



**Objednávka zhotovení díla č. 7  
ze smlouvy č. 4100041783 o poskytování podpory personálního informačního systému  
VZP ČR, ID VZ: 1500074**

**Objednatel:**

**Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky**

se sídlem: Orlická 4/2020, 130 00 Praha 3

jejímž jménem jedná: Ing. Zdeněk Kabátek, ředitel VZP ČR

k podpisu této objednávky je pověřen: Ing. Tomáš Knížek, náměstek ředitele VZP ČR pro informatiku

kontaktní osoba/tel./e-mail: [REDACTED]

IČ: 41197518

DIČ: CZ41197518

bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1, Na Příkopě 28

číslo účtu: 1110205001/0710

**Zhotovitel:**

**Solitea, a. s.**

se sídlem: Drobného 555/49, Ponava, 602 00 Brno

jednající: Ing. Jan Tomíšek, člen představenstva

kontaktní osoba/tel./e-mail: [REDACTED]

IČ: 01572377

DIČ: CZ01572377

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

č. účtu: 27-7493690207/0100

Zapsaná v OR: vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 7072.

**Objednatel závazně objednává na základě této objednávky zhotovení díla za těchto podmínek:**

**Detailní specifikace díla – příloha č. 1**

**Předpoklad rozsahu prací:** 11,5 MD (člověkodní)

**Cenová ujednání a celková cena díla:** Cena za 1 MD (člověkodnen) 9 600,00 Kč bez DPH, celková cena je 110 400,00 Kč bez DPH, výše DPH je 21% Kč, **133 584,00 Kč včetně DPH**. Uvedená cena je konečná a nepřekročitelná a zahrnuje veškerá plnění podle této objednávky.

**Dodací a platební podmínky:**

Místo plnění:

Ústředí VZP ČR, Orlická 4/2010, 130 00 Praha 3

Osoba oprávněná k převzetí

a akceptaci:

Termín plnění:

plnění díla dle bodů 1 a 4 - 8 (viz detailní specifikace díla – příloha č. 1) bude předáno k akceptaci do 30. 6. 2022, plnění díla dle bodů 2 a 3 bude předáno k akceptaci do 31. 8. 2022.

Splatnost faktury:

do 30 kalendářních dnů od jejího doručení do sídla VZP ČR.



**Ostatní ujednání:**

1. Právní vztahy mezi Objednatelem a Zhotovitelem se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zhotovitel po obdržení objednávky Objednateli neprodleně písemně potvrdí její přijetí.
3. Za den zdanitelného plnění se považuje den podpisu akceptace plnění Objednatelem v předávacím a akceptačním protokolu.
4. Daňový doklad bude vystaven ne dříve, než v den zdanitelného plnění a nejpozději do patnácti kalendářních dnů ode dne zdanitelného plnění.
5. Zhotovitel je povinen uvádět číslo této objednávky v předávacím a akceptačním protokolu a na příslušném daňovém dokladu (faktuře).
6. Zhotovitel mimo jiné uvede na předávací a akceptační protokol a na faktuře cenu bez DPH i cenu včetně DPH, ceny uvedené na předávacím a akceptačním protokolu a na faktuře budou shodné s cenami uvedenými v této objednávce, Zhotovitel bude fakturovat celkovou cenu dodávky, tedy nikoli případná dílčí plnění.
7. Zhotovitel připojí k faktuře potvrzený akceptační protokol.
8. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti dle zákona, náležitosti uvedené výše, anebo má jiné vady. Ve vrácené faktuře musí Objednatel vyznačit důvod vrácení. Zhotovitel je povinen takovou fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží znovu ode dne vyhotovení, resp. doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury dle podmínek uvedených výše.
9. Pro případ kontradikce se jako závazné použijí prioritně příslušná ustanovení této objednávky a následně příslušná ustanovení přílohy.

Přílohy:

Detailní specifikace díla – příloha č. 1

.....  
Ing. Tomáš Knížek  
náměstek ředitele VZP ČR pro informatiku

**Potvrzení o přijetí objednávky Zhotovitelem:**

.....  
Ing. Jan Tomášek  
člen představenstva  
Solitea, a.s.

