

Smlouva o úklidu prostor v objektu Archeologického ústavu AV ČR, Praha, v. v. i.

(ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku)

Archeologický ústav AV ČR, Praha, v. v. i.,

IČO: 67985912,

DIČ: CZ67985912,

se sídlem Letenská 123/4, 118 01 Praha 1,

instituce zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT ČR,

zastoupená: Mgr. Janem Maříkem, Ph.D., ředitelem

na straně jedné

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Health Galaxy s.r.o.

IČO: 04671791

DIČ: CZ04671791

se sídlem: Průmyslová 1428, 102 00 Praha 10

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 251905

zastoupená: Janou Kirovovou, jednatelkou

e-mail: [REDACTED]

na straně druhé

(dále jen jako „**Zhotovitel**“)

Objednatel a Zhotovitel (dále rovněž společně označovány jako „**smluvní strany**“ nebo každý samostatně jako „**smluvní strana**“) uzavřeli níže uvedeného dne tuto smlouvu o úklidu prostor v objektu Archeologického ústavu AV ČR, Praha, v.v.i. (dále jen jako „**smlouva**“):

1. Úvodní prohlášení

- 1.1. Zhotovitel je vybraným zájemcem ve skončeném zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem „*Úklid prostor v objektu Archeologického ústavu AV ČR, Praha, v. v. i.*“ Zadávací řízení se řídí právní úpravou zadávání veřejných zakázek ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- 1.2. Tato smlouva je uzavírána za podmínek zadávacího řízení dále upravených též v zadávací dokumentaci (dále jen „**Zadávací dokumentace**“).
- 1.3. Níže jsou uvedeni zástupci smluvních stran oprávnění za smluvní strany jednat v záležitosti plnění dle této smlouvy:

zástupce Objednatele:

[REDACTED]

zástupce Zhotovitele:



Objednatel a Zhotovitel jsou oprávněni měnit své zástupce a jejich náhradníky kdykoliv, pokud o tom předem písemně uvědomí druhou smluvní stranu.

2. Předmět smlouvy

2.1. Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele provádět pro Objednatele v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami **úklidové práce v prostorech sídla Objednatele na adrese Letenská 123/4, 118 01 Praha 1 (dále jen „Objekt“)**, a to:

- (i) **ve vnitřních prostorech** spočívající zejména v následujících činnostech: vyprazdňování odpadkových košů, stírání prachu z volných ploch psacích stolů a parapetů, stírání prachu z volných ploch nábytku do výše 1,7 m a madel, vytírání podlah na mokro, vysávání koberců, čištění umyvadel, zrcadel a dřezů, odstraňování skvrn ze dveří, přepážek, z keramických obkladů u umyvadel a dřezů, z keramických obkladů u dřezů a podél kuchyňské linky, otírání telefonů, vypínačů a zásuvek, stírání prachu mezi okny, výměna igelitových pytlů v koších, stírání prachu z radiátorů, odstraňování pavučin, mytí dveří, odstraňování vodního kamene, otírání nástěnných svítidel, čištění sanitárních předmětů (mís, pisoárů, umyvadel, baterií apod.), odstraňování skvrn na keramickém obložení stěn, čištění zrcadel, dezinfekční mytí, mytí radiátorů, mytí stěn a dveří, otírání volných omyvatelných odkládacích ploch skříněk, vařičů, lednic a dalšího vybavení, čištění dřezů a výlevků, otírání na vlhko, mytí keramických obkladů, vynášení papíru z nádob na tříděný odpad, mytí oken, čištění koberců, strojové čištění chodeb, mytí lustrů, mimořádné úklidové práce uvnitř Objektu, které si vyžádala havárie či jiná mimořádná událost a
- (ii) **ve vnějších prostorech** spočívající zejména v následujících činnostech: zametání a úklid odpadků a odstraňování nečistot v prostoru všech nádvoří Objektu a na chodníku před Objektem v ul. Letenská, odklizení sněhu v prostoru všech nádvoří Objektu a na chodníku před Objektem v ul. Letenská, mimořádné úklidové práce vně Objektu, které si vyžádala havárie či jiná mimořádná událost

(dále společně jen „**Úklid**“ či „**Úklidové práce**“).

2.1. Zhotovitel se zavazuje zaplatit za Úklidové práce provedené v souladu s touto smlouvou cenu sjednanou v čl. 4. této smlouvy.

2.2. Součástí Úklidových prací je vždy rovněž **zajištění veškerých požadovaných prostředků určených pro vlastní Úklid**, a to v souladu s touto smlouvou a Zadávací dokumentací.

2.2. Úklid je prováděn v režimu pravidelných a nepravidelných činností:

- (i) **Pravidelné činnosti Úklidu** jsou vymezeny v **Úklidovém plánu**, který tvoří **přílohu č. 1** a nedílnou součástí této smlouvy, a který dále stanoví přehled výměř

úklidových ploch v každém podlaží Objektu a výčty činností, které by s ohledem na předpokládané plnění této smlouvy měly být Zhotovitelem poskytnuty v denních, týdenních a měsíčních intervalech (dále jen „*Pravidelné činnosti*“ a „*Úklidový plán*“); není-li dále v této smlouvě a/nebo jejich přílohách stanoveno jinak, platí, že provádění Pravidelných činností se týká veškerých vnitřních prostor Objektu včetně kanceláří, zasedacích místností, archivů, chodeb, hal, vstupů, schodišť, podest, toalet, umýváren, koupelen a kuchyněk, to však s výjimkou laboratoří č. 39 (1.81) a č. 40 (1.82), ve kterých s ohledem na jejich režim Úklid v podobě Pravidelných činností zajišťován nebude (dále jen „*Vyhrazené prostory*“).

- (ii) **Nepravidelné činnosti** Úklidu zahrnují veškeré ostatní Úklidové práce dle potřeb Objednatele, a sice mytí oken Objektu, čištění koberců, strojové čištění chodeb, mytí lustrů, provádění Úklidových prací ve Vyhrazených prostorech, zametání a úklid odpadků a odstraňování nečistot v prostoru všech nádvoří Objektu a na chodníku před Objektem v ul. Letenská, odklizení sněhu v prostoru všech nádvoří Objektu a na chodníku před Objektem v ul. Letenská, mimořádné Úklidové práce uvnitř i vně Objektu, které si vyžádala havárie či jiná mimořádná událost (dále jen „*Nepravidelné činnosti*“).

