatel zaplatit poskytovateli za řádné poskytnutí služeb, za podmínek ve smlouvě dále uvedených, odměnu dle článku 3. této smlouvy.

## **2. Předmět plnění**

Předmětem plnění je poskytnutí služeb - souboru činností - pro objednatele, jejichž výsledkem bude zavedení systému energetického managementu v městské části Praha 12 při dodržení podmínek dotační výzvy č. 03\_19\_120 Výzva pro územní samosprávné celky - hl. m. Praha (dále jen „EnMS“ a „implementace“) tak, aby byl systém způsobilý k úspěšné certifikaci systému managementu hospodaření s energií podle požadavků normy ČSN EN ISO 50001 (dále jen „certifikace“). EnMS zahrnuje objekty, které objednatel spravuje sám nebo prostřednictvím jím zřízených organizací. Seznam objektů je přílohou č. 1 této smlouvy.

Součástí implementace jsou i dodávky, služby a práce v této veřejné zakázce nspecifikované, které jsou nezbytné k úspěšné certifikaci, a o kterých poskytovatel vzhledem ke své kvalifikaci, postavení a zkušenostem věděl, vědět měl či vědět mohl.

Implementace zahrnuje vytvoření dokumentace EnMS, která bude obsahovat zejména:

- a) stanovení předmětu, cílů a hranic EnMS
- b) revizi stávajícího návrhu energetické politiky městské části
- c) revize stávajícího návrhu interní směrnice pro schvalování investičních akcí
- d) revize stávajícího systému sběru a správy dat a energetických dokumentů
- e) doporučení nastavení systému komunikace a řízení záznamů
- f) doporučení organizačního a technického zajištění EnMS
- g) doporučení systému kontroly a vyhodnocování dat i EnMS jako celku
- h) doporučení pravidel energetické plánování
- i) doporučení zásad nákupu energie, produktů a služeb
- j) návrh možností snížení spotřeby energie a nákladů
- k) doporučení způsobu řešení obvyklých problémů a preventivních opatření

Finální dokumentaci EnMS poskytovatel odprezentuje vedení městské části a zodpoví případné otázky.

Veškeré výše uvedené služby, k jejichž poskytnutí za podmínek sjednaných v této smlouvě se poskytovatel zavazuje, jsou spolu s výstupy z těchto činností dále označovány souhrnně jako „dílo“.

## **3. Odměna za poskytování služby**

3.1. Celková sjednaná odměna za dílo, tj. za řádné poskytnutí služeb při dosažení cíle definovaného v předmětu plnění, byla sjednána na základě nabídky poskytovatele podané v rámci zadávacího řízení k veřejné zakázce s názvem „Zavedení EnMS v MČ Praha 12, část A: „Zavedení systému energetického managementu v městské části Praha 12 dle normy ČSN EN ISO 50001:2019““, která byla vyhodnocena jako nejvýhodnější, takto:

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| - <b>cena bez DPH</b>    | <b>199 000 Kč</b>   |
|                          | <i>(neplátce uvede pouze cenu bez DPH jako cenu konečnou)</i> |
| - <b>DPH 21%</b>         | <b>41 790 Kč</b>  |
| - <b>cena včetně DPH</b> | <b>240 790 Kč</b>   |

#### **4. Podklady, pokyny a věci předané objednatelem**

- 4.1. Poskytovatel prohlašuje, že před podpisem smlouvy řádně překontroloval předané materiály a podklady a všechny podmínky pro realizaci svého plnění si vyjasnil s oprávněnými zástupci objednatele. Všechny podmínky svého plnění zahrnul do kalkulace cen a veškeré své požadavky na objednatele uplatnil před uzavřením této smlouvy.
- 4.2. Objednatel poskytne poskytovateli zejména tyto podklady pro plnění:
  - analýza vybraných objektů vč. posouzení energetických ukazatelů a parametrů ve vztahu k hospodaření s energií a vodou;
  - návrh energetické politiky městské části;
  - návrh interní směrnice pro schvalování investičních akcí.
- 4.3. Za Objednatele bude s poskytovatelem úzce spolupracovat energetický manažer Bc. Zdeněk Šulc a dle potřeby i další zaměstnanci objednatele.

