

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

(dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“))

ČÁST – ÚVODNÍ USTANOVENÍ

I. SMLUVNÍ STRANY

Zastoupené:	Statutární město Brno
Se sídlem:	Ing. Petrem Vokřálem, primátorem
IČ:	Dominikánské náměstí 1, 602 00 Brno
DIČ:	44992785
Bankovní spojení:	CZ44992785
Číslo účtu:	
Ve věcech technických je oprávněn jednat:	Ing. Jaromír Emmer, vedoucí OMI MMB
Ve věcech smluvních je oprávněn jednat:	Ing. Jaromír Emmer, vedoucí OMI MMB
Číslo smlouvy: (dále jen „Příkazce“)	531 414 14 14
	a
Zastoupená:	RPA Tender, s.r.o.
Se sídlem:	Ing. Petrem Kolářem, jednatelem
IČ:	Starobrněnská 690/20, 602 00 Brno
DIČ:	293 67 107
zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 75877	CZ29367107
Bankovní spojení:	
Číslo účtu: (dále jako „Příkazník“)	

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje poskytovat pro Příkazce poradenské, analytické a konzultační služby (dále jen „Služby“) specifikované v části „Organizace zadávacího řízení“ této smlouvy na dobu určitou, specifikovanou v této smlouvě, a Příkazce se tímto zavazuje zaplatit cenu upravenou v rámci této smlouvy.

III. SPECIFIKACE SLUŽEB

1. Službami se rozumí konzultační a poradenské služby pro organizaci zadávacího řízení na mobilní hlasové a datové služby pro statutární město Brno, městské části města Brna a organizace města Brna.
2. Poskytování Služeb bude probíhat podle platného právního řádu České republiky a přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství, dle požadavků Příkazce a případných dalších požadavků poskytovatele dotace, oznámených Příkazníkovi, nebo zveřejněných v aktuální programové dokumentaci na webových stránkách poskytovatele dotace, při současném zohlednění aktuální rozhodovací praxe Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“) a soudní judikatury.

ČÁST - Organizace zadávacího řízení

I. DÍLČÍ PŘEDMĚT PLNĚNÍ

1. Předmět plnění v rámci této části Smlouvy zahrnuje:

Dle zadávacích podmínek veřejné zakázky s názvem „Zastoupení zadavatele v zadávacím řízení dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), při zadávání nadlimitní veřejné zakázky na mobilní hlasové a datové služby pro statutární město Brno, městské části města Brna a organizace města Brna“ **organizaci zadávacího řízení, které zahrnuje:**

 - i. zastupování zadavatele v celém průběhu zadávacího řízení,
 - ii. zpracování veškeré dokumentace veřejné zakázky včetně přípravy a zpracování zadávací dokumentace obsahující zejména:
obchodní podmínky – tj. závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky;
kvalifikační požadavky;
návrh hodnocení nabídek;
další potřebné informace a požadavky dle zákona a požadavků Příkazce;
 - iii. vysvětlování, příp. změna zadávacích podmínek
 - iv. konzultace v souvislosti s uzavíráním smluv a dohod o centralizovaném zadávání ve smyslu § 9 zákona, které budou uzavírány mezi statutárním městem Brnem jako centrálním zadavatelem a subjekty pro které bude statutární město Brno zakázku zadávat,
 - v. zajištění uveřejňování ve Věstníku veřejných zakázek, popř. v Úředním věstníku EU,

- vi. organizační zabezpečení přijímání obálek s nabídkami od jednotlivých dodavatelů, účast při otevírání obálek s nabídkami a pořízení protokolu o otevírání obálek s nabídkami,
- vii. úkony související s činností hodnotící komise (organizační zajištění včetně sestavení komise po konzultaci s Příkazcem, příprava podkladů a účast při jednotlivých jednáních, písemné vyzvání k účasti na jednání všech členů komise pro otevírání obálek a pro posouzení a hodnocení nabídek jmenovaných Radou města Brna),
- viii. vytvoření elektronické aukční síně a provedení dynamického porovnání nabídkových cen formou elektronické aukce, přičemž v rámci elektronické aukce bude porovnáváno více cenových položek (multikriteriální hodnocení),
- ix. posouzení a hodnocení nabídek,
- x. návrh na vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení (o vyloučení nabídky rozhoduje hodnotící komise, resp. Příkazce) a doručení oznámení vyloučeným účastníkům,
- xi. zpracování zprávy o hodnocení nabídek a o rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele (nejvhodnější nabídky) a jeho doručení účastníkům řízení,
- xii. poradenství a součinnost při ukončení smluv se stávajícími dodavateli mobilních hlasových a datových služeb pro statutární město Brna, městské části města Brna a organizace města Brna, pro které bude statutární město Brno veřejnou zakázku zadávat,
- xiii. kompletace smlouvy na plnění veřejné zakázky a poradenství při uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem,
- xiv. vypracování veškerých písemností, jakož i písemností řešících případné námitky dodavatelů, evidenci případných námitek a návrh stanoviska k námitkám, spolupráce při řešení námitek, návrh na rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek (o způsobu vyřízení rozhoduje Příkazce, zpravidla na návrh Příkazníka)
- xv. vypracování písemné zprávy zadavatele,
- xvi. vypracování a předání dokumentace o průběhu zadávání veřejné zakázky,
- xvii. konzultační činnost po celou dobu trvání příkazní smlouvy,
- xviii. podílení se na zpracování materiálů předkládaných do Rady města Brna,
- xix. zpracování případných dodatků ke smlouvě při respektování právní úpravy obsažené v zákoně,
- xx. spolupráce a vypracování písemností v případě podání návrhu na přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu.

