

## Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená podle ustanovení čl. 28 odst. 3 podle NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, v platném znění (dále jen „Nařízení“) níže uvedeného dne, měsíce a roku

mezi smluvními stranami:

### Zdravotnická záchraná služba hl. m. Prahy

Se sídlem: Korunní 98, 101 00 Praha 10  
IČ: 00638927  
DIČ: CZ00638927  
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Praha 2  
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Zastoupena: MUDr. Petrem Kolouchem, MBA, ředitelem  
Příspěvková organizace zřízená hlavním městem Prahou, nezapsaná v obchodním rejstříku (dále též „**Správce**“)

a

### KTTP s. r. o.

Se sídlem: Praha 5, Na Březince 14/1513, PSČ 15000  
IČ: 26746131  
DIČ: CZ26746131  
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.  
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Datová schránka: mftg6p2  
Zastoupená: MUDr. Pavlem Trnkou, jednatelem, Kateřinou Trnkovou, jednatelem  
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddílu C, vložce 91118 (dále též „**Zpracovatel**“)  
(Zpracovatel a Správce dále společně také jako „**Strany**“ nebo jednotlivě jako „**Strana**“)

## 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Strany uzavřely dne 8. 3. 2021 smlouvu o dílo ZZS/021/21(dále též „**Smlouva**“).
- 1.2. Na základě Smlouvy Zpracovatel poskytuje Správci dodávka a implementace elektronického archivu organizace (dále též „**Služba**“). Součástí Služby je zřízení a zajištění provozu Elektronického archivu organizace, včetně prováděných revizí. Zároveň bude docházet k automatizované kontrole dokumentů z pohledu jejich formální správnosti, včetně ověřování správnosti podpisových doložek. Nesrovnalosti zjištěné automatizovaným procesem budou ověřovány lidským činitelem. Po tomto ověření bude dokument buď založen, nebo před založením vrácen k opravě. Součástí služby je i cloudové uložení dat elektronického archivu.
- 1.3. V rámci plnění smlouvy mohou být poskytována, užívána či dotčena data, obsahující osobní údaje ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále jen „**Nařízení**“)

## 2. PŘEDMĚT DODATKU

- 2.1. Dodatek upravuje práva a povinnosti Stran ve vztahu ke zpracování osobních údajů v rámci Služby.

## 3. PŘEDMĚT, POVAHA A ÚČEL ZPRACOVÁNÍ

- 3.1. Účelem zpracování osobních údajů je zajištění funkčnosti elektronického archivu organizace, ověřování formální správnosti dokumentace a ukládání dokumentů
- 3.2. Předmětem zpracování podle Smlouvy budou nebo mohou být následující osobní údaje:
- a) Identifikační údaje obsažené v různých typech dokumentů
  - b) Zvláštní kategorie osobních údajů, zejména údaje o zdravotním stavu
  - c) Další údaje: např. bankovní spojení, kód zdravotní pojišťovny
  - d) Podpisové vzory oprávněných osob, včetně elektronických podpisů
- 3.3. Kategorie subjektů údajů, jejichž osobní údaje mohou být zpracovávány, jsou následující:
- a) Zaměstnanci správce
  - b) Klienti ZZS HMP,
  - c) Smluvní partneři
- 3.4. Osobní údaje budou zpracovávány v elektronické podobě.

## 4. PRÁVA A POVINNOSTI ZPRACOVATELE

- 4.1. Zpracovatel prohlašuje a zavazuje se, že:
- a) dozvíd-li se o porušení nebo hrozícím porušení zabezpečení osobních údajů, náhodném nebo protiprávním zničení, ztrátě, změně nebo neoprávněném poskytnutí či zpřístupnění zpracovávaných osobních údajů, neprodleně, nejpozději však do 24 hodin, písemně informuje Správce a co nejlépe popíše vzniklé či hrozící bezpečnostní riziko, přičemž Správci sdělí vhodná opatření pro zabránění nebo minimalizaci porušení zabezpečení Služby a přijme veškerá potřebná opatření pro minimalizaci škody;
  - b) osobní údaje budou zabezpečeny v souladu s článkem 5 Dodatku;
  - c) osobní údaje bude zpracovávat pouze v souladu se Smlouvou, Dodatkem, nebo na základě jiných doložených pokynů Správce;
  - d) bude Správci nápomocen při zavádění a udržování vhodných technických a organizačních opatření k zabezpečení osobních údajů a ohlašování porušení tohoto zabezpečení;
  - e) zajistí Správci prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření součinnost, nejpozději do 14 dnů od vznesení požadavku Správce, pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů;

- f) poskytne Správci na jeho žádost neprodleně, nejpozději však do jednoho týdne, veškerou součinnost nutnou k prokázání, že jsou osobní údaje dostatečně organizačně a technicky zabezpečena;
  - g) bude vést záznamy o všech kategoriích činností zpracování dle čl. 30 odst. 2 Nařízení prováděných pro Správce.
- 4.2. Zpracovatel se zavazuje v případě přijetí jakékoliv žádosti třetí osoby týkající se zpracování osobních údajů, zejména žádosti subjektu údajů, týkající se výkonu jeho práv, Správce bude neprodleně o takové skutečnosti informovat a poskytne mu nezbytnou součinnost pro její vyřízení v souladu s Nařízením.
- 4.3. Zpracovatel je povinen umožnit Správci či jím pověřené osobě kontrolu dodržování Smlouvy a zpracování osobních údajů, a k těmto kontrolám přispěje dle důvodných pokynů Správce či kontrolující osoby.