#### **5. Součinnost smluvních stran**

- 5.1. Smluvní strany jsou povinny vyvíjet veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro realizaci smlouvy a předmětu díla, které vyplývají z jejich smluvního postavení. To platí i v případech, kdy taková povinnost není výslovně stanovena v jednotlivých ustanoveních smlouvy. Především jsou smluvní strany povinny vyvinout součinnost v rámci smlouvou upravených postupů a vyvinout potřebné úsilí, které na nich lze v souladu s pravidly poctivého obchodního styku požadovat, k řádnému splnění jejich smluvních povinností. To se týká i připravenosti k poskytování konzultací vzájemně smluvními stranami k tomu, aby pro činnost obou smluvních stran byly k dispozici včasné, úplné a pravdivé informace.
- 5.2. Pokud jsou kterékoli ze smluvních stran známy okolnosti, které jí brání, aby dostála svým smluvním povinnostem, sdělí to neprodleně písemně druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují neprodleně odstranit v rámci svých možností všechny okolnosti, které jsou na jejich straně a které brání splnění jejich smluvních povinností. Pokud k odstranění těchto okolností nedojde, je druhá smluvní strana oprávněna požadovat splnění povinnosti v náhradním termínu, který stanoví s přihlédnutím k povaze záležitosti.
- 5.3. Poskytovatel je povinen na základě skutečností zjištěných v průběhu plnění smlouvy navrhopvat a provádět opatření potřebná ke splnění závazku vyplývajícího z předmětu smlouvy a k ochraně objednatele před škodami, ztrátami a zbytečnými výdaji, a poskytovat objednateli veškeré potřebné podklady, konzultace, pomoc a jinou součinnost.
- 5.4. Poskytovatel bude dle ustanovení § 2 písm. e) zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 5.5. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost v předávání podkladů pro zajištění základních činností při zhotovování díla, a to bez zbytečného odkladu a v přiměřených termínech a lhůtách.  
Kontaktní osoba: Bc. Zdeněk Šulc, energetický manažer,  
e-mail: [sulc.zdenek@praha12.cz](mailto:sulc.zdenek@praha12.cz), tel.: 724 350 562.

## **6. Podmínky poskytování služeb**

- 6.1. Poskytovatel je povinen poskytovat služby a práce s vynaložením veškeré odborné péče. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za neplnění povinností vyplývajících ze smlouvy.
- 6.2. Pro zjednání nápravy eventuálních vad plnění a nedostatků při poskytování služeb je poskytovatel povinen učinit bezodkladná opatření a informovat o nich ihned objednatele, jehož pokyny ke způsobu poskytování služeb a odstranění nedostatků je povinen dodržet.

### **6.3. Kontroly**

- 6.3.1. Objednatel je oprávněn kontrolovat předmět plnění smlouvy v jakémkoliv stupni jeho provádění a dle dohodnutého časového rozvrhu. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel poskytuje služby v rozporu se svými povinnostmi a porušuje příslušná ustanovení smlouvy, je objednatel oprávněn domáhat se, aby poskytovatel neprodleně odstranil vady vzniklé vadným prováděním díla a dílo provedl řádným způsobem;
- 6.3.2. Objednatel je povinen za účelem ověřování plnění povinností poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MPSV, MF, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost, a to do 1.1.2033.
- 6.3.3. Na požádání je poskytovatel po dobu účinnosti smlouvy a dále ve lhůtě uvedené v odst. 6.3.2. této smlouvy povinen předložit objednateli veškeré doklady o poskytovaných službách.
- 6.3.4. Smluvní strany se dohodly, že průběh provádění plnění bude pravidelně kontrolován a vzájemně koordinován po stránce věcné, časové a finanční společnými kontrolními dny, které poskytovatel zorganizuje nejméně 2 x v průběhu trvání smlouvy. Objednatel si vyhrazuje právo svolat konání kontrolního dne nad rámec v tomto bodě uvedeného počtu, a to s předstihem 5 pracovních dní.

### **6.4. Poskytovatel je povinen zejména:**

- 6.4.1. Poskytovat služby řádně, včas a v souladu s platnou legislativou, a dále v souladu s platnou verzí podmínek Operačního programu Zaměstnanost;
- 6.4.2. Dodržovat při poskytování služeb ujednání smlouvy, řídit se podklady objednatele, zápisy a dohodami smluvních stran;
- 6.4.3. Poskytovat služby na svůj náklad a své nebezpečí;
- 6.4.4. Účastnit se na základě pozvánky objednatele všech jednání týkajících se předmětných služeb a řídit se při poskytování služeb jeho pokyny a poskytnout mu požadovanou dokumentaci;
- 6.4.5. Na vyžádání objednatele podávat zprávy o stavu poskytovaných služeb;
- 6.4.6. Objednatel je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací díla včetně účetních dokladů i dokladů a dokumentů týkajících se zadávacího řízení

minimálně po dobu 10 let od ukončení financování projektu. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu delší lhůta. Zhotovitel musí zajistit, aby i jeho poddodavatelé byli informováni o těchto výše uvedených povinnostech ve vztahu k poskytované dotaci a projektu.