2. Příkazník bude provádět za Příkazce úkony spojené se zadávacím řízením dle příslušných předpisů, případně i v souladu s pravidly poskytovatele dotace (dále jen „Pravidla“).
3. Poskytování Služeb bude započato dnem uzavření smlouvy a ukončeno po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem nebo po případném zrušení zadávacího řízení.
4. Příkazník tímto prohlašuje, že veškeré podmínky a požadavky Příkazce vymezené v zadávací dokumentaci veřejné zakázky jsou pro něj závazné a jsou součástí této smlouvy. Pokud by některá ustanovení smlouvy byla v rozporu s podmínkami a požadavky Příkazce vymezenými v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, mají přednost ustanovení zadávací dokumentace veřejné zakázky.

II. ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi odměnu za činnosti uvedené v článku I. této části ve výši 65.000,-Kč bez DPH, 78.650,- Kč včetně DPH. Cena bude uhrazena po ukončení výběru dodavatele. Ukončením výběru dodavatele je myšlen den podpisu smlouvy mezi Příkazcem a vybraným dodavatelem nebo den rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení. Smluvní strany se dohodly, že k datu podpisu smlouvy mezi Příkazcem a vybraným dodavatelem nebo dnem rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a Příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
2. V případě zrušení zadávacího řízení je Příkazník oprávněn vyúčtovat Příkazci dosud poskytnuté Služby. V případě ukončení smlouvy po zahájení organizace zadávacího řízení a před zahájením zadávacího řízení je Příkazník oprávněn vyúčtovat Příkazci dosud poskytnuté Služby ve výši 30 % odměny dle odstavce 1. tohoto článku. V případě zrušení zadávacího řízení před uplynutím lhůty pro podávání nabídek je Příkazník oprávněn vyúčtovat Příkazci 50 % odměny dle odstavce 1. tohoto článku. V případě zrušení zadávacího řízení po uplynutí lhůty pro podávání nabídek je Příkazník oprávněn vyúčtovat Příkazci 80 % odměny dle odstavce 1. tohoto článku.

III. SANKCE

1. Smluvní strany si pro případ, že některá z činností uvedená v bodech i. - xx. čl. I odst. 1 této části smlouvy nebude Příkazníkem provedena řádně a včas, sjednávají smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za porušení každého jednotlivého bodu.
2. K porušení jednotlivého bodu může dojít i opakovaně. V takovém případě je Příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu dle počtu porušení jednotlivých bodů.

ČÁST – Společná ustanovení

I. FORMA SPOLUPRÁCE

1. Při poskytování Služeb je Příkazník povinen jednat na základě pokynů Příkazce a vycházet z materiálů a údajů dodaných Příkazcem a z těch, které zajistí vlastní činností v souvislosti s poskytováním Služeb. Příkazník je povinen upozornit Příkazce na nevhodný pokyn a všestranně chránit jeho zájmy.
2. Místem plnění je sídlo Příkazníka, pokud nevyplývá z charakteru plnění jinak.
3. Poskytování Služeb bude započato dnem uzavření smlouvy a ukončeno po ukončení realizace všech částí Smlouvy.

II. PLNÁ MOC

1. Příkazce je povinen vystavit Příkazníkovi plnou moc k obstarání záležitostí dle této smlouvy.
2. Příkazce v souladu s § 2439 občanského zákoníku uděluje Příkazníkovi plnou moc ke všem právním jednáním, které je Příkazník povinen provést podle této smlouvy, a Příkazník tuto plnou moc přijímá.