**Objednávka zhotovení díla č. 7**  
**ze smlouvy č. 4100041783 o poskytování podpory personálního informačního systému**  
**VZP ČR**

**Příloha č. 1 - Detailní specifikace díla**

**1. Zobrazení stanovení KPI (IM0288620) – Vema(P2011041)**

Produkt: HP0064

Skrytí vět v seznamu stanovených KPI, dokud nejsou schváleny, pro roli Pracovník. Zajistit zobrazení pouze schválených KPI při exportu do Excelu. Aktuálně může pracovník průběžně exportovat do Excelu při stanovování KPI a tím sledovat, která jsou mu zadávána.

**Návrh řešení:**

**Dynamický dokument Stanovené KPI**

Aktuálně je podmíněno, že nejsou vidět některé hodnoty, pokud se na DD dívá role Pracovník a KPI jsou ve fázi vyhodnocování. Nově je potřeba rozšířit o test na stanovování KPI: Pokud KPI jsou ve fázi stanovování, role Pracovník je nesmí vidět.

**Export do excelu s detailem stanovených KPI**

Souběžná úprava se stejnou logikou jako v bodě výše. Export do Excelu je psaný v Pythonu. Je třeba upravit podmínku pro načítání dat z KPIZAM pro roli Pracovník.

**2. Nová položka Místo výkonu práce dle systemizace do formuláře NL a ZL (IM0331201) Vema(P2139164)**

Produkty: HP0052, HP0053

**Návrh řešení:**

Rozšíření formuláře NL a ZL o novou needitovatelnou položku Místo výkonu práce dle systemizovaného místa.

Při vyplnění položky Systemizované místo dotáhnout ze souboru TSMV z položky SMK0M2 obsah této položky na formulář.

**3. Automatické propsání místa výkonu práce z formuláře NL a ZL do souborů Místo výkonu práce a Osobní údaje (IM0331203) Vema(P2139159)**

Produkty: HP0052, HP0053

NL - nezapisuje do misvykpx dmisvyk druh 0 - lokalita (s časovou platností).

ZL - při změnách se nezapíše změna i do dmisvyk druh 0 - změna se má zapsat a ukončit platnost předchozího záznamu.

Musí být umožněno získávat historii lokalit z misvykpx (druh 0).

#### **Návrh řešení:**

NL: zapisovat Místo výkonu práce do misvykp s druhem 0 a do položky misvykt vkládat TLOK.UPLNALOK

ZL: při změně dmisvyk druh 0 tuto zapsat a ukončit platnost předchozího záznamu.

Do zhlavper.sidpra resp. osobudx.sidpra zapisovat u NL resp. u ZL hodnotu TLOK.UPLNALOK

#### **4. Stanovení KPI po zkušební době (IM0331206) Vema(P2139166)**

Produkt: HP0064

Úprava povolení stanovení KPI až po zkušební době, z důvodu zajištění správného načtení celkové mzdy (vč. osobního příplatku).

Samotné období se nastaví správně, ale KPI počítá celkovou mzdu, od které se odvíjí odměna za KPI dle aktuální hodnoty, a ne hodnoty s časovou platností. Tzn. pokud má zaměstnanec např. od 1.8. zadán příplatek po zkušební době, tak KPI založené v červenci zobrazí odměnu dle aktuální mzdy, ne až od 1.8., které je i stanoveno jako "období od". Zkusit zakázat vedoucímu vytvořit KPI před koncem zkušební doby a přidat hlášku s důvodem.

#### **Návrh řešení:**

KPI půjdou pracovníkovi založit až ve chvíli, kdy „dnes“ > „konec zkušební doby“.

#### **5. Úprava ve výpočtu ukazatele Složení pracovní síly podle vzdělání (IM0308524) Vema (P2040802)**

Produkt: HS0056

Úpravy výpočtu pro výstup personálních ukazatelů do HR reportingu.

Jedná se o ukazatel "Složení pracovní síly podle vzdělání", konkrétně o tyto vzorce:

Původní vzorec

1. skupina: PERPREH.EVP pro DSTVZ=["C","H"]/EVP \* 100

2. skupina: PERPREH.EVP pro DSTVZ=["K","N"]/]/EVP \* 100

3. skupina: PERPREH.EVP pro DSTVZ=["T","R"]/]/EVP \* 100

Nový vzorec

1. skupina:  $\text{PERPREH.EVP pro DSTVZ}=["C","H","A","B","D","E","J"]/\text{EVP} * 100$

2. skupina:  $\text{PERPREH.EVP pro DSTVZ}=["K","N","L","M","P"]/\text{EVP} * 100$

3. skupina:  $\text{PERPREH.EVP pro DSTVZ}=["T","R","V"]/\text{EVP} * 100$

## **6. Úprava ve výpočtu ukazatelů fluktuace (IM0312875) Vema(P2109080)**

Produkt: HS0056

Obsahem nabídky je úprava výpočtu v produktu HS0056 pro výstup personálních ukazatelů do HR reportingu.