- 2.3. Zhotovitel je povinen provádět Úklidové práce v souladu s *Podmínkami provádění úklidových prací*, které tvoří **přílohu č. 2** a nedílnou součást této smlouvy (dále jen „*Podmínky*“).

3. Způsob objednávání Nepravidelných činností

- 3.1. Nepravidelné činnosti budou Zhotovitelem prováděny pouze na základě samostatné individuální objednávky. Každá taková objednávka, kterou Objednatel zašle Zhotoviteli bude obsahovat následující údaje:

- druh požadovaných Nepravidelných činností;
- rozsah požadovaných Nepravidelných činností včetně určení počtu pracovníků a celkového maximálního počtu hodin, kdy mají být dané Úklidové práce provedeny včetně hodinové sazby sjednané na základě této smlouvy;
- specifikaci vnitřních/venkovních částí Objektu, ve které budou dané Úklidové práce prováděny;
- termín pro zahájení a předpokládaný termín dokončení daných Úklidových prací, případně specifikaci, v jakém časovém úseku a v jaké četnosti mají být Úklidové práce prováděny.

- 3.2. Objednávka musí být Zhotoviteli zaslána v písemné formě, požadavek na písemnou formu je dodržen, jestliže je objednávka zaslána elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v čl. 1.3. této smlouvy.

- 3.3. Objednatelem řádně vystavené a odeslané objednávky v souladu s tímto článkem smlouvy jsou pro Zhotovitele závazné. Zhotovitel je povinen začít s plněním každé objednávky dle termínů v ní stanovených pro zahájení Nepravidelných činností, popřípadě v termínech dojednaných smluvními stranami pro konkrétní případ. V případě, že Zhotoviteli brání ve splnění dané objednávky vážné provozní důvody nebo vyšší moc je povinen tuto skutečnost nejpozději do 48 hodin od obdržení

objednávky sdělit spolu s danými důvody Objednavateli; pokud Zhotovitel v dané lhůtě Objednateli nic nesdělí, má se za to, že Zhotovitel objednávku přijal.

- 3.4. Smluvní strany pro vyloučení pochybností ujednaly, že objednávání Nepravidelných činností závisí zcela na potřebách a požadavcích Objednatele. Smlouva tedy nezakládá jakoukoli povinnost Objednatele Nepravidelné činnosti objednat. Pro případ, že však Objednatel Nepravidelné činnosti u Zhotovitele objedná, zavazuje se Zhotovitel udržovat dostatečnou personální a technickou kapacitu k tomu, aby byl schopen Nepravidelné činnosti poskytnout v souladu s touto smlouvou a příslušnou objednávkou.

4. Cena Úklidu

- 4.1. Cena, kterou Objednatel uhradí Zhotoviteli za realizaci **Pravidelných činností**, se sjednává jako nejvyšší možná, a to jako jednotková cena za provádění veškerých Úklidových prací v rozsahu a intervalech dle Úklidového plánu v rámci jednoho kalendářního měsíce v částce **31 200 Kč bez DPH**.
- 4.2. Cena, kterou Objednatel uhradí Zhotoviteli za realizaci **Nepravidelných činností** objednaných dle čl. 3. této smlouvy je rovněž sjednána jako nejvyšší možná, a to jako jednotková cena za jednu hodinu Úklidových prací prováděných jedním pracovníkem Zhotovitele v částce [REDACTED]. Jednotková cena dle předchozí věty se vztahuje na všechny typy Úklidových prací, bez ohledu na jejich povahu a objednaný rozsah.
- 4.3. K jednotkovým cenám dle čl. 4.1. a 4.2. této smlouvy (dále jen „*Jednotkové ceny*“) bude připočteno a Objednatel uhradí DPH v zákonné výši, pokud je Zhotovitel plátcem DPH.
- 4.4. Zhotovitel prohlašuje, že dohodnuté Jednotkové ceny zahrnují veškeré náklady řádně a kvalitně provedených Úklidových prací včetně nákladů na pořízení vybavení a úklidových prostředků potřebných k jejich provádění a prohlašuje, že vzal v úvahu všechny náležité požadavky, týkající se provedení Úklidových prací v podmínkách Objednatele. Zhotovitel rovněž potvrzuje, že dohodnuté Jednotkové ceny zahrnují všechny práce a dodávky, poplatky a další náklady, které jsou potřebné nebo vhodné za účelem řádného a úplného provedení Úklidových prací. Jednotkové ceny zahrnují rovněž veškeré ostatní náklady Zhotovitele včetně možného zvýšení nákladů, které mohou být způsobeny výkyvem cen materiálů, vybavení či úklidových prostředků, či včetně nákladů vzniklých v průběhu provádění Úklidových prací nebo v souvislosti s ním, tedy např. rovněž náklady týkající se zabezpečení Úklidových prací, všechny výdaje ohledně záruk (jsou-li takové) a ostatní interní náklady Zhotovitele.
- 4.5. Smluvní strany výslovně ujednaly, že Jednotkové ceny nezahrnují náklady na odběr teplé vody a elektrické energie v Objektu Objednatele potřebné k provádění Úklidových prací, neboť tyto náklady hradí Objednatel z vlastních zdrojů.
- 4.6. Jednotkové ceny se skládají z následujících složek:

složka Jednotkové ceny	podíl na Jednotkové ceně (v %)
------------------------	--------------------------------

		Pravidelné činnosti	Nepravidelné činnosti
1.	náklady na zaměstnance provádějící Úklid (mzdy, odvody atd.)	71,64 %	78,57 %
2.	náklady vedení personální agendy (náklady na řízení a kontrolu výkonu práce vč. nákladů na mzdy vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců mzdové agendy, vybavení zaměstnanců osobními ochrannými pracovními pomůckami, školení v souladu s povinnostmi v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci)	9,62 %	7,14 %
3.	náklady na úklidové čisticí a dezinfekční prostředky, stroje a jiné pomůcky potřebné pro provedení Úklidu	3,21 %	7,14 %
4.	ostatní náklady (např. doprava, zisk, rizika, bonusy, slevy a další vlivy)	15,53 %	7,14 %

- 4.7. Jednotkové ceny je možné změnit, pouze pokud dojde kdykoliv po uplynutí prvního roku realizace Úklidu ke změně právními předpisy stanovené minimální mzdy. V takovém případě je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna požadovat změnu sjednaných Jednotkových cen, a to tak, že dojde ke zvýšení nebo snížení 1. složky ceny (nákladů na zaměstnance provádějící Úklid) a 2. složky ceny (nákladů na vedení personální agendy) maximálně však o tolik procent, o kolik se změnila výše minimální mzdy oproti poslední legislativně stanovené výši minimální mzdy. Neoprávněný, neúplný či řádně neodůvodněný požadavek na změnu Jednotkových cen je druhá strana oprávněna odmítnout. Změna Jednotkových cen je vždy účinná pro Úklidové práce provedené od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve které dojde k nabytí účinnosti dodatku této smlouvy upravujícím změnu cen.