- 6.4.7. Neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla, písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy.
- 6.5. Vlastníkem výsledku poskytovaných služeb (např. metodiky, směrnice apod.) je od samého počátku objednatel, který má rovněž vlastnická práva ke všem věcem nutným k provedení díla, které poskytovatel opatřil a dodal na místo plnění.
- 6.6. Nebezpečí škody na poskytovaných službách i na věcech souvisejících s nimi nese poskytovatel, a to až do ukončení poskytování služeb, kdy toto nebezpečí přechází na objednatele.
- 6.7. Na plnění dle této smlouvy se v příslušných pozicích budou podílet tyto osoby:
- Energetický specialista:  
Ing. Lucie Struchlíková, +420 732 335 189, [stuchlikova@porsenna.cz](mailto:stuchlikova@porsenna.cz)
- Specialista na zavádění EnMS:  
Ing. Miroslav Šafařík, Ph.D., +420 603 521 163, [safarik@porsenna.cz](mailto:safarik@porsenna.cz)

## **7. Doba a místo plnění**

- 7.1. Poskytovatel je povinen zahájit realizaci předmětu plnění dle této smlouvy bezodkladně po nabytí účinnosti smlouvy jejím zveřejněním v registru smluv. Poskytovatel se zavazuje dokončit dílo a předat finální verzi dokumentace k EnMS odsouhlasenou energetickým manažerem objednatele nejpozději do 30.9.2022.
- 7.2. Poskytovatel je povinen poskytovat služby řádně a včas. Harmonogram realizace předmětu plnění této smlouvy bude upřesněn na úvodním jednání svolaném objednatelem. Po projednání návrhu harmonogramu se zavazuje poskytovatel do 7 dnů od úvodního jednání předložit finalizovaný harmonogram. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat úpravy tohoto harmonogramu.
- 7.3. V případě, že v průběhu poskytování služeb dojde k prodloužení s plněním z důvodů vyšší moci nebo jiných neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění některé ze smluvních stran, zavazují se smluvní strany jednat o prodloužení trvání smlouvy.

## **8. Předání díla a převzetí díla**

- 8.1. Poskytovatel splní závazek založený smlouvou řádným poskytnutím služeb podle bodu 2. této smlouvy a protokolárním předáním výsledné dokumentace k EnMS splňující požadavky uvedené v čl. 2. této smlouvy, v tištěné podobě a na datovém nosiči, zástupci objednatele - energetickému manažerovi - v sídle objednatele.

- 8.2. Předání a převzetí dle čl. 8.1. potvrdí smluvní strany protokolem o předání a převzetí, který bude podepsán zástupci objednatele i poskytovatele.
- 8.3. Objednatel nemusí převzít hmotný předmět plnění (např. dokumentaci, směrnice apod.) vykazující vady. V takovém případě sjednají smluvní strany v protokolu o předání a převzetí termíny pro odstranění vad.

