

Příkazní smlouva

č.j. MUCT/7860/2022/RMI/JAV/SML/30

uzavřená podle § 2430 až § 2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

Příkazce: **Město Česká Třebová**
Zastoupený: Mgr. Magdalénou Peterkovou, starostkou města
Sídlo: Staré náměstí 78, 560 02 Česká Třebová
IČ: 002 78 653
DIČ: CZ00278653
Bankovní spojení: KB, a.s.
Číslo účtu: [REDACTED]
Odpovědný zástupce
ve věcech technických a
osoba oprávněná k převzetí: Ing. Karel Švercl, vedoucí odboru RMI

tel. [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Bc. Jan Vaníček, stavební technik RMI

tel. [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

(dále jen „příkazce“)

Příkazník: **JASTA UO s.r.o.**
Sídlo: Knapovec 122, 562 01 Ústí nad Orlicí
společnost zapsána v OR u Krajského soudu v Hradci
Králové, oddíl C, vložka 48361 dne 11.10.2021
Zastoupený: PhDr. Janou Staňkovou, jednatelkou společnosti
IČ: 119 25 256
DIČ: neplátce
Bankovní spojení: ČSOB, a.s. Ústí nad Orlicí
Číslo účtu: [REDACTED]
(dále také jen „příkazník“)

tuto příkazní smlouvu:

I.

Úvodní ustanovení

Příkazce má zájem, aby pro něj příkazník vykonával administraci dotačního projektu v rámci realizace stavby:

„Městská knihovna Česká Třebová“

Tato stavba bude financována s podporou Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) 2021 – 2027, Specifický cíl 4.4: Posilování úlohy kultury a udržitelného cestovního ruchu v hospodářské rozvoji, sociálním začleňování a sociálních inovacích za použití údajů dodaných objednatelem. Příkazník prohlašuje, že je právně a fakticky schopen a oprávněn tuto činnost zastávat, vykonávat a to za úplatu níže sjednanou.

II.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce vykonávat administraci projektu vůči dotačnímu orgánu při realizaci stavby specifikované v čl. I., době trvání dle čl. IV. a provádět za tím účelem

činnosti a úkony uvedené v odst. 2 čl. II. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za tuto činnost odměnu sjednanou v čl. III. smlouvy.

2. V rámci provádění předmětu smlouvy se příkazník zavazuje vykonávat pro příkazce zejména tyto činnosti:
 - 2.1 Vypracování žádosti v elektronickém systému MS2014+ do integrovaného regionálního operačního programu (IROP) 2021 – 2027, Specifický cíl 4.4: Posilování úlohy kultury a udržitelného cestovního ruchu v hospodářské rozvoji, sociálním začleňování a sociálních inovacích za použití údajů dodaných objednatelem.
 - a) Vypracování Studie proveditelnosti dle závazné osnovy IROP.
 - b) Vypracování a kompletnosti všech povinných příloh.
 - c) Kompletnosti elektronické žádosti a povinných příloh v systému MS2014+.
 - d) Elektronické podání žádosti prostřednictvím systému MS2014+ v **termínu** uvedeném ve Výzvě k předkládání žádostí o podporu z IROP.
 - 2.2 Monitorování podané žádosti v průběhu, formální a věcné kontroly a dále zpracování případných doplnění žádosti až do ukončení hodnocení žádosti v systému MS2014+.

III.