5. Platební podmínky

- 5.1. Cena Úklidových prací bude hrazena v návaznosti na skutečně provedené práce dle (i) objednávky či (ii) Úklidového plánu. V případě, že Úklidové práce nebudou provedeny řádně a/nebo včas, má Objednatel právo na slevu z účtované ceny Úklidových prací dle čl. 8.3. této smlouvy.
- 5.2. **Pravidelné činnosti** provedené na základě této smlouvy budou Zhotovitelem fakturovány vždy **jedenkrát za kalendářní měsíc**, a to v měsíci následujícím po měsíci, v němž byly příslušné Úklidové práce provedeny; přílohou každé faktury za Pravidelné činnosti bude rovněž schválení Pravidelných činností za příslušný kalendářní měsíc jako provedených, a to ze strany zástupce Objednatele uvedeného v čl. 1.3. této smlouvy.
- 5.3. **Nepravidelné činnosti** provedené na základě objednávek dle čl. 3. této smlouvy budou Zhotovitelem fakturovány po jejich protokolárním předání Objednateli; přílohou faktury za Nepravidelné činnosti bude vždy předávací protokol potvrzující řádné provedení Úklidu podepsaný zástupci obou smluvních stran.
- 5.4. Úhrada faktur vystavených Zhotovitelem bude provedena vždy **do 30 dnů** po doručení každé faktury Objednateli. Veškeré platby Zhotoviteli ze strany Objednatele podle podmínek této Smlouvy budou prováděny bankovním převodem na účet uvedený na

fakture bez bankovních poplatků na straně Zhotovitele v korunách českých, pokud se Objednatel a Zhotovitel nedohodnou jinak.

- 5.5. Každá faktura podle čl. 5.2. a 5.3. této Smlouvy bude obsahovat náležitosti daňového dokladu pro účely daně z přidané hodnoty v ČR podle českých daňových předpisů platných v den zdanitelného plnění.
- 5.6. Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze na bankovní účty Zhotovitele zveřejněné správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu zákona o DPH. V případě, že Zhotovitel nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, postupuje Objednatel v souladu s ustanovením zákona o DPH, které upravuje zvláštní způsob zajištění daně. Zhotovitel prohlašuje, že správce daně před uzavřením smlouvy nerozhodl, že Zhotovitel je nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona o DPH (dále jen „*Nespolehlivý plátcce*“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Zhotovitel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Zhotovitel o tomto informovat Objednatele do tří (3) pracovních dní od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Zhotovitel Nespolehlivým plátcem, postupuje Objednatel v souladu s ustanovením zákona o DPH, které upravuje zvláštní způsob zajištění daně.
- 5.7. V případě, že údaje na faktuře nebudou uvedeny správně nebo úplně, Objednatel má právo vrátit fakturu Zhotoviteli před datem její splatnosti. Zhotovitel, podle povahy závad, provede na faktuře opravy nebo vystaví novou fakturu. Dohodnutá doba splatnosti začne znovu běžet ode dne, kdy Objednatel obdrží opravenou nebo novou fakturu. V případě, že Objednatel nedodrží dobu splatnosti uvedenou na faktuře vystavené v souladu s čl. 5.1. až 5.6. této smlouvy, nejméně však dobu uvedenou v čl. 5.4. této smlouvy, má Zhotovitel právo na smluvní úrok z prodlení ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den, ve kterém prodlení Objednatele trvá.

6. Předávání Úklidových prací

- 6.1. Zhotovitel bude Úklidové práce předávat Objednateli, resp. pověřenému zástupci Objednatele.
- 6.2. Úklidové práce prováděné v rámci **Pravidelných činností** budou Zhotovitelem předávány tím způsobem, že Zhotovitel zašle:
 - (i) **každý týden** bezprostředně po provedení Úklidu, který se v souladu s Úklidovým plánem provádí v týdenním režimu, **zprávu o provedení týdenního Úklidu**, a to na elektronickou adresu zástupce Objednatele uvedenou v čl. 1.3. této smlouvy a současně formou SMS na telefonní číslo zástupce Objednatele uvedené v čl. 1.3. této smlouvy. Pravidelné činnosti provedené v souladu s Úklidovým plánem v denním a týdenním režimu se nicméně budou pokládat za předané Objednateli až v případě, že pověřený zástupce Objednatele **neuplatní jakýkoli nárok** týkající se kvality či opožděného provedení předmětného Úklidu ve lhůtě do konce týdne následujícího po doručení zpráv o provedení Úklidu v souladu s tímto článkem **a/nebo výslovně potvrdí převzetí Úklidu**.
 - (ii) **každý měsíc** bezprostředně po provedení Úklidu, který se v souladu s Úklidovým plánem provádí v měsíčním režimu, **zprávu o provedení měsíčního Úklidu**, a to na elektronickou adresu zástupce Objednatele uvedenou v čl. 1.3. této smlouvy a současně formou SMS na telefonní číslo zástupce Objednatele uvedené v čl. 1.3.

této smlouvy. Pravidelné činnosti provedené v souladu s Úklidovým plánem v měsíčním režimu se nicméně budou pokládat za předané až v případě, že pověřený zástupce Objednatele **výslovně potvrdí převzetí Úklidových prací**; Současně s tímto potvrzením schválí pověřený zástupce Objednatele v souladu s čl. 5.2. této smlouvy jako provedené rovněž veškeré Úklidové práce provedené v předchozím měsíci.

- 6.3. Úklidové práce prováděné v rámci **Nepřavidelných činností** budou předávány na základě **písemného protokolu** podepsaného zástupci obou smluvních stran.
- 6.4. Pokud Objednatel, resp. pověřený zástupce Objednatele zjistí, že Úklidové práce nebyly provedeny řádně anebo v termínu dle Úklidového plánu či objednávky, stanoví Zhotoviteli přiměřenou lhůtu pro zjednání nápravy. O provedené nápravě je Zhotovitel povinen Objednatele neprodleně vyrozumět. Tímto ustanovením není dotčeno právo Objednatele požadovat slevu z ceny Úklidových prací dle čl. 8.3. této smlouvy.