## **9. Platební podmínky, náležitosti účetních a daňových dokladů**

- 9.1. Odměna za dílo je sjednána jako nejvýše přípustná, může být změněna pouze v případě změny sazby DPH a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele nezbytné k řádnému splnění jeho závazku.
- 9.2. Fakturace odměny bude uskutečněna a platby budou realizovány na základě poskytovatelem vystavené faktury (daňového dokladu) po ukončení realizace díla.
- 9.3. Objednatel nebude poskytovateli poskytovat zálohy.
- 9.4. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů od doručení faktury objednateli. Za okamžik uhrazení faktury se považuje datum, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu objednatele. Faktury budou hrazeny z účtu objednatele na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 9.5. Faktura musí obsahovat mimo náležitostí podle § 28 zákona o DPH dále tyto náležitosti
  - IČO,
  - DIČ v případě plátce DPH
  - den splatnosti,
  - označení peněžního ústavu a číslo účtu, ve prospěch kterého má být provedena platba, konstantní a variabilní symbol,
  - odkaz na tuto smlouvu (číslo a název),
  - označení názvem veřejné zakázky „Zavedení EnMS v MČ Praha 12, část A: „Zavedení systému energetického managementu v městské části Praha 12 dle normy ČSN EN ISO 50001:2019“, reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/19\_120/0016726,
  - název projektu: „Zavedení systému energetického managementu v Městské části Praha 12 dle normy ISO 50001“,
  - razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení účetního dokladu,
  - soupis příloh.
- 9.6. Přílohou faktury musí být vždy rozpis provedených prací, který odpovídá rozpisu prací dle smlouvy o poskytování služeb.
- 9.7. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, objednatel je oprávněn jej vrátit poskytovateli k doplnění. V takovém případě začne, počínaje dnem doručení opraveného daňového dokladu objednateli, plynout nová lhůta splatnosti.
- 9.8. Poskytovateli je známo, že objednatel (příjemce zdanitelného plnění) je ve smyslu § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, ručitelem za nezaplacenou daň z přidané hodnoty z plnění, které je předmětem této smlouvy. V případě, že objednatel bude mít v době úhrady smluvní ceny hodnověrné informace vedoucí k závěru, že by mohl být v budoucnu správcem daně vyzván k úhradě

nezaplacené daně z titulu ručení, v souladu s § 171 odst. 3 daňového řádu, je objednatel oprávněn za poskytovatele uhradit daň z přidané hodnoty přímo správci daně dle § 109a zákona o DPH. Poskytovatel s tímto postupem výslovně souhlasí. Uhrazení DPH přímo správci daně nebude na straně objednatele považováno za prodlení se splněním závazku uhradit poskytovateli řádně a včas smluvní cenu.

## **10. Smluvní pokuty, úrok z prodlení**

- 10.1. Pro případ porušení níže uvedených smluvních povinností jsou mezi smluvními stranami sjednány dle § 2048 a násl. OZ tyto níže uvedené smluvní pokuty, jejichž sjednáním není dle § 2050 OZ dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinností, zajištěné smluvní pokutou.
  - 10.1.1. V případě, že bude poskytovatel v prodlení se splněním termínu pro odstranění vad, uvedených v předávacím protokolu, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každou vadu a za každý i započatý den prodlení.
  - 10.1.2. V případě, že bude poskytovatel v prodlení se splněním termínu pro odstranění vad, na něž se vztahuje záruka za jakost, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každou vadu a každý i započatý den prodlení.
  - 10.1.3. V případě, že bude poskytovatel v prodlení se splněním termínu pro splnění a dokončení předmětu plnění, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny v Kč bez DPH za každý i započatý den prodlení.
- 10.2. Za nedodržení splatnosti faktury za dodávky a služby může poskytovatel účtovat úroky z prodlení ve výši stanovené dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb. v platném znění, a to z příslušné faktury, s jejíž platbou je objednatel v prodlení.
- 10.3. V případě nedodržení složení realizačního (energetického) týmu deklarovaného v nabídce k veřejné zakázce zaplatí poskytovatel smluvní pokutu ve výši 10 % ceny za dílo sjednané v čl. 3 této smlouvy, a to i opakovaně za každé zjištěné porušení sjednaného složení realizačního týmu, a pod shodnou sankcí se zavazuje zajistit nápravu nejpozději do 5 pracovních dnů od upozornění poskytovatele na zjištěné porušení.
- 10.4. Náhrada členů realizačního týmu je možná pouze v případě, že nově navržený člen bude splňovat požadavky objednatele na kvalifikaci předmětné osoby uvedené v zadávací dokumentaci k veřejné zakázce a že taková změna bude odsouhlasena objednatelem.
- 10.5. Smluvní pokutu hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně a bez ohledu na její výši. Smluvní pokuta se nezapočítává na náhradu škody, tj. vedle smluvní pokuty se hradí náhrada škody, a to v celé její výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody. Náhradu škody jsou smluvní strany oprávněny vymáhat kdykoli, a to bez ohledu na případné odstoupení kterékoli ze smluvních stran od smlouvy.
- 10.6. Výše náhrady škody je omezena jen do výše ceny předmětného díla. Dle ustanovení § 2898 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, se však k tomuto ujednání nepřihlédne, pokud dojde ke škodě způsobené úmyslně nebo z hrubé nedbalosti.