## **5. BEZPEČNOST OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

- 5.1. Zpracovatel přijal a zavazuje se udržovat tato opatření pro zajištění zabezpečení zpracování osobních údajů po celou dobu zpracování:
- a) Organizační opatření:
    - pracovníci Zpracovatele jsou pravidelně školeni na zásady a principy ochrany osobních údajů a kybernetickou bezpečnost, Zpracovatel přijal vnitřní režim pro nakládání s osobními
    - všichni pracovníci Zpracovatele jsou zavázáni k mlčenlivosti ohledně předaných osobních údajů;
  - b) Technická opatření:

Předávání veškerých podkladů pouze formou datové schránky, zpracovatel má zabezpečený přístup do své počítačové stanice tak, aby nemohlo dojít k neoprávněmu nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, tedy přístup pouze pod svým heslem,
- 5.2. Zpracovatel zabezpečí Službu před kybernetickými útoky nejnovějším a nejlepším způsobem s přihlédnutím k povaze osobních údajů, stavu techniky a k finančním možnostem zpracovatele. Zpracovatel odpovídá za poškození osobních údajů třetí stranou, pokud se prokáže, že nebyly odpovědně zabezpečeny v souladu s tímto odstavcem.

## **6. DOBA TRVÁNÍ ZPRACOVÁNÍ**

- 6.1. Data budou zpracovávána po dobu trvání Smlouvy.
- 6.2. V případě ukončení smlouvy zpracovatel zlikviduje všechny osobní údaje, které nejsou součástí elektronického archivu organizace ve lhůtě 60 dnů ode dne ukončení smluvního vztahu, tedy je trvale zničí, s výjimkou případů, kdy je uložení osobních údajů vyžadované právem České republiky nebo Evropské unie. O předání osobních údajů bude sepsán předávací protokol podepsaný oběma Stranami.

## 7. ŘETĚZENÍ ZPRACOVATELU

- 7.1. Správce bere na vědomí, že výše uvedené operace zpracování osobních údajů nebudou prováděny výhradně ze strany zpracovatele a k naplnění předmětu „Smlouvy“ bude nezbytné využít dalších zpracovatelů, které se budou podílet na jednotlivých úkonech zpracování. Půjde tedy o řetězení zpracovatelů.
- 7.2. Správce dává tímto souhlas k využití dalších subjektů ze strany zpracovatele za účelem zajištění předmětu „Smlouvy“.
- 7.3. Zpracovatel je povinen s dalšími zpracovateli uzavřít příslušný smluvní vztah, přičemž tento vztah nesmí být v rámci možnosti osobních údajů širší, než je v tomto dodatku vymezený.
- 7.4. Všichni další zpracovatelé musí poskytovat dostatečné záruky pro zajištění zabezpečení zpracování osobních údajů po celou dobu zpracování.

## 8. DALŠÍ IJEDNÁNÍ

- 8.1. Zpracovatel je oprávněn vyúčtovat Správci další, nad rámec předmětu „Smlouvy“, účelně vynaložené náklady spojené s vyřizováním jakékoliv žádosti, uvedené v článku 4, kontrolou podle odstavce 4.2 a plněním povinností Zpracovatele podle odstavců 6.2. Tyto náklady Zpracovatel vyúčtuje Správci do 30 (třiceti) dnů od jejich vzniku na základě faktury postupem podle Smlouvy.
- 8.2. Strany se dohodly, že veškerá komunikace mezi stranami, zejména při poskytování součinnosti a poskytování informací, bude probíhat prostřednictvím kontaktního e-mailu uvedeného u Správce a Zpracovatele.
- 8.3. Zpracovatel nahradí Správci veškerou škodu, vzniklou porušením Smlouvy ve znění Dodatku, včetně jakékoliv nemajetkové újmy.

V Praze dne: 10. 5. 2022

V Praze dne: 6. 5. 2022

Za Správce:

Za Zpracovatele:

.....  
MUDr. Petr Kolouch, MBA  
ředitel  
Zdravotnická záchranná služba hl. m. Prahy

.....  
MUDr. Pavel Trnka  
jednatel  
KTP s.r.o.

.....  
Kateřina Trnková  
jednatel  
KTP s.r.o.