3. Plná moc je nezbytná k plnění povinností Příkazníka vyplývajících z této Smlouvy. Jejím odvolání nemá vliv na další práva a povinnosti dle této smlouvy.
4. Odvolá-li Příkazce plnou moc, je Příkazník oprávněn odstoupit od smlouvy.

III. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu Příkazce, dle této smlouvy a platných ustanovení zákona.
2. Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a Příkazci odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování Příkazcem, na jejichž nevhodnost Příkazník Příkazce předem písemně upozornil.
3. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat Příkazce o všech postupech a skutečnostech, které zjistí při zařizování záležitosti, zejména pakliže mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce.
4. Příkazník je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže Příkazník zajistit ze svých zdrojů, např. vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení.
5. Příkazník je povinen předat Příkazci bez zbytečného odkladu věci, které za něho převzal při začátku a během plnění Smlouvy.
6. Zjistí-li Příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně Příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je Příkazník oprávněn odstoupit od Smlouvy ve smyslu ustanovení čl. VIII této části smlouvy. Příkazníkovi náleží v tomto případě odměna dle téhož ustanovení.
7. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou Příkazníkem považovány za předmět obchodního tajemství Příkazce ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku.
8. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavce 2). Ostatní informace získané na základě Smlouvy budou smluvními stranami považovány za obchodní tajemství podle občanského zákoníku, pokud je právně možné je jako obchodní tajemství kvalifikovat.
9. Příkazník je povinen nahradit skutečně vzniklou škodu příkazci v případě sankcí uložených příkazci Úřadem za porušení zákona.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

1. V případě pozdního předání podkladů pro realizaci předmětu této smlouvy, nese Příkazce plnou odpovědnost za případné chyby ve výstupech Příkazníka.
2. Příkazce je povinen poskytovat veškerou součinnost, kterou po něm může Příkazník rozumně požadovat. Zejména je povinen umožnit Příkazníkovi získat ty podklady a dokumenty, které Příkazci identifikuje v předstihu nezbytném pro pořízení těchto podkladů, jsou-li v jeho v dispozici. Příkazce není povinen předávat Příkazníkovi informace bezplatně dostupné z veřejných zdrojů. V tomto případě postačuje pouze odkaz na tyto zveřejněné informace.
3. Příkazce je povinen Příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, dle této smlouvy.
4. Zjistí-li Příkazce případné vady, které vznikly při poskytování Služeb, je povinen je neprodleně nahlásit Příkazníkovi. Příkazce je oprávněn požadovat jejich bezplatné odstranění, je-li to možné.

V. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Příkazce je oprávněn se průběžně informovat o stavu poskytování Služeb a podávat návrhy na změny zpracovaných dokumentů.
2. Příkazník je povinen poskytovat Služby v odborné kvalitě běžné u obdobných poradenských a analytických služeb.
3. Příkazník se zavazuje využít neveřejné údaje získané od Příkazce v souvislosti s touto smlouvou k jiným účelům než k účelům stanoveným v této smlouvě pouze s jeho předchozím písemným souhlasem.

VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených Příkazníkem do 30 dnů po jejich obdržení Příkazcem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy Příkazce předal příkaz k úhradě peněžnímu ústavu Příkazce.
2. Faktura vystavená Příkazníkem a zasláná Příkazci musí obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu, a to alespoň tyto náležitosti: číslo faktury, označení Příkazce a Příkazníka, označení účtu Příkazníka, datum vystavení, termín splatnosti, rozpis položek Služeb, fakturovaná částka, razítko Příkazníka a podpis oprávněné osoby.
3. Příkazce je oprávněn ve lhůtě splatnosti fakturu Příkazníkovi vrátit, jestliže neobsahuje náležitosti dle této smlouvy nebo jestliže ve faktuře uvedený předmět plnění, jeho rozsah nebo obsah neodpovídají této smlouvě nebo fakturovaná částka není v souladu s touto smlouvou. Od zaslání nové faktury běží nová čtrnáctidenní lhůta splatnosti.