- 10.7. Smluvní pokuty se stávají splatnými 30. kalendářní den po doručení vyúčtování smluvní pokuty poskytovateli. Objednatel je oprávněn smluvní pokuty započítat i na nedoplatek odměny za poskytnuté služby.

## **11. Odpovědnost za vady – záruka**

- 11.1. Poskytovatel poskytuje objednateli na dílo záruku. Záruční doba začíná běžet od data ukončení této smlouvy.
- 11.2. Záruční doba na dílo se sjednává v délce trvání 24 měsíců. Po dobu této záruční lhůty ručí poskytovatel objednateli za to, že služby poskytl v souladu se smlouvou a v souladu se všemi předpisy, normami a odbornými zásadami a pravidly, podle nichž byl povinen služby poskytovat.
- 11.3. Poskytovatel zodpovídá za to, že služby jím poskytované jsou bez vad.
- 11.4. Objednatel oznámí poskytovateli písemně, bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, vady poskytovaných služeb a hmotného plnění zjištěné v záruční době. V oznámení vadu popíše nebo uvede, jak se projevuje.
- 11.5. Poskytovatel je povinen odstranit oznámené vady na své vlastní náklady, neprodleně po oznámení o vadě, maximálně ve lhůtě do 15 (patnácti) pracovních dnů ode dne oznámení vady.
- 11.6. Objednatel je oprávněn odstranit vadu na náklady poskytovatele bez újmy svých práv ze záruky, jestliže dá poskytovatel objednateli k takové opravě písemný souhlas nebo jestliže poskytovatel neodstraní vady ve lhůtě bez závažného písemného sdělení objednateli.
- 11.7. Pokud činností poskytovatele dojde ke způsobení škody objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplnění podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících ze smlouvy je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu napravit a není-li to možné, tak ji finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese poskytovatel.

## **12. Odpovědnost za škodu a pojištění odpovědnosti**

- 12.1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
- 12.2. Poskytovatel odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadně poskytnutých služeb, za což se považuje i prodlení s poskytováním služeb řádně a včas, a to v plném rozsahu.
- 12.3. Poskytovatel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřeno odpovídající pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou porušením povinnosti sjednané touto smlouvou, a to ve výši minimálně 1 mil. Kč, které se zavazuje udržovat po celou dobu trvání této smlouvy a po dobu, na níž se sjednává záruka.



## **13. Zánik závazků**

13.1. Závazky smluvních stran ze smlouvy zanikají:

13.1.1. Splněním. Tato skutečnost není dotčena bodem 6.3.2.

13.1.3. Dohodou smluvních stran. Jednotlivé závazky smluvních stran, jakož i smlouva jako celek, mohou rovněž zaniknout, dohodnou-li se na tom smluvní strany formou písemného dodatku ke smlouvě. Takový dodatek musí být písemný a obsahovat vypořádání všech závazků, na které smluvní strany, které takový dodatek uzavírají, mohly pomyslet, jinak je neplatný.

13.1.4. Odstoupením od smlouvy. Odstoupit od smlouvy může smluvní strana pouze z důvodů stanovených ve smlouvě nebo zákonem (§ 2001 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku).

Kterákoli ze smluvních stran může odstoupit od smlouvy, poruší-li druhá strana podstatným způsobem své smluvní povinnosti, přestože byla na tuto skutečnost prokazatelným způsobem (doporučeným dopisem) upozorněna.

Stanoví-li oprávněná smluvní strana druhé smluvní straně pro splnění jeho závazku náhradní (dodatečnou) lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od smlouvy až po marném uplynutí této lhůty, to neplatí, jestliže druhá smluvní strana v průběhu této lhůty prohlásí, že svůj závazek nesplní. V takovém případě může dotčená smluvní strana odstoupit od smlouvy i před uplynutím lhůty dodatečného plnění, poté, co prohlášení druhé smluvní strany obdržela.

V případě odstoupení od smlouvy budou poskytovateli uhrazeny účelně vynaložené náklady prokazatelně spojené s dosud poskytnutými službami odečtení částek připadajících na nároky objednatele ze smlouvy a za předpokladu, že poskytovatel poskytne objednateli služby v takové fázi rozpracovanosti, která bude odpovídat nákladům požadovaným poskytovatelem po objednateli v souvislosti s odstoupením od smlouvy. Odstoupí-li od smlouvy objednatel, vzniká mu nárok na úhradu více nákladů vynaložených na poskytování služeb, které byl povinen provést poskytovatel, a na náhradu škody vzniklé objednateli v souvislosti s odstoupením od smlouvy.

