**SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ DOZORU V AREÁLU NOVÝ RYBNÍK**

Sportovní zařízení města Příbram, p.o.

se sídlem: Legionářů 378, 261 01, Příbram VII

zastoupená: Mgr. Janem Slabou, ředitel

IČ: 71217975

(dále jen „Objednatel“)

a

Jaroslav Malkovský

Sídlo: Lokšany 655, 262 72 Březnice

IČ: 01222244

bankovní spojení: Moneta Money bank

číslo účtu: 174213620/0600

(dále jen „Dodavatel“)

(Objednatel a Dodavatel dále též společně jen „Smluvní strany“ nebo jednotlivě „Smluvní strana“)

uzavírají smlouvu o zajištění dozoru v areálu Nový rybník (dále jen „Smlouva“)

1. **PŘEDMĚT SMLOUVY**
2. Předmětem této Smlouvy je závazek Dodavatele zajistit pro Objednatele dozor v areálu Nový rybník (dále jen „Služba“), a to v termínu od 01.05.2022 do 30.04.2023.
3. Objednatel se zavazuje zaplatit za Službu Dodavateli cenu v souladu s článkem III. Smlouvy.
4. **DOBA PLNĚNÍ**
5. Dodavatel je povinen poskytnout Službu, která je předmětem plnění této Smlouvy, v rozsahu a termínech, které jsou specifikována v příloze č. 1 této smlouvy – Směrnice výkonu služby. Plán zabezpečení provozu se může na pokyn objednatele změnit, nejdéle však 2 dny před službou. Dodavatel je povinen dodat do 1 pracovního dne plán nový, který bude odpovídat aktuálním potřebám objednatele. V případě, že situace nedovolí jinak (mimořádná situace) je možné plán změnit obratem, a to vždy po telefonické nebo emailové dohodě obou stran.
6. **CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**
7. Smluvní strany se ve smyslu zákona o cenách č. 526/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že cena za poskytnutou Službu náležící Dodavateli činí:
   1. 110,- Kč bez DPH (133,10 ,- Kč včetně DPH) – dozor/supervizor – Nový rybník,
8. Jednotkové ceny uvedené v bodě 1 jsou pevné a obsahují veškeré náklady a zisk Dodavatele, nezbytné pro zabezpečení služby v rozsahu, která je dán touto smlouvou. Způsob stanovení ceny a její výše byl odsouhlasen oběma Smluvními stranami.
9. Cena celkem bude stanovena na základě výkazu služeb, konkrétně podrobného výkazu hodinových služeb v daných dnech.
10. Provedené práce budou zhotovitelem fakturovány v měsíčních intervalech, vždy po konci jednotlivého měsíce.
11. Faktura bude pořízena ve dvou výtiscích a bude obsahovat všechny náležitosti odpovídající daňovému dokladu podle platných právních předpisů (zejména zákon o dani z přidané hodnoty, v platném znění). Faktura musí zejména obsahovat: pořadové číslo dokladu, název a sídlo organizace, obchodní název a adresu, IČ, DIČ, předmět prací a den plnění, den odeslání faktury s dnem její splatnosti, označení banky a číslo účtu, na který má být splacena, celkovou fakturovanou částku s vyznačením DPH. (Bez kterékoliv výše uvedené náležitosti je faktura neplatná.)
12. Splatnost faktury je dohodnuta na 14 dní od doby vystavení faktury.
13. Dojde-li při realizaci Služby k změnám nebo rozšíření vyplývajícím z podmínek nebo na pokyn Objednatele, je Dodavatel povinen ocenit změny podle jednotkových cen použitých pro návrh ceny v nabídce Dodavatele. Konečná cena bude vyúčtována dle přesného počtu pracovníků a vykázaných skutečně odpracovaných hodin, jež bude součástí přílohy k faktuře. Změny odsouhlasí pověřená osoba Objednatele – Mgr. Jan Slaba.
14. **POVINNOSTI DODAVATELE**
15. Dodavatel je při poskytování Služby vázán obecně závaznými právními předpisy, v jejich mezích příkazy Objednatele, resp. jeho pokyny, pokud nejsou v rozporu s právními předpisy. Dodavatel je dále povinen vycházet z požadavků, oznámení či informací poskytnutých ústně nebo písemně Objednatelem, případně dalších osob, které jsou pověřeny komunikací s Dodavatelem pro tyto účely.
16. Dodavatel se zavazuje při poskytování Služby a plnění závazků dle Smlouvy postupovat s náležitou odbornou péčí, v souladu s profesionálními standardy, ve lhůtách a za podmínek Smlouvy a jinak v souladu s právními předpisy. Dodavatel je povinen chránit práva a oprávněné zájmy Objednatele. Dodavatel je povinen neprodleně oznámit Objednateli všechny skutečnosti, vyplývající z technického řešení nebo z jednání s třetími stranami, které zjistí v průběhu plnění a které mají vliv na možnost plnění dle této Smlouvy.
17. Dodavatel se bude řídit pokyny Objednatele, zápisy, dohodami oprávněných pracovníků smluvních stran a bude informovat Objednatele o stavu poskytované Služby. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění Služby prostřednictvím oprávněné osoby, kterými jsou: Mgr. Jan Slaba (ředitel SZM Příbram), Petr Trojan (vedoucí Nového rybníka), Petra Gulyášová (zástupce ředitele SZM Příbram), Martina Parezová (kulturní referent).
18. Dodavatel je povinen při ukončení předmětu Smlouvy předložit oprávněné osobě Objednatele Protokol, který bude obsahovat přehled souhrnu poskytnutých činností v rámci Služby a předaných výstupů v rámci předmětu plnění.
19. Dodavatel provede Službu svým jménem a na vlastní zodpovědnost a to za podmínek uvedených v této smlouvě. Dodavatel může pověřit provedením Služby třetí osobu. Za provádění těchto činností však odpovídá Objednateli stejně, jako by je provedl sám.
20. Dodavatel odpovídá za to, že všechny osoby/pracovníci, kteří se budou podílet na zajišťování dozoru areálu Nový rybník nebudou při zajišťování Služby v podnapilém stavu nebo pod vlivem drog či jiných omamných látek. Dodavatel zodpovídá dále za to, že tyto osoby/pracovníci budou řádně označení jako „dozor“ – visačka s podpisem ředitele SZM Příbram, tričko s potiskem.
21. Před zahájením služby dojde ze strany Dodavatele k řádnému proškolení všech jeho pracovníků a to nejen o jejich povinnostech na konkrétních stanovištích, ale i ve smyslu předávání informací dle předchozí domluvy s vedením PČR a MP Příbram, a to vždy prostřednictvím oprávněné osoby Dodavatelem kterou strany stanovují Jaroslava Malkovského.
22. Dodavatel je povinen v rámci zabezpečení veřejného pořádku v areálu Nového rybníka v Příbrami spolupracovat se všemi složkami IZS a s Městkou policí Příbram. Dále je povinen zabezpečit dodržování provozního a především návštěvního řádu jak v areálu Nového rybníka, tak dětských hřišť a sportovišť v areálu Nového rybníka.
23. Dodavatel je povinen mít uzavřené platné pojištění, a to pro případ vzniklé škody na zdraví a majetku, spojené s předmětem plnění smlouvy.
24. Dodavatel je povinen, za součinnosti s Objednatelem, dodržovat veškeré povinnosti vyplývající z epidemiologické situace (mimořádná opatření MZ, mimořádná opatření MPO, opatření a doporučení KHS, usnesení Vlády ČR, a jiné).
25. **POVINNOSTI OBJEDNATELE**

