

Níže uvedené smluvní strany uzavírají dle ustanovení § 46 odst. 2 písm. a) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto

**dohodu o partnerství k projektu**

**TECHNOLOGICKÉ CENTRUM ORP HRADEC KRÁLOVÉ - I, II**

**Realizátor projektu (žadatel):**

název: **Statutární město Hradec Králové**  
sídlo: Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové  
IČ: 00268810  
bankovní spojení: 19 - 426511/0100  
jednající: Ing. Otakarem Divíškem, primátorem města  
kontaktní osoba: Ing. Martin Holeček

na straně jedné (dále jen „město“)

a

**Partner projektu:**

název: **Obec Račice nad Trotinou**  
sídlo: Račice nad Trotinou 70  
IČ: 00653365  
jednající: Eva Jakoubková, starostka obce  
kontaktní osoba: Eva Jakoubková

na straně druhé (dále jen „partner“)

**I.**

**Prohlášení o partnerství a cíl partnerství**

1. Výše uvedené smluvní strany uzavírají partnerství za účelem spolupráce na implementaci, realizaci, provozu a následném monitorování projektu „**Technologické centrum ORP Hradec Králové - I, II**“, který bude realizován za podmínky poskytnutí dotace v rámci Integrovaného operačního programu, výzvy č. 06 – Rozvoj služeb eGovernmentu v obcích, Prioritní osa 2 - Zavádění ICT v územní veřejné správě, Oblast podpory 2.1 - Zavádění ICT v územní veřejné správě (dále jen „Projekt“).
2. Projekt zahrnuje
  - vybudování negarantovaného úložiště neuzavřených dokumentů města a partnerů projektu (tj. obcí I. a II. typu včetně jimi zřizovaných příspěvkových organizací, s nimiž město uzavře partnerskou smlouvu)
  - zajištění elektronické spisové služby s elektronicky řízeným oběhem dokumentů města a partnerů projektu (tj. obcí I. a II. typu včetně jimi zřizovaných příspěvkových organizací, s nimiž město uzavře partnerskou smlouvu)

Na úrovni města bude zajištěn dohled a servis nad provozem technologického centra (dále jen „TC“) po dobu 12 hodin, 5 dní v týdnu.

3. Cílem uvedeného partnerství je zejména:
  - zajištění rozšíření standardních vnitřních informačních systémů partnerů a města o funkční a s TC plně kompatibilní elektronickou spisovou službu formou instalace modulů, samostatné aplikace nebo upgrade stávající elektronické spisové služby
  - snížení administrativní náročnosti a provozních výdajů zajišťování chodu klíčových aplikací spojených s implementací eGovernmentu
  - zajištění transparentního výkonu veřejné správy a bezpečného zpracování informací,
4. Realizací této smlouvy nevzniká žádný majetek ve smyslu § 48 odst. 3 zákona o obcích.

## II.

### Vztahy města a partnera projektu

1. Město se zavazuje:
  - a) zajistit partnerovi potřebný počet licencí elektronické spisové služby dle výběru partnera, které pořídí v rámci projektu „**Technologické centrum ORP Hradec Králové - I, II**“ a umožnit mu používání tohoto software
  - b) poskytnout elektronickou spisovou službu řádným způsobem aktualizovat
  - c) poskytnout negarantované datové úložiště ve svém TC pro ukládání dokumentů evidovaných v elektronické spisové službě partnera
  - d) udržovat poskytnutý software funkční minimálně po dobu udržitelnosti projektu, nejméně však do konce roku 2015.
2. Partner se zavazuje:
  - a) používat poskytnutý software v souladu s veškerými provozními a uživatelskými pokyny,
  - b) zajišťovat potřebnou podporu pro své zaměstnance při používání poskytnutého software,
  - c) poskytnout dodavateli systému potřebnou součinnost při implementaci a dodržet termíny podle stanoveného harmonogramu implementace,
  - d) přispívat dle aktuálního ceníku uvedeného v odst. 5 na náklady na provoz, údržbu a rozvoj systému,
  - e) absolvovat předepsaná uživatelská školení.
3. Partner se zapojí do realizace a provozu projektu dále zejména následujícími aktivitami:
  - a) informování občanů své obce a na webových stránkách obce o existenci a realizaci projektu a spolupráci při povinné publicitě realizátora projektu,
  - b) další činnosti dle potřeb projektu daná jednáním mezi městem a partnerem projektu.
4. Partner projektu se nezbavuje odpovědnosti za vedení spisové služby v souladu se zák. č. 499/2004 Sb. a předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.
5. Partner se podílí na úhradě provozních nákladů souvisejících s realizací projektu ve výši té části projektu, která je mu příslušná, podle níže uvedeného přehledu:

Služba *	příspěvek obce/rok
<input type="checkbox"/> hostovaná elektronická spisová služba	6.000,- Kč
<input type="checkbox"/> lokální elektronická spisová služba	6.000,- Kč
<input type="checkbox"/> negarantované úložiště neuzavřených dokumentů	3.000,- Kč
<input checked="" type="checkbox"/> hostovaná elektronická spisová služba + negarantované úložiště neuzavřených dokumentů	7.500,- Kč
<input type="checkbox"/> lokální elektronická spisová služba + negarantované úložiště neuzavřených dokumentů	7.500,- Kč

\* zaškrtněte požadovanou variantu

6. Partner hrađí po dobu trvání platnosti smlouvy příspěvek na aktuální rok bezhotovostním převodem na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 31. ledna aktuálního roku. Povinnost uhradit příspěvek vzniká poprvé za rok 2011.
7. Město se zavazuje po uplynutí doby realizace projektu a jeho udržitelnosti převést licence lokální elektronické spisové služby na partnera. Převod licence není možný před uplynutím lhůty realizace a udržitelnosti projektu.