7. Povinnosti Objednatele

- 7.1. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost k provádění Úklidových prací dle této smlouvy. Za tímto účelem je zejména povinen zajistit Zhotoviteli přístup k dodávkám teplé vody a elektrické energie v Objektu, jakož i volný přístup do prostor, ve kterých má být v souladu s Úklidovým plánem či objednávkou Úklid prováděn.
- 7.2. Objednatel je dále povinen vyhradit pro Zhotovitele v Objektu přiměřené prostory určené ke skladování úklidových prostředků za účelem plnění této smlouvy (dále jen „**Sklad**“). Objednatel zajistí předání klíčů od Skladu Zhotoviteli s tím, že náhradní klíč, který si Objednatel ponechá, zůstane v zapečetěné obálce u zástupce Objednatele. Tento náhradní klíč může být Objednatelem použit pouze v odůvodněných případech především v souvislosti se zajištěním bezpečnosti v Objektu, a to pokud možno, po předchozím vyrozumění Zhotovitele. O každém použití náhradního klíče je Objednatel povinen sepsat protokol popisující důvody a okolnosti vstupu do Skladu. Bezprostředně po jeho použití je Objednatel povinen vrátit náhradní klíč zpět do obálky a tuto zapečetit. Zhotovitel bere na vědomí, že Sklad není určen k uložení jiných než shora uvedených předmětů, zejména pak neslouží k odkládání osobních věcí zaměstnanců Zhotovitele či cenností.

8. Povinnosti Zhotovitele

- 8.1. Zhotovitel nese odpovědnost za řádné plnění této smlouvy, jakož i za veškerou činnost jím prováděnou v Objektu a areálu Zhotovitel odpovídá za veškeré škody, které způsobí na majetku Objednatele nebo třetích osob, a zavazuje se tuto škodu v plné výši uhradit nebo uvést poškozenou věc na své náklady do původního stavu.
- 8.2. Zhotovitel je povinen zajistit předchozí prokazatelné seznámení svých zaměstnanců, jakož i dalších osob, které budou v jeho zastoupení provádět Úklidové práce dle této smlouvy se všemi povinnostmi vyplývajícími z této smlouvy včetně Úklidového plánu a Podmínek, a toto seznámení Objednateli na jeho výzvu nejpozději do tří pracovních dnů doložit.

- 8.3. Zhotovitel odpovídá za to, že Úklidové práce budou provedeny řádně v souladu s touto smlouvou a Podmínkami, a to v kvalitě u obdobných činností standardně požadované a rozsahu a lhůtách dle Úklidového plánu nebo jednotlivé objednávky, v opačném případě má Objednatel **právo požadovat slevu z ceny Úklidových prací**. V případě Pravidelných činností prováděných v denním a týdenním režimu nicméně právo Objednatele na poskytnutí slevy zanikne tehdy, neuplatní-li Objednatel vady poskytnutých Úklidových prací nejpozději ve lhůtě dle čl. 6.2. odst. (i) této smlouvy.
- 8.4. Zhotovitel je povinen zajistit mlčenlivost o všem, o čem se on nebo jeho pracovníci mohou v průběhu realizace Úklidu dozvědět, zejména pak pokud jde o zabezpečení Objektu, jeho vybavení, osobní údaje fyzických osob či agendu Objednatele. Zhotovitel se zavazuje, že k zajištění této povinnosti učiní veškerá vhodná opatření a prokazatelně proškolí své pracovníky o zachování diskrétnosti a mlčenlivosti v případě získaných informací. Ve stejném rozsahu zaváže Zhotovitel rovněž své případné poddodavatele, jejichž služby bude využívat při plnění této smlouvy.

9. Smluvní pokuty

- 9.1. Pokud k dokončení Úklidových prací nebo k dokončení jednotlivých činností stanovených Úklidovým plánem či objednávkou Nepravidelných činností nedojde před datem stanoveným pro dokončení Úklidových prací nebo pro jednotlivé činnosti dle Úklidového plánu či příslušné objednávky, uhradí Zhotovitel Objednateli na jeho písemnou žádost smluvní pokutu ve výši [REDAKCE] za každý den prodlení s provedením Pravidelných činností dle Úklidového plánu a/nebo Nepravidelných činností dle příslušné objednávky.
- 9.2. V případě porušení některé z povinností Zhotovitele stanovených v čl. 8.2., 8.4. a 10.2. této smlouvy a/nebo nepředložení jmenného seznamu pracovníků v souladu s čl. II. odst. 2 Podmínek, a/nebo porušení kterékoli povinnosti dle čl. II. odst. 3, 4 či čl. III. odst. 2, 4, 6, 8, 9 a 12 Podmínek, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši [REDAKCE], a to za každý případ porušení povinnosti. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti Zhotovitele stanovené v Podmínkách, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši [REDAKCE], a to za každý případ porušení povinnosti.
- 9.3. Nepředá-li Zhotovitel Sklad Objednateli v případě odstoupení od smlouvy do deseti (10) dnů dle čl. 14.6. této smlouvy a v případě výpovědi do uplynutí výpovědní doby, uhradí Zhotovitel Objednateli na jeho písemnou žádost smluvní pokutu ve výši [REDAKCE] za každý den prodlení.
- 9.4. Ustanovením o právu Objednatele na smluvní pokutu není dotčeno jeho právo na náhradu škody.

10. Pojištění

- 10.1. Zhotovitel je dále povinen mít na svůj náklad uzavřenu pojistnou smlouvu na pojistné, která bude krýt případnou újmu vzniklou činností Zhotovitele při provádění Úklidových prací dle této smlouvy, a to újmu na majetku a zdraví osob, přičemž pojistné plnění musí být sjednáno ve výši minimálně [REDAKCE] na každý rozsah uvedeného pojistného rizika. Zhotovitel je povinen zajistit, aby pojištění na základě této pojistné smlouvy bylo

udržováno po celou dobu provádění Úklidových prací, a to až do doby protokolárního vyklizení Skladu poskytnutého Objednatелеm.

- 10.2. Zhotovitel je povinen předložit Objednateli pojistnou smlouvu uvedenou v čl. 10.1. této smlouvy, a to (i) před započítáním s poskytováním Úklidových prací dle této smlouvy a dále (ii) kdykoli v době trvání této smlouvy do tří dnů ode dne doručení výzvy Objednatеле.