1. Objednatel za účelem splnění závazků vyplývajících z této Smlouvy vynaloží veškeré úsilí na to, aby Dodavateli bez zbytečného odkladu poskytl veškeré informace, dokumenty a součinnost, které jsou nezbytné pro řádné splnění předmětu Smlouvy.

1. **ODPOVĚDNOST ZA VADY**
2. Dodavatel zodpovídá za vady v průběhu činnosti, jestliže byly způsobeny porušením jeho povinností.
3. Jestliže budou Objednatelem v průběhu plnění Smlouvy zjištěny nedostatky v činnosti Dodavatele, je Objednatel povinen na tyto skutečnosti neprodleně dodavatele upozornit. Dodavatel je povinen oznámené vady bezplatně odstranit, a to neprodleně od upozornění Objednatele. Tímto není dotčené právo Objednatele domáhat se smluvní pokuty ust. čl. VII. této smlouvy.
4. **SANKČNÍ USTANOVENÍ**
5. Dodavatel je v případěporušení své povinnosti stanovené ve Smlouvě povinen Objednateli uhradit a Objednatel je oprávněn po Dodavateli v takovém případě požadovat uhrazení smluvní pokuty ve výši 0,5% z Ceny za každé porušení povinnosti vyplývající ze Smlouvy.
6. Dodavatel je povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé porušení povinnosti vyplývající z ustanovení článku IV. odstavce 6. této smlouvy.
7. Smluvní pokuta je splatná do 15 kalendářních dnů ode dne porušení povinnosti Dodavatele, a to na účet Objednatele. Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, případně plnou náhradu škody, na které mu v důsledku porušení závazku Dodavatele vznikl právní nárok, započíst do kterékoliv úhrady, která přísluší Dodavateli dle Smlouvy.
8. Ustanovením článku VII. Smlouvy není dotčené právo Objednatele domáhat se náhrady škody.
9. **VYŠŠÍ MOC**
10. Smluvní strany se osvobozují od odpovědnosti za částečné nebo úplné nesplnění smluvních závazků, jestliže se tak stalo v důsledku okolností, které vznikly po uzavření Smlouvy v důsledku Smluvními stranami nepředvídaných a neodvratitelných událostí, mimořádné a neodvratitelné povahy a mají bezprostřední vliv na plnění předmětu Smlouvy (dále jen „Vyšší moc“). Za vyšší moc se považují především živelné pohromy, válečné události, případně opatření příslušných správních orgánů na území ČR.
11. **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**
12. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
13. Pro dobu od 01.05.2022 do účinnosti smlouvy sjednávají smluvní strany, že budou práva a povinnosti posuzovat, jako by smlouva byla uzavřena.
14. Smlouva může být změněna nebo zrušena pouze písemnou dohodou obou Smluvních stran.
15. Změny nebo doplňky této smlouvy lze realizovat pouze formou písemných dodatků potvrzených oběma smluvními stranami.
16. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží Objednatel a jeden Dodavatel.
17. Dodavatel bere na vědomí, že organizace SZM Příbram je povinno na žádost třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 sb. a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě a z této smlouvy vyplývající byly bez výjimky poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě a s touto smlouvou související nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu 504 zákona č.89/2012 sb., občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
18. Poté, co se Smluvní strany seznámily s obsahem této smlouvy, výslovně prohlašují, že Smlouvě porozuměly a bezvýhradně s jejím obsahem souhlasí, dále prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek a že obsah Smlouvy nebo její uzavření nebyly jakkoli vynucovány, Smlouva neodporuje zákonu a nepříčí se dobrým mravům, na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy, resp. Podpisy svých zástupců.

Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

**Příloha č. 1 Směrnice výkonu služby**

V Příbrami dne 01.05.2022 V Příbrami dne 01.05.2022

…………………………………………………………………. …………………………………………………………………

Mgr. Jan Slaba Jaroslav Malkovský

Ředitel SZM Příbram