V případě, že od smlouvy odstoupí oprávněně poskytovatel, nese úhradu nákladů dle tohoto bodu objednatel.

Za podstatné porušení smlouvy se považuje:

- prodlení s poskytováním služeb z důvodů na straně poskytovatele po dobu delší než 30 kalendářních dnů; nebo
- opakované porušení povinností poskytovatele vyplývajících ze smlouvy, přičemž za opakované porušení se považuje takové porušení, na které objednatel poskytovatele již v minulosti výslovně písemně upozornil; nebo

13.1.5. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od smlouvy bez předchozího upozornění, bude-li zahájeno insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek

poskytovatele; poskytovatel je povinen oznámit tuto skutečnost neprodleně objednateli.

- 13.1.6. Dodatečnou nemožností plnění. Pro odstoupení smluvní strany od smlouvy v důsledku dodatečné nemožnosti plnění se použijí příslušná ustanovení OZ.
- 13.1.7. Vyšší moci. V případě okolností vyšší moci, které přechodně znemožní jedné ze smluvních stran realizaci smluvních podmínek, prodlužuje se lhůta pro splnění těchto povinností o dobu trvání okolností vyšší moci, případně o dobu trvání jejich následků. Okolnostmi vyšší moci se rozumí např. živelné katastrofy, válka, revoluce nebo jiné v době uzavření smlouvy zcela nepředvídatelné události, které mohou prokazatelně podstatně změnit výchozí podmínky, za nichž byla smlouva uzavírána. V případech vyšší moci, které trvají po dobu delší jak 90 dnů a prokazatelně brání pokračování v poskytování služeb, je jakákoliv ze smluvních stran oprávněna odstoupit od smlouvy, a to po předchozím písemném upozornění doručeném druhému účastníku nejméně 15 kalendářních dnů před odstoupením.
- 13.2. Ukončením smlouvy nebo jejím zánikem zanikají všechny závazky smluvních stran ze smlouvy, nezanikají však nároky na náhradu škody, zaplacení smluvních pokut sjednaných pro případ porušení smluvních povinností, a ty závazky smluvních stran, které podle smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i nadále, nebo u kterých tak stanoví zákon.

Poskytovatel je v tomto období povinen provést dle dispozic objednatele veškeré kroky nezbytné buď k přerušení poskytování služeb nebo k předání všech věcí s poskytováním služeb souvisejících nebo jejich části jiné osobě.

Poskytovatel je povinen po zániku smlouvy si počínat tak, aby předešel jakýmkoliv škodám či poruchám funkčnosti a aby minimalizoval ztráty v důsledku přerušení plnění předmětu smlouvy.

## **14. Závěrečná ustanovení**

- 14.1. Poskytovatel není oprávněn postoupit pohledávku plynoucí z této smlouvy třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele. V případě porušení této povinnosti se považuje takovéto postoupení pohledávky od počátku za neplatné.
- 14.2. Smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 14.3. Příprava, realizace a financování akce se bude provádět podle vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb.
- 14.4. Veškeré spory ze smlouvy mezi objednatelem a poskytovatelem budou tyto subjekty řešit přednostně smírnou cestou.
- 14.5. Smluvní strany se dohodly, že smlouva v celém rozsahu, včetně příloh, bude v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv,

uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), uveřejněna v registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že elektronický obraz smlouvy a metadata dle uvedeného zákona zašle k uveřejnění v registru smluv MČ Praha 12, a to nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje žádné informace ve smyslu § 3 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb., a proto souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy.

14.6. Smlouva je vyhotovena na dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

**Přílohy:**

Příloha č. 1 - Seznam objektů, ve kterých bude zaveden systém managementu hospodaření s energií

V Praze, dne 21. 3. 2022

V Praze dne

.....

Ing. Miroslav Šafařík, Ph.D.

jednatel

.....

Mgr. Jan Adamec

starosta

## Příloha č. 1 Smlouvy

**SEZNAM OBJEKTŮ**

Objekty, v nichž převažují platby za energii z rozpočtu městské části.