Odměna za plnění předmětu smlouvy a platební podmínky

1. Celková odměna za plnění předmětu smlouvy činí **405.000,- Kč** (příkazník je neplátce DPH) v rozsahu specifikovaném v článku II této smlouvy.
2. Platební podmínky:
 - 2.1 Smluvní strany se dohodly, že Příkazníkovi vzniká právo na odměnu v návaznosti na postup prováděných prací dle této Smlouvy ve dvou fázích:
 - a) Odměna za plnění předmětu smlouvy v rozsahu čl. II, odst. 2.1, tedy až po řádném elektronickém podání v termínu uvedeném ve Výzvě prostřednictvím systému MS2014+ ve výši 330.000,- Kč.
 - b) Odměna za plnění předmětu smlouvy v rozsahu čl. II, odst. 2.2, tedy po ukončení hodnocení žádosti v systému MS2014+ ve výši 75.000,- Kč.
 - 2.2 Příslušná odměna bude příkazníkovi vyplacena po dokončení 1. a 2. fáze projektu, vždy na základě příkazníkem vystaveného daňového dokladu se splatností 30 dnů v celkové maximální výši 405.000,- Kč bez DPH. Platba bude zaslána na účet příkazníka. Termínem úhrady je den odepsání příslušné částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.
3. Nesplnění čl. II, odst. 2.1 písm. d) je vážným porušením smlouvy a důvodem k jejímu vypovězení.
4. Je-li příkazce v prodlení s úhradou plateb podle čl. III. této smlouvy, je příkazník oprávněn účtovat příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý den prodlení.

IV.

Doba trvání smlouvy, místo plnění, výpověď smlouvy

1. Tato příkazní smlouva platná dnem podpisu oběma smluvními stranami, účinná ode dne uveřejnění v registru smluv se uzavírá se na dobu **neurčitou do ukončení hodnocení žádosti v systému MS2014+.**

2. Příkazní smlouva končí:

- uplynutím doby sjednané touto smlouvou nebo dokončením předmětu smlouvy;
- písemnou dohodou smluvních stran;
- písemnou výpovědí příkazce (i bez udání důvodu) v jednoměsíční výpovědní lhůtě, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla příkazníkovi výpověď doručena;

V.

Ostatní práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je zejména povinen:

- vykonávat činnost dle této smlouvy řádně a včas, s potřebnou odbornou péčí, a to vše v souladu s platnými předpisy a jemu známými zájmy příkazce;
- informovat průběžně příkazce o plnění předmětu smlouvy a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce;
- předávat příkazci všechny zpracované návrhy a podklady a činit úkony v souvislosti s plněním této smlouvy a realizovat je podle jeho pokynů;
- jednat a činit potřebné právní úkony navenek, vůči třetím osobám, jménem a na účet příkazce, jen na základě plné moci jemu udělené .

2. Příkazce je zejména povinen:

- poskytnout příkazníkovi řádně a včas veškeré informace a doklady, bez jejichž poskytnutí by nemohl v souladu s touto smlouvou plnit své povinnosti;
- zabezpečit mu nezbytnou součinnost se všemi zainteresovanými osobami, se svými zaměstnanci, externími spolupracovníky apod., popř. s dalšími subjekty;
- zabezpečit příkazníkovi potřebné podmínky nezbytné k plnění smluvních povinností.

VI.

Zvláštní ustanovení

1. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinni se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout jednání k jejich překonání.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
3. V případě, že bude příkazník vlastním zaviněním v prodlení s plněním svých povinností a neprovede elektronické podání žádosti prostřednictvím systému MS2014+ v řádném termínu uvedeném ve Výzvě k předkládání žádostí o podporu z IROP, uhradí příkazci jednorázovou smluvní pokutu ve výši 100 000,-Kč. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu újm.

VII.

Závěrečná ujednání

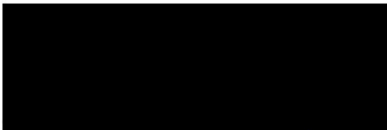
1. Na právní vztahy, touto smlouvou založené a v ní výslovně neupravené, se použijí příslušná ustanovení § 2430 až 2444 zák.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v úplném znění.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně ve formě číslovaného dodatku k této smlouvě, podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.


3. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu s tím, že každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
4. Účastníci této smlouvy prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetli, textu příkazní smlouvy dostatečně porozuměli a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství, ani informace, které by nemohly být zveřejněny v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady města Česká Třebová č. 370 ze dne 11.04.2022.

V České Třebové^{h.s.}2022

V Knapovci^{6. J.} 2022

.. 
Mgr. Magdaléna Peterková
starostka města

... 
PhDr. Jana Staňková
jednatelka společnosti