11. Poddodavatelé

- 11.1. Zhotovitel se zavazuje provádět Úklid především osobně, resp. s využitím vlastních zaměstnanců vykonávajících pro něj závislou práci v základním pracovněprávním vztahu. V případě potřeby je nicméně Zhotovitel oprávněn využít služeb svých poddodavatelů, to však pouze v případě Nepravidelných činností (dále jen „*Poddodavatelé*“).
- 11.2. Zhotovitel je odpovědný za výběr případných Poddodavatelů, jejich řízení, dohled nad jejich poddodávkami, za platby Poddodavatelům, za dodržování podmínek této smlouvy a jejich příloh ze strany Poddodavatelů, jakož i za uzavření a realizaci smluv o poddodávkách. Objednatel nemá bez ohledu na výše uvedené žádné závazky ani odpovědnost ohledně Poddodavatelů.

12. Trvání smlouvy

- 12.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou**, a to počínaje od prvního dne následujícího kalendářního měsíce od nabytí její účinnosti dle čl. 17.8. této smlouvy.

13. Změna závazku ze smlouvy

- 13.1. Objednatel si vyhrazuje možnost změny závazku, a to v následujícím rozsahu:
- a) možnost upravit/změnit rozsah podlahových ploch za poskytované Úklidové práce, a to jednorázově nebo postupně až do celkové výše 10 % hodnoty změny oproti původnímu závazku ze smlouvy. Smluvní strany se v takovém případě zavazují uzavřít písemný dodatek (resp. postupně více dodatků) ke smlouvě, jehož obsahem bude změna dle předchozí věty.
 - b) možnost změnit Jednotkové ceny za podmínek čl. 4.6. a 4.7. této smlouvy.

14. Ukončení smlouvy

- 14.1. Zhotovitel má právo odstoupit od této smlouvy, jestliže Objednatel bude v prodlení s uhrazením ceny Úklidových prací či jeho části déle než třicet (30) dnů.
- 14.2. Objednatel má právo odstoupit od této smlouvy s účinky *ex nunc* v případě, že:
- a) Zhotovitel je v prodlení oproti Úklidovému plánu či objednavce anebo dalším lhůtám či uzávěrkám, stanoveným v této Smlouvě či objednavce o více než deset (10) dnů;
 - b) Zhotovitel bez písemného souhlasu Objednatеле přerušil nebo pozastavil provádění Úklidových prací o více než sedm (7) dnů;

- c) Zhotovitel opakovaně odmítne objednávku Nepravidelných činností bez uvedení objektivních důvodů;
 - d) Zhotovitel opakovaně porušuje povinnosti stanovené v této smlouvě, zejména pak své povinnosti a podmínky Úklidu stanovené v čl. 8.2. a 8.4. této smlouvy a/nebo v Podmínkách;
 - e) Zhotovitel poruší tuto smlouvu a/nebo Podmínky podstatným způsobem; za podstatné porušení Podmínek se považuje zejména (nikoli však výlučně) nepředložení příslušné pojistné smlouvy před započítáním s poskytováním Úklidových prací a/nebo ani do deseti (10) dnů ode dne doručení výzvy Objednatele dle čl. 10.2. této smlouvy a/nebo nepředložení jmenného seznamu pracovníků v souladu s čl. II. odst. 2 Podmínek, a/nebo porušení kterékoli povinnosti dle čl. II. odst. 3, 4 či III. odst. 2 Podmínek.
 - f) Zhotovitel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání dle čl. 16.4. či čl. 16.6. této smlouvy anebo poruší některou z povinností v těchto ustanoveních smlouvy uvedenou;
 - g) Byl podán návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo učiněny úkony k zahájení likvidačního řízení ohledně Zhotovitele, neprokáže-li Zhotovitel Objednateli, že je takový návrh nebo úkon svévolný a neodůvodněný.
- 14.3. Odstoupení je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 14.4. V případě odstoupení od Smlouvy bude ke dni odstoupení provedena inventura dle Úklidového plánu či objednávky a uskuteční se vyrovnání podle cen skutečně provedených prací. Objednatel nebude nadále zavázán k jakýmkoli dalším platbám Zhotoviteli v souvislosti s provedením Úklidových prací.
- 14.5. Smluvní strany se dohodly, že v případě odstoupení od této smlouvy zůstanou nadále v platnosti ustanovení smlouvy o smluvních pokutách, náhradách újmy, příslušnosti soudu, výpočtu cen a platebních podmínkách.
- 14.6. Objednatel převezme a Zhotovitel předá jak veškeré provedené Úklidové práce, tak Sklad do deseti (10) dnů po datu účinnosti odstoupení od této smlouvy. Smluvní strany vyhotoví protokol o tomto předání a převzetí Úklidových prací a Skladu, uvedou detailně stav provedených prací. V případě odstoupení od smlouvy bude mít Objednatel právo, i s ohledem na odstranitelné vady, žádat o snížení ceny místo nápravy vad.
- 14.7. Kterákoliv ze smluvních stran může ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí. Výpověď je možno podat z jakéhokoliv důvodu nebo i bez uvedení důvodu.
- 14.8. Délka výpovědní lhůty činí tři (3) měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Uplynutím výpovědní lhůty smlouva končí.

15. Rozhodné právo a volba soudu

- 15.1. Celá tato smlouva se řídí a je vykládána v souladu s platným právem České republiky, zejména ustanoveními § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (ve znění pozdějších změn).
- 15.2. Smluvní strany mají zájem vyřešit vzájemně každý spor nebo neshodu smírně, neprodleně a co nejefektivněji z hlediska nákladů za daných okolností.
- 15.3. Smluvní strany se dohodly na volbě místní příslušnosti soudu v souladu s § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, tak že případné spory z této smlouvy budou rozhodovány Obvodním soudem pro Prahu 1 v případě, že bude v prvním stupni věcně příslušný okresní soud, a Městským soudem v Praze v případě, že v prvním stupni má věcnou příslušnost krajský soud.