<b>č.</b>	<b>Název objektu:</b>	<b>Adresa:</b>
1.	Úřad městské části Praha 12	143 00 Praha 4 – Modřany, Generála Šišky 2375/6
2.	Základní škola a mateřská škola K Dolům v Praze 12	143 00 Praha 4 – Modřany, U Domu služeb 29
3.	Základní škola a mateřská škola ANGEL v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, Angelovova 3183/15
4.	Základní škola profesora Švejcara v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, Mráčkova 3090/2
5.	Základní škola a mateřská škola Na Beránku v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, Pertoldova 3373/51
6.	Základní škola Písnická v Praze 12	142 00 Praha 4 - Kamýk, Písnická 760/11
7.	Základní škola Rakovského v Praze 12	143 00 Praha 4 – Modřany, Rakovského 3136/1
8.	Základní škola a mateřská škola Smolkova v Praze 12	142 00 Praha 4 – Kamýk, Smolkova 565/8
9.	Základní škola Zárubova v Praze 12	142 00 Praha 4 – Kamýk, Zárubova 977/17
10.	Základní škola T. G. Masaryka v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, Modřanská 1375/10a
11.	Základní škola a mateřská škola K Dolům v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, U Domu služeb 29/2
12.	Mateřská škola Oáza v Praze 12	142 00 Praha 4 - Kamýk, Čechtická 758/6
13.	Mateřská škola Pohádka v Praze 12	143 00 Praha 4 - Kamýk, Imrychova 937/15
14.	Mateřská škola Karásek v Praze 12	143 00 Praha 4 – Modřany, Karasova 1829/14
15.	Mateřská škola Jahůdka v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, Krouzova 3036/10
16.	Mateřská škola Srdíčko v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, Levského 3203/19
17.	Mateřská škola Hvězdička v Praze 12	142 00 Praha 4 - Kamýk, Liškova 636/10
18.	Mateřská škola Tyršovka v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, Lysinská 184/45
19.	Mateřská škola Zvoneček v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, Peječkové 3135/34
20.	Mateřská škola Pastelka v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, Platónova 3288/28
21.	Mateřská škola Podsaďáček v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, Pod Sady 170/2
22.	Mateřská škola Montessori v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, Urbánkova 3347/2
23.	Mateřská škola Větrníček v Praze 12	142 00 Praha 4 - Kamýk, Zárubova 952/10
24.	Mateřská škola - součást Základní školy a mateřské školy Smolkova v Praze 12	142 00 Praha 4 - Kamýk, Smolkova 579/1
25.	Mateřská škola - součást Základní školy a mateřské školy ANGEL v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, Hasova 3094/3

26.	Mateřská škola - součást Základní školy a mateřské školy Na Beránku v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, Urbánkova 3374/18
27.	Mateřská škola - součást Základní školy a mateřské školy Na Beránku v Praze 12	143 00 Praha 4 - Modřany, K Výboru 8
28.	Mateřská škola Pertoldova - součást Základní školy a mateřské školy Na Beránku v Praze 12	143 00 Praha 4 – Modřany, Pertoldova, 3373/51
29.	Mateřská škola - součást Základní školy a mateřské školy K Dolům v Praze 12	143 00 Praha – Komořany, Palmetová 2159/3
30.	Nebytový objekt - pronájem	143 00 Praha - Obchodní náměstí 25/3
31.	Nebytový objekt – pronájem, MČ Praha 12	143 00 Praha - U Domu služeb 166/5
32.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Písková 126/27
33.	Nebytový objekt – pronájem, MČ Praha 12	143 00 Praha – Písková 158
34.	Nebytový objekt – MČ Praha 12	143 00 Praha – Písková 830
35.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – U Spořitelny (bez č.p.)
36.	Nebytový objekt – pronájem, MČ Praha 12	143 00 Praha – Chuchelská 6
37.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Darwinova 450
48.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha - Nad Belárií 2084
39.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Zátíšská 1914
40.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha - Lysinská 2237
41.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha - Lysinská 2238
42.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Na Cikorce 1740
43.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Jordana Jovkova 3253
44.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Rakovského 3138
45.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Platónova 3287
46.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Modřanská rokle (bez č.p.)
47.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Ve Lhotce 814
48.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Zárubova 971
49.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Ke Kamýku 686
50.	Nebytový objekt – pronájem, MČ Praha 12	143 00 Praha – Čechtická 758
51.	Nebytový objekt – MČ Praha 12	143 00 Praha - Cílkova 796
52.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Cílkova 864
53.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – K Lesu 558
54.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Palmetová 271
55.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Podchýšská 109
56.	Nebytový objekt – pronájem	143 00 Praha – Nám. Antonína Pecáka 37