4. Příkazce je povinen splatnou fakturu zaplatit převodem na účet Příkazníka uvedeném na faktuře.
5. V případě prodlení se splacením fakturované ceny je Příkazce povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodlení.
6. Výše DPH podle této smlouvy vždy odpovídá zákonné sazbě DPH stanovené příslušnou legislativou účinnou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

VII. UMOŽNĚNÍ KONTROLY TŘETÍCH OSOB

1. S ohledem na skutečnost, že Služby mohou být poskytovány v rámci dotačního programu, se, v případě, že je jeho povinností vyplývající ze zákona, Příkazník zavazuje, že poskytne subjektům provádějícím audit a kontrolu splnění povinností spojených s realizací projektu veškeré nezbytné informace týkající se jeho činnosti Příkazníka (v souladu s nařízením ES č. 448/2004, pravidlo 1, bod č. 3.2.). Příkazník je tedy povinen poskytnout kompletní dokumentaci týkající se díla a umožnit vstup příslušným kontrolním subjektům. Příkazník je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., v platném znění.
2. Příkazník se zavazuje bez zbytečného prodlení po ukončení realizace jednotlivých dílčích předmětů této smlouvy předat všechny podklady a výstupy, které má k dispozici, pro archivaci Příkazci. Příkazce se zavazuje převzít všechny předmětné dokumenty nejpozději do pěti dnů od výzvy Příkazníka. Toto předání potvrdí smluvní strany svým podpisem na předávacím protokolu.

VIII. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

1. Smluvní strany se dohodly, že Smlouva zanikne podle ustanovení tohoto článku nebo podle ustanovení jednotlivých částí.
2. Smlouva zaniká jejím splněním.
3. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu písemnou dohodou, jejíž součástí musí být finanční vyrovnání dosud provedených prací.
4. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu odstoupením od smlouvy za podmínek stanovených touto smlouvou.
5. Příkazník je oprávněn od smlouvy odstoupit, jestliže Příkazce je v prodlení s předáním údajů či podkladů vyžádaných Příkazníkem k dohodnutým termínům. Na možnost odstoupení je povinen Příkazník Příkazce písemně upozornit.
6. Odstoupit od smlouvy mohou Příkazce i Příkazník podle tohoto článku na základě písemného projevu vyjadřujícího vůli odstoupit od smlouvy označeného „Odstoupení od smlouvy“, obsahujícího vymezení předmětu podle článku II. části ÚVODNÍ USTANOVENÍ této smlouvy a adresovaného smluvní straně. Odstoupení je účinné s okamžitou platností, tj. ode dne následujícího po dni doručení „Odstoupení od smlouvy“ smluvní straně.

IX. VYŠŠÍ MOC

1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na poskytování Služeb, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.
2. Pokud se poskytování Služeb za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu Smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od Smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

X. ŘEŠENÍ SPORŮ

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Veškeré spory mezi smluvními stranami budou řešeny v řízení před obecnými soudy České republiky.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory mezi sebou budou řešit především smírem a vyvinou veškeré úsilí k tomu, aby byl smír dosažen bez zbytečné ztráty času. Vzniknou-li spory o výkladu Smlouvy či jejích jednotlivých bodů, předloží Příkazník tento rozpor Příkazci. Příkazce musí vyvolat ústní jednání, na kterém se pokusí spor objasnit a to do 10 pracovních dní jeho předložení Příkazníkem.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou.
3. Jednotlivé body této smlouvy lze měnit nebo rušit pouze písemným oboustranně potvrzeným smluvním ujednáním. Jiné zápisy, protokoly apod., se za změnu smlouvy nepovažují.
4. K návrhům změn – dodatkům smlouvy se smluvní strany zavazují vyjádřit písemně, do 30 dnů od doručení návrhu dodatku druhé straně. Po stejnou dobu je tímto návrhem vázána strana, která jej podala.
5. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění Smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu Smlouvy.
6. Pokud bude jakékoliv ujednání této smlouvy shledáno jako neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné, platnost a vynutitelnost zbývajících ujednání tím nebude dotčena. Smluvní strany se v takovém případě zavazují přijmout ujednání, které je v souladu s právními předpisy a které co nejvíce odpovídá obsahu a účelu původního ujednání.
7. Obě strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu Smlouvy.
8. Smluvní strany po přečtení Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že Smlouva byla sepsána určitě a srozumitelně na základě pravdivých údajů a jejich

pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni, a nikoliv za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti uveřejněním prostřednictvím registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen „ZoRS“). Podle ZoRS bude tato smlouva Příkazcem zveřejněna v registru smluv.

Doložka:

Tato Smlouva byla schválena Radou města Brna na schůzi R7/106 dne 13. 3. 2017.

V Brně dne 24.4.2017

V Brně dne 28.3.2017

STATUT
MĚSTA BRNO
MĚSTSKÝ ÚŘAD
602 00 BRNO



za statutární město Brno
vedoucí OMI MMB
Ing. Jaromír Emmer



za RPA Tender, s.r.o.
Ing. Petr Kolář
jednatel společnosti