16. Ostatní závazky Zhotovitele

- 16.1. Zhotovitel je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 16.2. Zhotovitel je v rámci kontroly zejména povinen:
 - a) vytvořit podmínky pro provedení kontroly, umožnit kontrolující osobě výkon jejich oprávnění stanovených příslušnou legislativou a poskytovat k tomu potřebnou součinnost osobně se zúčastnit a zdržet se jednání a činností, které by mohly ohrozit její řádný průběh;
 - b) navrhnout nejbližší možný termín pro provedení kontroly v případě, že si Zhotovitel vyžádá náhradní termín s tím, že Zhotovitel je povinen navrhnout náhradní termín tak, aby se kontrola uskutečnila nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne navrhovaného kontrolující osobou;
 - c) seznámit členy kontrolní skupiny s bezpečnostními předpisy, které se vztahují ke kontrolovaným objektům a které jsou tyto osoby povinny v průběhu kontroly dodržovat;
 - d) předložit kontrolní skupině na vyžádání dokumenty o kontrolách jak fyzických, tak finančních, které provedly jiné kontrolní;
 - e) podepsat zápis o provedení kontroly;
 - f) umožnit kontrolní skupině vstup na pozemek, do každé provozní budovy, místnosti a místa včetně dopravních prostředků a přepravních obalů, přístup k účetním písemnostem, záznamům a informacím na nosičích dat v rozsahu nezbytně nutném pro dosažení cíle kontroly; tato povinnost se rovněž týká obydlí, které kontrolovaná osoba užívá pro podnikatelskou činnost;
 - g) předložit kontrolní skupině ve stanovených lhůtách vyžádané doklady a poskytnout informace k předmětu kontroly;

- h) v nezbytném rozsahu, odpovídajícím povaze její činnosti a technickému vybavení, poskytnout materiální a technické zabezpečení pro výkon kontroly.
- 16.3. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění této smlouvy a/nebo objednávek podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Zhotovitelem či jeho Poddodavatelem). Zhotovitel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění této smlouvy a/nebo objednávek podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Zhotovitelem či jeho Poddodavatelem), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu. Zhotovitel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění této smlouvy a/nebo objednávek podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Zhotovitelem či jeho Poddodavatelem), budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět této smlouvy a/nebo objednávky vyžadováno.
- 16.4. V případě, že Zhotovitel (či jeho Poddodavatel) bude orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání dle předchozího odstavce, je Zhotovitel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat Objednatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s Objednatelem.
- 16.5. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto smlouvou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel tak musí přijmout veškerá opatření, která po něm lze rozumně požadovat, aby chránil životní prostředí a omezil škody způsobené znečištěním, hlukem a jinými jeho činnostmi a musí zajistit, aby emise, půdní znečištění a odpadní vody z jeho činnosti nepřesáhly hodnoty stanovené příslušnými právními předpisy.
- 16.6. V případě, že Zhotovitel (či jeho Poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je Zhotovitel povinen:
- a) o této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat Objednatele,
 - b) přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit prevenční nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání,
 - c) písemně informovat Objednatele o těchto opatřeních, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v Objednatelem stanovené lhůtě.

16.7. Zhotovitel se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices.

16.8. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel nesmí postoupit své práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu dle ustanovení § 1895 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (ve znění pozdějších změn).

17. Závěrečná ustanovení

17.1. Pro případ, že dojde ke změně kteréhokoli z údajů uvedených v hlavičce této smlouvy, nebo ve věci osob uvedených v tomto článku, je smluvní strana, u které daná změna nastala, povinna informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem (formou doporučeného dopisu, nebo elektronicky e-mailem, jehož přečtení musí potvrdit druhá smluvní strana), a to bez zbytečného odkladu.

17.2. Celá tato smlouva se řídí a je vykládána v souladu s platným právem České republiky, zejména ustanoveními § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (ve znění pozdějších změn).

17.3. Jednotlivá ustanovení této smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nezpůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku vydání obecně závazného právního předpisu kterékoli ustanovení této smlouvy dostalo do rozporu s právním řádem a tento rozpor by způsobil neplatnost této smlouvy jako celku, bude tato smlouva posuzována jako by takové ustanovení nikdy neobsahovala a smluvní strany se v této věci budou řídit obecně závaznými právními předpisy.

17.4. Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této smlouvy a nahrazuje veškerá předešlá ujednání mezi smluvními stranami ústní i písemná.

17.5. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Adresy, jména pracovníků smluvních stran, telefonní čísla lze měnit i jednostranným písemným oznámením; smluvní strany se zavazují neprodleně oznamovat změny uvedených údajů druhé smluvní straně a v případě porušení této povinnosti se zavazují uhradit veškeré škody a náklady, které druhé smluvní straně z porušení této povinnosti vznikly.

17.6. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu, přičemž Zhotovitel obdrží jedno (1) a Objednatel tři (3) vyhotovení.

17.7. Zhotovitel poskytuje souhlas s uveřejněním smlouvy v registru smluv zřízeném zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel bere na vědomí, že uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata smlouvy.

17.8. Tato smlouva nabývá platnosti připojením podpisů zástupců smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle předchozího odstavce.

17.9. Smluvní strany tímto prohlašují, že se s obsahem této smlouvy řádně seznámily, že tato smlouva je projevem jejich vážné, svobodné a určité vůle prosté omylu, není uzavřena v tísní a/nebo za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své níže uvedené podpisy.

Příloha

- č. 1 – *Úklidový plán;*
- č. 2 – *Podmínky provádění úklidových prací.*

V Praze dne: 05.05.2022

V dne

 podepsal Mgr. Jan
.D.
022.05.05 16:31:12

 podepsal Jana
2022.05.05 12:37:07

Archeologický ústav AV ČR, Praha, v. v. i.
Mgr. Jan Mařík, Ph.D., ředitel

Health Galaxy s.r.o.
Jana Kirovová, jednatelka

Příloha č. 2

ke smlouvě o úklidu prostor v objektu Archeologického ústavu AV ČR, Praha, v. v. i.
uzavřené dne 05.05.2022 mezi:

Archeologickým ústavem AV ČR, Praha, v. v. i.,
IČO: 67985912,
DIČ: CZ67985912,
se sídlem Letenská 123/4, 118 01 Praha 1,
institucí zapsanou v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT ČR,
zastoupenou: Mgr. Janem Maříkem, Ph.D., ředitelem
na straně jedné
(dále jen „**Objednatel**“)

a

Health Galaxy s.r.o.
IČO: 04671791
DIČ: CZ04671791
se sídlem: Průmyslová 1428, 102 00 Praha 10
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 251905
zastoupená: Janou Kirovovou, jednatelkou
e-mail: [REDACTED]
na straně druhé (dále jen jako „**Zhotovitel**“)

(Objednatel a Zhotovitel dále společně jen jako „**Smluvní strany**“)

kterou se stanoví:

Podmínky provádění úklidových prací v objektu sídla Archeologického ústavu AV ČR, Praha, v. v. i. na adrese Letenská 123/4, 118 01 Praha 1

I. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany uzavřely dne 05.05.2022 *Smlouvu o úklidu prostor v objektu Archeologického ústavu AV ČR, Praha, v. v. i.* (dále jen „**Smlouva**“), na základě které mezi sebou ujednaly provádění úklidových prací (dále jen „**Úklidové práce**“ či „**Úklid**“) ve vnitřních a vnějších prostorech objektu sídla Archeologického ústavu AV ČR, Praha, v.v.i. (dále jen „**ARU**“) na adrese Letenská 123/4, 118 01 Praha (dále jen „**Objekt**“).
2. Tento dokument v návaznosti na uzavřenou Smlouvu stanoví bližší podmínky provádění Úklidových prací (dále jen „**Podmínky**“).