Jedná se o ukazatele:

- Míra fluktuace
- Míra nedobrovolné fluktuace
- Míra dobrovolné fluktuace

### **a) Míra fluktuace:**

**Původní vzorec pro výpočet:**

$\text{PERPREH.PPVEPPU s PPVMPP=0}/(\text{PRUEVP:poč.měs}) * 100$

**Nový vzorec pro výpočet:**

$\text{PERPREH.PPVEPPU s PPVPU=1}/(\text{počet PRUEVP}>0:\text{poč.měs}) * 100$

### **b) Míra nedobrovolné fluktuace:**

Přidání kódu do ukazatele DOD (důvod odchodu) **110 – Senior +**, který není obsažen ve výpočtu. Dále sjednocení způsobu výpočtu s ukazatelem Míra fluktuace, konkrétně s jeho dělitelem.

**Původní vzorec pro výpočet:**

$(\text{PERPREH.PPVEPPU při PPVMPP=0 při DOD=x ve sled.období}) / (\text{PERPREH.EVP=1+úbytek koncový stav}) * 100$

Nedobrovolná fluktuace (x):

PERPREH.DOD=100,101,104,105,106,107,108,109,201,202,203,204,205,206,207,208,209,210,401,402,601,701,801,802,803,901

**Nový vzorec pro výpočet:**

$(\text{PERPREH.PPVEPPU při PPVPU=1 při DOD=x ve sled.období}) / (\text{počet PRUEVP}>0:\text{poč.měs}) * 100$

Nedobrovolná fluktuace (x):

PERPREH.DOD=100,101,104,105,106,107,108,109,**110,150**,201,202,203,204,205,206,207,208,209,210,**211,350**,401,402,601,701,801,802,803,901

### **c) Míra dobrovolné fluktuace:**

### **Původní vzorec pro výpočet:**

$(\text{PERPREH.PPVEPPU při PPVMPP}=0 \text{ při DOD}=y \text{ ve sled. období}) / (\text{PERPREH.EVP}=1+\text{úbytek koncový stav}) * 100$

Dobrovolná fluktuace (y):

PERPREH.DOD=152,352,451,452,651,751

### **Nový vzorec pro výpočet:**

Míra dobrovolné fluktuace = (Míra fluktuace – Míra nedobrovolné fluktuace)

## **7. Úprava výpočtů v personálním přehledu (IM0311304) Vema(P2104880)**

Produkt: Personalistika

Doplnění ukazatelů Sociální a Zdravotní volno (socvo, zdrvo) do souboru Personální přehled (perpreh) v PER. Do počtu vykazovaných dnů nejsou zahrnuty všechny kódy, které postupně vznikaly.

### **Návrh řešení:**

Předmětem úkolu je upravit generování položek SOCVO a ZDRVO v souboru PERPREH stávající plnění:

SOCVO - Sociální volno-dny, plnit z F47PER.NEOPR s NEODR=68 nebo 81 (hl.PPV)

ZDRVO - Zdravotní volno-dny, plnit z F47PER.NEOPR s NEODR=67 (hl.PPV)

upravit tímto způsobem:

SOCVO - Sociální volno-dny, plnit z F47PER.NEOPR s NEODR=[68, 81, 86] (hl.PPV)

ZDRVO - Zdravotní volno-dny, plnit z F47PER.NEOPR s NEODR=[67, 73, 74] (hl.PPV)

## **8. Žádanka o dovolenou – úprava (IM0312513) Vema(P2108297)**

Produkt: eDOV

Zaměstnanci si na personálním portále mohou zadat žádanku o dovolenou, na kterou nevznikl nárok.

Jedná se o nároky, které nejsou v rozsahu dne nebo 1/2 dne. V žádance je upozornění, že na poslední den připadá x hodin k čerpání, ale žádanku lze zadat a následně i schválit.

### **Návrh řešení:**

Umožnit aplikaci eDOV vypnutí režimu "dočerpávání".

Tedy pokud je na den naplánovaná směna 8h, zbývá k žádání 3h a vytvoří se žádanka na den/půlden, tak výsledkem je záporná bilance (-1/-7h) a žádanku se nepodaří odeslat. Tato nestandardní úprava bude řešena parametrem.