### **III.**

#### **Obecné zásady dobrého partnerství**

1. Smluvní strany jsou povinny vyvíjet činnost k dosažení účelu této smlouvy.
2. Každá ze smluvních stran je povinna se zdržet jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy či cíle partnerství.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy a zákony.

### **IV.**

#### **Odstoupení od smlouvy, řešení sporů**

Před uplynutím doby realizace projektu a jeho udržitelnosti nemohou strany od této dohody odstoupit. Doba realizace projektu a jeho udržitelnosti vyplývá z konečné podoby projektu a jeho provedení.

### **V.**

#### **Povinnost smluvních stran vyplývající z realizace projektu ze strukturálních fondů**

1. Smluvní strany se zavazují respektovat zejména tyto povinnosti vyplývající z realizace projektu v rámci Integrovaného operačního programu (dále jen „IOP“):
  - a) řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropské unie, a to nejméně po dobu udržitelnosti projektu a způsobem daným pravidly IOP a relevantními právními předpisy ČR a EU,
  - b) po celou dobu realizace projektu dodržovat základní východiska, na nichž je vybudována Evropská unie, zejm. principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí,
  - c) během realizace projektu naplňovat monitorovací ukazatele projektu, které se týkají partnera
  - d) předkládat městu podklady a informace potřebné k sestavení monitorovací zprávy a monitorovacího hlášení dle harmonogramu vymezeného finančním plánem projektu, který je přílohou Smlouvy o poskytnutí dotace v souladu s pravidly IOP, včetně uvedení informací o způsobu splnění uložených opatření k nápravě nedostatků,
  - e) umožnit výkon veřejnosprávní kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost poskytovateli dotace a všem příslušným orgánům ČR a EU při výkonu jejich kontrolních oprávnění vyplývajících z pravidel IOP a relevantních právních předpisů ČR a EU, včetně umožnění vstupu do budov, místností a míst (včetně obydlí užívaného pro podnikatelskou činnost spojenou s předmětem projektu), dopravních prostředků, přepravních obalů a na pozemky dotčené realizací projektu nebo jeho výsledky a rovněž umožnit v souvislosti s veřejnosprávní kontrolou přístup k veškerým dokladům a dokumentům, včetně účetních, souvisejících s předmětem Smlouvy o poskytnutí dotace,
  - f) bezodkladně informovat město o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění,
  - g) zajistit informační a propagační opatření v době realizace a udržitelnosti projektu

v souladu s pravidly IOP a relevantními právními předpisy ČR a EU,

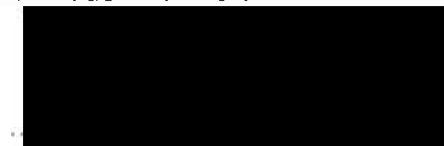
- h) neprodleně město informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu nebo změnách souvisejících s činnostmi, které realizuje dle této smlouvy.
2. Výše uvedené smluvní strany se zavazují dodržovat při realizaci projektu pravidla IOP a právních předpisů ČR a EU od nabytí účinnosti této smlouvy až do uběhnutí doby udržitelnosti projektu.

## VI. Závěrečná ustanovení

1. Uzavření této dohody o partnerství bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Hradec Králové č. ZM/2010/1999 ze dne 27.4.2010 a usnesením Zastupitelstva obce Račice nad Trotinou č. 2/2010 ze dne 1.6.2010.
2. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
3. Tato dohoda je vyhotovena v 5 stejnopisech, z nichž tři obdrží město a dvě partner projektu.
4. Smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně očíslovanými dodatky uzavřenými oprávněnými zástupce smluvních stran na základě schválení příslušným orgánem.
5. Dohoda se uzavírá na dobu neurčitou a nesmí být vypovězena před dobou realizace a udržitelnosti projektu, tj. v období od roku 2010 minimálně do konce roku 2015. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze po době udržitelnosti projektu ukončit písemnou výpovědí jedné strany s výpovědní dobou v délce 2 měsíců, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně. Za činnosti spojené s ukončením provozu bude v případě výpovědi ze strany partnera účtována partnerovi paušální částka 1.000,- Kč vč. DPH za část projektu „negarantované úložiště neuzavřených dokumentů“ a 2.000,- Kč vč. DPH za část projektu „hostovaná elektronická spisová služba“ (podle té části projektu, ve které je partner zapojen). Úhrada bude provedena na základě výzvy k úhradě vystavené městem. Náklady na převedení vzniklých dat hradí strana, která smlouvu vypoví. O převod dat musí partner v případě ukončení smlouvy město písemně v průběhu výpovědní doby požádat.
6. Dohoda nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

13 -07- 2010

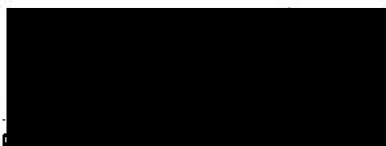
V Hradci Králové dne .....



Ing. Otakar Divíšek  
primátor města



V Račicích nad Trotinou dne 8.6.2010



Eva Jankůvková  
starostka obce Račice nad Trotinou