II. Organizace a kontrola úklidu

1. Zhotovitel je povinen organizovat a kontrolovat (i) práci svých pracovníků vykonávajících Úklid a (ii) v rozsahu v jakém jsou Smlouvou umožněny poddodávky také práci pracovníků svých poddodavatelů, a to osobou **vedoucího (manažera) úklidu** splňující kumulativně následující požadavky:

- a) je v pracovním poměru ke Zhotoviteli;
- b) má praxi v oboru nejméně 5 let;
- c) má zkušenost s vedením týmu pracovníků Úklidu (v min. počtu 5 osob);
- d) vedl tým pracovníků Úklidu po dobu min. 6-ti po sobě jdoucích kalendářních měsíců;
- e) má znalosti českého jazyka odpovídající roditelmu mluvčí, a to slovem i písmem;
- f) má minimálně 4 roky praxe v provádění nebo řízení Úklidových prací v budovách občanské vybavenosti (např. škola, administrativní budova)

(dále jen „*Manažer*“).

2. Zhotovitel předloží před započítáním s poskytováním Úklidových prací dle Smlouvy Objednateli **jmenný seznam pracovníků** (dále jen „*Seznam*“), kteří budou provádět vlastní Úklid v rozsahu Pravidelných činností dle čl. 2.2. bod (i) Smlouvy a úklidového plánu (dále jen „*Pravidelné činnosti*“ a „*Úklidový plán*“). Tento Seznam bude obsahovat nejvýše patnáct (15) těchto pracovníků a dále osobu Manažera. Změny v Seznamu jsou možné, pouze na základě písemné dohody mezi Smluvními stranami; dohoda nevyžaduje formu dodatku dle čl. 17.5. Smlouvy.
3. Případný požadavek Zhotovitele na **změnu Seznamu**, je Zhotovitel povinen řádně odůvodnit např. ukončením pracovněprávního vztahu k příslušnému pracovníkovi či ztrátou způsobilosti pracovníka dle čl. II. odst. 4 těchto Podmínek. Zhotovitel je povinen vyhovět Objednateli v případě požadavku na změnu pracovníka uvedeného v Seznamu, a to zejména v případě porušování povinností daného pracovníka v souvislosti s Úklidem či v případech uvedených v čl. II. odst. 5 těchto Podmínek.
4. Zhotovitel je oprávněn zajišťovat Úklidové práce výlučně prostřednictvím pracovníků, kteří jsou **trestně bezúhonní**. Pravidelné činnosti je navíc v souladu s čl. 11.1. Smlouvy oprávněn zajišťovat pouze prostřednictvím vlastních zaměstnanců, a to pouze těch, kteří jsou uvedeni v Seznamu. Zhotovitel je povinen na vyzvání Objednatele splnění podmínek uvedených v tomto článku prokázat, zejména předložením příslušných výpisů z trestního rejstříku, pracovních smluv či dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.
5. Zhotovitel zajistí na pokyn Objednatele **okamžité vystřídání pracovníka** Zhotovitele, u kterého byly zjištěny okolnosti znemožňující jeho další setrvání v Objektu, zejména:
 - a) požití alkoholu;
 - b) hrubé nebo nevhodné chování k veřejnosti nebo zaměstnancům Objednatele;
 - c) nesplnění pokynu vydaného odpovědnou osobou Objednatele v souladu se Smlouvou a/nebo těmito Podmínkami;
 - d) nevykonávání činnosti, která je nutná k zajištění Úklidu.
6. Zhotovitel je povinen vést **evidenci provedeného Úklidu** tak, aby byla zajištěna možnost Objednatele průběžně kontrolovat provádění veškerých Úklidových prací a identifikovat konkrétní pracovníky Zhotovitele, kteří příslušné Úklidové práce prováděli. Evidence Pravidelných činností bude Zhotovitelem vedena samostatně pro každé podlaží Objektu.

III. Provádění úklidu

1. Zhotovitel se zavazuje vytvořit svým pracovníkům **veškeré potřebné podmínky** nutné ke kvalitnímu provádění Úklidu, a to především:
 - a) poskytnout jim dostatek vhodných a kvalitních čistících, dezinfekčních, leštících prostředků, pytlů do odpadkových košů apod.;
 - b) poskytnout jim kvalitní pracovní nářadí, pomůcky, stroje, žebříky, schůdky apod.;
 - c) poskytnout jim vhodné pracovní oblečení, obutí a ostatní nutné osobní a ochranné pomůcky a zajišťovat jejich pravidelnou údržbu;
 - d) pracovníci Zhotovitele budou po dobu provádění úklidu na viditelném místě označeni identifikačním dokladem obsahujícím alespoň jméno a příjmení zaměstnance a názvem Zhotovitele.
2. Pracovníkům Zhotovitele je **výslovně zakázáno**:
 - a) používání a jakákoliv manipulace s kancelářskou technikou a výpočetní technikou,
 - b) používání a jakákoliv manipulace s vědeckými přístroji či archeologickými nálezy a artefakty nacházejícími se v Objektu,
 - c) používání veškerých telefonních přístrojů (použití těchto zařízení je možné jedině v případě odvrácení škody),
 - d) umožnění přístupu do Objektu třetím osobám,
 - e) vstupovat do prostor, které jsou v souladu s čl. 2.2. bod (i) Smlouvy výslovně označeny jako „vyhrazené“.
3. Zhotovitel je povinen provádět Úklidové práce v souladu s Úklidovým plánem a objednávkami dle čl. 3. Smlouvy tak, aby výkonem jednotlivých činností nedocházelo k omezení provozu fObjednatele. Zhotovitel se proto zavazuje provádět Pravidelné činnosti vždy mimo provozní dobu Objednatele, tedy **v pracovní dny nejdříve od 17:00 hod. do 8:00 hod. následujícího dne anebo o sobotách, nedělích a státních svátcích**. Nebude-li z konkrétní objednávky Objednatele vyplývat jinak, zavazuje se takto Zhotovitel provádět rovněž nepravidelné činnosti dle čl. 2.2. bod (ii) Smlouvy (dále jen „**Nepravidelné činnosti**“).
4. Zhotovitel je povinen počínat si při provádění Úklidových prací tak, aby **nedocházelo k újmě** na jmění Objednatele a třetích osob a rovněž, aby nedocházelo ke škodám na zdraví a životním prostředí.
5. Při Úklidu musí být Zhotovitelem voleny **správné postupy a způsoby**. Zhotovitel je povinen zejména zajistit, aby:
 - a) při mytí podlah v prostorech vstupních dveří, schodišť a jiných frekventovaných komunikací byla podlaha ihned vytřena do sucha;


- b) nedocházelo k leštění či pastování podlahových krytin na komunikacích a jiných frekventovaných pochůzných plochách, pokud tyto nemají protiskluzový povrch;
 - c) chodby byly vytírány v pásech tak, aby se pracovníci ARU a návštěvníci Objektu mohli pohybovat po suché ploše;
 - d) při mytí dřevěných podlah (bez ohledu na jejich umístění) byla podlaha ihned vytřena do sucha;
 - e) při zametání nedocházelo k nadměrné prašnosti, a při vytírání a utírání povrchů docházelo k řádnému ždímání hadru;
 - f) úklidové pomůcky a prostředky nebyly umísťovány do komunikačního prostoru;
 - g) se při vytírání podlah pracovníci Úklidu pohybovali po suchém, dosud neuklizeném povrchu; a není-li to možné, aby tito pracovníci zachovávali potřebnou opatrnost;
 - h) na případné mokré pásy byly procházející osoby řádně upozorněny, a to např. stojanem/tabulkou s příslušným upozorněním; a není-li možné stojan/tabulku umístit, aby procházející osoby byly upozorněny slovně;
 - i) při Úklidu v blízkosti elektrických spotřebičů, zásuvek, svítidel, strojů a zařízení nedocházelo k používání mokrých nebo vlhkých hadrů;
 - j) k Úklidu nebylo užíváno poškozených spotřebičů či vybavení.
6. Zhotovitel je povinen zajistit, aby v souvislosti s prováděním Úklidu **nedošlo k vniknutí nepovolaných osob** do Objektu a areálu. V opačném případě odpovídá za veškeré škody, které v důsledku vniknutí nepovolené osoby do Objektu či areálu vzniknou včetně škod na majetku Objednatele a třetích osob.
7. Zhotovitel je povinen používat při provádění Úklidových prací dle této smlouvy **výlučně vlastní anebo jinak na vlastní náklad zajištěné úklidové prostředky** splňující podmínky stanovené Smlouvou a zadávací dokumentací, a to včetně nezbytných nástrojů, technického vybavení, bezpečnostních prostředků a pracovních oděvů. V případě objednávky Nepravidelných činností spočívajících v odklizení sněhu je nicméně Zhotovitel oprávněn požádat Objednatele o vypůjčení (bezplatné) sněhové frézy.
8. Zhotovitel je povinen čistící a dezinfekční prostředky ředit a používat **výlučně v souladu s pokyny výrobce**.
9. Zhotovitel bude používat vhodné čistící prostředky a postupy s ohledem na uklízený nebo čištěný materiál. Zhotovitel bere na vědomí, že Objekt je **kulturní památkou** a zavazuje se provádět Úklid za všech okolností **šetrně** a s respektem k materiálům povrchů. V tomto směru se zejména zavazuje používat pouze čistící prostředky, jejichž užití (z krátkodobého ani dlouhodobého hlediska) žádným způsobem neohrozí a/nebo nepoškodí/ a/nebo nepozmění kvalitu a/nebo vzhled dotčených povrchů.

10. Zhotovitel je povinen **uchovávat veškeré úklidové prostředky** potřebné k provádění Úklidových prací pod uzamčením, a to výlučně ve skladu určeném Objednatelem v souladu se Smlouvou. V opačném případě je povinen zajistit uložení těchto prostředků ve vlastních prostorech mimo Objekt. Zhotovitel odpovídá za to, že ve Skladu budou umístěny pouze úklidové prostředky a vybavení nezbytné pro plnění Smlouvy a že zde naopak v žádném případě nebudou uloženy odpady a hořlavé či jinak nebezpečné látky. Čistící a dezinfekční prostředky musí být vždy uloženy v originálních a označených nádobách.
11. Zhotovitel je povinen **třídít odpad** v případě, že je tento tříděn ze strany ARUP.
12. Zhotovitel je povinen zajistit, aby při provádění Úklidových prací v Objektu byly **dodržovány závazné předpisy upravující bezpečnost práce**. Zhotovitel je dále povinen spolupracovat při jakémkoliv šetření prováděném Objednatelem, nebo jeho jménem, týkajícím se porušení bezpečnosti práce v Objektech Objednatele, zejména:
- vynaložit úsilí, které od něj lze rozumně očekávat, aby bylo Objednateli umožněno v souvislosti se šetřením vyslechnout pracovníka Zhotovitele (nebo jiné osoby na straně Zhotovitele); a
 - poskytnout Objednateli kopie dokumentů, záznamy a jiné podobné podklady, které Objednatel rozumně požaduje za účelem šetření podle tohoto článku, ledaže se jedná o podklady, u nichž je závaznými právními předpisy stanovena důvěrnost. Objednatel je oprávněn ponechat si tyto podklady (resp. jejich kopie) pro případné použití v rámci šetření.


IV. Závěrečná ustanovení

- Zhotovitel je povinen řídit se vedle těchto Pravidel rovněž směnicemi Objednatele, s jejichž obsahem bude ze strany Zhotovitele prokazatelně seznámen, zejména pak příslušnými směnicemi upravujícími požární bezpečnost a pohyb osob v Objektu.
- Plněním povinností vyplývajících z těchto Pravidel není dotčeno plnění povinností Zhotovitele vyplývajících z právních předpisů.

V Praze dne 05.05.2022


2022.05.05
+02'00'

Archeologickým ústavem AV ČR, Praha, v. v. i.
Mgr. Jan Mařík, Ph.D., ředitel


2022.05.05
2 +02'00'
...

r.o.
Jana Kirovová, jednatelka